PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de septiembre de 2020

Señora
Karen Andrea Garcia Carreño
Supervisor(a) contrato no. 1330494
Instructor Grado 11
Coordinadora Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de septiembre del año 2020

Referencia: No. 1330494 del año 2020

SILVIA GONZÁLEZ GUALDRON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.946.849 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, instructor de sistemas , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones seiscientos cuarenta y ocho mil ochocientos veintitres pesos m/cte (37.648.823) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) El primer pago correspondiente al mes de inicio , será proporcional a los días ejecutados, basado en el valor mensual. B) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020, por valor de 3.790.150

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2020

OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación en los programas de integración con la educación media en formación titulada y complementaria en el área de sistemas del Centro Agroturistico Regional Santander

CLÁUSULA PRIMERA

No	Obligaciones Específicas	Acciones realizadas	Evidencias

1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.	Impartir formación para las fichas 1869784, 1869768, 2064400, 2062895 del programa Técnico en sistemas. Realizar alistamiento pedagógico para los programas 233101 y 228185.	**Articulación** https://drive.google.com/drive/folders/1EZowDcjtRaovssk1x9q08FVGNJQgJ7A0?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bWUoWt0sT-8MhmCFagLJHayi2qSZViPy?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1sDXLW1Plpx7LwnGfzE074fxp-QplvyZW?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1Vfz2v2F6t0tt5cE44_UeYxu0KtLerZVx?usp=sharing **Sofia plus** https://drive.google.com/file/d/1tUr-Wm3CZHDOJtvrzEKGh4LXa26jhHKq/view?usp=sharing
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Impartir formación en el programa técnico en sistemas **Ficha: 1869784 Actividad de Aprendizaje**: Comprobar la situación de operatividad del equipo, empleando herramientas software según el manual de procedimientos de la empresa y necesidades del cliente***Competencia:** Realizar mantenimiento preventivo y	**Sofia plus** https://drive.google.com/file/d/1tUr-Wm3CZHDOJtvrzEKGh4LXa26jhHKq/view?usp=sharing **Gestión Financiera** **Gestión Contable**

		predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de computo **Fecha:** 1,3,8,10,15,17, 22,24,29 de septiembre de 13:00 18:00 **Horas** 45 **Ficha: 1869784 Actividad de Aprendizaje**: Usar herramientas tecnológicas, aplicar procedimientos y habilidades técnicas relacionadas con el desempeño en el entorno empresarial y laboral.***Competencia:** Etapa práctica **Fecha:** 2,9 de septiembre de 07:00-12:00. **Horas** 10 **Ficha: 1869768 Actividad de Aprendizaje**: Comprobar la situación de operatividad del equipo, empleando herramientas software según el manual de procedimientos de la empresa y necesidades del cliente***Competencia:** Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de computo **Fecha:** 5,12,19,26 de septiembre de 06:30-12:30 y 13:30-17:30 **Horas** 40 **Ficha: 1869768 Actividad de Aprendizaje**: Usar herramientas tecnológicas, aplicar procedimientos y habilidades técnicas relacionadas con el desempeño en el entorno empresarial y laboral.***Competencia:** Etapa práctica **Fecha:** 7 de septiembre de 06:30-12:30 y 13:30-17:30 **Horas** 10	https://drive.google.com/drive/folders/1INFljlkwMn77csJIyyjuNDMxJ23HR8mV?usp=sharing

		Ficha: 2064400 Actividad de Aprendizaje**: Realiza procedimiento de atención a requerimiento según normatividad vigente y políticas de la empresa. **Competencia:** atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios **Fecha:** 2,9,16,23,30 de septiembre 13:00-18:00 Horas 25 **Ficha: 2064400 Actividad de Aprendizaje**: Usar herramientas tecnológicas, aplicar procedimientos y habilidades técnicas relacionadas con el desempeño en el entorno empresarial y laboral.Competencia:** Etapa práctica **Fecha:** 14,21,28 de septiembre de 07:00-12:00. **Horas** 15 **Ficha: 2062895 Actividad de Aprendizaje**: Realiza procedimiento de atención a requerimiento según normatividad vigente y políticas de la empresa. **Competencia:** atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios. *Fecha: 4,11,18,25 de septiembre de 14:00-19:00. Horas 20 Total Horas ejecutadas en el mes de septiembre 165 horas	
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los	Desarrollar la estrategia de etapa productiva para el grado once: Desarrollo y elaboración de aplicaciones móviles informativas en app inventor sobre: trucos para pc, recetas aproindustriales, contenido educativo	https://drive.google.com/drive/folders/1Bq3eT9hMEJAld-rEfCeQNvqcMBIXYnIH?usp=sharing

