



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, NOVIEMBRE de 2025

Señora
ELIANA MARGARITA HENRIQUEZ SERRANO
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.7432215
Coordinador Académico.
Centro de Logística y promoción Ecoturística del Magdalena.
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes NOVIEMBRE del año 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7432215 de 2025

Vladimir José Corwin Rondano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.452.197 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2025.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$41.395.599). La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por un valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE (\$3.066.341). 2) ocho (8) Pagos correspondientes a los meses de marzo a NOVIEMBRE por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511). Cada uno. 3) Un último pago correspondiente al mes de noviembre de 2025 por un valor UN MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$1.533.170)

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2025

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el centro de logística y promoción ecoturística regional magdalena en los programas de formación titulada, titulada virtual, complementaria y/o complementaria virtual en el área CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - virtual



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir Formación Integral Programas De Formación: *Etapa Lectiva: Servicios comerciales y financieros. 3186288. Contabilización de operaciones comerciales y financieros # 3235944 Y 3336351.	Imágenes sesiones en línea, Teams / Google Meet, ZAJUNA. Ver Evidencias ANEXO 1
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)	Ejecución y desarrollo del plan de trabajo, guías de aprendizaje y matrices en los siguientes programas de formación: Programas De Formación: *Etapa Lectiva: Servicios comerciales y financieros. Contabilización de operaciones comerciales y financieros # 3235944.	Google Drive / Guías de aprendizaje / Evidencias de aprendizaje. Ver Evidencias ANEXO 2
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Seguimiento de la ficha #2690085, 2921514. 2558995. Gestión Contable y información financiera. 2977889 y 2977890, Servicios y operaciones financieras. 2921505-GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.	Evidencias ANEXO 3
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se verifica asistencia por parte de los aprendices.	Plataforma Zajuna Ver Evidencias ANEXO 4



7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integren el proceso formativo	Se utilizó la plataforma Zajuna para evaluar evidencias.	Anexo. 5
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo Requerian.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.



13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la Legalización del pago.	Evento reportado en Sofia plus.	ANEXO. 6
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de Evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos	Programas De Formación: *Etapa Lectiva: Servicios comerciales y financieros. Contabilización de operaciones comerciales y financieros # 3235944	ANEXO. 7
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.



20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación Profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos Resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del Contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamente el informe mensual de ejecución contractual con las actividades desarrolladas y soportes de legalización de pago de honorarios: Planilla seguridad social, planilla Si contratista, presentes en el SECOPII	ANEXO. 8
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de OCTUBRE de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.



21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos Resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del Contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamente el informe mensual de ejecución contractual con las actividades desarrolladas y soportes de legalización de pago de honorarios: Planilla seguridad social, planilla Si contratista, presentes en el SECOPII	Ver Evidencias ANEXO 5
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de NOVIEMBRE de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. / **4625588630**, **SOI La red de la Seguridad Social**, de la planilla y periodo de NOVIEMBRE de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias (47) folios.

Vladimir José Corwin Rondano Contratista
C.C.No.84.452.197 de Santa Marta.

Recibí a satisfacción:

Firma
ELIANA MARGARITA HENRIQUEZ SERRANO
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7432215 de
2025 Coordinador Académico



EVIDENCIAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2025

ANEXO 1: **Ejecución obligaciones 1** : ORIENTAR, PLANEAR Y EJECUTAR FORMACIÓN: Servicios comerciales y financieros. 3186288. Contabilización de operaciones comerciales y financieros # 3235944, 3336351 y evidencias:

The screenshot displays the SENA Zajuna portal interface. At the top, the user is logged in as VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO. The main content area shows a grid of course cards. The left sidebar lists the user's enrolled courses under 'Mis cursos'. The course cards are as follows:

Course Title	Code	Format
CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y ...	2879540	Formación Titulada Virtual ...
CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y ...	2977890	Formación Titulada Virtual ...
GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	2977173	Formación Titulada Virtual ...
SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	2758525	Formación Titulada Virtual ...
SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	2977889	Formación Titulada Virtual ...
SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	2977890	Formación Titulada Virtual ...
SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	3186288	Formación Titulada Virtual ...

The left sidebar lists the following courses:

- Anuncios de la página
- Mis cursos
 - P_133303_V_2977889_R_47_C_9529
 - P_133303_V_2977890_R_47_C_9529
 - P_133303_V_2758525_R_47_C_9529
 - P_121524_V_2879540_R_47_C_9529
 - P_133100_V_3235944_R_47_C_9529
 - P_133303_V_3186288_R_47_C_9529
 - P_133100_V_3336351_R



Enviados - vcorwinr@ x Correo: Vladimir Jose x (11) Calendar | Te x Correo: LA PLAZA RE x P_133100_V_3336351 x Formación titulada x +

teams.microsoft.com/v2/

Compartiendo https://zajuna.sena.edu.co con teams.microsoft.com Dejar de compartir Ver pestaña: zajuna.sena.edu.co

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. Cambiar configuración

34:00

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más Cámara Micro Dejar de co... Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	CM Camila Mendez (Externo)	MB miguel bene (No comprobado)
MD MARIA DELGADO (No comprobado)	JF Johanna florez (Externo)	PS paola sanchez (No comprobado)
A Andrea (No comprobado)	JP Juan Esteban Pedraza (Ext...)	DB Damian betancur (No comprobado)

< 1/3 >

29°C Parc. nublado

7:26 p. m. 4/11/2025

Enviados - vcorwinr@ x Correo: Vladimir Jose x (12) Calendar | Te x Correo: LA PLAZA RE x P_133100_V_3336351 x Formación titulada vi x +

teams.microsoft.com/v2/

Anuncio Como parte de una reciente actualización, algunos equipos que antes había ocultado ahora vuelven a estar visibles. Si prefiere no verlos, puede ocultarlos fácilmente en la vista Equipos.

