



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 21 de noviembre 2025

Señor (a)

Edelberto Arias Brito.

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7290716

Coordinador Agencia Pública de Empleo SENA

Dependencia Dirección Regional

Pereira – Risaralda

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7290716 del año 2025

Holbein Adrián Grajales Martínez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10034247 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE



(\$48.053.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE (\$1.413.333) y b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.240.000) cada uno.

Plazo: El plazo de ejecución es hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p> <p>27 oct. -Jornada de atención albergue cóngolo fénix</p> <p>27 oct -taller de orientación ocupacional a estudiantes de la universidad católica</p>	<p>-pdf con fotos.</p> <p>-pdf con registro</p>



		<p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Informe de Gestión a Personas - Informe de Gestión a Empresas Informe de Gestión a Solicitudes Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados Informe de Gestión Orientación a Personas Informe de Gestión Envíos Directos Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones <p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <ul style="list-style-type: none"> -se proyectan actividades para este periodo bajo demanda de los usuarios. 	<ul style="list-style-type: none"> -pdf con registro -pdf con registro -pdf con registro -pdf con registro -pdf con registro -pdf con registro -pdf con registro
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Actividad no realizada en la presente vigencia 	



		<p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p> <p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <p>26 nov se realizará una jornada de atención en el créeme.</p>	<p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p>
3	<p>Aplicación de prueba psicotécnicas asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo.</p>	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p> <p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p> <p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <p>Se asistirá a capacitación en el momento que la Dirección General y el Coordinador lo designen.</p>	<p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p>
4	<p>Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre</p>	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p>	



	<p>herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.</p>	<p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p> <p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <p>-se proyectan actividades para este periodo bajo demanda de los usuarios.</p>	<p>-pdf con registro fotográfico y asistencia.</p> <p>-pdf con registro fotográfico y asistencia.</p> <p>-pdf con registro fotográfico y asistencia.</p>
5	<p>Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas.</p>	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p> <p>Respuesta a correos mes de octubre</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <p>Respuesta a correos mes de noviembre</p> <p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <p>-se proyectan actividades para este periodo bajo demanda de los usuarios.</p>	<p>-pdf con registro</p> <p>-pdf con registro</p>



6	<p>Realizar acciones de atención que contribuyen al cumplimiento de los indicadores de producto, entre ellos lo relacionados con la estrategia campes Sena, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la agencia pública de Empleo.</p>	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p> <p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <p>11 nov atención a la empresa triturados de combia.</p> <p>13 nov atención a la empresa visión grafic</p> <p>18 nov atención a la empresa aliados oxi s.a.s</p> <p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <p>-se proyectan actividades para este periodo bajo demanda de los usuarios.</p>	<p>-pdf con registro fotográfico y asistencia.</p> <p>-pdf con registro fotográfico y asistencia.</p> <p>-pdf con registro fotográfico y asistencia.</p>
7	<p>Al inicio del contrato capacitarse en el manejo del sistema de información y en el reglamento operativo de la agencia pública de Empleo.</p>	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p>	<p>No aplica para este periodo</p>



		<p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <p>-se proyectan actividades para este periodo bajo demanda de los usuarios.</p>	
8	<p>Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo</p>	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p> <p>Respuesta a correos mes de octubre</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <p>Respuesta a correos mes de noviembre</p> <p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <p>-se proyectan actividades para este periodo bajo demanda de los usuarios.</p>	<p>-pdf con registro.</p> <p>-pdf con registro.</p>
9	<p>Apoyar la atención de buscadores de empleo en la feria y eventos en los que participe la agencia pública de Empleo y construir con el cumplimiento de los indicadores de gestión.</p>	<p>Acciones que se proyectaron el mes anterior y que fueron ejecutadas del 23 al 31 de octubre:</p> <p>23 oct feria empleo expoempleo sena</p> <p>24 oct feria de empleo y emprendimiento egresados Sena</p>	<p>-pdf con registro fotográfico.</p> <p>-pdf con registro fotográfico.</p> <p>-pdf con registro fotográfico</p>



		<p>25 oct feria de empleo UNIMINUTO</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 20 de noviembre:</p> <p>-Actividad no realizada en la presente vigencia</p> <p>Acciones proyectadas del 21 al 30 de noviembre:</p> <p>-se realizara un taller de manejo de aplicativo en la fundación hogar de los muchachos</p>	
--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
------	-------------------------	-------------------------	---------------------------------	-------------------------------



1.				
----	--	--	--	--

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1952082552** de la planilla, SOI Bancoomeva y correspondiente al mes de octubre 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (0) folios

Cordialmente,

Holbein Adrian Grajales Martínez
Contratista
C.C. No. 10034247

Recibí a satisfacción:

Edelberto Arias Brito.
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7290716 de
2025 coordinador Agencia Pública de Empleo.