	aprendices para su mejoramiento continuo	ingles preescolar, turismo local, tips agrícolas.	
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se evaluan las actividades y evidencias propuestas durante el desarrollo del RAE No. 10 en la ficha 1869784 y 1869768. Se evaluan las actividades y evidencias propuestas durante el desarrollo del RAE No. 11 en la ficha 2064400 y 2062895.	**Plan de trabajo concertado** https://drive.google.com/file/d/1wEEVDwO8nz692n7sojvnZy11G6P1T1-v/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1-O7zHQKMy7Pz7mBYXTNsWvwajFEI-wpf/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1xNsnnUd5q8jZ8FxIxjCWVqMUNm32W_97/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1fo6LJ4NjdZPfdmOR_DwrNDAPyZJV8MKx/view?usp=sharing
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Desarrollar la estrategia de etapa productiva para el grado once: Desarrollo y elaboración de aplicaciones móviles informativas en app inventor sobre: trucos para pc, recetas aproindustriales, contenido educativo ingles preescolar, turismo local, tips agrícolas	https://drive.google.com/drive/folders/1Bq3eT9hMEJAld-rEfCeQNvqcMBIXYnIH?usp=sharing
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral	Archivo gestión financiera y gestión contable subidas al SECOP II	**Gestión Financiera** **Gestión Contable** https://drive.google.com/drive/folders/1INFljlkwM

			n77csJIyyjuNDMxJ23HR8mV?usp=sharing
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación	Promoción de los programas de formación de la Convocatoria de formación Presencial y a distancia titulada en redes sociales y grupos de whatsapp	**Promoción de los programas de formación** https://drive.google.com/drive/folders/1f4DiLMpA05zZo9IlFOAmmbhHkbDJXV4M?usp=sharing
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se actualizan los contenidos del curso para los resultados de aprendizaje 10 a las fichas 1869784 y 1869768 y los contenidos de los resultados de la guía 11 para la ficha 2064400 y 2062895	**Territorium**
9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA	No se ejecuta este mes	**No se aplica**
10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico	No se ejecuta este mes	**No se aplica**
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral	No se ejecuta este mes	**No se aplica**
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	No se ejecuta este mes	**No se aplica**
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones	Se evaluan las actividades y evidencias propuestas durante el desarrollo de la	**Plan de trabajo concertado**

	encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional	guia No. 10 en la ficha 1869784 y 1869768. Se evaluan las actividades y evidencias propuestas durante el desarrollo de la guia No. 11 en la ficha 2064400 y 2062895 Se emitió Juicios evaluativos del RAE 10 para la ficha 1869784 en el resultado de aprendizaje: Comprobar la situación de operatividad del equipo, empleando herramientas software según el manual de procedimientos de la empresa y necesidades del cliente Se emitió Juicios evaluativos del RAE 10 para la ficha 1869768 en el resultado de aprendizaje: Comprobar la situación de operatividad del equipo, empleando herramientas software según el manual de procedimientos de la empresa y necesidades del cliente	https://drive.google.com/file/d/1wEEVDwO8nz692n7sojvnZy11G6P1T1-v/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1-O7zHQKMy7Pz7mBYXTNsWvwajFEI-wpf/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1xNsnnUd5q8jZ8FxIxjCWVqMUNm32W_97/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1fo6LJ4NjdZPfdmOR_DwrNDAPyZJV8MKx/view?usp=sharing **Juicios Evaluativos** https://drive.google.com/drive/folders/1sMLys5A-lU1QQPqhlvRLig9Yc2xu8CzU?usp=sharing
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los	Se emitió Juicios evaluativos del RAE 10 para la ficha 1869784 en el resultado de	**Juicios Evaluativos**

	aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	aprendizaje: Construir bases de datos utilizando un sistema de gestión de bases de datos relacional para uso personal en pequeñas organizaciones Se emitió Juicios evaluativos del RAE 9 para la ficha 1869768 en el resultado de aprendizaje: Construir bases de datos utilizando un sistema de gestión de bases de datos relacional para uso personal en pequeñas organizaciones	https://drive.google.com/drive/folders/1sMLys5A-lU1QQPqhlvRLig9Yc2xu8CzU?usp=sharing **Sofia plus** https://drive.google.com/file/d/1tUr-Wm3CZHDOJtvrzEKGh4LXa26jhHKq/view?usp=sharing
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago	Archivo gestión financiera y gestión contable subidas al SECOP II	**Gestión Financiera** **Gestión Contable** https://drive.google.com/drive/folders/1INFljlkwMn77csJIyyjuNDMxJ23HR8mV?usp=sharing
16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	Desarrollar la estrategia de etapa productiva para el grado once: Desarrollo y elaboración de aplicaciones móviles informativas en app inventor sobre: trucos para pc, recetas aproindustriales, contenido educativo ingles preescolar, turismo local, tips agrícolas.	https://drive.google.com/drive/folders/1Bq3eT9hMEJAld-rEfCeQNvqcMBIXYnIH?usp=sharing
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	No se ejecuta este mes	**No se aplica**
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las	No se ejecuta este mes	**No se aplica**

	diferentes acciones de formación profesional en su especialidad		
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras	Se ejecutó en el mes de febrero	https://drive.google.com/file/d/1wllUJEuoDhNwstG_3NfMqBi7kJovGD9b/view?usp=sharing
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción	Se ejecutó el formato de reconocimientos previos a aprendices de las fichas 1869784 y 1869768 del técnico en sistemas del Colegio Departamental la Inmaculada de Palmas del Socorro y el Colegio integrado Alfonso Gómez Gómez de Galán porque iniciaron nuevo resultado de aprendizaje No. 10 verificar el estado de operación del equipo aplicando herramientas de software legales según el manual de procedimientos de la empresa y respondiendo a las necesidades del cliente	**Reconocimiento de aprendizajes previos** https://drive.google.com/drive/folders/1TuC-0elB09f4aUT29BXduXIC6MsI9hhY?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1NaHIZhSz_6hj-X9vF_cw5NN4owVjmouG?usp=sharing
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos	Se emitió Juicios evaluativos del RAE 10 para la ficha 1869784 en el resultado de aprendizaje: Comprobar la situación de operatividad del equipo, empleando herramientas software según el manual de procedimientos de la empresa y necesidades del cliente	**Juicios Evaluativos** https://drive.google.com/drive/folders/1wGM8e0XzQLPNOo4S-xGJgl9cIoXzhMeO?usp=sharing

	formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se emitió Juicios evaluativos del RAE 9 para la ficha 1869768 en el resultado de aprendizaje: Comprobar la situación de operatividad del equipo, empleando herramientas software según el manual de procedimientos de la empresa y necesidades del cliente	**Sofia plus** https://drive.google.com/file/d/1tUr-Wm3CZHDOJtvrzEKGh4LXa26jhHKq/view?usp=sharing
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje	No se ejecuta este mes	**No se aplica**
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos	Se realizó alistamiento pedagógico en el mes de septiembre para las fichas 1869784, 1869768, 2064400. 2062895 del técnico en sistemas	Alistamiento septiembre https://drive.google.com/drive/folders/1IRJ9xrTowB6HtSp-nXhIN11F6LnSXL7p?usp=sharing **Portafolio del instructor** https://drive.google.com/drive/folders/1EZowDcjtRaovssk1x9q08FVGNJQgJ7A0?usp=sharing

			https://drive.google.com/drive/folders/1bWUoWt0sT-8MhmCFagLJHayi2qSZViPy?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1sDXLW1Plpx7LwnGfzE074fxp-QplvyZW?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1Vfz2v2F6t0tt5cE44_UeYxu0KtLerZVx?usp=sharing
24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Asistencia a las videoconferencias realizadas por la líder de articulación y la coordinadora de programas especiales, supervisora de contrato en el mes de septiembre	https://drive.google.com/drive/folders/1g1YHfFFo0ytyYPiy38QrSU4yylaXgiRG?usp=sharing
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se anexan al secop los archivos de gestión financiera y gestión contractual como evidencia de ejecución del contrato para el mes de septiembre	**Gestión Financiera** **Gestión Contable** https://drive.google.com/drive/folders/1INFljlkwMn77csJIyyjuNDMxJ23HR8mV?usp=sharing
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro.	No se ejecuta este mes	**No se aplica**

