PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pitalito, noviembre de 2025

Señor (a)
ANDREA PATIÑO VILLARRAGA
SUPERVISOR CONTRATO No 7492715
Coordinador Académico
Formación Profesional Integral
Pitalito-Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2025

Referencia: No 7492715 del año 2025

Jaime Andrés Medina Bermeo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94.520.269 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/ CTE. ($47.221.646). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (1) Un pago por el mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE ($1.839.804), b) nueve (9) pagos mensuales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511) cada uno y c) un (1) pago por el mes de diciembre de 2025, por TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.986.243).

Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral en los programas de formación laboral, formación tecnológica y

formación complementaria, en las modalidades presencial o virtual, en la especialidad de GESTIÓN EMPRESARIAL en el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano SENA Regional Huila y en los municipios de su cobertura.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en las guías, los procedimientos y el 5 GTH-F-075 V09 Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según programación en SOFIA PLUS.	Se registró en el programador de la presente vigencia la información: ID 3227869 Desarrollo de procesos de mercadeo Competencia: 260101061 Proyectar el mercado, resultado: RA1. seleccionar el segmento de mercado, ambiente 107, fecha inicio 06/11/2025 fecha fin: 19/12/2025, horas 144 ID 2886444 - Guianza Turística virtual, competencia Ejercer derechos, resultados 1 al 4, ambiente virtual, fecha inicio 01/10/2025 al 15/11/2025 ID 2977101 Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión Competencia: Monitoreo de sistemas de gestión, resultado 3, ambiente 403, fecha	1.1 Pantallazos programador personal 1.2 Reporte de horas SENA SOFIA PLUS 1.3 Pantallazos guías de aprendizaje desarrolladas en el mes

		inicio 05/11/2025 al 29/11/2025 3276483 Atención integral a la primera infancia Competencia ejercer rap 1 al 4, ambiente Acevedo, fecha de inicio 29 /10/2025 al 19/11/2025 ID 3186208 - Operaciones Comerciales en Retail virtual competencia ejercer derechos, ambiente virtual, rap 1 al 4 18/11/2025 fecha fin: 18/12/2025 ID Ficha: 2977498 ADSO virtual ejercer derechos, ambiente virtual, rap 1 al 4 04/11/2025 fecha fin: 19/12/2025 Se cargó portafolio del instructor en el espacio designado por la coordinación académica. Se cumplió con el objeto del contrato según lo designado por la coordinación académica y las horas programadas en SOFIA Plus para la ejecución de la FPI.	

2	Participar y apoyar los procesos de inducción a aprendices, programados por la coordinación de formación y la coordinación académica, aplicando y entregando los soportes para reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje cuando sea requerido, acorde a los estipulado en las guías y procedimientos de la entidad	Durante el mes no se ejecutaron actividades al ítem.	No aplica
3	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz (acuerdo 007 de 2012 y/o acuerdo 009 de 2024), así como implementar cuando se requiera las estrategias establecidas en el Protocolo Ruta atención prevención deserción aprendices GFPI-PR-001.	Se activo protocolo ruta de atención prevención deserción aprendices de DPM 3227869	3.1 Copia correo activación ruta prevención deserción
4	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: actas de inducción, control de entrega de materiales de formación, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas, garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva	Se atendió la convocatoria a reunión de equipo ejecutor de la formación mensual por la coordinación académica de manera presencial	4.1 Pantallazo acta quipo ejecutor área administrativa 4.2 Pantallazo envío acta equipo ejecutor área administrativa 4.3 Acta equipo ejecutor DPM 3227869 4.4 Pantallazo envío acta equipo ejecutor DPM 3227869

5	Usar siempre los elementos de protección personal, higiene y seguridad en el trabajo, y la indumentaria adecuada para el normal ejercicio de las actividades de formación.	Se realizaron actividades de aprendizaje portando los elementos de protección personal necesarios, teniendo en cuenta el área y tipo de labor desarrollada.	5.1 Registro fotográfico indumentaria adecuada
6	Informar, novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz (acuerdo 007 de 2012 y/o acuerdo 009 de 2024), reportando al Coordinador Académico de manera oportuna.	Se realiza reporte de aprendices que no asisten a formación y no aceptaron apoyo de bienestar	6.1 Pantallazo correo de reporte
7	Acompañar a los grupos de aprendices asignados en su programación, en actividades que se encuentren enmarcados en jornadas del equipo Bienestar al aprendiz.	Durante el mes no se ejecutaron actividades al ítem.	No aplica
8	Hacer uso del correo institucional como canal oficial para toda comunicación con personal interno y externo de la entidad, usando siempre un lenguaje cordial y claro.	Se uso el correo institucional para enviar comunicaciones o atender la recibidas de parte de la entidad.	8.1 Pantallazo de uso de correo institucional entre comunidad SENA
9	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias de los programas asignados, aplicando los procedimientos	Se gestionaron los juicios de evaluación según los grupos programados y los tiempos estipulados en la planeación pedagógica, manejando	9.1 Reporte de juicios de evaluación Desarrollo proceso Mercadeo 3227869

