INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO CPS 018 - 2025	
Informe Parcial **X** Informe Final _	10
Periodo del Informe	01 al 30 de octubre del 2025
Fecha en la que se rinde en informe:	4 de noviembre del 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS 018 - 2025	
Contratista:	WILSON HERNANDO BUITRAGO GIRALDO
NIT / C.C.	80.428.660
Supervisor	SERGIO ANDRÉS BELLO DÍAZ
Cargo	DIRECTOR GENERAL
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR PARA EL SECTOR CULTURA EN EL MUNICIPIO DE EL ROSAL CUNDINAMARCA
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	20 de enero del 2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	20 de enero del 2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2025000027
Registro Presupuestal	2025000023
Valor Inicial del Contrato	$25´200.000
Adición	$10´605.000
Valor Total del Contrato	$35´805.000
Plazo de Ejecución Inicial	Ocho (8) meses
Prorroga No.	Tres (3) meses y once (11) días
Plazo de Ejecución Final	Once (11) meses y once (11) días
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30 de diciembre de 2025
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Fecha de Cesión	N/A
Nombre Cesionario	N/A
No. de Documento del Cesionario	N/A

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

N° de Pagos	12
No. Pago	10 de 12
Valor Total del Contrato	Treinta y cinco millones ochocientos cinco mil pesos m/cte. ($35´805.000)
Valor a cancelar	Tres millones ciento cincuenta mil pesos m/cte. ($3´150.000)
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	Veintinueve millones quinientos cinco mil pesos m/cte. ($29´505.000)
Saldo por Pagar	Seis millones trecientos mil pesos m/cte. ($6´300.000)

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Coordinar la promoción, seguimiento, control y evaluación de los procesos públicos de formación artística (PPFA).	X		
2	Realizar la supervisión de los programas, proyectos y actividades relacionadas con la prestación del servicio público bibliotecario municipal.	X		
3	Realizar la gestión y presentación de proyectos a través de la administración, con entidades del orden departamental, nacional, entre otras, para el fortalecimiento de los sectores cultura.	X		
4	Promover la participación de los grupos culturales representativos, en eventos de carácter local, departamental y nacional.	X		
5	Promover el reconocimiento a los artistas y autores municipales mediante el desarrollo y fortalecimiento del programa municipal de estímulos.	X		
6	Ejercer la secretaría técnica del Consejo Municipal de Cultura, mantener su operatividad, gestionar la capacitación de sus miembros y apoyar el cumplimiento de su plan de trabajo.	X		
7	Realizar el apoyo a la oficina de contratación para el diseño de estudios previos de los procesos de contratación referente a cultura.	X		
8	Coordinar la Planificación, Elaboración y ejecución de los eventos culturales.	X		
9	Realizar los planes de Contingencia y de normas de seguridad para prevenir riesgos a la población que participa en actividades culturales que se requieran por el comité de gestión del riesgo municipal.	X		
10	Efectuar todas las acciones referentes a la entrega de informes solicitados en los temas referentes a cultura por la administración en cabeza del señor alcalde, gerencia del instituto, organismos de control, organismos de seguimiento y evaluación de los cuales está sujeta la administración.	X		
11	Las demás que sean propias del objeto del contrato y aquellas que adicionalmente le señale el supervisor del contrato.	X		
12	Apoyar logísticamente las actividades del IMDERCULTUR y la Administración Municipal.	X		

4. INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL

NÚMERO DE PLANILLA: 9493459801
PERIODO AL QUE CORRESPONDE PAGO: Octubre del 2025
FECHA DE PAGO: 20 de octubre del 2025

ITEM	ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL	I.B.C	APORTE
SALUD	COMPENSAR	$ 1´423.500	$178.000
PENSIÓN	COLPENSIONES	$ 1´423.500	$227.800
ARL	COLMENA	$ 1´423.500	$7.500

El presente informe se expide a los cuatro (04) días del mes de Noviembre de 2025, en El Rosal Cund.

FIRMA SUPERVISOR
SERGIO ANDRES BELLO DIAZ
DIRECTOR GENERAL

FIRMA APOYO TÉCNICO SUPERVISOR
JENNY MARCELA VILLANUEVA ROJAS
N° DE CONTRATO: CPS 134 - 2025

CERTIFICACIÓN DE PAGO		
Código GORF-F-033	Versión 05	Página 1 de 1

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES, RECREACION, CULTURA Y TURISMO IMDERCULTUR

CERTIFICA QUE:

WILSON HERNANDO BUITRAGO GIRALDO
C.C 80.428.660 de Madrid Cundinamarca

CUMPLIO CON:

El objeto y las obligaciones del contrato de Prestación de Servicios Profesionales **CPS N° 018-2025** del 20 de enero del 2025, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR PARA EL SECTOR CULTURA EN EL MUNICIPIO DE EL ROSAL CUNDINAMARCA**, por el periodo comprendido 01 al 30 de Octubre del 2025.

POR VALOR DE: TRES MILLÓNES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.150.000)

IMPUTACION PRESUPUESTAL:

- 2.3.43.4301.1604.4301007.2.3.2.02.02.009.72.1.2.4.3.04

Dada en el municipio de El Rosal Cund, a los cuatro (04) días mes de Noviembre de dos mil veinticinco (2025), con el fin de certificar el cumplimiento del contrato.

Sergio Andrés Bello Díaz
Director General "IMDERCULTUR"

Elaboró: Lucy Jhoana Rodriguez López – Subdirectora Administrativa y Financiera