



No: 11-2-2025-036704

18/11/2025 12:04:08 a. m.

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Octubre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

- 1) Este formato tiene como objetivo designar al supervisor del contrato y los posibles apoyos a la supervisión, indicado el alcance de la designación.
- 2) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 3) El formato puede ser utilizado con ocasión de la designación que se requiera realizar para la supervisión de cualquier negocio jurídico, sea contrato, convenio u otro.
- 4) Este formato es diligenciado por el estructurador jurídico del proceso de selección adscrito a la unidad de contratación de la Dirección general o Grupo de Apoyo Administrativo, cada vez que el negocio jurídico lo requiera o cuando existan cambios en la designación.
- 5) Su diligenciamiento se realiza tan pronto se suscribe el contrato y cada vez que haya modificación o cambio del supervisor.
- 6) **Este formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente. Para todos los procesos desarrollados a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano o SECOP I, se debe hacer uso del formato y publicarlo en la plataforma en vista pública. En el caso de SECOP II la designación y notificación se realizará directamente en la plataforma. En todo caso, esta actividad es independiente de la designación que deberá realizar el Ordenador del gasto.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) Este formato se remite al supervisor o apoyo a la supervisión designado a través de Comunicación Interna junto con la copia del contrato, así como los anexos que se consideren pertinentes para ejercer de manera adecuada dicha función.
- 9) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "/" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 10) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 11) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 12) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	



FORMATO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN

Bogotá D.C 11 de noviembre de 2025

PARA Yomaira Corzo Jiménez
DE Julio Alejandro Sanabria Vargas
ASUNTO Designación de supervisor

Me permito comunicarle que ha sido designado(a) como supervisor y/o apoyo a la supervisión del (los) siguiente(s) contrato(s) o convenios(s).

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7249667 de 2025	Maria del Pilar Obando Aponte	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para apoyar las actividades relacionadas con la gestión de tesorería del Grupo de Apoyo Administrativo del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, asegurando la eficiencia en los procesos financieros durante la vigencia 2025.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7353241&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7250164 de 2025	Danna Carolina Roncancio Ruiz	Prestar servicios profesionales especializados en derecho, para el desarrollo y apoyo integral en la gestión contractual y convencional del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, incluyendo la proyección, revisión, y seguimiento de todos los documentos y actos relacionados con la actividad contractual, con el fin de asegurar la correcta ejecución y cumplimiento de estos, en concordancia con la normativa vigente.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7353241&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7255131 de 2025	Derly Angelica Alvarado Cepeda	Contratar los servicios profesionales para la gestión contable, presupuestal y financiera, incluyendo el manejo del SIIF Nación, del Grupo de Apoyo Administrativo del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos durante la vigencia 2025, asegurando el cumplimiento del presupuesto y la normatividad vigente.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7359612&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7255158 de 2025	Edgar Andrés Márquez Álvarez	Prestar servicios profesionales para apoyar y optimizar las actividades de planificación, diseño, ejecución, gestión, integración, operación, monitoreo y mejora continua de los servicios tecnológicos en el ámbito de las TIC.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7359612&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7255171 de 2025	Alejandro Sierra Romero	Prestar servicios personales de soporte a la gestión, facilitando la ejecución de actividades técnicas, así como la implementación y configuración de soluciones tecnológicas destinadas a los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7359612&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7255194 de 2025	Haiber Stiven García Sánchez	Prestar servicios personales de soporte a la gestión, facilitando la ejecución de actividades técnicas, así



