

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202501695

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CHERYL ESTHER RUEDA BORJA,		
Identificación:	C.C 1.143.451.310		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	NELSON ENRIQUE FLOREZ PALENCIA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA SECRETARIA DE INTERIOR, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS DIFERENTES ÁMBITOS DE LA INTERACCIÓN PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202501059	Fecha de C.D.P.	27/03/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202503106	Fecha del R.P.	06/05/2025
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$52.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 52.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
06/05/2025	31/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

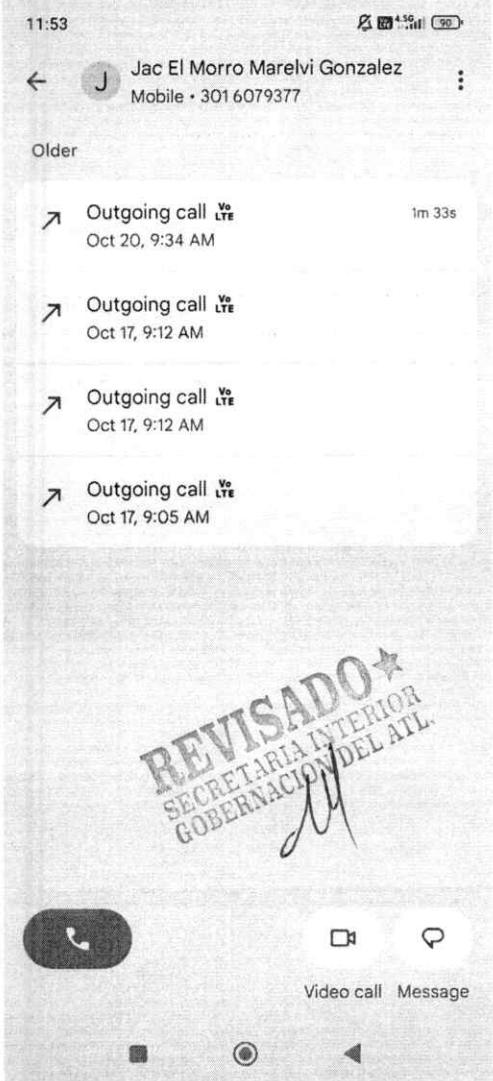
DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.	Se realizaron llamadas a los presidentes con resoluciones expedidas para que pasaran a notificarse. 
---	--

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	MUNICIPIO DE REPELÓN, Resolución de Inscripción de Estatutos. - JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO FLORENCIO Y TABLITAS DEL MUNICIPIO DE PALMAR DE VARELA, Memorial de subsanación. - JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO LA ESPERANZA DEL MUNICIPIO DE BARANOA, Resolución de Inscripción de Estatutos. - JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO URBANIZACIÓN ALTOS DE PALMARITO DEL MUNICIPIO DE TUBARÁ, Memorial de subsanación. - JUNTA DE ACCION COMUNAL URBANIZACIÓN LA FE DEL MUNICIPIO DE MALAMBO, Memorial de subsanación. - JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO VEREDA MEGUA DEL CORREGIMIENTO PITAL DE MEGUA DEL MUNICIPIO DE BARANOA, Resolución de Inscripción de Estatutos. - JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL BARRIO ALTOS DE LA SABANA DEL MUNICIPIO DE BARANOA, Memorial de subsanación. - JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL URBANIZACIÓN TERRANOVA PRIMERA ETAPA DEL MUNICIPIO DE SOLEDAD, Memorial de subsanación. - JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL BARRIO LA UNION Y SAN CARLOS SEGUNDA ETAPA DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, Memorial de subsanación. GOBATLANTICO: Respuesta solicitud de inscripción de estatutos de la Junta Comunal Altos de la Sabana del Municipio de Baranoa, Departamento del Atl Reproducir  atencionalciudadano@atlantico.gov.co para janelleparsons@atlantico.gov.co JANELLE  Parece que este mensaje está en inglés  Traducir al español Estimado ciudadano Amablemente le remitimos el radicado No. 20250600354401 para los fines pertinentes. Este es un mensaje automático y no es necesario responder. Cordialmente, Gobernacion
2. Asesorar en la promoción de iniciativas de participación ciudadana, que permitan la socialización de la normatividad comunal, actividades de inspección, vigilancia y control de las juntas de acción comunal del Departamento del Atlántico.	Se brindó asesoría en segunda respuesta a la solicitud de creación de una nueva junta de acción comunal explicando el proceso de segregación. JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO VILLA ANITA DEL MUNICIPIO DE SOLEDAD.  GOBATLANTICO: SEGUNDA RESPUESTA A SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE PERSONERÍA JURÍDICA, INSCRIPCIÓN DE DIGNATARIOS E INSCRIPCIÓN DE ESTATU POR CONSTITUCIÓN DE LA NUEVA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO VILL ANITA DEL MUNICIPIO DE SOLEDAD - ATLANTICO. Reproducir  atencionalciudadano@atlantico.gov.co para gonzalocruz1024  Parece que este mensaje está en inglés  Traducir al español Estimado ciudadano Amablemente le remitimos el radicado No. 20250600343951 para los fines pertinentes. Este es un mensaje automático y no es necesario responder. Cordialmente,

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 52.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 52.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 39.000.000
Valor por ejecutar		\$ 13.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 6.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
1. Brindar asesoría jurídica a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, Según los requerimientos del subsecretario.	En el periodo correspondiente, se brindó asesoría en la revisión de requisitos de Ley y proyección de resolución de inscripción de estatutos, conforme la Ley 2166 de 2021, así como los correspondientes memoriales de subsanación enviados a los peticionarios de las siguientes Juntas de Acción Comunal: - JUNTA DE ACCION COMUNAL CORREGIMIENTO CERRITO DEL MUNICIPIO DE PIOJÓ, Memorial de subsanación. - JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO EL CARMEN DEL MUNICIPIO DE SANTO TOMAS, Resolución de Inscripción de Estatutos. - JUNTA DE ACCION COMUNAL EL CENTRO DEL MUNICIPIO DE SOLEDAD, Resolución de Inscripción de Estatutos. - JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO/VEREDA DEL

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

NELSON ENRIQUE FLOREZ PALENCIA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

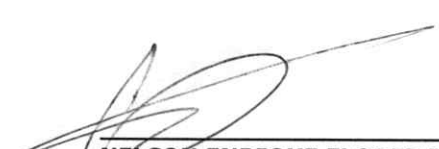
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	9486424219	2025/05/30	\$629,000
02	9487351065	2025/06/10	\$754,600
03	9489213077	2025/07/22	\$754,600
04	9490374227	2025/08/19	\$754,600
05	9491739014	2025/09/12	\$754,600
06	9493250398	2025/10/15	\$754,600
			\$4.402.000

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **31 días del mes de Octubre de 2025.**


NELSON ENRIQUE FLOREZ PALENCIA
C.C. 72.193.376
Profesional Universitario código 219
Grado 09


CHERYL ESTHER RUEDA BORJA
C.C. 1.143.451.310 de Barranquilla
CONTRATISTA