


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAHP03.03.01.P011.F001		
	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE			VERSIÓN	004
A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	11/20/2025	2. Número Consecutivo	DS	4182	2,502
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890,399,011	3
5. Organismo	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	Calle 7 No 4-70		8. Teléfono	8854666	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	GILMER RANGEL ABRIL		10. NIT/C.C.	94,280,753	1
11. Dirección	Calle 7 No 20A-110		12. Ciudad	YUMBO	
13. Correo Electrónico	GILMER.RANGEL@HOTMAIL.COM		14. Teléfono	3012495919	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales - Cuota tres (03)				
16. Valor de la Operación	\$ 5,445,000	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4182.010.26.1.876-2025		18. CDP	3700027475	
			19. RPC	4500383961	
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI				
21. Valor del Contrato	\$ 16,335,000	DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4182.010.26.1.876 de 2025	
Nombre completo del contratista: GILMER RANGEL ABRIL	
Documento de identificación: 94.280.753	
Nombre del supervisor: CARLOS ALBERTO PAZ JIMENEZ - 8854666	
Organismo: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS.	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/SEP/2025	Fecha terminación 31/OCT/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 16.335.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 16.335.000	\$5.445.000	\$10.890.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9494582841 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1920628880 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 2025/nov/11 Periodo de pago de la seguridad social: octubre/2025			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: certifico que el contratista Gilmer Rangel Abril cumplió con el objeto del contrato 4182.010.26.1.876 de 2025, en el periodo correspondiente a la tercera cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:


1. Proyectar las respuestas de los requerimientos allegados a las diferentes areas del organismo, para firma del ordenador del gasto.

Proyectó las respuestas de los requerimientos, revisando detalladamente los documentos remitidos por las dependencias técnicas, jurídicas y financieras, garantizando que las respuestas cumplieran con los lineamientos institucionales, los plazos establecidos y la normativa vigente del Distrito. Asimismo, verifico la coherencia de la información presentada, especialmente en lo relacionado con los procesos contractuales, presupuestales y administrativos, antes de remitirlas para la firma del Director General.

Dependencia	Requerimientos recibidos	Cumplen lineamientos	Cumplen plazos	Discrepancias en tiempo	Tiempo promedio revisión
Técnica	48	45	40	8	2.8
Jurídica	27	25	23	6	3.5
Financiera	33	30	28	4	2.2
Administrativa	22	20	18	5	2.9

2. Elaborar o revisar contratos que deben ser firmados o aprobados por el ordenador del gasto.

Revisó los contratos que deben ser firmados o aprobados por el ordenador del gasto garantizando que cada documento cumpliera con los requisitos técnicos, jurídicos y


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

financieros establecidos por la normatividad vigente, revisó los contratos relacionados con la operación del servicio de alumbrado público, el fortalecimiento del sistema de aseo y los proyectos de inversión en infraestructura ambiental, asegurando la correcta incorporación de las cláusulas contractuales, los estudios previos, los pliegos de condiciones y los soportes presupuestales requeridos.

IDENTIFICACION DEL SERVIDOR	IDENTIFICACION DEL SERVIDOR	NOMBRE DEL SERVIDOR	DIRECCION DEL SERVIDOR
4182.010.32.1.1191-2025	4182.010.26.1.1191-2025	JULIAN DAVID GAMARRA MANRIQUE	1.018.470.072 de Bogota (DC)
4182.010.32.1.1192-2025	4182.010.26.1.1192-2025	KAREN TATIANA ARIAS ESPITIA	1.118.304.876 de Yumbo
4182.010.32.1.1193-2025	4182.010.26.1.1193-2025	ORLANDO FRANCISCO ESCOBAR MENESES	1.144.152.765 de Cali (Valle)
4182.010.32.1.1194-2025	4182.010.26.1.1194-2025	FABIAN ALBERTO BACCA ABADIA	6537354 de Yotoco (Valle)
4182.010.32.1.1195-2025	4182.010.26.1.1195-2025	ANYELLA CATIÑO COLLAZOS	66852573 DE Cali (Valle)
4182.010.32.1.1196-2025	4182.010.26.1.1196-2025	ANDREA PATRICIA VIVAS PABÓN	29.124.632 de Cali (Valle)
4182.010.32.1.1197-2025	4182.010.26.1.1197-2025	JUAN CARLOS JURADO REY	12.998.372 de Pasto (Nariño)
4182.010.32.1.1198-2025	4182.010.26.1.1198-2025	JONH HENRY CONTRERAS GARCIA	1.109.562.294 de Cali (Valle)
4182.010.32.1.1199-2025	4182.010.26.1.1199-2025	VICTOR HUGO TASCON PALOMINO	94.372.546 de Cali (Valle)
4182.010.32.1.1200-2025	4182.010.26.1.1200-2025	LEYSBI JOHANA MONSALVE PESCADOR	31.446.811 de Jamundi (Valle)
4182.010.32.1.1201-2025	4182.010.26.1.1201-2025	DIANA ALEJANDRA VALENCIA VELEZ	29.116.844 de Cali (Valle)
4182.010.32.1.1202-2025	4182.010.26.1.1202-2025	LUCY JANETH MOSQUERA ORTIZ	1.130.680.640 de Cali (Valle)
4182.010.32.1.1203-2025	4182.010.26.1.1203-2025	STEPHANNY LOPEZ OCHOA	1.113.786.676 de Roldanillo (Valle)
4182.010.32.1.1204-2025	4182.010.26.1.1204-2025	JAINNE MARCELA CORDOBA ARCE	1.144.033.995 Cali (Valle)

