

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0361-2025	
Nombre completo del contratista: JUAN MIGUEL RENDON AGUIRRE	
Documento de identificación: 1.053.771.662 expedida en Manizales (Caldas)	
Nombre del supervisor: ERMILSON DIAZ MARTINEZ	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$13.860.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 13.860.000	\$4.620.000	\$4.620.000	\$4.620.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077021224 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823607251 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago: 07/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre/2025
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor: Certifico que el contratista JUAN MIGUEL RENDÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.053.771.662, cumplió con el objeto del contrato No 4134.010.26.1.0361-2025 en el período correspondiente a la SEGUNDA CUOTA, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

Actividad Contractual #1: Atender en el desarrollo de auditorías de acuerdo a los planes establecidos por los diferentes entes de control, así como en la formulación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

- Realizó el curso virtual "Enfoque hacia la Prevención: Mejora Continua" fomento a la cultura del control del Departamento Administrativo de Control Interno.
- El contratista brindó apoyo en la elaboración del Informe de Conceptos de Viabilidad correspondiente al mes de octubre de 2025, realizando una consecución exhaustiva, verificación y organización de la información que soporta dicho documento. Este informe constituye un insumo fundamental para el alistamiento y desarrollo de auditorías futuras establecidas por los diferentes entes de control, contribuyendo al cumplimiento de los lineamientos institucionales y de mejora continua y creó carpeta en drive consolidando el resto de información requerida para dicha solicitud.

Evidencia: <https://drive.google.com/drive/folders/1sdkoOgNedytytaKuFljdYDywhc1vIEyW?usp=sharing>



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Actividad Contractual #2: Apoyar en la coordinación y/o implementación de las acciones correspondientes al DECRETO 411.0.20.0148 de 2015 o el que lo derogue o complemente.


- Realizó el oficio para la solicitud de actualización de los datos y permisos de Delegado al Comité Tecnológico Operativo - CTO y del equipo de apoyo técnico en tecnologías de la información a la Secretaria del Deporte y la Recreación.
- Realizó la reunión del Comité Tecnológico Operativo.
- Realizó el oficio para la invitación del Comité Tecnológico Operativo y creó carpeta en drive consolidando el resto de información requerida para dicha solicitud.
Evidencia: <https://drive.google.com/drive/folders/1uG2A-gFv9-ulUUaA30x3L5aFG668PHH3?usp=sharing>

Actividad Contractual #3: Adelantar la recolección de evidencias para dar cumplimiento a los planes de mejoramiento relacionados con seguridad informática y coordinación del CTO.

- Realizó las visitas de control de las políticas de correo electrónico, derechos de autor y seguridad informática, así como de las políticas de seguridad en las operaciones para la coordinación de los CTO, y creó una carpeta en drive consolidando la información requerida para dicha solicitud.
Evidencia: <https://drive.google.com/drive/folders/1KQzHGCjbZllpsN3li03rac232ivf2F2x?usp=sharing>

Actividad Contractual #4: Adelantar el diseño e implementación de políticas, guías y protocolos de seguridad informática para el subproceso de seguridad informática en el marco del fortalecimiento de la Plataforma Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- Participó en la reunión de Seguimiento del Grupo de Ciberseguridad y creó carpeta en drive consolidando el resto de información requerida para dicha solicitud.
Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1L852uJL6jQ_a_pVrbXgf7ZDDsvsfZV59?usp=sharing

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Actividad Contractual #5: Brindar apoyo en la implementación y seguimiento del Modelo Seguridad y Privacidad de la Información en lo relacionado con Seguridad Informática.

- Participó en la reunión ordinaria del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI) y creó carpeta en drive consolidando el resto de información requerida para dicha solicitud.
Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1Qvad_cIYCzrIYh4zjO8N5wViUfYGUqnU?usp=sharing

Actividad Contractual #6: Proyectar comunicaciones y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos en especial las relacionadas con el soporte, mantenimiento y actualización del software.


- Revisó y dió respuesta a los conceptos de las viabilidades técnicas a través de orfeo y creó carpeta en drive consolidando el resto de información requerida para dicha solicitud.
Evidencia: <https://drive.google.com/drive/folders/1Cnx1aNoBwwE10o-skaheJbeva4kyMPE?usp=sharing>

Actividad Contractual #7: Brindar apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI.

- Atendió las solicitudes generadas por MARI y creó carpeta en drive consolidando el resto de información requerida para dicha solicitud.
Evidencia: <https://drive.google.com/drive/folders/1gEo6lADWbgJATxEw5grku3leh-coUeZP?usp=sharing>

Actividad Contractual #8: Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participó en la reunión de Seguimiento Líderes Subprocesos - STD.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> Realizó seguimiento a la política operativa, puntos de control y mapa de riesgos con la consecución de las evidencias para entrega del reporte mensual y trimestral y creó carpeta en drive consolidando el resto de información requerida para dicha solicitud. Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/16JE5_LTb8adRRNvmxswR00mHO9TVHdob?usp=sharing
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 ERMILSON DIAZ MARTINEZ Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 21 de noviembre de 2025