

Bogotá, 24 de noviembre de 2025.

Señor(a)  
Diana Paola Suarez Méndez  
Coordinación Financiera  
Superintendencia de Transporte  
Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para la cuenta de cobro **Nro 7** del contrato de prestación de servicios **Nro.** 169-2025.

En mi condición de ejecutor del contrato del asunto, remito la siguiente documentación para su trámite de pago:

1. Soporte de pago de seguridad social
2. Informe final
3. Formato oficio remitario
- 4.

No siendo otro el fin del presente, quedo atento(a) a cualquier observación de su parte.

Cordialmente,



Javier Andrés Rosero Pérez  
CC. 1.022.416.322  
javier.nn94@hotmail.com

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                  |                                          |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|
| Dependencia: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                  | Informe de pago N°: 7                                            | Fecha de diligenciamiento: 2025-11-24    |         |
| 1. DATOS ESPECIFICOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| TIPO DE VINCULACIÓN<br>Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | No. de contrato: 169-2025                        | Vigencia: 2025                                                   | Fecha de iniciación: 2025-02-07          |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Fecha suscripción contrato: 2025-02-06           |                                                                  | Fecha de terminación: 2025-08-06         |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N° CDP: 30125                                    | Fecha: 2025-01-08                                                | Duración: 6 Meses 0 Días                 |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N° RP: 29325                                     | Fecha: 2025-02-06                                                | Periodo a pagar: 2025-08-01 - 2025-08-06 |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N° Póliza: 11-46-101073653                       | Fecha: 2025-02-07                                                | Suspensión No.:                          | Tiempo: |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ARL: POSITIVA                                    | Fecha cobertura: 2025-02-07                                      | Adición No.:                             | Valor:  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                  | Prorroga No.:                            | Tiempo: |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                  | Cesión:                                                          | Fecha:                                   |         |
| OBJETO: 244 Proveer servicios profesionales de abogado a la Dirección de Investigaciones de la Delegatura de Transito y Transporte Terrestre, para preparar, presentar y revisar los proyectos de actos administrativos que se asignen, así como le apoyo en la practica de pruebas y visitas de inspección dentro de las investigaciones adelantadas en el marco de la supervisión del sector transporte, cuya finalidad es el fortalecimiento de la supervisión integral de los vigilados a nivel nacional |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| 2. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Nombre/Razón social: Javier Andrés Rosero Pérez                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Tipo documento: CÉDULA DE CIUDADANIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                  | Número: 1022416322                                               | D.V. 4                                   |         |
| Dirección domicilio: Carrera 52c#35-16 sur, apartamento 301                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                  | Correo electrónico personal: javierrosero@supertransporte.gov.co |                                          |         |
| No. Teléfono fijo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  | Extensión oficina:                                               | Celular: 3214515212                      |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                  | Pensionado: No                                                   | Certificación: No                        |         |
| 2.1 ASPECTOS TRIBUTARIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | R.U.T (Actividad Económica P/pal)                | Número CIU: 69101                                                | Tarifa: 8.66                             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | He verificado esta información frente al RUT: Si |                                                                  |                                          |         |
| 3. INFORMACIÓN FINANCIERA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Valor inicial del contrato: \$ 22.514.400                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Adición número: \$ 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Valor total del contrato: \$ 22.514.400                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Valor a pagar en el periodo: \$ 750.480                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| 4. AUTORIZACIÓN DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Certifico que las actividades correspondientes al periodo cobrado se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y que el contratista cumplió con los aportes al sistema general de de seguridad social conforme a las normas vigentes, encontrándose a paz y salvo, por lo tanto se considera procedente continuar el tramite de pago.                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| El contratista presentó el informe correspondiente: Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  | El informe cumple con lo estipulado en el contrato: Si           |                                          |         |
| Nota: El informe para contratos de prestación de servicios, debe reposar en la carpeta de cada contrato; la Dirección Financiera no requiere copia de dicho informe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Firma: Dimas R. Gutierrez                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  | Radicado                                                         |                                          |         |
| Nombre supervisor: Dimas Rafael Gutiérrez González                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Cédula de ciudadanía: 7141718                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Cargo: DIRECTOR DE INVESTIGACIONES DE TRANSITO Y TRANSPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                  |                                                                  |                                          |         |
| Teléfono y extensión: 6013526700 Ext:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                  |                                                                  |                                          |         |

