



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 28 de Noviembre del 2025

Señor (a)
Guillermo Eloy Castilla Taborda SUPERVISOR(A)
CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7533105**
Coordinador Académico
Instructor grado 19
Dependencia: Centro agroempresarial y Minero de
Bolívar
Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre del año 2025

Referencia: No 7533105 del 2025

JOHN JAIRO ARRIETA SALGADO identificada con la cédula de ciudadanía No. 73228741 de san juan Nepomuceno, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroempresarial y Minero de Bolívar, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. (\$45.688.476). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente: El primer pago de setecientos sesenta y seis mil quinientos ochenta y cinco m/cte (\$ 766.585), nueve pagos iguales de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte (\$ 4.599.511) y un último pago de tres millones quinientos veinte seis mil doscientos noventa y dos pesos m/cte. (\$ 3.526.292)

Honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros N° **08526201486** de Bancolombia, cuyo Titular es el contratista.



Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	En el periodo comprendido entre el 01 y el 30 del mes de noviembre de 2025, se desarrolla Ejecución de la formación presencial en el programa Campesena Implementación de estrategias para el mejoramiento de la leche cruda, Obtención de derivados carnicos corregimientos las Europas, Talaigua la Ladera de san Martin fichas: 3358294, 3390120	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	Competencia: Acopiar leche cruda según procedimiento y legislación vigente. Adecuar materias primas alimenticias según buenas prácticas de manufactura y parámetros de producción	



3	<p>Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA</p>	<p>Aplicar técnicas de análisis fisicoquímico y sensorial para el recibo de leche cruda según protocolo, normatividad y criterios técnicos. Preparar insumos y equipos para acopiar leche cruda de acuerdo con protocolos y normativa vigente</p>	
4	<p>Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.</p>	<p>Comprobar la calidad de los productos cárnicos según los procedimientos y parámetros de producción. Aplicar medidas correctivas en la elaboración de productos cárnicos según resultados y parámetros técnicos. Diligenciar información relacionada con el acopio y entrega de leche cruda según procedimiento establecido</p>	
5	<p>Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.</p>	<p>Realizar procesos de producción de derivados cárnicos de acuerdo a los parámetros de producción. Recepcionar materias primas según criterios técnicos, plan de producción y normativa.</p>	



6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber		
	terminado el resultado de aprendizaje correspondiente		
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas		
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.		
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.		



10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.		
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.		
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Presentación de informes de actividades realizadas en el mes en curso.	



13	<p>Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de</p>		
	<p>los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente</p>		
14	<p>Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado</p>		



15	<p>Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique</p>		
16	<p>Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje,</p>		
	<p>según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.</p>		



17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.		
----	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	201125	El Carmen de Bolívar	10/10/2025	31/10/2025
2.	221725	Santa Catalina	27/10/2025	31/10/2025



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9493708543** de la planilla, operador y periodo. octubre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Firma
John Jairo Arrieta Salgado Contratista
C.C. No. 73228741

Recibí a satisfacción:

Firma
Guillermo Eloy Castilla Taborda
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7533105
Cargo del supervisor Coordinador Académico





**REGIONAL BOLIVAR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS
EN EL MES NOVIEMBRE DE 2025**

Instructor: JOHN JAIRO ARRIETA SALGADO

Cédula: 73228741

Contrato: No CO1.PCCNTR.7533105/2025

Actividades Directas a la formación:

En el periodo comprendido entre el 01 y el 30 del mes de noviembre de 2025, se desarrolla

Ejecución de la formación presencial en el programa Campesena Implementación de estrategias para el mejoramiento de la leche cruda, Obtención de derivados carnicos Santa Catalina corregimientos las Europas, Talaigua Nuevo vereda la Ladera de san Martin fichas: 3358294, 3390120

Competencia de aprendizaje. ACOPIAR LECHE CRUDA SEGÚN PROCEDIMIENTO Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

Adecuar materias primas alimenticias según buenas prácticas de manufactura y parámetros de producción

Denominación: Enfriar leche de acuerdo a la legislación vigente y parámetros establecidos por la empresa. Utilizar materias primas

Resultados de aprendizaje.