02:02:54

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	PS paola sanchez (No comprobado)	MB miguel bene (No comprobado)
MD MARIA DELGADO (No comprobado)	LM Lina Moreno (No comprobado)	LP Leidy Pérez (No comprobado)
JR JOHN FREDY GUISAO RESTREPO...	JF Johanna florez (Externo)	A Andrea (No comprobado)

< 1/3 >

28°C Parc. nublado

8:55 p. m. 4/11/2025



Curso: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y...
Evidencia: Crucigrama. AA3-EV01
Ver todos los envíos

MARTHA ISABEL LEON BAEZ
1057545776cc, marthaleon1302@gmail.c...

Cambiar usuario

3 de 56 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Martha, excelente crucigrama.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y...
Evidencia: Crucigrama. AA3-EV01
Ver todos los envíos

MARIA ANGELA MUÑOZ ARRIETA
1066512580cc, angelamunizarrieta@gm...

Cambiar usuario

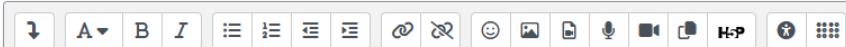
4 de 56 Restablecer preferencias de tabla

100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Maria, excelente crucigrama.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar



900230589-MBMC ASESORE x Correo: Vladimir Jose Corwin... (12) Calendar | Reconoci... Correo: LA PLAZA RESTAUR... ANUNCIOS | Zajuna

teams.microsoft.com/v2/

Compartiendo https://zajuna.sena.edu.co con teams.microsoft.com Dejar de compartir Ver pestaña: zajuna.sena.edu.co

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.

29:25

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más Cámara Micro Dejar de co... Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	EQ estefania londoño quiceno...	DS Diego Gomez Sierra. (Exter...)
LP Laura Valentina Franco Pin...	BV brandon viteri (Externo)	MR Merlys De Los Reyes (No c...
SO sara ortega (Externo)	VV viviana andrea castillo ver...	EM Eliseo Mayorga (Externo)

1/3

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

Esperando en sala de espera (1)

- DM Dayana González m... (Externo) ✓ ✕

En esta reunión (23)

- VR Vladimir Jose Corwin Rondano Organizador
- BV brandon viteri (Externo)
- DM Darleys Moreno (Externo)

7:15 p. m. 5/11/2025

900230589-MBMC ASESORE x Correo: Vladimir Jose Corwin... teams.microsoft.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar 323594... Reconocimiento de P... x

teams.microsoft.com/v2/

Compartiendo https://zajuna.sena.edu.co con teams.microsoft.com Dejar de compartir Ver pestaña: zajuna.sena.edu.co

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.

01:47:10

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más Cámara Micro Dejar de co... Salir

MB MARITZA SANCHEZ BARBOSA (...)	NM Natalia Arenas Morales (Externo)	LM Luisa Montealegre (No comprob...)
JG Jesús Leonardo Rave Giraldo (N...)	YB YENSI DANIELA RINCON BARBO...	JE julie Estepa (No comprobado)
YS Yerly Sarmiento (No comprobado)	DM Darleys Moreno (Externo)	DM Dayana González martínez (Exte...)

2/3

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (26)

- VR Vladimir Jose Corwin Rondano Organizador
- DM Darleys Moreno (Externo)
- DM Dayana González martínez (Externo)
- DS Diego Gomez Sierra. (Externo)
- EM Eliseo Mayorga (Externo)

8:32 p. m. 5/11/2025



900230589-MBMC A... Correo: Vladimir Jose... (12) Calendar | Re... Correo: LA PLAZA RE... P_133100_V_323594... Reconocimiento de P... teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Anuncio Como parte de una reciente actualización, algunos equipos que antes había ocultado ahora vuelven a estar visibles. Si prefiere no verlos, puede ocultarlos fácilmente en la vista Equipos.

01:49:14

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	EQ estefania londoño quiceno (...)	DS Diego Gomez Sierra. (Externo)
LP Laura Valentina Franco Pinzón (E...)	S Santiago (No comprobado)	MR Merlys De Los Reyes (No compr...)
VV viviana andrea castillo vergara (E...)	JR Jeffer Reus (Externo)	YP Yuleyma Pérez (Externo)

1/3

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (26)

- VR Vladimir Jose Corwin Rondano Organizador
- DM Darleys Moreno (Externo)
- DM Dayana González martinez (Externo)
- DS Diego Gomez Sierra. (Externo)
- EM Eliseo Mayorga (Externo)

900230589-MBMC A... Correo: Vladimir Jose... (12) Calendar | Re... Correo: LA PLAZA RE... P_133100_V_323594... Reconocimiento de P... teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Anuncio Como parte de una reciente actualización, algunos equipos que antes había ocultado ahora vuelven a estar visibles. Si prefiere no verlos, puede ocultarlos fácilmente en la vista Equipos.

01:56:17

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	EQ estefania londoño quiceno (Exte...)	DS Diego Gomez Sierra. (Externo)
LP Laura Valentina Franco Pinzón (E...)	S Santiago (No comprobado)	MR Merlys De Los Reyes (No compr...)
VV viviana andrea castillo vergara (E...)	JR Jeffer Reus (Externo)	YP Yuleyma Pérez (Externo)

1/3

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (27)

- VR Vladimir Jose Corwin Rondano Organizador
- BV brandon viteri (Externo)
- DM Darleys Moreno (Externo)
- DM Dayana González martinez (Externo)
- DS Diego Gomez Sierra. (Externo)



900230589:MBMC A... Correo: Vladimir Jose... (12) Calendar | Re... Correo: LA PLAZA RE... P_133100_V_323594... Reconocimiento de P... teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Anuncio Como parte de una reciente actualización, algunos equipos que antes había ocultado ahora vuelven a estar visibles. Si prefiere no verlos, puede ocultarlos fácilmente en la vista Equipos.