INFORME No. 7

INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Contrato N°:<br>169-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | de<br>2025-02-06                                          |
| <b>Objeto:</b><br>244 Proveer servicios profesionales de abogado a la Dirección de Investigaciones de la Delegatura de Transito y Transporte Terrestre, para preparar, presentar y revisar los proyectos de actos administrativos que se asignen, así como le apoyo en la practica de pruebas y visitas de inspección dentro de las investigaciones adelantadas en el marco de la supervisión del sector transporte, cuya finalidad es el fortalecimiento de la supervisión integral de los vigilados a nivel nacional |                                                           |
| Contratista:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Javier Andrés Rosero Pérez                                |
| N°. Cédula del contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1022416322                                                |
| Periodo de Ejecución Informado:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Fecha de Inicio: 2025-08-01      Fecha de Fin: 2025-08-06 |
| Valor del contrato incluido sus adiciones:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (\$ 22.514.400,00)                                        |
| Plazo del contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6 mes(es) y 0 días                                        |

CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

El contratista manifiesta que efectuó los aportes al sistema de seguridad social conforme a la normatividad vigente.

DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

| N° | Obligaciones Específicas Contractuales ejecutados por el contratista:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Actividades desarrolladas en este periodo / Trámites | Evidencias / Productos Obtenidos                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1  | Verificar que los IUIT, PQRS, e informes cumplan con los requisitos legales para dar trámite a las investigaciones administrativas, y analizar los demás documentos que reciba como consecuencia del reparto realizado por la Dirección de investigaciones de Tránsito y Transporte Terrestre, con el fin de dar inicio a las actuaciones administrativas que dan lugar a una investigación, dentro del marco de la supervisión integral a los vigilados a nivel nacional. | 1                                                    | se proyectaron los siguientes actos administrativos |

## DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

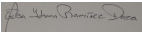
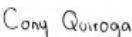
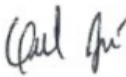
| Nº | Obligaciones Específicas Contractuales ejecutados por el contratista:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Actividades desarrolladas en este periodo / Trámites | Evidencias / Productos Obtenidos                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 2  | Proyectar y revisar los proyectos de actos administrativos que se le asignen en relación con las resoluciones de apertura y/o archivo que se profieran dentro del trámite de las investigaciones administrativas iniciadas a los vigilados/investigados a nivel nacional, como consecuencia de la trasgresión a las normas que regulan el servicio público de transporte terrestre, actividades conexas y afines.                                                         | 1                                                    | se proyectaron los siguientes actos administrativos |
| 3  | Apoyar la práctica de pruebas ordenadas dentro de las investigaciones administrativas de acuerdo a la normatividad vigente, así como las visitas de inspección a que haya lugar dentro de las averiguaciones preliminares y/o investigaciones administrativas.                                                                                                                                                                                                            | 1                                                    | se proyectaron los siguientes actos administrativos |
| 4  | Elaborar y revisar dentro de los términos legales la respuesta a los derechos de petición y otras solicitudes que se les asignen, basados en la normativa jurídica existente sobre la materia, así como la elaboración de los requerimientos necesarios dentro de las averiguaciones preliminares asignadas                                                                                                                                                               | 1                                                    | se proyectaron los siguientes actos administrativos |
| 5  | Analizar y determinar la viabilidad de la imposición de medidas preventivas y sanciones dentro de las investigaciones administrativas, proyectando y revisando los actos administrativos correspondientes ante la inobservancia de ordenes e instrucciones impartidas por la Superintendencia, o por la obstrucción de la actuación administrativa por parte de los vigilados/investigados, previa solicitud de explicaciones y practica de pruebas, si hay lugar a ello. | 1                                                    | se proyectaron los siguientes actos administrativos |
| 6  | Realizar y entregar los informes de manera oportuna al supervisor del contrato, conforme a las instrucciones que para el efecto haya indicado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1                                                    | se proyectaron los siguientes actos administrativos |
| 7  | Custodiar los expedientes que le sean asignados, dando estricto cumplimiento a la ley general de archivo y al sistema integrado de gestión institucional implementado en esta entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1                                                    | se proyectaron los siguientes actos administrativos |

