

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES N° 4	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

PERIODO DEL INFORME:	Del 08/10/2025 hasta 07/11/2025 ✓ Fecha actual informe 19/11/2025 ✓
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
CONTRATO No.	N° de Proceso SECOP II CO-CD-411-2025 ✓ N° Interno 120.12.13.25.430 ✓ Suscrito el 02 de julio del 2025 ✓
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL EN LOS ASUNTOS EN LOS QUE HACE PARTE LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE LA ORINOQUIA-CORPORINOQUIA- (PENAL, CONSTITUCIONAL Y/O ADMINSTRATIVO), Y LA ASISTENCIA JURIDICA EN LA FORMULACIÓN DE LA POLITICA DE PREVENCIÓN DE DAÑO ANTIJURIDICO DE LA ENTIDAD
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA AURORA RIVERA CAMACHO
No. DE IDENTIFICACION	47434201
PLAZO DE EJECUCION	Tres (03) meses
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS (14.154.000)
REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 1417 del 02 de julio de 2025
FECHA ACTA DE INICIO	8/07/2025
PRORROGA	UN (1) MES QUINCE (15) DÍAS
ADICIÓN	SIETE MILLONES SETENTA Y SIETE MIL PESOS (\$7.077.000)
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS)	22/11/2025
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	
Descripción de las actividades realizadas en el periodo, deben dar cuenta de manera clara y precisa del cumplimiento de las obligaciones contractuales; por tanto no puede ser la transcripción de las obligaciones contractuales.	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL
1.- Asistir a audiencias y representar judicial y extrajudicialmente a CORPORINOQUIA en los procesos judiciales y extrajudiciales en los cuales sea parte, previo otorgamiento de poder por parte	22/10/25 Asistí a audiencia preparatoria dentro del proceso penal rad. 2020-00540 procesado Mario Taborda y Otros, la cual se suspendió y se fijó como nueva fecha el 14 de noviembre a partir de las 7 am.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES N° 4	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

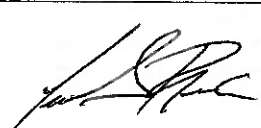
del representante legal o quien tenga a su cargo las funciones de representación judicial.	31/10/25 Asistí a audiencia principio de oportunidad dentro del proceso penal rad. 2020-00540 procesado Mario Taborda y Otros, la cual se suspendió y se fijó como nueva fecha el 7 de noviembre a partir de las 2:30 pm. La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante, link https://onedrive.live.com/?id=502C734DC84668BB%21s414e14b22d7949f59de5a0e254410d3d&cid=502C734DC84668BB&sb=name&sd=1&view=0
2.- Radicar los poderes en los procesos que le sean asignados.	Se elaboraron y radicaron los siguientes poderes: 14/10/25 radique en Samai poder para representación judicial de Corporinoquia dentro de la acción popular 200-0036. 14/10/25 radique en Samai poder para representación judicial de Corporinoquia dentro de la acción popular 2015-00238 14/10/25 radique en Samai poder para representación judicial de Corporinoquia dentro de la acción popular 2014-00583 14/10/25 radique en Samai poder para representación judicial de Corporinoquia dentro de la acción popular 2019-00221 14/10/25 radique en Samai poder para representación judicial de Corporinoquia dentro de la acción popular 2018-00047 15/10/25 radique en Samai poder para representación judicial de Corporinoquia dentro de la acción popular 2020-00114 22/10/25 radique en Samai poder para representación judicial de Corporinoquia dentro de la acción popular 2014-00034 La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante link https://onedrive.live.com/?id=502C734DC84668BB%21s414e14b22d7949f59de5a0e254410d3d&cid=502C734DC84668BB&sb=name&sd=1&view=0
3.- Preparar las intervenciones procesales como son: demandas, contestaciones de demanda, traslados, recursos, alegatos, solicitudes y cualquier otro, que se requieran en cumplimiento de la actividad litigiosa a cargo de la Corporación Autónoma Regional de la Orinoquia	14/10/25 Contesté la acción de tutela rad 2025-00533 accionante Luis Alfredo Tuariago.Bravo. 21/10/25 Contesté a la acción de tutela 2025-00930 accionante Climaco Silvestre Unda Barrios. 22/10/25 Radique samia la respuesta dada en cumplimiento a lo ordenado en auto dentro de la acción popular 2014-00034 24/10/25 Contesté la acción de tutela rad 2025-00125 accionante José Ramiro Betancourt 30/10/2025 Me pronuncie sobre la relación gastos de perito índice 105 Samai acción popular rad 2023-00033. 27/10/25 radique en samai la respuesta dada a oficio del despacho judicial, dentro de la acción popular 2023-00161