01:57:44

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	M meliza (No comprobado)	YP Yuleyma Pérez (Externo)
MR Merlys De Los Reyes (No compr...)	LM Luisa Montealegre (No comprob...)	JG Jesús Leonardo Rave Giraldo (N...)
JE julie Estepa (No comprobado)	DM Darleys Moreno (Externo)	DM Dayana González martinez (Exte...)

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (18) Silenciar a todos

- M meliza (No comprobado) 1
- VR Vladimir Jose Corwin Rondano Organizador
- BV brandon viteri (Externo)
- DM Darleys Moreno (Externo)
- DM Dayana González martinez (Externo)

1/2

Buscar

8:43 p. m. 5/11/2025

VLADIMIR, MILOTO j... Dirección de Impues... Curso: SERVICIOS CO... Gestión de la inform... Correc: Vladimir Jose... (11) Calendar | Ev... Preguntar a Google teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. Cambiar configuración

40:27

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más Cámara Micro Dejar de co... Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	SV Sandra Vega (No comprobado)	DH david estiven vidal henao (No comprobado)	YO Yesica Alejandra Ortiz Ortiz (No comprobado)
EV enka dayana vargas (Externo)	MC Maite Castañeda (Externo)	VP VTD501_DIBOG Adriana Milena Sanchez Pirate...	LO Lorena Caicedo Ortiz (No comprobado)

teams.microsoft.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

Buscar

7:15 p. m. 6/11/2025



Windows taskbar: VLADIMIR, MILOTO j... | Dirección de Impuest... | Curso: SERVICIOS CO... | Gestión de la inform... | Correc: Vladimir Jose... | (11) Calendar | Ev... | 7:24 p. m. 6/11/2025

Browser: teams.microsoft.com/v2/ | Preguntar a Google | Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Anuncio Como parte de una reciente actualización, algunos equipos que antes había ocultado ahora vuelven a estar visibles. Si prefiere no verlos, puede ocultarlos fácilmente en la vista Equipos.

48:38

Chat | Gente (10) | Participar | Reaccionar | Vista | Controles | Aplicaciones | Más | Cámara | Micro | Compartir | Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	SV Sandra Vega (No comprobado)	DH david estiven vidal henao (No co...)	YO Yesica Alejandra Ortiz Ortiz (No ...)
EV erika dayana vargas (Externo)	MC Maite Castañeda (Externo)	VP VTD501_DIBOG Adriana Milena ...	N Nelly (No comprobado)
LO Lorena Caicedo Ortiz (No comproba...)			

< 1/2 >

Windows taskbar: Recibidos (681) - vco... | Curso: CONTABILIZA... | Contabilización de op... | Diseño_curricular.pdf... | Correc: Vladimir Jose... | (11) Calendar | Cu... | 7:05 p. m. 7/11/2025

Browser: teams.microsoft.com/v2/ | Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Anuncio Como parte de una reciente actualización, algunos equipos que antes había ocultado ahora vuelven a estar visibles. Si prefiere no verlos, puede ocultarlos fácilmente en la vista Equipos.

09:41

Chat | Gente (9) | Participar | Reaccionar | Vista | Controles | Aplicaciones | Más | Cámara | Micro | Compartir | Salir

VR Vladimir Jose Corwin Rondano	JF Johanna florez (Externo)	JP Johan Posada (No comprobado)
JP Juan Esteban Pedraza (Externo)	MD MARIA DELGADO (No comprobado)	MH Michael Herrera (No comprobado)
LP Leidy Páez (No comprobado)	YH Yasmin hernandez (No comprobado)	MC María castaño (No comprobado)

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (9)

- VR Vladimir Jose Corwin Rondano (Organizador)
- JP Johan Posada (No comprobado)
- JF Johanna florez (Externo)
- JP Juan Esteban Pedraza (Externo)
- LP Leidy Páez (No comprobado)



Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. [Cambiar configuración](#)

01:28:30

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más

Cámara Micro Dejar de co... Salir

Participantes

Invite a alguien o marque un número

[Compartir invitación](#)

En esta reunión (19) [Silenciar a todos](#)

- VR Vladimir Jose Corwin Rondano Organizador
- BM Brayan Varon morales (Externo)
- CS Cindy Samper (Externo)
- CC Claudia Campos (No comprobado)

1/2 >

8:24 p. m. 7/11/2025

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. [Cambiar configuración](#)

01:28:36

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Aplicaciones Más

Cámara Micro Dejar de co... Salir

Participantes

Invite a alguien o marque un número

[Compartir invitación](#)

En esta reunión (19) [Silenciar a todos](#)

- VR Vladimir Jose Corwin Rondano Organizador
- BM Brayan Varon morales (Externo)
- CS Cindy Samper (Externo)
- CC Claudia Campos (No comprobado)

2/2 >

8:24 p. m. 7/11/2025



Menú Cronogramas

Todas las herramientas

Audio Video Participantes Chat Compartir Pausar Diseño

Está compartiendo la pantalla Dejar de compartir

3.4. Actividades de aprendizaje de la competencia técnica 210303022 financieros de acuerdo con metodología y normativa

Esta competencia técnica se desarrollará a lo largo de toda la formación, in empresa hasta la generación de informes financieros. Para esta guía de conocimientos acerca de la constitución de empresa, sus documentos legales el marco conceptual como base normativa para el reconocimiento contable económicos bajo estándares internacionales; el reconocimiento de los elementos y su contabilización; y la identificación y diligenciamiento de los documentos soporte de las transacciones.