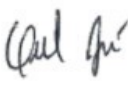
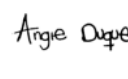
DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

| Nº | Obligaciones Específicas Contractuales ejecutados por el contratista:                                                                                                                                                                                                                         | Actividades desarrolladas en este periodo / Trámites | Evidencias / Productos Obtenidos                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 8  | Las demás que sean necesarias para el cumplimiento de las obligaciones y que guarden relación con el objeto del mismo. El contratista deberá presentar evidencias y entregables según corresponda, registro fotográfico, correos y los archivos generados y del estado del material generado. | 1                                                    | se proyectaron los siguientes actos administrativos |

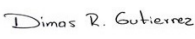
|                                                                                                                                            |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            |        |
| <div>EL SUPERVISOR</div> <div>Dimas Rafael Gutiérrez González</div> <div>Cargo: DIRECTOR DE INVESTIGACIONES DE TRANSITO Y TRANSPORTE</div> | <div>EL CONTRATISTA</div> <div>Javier Andrés Rosero Pérez</div> <div>CC: 1022416322</div> |

Codigo de validación: 70411764023613571

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |                                                                 |                                                     |                                                                                          |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                     | <b>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</b><br><b>PAZ Y SALVO DE CONTRATISTAS – CONTRATACION INTELIGENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                               |                                                                 |                                                     | <b>Código:</b> GD-FR-029<br><b>Versión:</b> 1<br><b>Fecha de Aprobacion:</b> 26 DIC 2022 |                         |
| <b>I. INFORMACIÓN GENERAL</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |                                                                 |                                                     |                                                                                          |                         |
| <b>FECHA DE DILIGENCIAMIENTO</b>                                                                                                                                                                                    | 2025-10-06 15:19:47                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>DEPENDENCIA:</b>                                           | DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE |                                                     | <b>TIPO DE VINCULACIÓN</b>                                                               | CONTRATISTA             |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>                                                                                                                                                                                      | Javier Andrés Rosero Pérez                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                               | <b>CÉDULA No:</b>                                               | 1022416322                                          | <b>TIPO DE NOVEDAD</b>                                                                   | Terminacion de Contrato |
| <b>No. CONTRATO Y AÑO:</b>                                                                                                                                                                                          | 169-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>FECHA DE INICIO:</b>                                       | 2025-02-07 00:00:00                                             | <b>FECHA DE TERMINACIÓN O LIQUIDACIÓN CONTRATO:</b> |                                                                                          | 2025-08-06 00:00:00     |
| <b>II. EXPEDICIÓN DE PAZ Y SALVOS</b>                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |                                                                 |                                                     |                                                                                          |                         |
| Este formato debe ser diligenciado y firmado una vez se tenga plena garantía de que el Contratista, se encuentra al día con sus compromisos, obligaciones y todo lo demás que se encuentre bajo su responsabilidad. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |                                                                 |                                                     |                                                                                          |                         |
| <b>DEPENDENCIA O GRUPO</b>                                                                                                                                                                                          | <b>DETALLE AREA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>CONCEPTO</b>                                               | <b>OBSERVACIONES</b>                                            | <b>NOMBRE DE QUIEN VERIFICA</b>                     | <b>FUNCIONARIO A CARGO</b>                                                               |                         |
| 534 - GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL                                                                                                                                                                                   | En mi calidad de responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Vo.Bó. REVISIÓN GIT GESTIÓN DOCUMENTAL                        | Sin pendientes al corte del 21-08-2025                          | Yisel Lorena Falla Sepúlveda                        |       |                         |
|                                                                                                                                                                                                                     | En mi calidad de responsable de Gestión Documental de la ST, hago constar que el Contratista hizo entrega de todos los expedientes y documentos que le fueron prestados del archivo central para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, así como el trámite de envío o en su defecto la solicitud de anulación de las comunicaciones generadas y solicitó los documentos físicos y virtuales de los radicados de entrada asignados por su Superior inmediato o Supervisor. | GIT GESTIÓN DOCUMENTAL                                        | Sin observaciones                                               | Edsa Yohana Ramirez Daza                            |      |                         |
| 110 - OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES                                                                                                                                                 | En mi calidad de responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | TOKEN                                                         | 21AGO25 OK                                                      | Cony Carolina Quiroga Daza                          |     |                         |
|                                                                                                                                                                                                                     | En mi calidad de responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ORFEO                                                         | Orfeo OK - 21/08/2025                                           | Diego Arnulfo Pulido Aguilar                        |     |                         |
|                                                                                                                                                                                                                     | En mi calidad de responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | VIGIA                                                         | Sin observaciones                                               | Erick Dovaes Garcia                                 |     |                         |
|                                                                                                                                                                                                                     | En mi calidad de responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | GLPI                                                          | ok 01sept                                                       | Mauricio Bautista Cabra                             |     |                         |
|                                                                                                                                                                                                                     | En mi calidad de responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES | Sin observaciones                                               | Urías Romero Hernández                              |     |                         |
| 530 - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                      | En mi calidad de Almacenista responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Vo.Bó. RECURSOS FÍSICOS                                       | Sin observaciones                                               | Gabriel Jose Moncada Barbosa                        |     |                         |