		como la implementación y configuración de soluciones tecnológicas destinadas a los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7359612&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7255324 de 2025	Viverly Nathalia Rodríguez Vargas	Prestar servicios profesionales para proporcionar acompañamiento a la Coordinación Administrativa con el fin de apoyar la supervisión de bienes, servicios, convenios, contratos interadministrativos y acuerdos con SENA proveedor-SENA celebrados por el Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos durante la vigencia 2025.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7359612&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7265698 de 2025	Geselle Victoria Moreno Oviedo	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la planificación, ejecución y seguimiento de la gestión presupuestaria del Grupo de Apoyo Administrativo del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, garantizando el cumplimiento de las metas institucionales durante la vigencia 2025.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7369451&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7393563 de 2025	Sara Elizabeth González Montenegro	Contratar los Servicios Profesionales para: Administrar el economato en la realización de los Eventos y Talleres del CNHTA para vigencia 2025.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7518450&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7427970 de 2025	Maria Camila Mendoza Camargo	Prestar servicios personales de carácter temporal con el fin de realizar procedimientos relativos a la: organización, administración del archivo, tablas de retención documental, recepción, ubicación y control de transferencias documentales pertenecientes al CNHTA para la vigencia 2025
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7552904&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7428319 de 2025	Laura Natalia Jiménez Gómez	Contratar la prestación de servicios personales con el fin de adelantar procesos que se derivan del área de almacén e inventario soportando y salvaguardando las plataformas que la misma utilizar para el CNHTA en la vigencia 2025.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7552904&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7429504 de 2025	Liney Lineth Perez Diaz	Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar los procesos operativos del economato de acuerdo con los estándares autorizados por la subdirección del Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7552904&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7457456 de 2025	Johan Sebastián Sánchez Rosas	Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar los procesos operativos del economato de acuerdo con los



	estándares autorizados por la subdirección del Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7552904&isFromPublicArea=True&isModal=False

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7550582 de 2025	Brayan Alberto Farfan Martinez	Prestación de servicios personales como apoyo en las actividades asistenciales/operativas, que implica la gestión contractual y convencional del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7704526&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.7902498 de 2025	Cheryl Yelitza Zabala Correa	Prestar los servicios profesionales de abogado para apoyar la gestión contractual del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos de la vigencia 2025 en lo relacionado al proyecto pan masa madre y demás proyectos del Centro de Formación.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8174932&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.8212096 de 2025	Jorge Armando Arias Penagos	Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar los procesos operativos del economato de acuerdo con los estándares autorizados por la subdirección del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8622193&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.8284724 de 2025	Deicy Viviana Ipuz Morales	Contratar la prestación de servicios personales de un tecnólogo con el fin de adelantar procesos y uso de las plataformas dispuestos en el área de almacén e inventario para el CNHTA en la vigencia 2025
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8724092&isFromPublicArea=True&isModal=False	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.8479047 de 2025	Linda Yesenia Benavides Lopez	Prestar los servicios profesionales para apoyar la formulación, gestión y seguimiento de las políticas, estrategias, procesos, planes, programas y proyectos del centro de formación, en cumplimiento de las funciones que competen al centro de formación según las orientaciones y lineamientos emitidos por la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8982236&isFromPublicArea=True&isModal=False	

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en los contratos referidos, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como supervisora está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución integral del objeto contractual. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Ahora bien, de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 1952 de 2019 “Código General Disciplinario”, en particular numeral 6 y 7 del artículo 54 y artículo 70 y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” el supervisor responderá fiscal, disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos del Manual de Contratación, el Manual de Supervisión e interventoría del SENA, la Constitución y la Ley.

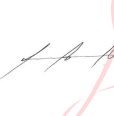


La referida obligación para los contratos realizados por las plataformas de Colombia Compra Eficiente se hace efectiva a través de la publicación oportuna de los informes de supervisión. En todo caso, como supervisora debe garantizar la publicación de los documentos que den constancia del cumplimiento del contrato como: suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato, relación de pagos y saldos, entre otros necesarios para la constitución del expediente contractual y conocimiento de la ciudadanía en general.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, en las condiciones de oportunidad y calidad pactadas de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o que constituya situaciones de posible corrupción o incumplimiento, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información, solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el Sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago y, en general, propender por el cumplimiento de todas las demás obligaciones pactadas por las partes en el respectivo contrato.

Una vez finalice el contrato deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

 Firmado
digitalmente
por SANABRIA
VARGAS JULIO
ALEJANDRO
Julio Alejandro Sanabria Vargas
Subdirector (E)

Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos

Revisó: Yomaira Corzo Jiménez

Cargo: Coordinadora Administrativa (E) CNHTA – SENA – RDC

Elaboró: Julian David Jaraba Torres

Cargo: Apoyo – CNHTA – SENA – RDC



RESOLUCIÓN No. 11-12199 DE 2025

“POR MEDIO DEL CUAL SE ASIGNA UNA COORDINACION POR PERIODO DE VACACIONES”

EL SUBDIRECTOR (E) DEL CENTRO NACIONAL DE HOTELERÍA, TURISMO Y
ALIMENTOS DE LA REGIONAL DISTRITO CAPITAL DEL SERVICIO NACIONAL DE
APRENDIZAJE – SENA.

En uso de sus facultades legales y en especial por las delegadas en la Resolución No.
02529 del 26 de noviembre de 2004, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 8 del Decreto 1045 del 7 de junio de 1978, establece: “ Los *empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicios, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales*”

Profesional Grado 02 perteneciente al Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos de la Regional Distrito Capital.

Que, mediante Resolución 11-06124 del 11 de julio de 2025, se conceden vacaciones al funcionario **Reinel Enrique Murillo Pinto**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1053326771, Profesional G03 Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo, del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos de la Regional Distrito Capital, del 04 al 25 de noviembre de 2025, ambas fechas inclusive.

Que, por lo anterior y en uso de las facultades como Subdirector (e) del Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos de la Regional Distrito Capital, es necesario asignar las funciones de Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo del Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos de la Regional Distrito Capital, durante el periodo de vacaciones concedido al funcionario **Reinel Enrique Murillo Pinto**, a la funcionaria **Yomaira Corzo Jimenez**, identificado con la cédula de ciudadanía 52967266 Profesional G02 del Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos de la Regional Distrito Capital

En mérito de lo anterior, este despacho,

RESUELVE:

Artículo 1º. Asignar las funciones de Coordinadora del Grupo de Apoyo Administrativo del Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos de la Regional Distrito Capital, a la funcionaria **Yomaira Corzo Jimenez**, identificada con la cédula de ciudadanía 52967266 Profesional G02 del Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos de la Regional Distrito Capital, del el 04 al 25 de noviembre de 2025, ambas fechas inclusive



RESOLUCIÓN No. 11-12199 DE 2025

“POR MEDIO DEL CUAL SE ASIGNA UNA COORDINACION POR PERIODO DE VACACIONES”

Artículo 2°. Reconocer, a la funcionaria **Yomaira Corzo Jimenez**, identificada con la cédula de ciudadanía 52967266 Profesional G02 del Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos de la Regional Distrito Capital, una prima de Coordinación equivalente al veinte por ciento (20%) sobre su asignación mensual, dicho valor no constituye factor salarial para ningún efecto legal.

Artículo 3 Comunicar la presente resolución a los funcionarios que ocupan los cargos mencionados en la presente Resolución y al Grupo de Talento Humano de la Regional Distrito Capital.

Artículo 5°. La presente Resolución rige a partir 04 de noviembre de 2025

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, a los cuatro (4) días del mes de noviembre de 2025

Firmado digitalmente
por SANABRIA VARGAS
JULIO ALEJANDRO
Fecha: 2025.11.04
20:47:54 -05'00'

JULIO ALEJANDRO SANABRIA VARGAS
Subdirector (E) del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos
Regional Distrito Capital

Vo.Bo.- Edilma Sandoval Mojica Coordinadora Grupo de Gestión del Talento Humano Regional Distrito Capital

Proyectó: Claudia Patricia Pineda Orozco, Profesional-Contratista Grupo de Gestión del Talento Humano Regional Distrito Capital