3.4.1. Actividad de aprendizaje GA1 - 210303022 - AA1. Constituir una empresa didáctica de acuerdo con la normatividad vigente.

Esta actividad se enfoca en el estudio de los requisitos, documentos, aspectos organizacionales y normativos a tener en cuenta para la constitución de una empresa; asimismo, los conceptos y principios fundamentales de la contabilidad y su aplicabilidad en la organización del sistema contable de la entidad,

John

Johana Florez

Damian Betancur

Janeth

yury sanchez



215,9 x 279,4 mm

27° Buscar

ESP LAA

7:48 p. m. 13/11/2025

Janeth Vladimir Corwin John LENOVO Damian Betancur yury sanchez

Janeth Vladimir Corwin John LENOVO Damian Betancur yury sanchez

27° Buscar

ESP LAA

8:10 p. m. 13/11/2025



Vladimir Corwin Cindy samper Camila Mendez María Delgado Johana Florez Johan



Fredy Restrepo

Audio Video Participantes Chat Reaccionar Compartir Herramientas de anfitrión Información de la reunión Aplicaciones Pausar/detener grabación Más Finalizar

27° Buscar CRONOGRAMA - vcc

Está compartiendo la pantalla Dejar de compartir

iPhone de Brayan accedió a la sala de espera Admitir Ver

administrado por las Cámaras de Comercio.

Tenga en cuenta: dentro del formulario RUES usted debe suministrar toda la información necesaria para la inscripción en el Registro Único Tributario - RUT.

4. Establezca el tipo de empresa que va a crear, de acuerdo con el número de personas que la integrarán

- Individual.
- **De dos o más personas.**

5. Si es una empresa individual, elija cuál de las dos alternativas disponibles se ajusta más a su necesidad

- Persona natural comerciante.
- Accionista único en una Sociedad por Acciones Simplificada (S.A.S).

6. Si es una empresa de una o más personas, seleccione "Sociedad por Acciones Simplificada (S.A.S.)" o "Sociedad Limitada (Ltda.)" para el caso en que sean dos o más personas.

7. Para registrar otros tipos de sociedades comerciales debe acudir a la Cámara de Comercio.

Obtención del NIT

Vladimir Corwin Camila Mendez ivan caicedo Benito Hernandez





"Sociedad Limitada (Ltda.)" para el caso en que sean dos o más personas.

7. Para registrar otros tipos de sociedades comerciales debe acudir a la Cámara de Comercio.

Obtención del NIT

La obtención del NIT es simultánea al registro mercantil, por lo cual debe tener en cuenta lo siguiente:

- Quienes se encuentren obligados a inscribirse en el Registro Único Tributario -RUT y en las Cámaras de Comercio, deberán **suministrar la información del Registro Único Tributario - RUT en el formulario Registro Único Empresarial y Social -RUES** administrado por las Cámaras de Comercio, incluyendo toda la información que sea requerida para la inscripción en el Registro Único Tributario - RUT. Esta información será compartida a la DIAN mediante el servicio de interoperabilidad descrito en la Resolución 110 de 2017.
- Si nunca se ha inscrito en el RUT como persona natural, debe **realizar la inscripción a través de la Cámara de Comercio de su ciudad y así obtener la asignación de NIT.**
- Si va a crear empresa como persona natural, tramitó un RUT con anterioridad y ya tiene un NIT asignado no requiere un nuevo RUT; sin embargo, deberá reportar la actualización de su nueva actividad económica.
- Si va a crear empresa como persona jurídica, debe inscribirse en el Registro Único Tributario - RUT a través de la Cámara de Comercio y así obtener la asignación de NIT.

Vladimir Corwin

ivan caicedo

Benito Hernandez

Maria Delgado

Canales virtuales

La obtención del NIT es simultánea al registro mercantil, por lo cual debe tener en cuenta lo siguiente:

- Quienes se encuentren obligados a inscribirse en el Registro Único Tributario -RUT y en las Cámaras de Comercio, deberán **suministrar la información del Registro Único Tributario - RUT en el formulario Registro Único Empresarial y Social -RUES** administrado por las Cámaras de Comercio, incluyendo toda la información que sea requerida para la inscripción en el Registro Único Tributario - RUT. Esta información será compartida a la DIAN mediante el servicio de interoperabilidad descrito en la Resolución 110 de 2017.
- Si nunca se ha inscrito en el RUT como persona natural, debe **realizar la inscripción a través de la Cámara de Comercio de su ciudad y así obtener la asignación de NIT.**
- Si va a crear empresa como persona natural, tramitó un RUT con anterioridad y ya tiene un NIT asignado no requiere un nuevo RUT; sin embargo, deberá reportar la actualización de su nueva actividad económica.
- Si va a crear empresa como persona jurídica, debe inscribirse en el Registro Único Tributario - RUT a través de la Cámara de Comercio y así obtener la asignación de NIT.
- La DIAN enviará al correo electrónico registrado por el usuario; el certificado del Registro Único Tributario - RUT con la leyenda "certificado" y le informará el Número de Identificación Tributaria -NIT.

Recuerde que si va a gestionar su matrícula mercantil, la instancia adecuada para tramitar el RUT es la Cámara

Maria Delgado

Vladimir Corwin

Redimensionar ventana para mostrar el video de más participantes.

