

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 11	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.070 -2025	
Nombre completo del contratista: JEAN PAUL MORA HURTADO	
Documento de identificación: 14.896.951	
Nombre del supervisor: VANESSA FERNANDA LOPEZ ROJAS	
Organismo: Departamento Administrativo de Planeación Distrital	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Desarrollo Integral del Departamento Administrativo de Planeación.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ENE/2025	Fecha terminación 30/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: Entre los suscritos DIEGO ANDRÉS GIRALDO ARBOLEDA, identificado(a) con CC. 14.623.932 expedida en Cali (Valle), quien actúa en su calidad de ordenador del gasto del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN del Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali, con NIT. 890399011-3 según Decreto de nombramiento No. 4112.010.20.0833 del diecisiete (17) de septiembre de 2024 y acta de posesión No. 688 del 17 de septiembre de 2024, , de conformidad con la delegación otorgada por el señor Alcalde de Santiago de Cali mediante Decreto No. 4112.010.20.0009 del 7 de enero de 2025, quien en lo sucesivo se denominará	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Santiago de Cali Distrito Especial – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN y JEAN PAUL MORA HURTADO, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 14896951 expedida en Buga (Valle), quien para los efectos del presente acto se denominará el CONTRATISTA, hemos convenido celebrar la presente MODIFICACIÓN No. 1 al contrato de prestación de servicios No 4132.010.26.1.070-2025.

Suspensión: N/A.

Reanudación: N/A.

Cesión: N/A.

Terminación anticipada: N/A.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de sesenta millones doscientos mil Pesos M/Cte. (\$60.200.000).

Adición: ADICIONAR al Contrato No. 4132.010.26.1.070-2025 por la suma de TREINTA MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (\$30.100.000), en este sentido, el valor total del contrato será por la suma de NOVENTA MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$90.300.000), amparado bajo el certificado de disponibilidad presupuestal No. 3700027142 del 8/14/2025 y apropiación presupuestal No. 4132/1.2.1.0.00/2.1.2.02.02.008/04019999999.

Prórroga: PRORROGAR el Contrato de Prestación de Servicios PROFESIONALES No. 4132.010.26.1.070-2025, suscrito con JEAN PAUL MORA HURTADO hasta el treinta (30) de diciembre de 2025.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
---	----	----

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$90.300.000	\$7.525.000	\$75.250.000	\$7.525.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9494297395 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1894952781 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 04/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividades realizadas:

1. Realizar la evaluación de las solicitudes de registro y control posterior de viabilidad y/o modificación de proyectos de inversión que le sean asignados en los aplicativos del Banco de Proyectos del orden Territorial y/o Nacional.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Brindó respuesta a las comunicaciones enviadas por los organismos solicitando el control posterior de viabilidad y las modificaciones presupuestales y elaboró los oficios de envío al Departamento Administrativo de Hacienda, conforme al tipo de modificación.
2. Brindar apoyo en la implementación del Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG en los temas relacionados con banco de proyectos. - Realizó la actualización del archivo denominado “Reporte de Actualizaciones Banco de Proyectos 2025” dispuesto en el drive de la Unidad compartida BANCO DE PROYECTOS 2025/1. ACTUALIZACIONES DE PROYECTOS con la información de las actualizaciones presupuestales gestionadas durante el periodo; dicho archivo es insumo para el seguimiento de los instrumentos de control de MIPG y el Sistema de Gestión de Calidad asociados al Banco de Proyectos.
3. Apoyar la estructuración y desarrollo de modificaciones o mejora al aplicativo del banco de proyectos de los módulos PPM y PS. - Realizó mesa técnica con DATIC para revisar la modificación que se requiere a la carga del xml proveniente de MGA dado los cambios en la focalización, caracterización y EDT.
4. Brindar Apoyo en la elaboración de informes derivados de la gestión de banco de proyectos. - Realizó la actualización del reporte mensual de ejecución presupuestal que entrega el Departamento de Hacienda como insumo para los organismos de la administración. - Realizó ajuste y actualización del reporte de ejecución mensual para el portal web. - Realizó el informe CUIPO mensual con la ejecución presupuestal del periodo.
5. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato. - Participó en reunión del Ministerio de Educación para revisar avance del Multicampus en relación con la entrega del predio y la puesta en marcha del Multicampus Nuevo Latir.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en reunión de Empréstito para revisar el estado de los proyectos de la Secretaría de Educación.
- Participó en reuniones con la coordinación para revisar avance en la revisión de proyectos POAI 2026 y el diligenciamiento de la matriz de actualizaciones.
- Participó en reunión con la oficina de transparencia y la oficina de empréstito para revisar la sección de invertir para Crecer en Pa que veás!
- Participó en reunión con la oficina de transparencia y la oficina asesora del alcalde para revisar el avance del desarrollo a la herramienta de seguimiento interno y su posible interacción con la plataforma Pa que veás!
- Participó en reunión con la subdirección de desarrollo integral para revisar resultados del Banco de Proyectos en 2025.
-
- Realizó ajustes a la DATA POAI 2026 según lo requerido para presentar al Departamento Administrativo de Hacienda y al Concejo Distrital.
- Realizó la certificación para vigencias futuras de la Secretaría de Educación previa evaluación de los soportes presentados (Exposición de Motivos, Articulado y Cadenas de Valor).
- Participó en el diligenciamiento del formato de la gobernación para presentar la información de la ejecución física y financiera de 20214 y de 2025 al corte de junio.
- Participó en la respuesta a proposición 557 de la concejal Alexandra Hernández.
- Participó en la respuesta a la solicitud de información sobre proyectos susceptibles de auditorías visibles con corte a octubre 31.
- Realizó la revisión de Decretos y Resoluciones resultantes de los trámites de actualización de proyectos evaluados que fueron enviados a contabilización al Departamento Administrativo de Hacienda.
- Actualizo la herramienta máxima adición posible con la ejecución al corte de octubre.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Nota: Las evidencias relacionadas con el presente informe se encuentran en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1kBWAMhInN7Wd8oZlyScvmv1zOL4Jbfwa?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A.