	y herramientas tecnológicas, en los tiempos definidos por la entidad, una vez ejecutado el resultado de aprendizaje correspondiente.	plazos de 8 días entre la finalización y la emisión de los mismos.	9.2 Planeación pedagógica de Desarrollo de Proceso de Mercadeo 3227869
10	Dar cumplimiento a la normativa, cuando sea asignada formación complementaria o formación virtual, con lo establecido en la Guía Orientación para Ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G -014 y la Guía para la Ejecución de la formación complementaria presencial GFPI-G-043, vigentes en plataforma COMPROMISO	Se realizó ejecución de formación titulada virtual: ID 2886444 Guianza Turística ID 3186208 - operaciones comerciales en retail ID 2977498 ADSO	10.1 Pantallazo espacio ZAJUNA de las fichas 2886444, 3186208 y 2977498
11	Realizar cuando sea asignados seguimiento a etapa productiva, de acuerdo con lo establecido en la Guía Etapa Productiva Proceso Formativo GFPI-G-040 e implementar en el proceso el Formato Planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva GFPI-F-023 vigentes en plataforma COMPROMISO.	Durante el mes no se ejecutaron actividades al ítem.	No aplica
12	Cuidar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades puestos al servicio del centro de formación, de acuerdo con las guías y/o procedimientos institucionales, además estar	Se realizo reporte de novedades de los ambientes 102 y 204 en formato GFPI-F-021	12.1 Formato GFPI-F-021 ambiente 102 12.2 Formato GFPI-F-021 ambiente 204 12.3 Pantallazo envió correo formato GFPI-

	atento frente a la necesidad de mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos e informar oportunamente daños o eventualidades de los mismos.		F-021 ambientes 102 y 204
13	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor en plataformas institucionales, haciendo uso de los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran (cuando aplique). d. Seguimiento y evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. Y formatos no controlados avalados por el equipo pedagógico.	Se cargó portafolio del instructor en el espacio designado por la coordinación académica, realizando actualizaciones permanentes acorde a cada sesión de formación.	13.1 Pantallazo portafolio del instructor competencia proyectar rap 1 DPM 3227869 y competencia monitorear rap 2 CSIG 2977101

14	Apoyar cuando se requiera por parte de la coordinación académica, la documentación de Registro calificado y/o autoevaluación de los programas del Centro de Formación.	Se participo en la preparación de la presentación de la documentación de registro calificado Tgo en Gestión Integral de Procesos de Talento Humano	14.1 Pantallazo correos asignación tareas
15	Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite.	Se diligencio el formato de presentación de informe a la supervisión, usando la última versión disponible en plataforma COMPROMISO.	Carpetas GC e Informe GF
16	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.	Durante el mes no se ejecutaron actividades al ítem.	No aplica
17	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	Durante el mes no se ejecutaron actividades al ítem.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

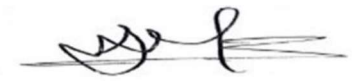
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 35077358 de la planilla de ASOPAGOS del mes de octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti tramites”)

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,



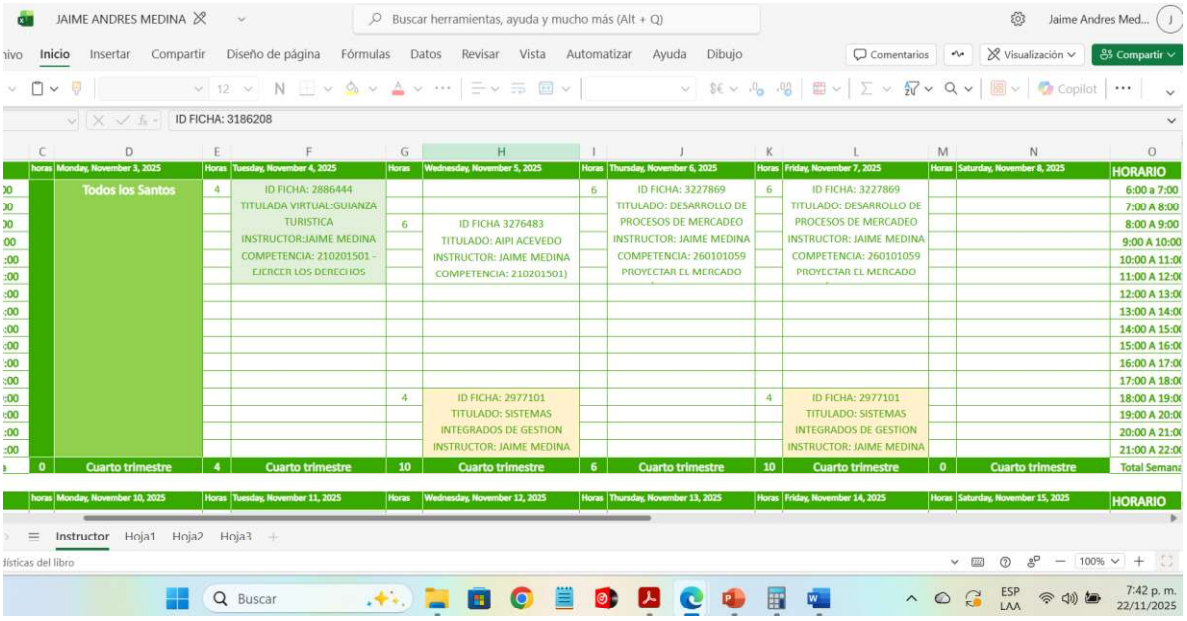
JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
Contratista
C.C. No. 94.520.269 de Cali.