Claudia Campos

yury sanchez

Damian Betancur

Paola Zambrano

Crear mi empresa

Canales virtuales



ANEXO 2

SoporteDePago.General... | applanillareingenieria.as... | Guia_Aprendizaje_1... x | Factura - ISiigo | RUT_1_4_0_editable-1... | + Crear

Todas las herramientas | Editar | Convertir | Firma electrónica | Buscar texto o herramientas | Compartir

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras.
- **Código del programa de formación:** 133100.
- **Nombre del proyecto:** Creación de una empresa didáctica para aplicar criterios de reconocimiento y medición de los hechos económicos.
- **Fase del proyecto:** Análisis. Identificar el proceso de estructuración de la empresa didáctica, de acuerdo con normativa y el entorno.
- **Actividad de proyecto:**
AP1. Identificar el entorno, la estructura administrativa, financiera y organizacional de la empresa, de acuerdo con la normativa.
AP2. Identificar el marco normativo del proceso contable y los documentos soporte, de acuerdo al tipo de organización.
- **Competencia:**
Técnicas:
210303022 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.
Transversales:
240201533. Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
Claves:

29° | Buscar | ESP LAA | 8:51 p. m. 19/11/2025



3.1.2 Actividad de aprendizaje GA4-210301089-AA2. Ejecutar propuestas comerciales de acuerdo a las políticas institucionales.

El desarrollo de esta actividad de aprendizaje es **individual** y su objetivo es fortalecer los conocimientos en lo relacionado a la gestión y la comunicación, aplicables en todos los campos y diferentes tipos de organizaciones.

Duración: 48 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo "Gestión de la información y la comunicación".

Evidencias: a continuación, se describe la secuencia de acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA4-210301089-AA2-EV01. Foro propuesta comercial de acuerdo a políticas institucionales**

Para el desarrollo de esta evidencia se requerirá de su participación en el foro y de observar un video, el cual está basado en los pasos para la elaboración de un proyecto que genera una propuesta de venta. Es importante que siga las indicaciones presentadas a continuación y así cumplir con el propósito enmarcado en esta realización.

- **Formato:** .PDF.
- **Extensión:** tres páginas, arial 11, espacio sencillo.
- Para hacer el envío de la evidencia remitase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA2-240201524-AA2-EV01. Informe. Creación de contenidos comunicativos.**

3.3. Actividades de aprendizaje de la competencia técnica 210303022 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

Dando continuidad al desarrollo de esta competencia técnica, para esta guía de aprendizaje se apropian los conocimientos acerca de los fundamentos de matemáticas financiera como base primordial en la medición de los elementos de los estados financieros bajo estándares internacionales; el reconocimiento contable y financiero del manejo del efectivo y equivalente al efectivo; propiedad planta y equipo, propiedades de inversión, activos mantenidos para la venta, activos intangibles e instrumentos financieros.

3.3.1. Actividad de aprendizaje GA2 - 210303022 - AA1. Reconocer y medir hechos económicos propios del activo, el pasivo y el patrimonio en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo con la normativa

Esta actividad se enfoca en el aprendizaje teórico-práctico de los conocimientos fundamentales en



ANEXO 3

SoporteDePag... RUT_1_4_0_e... Guia_aprendiz... Guia_Aprendiz... GF_84452197... APORTES_S... DOCUMENTOS PAR... x + Crear

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Q | **Compartir**

La Loma, Cesar 21 de Mayo de 2025

A QUIEN INTERESE:

El suscrito representante de Recursos Humanos de DRUMMOND LTD. Hace constar que el Señor(a) Alvarado Fontalvo,Stiven identificado con cedula de ciudadanía No. 1081791383, Realizó la fase productiva de su formacion como Aprendiz SENA con esta empresa, en la especialidad de Tecnología en Gestión Contable y Financiera, bajo la modalidad de contrato de Aprendizaje, desde el 15 de Octubre de 2024 y hasta el 14 de Abril de 2025; en el área de CONTABILIDAD.

Que bajo la orientación de la empresa el Practicante/Aprendiz adelantó y participó en actividades formativas orientadas a la consolidación de los conocimientos obtenidos en su programa educativo tales como el apoyo administrativo y documental relacionados con actividades del área, recepción y organización de documentos, organización de archivo físico, digitalización de documentos, entre otros.

Esta certificación fue firmada digitalmente en Ciénaga, Magdalena. Cualquier información adicional comunicarse en el horario de 9:00 a.m. a 11:00 a.m... de Martes a Viernes. a las

9:08 a. m. 21/11/2025

SoporteDePag... RUT_1_4_0_e... Guia_aprendiz... Guia_Aprendiz... GF_84452197... APORTES_S... DOCUMENTOS PAR... x + Crear

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Q | **Compartir**

Evaluación Ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2623304-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* STIVEN ALVARADO

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD CONTABLE, COMERCIAL, TRIBUTARIA, LABORAL Y FINANCIERA A TRAVÉS DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA Y/O DEL SECTOR PRODUCTIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - --a162;

215,9 x 279,4 mm

9:10 a. m. 21/11/2025



Reporte de Juicios Evaluativos (55) - Modo de compatibilidad

Archivo Inicio Nueva pestaña Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	11/11/2025
Ficha de	2623304
Código:	123101
Versión:	1
Denominación:	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	06/10/2022
Fecha Fin:	05/01/2025
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Tip	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
CC	1081791383	STIVEN	ALVARADO FONTALVO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	541767 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
CC	1081791383	STIVEN	ALVARADO FONTALVO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	560881 - 04- CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO
CC	1081791383	STIVEN	ALVARADO FONTALVO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	560882 - 02- ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO

Hoja 1

Listo Se encontraron 71 de 2201 registros

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Evaluación Ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2623304-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* STIVEN ALVARADO

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD CONTABLE, COMERCIAL, TRIBUTARIA, LABORAL Y FINANCIERA A TRAVÉS DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA Y/O DEL SECTOR PRODUCTIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - --a162;



ANEXO 4

Browser window showing the user interface of the SENA system. The URL is `zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=57635`.