27	Portar el carné Institucional cuando se encuentre desarrollando el objeto del contrato, en las Instalaciones del Centro y en los eventos programados por la Entidad	No se ejecuta este mes	**No se aplica**
28	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico.	Se realizaron los ajustes sugeridos por la líder del programa de articulación 1869784 1869768 2064400 y 2062895	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Wp4XaPgzvQ8Crk7VITCycGvKQhQyRyaxucNmcKK3Ozs/edit#gid=0
29	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera	Impartir formación para las fichas 1869784, 1869768 2064400 y 2062895 del programa Tecnico en sistemas	https://drive.google.com/drive/folders/1CLrnbkokvvtPD-NBQ-WZal6j9iFoLNpj?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1Jw0P_6U3n4Eqs1MikmR4HWvZIJowmzyi?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1pdHxGXsCTkTImML_nz_JmgZgr2D5CR41?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/12O29_kqkz-RO7yrkAy1Y-GMra2IbVZU8?usp=sharing
30	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio	No se ejecuta este mes	**No se aplica**

	Nacional de Aprendizaje Sena vigente		
31	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional.	Impartir formación para las fichas 1869784, 1869768 2064400 y 2062895 del programa Tecnico en sistemas	https://drive.google.com/drive/folders/1CLrnbkokvvtPD-NBQ-WZal6j9iFoLNpj?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1Jw0P_6U3n4Eqs1MikmR4HWvZIJowmzyi?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1pdHxGXsCTkTImML_nz_JmgZgr2D5CR41?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/12O29_kqkz-RO7yrkAy1Y-GMra2IbVZU8?usp=sharing
32	Coayuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	No se ejecuta este mes	**No se aplica**
33	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación	Acta de inicio del mes de febrero	https://drive.google.com/file/d/1aUo00mO_cCoPsm7u_HuspMx_wY86vHh-/view?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1IRJ9xrTowB6HtSp-nXhIN11F6LnSXL7p?usp=sharing **Secop II**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (No de planilla 215212438 expedida por SOI correspondiente al mes de agosto del año 2020). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

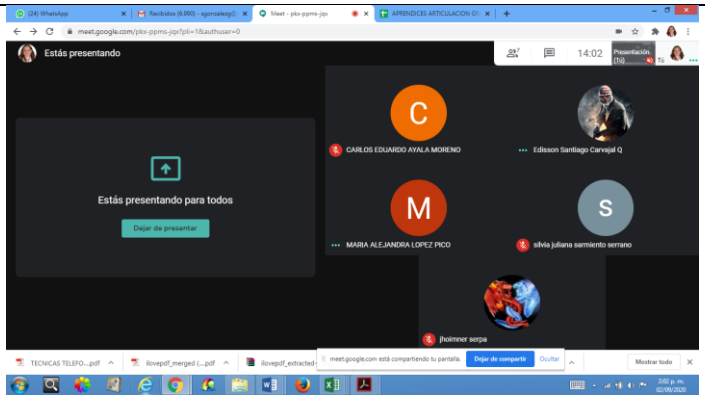
Silvia Gonzalez Gualdron
Contratista
C.C. No. 37.946.849

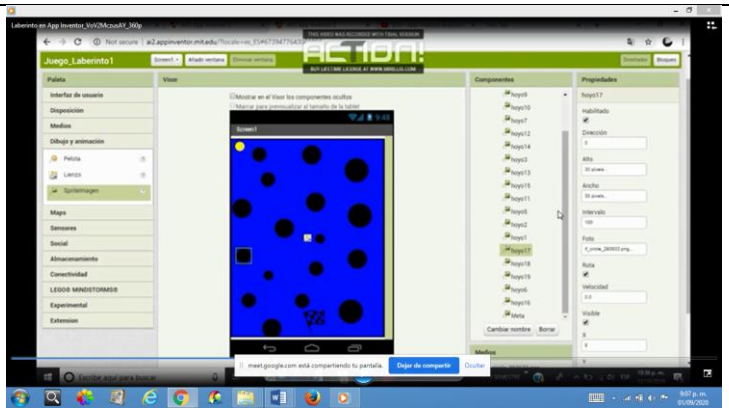
Recibí a satisfacción:

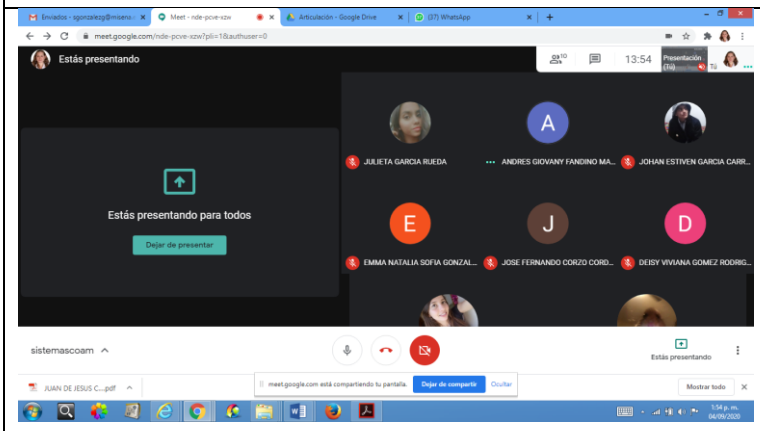
Karen Andrea Garcia Carreño
Supervisor (a) contrato No. 1330494 de 2020
Instructor Grado 11

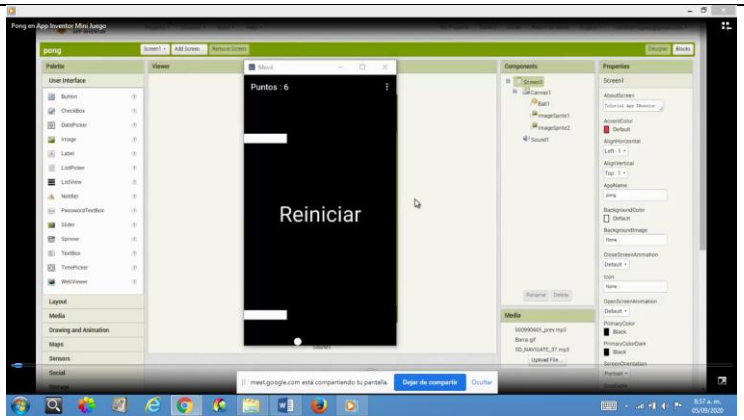
EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
SILVIA GONZALEZ GUALDRON
CONTRATO No.CO1 PCCNTR. **1330494**
MES DE SEPTIEMBRE

Evidencia 1. Impartir formación para las fichas 1869784 1869768, RAE 10 y 2064400, 2062895 RAE 11, del programa Técnico en sistemas. Desarrollo de sesiones diarias de cada ficha