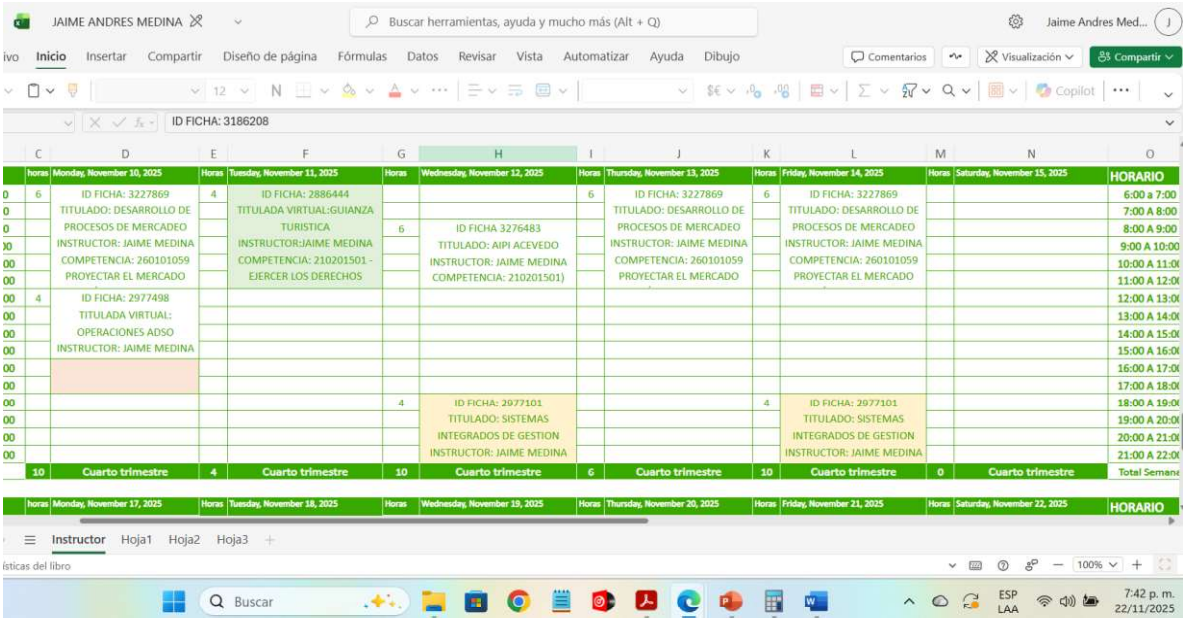
Recibí a satisfacción:

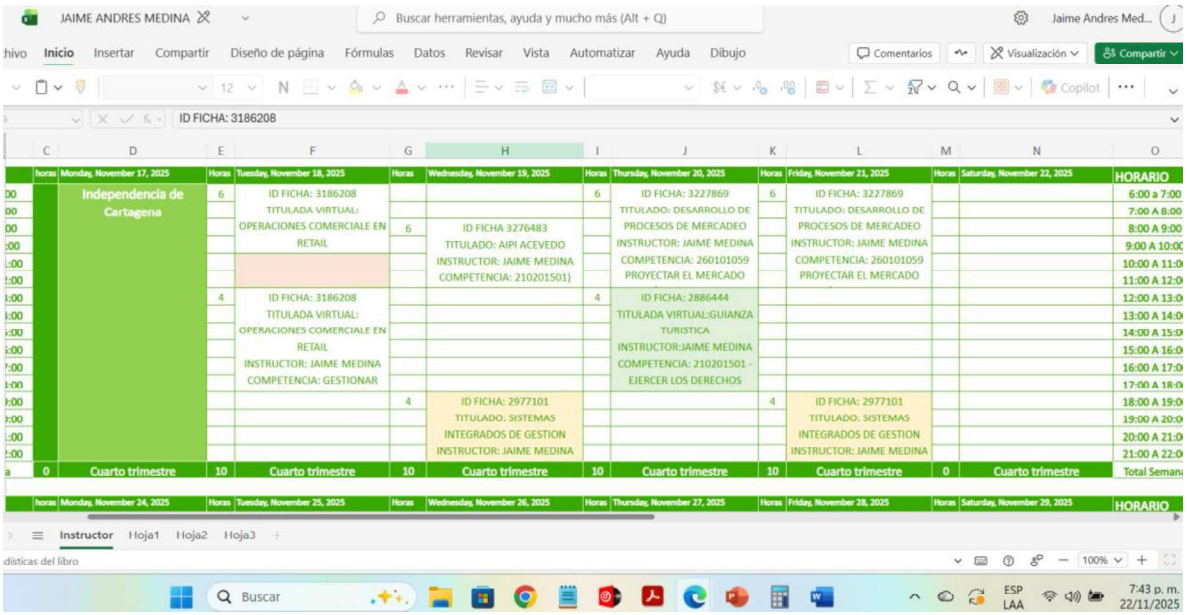


Firma
ANDREA PATIÑO VILLARRAGA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 7492715 del año 2025
Coordinadora Académica Sede Comercio y Servicios

Pantallazo programador One Drive Nov 2025







JAIME ANDRES MEDINA — Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) — Jaime Andres Med...

Inicio | Insertar | Compartir | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Dibujo | Comentarios | Visualización | Compartir | Copilot