Left Sidebar (Menu):

- Participantes
- VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO
- Calificaciones
- ANUNCIOS
 - > INDUCCION
 - > INFORMACIÓN GENERAL
 - > CRONOGRAMAS
 - > ACTIVIDADES INICIALES
 - > FASE 1 ANÁLISIS
 - > FASE 2 PLANEACIÓN
 - > FASE 3 EJECUCIÓN
 - > FASE 4 EVALUACIÓN
 - > SESIONES EN LÍNEA
 - > ETAPA PRODUCTIVA
- > P_133303_V_3186288_R_47_C_9529
- > P_133100_V_3336351_R_47_C_9529
- > P_121524_V_2977173_R_

Main Table:

Nombre	Identificación	Correo	Categoría	Grupos	Horas	Estado
<input type="checkbox"/> SILVANA KARINA ALMARALES BERDUGO	39142264cc	silalmarales@gmail.com	Instructor	No hay grupos	Nunca	Activo
<input type="checkbox"/> MARTA YELITZA ALTAMIRANDA ROMERO	26671489cc	martaaltamirandar@gmail.com	Instructor	No hay grupos	31 días 22 horas	Activo
<input type="checkbox"/> JHONATAN DAVID ARANGO CORREAL	1000856222cc	jhotandic13@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	94 días 19 horas	Activo
<input type="checkbox"/> LUIS JAVIER ARDILA OSPINO	72198391cc	ardimix@yahoo.es	Instructor	No hay grupos	8 días 2 horas	Activo
<input type="checkbox"/> LUISA NATALIA ARENAS MORALES	1053812686cc	narenas974@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 15 horas	Activo
<input type="checkbox"/> ANGEL EDUARDO BARBOSA LOPEZ	1091356794ti	angelebarbosa4@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	106 días 22 horas	Activo
<input type="checkbox"/> ANGEL SANTIAGO BARRERA ZAMBRANO	1000784113cc	santiagobarrera0830@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 13 horas	Activo
<input type="checkbox"/> DIANA MARCELA BONILLA CARDONA	1088031631cc	dianam9718@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 días 15 horas	Activo
<input type="checkbox"/> ANDREA CAROLINA CABARCAS MIRANDA	1007667048cc	cabarcasandrea01@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	37 días 17 horas	Activo

Bottom Taskbar: Windows taskbar showing search bar, system tray with temperature (29°), time (9:54), and date (21/11/2021).



Browser: P_133100_V_3235944_R_47_C_9 x
URL: zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=57635
Incógnito (2)
Accede a SOFIA Área Personal VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO VC Modo de edición

81 participantes encontrados

Nombre(s) A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

<input type="checkbox"/>	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
<input type="checkbox"/>	JUAN SEBASTIAN ALAJO HERRERA	1112042435cc	sebastianalajo08@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	150 días 17 horas	Activo
<input type="checkbox"/>	SILVANA KARINA ALMARALES BERDUGO	39142264cc	silalmarales@gmail.com	Instructor	No hay grupos	Nunca	Activo
<input type="checkbox"/>	MARTA YELITZA ALTAMIRANDA ROMERO	26671489cc	martaaltamirandar@gmail.com	Instructor	No hay grupos	31 días 22 horas	Activo
<input type="checkbox"/>	JHONATAN DAVID ARANGO CORREAL	1000856222cc	jhotandic13@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	94 días 19 horas	Activo
<input type="checkbox"/>	LUIS JAVIER ARDILA				No hay grupos	8 días 2	

29° Buscar ESP LAA 9:52 a. m. 21/11/2025



zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=50305

47_C_9529
P_121524_V_2879540_R_47_C_9529
P_133100_V_3235944_R_47_C_9529
P_133303_V_3186288_R_47_C_9529

Participantes
VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO

Calificaciones
ANUNCIOS
INDUCCION
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
HEIDY YADISELA ABADIA MORENO	1077427517cc	heidiabadia24@gmail.com	Aprendiz	Grupo 6	42 minutos 11 segundos	Activo
MAYRA ALEJANDRA ACEVEDO OSORIO	1107507214cc	alejandracedo1407@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	158 días 23 horas	Activo
LEIDY VIVIANA AGUDELO CASTAÑO	1061368834cc	leidyagudelo5@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 21 horas	Activo
MARTA YELITZA ALTAMIRANDA ROMERO	26671489cc	martaaltamirandar@gmail.com	Instructor	No hay grupos	42 días 14 horas	Activo
PEDRO JOSE ANAYA ROMERO	1102888659cc	Pedrojoseanayaromero@gmail.com	Aprendiz	Grupo 10	10 horas 15 minutos	Activo
LUIS JAVIER ARDILA OSPINO	72198391cc	ardimix@yahoo.es	Instructor	No hay grupos	6 días 17 horas	Activo
MARIA XIMENA AREVALO MORENO	1005328277cc	arevalomoreno.mariaximena@gmail.com	Aprendiz	Grupo 4	4 días 15 horas	Activo

ESP LAA 10:26 a. m. 21/11/2025

zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=50305

FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

P_133100_V_3336351_R_47_C_9529
P_121524_V_2977173_R_47_C_9529

ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Usuarios
+Usuarios matriculados
Métodos de matriculación
Grupos
+Otros usuarios

