ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	FREDY ANTONIO ORTIZ JAIMES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	84.062.834	CONTRATO No.	251 - 2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTA MARTA - GT ATLANTICO MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, COMO ENLACE DE COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Generar conjuntamente con el equipo de profesionales misionales los esquemas de gestión, seguimiento y evaluación de las metas proyectadas por el Grupo Territorial.	Para el mes de Septiembre se desarrollaron trabajos en conjunto con el equipo misional procurando la revisión constantes de metas y metodologías de trabajos a la población en proceso, entre las cuales vale la pena destacar: • Septiembre 01: Participación en la Socialización de los Códigos de Orientación Legal; • Septiembre 03: Reunión en compañía de la Coordinadora, Asesora de Ruta y enlace de C&M para la revisión y aprobación de presupuesto del Modelo de Fortalecimiento comunitario que se desarrolla en el barrio Ciudad Equidad; • Septiembre 04: Se participa en reunión con profesionales de nivel Central encargados del tema de Tablero de Control, para revisión y aclaración de dudas al respecto del mismo; • Septiembre 08: Se realiza seguimiento al equipo de profesionales misionales en cuanto a la entrega en tiempo de las planillas de atención, por lo que se les remite correo de manera individual, conforme las apreciaciones de las labores desarrolladas hasta la fecha; • Septiembre 10: Reunión con coordinadora y asesoras de corresponsabilidad y de ruta de ambas sedes del GT, para la revisión de las metas del GT; • Septiembre 10: Se participa en socialización de Instructivos de terminación de beneficios – reintegración; • Septiembre 11 y 25: Se participa en las capacitaciones y jornadas de Reentrenamiento del proceso de Justicia y Paz; • Septiembre 11: Se participa en Comité Mensual del GT Atlántico Magdalena, en el cual se socializó la estrategia de acompañamiento de los promotores, presentación de avance de las Iniciativas Territoriales, participación de Coaching para el manejo del miedo; • Septiembre 18: Se participa en mesa de Generación de ingresos, en la cual fueron presentados dos (2) BIE y un (1) Proyecto de Reincorporación Individual, siendo aprobados cada uno de ellos por la mesa con las respectivas recomendaciones para su formulación; • Septiembre 22: Se participa en la mesa de análisis y seguimiento a tablero de control del GT.
2. Diseñar y orientar estrategias que incorporen el enfoque de género y diferencial en el Grupo territorial o Punto de Atención, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.	Para la construcción de estrategias que promuevan e impacten el enfoque de género se ha continuado con el desarrollo de las dos iniciativas construidas en el GT, por lo que durante el presente mes se realizaron las siguientes actividades: • Septiembre 03: Acompañamiento a la Iniciativa Territorial Mujeres Arriba que se desarrolla en el Barrio Ciudad Equidad; • Septiembre 17: Acompañamiento a actividad de la Iniciativa Territorial Emparejados On Line 2020; • Septiembre 17: Participación en reunión de seguimiento de la implementación de la Iniciativa Comunitaria Mujeres Arriba Club, donde revisaron avances de, dificultades y acciones de mejora para el desarrollo de la iniciativa en compañía de Fundación Casa en el Árbol;
3. Implementar estrategias que promuevan la consolidación de los planes, programas y proyectos establecidos por el Grupo Territorial fortaleciendo el acompañamiento para el avance, seguimiento y culminación de la población objeto de atención realizado por el equipo de profesionales misionales de la Entidad.	En procura de diseñar las estrategias de atención en el seguimiento y avance de las personas objeto de atención, se desarrollaron actividades grupales e individuales con el equipo de profesionales y colaboradores de la ARN GT Atlántico Magdalena, para de esa manera mantener líneas claras de trabajo con el equipo en cuanto a la atención a población objeto, entre dichas actividades se destaca: • Septiembre 02: Se participa en reunión con el Consorcio Duque Pijiño, para socialización de la política de reintegración y acompañamiento de la agencia, igualmente para la revisión de oferta de empleabilidad; • Septiembre 10: Se lleva a cabo reunión para la revisión de las metas del GT; • Septiembre 11 y 25: Se asiste y participa a las jornadas de Reentrenamiento del proceso de Justicia y Paz; • Septiembre 14: Acompañamiento en actividad desarrollada en compañía del fondo Nacional del Ahorro, actividad liderada por Profesional de la sede Santa Marta, dirigida a las tres poblaciones activas de los procesos; • Septiembre 15: Acompañamiento a desarrollo de encuentro de Concéntrese un café por la paz; • Septiembre 17: Se asiste al encuentro territorial con Reincorporados – Conpes 3931 Construyendo paz con legalidad; • Septiembre 18: Se participa en Mesa preparatoria para el Consejo Territorial de Reincorporación en compañía de la Gobernación del Magdalena y la Misión de Verificación de la ONU.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	FREDY ANTONIO ORTIZ JAIMES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	84.062.834	CONTRATO No.	251 - 2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTA MARTA - GT ATLANTICO MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, COMO ENLACE DE COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