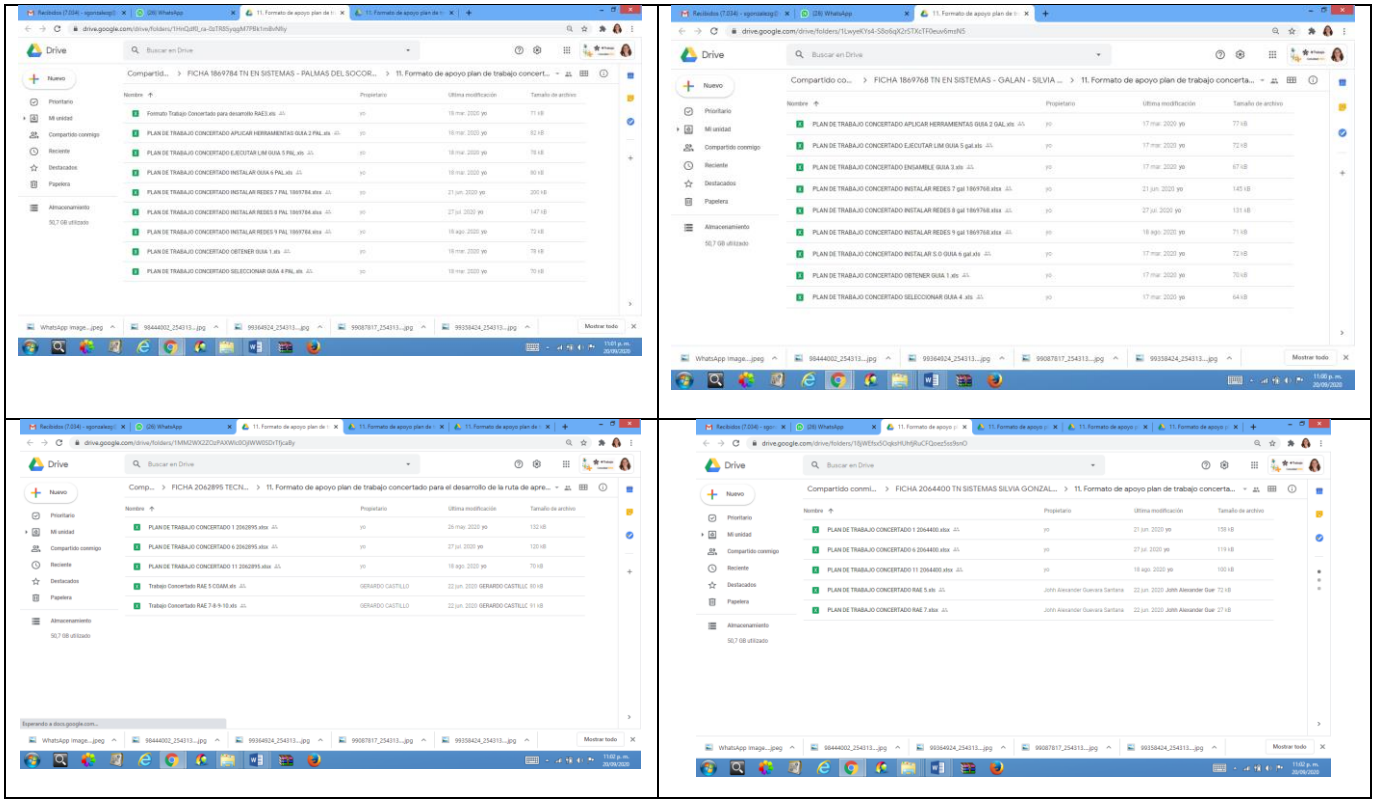
https://drive.google.com/drive/folders/1Jw0P_6U3n4Eqs1MikmR4HWvZIJowmzyi?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1CLrnbkokvvtPD-NBQ-WZal6j9iFoLNpj?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/12O29_kqkz-RO7yrkAy1Y-GMra2IbVZU8?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1pdHxGXsCTkTImML_nz_JmgZgr2D5CR41?usp=sharing

Evidencia 2. Se evaluaron actividades propuestas durante el desarrollo de la guía RAE 11 en las fichas 2064400, 2062895 de 10 grado y actividades del RAE 10 en las fichas 1869784, 1869768 de 11 grado



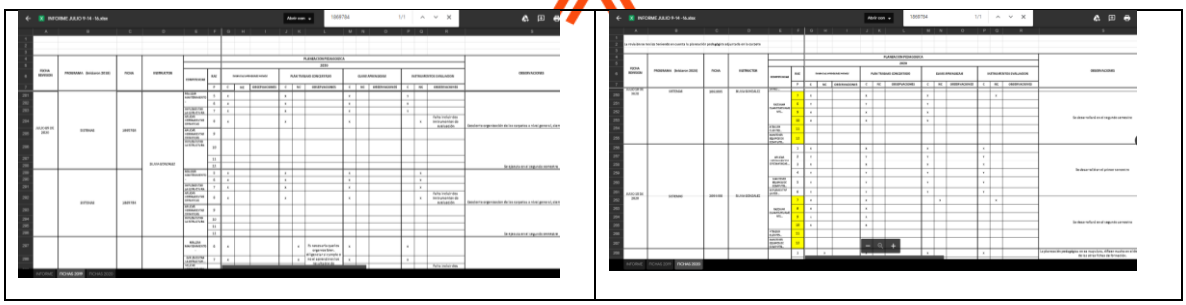
https://drive.google.com/drive/folders/1LwyeKYs4-S8o6qX2rSTXcTF0euv6msN5?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1HnQdf0_ra-0zTR85yqgM7PBk1mBvNfiy?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1MM2WX2ZOzPAXWlc0OjlWW0SDrTfjcaBy?usp=sharing