ID FICHA: 3186208

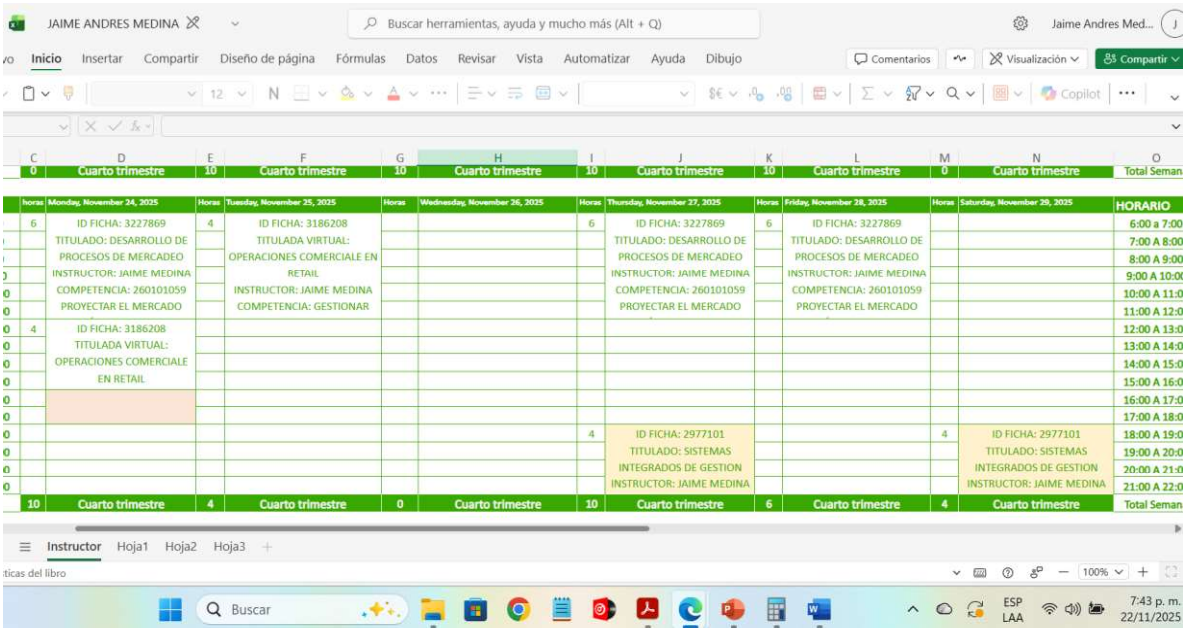
horas	Monday, November 17, 2025	Horas	Tuesday, November 18, 2025	Horas	Wednesday, November 19, 2025	Horas	Thursday, November 20, 2025	Horas	Friday, November 21, 2025	Horas	Saturday, November 22, 2025	HORARIO
	Independencia de Cartagena	6	ID FICHA: 3186208 TITULADA VIRTUAL: OPERACIONES COMERCIALE EN RETAIL			6	ID FICHA: 3227869 TITULADO: DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO INSTRUCTOR: JAIME MEDINA COMPETENCIA: 260101059 PROYECTAR EL MERCADO	6	ID FICHA: 3227869 TITULADO: DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO INSTRUCTOR: JAIME MEDINA COMPETENCIA: 260101059 PROYECTAR EL MERCADO			6:00 a 7:00
				6	ID FICHA 3276483 TITULADO: AIPI ACEVEDO INSTRUCTOR: JAIME MEDINA COMPETENCIA: 210201501)							7:00 A 8:00 8:00 A 9:00
												9:00 A 10:00 10:00 A 11:0 11:00 A 12:0
		4	ID FICHA: 3186208 TITULADA VIRTUAL: OPERACIONES COMERCIALE EN RETAIL INSTRUCTOR: JAIME MEDINA COMPETENCIA: GESTIONAR			4	ID FICHA: 2886444 TITULADA VIRTUAL:GUIANZA TURISTICA INSTRUCTOR:JAIME MEDINA COMPETENCIA: 210201501 - EJERCER LOS DERECHOS					12:00 A 13:0 13:00 A 14:0 14:00 A 15:0 15:00 A 16:0 16:00 A 17:0 17:00 A 18:0
				4	ID FICHA: 2977101 TITULADO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION INSTRUCTOR: JAIME MEDINA			4	ID FICHA: 2977101 TITULADO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION INSTRUCTOR: JAIME MEDINA			18:00 A 19:0 19:00 A 20:0 20:00 A 21:0 21:00 A 22:0
a	0 Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre	Total Seman

horas	Monday, November 24, 2025	Horas	Tuesday, November 25, 2025	Horas	Wednesday, November 26, 2025	Horas	Thursday, November 27, 2025	Horas	Friday, November 28, 2025	Horas	Saturday, November 29, 2025	HORARIO

Instructor | Hoja1 | Hoja2 | Hoja3

ádísticas del libro — 100%

Buscar — ESP LAA — 7:43 p. m. 22/11/2025



JAIME ANDRES MEDINA — Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) — Jaime Andres Med...

Inicio | Insertar | Compartir | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Dibujo | Comentarios | Visualización | Compartir | Copilot

C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
0	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre	Total Seman

horas	Monday, November 24, 2025	Horas	Tuesday, November 25, 2025	Horas	Wednesday, November 26, 2025	Horas	Thursday, November 27, 2025	Horas	Friday, November 28, 2025	Horas	Saturday, November 29, 2025	HORARIO
6	ID FICHA: 3227869 TITULADO: DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO INSTRUCTOR: JAIME MEDINA COMPETENCIA: 260101059 PROYECTAR EL MERCADO	4	ID FICHA: 3186208 TITULADA VIRTUAL: OPERACIONES COMERCIALE EN RETAIL INSTRUCTOR: JAIME MEDINA COMPETENCIA: GESTIONAR			6	ID FICHA: 3227869 TITULADO: DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO INSTRUCTOR: JAIME MEDINA COMPETENCIA: 260101059 PROYECTAR EL MERCADO	6	ID FICHA: 3227869 TITULADO: DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO INSTRUCTOR: JAIME MEDINA COMPETENCIA: 260101059 PROYECTAR EL MERCADO			6:00 a 7:00 7:00 A 8:00 8:00 A 9:00 9:00 A 10:0 10:00 A 11:0 11:00 A 12:0
4	ID FICHA: 3186208 TITULADA VIRTUAL: OPERACIONES COMERCIALE EN RETAIL											12:00 A 13:0 13:00 A 14:0 14:00 A 15:0 15:00 A 16:0 16:00 A 17:0 17:00 A 18:0
						4	ID FICHA: 2977101 TITULADO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION INSTRUCTOR: JAIME MEDINA			4	ID FICHA: 2977101 TITULADO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION INSTRUCTOR: JAIME MEDINA	18:00 A 19:0 19:00 A 20:0 20:00 A 21:0 21:00 A 22:0
10	Cuarto trimestre	4	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	6	Cuarto trimestre	4	Cuarto trimestre	Total Seman