MARIA XIMENA AREVALO MORENO	1005328277cc	arevalomoreno.mariaximena@gmail.com	Aprendiz	Grupo 4	4 días 15 horas	Activo
ROSIRIS DEL CARMEN ARIÑA CASTRO	33340670cc	roaca1972@gmail.com	Instructor	No hay grupos	169 días 21 horas	Activo
MARIANA ARRIETA RUIZ	1023748541cc	marianaarrieta213@gmail.com	Aprendiz	Grupo 5	120 días 1 hora	Activo
DIANA PAOLA BASTIDAS ROSERO	1085331082cc	dianapao75@hotmail.com	Aprendiz	Grupo 14	9 horas 3 minutos	Activo
JESYBEH DANIELA BORDONES SÁNCHEZ	775936ppt	sanchezjesybeh@gmail.com	Aprendiz	Grupo 10	72 días 16 horas	Activo
LORENA CAICEDO ORTIZ	31445916cc	lorena9823@gmail.com	Aprendiz	Grupo 1	23 horas 19 minutos	Activo
YAMIR DAVID CAMACHO SUAREZ	1081786295cc	yamircmch@gmail.com	Aprendiz	Grupo 3	1 día 3 horas	Activo
Bibiana Lucia Camargo Romero	aaf52821456	bcamargo@sena.edu.co	Acompañamiento Formación	No hay grupos	48 días 17 horas	Activo
CARMEN LILIANA CARREÑO GOMEZ	37550791cc	lilianacar08@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	189 días 14 horas	Activo

ESP LAA 10:26 a. m. 21/11/2025



ANEXO 5

Browser tabs: P_133303_V_3186288_R_47_C_9, Reconocimiento y medición de, Infografía CF7 pag 2 Instrument...

Address bar: zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=3519937&rownum=0&action=grader&userid=1103435

Course: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Evidencia: Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo ...
Ver todos los envíos

User: DIANA PAOLA BASTIDAS ROSERO
1085331082cc, dianapao75@hotmail.com

11 de 51 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Diana, excelente sustentación de tecnicas de ventas.

Buttons: Notificar a los aprendices, Guardar cambios, Guardar y mostrar siguiente, Reiniciar

System tray: 29°, Buscar, ESP LAA, 8:57 p. m., 20/11/2025



Curso: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Evidencia: Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo ...
Ver todos los envíos

CESAR ALBERTO PUERTO CASTRO
1101684071cc, cesar.puerto2973@gmail....

Cambiar usuario

14 de 51 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

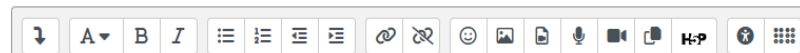
Calificación sobre 100

90

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Cesar, sustentación bien ejecutado y claridad de la información.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Evidencia: Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo ...
Ver todos los envíos

DAVID ESTIVEN VIDAL HENAO
1000250474cc, ghenaoalzate@hotmail.c...

Cambiar usuario

16 de 51 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

90

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



David, sustentación cumple criterio de tecnicas.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar



Browser tabs: P_133303_V_3186288_R_47_C_9, Reconocimiento y medición de, Infografía CF7 pag 2 Instrumen...
Address bar: zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=3519937&rownum=0&action=grader&userid=1560782#
Taskbar: La Trece Bistró face..., EduSítio App, PDF a Word en line..., El mejor contador, jccCert696068874A..., PDF, video, imagen..., Contrato de Trabajo..., Todos los marcadores

Curso: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Evidencia: Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo ...
Ver todos los envíos

ANGIE LORENA ROMERO HOLGUIN
1007474071cc, angieromero19032017@...

Cambiar usuario

17 de 51 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

80

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smile, image, video, audio, H-P, and grid.

Angie, sustentación fue persistente en la comunicación del servicio

Notificar a los aprendices Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Windows taskbar: 29°, Buscar, icons for various apps, ESP LAA, 9:08 p. m. 20/11/2025

Browser tabs: P_133303_V_3186288_R_47_C_9, Reconocimiento y medición de, Infografía CF7 pag 2 Instrumen...
Address bar: zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=3519937&rownum=0&action=grader&userid=1670573#
Taskbar: La Trece Bistró face..., EduSítio App, PDF a Word en line..., El mejor contador, jccCert696068874A..., PDF, video, imagen..., Contrato de Trabajo..., Todos los marcadores

Curso: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Evidencia: Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo ...
Ver todos los envíos

KAROL XIMENA SANCHEZ DIAZ
1051210472cc, ximesan2005@gmail.com

Cambiar usuario

19 de 51 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

90

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smile, image, video, audio, H-P, and grid.

Karol, excelente sustentación cumplió el criterio.

Notificar a los aprendices Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Windows taskbar: 29°, Buscar, icons for various apps, ESP LAA, 9:15 p. m. 20/11/2025



Curso: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Evidencia: Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo ...
Ver todos los envíos

MAITE MIREYNI CASTAÑEDA VILLARREAL
1193209052cc, maitemireiny@gmail.com

Cambiar usuario

21 de 51 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Maite, excelente sustentación de ventas. felicitaciones

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Evidencia: Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo ...
Ver todos los envíos

ANGIE NATALIA GARCIA RIAÑO
1233689189cc, alcorreito0126@gmail.com

Cambiar usuario

22 de 51 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

80

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Angie, sustentación cumple criterio

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar



Browser tabs: P_133303_V_3186288_R_47_C_9, Reconocimiento y medición de..., Infografía CF7 pag 2 Instrumen...
Address bar: zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=3519937&rownum=0&action=grader&userid=1773084#
Bookmarks: La Trece Bistró face..., EduSitio App, PDF a Word en line..., El mejor contador, jccCert696068874A..., PDF, video, imagen..., Contrato de Trabajo..., Todos los marcadores

Curso: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Evidencia: Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo ...
Ver todos los envíos

 **ADRIANA MILENA SANCHEZ**
PIRATEQUE
52883888cc, amsp0921@hotmail.com

Cambiar usuario ▼

25 de 51 ▼ Restablecer preferencias de tabla

Calificación sobre 100

90

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smile, image, video, microphone, camera, H-P, and help.

Adriana, sustentación de venta cumple criterio.