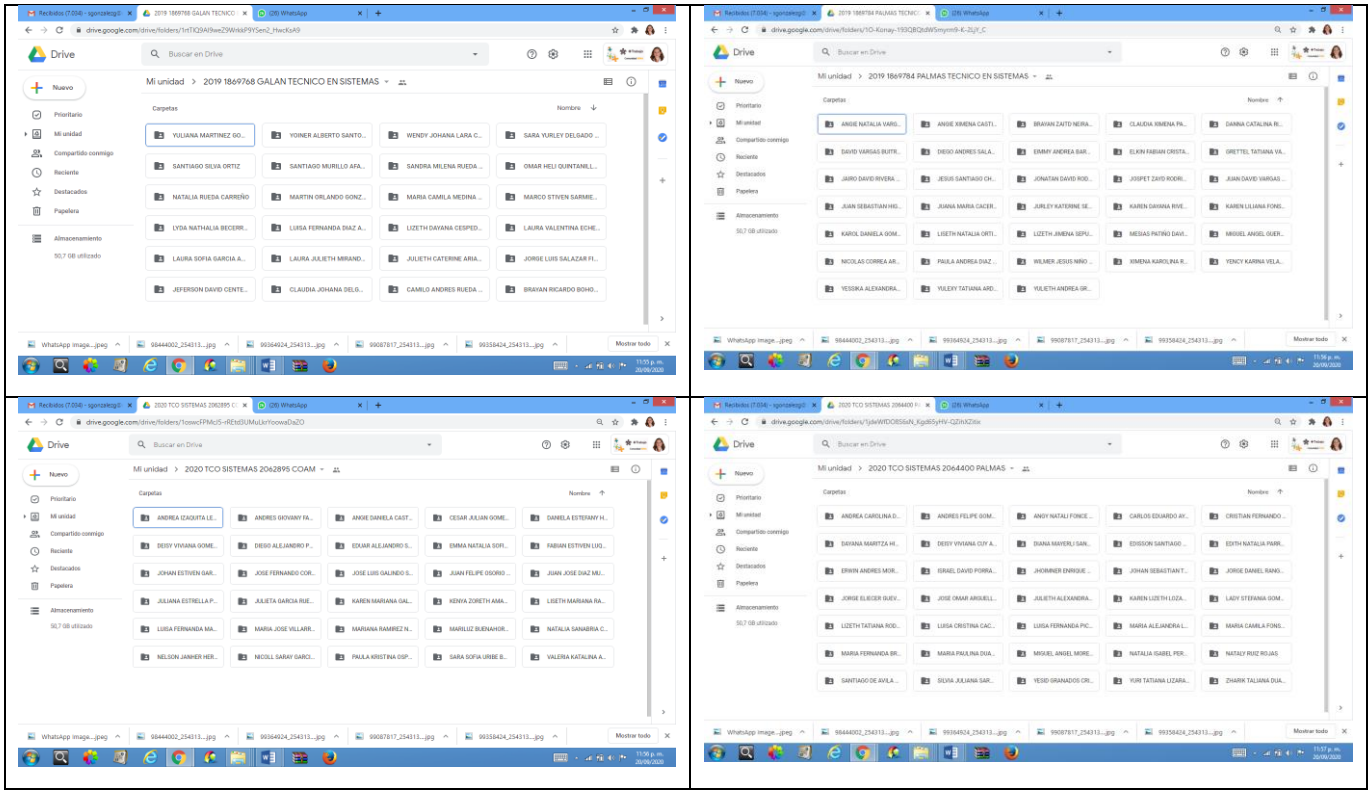
https://drive.google.com/drive/folders/18jWEfsx5OqksHUhfjRuCFQoez5ss9snO?usp=sharing

Evidencia 3 Ajuste a la revisión de la pedagoga Nancy Pérez de los pendientes de la carpeta del instructor a las fichas, 2064400, 2062895.



https://drive.google.com/drive/folders/1hwEil_SpRaNaHw3HeD27iILRLrXhdK6S?usp=sharing

Evidencia 4. Revisar y verificar actividades de aprendizaje enviadas por los aprendices, se organizó las carpetas de las evidencias del portafolio del aprendiz de cada una de las fichas asignadas.



https://drive.google.com/drive/folders/1IRJ9xrTowB6HtSp-nXhIN11F6LnSXL7p?usp=sharing