Instructor | Hoja1 | Hoja2 | Hoja3

ticas del libro — 100%

Buscar — ESP LAA — 7:43 p. m. 22/11/2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME ANDRES MEDINA BERMEO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3227869 - DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Definir el plan de merchandising según objetivos y técnicas de la promoción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3. SELECCIONAR LA ESTRATEGIA DE DISTRIBUCIÓN COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA CONDICIONES DEL MERCADO. 144H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

03- PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

04- PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

1.RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (12)

2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)

3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)

3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el plan según objetivos y metodologías

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. INVESTIGAR MERCADOS TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN. 240H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3236073 - PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

03- PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

04- PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

1.RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (12)

2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)

3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)

3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar perfiles de cargos según metodologías y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: DETERMINAR METODOLOGÍA PARA PROCESAMIENTO DE DATOS, DE ACUERDO CON NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA2: RECOPILAR DATOS, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y METODOLOGÍA ESTADÍSTICA

RA3: ORGANIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y METODOLOGÍA ESTADÍSTICA.

RA4: GENERAR INFORME DEL PROCESAMIENTO DE DATOS, DE ACUERDO CON NORMATIVA TÉCNICAS Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2886444 - GUIANZA TURISTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER INCIDENTES SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Conducir usuarios de acuerdo con tipo de recorrido turístico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

03- PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

04- PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

1.RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (12)

2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)

3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)

3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Escribir textos de acuerdo con géneros y lenguaje literario
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Transmitir información cultural de acuerdo con técnicas narrativas y de interpretación patrimonial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2977101 - COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Determinar las bases del marco estratégico según criterios técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

03- PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

04- PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

1.RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (12)

2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)

3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)

3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar sistemas de gestión según normativa y requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Medir los riesgos de acuerdo con metodología y proceso de negocio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. REALIZAR SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN A LA EFICACIA Y CONVENIENCIA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS NORMATIVOS Y LAS DIRECTRICES DE LA ORGANIZACIÓN.

02. DESARROLLAR AUDITORÍAS INTERNAS AL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03. PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO P.H.V.A.

04. ANALIZAR LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS.

05. FORMULAR PROPUESTAS DE ACCIONES Y PROYECTOS DE MEJORA TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3276483 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

03- PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

04- PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

1.RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (12)

2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)

3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)

3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2922418 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

03- PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

04- PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

1.RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (12)

2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)

3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)

3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL DESARROLLO DEL EVENTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO, LOS MEDIOS DE DIVULGACIÓN Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

DIVULGAR EL EVENTO TENIENDO EN CUENTA EL MEDIO, EL PROTOCOLO Y LAS NORMAS DE LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR LAS NO CONFORMIDADES EN ORGANIZACIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON EL PROPÓSITO, OBJETIVO Y PLAN, PARA PROPONER SOLUCIONES

ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA LA CONFORMACIÓN DE COMITÉS, LA COORDINACIÓN DE LAS RESPONSABILIDADES DE LOS DIFERENTES COMITÉS, DE ACUERDO CON EL TIPO DE EVENTO Y LAS POLÍTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3186208 - OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

03- PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

04- PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

1.RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO (12)

2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.

2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (3)

3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. (4-5)

3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. (6)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Surtir productos según plan y técnicas de merchandising
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/10/2025	08/10/2025	OTROS	16,00

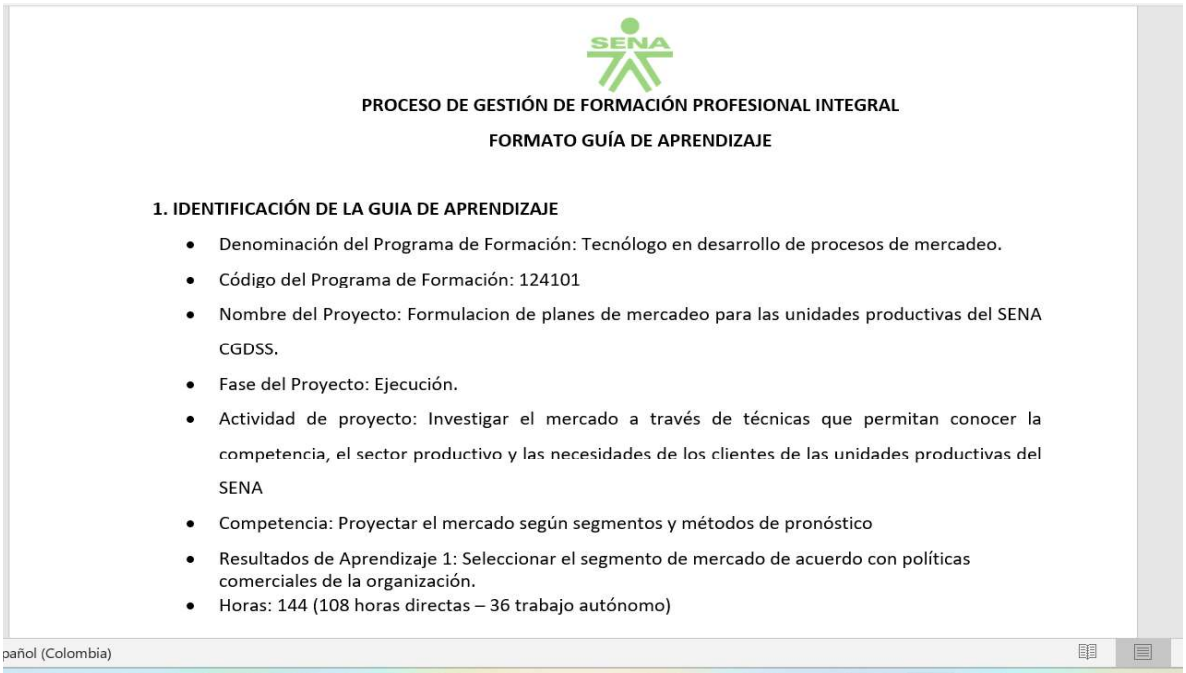
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	16,00

