TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: TEOBALDO LICONA ARENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3347370 - BÁSICO EN CARPINTERIA I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR SUPERFICIES EN MADERA A TRAVÉS DE MEDIOS MECÁNICOS Y/O FÍSICOS BAJO CRITERIOS PREESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIBUJAR PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN REQUERIMIENTO DE PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR RELIEVES EN MADERA SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL O PIEZA A TALLAR.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3341482 - BÁSICO EN CARPINTERIA I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR SUPERFICIES EN MADERA A TRAVÉS DE MEDIOS MECÁNICOS Y/O FÍSICOS BAJO CRITERIOS PREESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIBUJAR PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN REQUERIMIENTO DE PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR RELIEVES EN MADERA SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL O PIEZA A TALLAR.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3347369 - BÁSICO EN CARPINTERIA I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR SUPERFICIES EN MADERA A TRAVÉS DE MEDIOS MECÁNICOS Y/O FÍSICOS BAJO CRITERIOS PREESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIBUJAR PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN REQUERIMIENTO DE PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR RELIEVES EN MADERA SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL O PIEZA A TALLAR.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3341483 - TÉCNICAS BÁSICAS DE PINTURA SOBRE MADERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRODUCTO PARA RECUBRIMIENTO EN MADERA EMPLEANDO HERRAMIENTAS, MÁQUINAS, EQUIPOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3350486 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS Y/O MARMOLADO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 161,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: TEOBALDO LICONA ARENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: TEOBALDO LICONA ARENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3347370 - BÁSICO EN CARPINTERIA I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR SUPERFICIES EN MADERA A TRAVÉS DE MEDIOS MECÁNICOS Y/O FÍSICOS BAJO CRITERIOS PREESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIBUJAR PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN REQUERIMIENTO DE PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR RELIEVES EN MADERA SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL O PIEZA A TALLAR.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3341482 - BÁSICO EN CARPINTERIA I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR SUPERFICIES EN MADERA A TRAVÉS DE MEDIOS MECÁNICOS Y/O FÍSICOS BAJO CRITERIOS PREESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIBUJAR PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN REQUERIMIENTO DE PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR RELIEVES EN MADERA SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL O PIEZA A TALLAR.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3347369 - BÁSICO EN CARPINTERIA I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR SUPERFICIES EN MADERA A TRAVÉS DE MEDIOS MECÁNICOS Y/O FÍSICOS BAJO CRITERIOS PREESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIBUJAR PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN REQUERIMIENTO DE PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR RELIEVES EN MADERA SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL O PIEZA A TALLAR.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3341483 - TÉCNICAS BÁSICAS DE PINTURA SOBRE MADERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRODUCTO PARA RECUBRIMIENTO EN MADERA EMPLEANDO HERRAMIENTAS, MÁQUINAS, EQUIPOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3350486 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS Y/O MARMOLADO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 161,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: TEOBALDO LICONA ARENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA


Timemark
Foto 100% Real
NU2AWMC46RUN49 Timemark Verified
11:09
15 de oct 2025
Mié
Cra. 60, Chiquinquirá, Cartagena de Indias, Provincia de Cartagena, Bolívar
Código de Foto: NU2AWMC46RUN49


Timemark
Foto 100% Real
InsureMO
PURH9WYDBRYA3R Timemark Verified
10:10
15 de oct 2025
Mié
Cra. 60, Chiquinquirá, Cartagena de Indias, Provincia de Cartagena, Bolívar
Código de Foto: PURH9WYDBRYA3R


Tommy Hilfiger












IENVEH ID

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, noviembre 2025

Señor (a)
María José Cabrera de Ávila
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7520360
Cargo del supervisor Profesional G(2)
Dependencia Registro Calificado
Ciudad Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2025

Referencia: No 7520360 del año 2025

TEOBALDO LICONA ARENAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 73110836 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA - VIRTUAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de cuarenta y cuatro millones seiscientos quince mil doscientos cincuenta y siete pesos m/cte ($44.615.257). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago de un millón trescientos setenta y nueve mil ochocientos cincuenta y tres mil pesos m/te ($1.379.853), nueve pagos iguales por cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/te ($ 4.599.511) y un último pago por valor de un millón ochocientos treinta y nueve mil ochocientos cuatro pesos m/te ($1.839.804)

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA - VIRTUAL, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: CARPINTERÍA.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el PROGRAMA del objeto contractual	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el PROGRAMA objeto del contrato.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas	Guía de aprendizaje e instrumentos de	Guía de aprendizaje e

	asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Evaluación diseñado y evidenciados en aplicativos de Sofía plus, fichas: 3347369-3347370-3350486-3341482-3341483	instrumentos de evaluación diseñado y evidenciados en aplicativos de Sofía plus, asi como la evidencia de las actividades.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del PROGRAMA objeto del contrato	Impartir Formación Profesional Integral en los programas y cursos de: 3347370 - BÁSICO EN CARPINTERIA I, 3341482 - BÁSICO EN CARPINTERIA I, 3347369 - BÁSICO EN CARPINTERIA I, 3341483 - TÉCNICAS BÁSICAS DE PINTURA SOBRE MADERA, 3350486 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS Y/O MARMOLADO	Firma en el formato de asistencia entregado para tal fin. Guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Guías de aprendizaje instrumentos de evaluación diseñados y evidenciados en el aplicativo Sofía Plus.	Firma en el formato de asistencia entregado para tal fin. Guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los Aplicativos

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del PROGRAMA objeto de contrato.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe

7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Registrar en la plataforma Sofía Plus los proyectos, rutas de aprendizaje, juicios de evaluación (Inducción) y registro de inasistencia de los aprendices de las fichas asociadas	Proyectos de Formación, Rutas de aprendizaje, inasistencias registrados en Sofía Plus, juicios de evaluación
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados	Entrega de documentos en carpetas para matrícula de aprendices de Media Técnica	Entrega de documentos en carpetas para matrícula de aprendices de Media Técnica

	queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información		
9	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Cumplimiento del procedimiento de ejecución de la FPI y respectivos formatos para la planeación, ejecución, evaluación y seguimiento de la Formación	Planeación de la formación, guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos Sofía Plus y LMS (Territorium). Así como las evidencias de las actividades de aprendizaje en físico y la LMS.
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	Divulgación del reglamento del aprendiz y manual de convivencia a los aprendices en las actividades de inducción. Reporte de deserciones de aprendices	Evidencias de apropiación del reglamento del aprendiz y manual de convivencia por parte de los aprendices. Formatos de Informe o quejas por faltas disciplinarias

			presentados ante la Coordinación Académica
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	Se realizaron exámenes médicos pre ocupacionales. El contratista deberá hacer entrega del examen médico pre ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente	Se realizó entrega del examen médico pre ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe

15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Cumplimiento del procedimiento de ejecución de la FPI y respectivos formatos para la planeación, ejecución, evaluación y seguimiento de la Formación	Planeación de la formación, guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos Sofía Plus y LMS (Territorium). Así como las evidencias de las actividades de aprendi
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización." ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Correcta utilización de los elementos de los ambientes de formación y del centro de formación en general, verificando periódicamente con la instancia dispuesta el correcto uso de los mismos	Verificación del buen estado de los bienes utilizados para la formación. Así como registro fotográfico cuando sea necesario
17	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Inscribirse para certificarse en la norma	Entrega del certificado de aprobación de la norma

18	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe

20	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Cuando se Requiera.	Cuando se Requiera.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4625986466 la planilla, operador SOI- BANCOMEVA y periodo de octubre 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



TEOBALDO LICONA ARENAS

Contratista

C.C. No. 73110836 de Cartagena

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIA JOSE CABRERA DE AVILA

CC.N. 45764606

Supervisor(a) Contrato 7520360 de 2025

Cargo Profesional G(2)