| DEPENDENCIA O GRUPO            | DETALLE AREA                                                                                                                                                                                                                                                  | CONCEPTO                                             | OBSERVACIONES     | NOMBRE DE QUIEN VERIFICA     | FUNCIONARIO A CARGO                                                                 |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 530 - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA | En mi calidad de responsable de Recursos Físicos de la ST, hago constar que el Contratista hizo entrega de todos los elementos o equipos que le fueron suministrados por la ST para el cumplimiento de sus Funciones u obligaciones contractuales. (Almacén). | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-RECURSOS FÍSICOS.           | Sin observaciones | Gabriel Jose Moncada Barbosa |  |
| 540 - DIRECCIÓN FINANCIERA     | En mi calidad de responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno.                                                                                        | Vo.Bo. LEGALIZACIÓN DE VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE    | Sin observaciones | MAGALLI BUITRAGO             |  |
|                                | En mi calidad de responsable de Dirección Financiera de la ST, hago constar que el Contratista realizó la legalización de la(s) comisión(es) de servicios o del(los) desplazamiento(s).                                                                       | DIRECCIÓN FINANCIERA                                 | Sin observaciones | Diana Paola Suárez Mendez    |  |
| 502 - GRUPO DE TALENTO HUMANO  | En mi calidad de responsable de la validación de este aspecto, hago constar que el contratista se encuentra a paz y salvo frente al CONCEPTO del presente visto bueno.                                                                                        | CARNET, CHALECO, GORRA Y/O OTROS ELEMENTOS ASIGNADOS | Sin observaciones | Angie Duque                  |  |
|                                | En mi calidad de responsable de Talento Humano de la ST, hago constar que el Contratista se encuentra a paz y salvo.                                                                                                                                          | TALENTO HUMANO                                       | Sin observaciones | Juan David Benjumea Quintero |  |

