ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MAURICIO TOBAR CAICEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	76.323.520	CONTRATO No.	1605-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	POPAYAN - CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con autonomía técnica y administrativa los servicios de acompañamiento Técnico a Unidades Productivas requeridas por la ARN, en el marco del Convenio Interadministrativo N°1117 de 2018 y dirigida a las personas objeto de atención definidas por la Entidad

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Prestar servicios de acompañamiento técnico a la población objeto de atención focalizada por la ARN en las diferentes etapas para la creación y/o fortalecimiento de sus unidades productivas o empresas; esta actividad podrá desarrollarse de forma presencial y/o virtual.	De los proyectos productivos individuales, en el mes de septiembre se ha venido adelantando acciones frente a la formulación de proyectos asignados en el mes de agosto y nuevos del mes de septiembre de las facilitadoras MARIA SALOME RAMIREZ y LINA FERNANDA ARCINIEGAS El día 1 de Septiembre se inició el proceso de recolección documental del señor Alexander Narváez para su proyecto de panadería, buscando un proveedor de maquinaria en la ciudad de Popayán, remitiendo la solicitud a la empresa Metálicas IMVEL en donde se consiguieron las herramientas, equipos y muebles necesarios para el emprendimiento. El día 2 de septiembre se realizó acercamiento con el señor Raul Garzon para definir la línea de ganado a conseguir y el lugar de ejecución del mismo, solicitando la visita a su predio, sin embargo se generó un protocolo restrictivo para este tipo de visitas ya que los permisos están restringidos. Los días 3 y 4 de septiembre se dedicaron a la formulación del proyecto del señor Luis Carlos rivera ingresando datos al formato IR-F-82, al igual que se realizó la solicitud al beneficiario de la certificación de relaciones comerciales que demostraran su experiencia. El día 7 de septiembre se concretó el proyecto del señor Alexander Narvaez de panadería y se está a la espera de documentos del proveedor actualizados como son el RUT y la cuenta bancaria. El día 11 de septiembre se realizó la reunión de seguimiento de proyectos en proceso de formulación con el doctor ALEXANDER GALVIS DOMINGUEZ ORIENTADOR PRODUCTIVO y la doctora ARN EDITH REALPE GRIJALBA ORIENTADORA DE REINCORPORACION, con el fin de mostrar los avances correspondientes a los proyectos y las dificultades encontradas en el proceso De esta reunión se levantó el acta 01 de seguimiento. Los días 9,10 se contó con la documentación completa del proyecto de Alexander Narváez y se concretó con el proveedor surtibelleza los materiales e insumos y muebles que se necesitan para el emprendimiento de salón de belleza del señor Luis Carlos Rivera, así mismo se realizó la entrevista socio laboral de los dos reincorporados. El día 8 de septiembre se realizó la asignación de 4 nuevos proyectos de la facilitadora María Salome Ramírez quien por medio de reunión realizada con el doctor ALEXANDER GALVIS DOMINGUEZ ORIENTADOR PRODUCTIVO y la doctora ARN EDITH REALPE GRIJALBA ORIENTADORA DE REINCORPORACION se entregaron los nombre de los 4 reincorporados y sus opciones de proyecto entre los que encontramos cárnicos, frutas y ganadería. Quedo pendiente el proyecto del señor Jair acosta quien no ha definido su emprendimiento. La semana del 14 al 18 se realizó la caracterización del proyecto del señor Jorge Mora para emprendimiento en cárnicos y el apoyo para la consecución de proveedor y la documentación necesaria para su formulación. La doctora Salome Ramírez ha venido apoyando el proceso con su reincorporado en la consecución de documentos básicos necesarios y está pendiente de información que es solicitada por el formulador agilizando el emprendimiento. Así mismo se realizó la captura de firmas del proyecto del señor Alexander Narváez y de la facilitadora Lina Arciniegas. El día 21 de septiembre se completó la información de los proyectos de panadería y salón de belleza siendo foliados y digitalizados para la entrega. El día 22 de septiembre se presentaron al doctor ALEXANDER GALVIS DOMINGUEZ ORIENTADOR PRODUCTIVO los
