PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, noviembre 2025

Señor (a)
EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA
SUPERVISOR CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.7898180** del año 2025

Cargo del supervisor(a) Coordinador(a) Académico
Dependencia Centro Industrial y de Energías Alternativas
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual noviembre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7898180 del año 2025

Neris María Manjarres Barros, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1118818010 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS TRES MIL DOSCIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($32.503.211,00 pesos). esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago inicial correspondiente a tres días del mes de mayo por valor de UN MILLON TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 1.379.853,00). b) Seis (6) pagos correspondientes al mes de junio a noviembre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511,00) c) Un último pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de diciembre Por un valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS (3.526.292,00). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el Cronograma definidos por la dirección administrativa y financiera de la dirección general en la cuenta de ahorro 758479885 de BBVA cuyo titular es el (la) contratista.

Plazo: Hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formación de la Programación Regular ejecutando

horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del Centro Industrial y de Energías Alternativas en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 o normatividad vigente.	En el mes objeto de cobro se realiza ejecución de formación titulada de la ficha 3251467 y la ficha 3385947.	Ver imágenes anexas en el informe de evidencias.
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2025.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta	Ninguna
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que	En el mes objeto de pago se creo la ruta de aprendizaje en Sofia plus de la ficha 3385947.	Ver en Sofia plus

	conoce con la suscripción del contrato.		
4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.	En el mes objeto de pago se asociaron a los aprendices de la ficha 3385947.	Ver en Sofia plus
5	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se planean las estrategias didácticas activas a ejecutar en la guía de aprendizaje de la ficha 3385947.	Ver portafolio de evidencias de instructores.
6	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.
7	Asistir a todas las reuniones que son programadas para fijar y monitorear los lineamientos, coberturas y productos indicados de socializaciones relacionadas con le ejecución de la formación, participar y asistir a las secciones programadas en los grupos de trabajos,	En el mes objeto de pago se realizo capacitación: Reinducción para Instructores - Tema principal: Inteligencia Artificial aplicada en los procesos de FPI - Herramientas y	Ver imágenes anexas en el informe de evidencias.

	cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o a la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	Prácticas para Instructores.	
8	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices.	En el mes objeto de pago se alimentó el portafolio de evidencias del instructor con las fichas 3251467 y 3385947.	Ver portafolio de evidencias del instructor.
9	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.
10	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	En el mes objeto de cobro se cumplió con la formación del programa de Atención integral a la Primera infancia fichas 3251467 y 3385947.	Ver imágenes anexas en el informe de evidencias.
11	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera, dar asesorías e	En el mes objeto de pago se realizó entrega de informes de la formación profesional de las fichas 3251467 y 3385947.	Ver imágenes anexas en el informe de evidencias.

	inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.	Se realizo la inducción a los aprendices de la ficha 3385947.	
12	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información -Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas definidas por la entidad.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna
13	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad	Ninguna

	que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación.	relacionada con esta obligación	
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	En el mes objeto de pago se presento una novedad con algunos aprendices de la ficha 3251467 y se reportó a coordinación académica.	
16	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna
17	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna

18	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna
19	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato y demás documentos soporte establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Se realiza la actividad de la cuenta del mes de noviembre en la fecha estipulada.	Ver en SECOP.
20	Aplicar al proceso de certificación por competencias, según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna

21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
22	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	En el mes objeto de pago no tengo bienes o elementos a mi cargo.	Ninguna
23	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna

	ejecución de las actividades del contrato.		
24	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna
25	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor líder, con el fin de entregar un informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna
26	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de	Para este mes no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.

	pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.		
27	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Para este mes no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.
28	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	Para este mes no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.
29	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender	Para este mes no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.

	respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral.		
30	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor líder, con el fin de entregar un informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica	Para este mes no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.
31	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el

No. **4630454431** de la planilla SOI de seguridad social del mes de octubre del 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”.

Evidencias en (9) folios
Cordialmente,

Firma
NERIS MARIA MANJARRES BARROS
Contratista
C.C. No. 11188181010 Riohacha

Recibí a satisfacción

Firma

EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA
Supervisor Contrato No.CO1.PCCNTR.7443404 del año 2025

Coordinadora Académico

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Noviembre 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Tabla de contenido

1. Introducción 3

2. Objetivo 3

3. Alcance 3

4. Responsable 3

5. Definiciones (Si aplica) 3

6. Marco normativo 4

7. Generalidades 4

8. Contenido 4

8.1 Descripción de actividades desarrolladas en octubre **4**

8.1.1 Evidencias fotográficas **5**

9. Anexos (si aplica) 15

10. Referencias bibliográficas (si aplica) 15

11. Control de cambios 16

1. Introducción

En el presente mes de cobro, se reportan las obligaciones relacionadas con el contrato **No. CO1.PCCNTR.7898180 del año 2025**, las cuales serán respaldadas con evidencias de tipo fotográfico.

2. Objetivo

Este informe es presentado con el fin de mostrar las evidencias de las actividades llevadas a cabo durante el mes de noviembre.

3. Alcance

Proyectar parte del proceso y del objeto contractual, el desarrollo del proceso formativo para su seguimiento en el periodo objeto de cobro, así mismo se anexa al presente informe; una descripción de las actividades ejecutadas y sus respectivas evidencias por parte del instructor.

4. Responsable

Según el contrato **No.CO1.PCCNTR.7898180 del año 2025**, se designa a la coordinadora Académica de la Sede EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA, **sede** comercio como supervisora de dicho contrato desde el mes objeto.

5. Definiciones (Si aplica)

N/A

6. Marco normativo

La ley 1474 de 2011 en su Artículo 83, define la supervisión como el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato, la cual es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos.

7. Generalidades

Uno de los requerimientos dentro de la supervisión de un contrato es la de solicitar al contratista informes periódicos (mensuales, bimestrales, semestrales etc.) y finales, de conformidad con lo establecido en el contrato, la cuantía y/o la naturaleza del contrato, así como lo pactado en el mismo, en los cuales se especifique y documente todo lo relacionado con el estado de ejecución, avance y terminación del contrato.

8. Contenido

8.1 DESCIPCION ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN SEPTIEMBRE DEL 2025

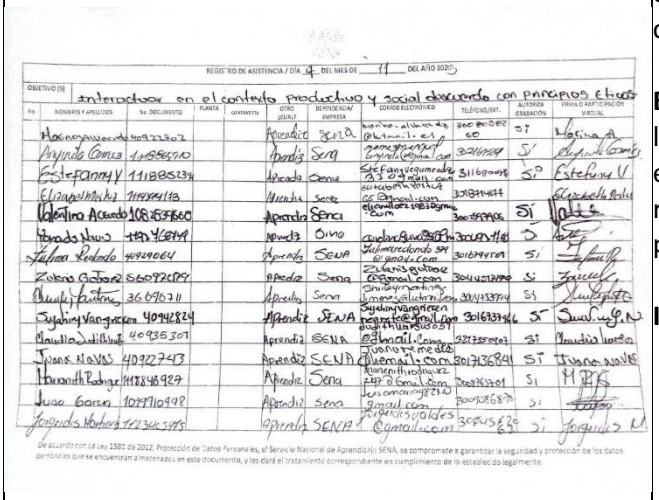
A continuación, se describe mediante una tabla cada una de las actividades realizadas en el mes de noviembre del presente año, en los procesos de formación integral en el programa Atención integral a la Primera Infancia.

Por medio de esta formación, se busca brindar elementos conceptuales y herramientas que permita desarrollar la inspiración, creatividad e innovación por medio del reconocimiento de valores, intereses, talentos personales, así como de los factores del contexto para crear las estrategias de enseñanzas innovadoras para la atención integral de los niños y niñas.

8.1.1 EVIDENCIAS DE FOTOGRAFICAS

Imagen 1: Ficha de caracterización de la ficha 3251467





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O ASISTENCIA VIRTUAL
	Hasneyaury	1009273072			Aprendiz	SENA		300 80 0582	SI	
	Anyuri Gomez	1118855510			Aprendiz	SENA		3024119784	SI	
	Estefanny V	1118895234			Aprendiz	Sena		3116	SI	
	Elizabeth Mejia	1122441178			Aprendiz	Sena		3218114677		
	Valentina Acosta	1082857860			Aprendiz	Senci		300	SI	
	Yorgelis Hdez	1122476849			Aprendiz	Otro		3012	SI	
	Yuliana Redondo	1122940641			Aprendiz	SENA		3016744	SI	
	Zulema Gutierrez	1082872057			Aprendiz	Sena		3044	SI	
	Claudia Fonseca	36696711			Aprendiz	Sena		3014	SI	
	Sugeidy Vanegas	1094942824			Aprendiz	SENA		3016	SI	
	Claudia Adriana	40935307			Aprendiz	SENA		3217	SI	
	Juana Navas	1093277443			Aprendiz	SENA		3017	SI	
	Yuranis Rodriguez	1118846987			Aprendiz	Sena		3007	SI	
	Juan Garcia	1077110498			Aprendiz	Sena		3007	SI	
	Yorgelis Hdez	1122476849			Aprendiz	SENA		3205	SI	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha: 4 de noviembre de 2025

Atención integral a la primera infancia

Competencia: Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

Resultado: Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.

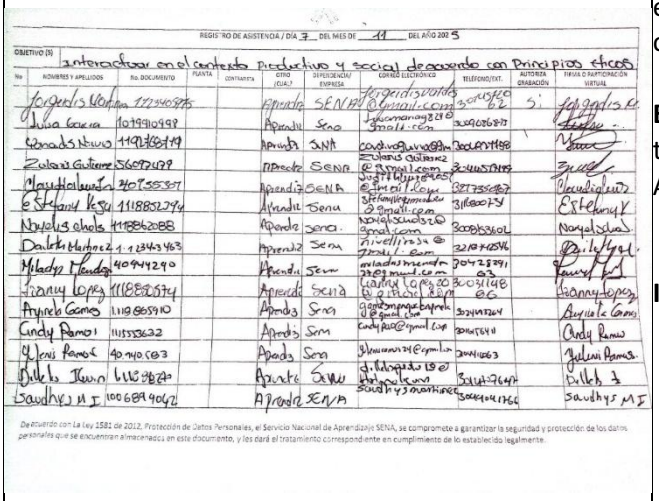
Estrategia pedagógica: Socialización de la implementación de la mini campaña educativa sobre el uso racional de los recursos naturales y la convivencia pacifica

Instrumento de Evaluación: Lista de chequeo de desempeño.

EVIDENCIAS DE FOTOGRAFICAS

Imagen 2: Ficha de caracterización de la ficha 3251467

<table>
<tr>
<td>


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025
OBJETIVO (S): interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con Principios éticos
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</td>
<td>Fecha: 7 noviembre de 2025

Atención integral a la primera infancia

Competencia: Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

Resultado: Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.

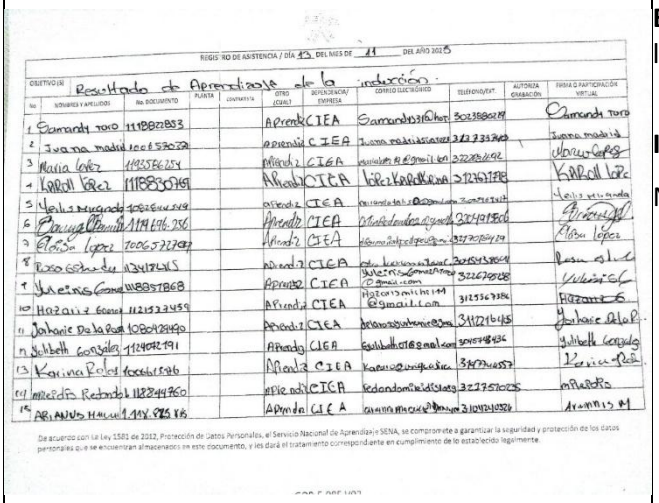
Estrategia Pedagógica: juego de roles titulado “Ética y Cultura de Paz en Acción”

Instrumento de Evaluación: N/A</td>
</tr>
</table>

EVIDENCIAS DE FOTOGRAFICAS

Imagen 3: Ficha de caracterización de la ficha 3385947

<table>
<tr>
<td>


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025
OBJETIVO DE: Resultado de Aprendizaje de la inducción.
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</td>
<td>Fecha:13 de noviembre de 2025

Atención integral a la primera infancia.

Competencia: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Resultado: Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

Estrategia Pedagógica: Socialización de la estructura organizacional de SENA.

Instrumento de Evaluación:

N/A</td>
</tr>
</table>

EVIDENCIAS DE FOTOGRAFICAS

Imagen 4: Ficha de caracterización de la ficha 3385947



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Resultado de aprendizaje de la inducción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angie M	1224549			Aprendiz	CIEA	ingridalejandra1825	3122637112		
2	Nadis Mejia	1118826205			Aprendiz	CIEA	nadiscarolinamejia@hotmail	3146021381		
3	Eliana Lopez	1006937204			Aprendiz	CIEA		3235018420		
4	Karol Lora	1118830769			Aprendiz	CIEA		3122727860		
5	Yeiris Miranda	1082841549			Aprendiz	CIEA				
6		1114696356			Aprendiz	CIEA				
7	Hazeiel Gomez	1121537459			Aprendiz	CIEA		3105543886		
8	Hammy Suarez	1010116265			Aprendiz	CIEA		3144102892		
9	Maria Lopez	1193586697			Aprendiz	CIEA		3126537877		
10	Oriana Manjarr	1118824698			Aprendiz	CIEA		3103412563		
11	Yuleimis Gomez	1118985868			Aprendiz	CIEA		3226775188		
12	Juana madrid	1006570371			Aprendiz	CIEA		1122337403		
13		1193823241			Aprendiz	CIEA		3213707945		
14	Yulieth Gonzalez	1124072191			Aprendiz	CIEA		3045542455		
15	YalexiA	4094441959			Aprendiz	CIEA		3142103482		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Fecha: 14 noviembre de 2025

Atención integral a la primera infancia

Competencia: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Resultado: Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

Estrategia Pedagógica: Socialización del reglamento del aprendiz y manual de convivencia.

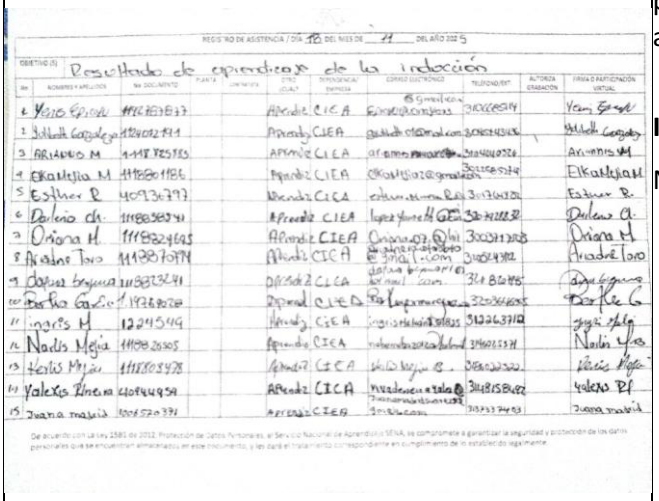
Instrumento de Evaluación:

N/A

EVIDENCIAS DE FOTOGRAFICAS

Imagen 5: Ficha de caracterización de la ficha 3385947

<table>
<tr>
<td>

</td>
<td>Fecha: 18 de noviembre de 2025

Atención integral a la primera infancia

Competencia: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Resultado: Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

Estrategia Pedagógica: Socialización del programa, plan de trabajo y guía de aprendizaje.

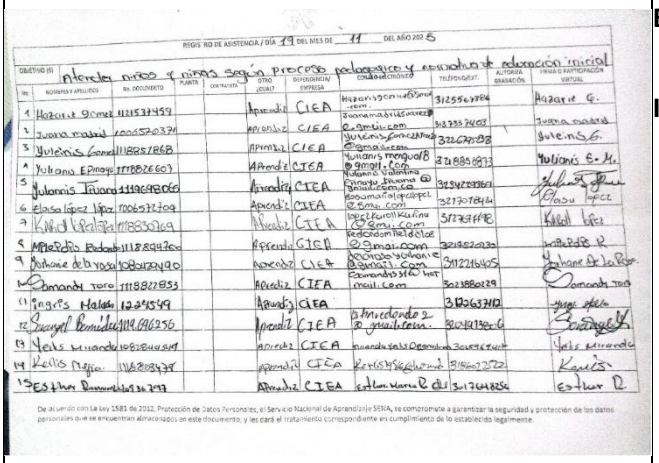
Instrumento de Evaluación:

N/A</td>
</tr>
</table>

EVIDENCIAS DE FOTOGRAFICAS

Imagen 6: Ficha de caracterización de la ficha 3385947

<table>
<tr>
<td>

</td>
<td>Fecha: 19 de noviembre de 2025

Atención integral a la primera infancia

Competencia: Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial.

Resultado: Reconocer acciones pedagógicas teniendo en cuenta características del desarrollo de los niños niñas y normativa vigente.

Estrategia Pedagógica: Preguntas.

Instrumento de Evaluación:

Cuestionario.</td>
</tr>
</table>

EVIDENCIAS DE FOTOGRAFICAS

Imagen 7: Ficha de caracterización de la ficha 3385947

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>Fecha: 20 de noviembre de 2025

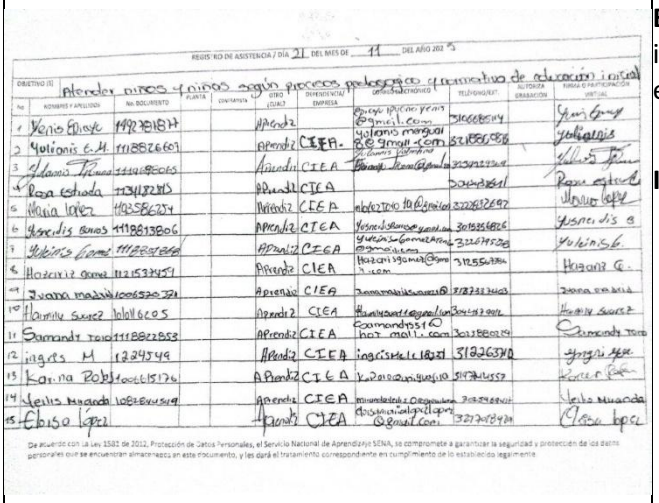
Atención integral a la primera infancia

Estrategia Pedagógica: Reinducción para Instructores - Tema principal: Inteligencia Artificial aplicada en los procesos de FPI - Herramientas y Prácticas para Instructores</td>
</tr>
</table>

EVIDENCIAS DE FOTOGRAFICAS

Imagen 7: Ficha de caracterización de la ficha 3385947

<table>
<tr>
<td>


REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 21 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025
OBJETIVO (S): Atender niños y niños según proceso pedagógico y normativo de educación inicial
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</td>
<td>Fecha: 21 de noviembre de 2025

Atención integral a la primera infancia

Competencia: Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial.

Resultado: Reconocer acciones pedagógicas teniendo en cuenta características del desarrollo de los niños niñas y normativa vigente.

Estrategia Pedagógica: Elaboración de infografía sobre conceptos básicos de educación inicial.

Instrumento de Evaluación: N/A</td>
</tr>
</table>

9. Anexos (si aplica)

N/A

10. Referencias bibliográficas (si aplica)

N/A

11. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO

Cordialmente,



NERIS MARIA MANJARRES BARROS
C.C. 1.118.818.010
Instructora