

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.1057-2025	
Nombre completo del contratista: MARLENY GARCIA	
Documento de identificación: 41.891.807 de Armenia	
Nombre del supervisor: STEFANY MACA MILLÁN	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente -DAGMA en la ejecución del proyecto Mejoramiento de la Gestión Integral del Recurso Hídrico en Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/junio/2025	Fecha terminación 31/diciembre/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada:	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor Inicial del contrato: Es hasta por la suma de Treinta y Ocho Millones Ciento Quince Mil Pesos (\$38.115.000).	

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 38.115.000	\$5.445.000	\$ 27.225.000	\$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social:

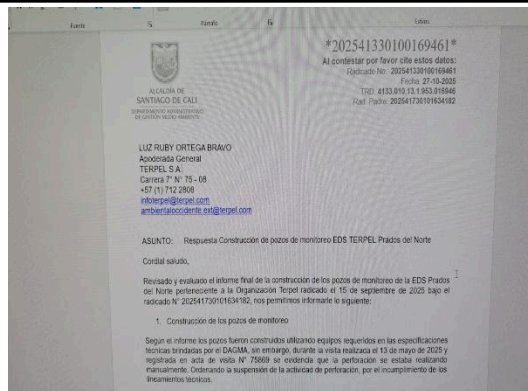
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla 1076814978 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1896940468 Operador: Simple Fecha de Pago: 02/noviembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre/2025

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista se acoge a lo dispuesto por el Decreto 1273 de 2018 Art. 3.2.7.6 que modificó el Decreto 780 de 2016 Art. 2.2.1.1.1.7 que dispone que el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido.

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Marleny García, cumplió con las actividades del contrato No. 4133.010.26.1.1057-2025, que le fueron asignadas para el periodo correspondiente al pago de la cuenta No. 6 El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 6 del 24 de noviembre de 2025: Actividad 1: Realizar como Profesional Ingeniero de minas-hidrogeólogo la inspección, vigilancia y control al recurso hídrico subterráneo, realizando las visitas técnicas que se requieran para dar atención a las peticiones asignadas o al seguimiento al recurso hídrico subterráneo y a los usuarios, en el sector residencial, comercial, de servicios, industrial, de la construcción, entre otros, según le sean asignados. Incluye la supervisión a tomas de muestras para análisis fisicoquímicos por parte de los laboratorios, supervisión de actividades de sellado de pozos y/o aljibes, supervisión de construcción de pozos de monitoreo y revisión de galerías filtrantes en sótanos. 1.1 La contratista Elaboró el oficio con radicado de salida DAGMA N° 202541330100169461 del 27 de octubre de 2025 solicitando a la Organización TERPEL se realicen ajustes de carácter técnico al informe final, en el marco del proceso de la evaluación del informe final de la construcción de los pozos de monitoreo de la EDS Prados del Norte.

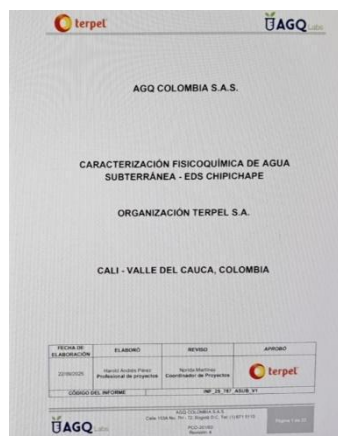
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002



Ver respuestas de los radicados en el siguiente enlace:

https://orfeo.cali.gov.co/index_frames.php?fechah=20251115_1763253198&PHPSESSID=191o111o205o169MARLENYoGARCIA&krd=MARLENY.GARCIA&swLog=1

1.2 La contratista Realizó la evaluación del informe sobre la caracterización de los pozos de monitoreo de la EDS Chipi Chape presentado por la Organización TERPEL mediante radicado Orfeo N° 202541730101829792 del 02 de octubre de 2025



Ver El informe completo en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

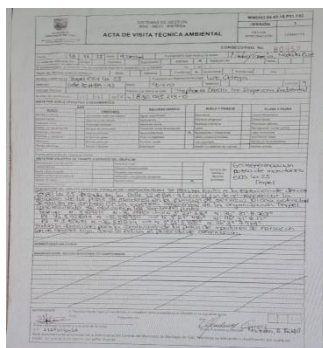
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.3 Revisó el informe sobre los resultados de la caracterización del pozo de monitoreo N° 2 de la EDS el Ingenio Requerido por el DAGMA dentro del proceso de remediación los cuales fueron presentados por la Organización TERPEL mediante radicado N° 202541730101864862 del 8 de octubre de 2025. Como resultado de la evaluación determinó que se debe realizar aclaraciones de carácter técnico.



Ver El informe completo en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

1.4. Mediante acta de visita N° 8952 del 13 de noviembre de 2025 se realizó visita mediante la cual se dieron localizaron los puntos con coordenadas donde se construirán los pozos de monitoreo de la EDS La 25, atendiendo la solicitud realizada mediante oficio con radicado N° 202541730101980312 del 30 de octubre de 2025. Igualmente, mediante oficio dará los lineamientos técnicos, para su construcción



GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Ver todas las actas en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

1.5 Participó en las diferentes reuniones del equipo de aguas subterráneas.



Ver todas las evidencias en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

Actividad 2: Participar en el desarrollo de las estudios, actividades y seguimientos concernientes a los proyectos asociados al Plan de Manejo Ambiental del Acuífero en el área urbana de Cali, que le sean asignados y/o participar en la estructuración y ejecución de los proyectos asociados al PMA del acuífero.

2.1 La contratista Participó en reunión virtual el 4 de noviembre de 2025 Mediante el siguiente enlace: <https://meet.google.com/xrn-hweu-rmu>

Tema: aclaración de dudas- acotamiento de rondas Nacimientos de agua en suelo urbano convocada por el grupo de recurso hídrico con la participación de los grupos de ecosistemas y asesor de la dirección del DAGMA.

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

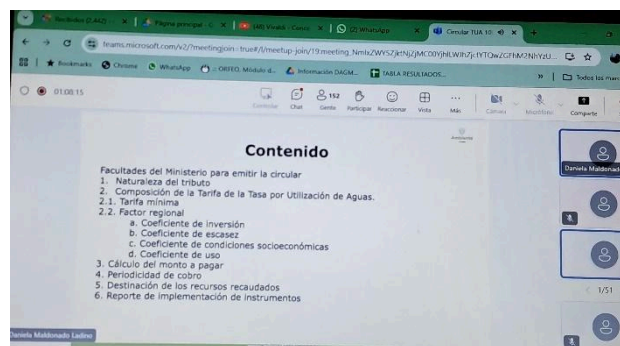


Ver todas las evidencias en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

2.2 Atendiendo la invitación del Ministerio del Medio Ambiente participó en la reunión virtual el 5 de noviembre de 2025 en el siguiente enlace:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmlxZWY5ZjktNjZjMC00YjhILWJhZjctYTQwZGFhM2NhYzUy%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%222a8829ee-2246-461e-86bd-aac44a8a8113%22%2c%22Oid%22%3a%2266f06ae6-2e3c-4092-a853-87f35a7ce27b%22%7d

Tema: socialización de la Circular 10002025E4000077 por la cual se dan Lineamientos para la adecuada implementación de la "Tasa por Utilización de Aguas" y gestión del recurso hídrico.



GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Ver la evidencia en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

2.3 Participó en la reunión presencial el 7 de noviembre convocada por el Ministerio del Medio Ambiente. En la ciudad de Pereira

Tema: En el Marco del proceso de la Sección 1, Capítulo 6, Título 9, parte 2, Libro 2 del Decreto 1076 de 2015 Relativo a la Tasa Por Utilización de Aguas (TUA) insumo fundamental para la propuesta normativa.



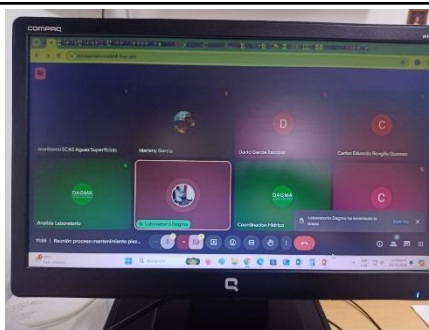
Ver la evidencia en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

2.4 Participó en la reunión virtual el 12 de noviembre, convocada por la Coordinación del Grupo hídrico y acompañada por el Grupo de Laboratorio Ambiental del DAGMA para discutir las actividades y realizar observaciones marco del proceso contractual

“Mantenimiento y limpieza de los filtros de los piezómetros de la red de monitoreo de aguas subterráneas” en el siguiente Link: meet.google.com/pnk-hcys-gnc

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002



Ver la evidencia en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

Actividad 3: Realizar la atención y seguimiento a los procesos de implementación de pozos de monitoreo y remediación en las estaciones de servicio, que le sean asignados.

3.1 La contratista Participó en la reunión presencial en la Organización TERPEL para atender el tema del sellado de los pozos monitoreo de las 20 estaciones de servicio el 11 de noviembre de 2025.



Ver la evidencia en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1LRrl4CsnvQXN9_haP3IK5pGah_RZhOIX

3.2 La contratista Realizó visita de acompañamiento para la construcción del pozo de monitoreo de la EDS El Ingenio en el Marco del Proceso de Remediación

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.3 Realizó visita de acompañamiento al proceso de monitoreo de los pozos de Monitoreo de la las EDS de la Organización Terpel en cumplimiento del protocolo para la construcción de los pozos de monitoreo.

Actividad 4: Participar en los procesos de imposición de las medidas preventivas y/o en los procesos sancionatorios establecidas en la Ley, en los casos que verifique infracción en materia ambiental asociada al recurso hídrico y en el sector empresarial, según le sean asignados, así como el diligenciamiento de las bases de datos respectivas.

4.1 La contratista Dentro del proceso de control posterior a las medidas preventivas se realizó la revisión de los expedientes correspondientes a los Vc 1511 y 1549 igualmente se revisaron los siguientes aplicativos:

Trámites, SAP

Actividad 5: Las demás que le sean asignadas por la supervisión y/o la Alta Dirección del DAGMA que tengan relación directa con el objeto del contrato.

5.1 La contratista Participó en la diferentes actividades organizadas el Grupo de Recurso Hídrico y la Subdirección de Calidad Ambiental del DAGMA

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

 STEFANY MACA MILLÁN Subdirectora de Calidad Ambiental
 MARIA FERNANDA ARBELAEZ Contratista- Recurso Hídrico
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24/noviembre/2025