2. Elaborar y entregar un cronograma de trabajo al supervisor en los primeros cinco (5) días siguientes al inicio del contrato el cual debe incluir las acciones a desarrollar de forma presencial y/o virtual si la situación así lo amerita, en la acción de orientación y acompañamiento técnico para la creación y/o fortalecimiento de unidades productivas o empresas, con la descripción del plan de acción y de las alternativas de atención a la población beneficiaria.	Se realizó entrega de un cronograma de trabajo, para la formulación de proyectos productivos individuales de los meses de septiembre y octubre. Posteriormente se realiza reunión con la facilitadora Salome Ramirez con el fin de concertar los tiempos y los procesos de formulación. Determinando la necesidad de viajar de ser necesario para revisión, orientación, evaluación o seguimiento. se llevarojn a cabo 3 reuniones con proveedores con el fin de agilizar la dcumentacion y verificar los elementos a comprar, teniendo en cuenta el funcionamiento de cada uno de los emprendimientos. los proveedores contactados fuero Surtibelleza, metalicas Invel y el proveedor de ganado Luis Arevalo. Este ultimo despues de varias solicitudes no cumplio con las espectativas del reincorporado y se le solicito al beneficiario la busqueada de un nuevo proveedor, sinembargo ene ste proceso se perdieron mas de 8 dias.
3. Realizar las orientaciones de acompañamiento necesarias para la formulación de unidades productivas, que benefician a la población objeto de atención focalizada por la ARN.	El 22 de septiembre y el 24 de septiembre se realizaron reuniones presenciales con todas las normas de bioseguridad con el señor Alexander Narvaez y Raul Garzon con el fin de dar orientacion sobre sus lineas productivas, teniendo como fin la sostenibilidad de sus futuros proyectos.
4. Realizar acompañamiento, seguimiento, evaluación y planes de mejoramiento para las unidades productivas o empresas de la población objeto de atención de la ARN. Esta acción se adelantará de manera virtual o mediante visitas programadas con el supervisor o quien este delegue, a las instalaciones de las unidades productivas o empresas en donde la población se encuentre, de conformidad con los procedimientos establecidos por el SENA.	Se han realizado acercamientos de forma virtual y telefónica con los reincorporados de los proyectos en formulación y con tres de los proveedores seleccionados por los reincorporados con el fin de dar viabilidad a la documentación solicitada 1. El 15 de septiembre se realizó la reunión virtual de actores externos dirigida por la doctora Mónica Alejandra Zambrano Solano y la participación de Mauricio Tobar Caicedo, Vladimir Fabian Rivera Gomez, Edwin Arley Vivas Orozco, Beatriz concha y Yudi Fiorelly Sanchez Pechene. 2.El 17 de Septiembre se envío la creación de usuarios de NEO SERRA, generada por nivel nacional y se indico la fecha para las asesorías grupales con los gestores contratados a nivel nacional. 3. El 24 de septiembre se realizó la reunión virtual de evaluación de factores de riesgo psicosocial con factores extra laborales.
5. Realizar las orientaciones de acompañamiento necesarias para el fortalecimiento de unidades productivas o empresas creadas, que benefician a la población objeto de atención focalizada por la ARN.	Se realizo la orientacion a los señores Jorge Mora y Alexander Garces con el fin de que seleccionaran un emprendimiento acorde a sus necesidades, asi como el lugar ideal para el desarrollo del emprendimiento.