- Aplicar técnicas de análisis fisicoquímico y sensorial para el recibo de leche cruda según protocolo, normatividad y criterios técnicos
- Preparar insumos y equipos para acopiar leche cruda de acuerdo con protocolos y normativa vigente
- Diligenciar información relacionada con el acopio y entrega de leche cruda según procedimiento establecido
- Recepcionar materias primas según criterios técnicos, plan de producción y normativa.

- Comprobar la calidad de los productos cárnicos según los procedimientos y parámetros de producción
- Aplicar medidas correctivas en la elaboración de productos cárnicos según resultados y parámetros técnicos.
- Realizar procesos de producción de derivados cárnicos de acuerdo a los parámetros de producción.
- En el Programa Campesena – acorde con el proyecto de formación para la Manipulación de Alimentos en los Municipios del departamento de Bolívar” en la fase de planeación y ejecución del programa de Formación.
- **Otras Actividades:** Se realizó formación presencial a los aprendices, del programa campesena **Elaboración de derivados lácteos concentrados, Elaboración de helados y postres lácteos**
- Evidencias fotográficas de los desarrollando de la formación presencial en el informe cualitativo correspondiente al mes de octubre de 2025.





John Arrieta S

JOHN JAIRO ARRIETA SALGADO
Contratista C.C Nº 73228741 de San Juan Nepomuceno.
E- mail: johnarrieta02@gmail.com
Cel: 3135276092



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjtorrado JAIME TORRADO CASADIEGOS
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 22 de octubre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	221725	Fecha Solicitud	2025-10-22	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-10-22	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3125	Dependencia Solicitante	910438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO - BOLIVAR - ECONOMIA CAMPESINA Y SER						
Rubro Presupuestal de Viaticos					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOHN JAIRO ARRIETA SALGADO	CC: 73228741	CONTRATISTA	Autorizada	2025-10-27	2025-10-31	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / SANTA CATALINA	4	No	0	4	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	VIATICO APOYO TRANSPORTE MES OCTUBRE CAMPESENA SANTA CATALINA
Totales Solicitud de Comisión													0,00	200.000,00	200.000,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO APOYO TRANSPORTE MES OCTUBRE CAMPESENA SANTA CATALINA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	88147752	Nombre:	JAIME TORRADO CASADIEGOS	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL BOLIVAR
-----------------	----------	---------	--------------------------	--------	---------------------------

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/10/22 17:09:01 -05:00




Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjtorrado JAIME TORRADO CASADIEGOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR
Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 22 de octubre de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	BERNARDO LUIS HERNANDEZ OSPINO	Fecha Verificación:	22/10/2025 15:10:34
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------


Firmado digitalmente por PEREZ CASTRO ENMER ENRIQUE
Fecha: 2025.10.23 09:05:46 -05'00'



Firmado digitalmente por:
Nombre: JAIME TORRADO CASADIEGOS
Cédula de ciudadanía: 88147752
Usuario SIF: MHjtorrado
22/10/2025 5:09:24 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Cartagena de Indias, 05 noviembre de 2025

PRESENTADO A: SANDRA PATRCIA TORRES BENAVIDES

ORDEN DE VIAJE No: OV 221725	FECHA DE INICIO: 27/10/2025	FECHA DE FINALIZACION: 31/10/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cartagena – Santa Catalina	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Regional – Bolívar Centro Agroempresarial y Minero	OTRA: (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Acciones de Formación Profesional Integral como instructor Técnico y de apoyo a la gestión del emprendimiento rural para consolidar y crear Unidades Productivas resultado de las acciones de formación asignadas en el marco de los lineamientos del Programa Campesena full popular, Ejecutar acciones de formación para la empleabilidad en ocupaciones rurales en el área Lácteos, inclusión de las mujeres campesina y demás áreas de mi competencia en el marco de los lineamientos del Programa Campesena full popular

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desarrollo de acciones de Formación Profesional Integral en el área de Agroindustria en los Programas de Formación en la producción de derivados lácteos, Higiene para manipuladores

RESULTADOS:

1. Al finalizar las actividades desarrolladas durante la presente comisión los aprendices matriculados en las ficha
- 2.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe







COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecutar buen uso de los materiales de formación durante el proceso de formativo	Instructor Técnico	Noviembre 2025
2.		
CONCLUSIONES:		
1. Los aprendices desarrollaron los resultados de aprendizajes sobre elaboración de derivados lácteos.		
2. Aprendices muy motivados a realizar prácticas higiénicas,		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO: JOHN JAIRO ARRIETA SALGADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	Guillermo Eloy Castilla Taborda	



No. Por \$ 20.000
Recibi(mos) de Sta Catalina 27 octubre de 2025
La suma de John Arrieta Solgado
20.000.
Para transporte moto de Santa Catalina
a la Europa.
FORMAS JR Atto(s) SS. Jose Arrieta
1.043.643.942

No. Por \$ 20.000
Recibi(mos) de Sta Catalina 27 octubre de 2025
La suma de John Arrieta Solgado
20.000.
Para Transporte colectivo cartagena
Santa Catalina.
FORMAS JR Atto(s) SS. Jose Arrieta
1043643942

No. Por \$ 20.000
Recibi(mos) de Santa Catalina 28 octubre de 2025
La suma de John Arrieta S.
20.000.
Para transporte colectivo cartagena
Sta catalina.
FORMAS JR Atto(s) SS. Jose Arrieta
1043643942

No. Por \$ 20.000
Recibi(mos) de Sta Catalina 28 octubre de 2025
La suma de John Arrieta S
20.000.
Para Transporte colectivo Cartagena
Santa Catalina. Solvay.
FORMAS JR Atto(s) SS. Jose Arrieta
1043643942

No. Por \$ 20.000
Recibi(mos) de Sta Catalina octubre 29 de 2025
La suma de John Arrieta S.
20.000.
Para transporte colectivo Santa Catalina
Cartagena.
FORMAS JR Atto(s) SS. Jose Arrieta
1043643942

No. Por \$ 20.000
Recibi(mos) de Sta Catalina octubre 30 de 2025
La suma de John Arrieta Solgado
20.000.
Para Transporte colectivo Agua - Santa
Catalina.
FORMAS JR Atto(s) SS. Jose Arrieta
1.043.643.942



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHSptorres SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 9 de octubre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	201125	Fecha Solicitud	2025-10-09	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-10-09	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3125	Dependencia Solicitante	910438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO - BOLIVAR - ECONOMIA CAMPESINA Y SER						
Rubro Presupuestal de Viaticos					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOHN JAIRO ARRIETA SALGADO	CC: 73228741	CONTRATISTA	Autorizada	2025-10-10	2025-10-31	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / EL - DE BOLIVAR	21	No	0	21	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	VIATICO APOYO TRANSPORTE MES DE OCTUBRE CAMPESENA EL CARMEN DE BOLIVAR
Totales Solicitud de Comisión													0,00	400.000,00	400.000,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO APOYO TRANSPORTE MES DE OCTUBRE CAMPESENA EL CARMEN DE BOLIVAR

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	34545005	Nombre:	SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO BOLIVAR
-----------------	----------	---------	----------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/10/09 14:00:37 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHsptorres SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 9 de octubre de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	HECTOR FABIO VILLADIEGO LORA	Fecha Verificación:	09/10/2025 11:11:59
-----------------	------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES
Cédula de ciudadanía: 34545005
Usuario SIF: MHsptorres
9/10/2025 2:00:54 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Cartagena de Indias, 05 noviembre de 2025		
PRESENTADO A: SANDRA PATRCIA TORRES BENAVIDES		
ORDEN DE VIAJE No: OV 201125	FECHA DE INICIO: 10/10/2025	FECHA DE FINALIZACION: 31/10/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cartagena - El Carmen De Bolívar	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Regional – Bolívar Centro Agroempresarial y Minero	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Acciones de Formación Profesional Integral como instructor Técnico y de apoyo a la gestión del emprendimiento rural para consolidar y crear Unidades Productivas resultado de las acciones de formación asignadas en el marco de los lineamientos del Programa Campesena full popular, Ejecutar acciones de formación para la empleabilidad en ocupaciones rurales en el área Lácteos, inclusión de las mujeres campesina y demás áreas de mi competencia en el marco de los lineamientos del Programa Campesena full popular		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Desarrollo de acciones de Formación Profesional Integral en el área de Agroindustria en los Programas de Formación en la producción de derivados lácteos, Higiene para manipuladores		
RESULTADOS:		
1. Al finalizar las actividades desarrolladas durante la presente comisión los aprendices matriculados en las ficha 3280712		
2.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecutar buen uso de los materiales de formación durante el proceso de formativo	Instructor Técnico	noviembre 2025
2.		
CONCLUSIONES:		
1. Los aprendices desarrollaron los resultados de aprendizajes sobre elaboración de derivados lácteos.		
2. Aprendices muy motivados a realizar prácticas higiénicas,		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO: JOHN JAIRO ARRIETA SALGADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	Guillermo Eloy Castilla Taborda	