4. Establecer la unidad de criterio en los equipos de trabajo orientados frente a la interpretación y el cumplimiento de las directrices impartidas por la Dirección Programática para la ejecución de los planes, programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la Entidad.	Para el mes de Septiembre se mantiene comunicación constante y fluida con la Coordinadora, Asesora de Ruta, el Equipo Misional de Profesionales y los diversos colaboradores de la Sede Santa Marta, a efectos de establecer unidades de criterios en el cumplimiento de las directrices impartidas desde nivel central, en virtud de ello se participó de diversos espacios y llevaron a cabo las siguientes acciones: • Septiembre 01: Se participa en reunión de Socialización de Códigos de Orientación Legal; • Septiembre 02: Se asiste a jornada de Sensibilización para Prevención Contagio COVID-19; • Septiembre 04: Se participa en reunión con profesionales de nivel Central para revisión y aclaración de dudas al respecto del Tablero de Control; • Septiembre 10: Reunión para la revisión de las metas proyectadas del GT; • Septiembre 11: Se participa en Comité Mensual del GT Atlántico Magdalena; • Septiembre 15: Se asiste a presentación de Gerente PDET, en cuyo espacio se hizo una breve presentación de la situación actual de las personas en proceso en el departamento del Magdalena; • Septiembre 18: se participa en de ejercicio de Actualización de Contexto Estratégico, el cual es liderado por a profesional de contexto del GT; • Septiembre 22: Se participa en la mesa de análisis y seguimiento a tablero de control del GT, en la cual se reseñan los avances positivos que se han ido teniendo con el paso de los meses; • Septiembre 22: Se participa en reunión para revisión de postulación de estrategias al concurso de Buenas prácticas por parte del GT.
5. Apoyar la coordinación de acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo de la población objeto y sus familias estableciendo orientaciones de conformidad con la capacidad interna del equipo de profesionales del Grupo Territorial.	Durante el período correspondiente al mes de septiembre del año en curso, se brindó apoyo mediante generación de mesas de trabajo y articulación de acciones para el seguimiento a los planes de trabajo, tales como verificación de la información y seguimiento en puesta en ejecución de los planes de trabajo pendientes; adicionalmente se desarrollaron actividades específicas en procura del apoyo a los profesionales del GT, especialmente en cuanto al desarrollo de las reuniones de equipos, emisiones de correos electrónicos con lineamientos emanados de nivel central y de coordinación, construcción de estrategias para la atención a la población objeto de atención.
6. Promover y liderar escenarios de participación que establezca el coordinador del Grupo Territorial, en los que se vinculen actores estratégicos del sector público, sector privado y la sociedad civil que contribuyan al beneficio de la población objeto en los contextos territoriales asignados, conforme a la estrategia de corresponsabilidad.	En desarrollo de esta obligación, para el mes de agosto se participó de los siguientes espacios: • Septiembre 09: Se participó de reunión para proyectar actividad en el marco de la celebración de la semana por la paz, en la que se contó con participación de población de Reincorporación de las sedes de Atlántico y Magdalena; • Septiembre 15: Se asiste a presentación de Gerente PDET; • Septiembre 16: Se asiste a reunión de seguimiento del módulo de actores externos, a efecto de determinar el debido diligenciamiento de la información; • Septiembre 16: Se asiste al evento 2 años de paz con legalidad organizado por la Presidencia de la República vía Facebook; • Septiembre 22: Se efectúa reunión con persona delegada de la Misión de Verificación de la ONU y profesional reintegrador y de persona en ruta de reincorporación para estudio de caso de homologación de estudios cursados en el exterior; • Septiembre 24: Se participa en actividad de convocatoria mesa pública Centro Zonal 1 del Departamento del Magdalena, para revisión situación de niños, niñas y adolescentes en su jurisdicción.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	FREDY ANTONIO ORTIZ JAIMES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	84.062.834	CONTRATO No.	251 - 2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTA MARTA - GT ATLANTICO MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, COMO ENLACE DE COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