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES N° 4	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

	7. 04/11/25 Di contestación a la demanda del medio de control de nulidad simple rad 2018-00397 demandante Juan Carlos Molina Valencia. La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante link https://onedrive.live.com/?id=502C734DC84668BB%21s414e14b22d7949f59de5a0e254410d3d&cid=502C734DC84668BB&sb=name&sd=1&view=0
4.-Presentar con debida anticipación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial de CORPORINOQUIA, las propuestas para las audiencias de conciliación extrajudicial y judicial en la que sea convocada la Corporación, de conformidad con el reglamento del comité de conciliación.	Dentro del periodo no hubo necesidad de desarrollar la actividad
5.- Acompañar las acciones necesarias para la incorporación del valor de la provisión contable de los procesos asignados, y en especial cuando se emita sentencia judicial.	Se desarrollo la actividad en los procesos que requirieron su realización.
6.-Registrar y mantener actualizado el Sistema Único de información litigiosa del Estado Colombiano (EKOGUI), sobre los procesos en los cuales ejerza la defensa judicial. En general deberá efectuar una eficiente administración, control y procesamiento de la información relativa a la Defensa Jurídica de la Corporación.	Se mantuvo actualizado el Ekogui
7.- Realizar los Memorandos y/o comunicación pertinente cada vez que se requiera para dar impulso a las actuaciones administrativas y judiciales asignadas y proyectar las respuestas de oficios y/o solicitudes que se le asignen.	20/10/25 reiteré mediante memorando 120.25.1042 a la Subdirección Planeación Ambiental se diera respuesta al oficio de fecha 23 de septiembre de 2025 generado dentro de la acción popular rad. 2023-00161. 20/10/25 reiteré mediante memorando 120.25.1040 a la Subdirección de Control y Calidad Ambiental para que se diera cumplimiento a lo ordenado en auto dictado dentro de la acción popular 2014-00034 28/10/25 solicite mediante memorando 120.25.1097 a la Subdirección de Control y Calidad Ambiental se pronunciara frente a la solicitud de la fiscalía se podía tener como reparado el daño dentro del proceso penal 2021-00066. La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante link https://onedrive.live.com/edit.aspx?resid=D84695E440CEB3A3!3371&it hint=file%2Cxlsx&wdo=2&authkey=!Aonx44RSkgpCs5U



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES N° 4	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

8.- Asistir en representación de la Corporación a las Procuradurías delegadas para asuntos administrativos en los procesos de conciliación prejudicial donde sea convocada.	En el periodo no hubo necesidad de desarrollar la actividad.
9.- Entregar un archivo digital de los procesos asignados.	La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante link https://onedrive.live.com/?id=502C734DC84668BB%21s414e14b22d7949f59de5a0e254410d3d&cid=502C734DC84668BB&sb=name&sd=1&view=0
10.-Las demás actividades que le sean encomendadas por la supervisión y que guarden relación con el objeto contractual	En este periodo no hubo necesidad de desarrollar la actividad.
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
CUENTA BANCARIA	BANCO: FINANCIERA JURISCOOP SA
	No. DE CUENTA: 58003041599
	TIPO DE CUENTA: AHORROS
PAGO APORTES SALUD (Empresa)	SANITAS
PAGO APORTES PENSIÓN (Fondo)	COLPENSIONES
PAGO A.R.P. (Empresa)	POSITIVA SA
FIRMA CONTRATISTA	
FIRMA DEL SUPERVISOR	
NOMBRE	RODRIGO GARAVITO AMARIZES
CARGO	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
REVISIÓN	FIRMA:

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		CODIGO	GCC-FOR-003
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		VERSIÓN	6
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO		FECHA DE ACTUALIZACIÓN	22/11/2021

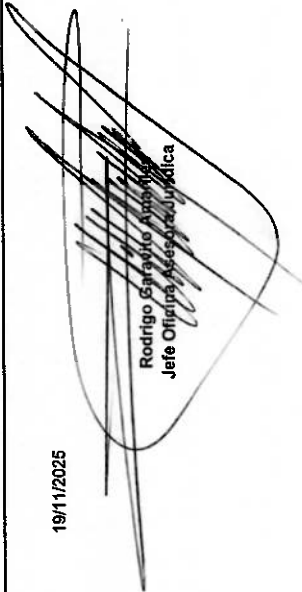
RODRIGO GARAVITO AMARILES – JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA de la Corporación Autónoma Regional - CORPORINOQUIA, en calidad de SUPERVISOR del Contrato de prestación de servicios profesionales Proceso SECOP II CO-CD-411-2025 N° Interno 120.12.13.25.430 del 2 de julio de 2025, cuyo objeto corresponde a "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL EN LOS ASUNTOS EN LOS QUE HACE PARTE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA ORINOQUIA-CORPORINOQUIA- (PENAL, CONSTITUCIONAL Y/O ADMINISTRATIVO), Y LA ASISTENCIA JURÍDICA EN LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE DAÑO ANTIJURÍDICO DE LA ENTIDAD", suscrito entre CORPORINOQUIA Y LINA AURORA RIVERA CAMACHO identificada con la cédula de ciudadanía No. 47434201 expedida en Yopal-Casanare, certifico que la contratista viene cumpliendo a cabalidad con el objeto del mencionado contrato, por lo cual puede procederse a efectuar el pago correspondiente al período comprendido del 8 de octubre al 7 de noviembre de 2025.

Se deja constancia que el/la contratista presentó soportes de los pagos de seguridad social (salud, pensión y ARL).

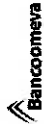
BALANCE ECONOMICO

ITEM	DESCRIPCION			PROGRAMACION FINANCIERA	EJECUCION FINANCIERA
1	Valor Contrato + Adicional			\$21.231.000	
2	Valor a pagar presente Acta	Valor Periodo	\$4.718.000		\$4.718.000
3	Valor Pagado	Valor Gastos de Desplazamiento y Otros	\$0		
4	Saldo Por Ejecutar				\$14.154.000
5	SUMAS IGUALES			\$21.231.000	\$21.231.000

Para constancia se firma la presente certificación, el 19/11/2025


Rodrigo Garavito Amariles
Jefe Oficina Asesora Jurídica

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE CÉDULA DE CIUDADANÍA: LRA ALBORIA RIVERA CASAMAR DEPARTAMENTO: YOPAL CALLE: N 24-25 CLASE APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE TPO APORTANTE: TPO EMPRESARIAL PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEVA E ICSE (REFORMA TRIBUTARIA) APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEVA E ICSE (REFORMA TRIBUTARIA)		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA NÚMERO PLANILLA: 4630140224 PERÍODO COTIZACIÓN: 2024 MES: octubre AÑO: 2024 MES: octubre AÑO: 2024 FECHA PAGO: (señalar mes) NÚMERO AUTORIZACIÓN: 2024/11/11	
--	--	--	--

TOTAL APORTES A PENSION									
EMP. APORT.	COTIZANTE	SP	SP	SP	SP	SP	SP	SP	SP
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL APORTES A PENSION									
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL APORTES A PENSION									

TOTAL APORTES A PENSION									
EMP. APORT.	COTIZANTE	SP	SP	SP	SP	SP	SP	SP	SP
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL APORTES A PENSION									
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL APORTES A PENSION									

TOTAL APORTES A PENSION									
EMP. APORT.	COTIZANTE	SP	SP	SP	SP	SP	SP	SP	SP
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL APORTES A PENSION									
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL APORTES A PENSION									

TOTAL APORTES A PENSION									
EMP. APORT.	COTIZANTE	SP	SP	SP	SP	SP	SP	SP	SP
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL APORTES A PENSION									
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL APORTES A PENSION									

TOTAL PAGADO: \$ 550.000