En mi calidad de Supervisor, hago constar que he recibido toda la información física, digital o en medios magnéticos, el informe final y los productos elaborados por el Contratista; así mismo se realizaron las evaluaciones correspondientes y la Recepción del Formato Único de Inventario Documental y Transferencia Archivo Central Código GD-FR-009 (Si aplica)

| SUPERVISOR           |                                                                                     |                    |                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| Nombre               | Dimas Rafael Gutiérrez González                                                     | Documento          | 7141718           |
| CONTRATISTA          |                                                                                     |                    |                   |
| Nombre               | Javier Andrés Rosero Pérez                                                          | Documento          | 1022416322        |
| FIRMA DEL SUPERVISOR |                                                                                     |                    |                   |
| Firma:               |  | CODIGO VALIDACIÓN: | 77741763993315063 |

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141087243194



(415)7707212489984(8020) 000014108724319 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 2 2 4 1 6 3 2 2

6. DV

4

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 2 2 4 1 6 3 2 2

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

ROSERO

32. Segundo apellido

PEREZ

33. Primer nombre

JAVIER

34. Otros nombres

ANDRES

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CR 52 C # 35 - 16 apartamento 301

42. Correo electrónico

javier.nn94@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 1 4 5 1 5 2 1 2

45. Teléfono 2

2 3 0 4 8 2 3

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

6 9 1 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 1, 0 2, 1 8

## Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

## Otras actividades

50. Código

1 2

## Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

## Usuarios aduaneros

54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

## Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

PAGADO 05/09/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                            |                    |                     |
|---------------------|----------------------------|--------------------|---------------------|
| Razón Social        | JAVIER ANDRES ROSERO PEREZ |                    |                     |
| Documento           | CC1022416322               | Dirección          | CR 52C SUR #35 - 16 |
| Tipo de Empresa     | INDEPENDIENTE              | Teléfono           | 3214515212          |
| Tipo Persona        | NATURAL                    | Forma Presentación | ÚNICO               |
| Ciudad              | BOGOTA D.C.                | Departamento       | BOGOTA D.C.         |
| Representante Legal |                            | Identificación     |                     |
| Total Afiliados     | 1                          | ARP                | POSITIVA DE SEGUROS |

II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado |                            |                |                   | Novedades |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | Pensiones |          |          | Salud    |                   |              | Riesgos        |                      |              | Cajas        |        |              | Parafiscales   |                      |          |             | Total       |             |      |                   |            |
|--------------------|----------------------------|----------------|-------------------|-----------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|----------|----------|----------|-------------------|--------------|----------------|----------------------|--------------|--------------|--------|--------------|----------------|----------------------|----------|-------------|-------------|-------------|------|-------------------|------------|
| Identificación     | Apellidos y Nombres        | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING       | RET | RET P | TAE | TDE | TDP | TAP | USP | COR | USI | IGE | UMA | VAC | VAP | VCT | IRP | Días ARP  | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora    | IBC Pensión  | Aporte Pensión | Administradora       | IBC Salud    | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos  | Aporte Riesgos | Administradora       | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total      |
| CC 1022416322      | JAVIER ANDRES ROSERO PEREZ | 57             | 00                |           |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 0   | 30        | 30       | 30       | 0        | (230301) PORVENIR | \$ 3.296.000 | \$ 527.400     | (EPS005) EPS SANITAS | \$ 3.296.000 | \$ 412.000   | 0,522  | \$ 3.296.000 | \$ 17.300      | (NIN-CC) NINGUNA CCF | \$ 0     | \$ 0        | \$ 0        | \$ 0        | \$ 0 | \$ 0              | \$ 956.700 |

III.TOTALES

| IBC Pensión  | IBC Salud    | IBC Riesgos  | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|--------------|--------------|--------------|-----------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$ 3.296.000 | \$ 3.296.000 | \$ 3.296.000 | \$ 0      | \$ 527.400      | \$ 412.000    | \$ 17.300       | \$ 0          | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0                  | \$ 0                                           | \$ 0              | \$ 956.700                     | \$ 0                    | \$ 956.700  |

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!