
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 2 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0403-2025	
Nombre completo del contratista: NORIEL GABRIEL GOMEZ GARCIA	
Documento de identificación: 1061775034 DE POPAYAN	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01/Oct/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$ 22.575.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 22.575.000	\$7.525.000	\$7.525.000	\$7.525.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9494338421 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1901460236 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 2025/11/04 Periodo de pago de la seguridad social: octubre 2025


Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de octubre del 2025.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1-Elaborar los documentos que componen las etapas del proceso de adquisición, bienes, obras y servicios para todas las modalidades de contratación, cumpliendo todas las disposiciones legales vigentes.

Cuota 2:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- 1.1 Estructuró el proceso de interventoría de ciudad inteligente a través de un concurso de méritos
- 1.2 Realizó la estructuración del proceso de contratación directa – contrato interadministrativo de interventoría de hacienda un clic.

EVIDENCIA:

https://drive.google.com/drive/folders/1xaOY5yjBJBvsSdGMh9o8bCpwSrL_mZHh?usp=sharing

2. Integrar los comités estructurador y evaluador de los procesos contractuales que le sean asignados.

Cuota 2:

- 1.1 integró el comité estructurador del proceso del concurso de méritos para la interventoría de ciudad inteligente.
- 1.2 Integró el comité estructurador del proceso de contratación directa - contrato interadministrativo de interventoría de hacienda un clic.
- 1.3 Integró el comité evaluador del proceso de licitación publica de REMI – EMPRESTITO
- 1.4 Integró el comité evaluador del proceso de selección abreviada de menor cuantía del proceso de I+D+H

EVIDENCIA:

<https://drive.google.com/drive/folders/1vipi8XNmBcQ0BREFObLt8r-F41RJLDXs?usp=sharing>


3. Proyectar dentro de los plazos establecidos por la normatividad documentos, respuestas a derechos de petición, acciones de tutela, conceptos jurídicos, comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

Cuota 2:

- 1.1 Realizó la contestación a las recomendaciones dadas por el departamento de contratación sobre el proceso de haciendo un clic.

EVIDENCIA:

https://drive.google.com/drive/folders/1iOTie1fOjR_leRU9EzO1PkfO8mhcki_d?usp=sharing

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. Apoyar el fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la entidad, mediante el acompañamiento técnico y la ejecución de acciones que contribuyan al cumplimiento de sus políticas, lineamientos y estrategias, conforme a las disposiciones normativas vigentes y las metas institucionales establecidas.

En esta cuota al contratista no se asignaron actividades frente a esta obligación.

5. Las demás actividades relacionadas al desarrollo del objeto contractual que sean asignadas por el Supervisor del Contrato.

Cuota 2:

1.1- Participó en reunión con el equipo financiero del proceso de hacienda para la responder las recomendaciones del proceso.

EVIDENCIA:

<https://drive.google.com/drive/folders/1rVGytj0IA6ITdds02anpKpntDizWulz1?usp=sharing>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

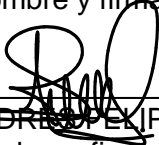
3. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

4. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA
 Nombre y firma del Supervisor



ANDRE FELIPE OLAYA
 Nombre y firma del Supervisor apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 21 de noviembre del 2025