<p>No. <u>Por \$ 20.000</u> <u>El Carmen octubre 16 de 2025</u> Recibi(mos) de <u>John Arrieta S.</u> La suma de <u>20.000</u> Para <u>transporte en moto del Carmen a la Vereda la mala hora ida y regreso</u> FORMAS Atto(s) SS. <u>Javier Reyes</u> <u>73124276</u></p>	<p>No. <u>Por \$ 20.000</u> <u>El Carmen octubre 14 de 2025</u> Recibi(mos) de <u>John Arrieta S.</u> La suma de <u>20.000</u> Para <u>transporte en moto del Carmen a la mala hora ida y regreso</u> FORMAS Atto(s) SS. <u>Javier Reyes</u> <u>73124276</u></p>
<p>No. <u>Por \$ 20.000</u> <u>El Carmen octubre 27 de 2025</u> Recibi(mos) de <u>John Arrieta S.</u> La suma de <u>20.000</u> Para <u>transporte en moto del Carmen a la Vereda mala noche ida y regreso</u> FORMAS Atto(s) SS. <u>Javier Reyes</u> <u>73124276</u></p>	<p>No. <u>Por \$ 20.000</u> <u>El Carmen octubre 10 de 2025</u> Recibi(mos) de <u>John Arrieta S.</u> La suma de <u>20.000</u> Para <u>transporte en moto del Carmen a la Vereda la mala hora ida y regreso</u> FORMAS Atto(s) SS. <u>Javier Reyes</u> <u>73124276</u></p>
<p>No. <u>Por \$ 25.000</u> <u>El Carmen octubre 31 de 2025</u> Recibi(mos) de <u>John Arrieta Salgado</u> La suma de <u>25.000</u> Para <u>Transporte en moto del Carmen a la Vereda la mala hora ida y regreso</u> FORMAS Atto(s) SS. <u>Hugo Tchernat</u> <u>73.338 841</u></p>	<p>No. <u>Por \$ 20.000</u> <u>El Carmen octubre 17 de 2025</u> Recibi(mos) de <u>John Arrieta S.</u> La suma de <u>20.000</u> Para <u>Transporte en moto del Carmen a la Vereda la mala hora ida y regreso</u> FORMAS Atto(s) SS. <u>Javier Reyes</u> <u>73124276</u></p>
<p>No. <u>Por \$ 25.000</u> <u>El Carmen octubre 30 de 2025</u> Recibi(mos) de <u>John Arrieta Salgado</u> La suma de <u>25.000</u> Para <u>Transporte en moto del Carmen a la Vereda la mala hora ida y regreso</u> FORMAS Atto(s) SS. <u>Hugo Tchernat</u> <u>73.338 841</u></p>	<p>No. <u>Por \$ 20.000</u> <u>El Carmen octubre 24 de 2025</u> Recibi(mos) de <u>John Arrieta S.</u> La suma de <u>20.000</u> Para <u>Transporte en moto del Carmen a la Vereda Mala noche ida y regreso</u> FORMAS Atto(s) SS. <u>Javier Reyes</u> <u>73124276</u></p>



TRANSPORTES GONZALEZ		7953739	
Montería Cra. 4a. 378-105, Via Tolu, Tel :282 88 91 Sincelajo Sucre NIT 890.400.511-8 EMPRESA DE TRANSPORTE			
NOMBRE DEL PASAJERO <i>John Amiel</i>			
ORIGEN <i>Carmen</i>	VALOR	\$ 30.000	
DESTINO <i>Cartagena</i>	OTRO	—	
HORA <i>6pm</i> BUS DIA MES AÑO <i>17-10-23</i> PUESTO		TOTAL	\$ 30.000

TRANSPORTES GONZALEZ		7913545	
Montería Cra. 4a. 378-105, Via Tolu, Tel :282 88 91 Sincelajo Sucre NIT 890.400.511-8 EMPRESA DE TRANSPORTE			
NOMBRE DEL PASAJERO <i>John Amiel</i>			
ORIGEN <i>Carmen</i>	VALOR	\$ 30.000	
DESTINO <i>Cartagena</i>	OTRO	—	
HORA <i>6pm</i> BUS <i>B23</i> DIA MES AÑO <i>27-10-23</i> PUESTO		TOTAL	\$ 30.000

TRANSPORTES GONZALEZ		7923473	
Montería Cra. 4a. 378-105, Via Tolu, Tel :282 88 91 Sincelajo Sucre NIT 890.400.511-8 EMPRESA DE TRANSPORTE			
NOMBRE DEL PASAJERO <i>John Amiel</i>			
ORIGEN <i>Carmen</i>	VALOR	\$ 30.000	
DESTINO <i>Cartagena</i>	OTRO	—	
HORA <i>6pm</i> BUS DIA MES AÑO <i>24-10-23</i> PUESTO		TOTAL	\$ 30.000

TRANSPORTES GONZALEZ		7943576	
Montería Cra. 4a. 378-105, Via Tolu, Tel :282 88 91 Sincelajo Sucre NIT 890.400.511-8 EMPRESA DE TRANSPORTE			
NOMBRE DEL PASAJERO <i>John Amiel</i>			
ORIGEN <i>Carmen</i>	VALOR	\$ 30.000	
DESTINO <i>Cartagena</i>	OTRO	—	
HORA <i>6pm</i> BUS <i>B23</i> DIA MES AÑO <i>24-10-23</i> PUESTO		TOTAL	\$ 30.000

TRANSPORTES GONZALEZ		7712982	
Montería Cra. 4a. 378-105, Via Tolu, Tel :282 88 91 Sincelajo Sucre NIT 890.400.511-8 EMPRESA DE TRANSPORTE			
NOMBRE DEL PASAJERO <i>John Amiel</i>			
ORIGEN <i>Cartagena</i>	VALOR	\$ 30.000	
DESTINO <i>Carmen</i>	OTRO	—	
HORA <i>5pm</i> BUS DIA MES AÑO <i>10-10-23</i> PUESTO		TOTAL	\$ 30.000

TRANSPORTES GONZALEZ		7976791	
Montería Cra. 4a. 378-105, Via Tolu, Tel :282 88 91 Sincelajo Sucre NIT 890.400.511-8 EMPRESA DE TRANSPORTE			
NOMBRE DEL PASAJERO <i>John Amiel</i>			
ORIGEN <i>Cartagena</i>	VALOR	\$ 30.000	
DESTINO <i>Carmen</i>	OTRO	—	
HORA <i>9am</i> BUS <i>422</i> DIA MES AÑO <i>20-10-23</i> PUESTO		TOTAL	\$ 30.000

TRANSPORTES GONZALEZ		7992857	
Montería Cra. 4a. 378-105, Via Tolu, Tel :282 88 91 Sincelajo Sucre NIT 890.400.511-8 EMPRESA DE TRANSPORTE			
NOMBRE DEL PASAJERO <i>John Amiel</i>			
ORIGEN <i>Carmen</i>	VALOR	\$ 30.000	
DESTINO <i>Cartagena</i>	OTRO	—	
HORA BUS DIA MES AÑO <i>11-10-2023</i> PUESTO		TOTAL	\$ 30.000

No. *Por \$ 20.000*

Recibí(mos) de *El Carmen octubre 22 de 2023*
John Amiel S.

La suma de *20.000*

Para *Transporte en iproto del Carmen al*
Vereda a la mala hora ida y regreso

Atto(s) S.S. *Juarez Reyes*
33124226