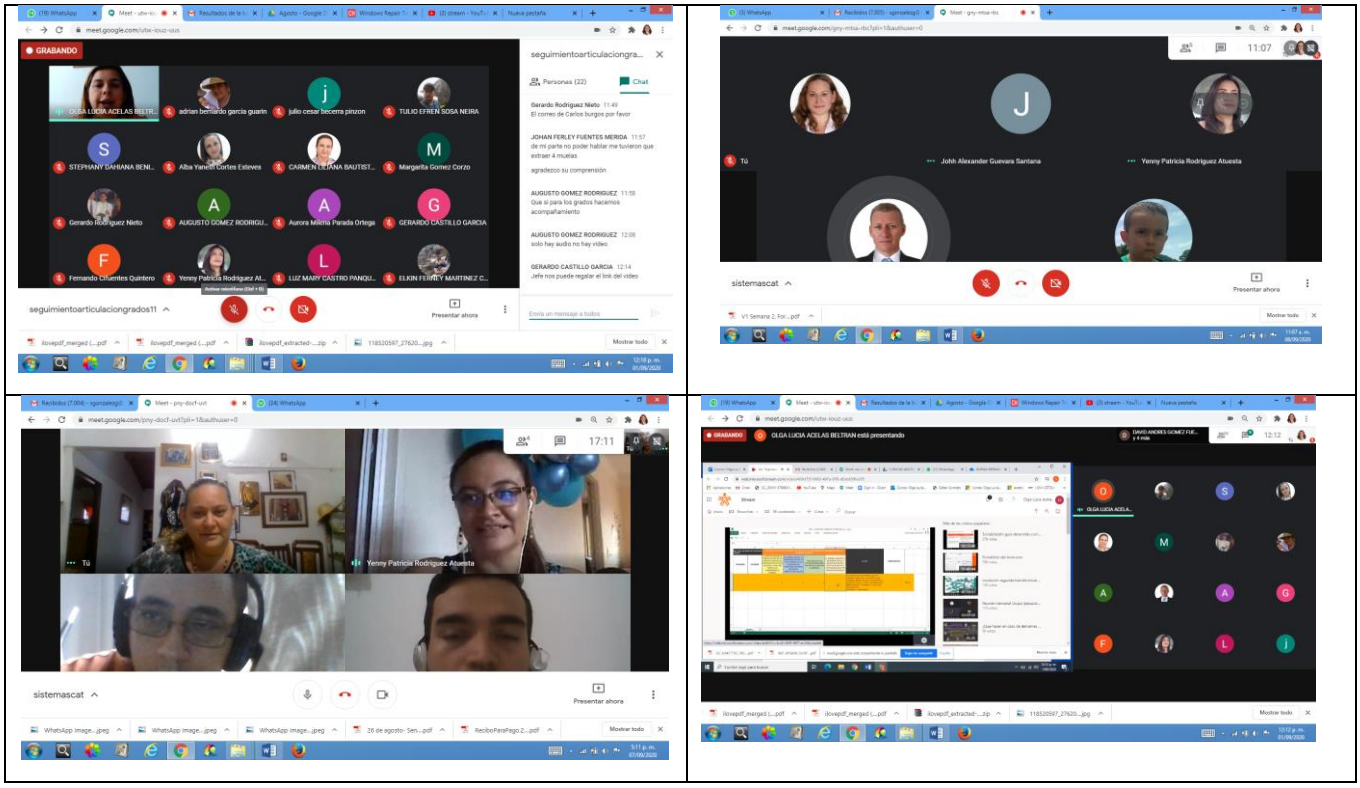
https://drive.google.com/drive/folders/1EZowDcjtRaovssk1x9q08FVGNJQgJ7A0?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1bWUoWt0sT-8MhmCFagLJHayi2qSZViPy?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1sDXLW1Plpx7LwnGfzE074fxp-QplvyZW?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1Vfz2v2F6t0tt5cE44_UeYxu0KtLerZVx?usp=sharing

Evidencia 5. Asistencia a las videoconferencias (reuniones virtuales) realizadas por la líder de programa de articulación y la coordinadora de programas especiales y supervisora de contrato los días 1, 3, 7, 8 de septiembre.



https://drive.google.com/drive/folders/1g1YHfFFo0ytyYPiy38QrSU4yylaXgiRG?usp=sharing

Silvia González Gualdron
Instructor Sena- Articulación
Contrato: CO1.PCCNTR.No. **1330494**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SILVIA GONZALEZ GUALDRON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1869784 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	55,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2062895 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORGANIZAR LAS SOLICITUDES DE SERVICIO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1869768 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2064400 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORGANIZAR LAS SOLICITUDES DE SERVICIO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 165,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SILVIA GONZALEZ GUALDRON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO