

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0394 DE 2025	
Nombre completo del contratista: Pablo Hernando Martinez Brand	
Documento de identificación: CC 1144042328	
Nombre del supervisor: Karen Viviana Bobadilla Alzate	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02/OCT/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Dieciséis Millones Trescientos Treinta y Cinco Mil pesos M/CTE (\$16.335.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.335.000	\$ 5.445.000	\$ 5.445.000	\$ 5.445.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9493512982 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1888456022 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: Octubre 30 de 2025 Periodo de pago de la Seguridad Social: Octubre de 2025
--	---

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar la generación de contenidos (notas informativas y boletines), sobre la gestión y los avances del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - Datic, para su publicación en los diferentes canales de comunicación.


Realizó Nota sobre el Taller GeoSmart realizado en el edificio Design Factory de la Universidad Javeriana de Cali. Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1pWQt0e6vJWkmzWbziopAEdWAIhZkS0J?usp=drive_link

2. Realizar el acompañamiento a la implementación de la estrategia de comunicaciones del Organismo.

Aplicó la primera fase de la estrategia para aumentar significativamente el índice de lectura y la recurrencia de consumo de la revista InfoDATIC, posicionándola como el principal medio de comunicación interna y externa para difundir de manera clara, atractiva y relevante las iniciativas, logros y temas de interés en Tecnología e Innovación. Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1CZtOilYqs0A2VZOdMkEJyP-ubWliABT?usp=drive_link

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

3. Realizar la edición de los contenidos informativos generados por el DATIC de la Alcaldía Distrital.

En este periodo no fue requerida esta actividad.

4. Elaborar planes de acción para la visibilización de proyectos, acciones y otras actividades lideradas por el DATIC de la Alcaldía Distrital.

En este periodo no fue requerida esta actividad .

5. Realizar el cubrimiento a los diferentes eventos o actividades organizadas por la Administración Distrital y el DATIC.

Apoyó en la pre-producción del capítulo 6 de Jueves TIC con Datic sobre 'Cali reconocida por su transformación digital'. Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1v19RQtAq2bSMp4GOhtdrJ0hPvjGpT7Pr>

6. Realizar el acompañamiento a los funcionarios designados como voceros y desarrollar contenidos según su necesidad.


Acompañó al Subdirector de Tecnología Ermilson Díaz, durante el consejo comunitario "Pa'que veás Cómo Recuperamos tu Comuna" realizado en la comuna 17. Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1rjE_XJLFUeKLSAH-dqAjS-A3L14dtAsO?usp=drive_link

7. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de DATIC que sean asignadas por el Supervisor del Contrato.

Realizó visita al PAD Cali 1, PAD Cali 5, PAD Cali 10, PAD Cali 20 y PAD Álvaro Mutis, en los cuales se llevó a cabo registro comunicativo. Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1Sm9Df-A0odgwNAIWsYBcFu3Qxl6elwck?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



Karen Viviana Bobadilla Alzate
Nombre y firma del Supervisor



Diana Marcela Botina Hoyos
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de noviembre de 2025