

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA
PERIODO 10 DE SEPTIEMBRE 2025 AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

CONTRATO:	4148.010.26.1.1058-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales especializados para el desarrollo y seguimiento de los proyectos del presupuesto participativo de la secretaria de cultura en desarrollo del proyecto de inversión "Fortalecimiento de los procesos institucionales de la Secretaría de Cultura del Distrito de Santiago de Cali BP26005365"
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DANIELA PATIÑO RODRIGUEZ
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$30.100.000)
SUPERVISOR O INTERVENTOR:	SUPERVISOR: EDWIN NILSON QUIÑONES MONTAÑO CARGO: JEFE UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN
FECHA DE ACTA DE INICIO:	10 De Septiembre DE 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 De Diciembre DE 2025
INFORME CORRESPONDIENTE CUOTA PARCIAL No.:	Cuota No. 1
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 7.525.000)
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	
<p>ACTIVIDAD 1: Realizar el seguimiento a los planes de trabajo de cada enlace en territorio, que permitan desarrollar los proyectos de presupuesto participativo en las comunas y/o corregimientos asignados en el Distrito de Santiago de Cali.</p> <p>1.1 Realice reunión de equipo con los enlaces de Territorio en aras de revisar el avance en la formulación del POAI 2026 y el avance de ejecución de los proyectos Formulados de la Vigencia 2025, con el objetivo de desarrollar estrategias de Seguimiento que permitan una ejecución más eficaz en los territorios.</p> <p>ACTIVIDAD 2: Participar de las mesas de trabajo y/o reuniones para estimular y promocionar la creación, la actividad artística y cultural en las comunas y corregimientos del Distrito de Santiago de Cali.</p> <p>2.1 Asistí a Citación para la realización de Audiencia Publica citada por la Honorable Junta Administradora Local de la comuna 11 la cual tuvo como objetivo la revisión de los saldos de ejecución de las diferentes Vigencias de cada uno de los organismos de la Alcaldía con presencia en dicho Territorio.</p>	

ACTIVIDAD 3: Brindar apoyo en la coordinación de las actividades propias del área de presupuesto participativo en su interacción con los diversos actores sociales de las comunas y/o corregimientos asignados y la Administración Distrital.

3.1 Revise los siguientes Orfeos dando respuesta a las solicitudes de la comunidad de los diferentes Territorios:

- Respuesta a la señora CLAUDIA XIMENA GARCIA RAMIREZ presidente de la JAC del Barrio San Cristóbal de la comuna 10 en relación a la ejecución del convenio de asociación No. 4148.010.27.1.0018-2024 ejecutado por la Fundación Avanzar Social. Radicado de oficio No. 202541480100011951
- Respuesta de solicitud de convocatoria de reunión del jefe del Cali 5 JESUS HECTOR RAMIREZ MONCALEANO para abordar temas relacionados al inventario de los instrumentos que se encuentran en le Cali 5 Radicado de oficio No. 202541480100017704.
- Respuesta a la señora ELIZABETH LONDOÑO DELGADO quien solicita activación de póliza en el marco de la ejecución del convenio No. 4148.010.27.1.0017-2024 oficio radicado No. 202541480100011961
- Respuesta al señor LUIS ENRIQUE HINESTROZA de la Jal de la comuna 7 donde solicitan mesa de trabajo con los cultores y coordinadores del convenio 4148.010.27.1.0008-2025 ejecutado por el Operador Coempresar con Radicado No. 202541480100011941.

3.2 Asistí a mesa de trabajo Con Ediles de la Junta Administradora Local de la Comuna 4, el jefe del Cali 4 y el delegado de Cultura, con el propósito de revisar las posibles alternativas de inversión del saldo de ejecución del proyecto de vigencia 2024, el cual corresponde alrededor de Cincuenta y siete millones de pesos M/Cte. \$57.000.000.

3.3 Atendí reunión con Ediles del corregimiento de La Buitrera en aras de darles a conocer el proceso en el cual se encuentra el proyecto de eventos para su territorio, el cual se encuentra en fase de evaluación de oferentes para posterior adjudicación.

ACTIVIDAD 4: Realizar el seguimiento y control de la ejecución de los proyectos con recursos provenientes del presupuesto participativo relacionados con la capacitación y formación artística, difusión cultural, recuperación de espacio público y fortalecimiento de las artes en las comunas y corregimientos asignados.

4.1 Asistí a comité Técnico de Seguimiento con el Operdor IUIPC en aras de realizar seguimiento a la ejecución de los Convenios 4148.010.27.1.0009-2025 y 4148.010.27.1.0010-2025, además de generar cronograma de entrega de insumos, conocer el plan de pagos y culminación de la Contratación de los Cultores de Comunas y Corregimientos.

4.2 Asistí a la muestra artistica del taller de Danza Folclorica en la comuna 17 en el marco del convenio 0009 con el operador IUIPC, por parte del grupo de Danzas del adulto Mayor de la Comuna.

ACTIVIDAD 5: Brindar acompañamiento para el control y seguimiento de la formulación y modificación de los proyectos de presupuesto participativo de las comunas y/o corregimientos asignados.

5.1 Realice revisión del cronograma enviado por el enlace de Participación Ciudadana para dar cumplimiento al paso 7 de la Metodología temporal de la formulación de proyectos 2026, en aras de programar al equipo de enlaces que hacen parte del área de Presupuesto Participativo.

ACTIVIDAD 6: Realizar actividades de apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios que sean asignados.

6.1 Apoye la revisión de informe de actividades para pago de los siguientes contratistas:

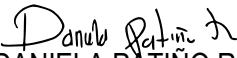
- Whitney Elizabeth Cano
- Alejandro Escandón Millán
- Jesús Efrén Banguero
- Uberth Fernando Gómez
- Paula Andrea Carabali
- Nayive Angulo Albornoz
- Hesy Viviana Bazán
- Jairo Palermo Araujo
- Oscar David Morales
- Mónica María Celis

ACTIVIDAD 7: Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que tengan relación directa y persiga el cumplimiento del objeto contractual.

7.1 Proyecte la resolución de Cesión de Derechos económicos del convenio 4148.010.27.1.0006-2024 suscrito con el Operador Visión Futuro.

7.2 Proyecte la resolución de pago del Pasivo Exigible, del convenio 4148.010.27.1.0006-2024

REPOSITORIO DIGITAL DE EVIDENCIAS EJECUCIÓN DEL CONTRATO	https://drive.google.com/drive/folders/1PtZ-gRhWd_6BETfSdJ3X6q6lrypaKMUV?usp=share_link
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	En cumplimiento de la cláusula segunda parágrafo I del contrato suscrito certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9491618705 correspondiente al periodo de Septiembre de 2025 con fecha de pago 09 de Septiembre de 2025 corresponden al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales especializados No. 4148.010.26.1.1058-2025, cumpliendo además con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

FORMA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	MES VENCIDO <input type="checkbox"/> MES ACTUAL <input checked="" type="checkbox"/> PAGO EN MORA <input type="checkbox"/>
FECHA DEL INFORME	25 de Septiembre de 2025
CONTRATISTA	FIRMA:  DANIELA PATIÑO RODRÍGUEZ C.C. 1.114.829.574 de El Cerrito Valle