INSTRUCTOR: JAIME ANDRES MEDINA BERMEO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

Pantallazos guías de aprendizaje desarrolladas en el mes

3227869 Desarrollo Procesos de Mercadeo



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnólogo en desarrollo de procesos de mercadeo.
- Código del Programa de Formación: 124101
- Nombre del Proyecto: Formulacion de planes de mercadeo para las unidades productivas del SENA CGDSS.
- Fase del Proyecto: Ejecución.
- Actividad de proyecto: Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA
- Competencia: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- Resultados de Aprendizaje 1: Seleccionar el segmento de mercado de acuerdo con políticas comerciales de la organización.
- Horas: 144 (108 horas directas – 36 trabajo autónomo)

pañol (Colombia)

com.bdigital.sena.edu.co/?il=19770

Markuleta, M. yErrandones I. (2022) Marketing online. Esic. https://www-alphaeditorialcloud-com.bdigital.sena.edu.co/library/publication/marketing-online-1649773055

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA. (s.f.). *Importancia de la investigación aplicada*. Material del programa de formación virtual del nivel tecnólogo "Preseleccion del talento humano mediado por las TIC". SENA. Documento institucional no publicado. Disponible para aprendices registrados en la plataforma de formación virtual del SENA. Recuperado de Importancia y aplicación de la investigación

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Jaime Medina	Instructor	FPI Administrativa	01/11/2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

Coordinador Sistemas integrados de Gestion

Fuente | Parrafo | Estilos

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: Coordinación Sistemas Integrados de Gestión

Código del Programa de Formación: 226701 versión 1

Nombre del Proyecto: Desarrollo de capacidades para la formulación, diseño, ejecución y seguimiento del sistema integrado de gestión bajo las normas ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001 en empresas del área de influencia del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano

Fase del Proyecto: Ejecución.

Actividad de proyecto: Definir el programa de auditoría y mejora continua del sistema integrado de gestión

Competencia: Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

Resultados de Aprendizaje:

Desarrollar auditorías internas al sistema integrado de gestión, de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos por la organización.

Duración de la Guía: 120 horas. (Directas 56 - 64 horas trabajo autónomo).

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Jazmín Aldana Luisa Manríquez Jaime Andrés Medina Bermeo	Instructor	F.P.I.	30/10/2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

3276483 Atención integral a la primera infancia

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Atención integral a la primera infancia
- Código del Programa de Formación: 637200 V-1
- Nombre del Proyecto Formativo: Implementación de estrategias pedagógicas de cuidado, pautas de crianza y acompañamiento en la primera infancia en escuelas del área de influencia del C.G.D.S.S
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto Formativo: Elaborar un informe detallado sobre el diagnóstico del aula, que contemple las pautas pedagógicas y las estrategias de acompañamiento en las escuelas.
- Competencia: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
- Resultados de Aprendizaje:
- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales
- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
- Duración de la Guía de Aprendizaje: 48 horas. (24 horas de trabajo directo + 24 horas de trabajo autónomo)

2. PRESENTACIÓN

Entre las centrales de trabajadores y el gobierno nacional se llegó al acuerdo de incorporar en los programas de formación que imparte el SENA, el **desarrollo de capacidades entorno al ejercicio de**

Eduardo Godoy Ramírez. (2012). Contabilidad y presentación de estados financieros. Nueva Legislación.Segunda Edición.

Jorge Enrique Chavarro Cadena, Guillermo Cortés Guzmán. (2019). Cartilla laboral y seguridad social.

Ignacio Cadavid Gómez., Eraclio Arenas Gallego. (2009). Cartilla del trabajo. Sello Editorial, universidadde Medellín.

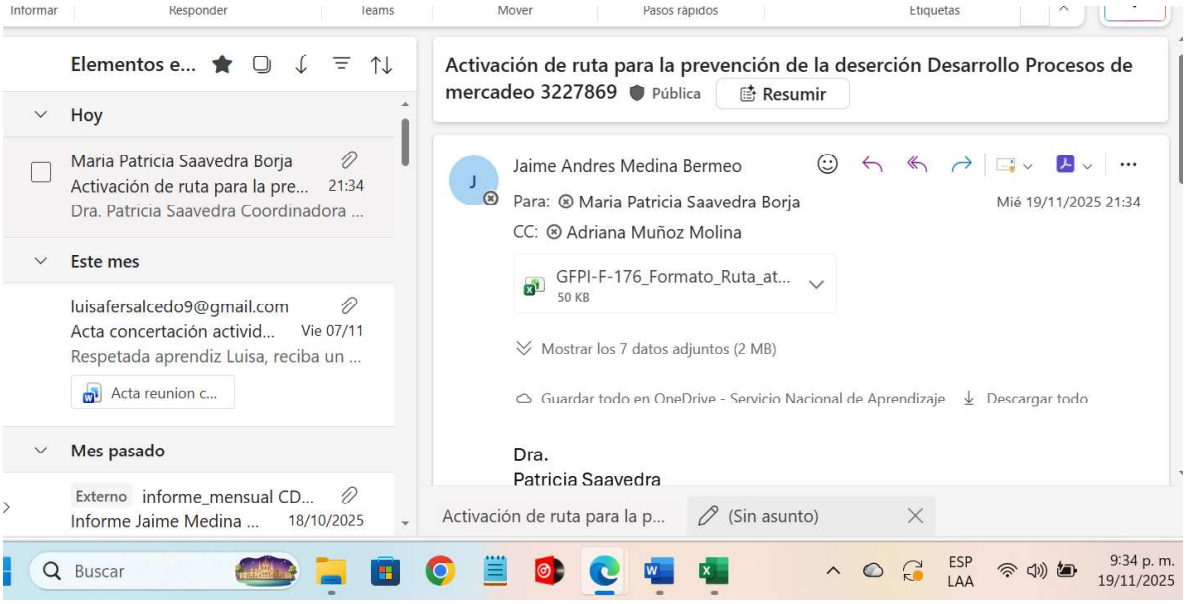
7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Jaime Andres Medina Bermeo	Instructor	Gestión administrativa, empresarial y transversal ejercer derechos	17/10/2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Pantallazo reporte activación ruta para la prevención desercion



