INFORME DE ACTIVIDADES N° 10		
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ASISITENCIA OPERATIVA EN LOS PROCESOS LOGISTICOS Y DE INTERVENCIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS		
No. DEL CONTRATO: CPSA SI 029 2025	**NOMBRE CONTRATISTA:** WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** 8.154.010
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	28 DE ENERO DE 2025	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	29 DE ENERO DE 2025	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	18 DE DICIEMBRE DE 2025	
PLAZO:	DIEZ (10) MESES, VEINTE (20) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO	
PRORROGA NRO. 1:	N/A	
VALOR :	VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($26.666.667)	
ADICION NRO. 1:	N/A	
PERÍODO DEL INFORME:	DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
SUPERVISOR:	NORELLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ	

ACTIVIDADES A REALIZAR O ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
a. Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaria de infraestructura de Santa Rosa de Osos	• Se realiza acompañamiento del funcionario Gabriel Arcángel Mira Patiño a las visitas revisión de trabajos de maquinaria en las diferentes veredas y corregimientos: • Se atiende todas las solicitudes presentadas por la Secretaría de Infraestructura y la Alcaldía, tales como reparaciones de la infraestructura en diferentes lugares.	Se anexa registro fotográfico de 5 folios

b. Apoyar las actividades de entrega de materiales a los beneficiarios de los programas que lidera la Secretaría de Infraestructura.	• Se apoyó en todas aquellas actividades tales como empacada de arena para ser entregada en las distintas obras y reparaciones que se desarrollan en el Municipio.	
c. Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor.	Se realiza apoyo con las siguientes actividades: • Apoyo en la mano de obra en la desmontada de la madera de la Inspección de Policía. • Mano de obra en la limpieza del parqueadero del Municipio.	Se anexa registro fotográfico de 5 folios
d. Realizar Actividades de verificación al recibo de materiales y herramientas en préstamo	Esta actividad no se realizó en este periodo	N/A
e. Servir apoyo a la administración municipal en actividades de obras civiles de construcción que se desarrollen en el municipio	Ese brinda apoya a la administración municipal en las actividades de obras civiles que se desarrollan en el Municipio tales como: • Apoyo en las adecuaciones y vaciado de pisos del Parquecito en Barro Blanco. • Apoyo en las diferentes obras que se realizaron en el CDI del Nuevo Amanecer	Se anexa registro fotográfico
f. Realizar actividades de mantenimiento en la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura	Se realiza todas aquellas actividades de mantenimiento de la infraestructura municipal coordinados por la Secretaria de Infraestructura tal como: • Realización de limpieza y mantenimiento de las Carpas del Municipio	Se anexa registro fotográfico de 5 folios
g. Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia	Se realiza apoyo y acompañamiento al Auxiliar Administrativo Gabriel arcángel Mira Patiño en las siguientes veredas y Barrios del Municipio: • Corregimiento de San Isidro • Corregimiento de Hoyorrico • Corregimiento de Riogrande • Corregimiento de Aragón	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico

h. Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados.	El Contratista realiza el apoyo en las siguientes actividades de armada y desarmada de mobiliario y logística para eventos tales como: • Montaje e instalación de carpas y concha Acústica para el desarrollo del evento "mercasueño" (mercado campesino) celebrado cada 15 días en el parque principal de municipio de santa rosa de osos. • Montaje y desmontaje de Concha Custica y Carpas en el Corregimiento de San Isidro para la realización de la fiesta de la Panela. • Montaje y desmontaje de Concha Custica y Carpas en el Corregimiento de Aragón para la realización de las fiestas del Rio. • Montaje y desmontaje de Concha Custica y Carpas en el Corregimiento de San Pablo para la realización de las fiestas de la Guasca. • Montaje y desmontaje de Concha Custica y Carpas en el Pueblito Paisa de la Ciudad de Medellín, para la presentación de los emprendimientos del Municipio. • Montaje y desmontaje de Concha Custica y Carpas en el Corregimiento de San Isidro para la realización del Corpus Christi. • Montaje y desmontaje de Concha Custica y Carpas en el Parque Sacúdete. • Montaje y desmontaje de Concha Custica y Carpas en la Pista de Patinaje. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar el programa las actividades realizadas - el mes de noviembre en el Parque Principal.	
i. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato	• Se realiza todas aquellas demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en relación al objeto del contrato	Se anexa registro fotográfico

Atentamente**:**

WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ
C.C 8.154.010
Contratista.