
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0343-2025	
Nombre completo del contratista: Diego Fernando Mosquera Patiño	
Documento de identificación: 1.107.091.444 de Cali	
Nombre del supervisor: Ermilson Diaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 6/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$10.242.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.242.000	\$3.414.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 91000209 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 91000209 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 13/noviembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista DIEGO FERNANDO MOSQUERA, identificada con cédula de ciudadanía No 1.107.091.444 cumplió con el objeto del contrato No. 4134.010.26.1.0343-2025, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Apoyar las tareas de selección, organización y foliación de los documentos que produzca la Subdirección de Tecnología Digital.
 - El contratista brindó apoyo en la integración y foliación de las cuentas de cobro de la Subdirección de Tecnología Digital vigencia II-2025 Total 16 cuentas total folios.303

Se puede evidenciar en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1QOpdhhQ1qFbhHJQjeA2nKm4hzwBXYJ4u?usp=drive_link

2. Apoyar la verificación de la selección, organización y foliación de los documentos con los lineamientos de la Ley de archivo que le correspondan a la Subdirección de Tecnología Digital para la entrega al archivo del organismo.


No fue requerida para este período.

3. Brindar apoyo en la verificación en la selección la organización y el inventario cumplan con los parámetros de la ley de archivo, en especial los archivos relacionados con la actualización de los Sistemas de Información de la Administración Central del Municipio de Cali.

El contratista brindó apoyo en la revisión, gestión y seguimiento de la actualización del inventario de la cuenta "1635" de activos en "bodega" del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de Administración de Bienes Muebles.

Se puede evidenciar en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1sBOM8fRjT2XkxVAvOXuTqISg-iH3eWWS?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
- El contratista asistió a la reunión virtual programada para el día 04 de noviembre de 2025 relacionada con los compromisos del equipo administrativo para determinar una ruta sobre la posible reclamación del hurto ocurrido en el LID SANTO TOMÁS de Cali.

Se puede evidenciar en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1EcS_hCimM0hUPN9Ok1YP5dTwY7IZ8sSI?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo : N/A


Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES


ERMILSON DIAZ MARTINEZ
Nombre y firma del Supervisor


ANDREA RÍOS RAMIREZ
Nombre y firma del apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E, 21 de noviembre de 2025