7. Apoyar al coordinador del Grupo Territorial o Punto de Atención en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, prevención del reclutamiento, la convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras.	Para el período de Septiembre se participó en la construcción de escenarios comunitarios, adicionalmente a ellos, igualmente se tuvo incidencia en los siguientes espacios: • Septiembre 10: Acompañamiento a revisión de situación de población en reincorporación e Iniciativa Comunitaria del Barrio El Pueblo de la ciudad de Santa Marta; • Septiembre 15: Reunión de seguimiento para revisión de avances, dificultades y presupuesto para la premiación correspondiente a la Iniciativa Territorial Construcción de Valores a través del Juego, que se desarrolla con participación de Drummond Ltda.; • Septiembre 23: En acompañamiento de asistente de atención y profesional de comunicaciones, se desarrolla mensaje de invitación por call center al evento de Ciudad Festival; • Septiembre 25: Se realiza acompañamiento a la actividad de Jugando Valoringo en la IED Colombia del Municipio de Fundación; • Septiembre 26: Se hizo acompañamiento al desarrollo al evento de Ciudad Festival del Modelo de Fortalecimiento Comunitario, que se implementa en Ciudad Equidad, acción desarrollada dentro de la línea 3.
8. Verificar el cumplimiento de los procesos administrativos sancionatorios que correspondan al Grupo Territorial asignado de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Para el período comprendido entre el 01 al 30 de septiembre del año en curso, no se dio impulso a PAS, por cuanto no se presentaron actuaciones que diligenciar.
9. Realizar la verificación y la validación de la información registrada en el sistema de información de la Entidad, correspondiente al Grupo Territorial asignado de forma oportuna y eficiente.	Se realiza registro de información en las diversas herramientas tecnológicas de la entidad, conforme los estandares y lineamientos impartidos desde nivel central; en el mismo sentido se realiza verificación de la información registrada por colaboradores y contratistas de la entidad en el GT Atlántico Magdalena, Sede Santa Marta.
10. Asistir y participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el coordinador del Grupo Territorial para dar cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención.	Para el mes de Septiembre se tuvo activa participación en los espacios con contenido misional que permitían la apropiación de conocimiento al mismo tiempo que la exposición de aspectos situacionales del GT Atlántico Magdalena, Sede Santa Marta y de la población asignada, de participó de los siguientes espacios: • Septiembre 03: Se participa en capacitación sobre seguridad y salud en el trabajo; • Septiembre 09: Se asiste a la jornada desarrollada para la feria de Emprendimiento liderada por talento humano; • Septiembre 10 y 25: Se participa en los espacios creados por el GT para desarrollar temas de salud mental a través de la implementación de la estrategia de Bienestar; • Septiembre 14: Se participa en Taller de Hábitos Saludables; • Septiembre 21: Se participa en la jornada de Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial relacionados con los factores extralaborales y niveles de estrés - Grupo 6; • Septiembre 28: Se asiste en actividad de revisión de culminaciones justicia y paz, desarrollado por nivel central.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	FREDY ANTONIO ORTIZ JAIMES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	84.062.834	CONTRATO No.	251 - 2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTA MARTA - GT ATLANTICO MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, COMO ENLACE DE COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

11. Apoyar en la supervisión de los contratos y convenios que le sean designados hasta la etapa de liquidación.	Se brinda apoyo a la Coordinación en la revisión de los informes de gestión rendidos por los contratistas del GT Atlántico Magdalena, Sede Santa Marta, por el período correspondiente al mes de Septiembre, en el mismo sentido se brindó apoyo al seguimiento de la ejecución del contrato suscrito con el operador C&M, en cuanto al desarrollo del Modeoo de Fortalecimiento Comunitario, en ese sentido se han realizado revisiones a las acciones desarolladas al igual que al presupuesto que se ha venido desarrollando en la ejecución contractual.
12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Para este período de elaboraron los informes solicitados desde nivel central al igual que desde coordinación en la forma que fueron requeridos, entre los cuales se destaca: • Septiembre 01, 07, 14, 21 y 29: Se realiza revisión y seguimiento a acta de PQRSD, diligenciada con las asistentes de atención GT Atlántico Magdalena, Sede Santa Marta; • Septiembre 04: Se realiza seguimiento a Promotor para el cumplimiento del diligenciamiento de encuesta de medición de carga de trabajo; • Septiembre 09: Se remite a coordinación informe de Monitoreo Base de Reactivación Gradual, para unificación de GT y envío a nivel central; • Septiembre 09: Se efectúa análisis de proyección de entregas de Kits de elementos de bio seguridad y se remite a coordinación; • Septiembre 14: Se realiza retroalimentación de documento de Informe de Incidencia Política a profesional de contexto; • Septiembre 23: Se devuelve retroalimentación a coordinación respecto a correo dirigido a contratistas con condiciones de entrega para el próximo informe, mes de septiembre; • Septiembre 25: Se desarrolla reunión con profesionales para revisión de buena práctica Tu Norte Legal, en procura del desarrollo de la carta de intención; • Diligenciamiento del reporte de estado de Salud en la plataforma ALISSTA.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante este período de tiempo se procedió al cumplimiento de las obligaciones generales dispuestas en el contrato de prestación de servicios 251 - 2020.

FREDY ANTONIO ORTIZ JAIMES

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE: **LAURA CECLIA ORREGO GARCIA**

Fecha VoBo: 30/09/2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"