

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	---

Fecha:	20	de	noviembre	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

Acta de recibo Inicial __ Parcial _x_ Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	CONTRATO 20250536
Tipo de contrato:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	SHIRLYS PATRICIA CORONADO DIAZ
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del contrato:	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS TREINTA PESOS M/L (\$19.639.730)		RP Número:	251484	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS DE LA PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	04 DE JUNIO DEL 2025		Fecha de finalización:	31 DE OCTUBRE 2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:			Fecha de reinicio:	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	ADICIÓN Y PRORROGA No.001 AL CONTRATO 20250536
Tipo de contrato:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	SHIRLYS PATRICIA CORONADO DIAZ
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del adicional contrato:	\$ 7.855.892	Valor Total Del Contrato	\$ 27.495.622	RP Número:	253747
Rubro:	2.1.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS DE LA PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	04 DE JUNIO DEL 2025		Fecha de finalización:	31 DE DICIEMBRE 2025

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
---	---	---

Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:	
--	-----------------------------	--	---------------------------	--

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS, MONEDA LEGAL VIGENTE (\$3.927.946).	
Periodo al que corresponde el pago:	SEXTO PAGO CONTRATO 20250536

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE: OCTUBRE
Salud	12.5%	\$ 3.927.946	\$ 196.400
Pensión	16%	\$ 3.927.946	\$ 251.400
ARL		\$ 3.927.946	\$ 8.300

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha	
---	--------------	--

CONTRATO		CONTRATO 20250536		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 19.639.730	20250052828	59.000	17-06-2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 19.639.730	20250053294	491.000	18-06-2025
Estampilla Pro Cultura	\$ 19.639.730	20250053282	98.000	18-06-2025
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 5
---	---	---

ADICIONAL DEL CONTRATO		ADICION Y PRORROGA No 001 20250536		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 7.855.892	20250104907	24.000	14-11-2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 7.855.892	20250106636	198.000	20-11-2025
Estampilla Pro Cultura	\$ 7.855.892	20250106644	39.000	20-11-2025
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	DILIO OROZCO GALINDO		
Por parte del contratista:	SHIRLYS PATRICIA CORONADO DIAZ		
Lugar donde se realiza la reunión	SEDE SOLEDAD		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00 AM	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10:00 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar en el proceso financiero inherente al presupuesto institucional, con el objeto de conciliar los gastos e ingresos a nivel de Centro de Costos.	- Se apoyo en el control de las solicitudes de CDP - Se poyo en la elaboración de CDP - Se apoyo parcial en la elaboración de RP por la demanda de contrato.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 5
---	---	---

Apoyar en el desarrollo, ejecución y control del presupuesto de rentas y gastos de la Institución, teniendo en cuenta las normas, reglamentos y recursos establecidos en la Institución y las normas legales vigentes	Se apoya en el desarrollo en la ejecución del control de las rentas y gastos en: • En la elaboración de resolución presupuestales de traslado en la realización, publicación y registro en el sistema. • En los acuerdos se apoya en el registro del sistema y control de presupuesto. • Se apoyo en el seguimiento de la ejecución del presupuesto detallado. • Control de distribución de presupuesto de la vigencia 2025 • En la creación de conceptos en el sistema de las diferentes nóminas y mirar el disponible en los CDP. • Demás actividades requerido por el supervisor.
Apoyar en la preparación y presentación periódica de los informes que reflejen la situación financiera de la institución para presentar ante los diferentes entes que lo soliciten.	• Se apoya en la preparación de los diferentes informes como: • Se apoya en la elaboración de SNIES de octubre 2025 • Apoyo en el seguimiento de ejecución y demás actividades asignadas
Apoyar en la actualización de la información administrativa – financiera de los proyectos del SGR.	• Elaboración de RP del diferente proyecto del SPGR. • Informe de seguimiento del SPGR. • En proceso para registrar los CDP y RP en Gestasoft • En seguimiento de los recursos
Realizar informes mensuales detallados de la ejecución presupuestal y financiera de los proyectos del SGR.	En la revisión del presupuesto de los recursos en el portal del SPGR
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	Se actúa de forma eficiente en la calidad de la ejecución de las actividades.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Se realizan los pagos de los impuestos requeridos.
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta	Se desarrolla de acuerdo a las condiciones establecidas
Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por la IUB.	Se cumple con el objeto del contrato desarrollando las actividades.
Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato	Se realizo el aporte del mes de octubre del 2025

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 5
---	---	---

Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan.	Cumplo con las demás obligaciones de ley
---	--

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	12	De	diciembre	de	2025
-----------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (20)					
veinte	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2025	


DILIO OROZCO GALINDO
INTERVENTOR o SUPERVISOR


SHIRLYS P. CORONADO DIAZ
CONTRATISTA