

Fecha: 20 de Noviembre de 2025

Acta de recibo Inicial __ Parcial x Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250532
Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión.
Nombre de Contratista:	Karina Paola Ortiz Rodriguez.
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la institución universitaria de barranquilla – IUB.	

Valor del contrato:	\$13.125.105,00	RP Número:	251577
Rubro:	2.1.2.02.02.008 – SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	Recursos Propios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	10/06/2025	Fecha de finalización:
			31/10/2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:
			Centro de Costo: VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	ADICIONAL Y PRORROGA -001 DEL CONTRATO 20250532
Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión.
Nombre de Contratista:	Karina Paola Ortiz Rodriguez.
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la institución universitaria de barranquilla – IUB.	

Valor del adicional contrato:	\$5.250.042,00	Valor Total Del Contrato	\$18.375.147	RP Número:	253636
Rubro:	2.1.2.02.02.008 – SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	10/06/2025	Fecha de finalización:	31/12/2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor Por Pagar Parcial: \$2.625.021 dos millones seiscientos veinticinco mil veintiuno pesos, moneda legal vigente.	
Periodo al que corresponde el pago:	Sexto pago - Contrato 20250532

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$178.000	Octubre 2025
Pensión	16%	\$227.800	Octubre 2025
ARL	0.522%	\$7.500	Octubre 2025

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)

Fecha (dd/mm/aaaa)

CONTRATO		20250532		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 13.125.105	20250052375	\$39.000	16-06-2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO		ADICIONAL Y PRORROGA -001 DEL CONTRATO 20250532		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$5.250.042	20250099789	\$16.000	04-11-2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Dilio Orozco Galindo		
Por parte del contratista:	Karina Ortiz Rodríguez		
Lugar donde se realiza la reunión	Institución Universitaria De Barranquilla - IUB		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:00 A.M.	Hora de finalización (a.m./p.m.)	8:30 A.M.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	Se actúa de manera eficiente, celeridad y calidad en la ejecución.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Se asume los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo mi propia responsabilidad.
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.	Se desarrolla el contrato cumpliendo los términos y condiciones establecidos.
Constituir las pólizas pactadas en el contrato dentro de los 5 días hábiles siguientes a la entrega del contrato.	No aplico para póliza.
Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por la IUB.	Se cumple con el objetivo del contrato y según las especificaciones dadas.
Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	Se está al día con los pagos a los aportes parafiscales durante la ejecución.
Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan.	Se asumen las obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato que corresponden.
Apoyar en el análisis y seguimiento de los activos fijos de la Institución Universitaria de Barranquilla – IUB.	Se está en el proceso de continuación de los activos fijos de la institución con apoyo de almacén.
Apoyar en la conciliación de los activos registrados en el módulo de almacén versus el módulo de contabilidad.	Durante este periodo, se colaboró en el control y seguimiento de los activos que ingresaron a la institución, coordinando con el área de almacén su registro mediante el procedimiento establecido de entrada.
Apoyar en el seguimiento de las actas de baja resultantes del comité de baja de bienes de la Institución Universitaria de Barranquilla – IUB.	Se está realizando un proceso de continuación de las actas de baja de bienes de la institución verificando que la información presentada en cada acta sea correcta.
Apoyar en el proceso de conciliaciones bancarias de la Institución Universitaria de Barranquilla – IUB.	Se apoyó en el proceso de conciliaciones bancarias del mes de la IUB.
Apoyar en la programación de pagos de contratistas y proveedores de la Institución Universitaria de Barranquilla – IUB.	Se apoyó en la programación y causación de los pagos a contratistas y proveedores de la IUB.
Apoyar en el seguimiento de las facturas radicadas en el módulo de Tributo de la Institución Universitaria de Barranquilla – IUB.	Se apoyó en el seguimiento de las facturas descargando las del módulo de tributo, revisando que documentación está pendiente y causando las facturas de proveedores.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	12	De	DICIEMBRE	de	2025
------------------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (20)

VEINTE	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2025
--------	-----------------	-----------	----	------



DILIO OROZCO GALINDO
Supervisor o Interventor



KARINA PAOLA ORTIZ RODRIGUEZ
Contratista