Pantallazo acta general equipo ejecutor nov 2025

ACTA No. 008			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión mensual de equipo de ejecutores de formación profesional integral general – todos los instructores.			
CIUDAD Y FECHA:	**Pitalito, Huila 4 de noviembre del 2025**	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**Ambiente 105**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Apertura: Saludo
2. Presentación de los equipos de la quinta oferta 2025
3. Proposiciones y varios
4. Conclusiones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento al desarrollo de la Formación Profesional Integral y análisis de medidas formativos correspondientes al mes de noviembre de 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

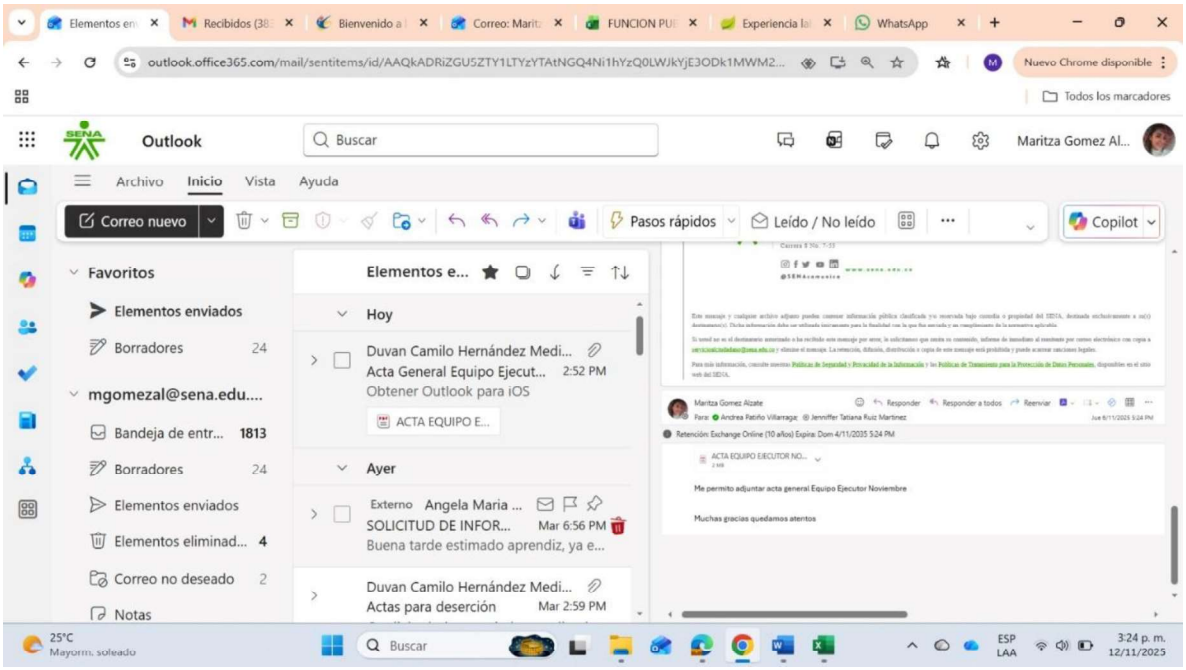
Siendo las 8.00 am del 4 de noviembre de 2025, el instructor Jorge Becerra da la apertura de la reunión donde inicia con la orientación de la V oferta presencial 2025 donde se dan las directrices de cómo se van a distribuir los grupos para dar cumplimiento y el objetivo es que todos los programas de formación salgan, la instructora Jasmín Aldana propone que se haga con los aprendices la actividad de los REFERIDOS donde esto permite que se puedan motivar y se acuerda dar por cada instructor un aporte de $10.000 la propuesta es que con este dinero organizar una ancheta como premio al mayor titulado que este de cumplimiento con la matricula. También se propone que en esta oferta los programas sean programados de lunes a viernes con mayor tiempo para evitar que la formación se pierda por que existe mucha inasistencia se procede a trabajar en los equipos ejecutor y también se solicita las respectivas actas mensuales de cada titulado realizando las respectivas revisiones y reportes ante coordinación académica como es el debido proceso en

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Andrea Gómez	F. P. I	X	X.	Andrea Gómez
[illegible]	F.P.I	X	X	[illegible]
[illegible]	FPI	X	X	[illegible]
ALDEMAR EXCEDO MIRANDA	FPI	X	X	[illegible]
GERALDO PARRA	F. P. I	X	X	[illegible]
[illegible]	F. P. I	X	X	[illegible]
[illegible]	F.P.I.	X	X	[illegible]
[illegible]	F. P. I	X	X	[illegible]
[illegible]	F. P. I	SI	NO	[illegible]
Luis Fernando Rojas MOTA	F.P.I	X	X	[illegible]
[illegible]	F.P.I	X	X	[illegible]
[illegible]	FPI	X	X	[illegible]
Maria Alejandra Martinez Torres	FPI	X	X	[illegible]
Wilmer Hernan Hurtado Bustos	FPI	X	X	[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Pantallazo envio acta equipo ejecutor administrativo nov 2025