6. Registrar la acción de orientación y acompañamiento técnico para la creación y/o fortalecimiento de unidades productivas o empresas en la plataforma establecida por el SENA denominada Neo - Serra, para el seguimiento respectivo.	1. Creacion de un emprendimiento tipo salon de belleza 2. Crecion de un emprendimiento de Panaderia 3. Orientacion y desarrollo del emprendimiento productivo para ganaderia doble proposito 4.Creacion de una carniceria como emprendimiento productivo para el mejoramiento de los ingresos familiares.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MAURICIO TOBAR CAICEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	76.323.520	CONTRATO No.	1605-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	POPAYAN - CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con autonomía técnica y administrativa los servicios de acompañamiento Técnico a Unidades Productivas requeridas por la ARN, en el marco del Convenio Interadministrativo N°1117 de 2018 y dirigida a las personas objeto de atención definidas por la Entidad

7. Entregar mensualmente al supervisor del contrato, los reportes de asistencia en los formatos establecidos por ARN y rendir los informes que solicite el supervisor.	Entregables: informe mensual con el desarrollo de actividades de formulacion y orientacion a los reincorporados en proceso de formulacion.
8. Entregar avances periódicos de las formulaciones de unidades de negocio asignadas en los formatos establecidos por ARN.	1. Formulacion del proyecto del Reincorporado Juan Carlos Rivera entregado. 2. Formulacion del proyecto del Reincorporado Alexander Narvaez entregado. 3. Formulacion del proyecto del Reincorporado Jorge Mora Gaviria entregado.
9. Informar oportunamente al supervisor sobre cualquier anomalía o irregularidad en la ejecución de la acción de orientación y acompañamiento técnico para la creación y/o fortalecimiento de unidades productivas o empresas.	Dentro del proceso de formulacion se han identificado dos problemas repetitivos que no permiten la entrega a tiempo de las formulaciones como son el caso de Proveedores con el cumplimiento del 100% de la papeleria solicitada y que los Reincorporados en el caso del personal que tiene como actividad ser Escoltas no cuentan con la disponibilidad de tiempo para la formulacion y la consecucion de certificados y documentos necesarios para los proyectos.
10. Elaborar y entregar al supervisor un informe que contenga el estado final de la acción de orientación y asesoría técnica para la creación y/o fortalecimiento de unidades productivas o empresas de acuerdo con la programación establecida.	Se realiza entrega del informe mensual en la formulación de los proyectos productivos individuales
11. Presentar un informe final detallando todas las actividades realizadas durante la ejecución del contrato con los respectivos soportes.	El informe final del contrato se presentará finalizado el mismo con los soportes respectivos.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se presentó la garantía única del contrato No. 1605-2020. 2) No se tuvo observaciones y requerimientos por parte de la ARN por conducto del supervisor; 3) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios del contrato; 4) Se actuó con lealtad y buena fe durante el periodo del presente contrato; 5) Se apoyó y se ejecutó las actividades con honestidad, eficiencia y calidad en el periodo del presente informe; 6) Se hizo el aporte al Sistema de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales del periodo del presente informe, adjuntando al mismo el certificado de pago; 7) Se tramitaron las comunicaciones internas y externas conforme al sistema de la ARN; 8) En el periodo del presente informe se aplicaron instructivos de Seguridad Integral de la ARN; 9) Se recibió y se tiene en custodia, conservados y con buen uso, los bienes que brindó la ARN para la ejecución del contrato; 10) Aun no se finaliza el contrato, por ello no se presentó un informe de gestión consolidado; 11) Se brindó en forma oportuna la información que solicitó el supervisor del contrato dentro del ámbito del objeto contratado; 12) Se organizó, conservó, usó y manejó toda la información recibida y elaborada durante el periodo del presente informe para la ejecución del contrato; 13) Se utilizó el SIR y equipo de cómputo asignados con los criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos; 14) Se presentó el informe de actividades correspondiente al periodo del mismo; 15) Se cumplió con los ítems No. 23) Obligación de confidencialidad, No. 24) Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, y No. 25) Obligación protección de datos personales.

MAURICIO TOBAR CAICEDO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"