Constancia de Paz y Salvo : N/A.

Observaciones al informe técnico: N/A.

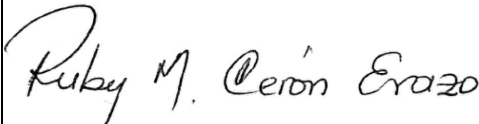
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



VANESSA FERNANDA LÓPEZ ROJAS
Supervisora



RUBY CERÓN ERAZO
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19 de noviembre de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	19/11/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	3693
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN		6. Centro Gestor	4132	
7. Dirección - Organismo	Avenida 2 Norte #10 - 70 Piso 10 CAM		8. Teléfono	6689100	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	MORA HURTADO JEAN PAUL		10. NIT/C.C.	14.896.951	5
11. Dirección	CALLE 1A # 62A - 130 APTO 406		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	jepamoh@hotmail.com		14. Teléfono	3155604430	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestar servicios profesionales especializados Cuota Once (11)				
16. Valor de la Operación	\$ 7.525.000	SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4132.010.26.1.070-2025	18. CDP	3700025570 - 3700027142		
		19. RPC	4500352064 - 4500379246		
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Desarrollo Integral del Departamento Administrativo de Planeación.				
21. Valor del Contrato	\$ 90.300.000	NOVENTA MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 14896951		MORA HURTADO JEAN PAUL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 1A 62A 130 apto 406	CALI-VALLE	4004345	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-10	2025-10	1894952781	9494297395	I	2025/11/14	2025/11/04	BANCOLOMBIA	0	\$873,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																								
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																				
No.	Identificación			Nombres		Codigo	Días	IBC		Aporte		Codigo	Días	IBC		Aporte		Codigo	Días	IBC		Aporte		Días	IBC		Aporte													
1	CC	14896951		MORA HURTADO JEAN PAUL		25-14	30	\$3,010,000		\$481,600		EPS010	30	\$3,010,000		\$376,300			0	\$0		\$0		14-23	30	\$3,010,000		\$15,800		0	\$0		\$0							
Total		Afiliados(1)							\$3,010,000		\$481,600						\$3,010,000		\$376,300						\$0		\$0				\$3,010,000		\$15,800				\$0		\$0	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$481,600	\$0	\$0	\$481,600	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$481,600	\$0	\$0	\$481,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$15,800	\$0	\$0	\$15,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$15,800	\$0	\$0	\$15,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$376,300	\$0	\$0	\$376,300	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$376,300	\$0	\$0	\$376,300	
TOTAL				1	\$873,700	\$0	\$0	\$873,700	

jepamoh@hotmail.com

De: serviciopse@achcolombia.com.co
Enviado el: sábado, 1 de noviembre de 2025 11:46 a. m.
Para: jepamoh@hotmail.com
Asunto: PSE - Transacción Aprobada ✓ CUS 1894952781



¡Hola, JEAN PAUL MORA HURTADO!

Estado de la Transacción: Aprobada ✓

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 873.700

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave:
9494297395

Fecha de la transacción: 01/11/2025

CUS: 1894952781

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten encuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.

No abras enlaces sospechosos.

Cambia tus contraseñas con regularidad.

Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.

Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comuníquese con nosotros:



En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5



Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2025
(CUOTA 11 DE 12)**

DE: JEAN PAUL MORA HURTADO

PARA: VANESSA FERNANDA LÓPEZ ROJAS, Supervisor del contrato de prestación de servicios en el Departamento Administrativo de Planeación como profesional especializado No.4132.010.26.1.070-2025

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Desarrollo Integral del Departamento Administrativo de Planeación.

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales especializados en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar mi informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo NOVIEMBRE de 2025:

Yo, JEAN PAUL MORA HURTADO, identificado con la cédula de ciudadanía 14.896.951 de Buga, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.070 de 2025 cuyo objeto es “Prestar servicios especializados en la Subdirección de Desarrollo Integral del Departamento Administrativo de Planeación”, certifico que realicé las siguientes actividades correspondiente a la 11 Cuota, en función de las obligaciones específicas de mi contrato:

CUOTA 11:

Actividades realizadas:

1. Realizar la evaluación de las solicitudes de registro y control posterior de viabilidad y/o modificación de proyectos de inversión que le sean asignados en los aplicativos del Banco de Proyectos del orden Territorial y/o Nacional.

- Brindé respuesta a las comunicaciones enviadas por los organismos solicitando el control posterior de viabilidad y las modificaciones presupuestales y elaboró los oficios de envío al Departamento Administrativo de Hacienda, conforme al tipo de modificación.

2. Brindar apoyo en la implementación del Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG en los temas relacionados con banco de proyectos.

- Realicé la actualización del archivo denominado “Reporte de Actualizaciones Banco de Proyectos 2025” dispuesto en el drive de la Unidad compartida BANCO DE PROYECTOS 2025/1. ACTUALIZACIONES DE PROYECTOS con la información de las actualizaciones presupuestales gestionadas durante el periodo; dicho archivo es insumo para el seguimiento de los instrumentos de control de MIPG y el Sistema de Gestión de Calidad asociados al Banco de Proyectos.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2025
(CUOTA 11 DE 12)**

3. Apoyar la estructuración y desarrollo de modificaciones o mejora al aplicativo del banco de proyectos de los módulos PPM y PS.

- Realicé mesa técnica con DATIC para revisar la modificación que se requiere a la carga del xml proveniente de MGA dado los cambios en la focalización, caracterización y EDT.

4. Brindar Apoyo en la elaboración de informes derivados de la gestión de banco de proyectos.

- Realicé la configuración del reporte mensual de ejecución presupuestal que entrega el Departamento de Hacienda y realizó su respectiva actualización como insumo para los organismos de la administración.
- Realicé ajuste y actualización del reporte de ejecución mensual para el portal web.
- Realicé el informe CUIPO mensual con la ejecución presupuestal del periodo.

5. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

- Participé en reunión del Ministerio de Educación para revisar avance del Multicampus en relación con la entrega del predio y la puesta en marcha del Multicampus Nuevo Latir.
- Participé en reunión de Empréstito para revisar el estado de los proyectos de la Secretaría de Educación.
- Participé en reuniones con la coordinación para revisar avance en la revisión de proyectos POAI 2026 y el diligenciamiento de la matriz de actualizaciones.
- Participé en reunión con la oficina de transparencia y la oficina de empréstito para revisar la sección de invertir para Crecer en Pa que veás!
- Participé en reunión con la oficina de transparencia y la oficina asesora del alcalde para revisar el avance del desarrollo a la herramienta de seguimiento interno y su posible interacción con la plataforma Pa que veás!
- Participé en reunión con la subdirección de desarrollo integral para revisar resultados del Banco de Proyectos en 2025.
-
- Realicé ajustes a la DATA POAI 2026 según lo requerido para presentar al Departamento Administrativo de Hacienda y al Concejo Distrital.
- Realicé la certificación para vigencias futuras de la Secretaría de Educación previa evaluación de los soportes presentados (Exposición de Motivos, Articulado y Cadenas de Valor).

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2025
(CUOTA 11 DE 12)**

- Participé en el diligenciamiento del formato de la gobernación para presentar la información de la ejecución física y financiera de 2024 y de 2025 al corte de junio.
- Participé en la respuesta a proposición 557 de la concejal Alexandra Hernández.
- Participé en la respuesta a la solicitud de información sobre proyectos susceptibles de auditorías visibles con corte a octubre 31.
- Realicé la revisión de Decretos y Resoluciones resultantes de los trámites de actualización de proyectos evaluados que fueron enviados a contabilización al Departamento Administrativo de Hacienda.
- Actualicé la herramienta máxima adición posible con la ejecución al corte de octubre.

SEGURIDAD SOCIAL:

Yo, JEAN PAUL MORA HURTADO, identificado con la cédula de ciudadanía 14.896.951 de Buga, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.070 de 2025, certifico que he cumplido con el pago de la seguridad social, con forma de pago mes vencida pagada con el número de planilla 9494297395 y el IBC Ingreso Base de Cotización por valor de \$3.010.000 que corresponde al 40% del valor de la cuota, correspondiente al mes de OCTUBRE 2025

Observaciones Pago Seguridad social: Sin observaciones

Se adjuntan evidencias en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1kBWAMhInN7Wd8oZlyScvmv1zOL4Jbfwa?usp=drive_link

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 19 de noviembre de 2025



JEAN PAUL MORA HURTADO

Contratista

C.C. 14.896.951

Copia: Expediente - contrato