Notificar a los aprendices ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Windows taskbar: 29°, Buscar, taskbar icons, ESP LAA, 9:26 p. m., 20/11/2025



ANEXO 6

De... applanillare... Guia_Apre... Factura - IS... RUT_1_4... Guia_apre... Guia_Apre... Informe_Apoyo_For... x + Crear

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Q | **Compartir**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00
FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3235944 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

1
7
^
v
C

Q
Q

Windows Search Buscar ESP LAA 9:09 p. m. 19/11/2025

De... applanillare... Guia_Apre... Factura - IS... RUT_1_4... Guia_apre... Guia_Apre... Informe_Apoyo_For... x + Crear

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Q | **Compartir**

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3186288 - SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASESORAR CONSUMIDOR FINANCIERO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y GUÍA TÉCNICA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
5. CONSTRUIR PROPUESTAS COMERCIALES AL CLIENTE, SEGÚN POLÍTICA INSTITUCIONAL	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la

3
7
^
v
C

Q
Q

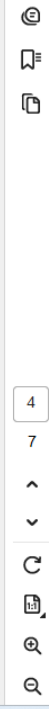
Windows Search Buscar ESP LAA 9:10 p. m. 19/11/2025



- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar recursos financieros de acuerdo con normativa y manual operativo
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA



- sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
 - COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
 - COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas
 - COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
-
- HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00



FICHA DE APRENDIZAJE: 3336351 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.



• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 108,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00



ANEXO 7

A screenshot of a web browser displaying a course page. The browser's address bar shows the URL "zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=57635#section-10". The page content is titled "Material de formación" and lists several training materials, each with a document icon and a title. The materials are: "English Level 2 MCER A1.2", "Comunicación oral y escrita. Comunicándonos", "Comunicación oral y escrita. Argumentación", "Comunicación oral y escrita. Relacionando", "Comunicación oral y escrita. Escribiendo", "Manejo de efectivo y equivalente al efectivo", and "Fundamentos de matemáticas financieras". The browser's taskbar at the bottom shows various application icons, a search bar with the word "Buscar", and system information including the date and time "10:09 a. m. 21/11/2025".

Curso: CONTABILIZACION DE

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=57635#section-10

Material de formación

- English Level 2 MCER A1.2
- Comunicación oral y escrita. Comunicándonos
- Comunicación oral y escrita. Argumentación
- Comunicación oral y escrita. Relacionando
- Comunicación oral y escrita. Escribiendo
- Manejo de efectivo y equivalente al efectivo
- Fundamentos de matemáticas financieras

29°

Buscar

ESP LAA

10:09 a. m. 21/11/2025



Curso: CONTABILIZACION DE C... x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=77187

La Trece Bistró face... EduSítio App PDF a Word en líne... El mejor contador jccCert69606B874A... PDF, video, imagen... Contrato de Trabajo... Todos los marcadores

CALENDARIO

noviembre 2025

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
						m
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Calendario completo
Importar o exportar calendarios

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
- Configuración

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE_GUÍA INDUCCIÓN

- Material de formación
 - Componente formativo: Contextualización SENA
 - Componente formativo: Formación virtual en el SENA
 - Componente formativo: Formación titulada virtual
- RAP - Identificar la dinámica organizacional
 - Cronograma (Ocultado a los aprendices)
 - Guía de aprendizaje (Ocultado a los aprendices)

29° Buscar ESP LAA 10:11 a. m. 21/11/2025

Curso: SERVICIOS COMERCIAL... x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=50305

La Trece Bistró face... EduSítio App PDF a Word en líne... El mejor contador jccCert69606B874A... PDF, video, imagen... Contrato de Trabajo... Todos los marcadores

- Guía de aprendizaje 04
 - Actividad de aprendizaje GA4-210301089-AA1
 - Video-sustentación técnicas de ventas de acuerdo a las políticas institucionales. GA4-210301089-AA1-EV01.
 - Actividad de aprendizaje GA4-210301089-AA2
 - Foro propuesta comercial de acuerdo a políticas institucionales. GA4-210301089-AA2-EV01.
 - Actividad de aprendizaje GA4-220601501-AA1
 - Análisis de caso de situaciones que se presentan en el contexto ambiental y del SST. GA4-220601501-AA1-EV01.
 - Actividad de aprendizaje GA4-220601501-AA2

29° Buscar ESP LAA 10:13 a. m. 21/11/2025



ANEXO 8

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas **Compartir**

SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)		Código Regional	47
REGIONAL MAGDALENA				Código Centro	952910
CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURI				Fecha Elaboración	Noviembre de 2025
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1				Versión	ENERO - 2.25
DATOS DEL CONTRATISTA				ID de Proceso	34891-052145
Nombres y apellidos:	VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA		
Cédula de Ciudadanía	84.452.197	Tipo de cuenta:	AHORROS		
Correo electrónico:	vcorwinr@gmail.com	Número de Cuenta:	91206241255		
IP/Nº de contacto:	0	Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO		
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO		
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	SI		
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?					NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000					NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)					NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?					NO
Concepto del pago corresponde a:					Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.					0,00%
DATOS DEL CONTRATO					
Nº del contrato:	7432215/2025	Nº Compromiso SIIF	19225	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. - VIRTUAL				
DATOS PERIODO DEL PAGO					
Del	01/11/2025	Al	30/11/2025	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 6.132.681
Número de pago	10			Valor Total del Contrato:	\$ 45.995.110
Valor Bruto Pago:	\$ 4.599.511,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 1.533.170
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Ingresos por honorarios	\$ 4.599.511			Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0			Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0			Meses, Retención, Otros Ingresos	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 4.599.511				

28° Buscar ESP LAA 9:15 p. m. 19/11/2025

