



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0470-2025	
Nombre completo del contratista: Cristian Camilo Herrera Silva	
Documento de identificación: 1144066551	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03/octubre/2025	Fecha terminación 31/diciembre/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Diez millones doscientos cuarenta y dos mil pesos M/CTE (\$ 10.242.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 10.242.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 91024243 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1890157079 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 31/oct/2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre de 2025
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo en la radicación, recepción y entrega de correspondencia de usuarios y funcionarios del Departamento, de lo cual deberá llevar el correspondiente registro interno y Externo.

- Esta actividad no se asignó este periodo


2. Brindar apoyo en la depuración, organización y foliación de los expedientes generados en el organismo.

2.1 Brindó apoyo en la actualización de rótulos cajas X200 serie Contratos Vigencia 2020. Total () rótulos.

2.2 Brindó apoyo en la actualización de la impresión de FUIDS serie Contratos Vigencia 2020. Total () impresiones de FUIDs.

2.3 Brindó apoyo en la integración de notificación de correo, revaluación y pantallazo secop vigencia I-2024 Total 100 documentos integrados.

2.4 Brindó apoyo en la foliación de los documentos entregados por el organismo, revaluación, notificación por correo, pantallazo Secop. Total 100 folios.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Ver Evidencias 2 en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1adHybDqb-zewmrfYIPtssgic8BQA4fAx>

3. Apoyar en la organización y/o impresión de los expedientes que le sean requeridos en el organismo.

3.1 Brindó apoyo en el diligenciamiento de los formatos de control de ingreso de documentos a expedientes vigencia I-2024, total 51 formatos.

3.2 Brindó apoyo en la revisión y confirmación de los expedientes Vigencia 2025 donde se reorganizan en su posición de acuerdo en el inventario fuid.

Ver Evidencias 3 en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1KC4vioD0ONiYgvcOC8KYrBJh50ikhF17>

4. Brindar atención oportuna y pertinente a los usuarios internos y externos del Departamento y orientarlos hacia al área correspondiente, cuando a ello hubiere lugar.

- Esta actividad no se asignó este periodo


5. Participar en los procesos que adelante la Entidad y/o desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que contribuyan al Fortalecimiento de la política de Gestión Documental, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y gestión MIPG.

5.1 Brindó apoyo en la actualización e impresión de de las hojas de control vigencia I-2024 requerida por el organismos donde se integró a sus respectivos expedientes.

- Ver Evidencia 5 en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1jJ27g6yCs_HMjjiB7sAV2vJTnNRnQ16x

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6.1 Brindó apoyo en la toma de fotografías en el área de archivo en base a la solicitud enviada por el DADII. Total 18 fotografías.

Ver Evidencias 6 en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1iwlwYl6WAHlg3K20SiXR-zH9BJ22RGKq>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

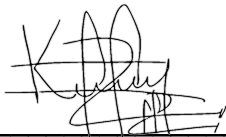
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE

Nombre y firma del Supervisor



LAURA CAROLINA TORRES MORENO

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de noviembre de 2025