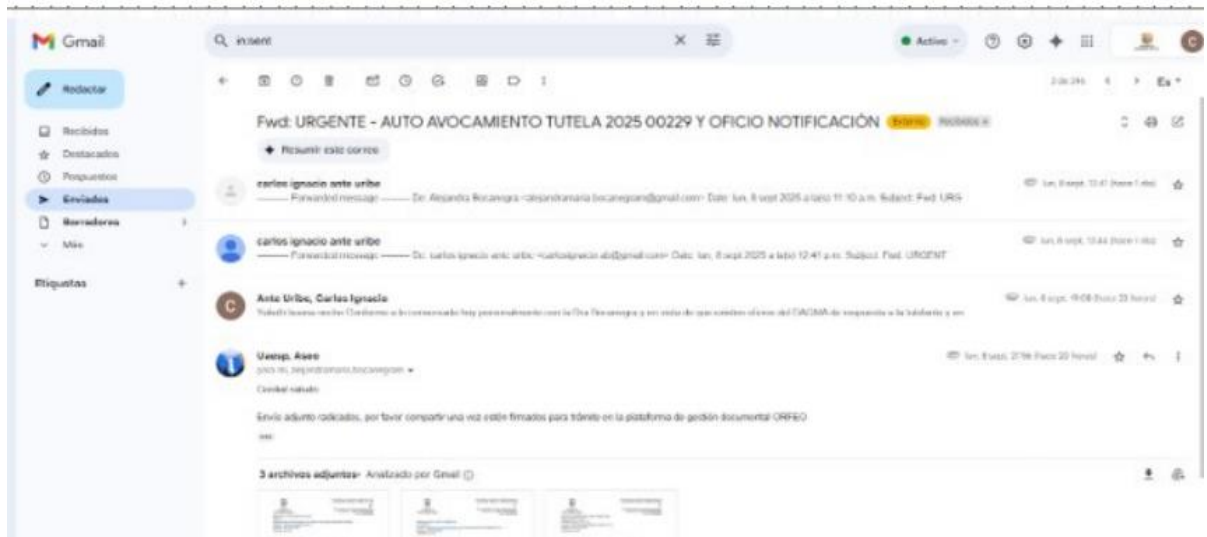
3. Proyectar los actos administrativos que le sean asignados, siguiendo el sistema de gestión documental.

Proyectó los actos administrativos que me fueron asignados, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión Documental de la entidad, este proceso incluyó la elaboración y revisión de resoluciones, memorandos y oficios relacionados con los proyectos de inversión y la gestión contractual del servicio público de aseo y alumbrado, asegurando la correcta estructuración jurídica, técnica y administrativa de cada documento antes de su radicación en el Sistema de Información Documental Distrital, verifico que cada acto administrativo contara con los soportes requeridos, el consecutivo correspondiente y las firmas de las dependencias responsables, manteniendo la trazabilidad y el archivo digital conforme a las políticas de transparencia y eficiencia institucional.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


4. Dar respuesta y hacer seguimiento a las acciones de tutela remitidas por los despachos judiciales y registrarlas en el aplicativo designado.

Dio respuesta de avocamiento, brindando apoyo en proyección de respuesta de avocamiento de Acción de Tutela con radicado 2025-00229, emanada por el Juzgado 31 Penal Municipal con Función de Control de Garantías. Accionante Maria Nancy Cano Carmona.



Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI -UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4182.010.26.1.876-2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones al contratista en este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES


CARLOS ALBERTO PAZ JIMENEZ
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de noviembre del 2025.