Pantallazo equipo ejecutor Desarrollo Procesos de Mercadeo 3227869 Nov 2025

ACTA No. 6			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Equipo Ejecutor Tecnólogo Desarrollo de Procesos de Mercadeo 3227869 mes de noviembre de 2025			
CIUDAD Y FECHA:	Pitalito, 4 de noviembre de 2025	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 6:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 105	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Verificación de Asistentes/Saludo de acogida 2. Información avances de la ficha. 3. Análisis ejecución proyectos formativos. 4. Análisis de las novedades presentadas. 5. Proposiciones y/o varios. 6. Conclusiones (van en apartado diferente).			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a la ejecución de la FPI correspondiente a la ficha: 3227869			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Saludo y verificación de asistentes:**

Nombre Completo	Área que orienta
Diego Meneses	Transversal: Ingles
Lusa Manríquez	Transversal: Ambiental
Jaime Andrés Medina	Líder

2. **Información avances de la ficha:**

   a. **Estado de la Ficha**

Ficha de Caracterización	3227869
Denominación	Tecnólogo Desarrollo de Procesos de Mercadeo
Fecha Inicio	19/05/2025
Fecha Fin de EL	18/02/2027
Fecha Fin	18/08/2027

		prevención de la deserción	deserción el 19/11/2025
Yerly Alejandra Dominguez Barrera	1022951931	Activación de ruta para la prevención de la deserción	La aprendiz solicito traslado de ficha, no regreso a formación, esta en espera de aprobación
Erika Gómez Benavides	1075292419	Activación de ruta para la prevención de la deserción	Se activo ruta para la prevención de deserción el 19/11/2025.

d. Evidencias situaciones presentadas

Las siguientes son evidencias de las acciones realizadas

Pantallazos correos electrónicos requiriendo a los aprendices
Pantallazos de inasistencias
Pantallazos de correos solicitando la activación de ruta para la prevención
Pantallazo correos de bienestar del aprendiz contactando a los aprendices para motivarlos a continuar con el proceso formativo
Juicios de evaluación a la fecha

5. Proposiciones y/o Varios

CONCLUSIONES

Se cumplió con la programación mensual de realización de reunión de equipo ejecutor
Se finaliza la jornada con el compromiso de cumplir los aspectos mencionados y las responsabilidades adquiridas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar acta y enviar a coordinación académica con los soportes requeridos sobre las decisiones tomadas	14/11/2025	Instructor líder Jaime Andrés Medina Bermeo	

Outlook

Acta equipo ejecutor mes de noviembre 2025 Desarrollo Procesos de Mercadeo 3227869

Desde Jaime Andres Medina Bermeo <jamedinab@sena.edu.co>
Fecha Jue 20/11/2025 20:46
Para Andrea Patiño Villarraga <apatinov@sena.edu.co>
CC Adriana Muñoz Molina <admunoz@sena.edu.co>

9 archivos adjuntos (3 MB)

Inasistencias Alejandro Scarpetta.pdf; Inasistencias Erika Gomez.pdf; Inasistencias Miguel Aviles 2.pdf; Inasistencias Niryan Jarvin.pdf; Inasistencias Reinerio Ramírez.pdf; Inasistencias Yerli Dominguez.pdf; Acta reunion_equipo_ejecutor_3227869_nov_2025.pdf; Correo activacion ruta para la prevnecion de la desercion.pdf; Correo reporte apendices cancelacion matricula.pdf;

Ing Andrea Patiño
Coordinador Académica
SENA CGDSS

Cordial saludo

Por medio de la presente hago envío de acta de equipo ejecutor de Tgo Desarrollo de Procesos de Mercadeo 3227869

Adjunto a la presente juicios de evaluación a la fecha, registro de inasistencias, pantallazo correos activación ruta para la prevención de la deserción y correo con reporte de aprendices para cancelación de matricula

Atentamente,

Uso indumentaria adecuada durante la formación



Outlook

Reporte de aprendices para cancelación de matricula Desarrollo de procesos de Mercadeo 3227869

Desde Jaime Andres Medina Bermeo <jamedinab@sena.edu.co>
Fecha Jue 20/11/2025 20:35
Para Andrea Patiño Villarraga <apatinov@sena.edu.co>
CC Adriana Muñoz Molina <admunoz@sena.edu.co>

5 archivos adjuntos (1 MB)

Inasistencias Esteban Mehecha.pdf; Inasistencias María Alejandra Salinas Toro.pdf; Inasistencias Yury Valentina Betancourth.pdf; Correo de bienestar contacto az Esteban Mhecha y Yury Betancourth.pdf; Correo rta buenestar aprendiz caso Alejandra Salinas Toro.pdf;

Ing. Andrea Patiño
Coordinadora Académica
SENA CGDSS

Cordial saludo

Por medio de la presente me permito hacer reporte de aprendices para inicio de proceso de cancelación de matricula.

Los aprendices son:

Item	Tipo doc	Documento de Identidad	Nombre y apellido	Estado	Celular	Correo electronico
18	C.C	1.083.867.012	Maria Alejandra Salinas Toro	EN FORMACION	320 2431213	salinastoroalejandra@gmail.com
19	C.C	1.083.868.767	Yury Valentina Betancourt Paladines	EN FORMACION	320 9056978	betancourtyuri288@gmail.com
20	C.C	1.083.874.684	Esteban Mahecha Gutierrez	EN FORMACION	321 6340916	estebanmahecha31@gmail.com

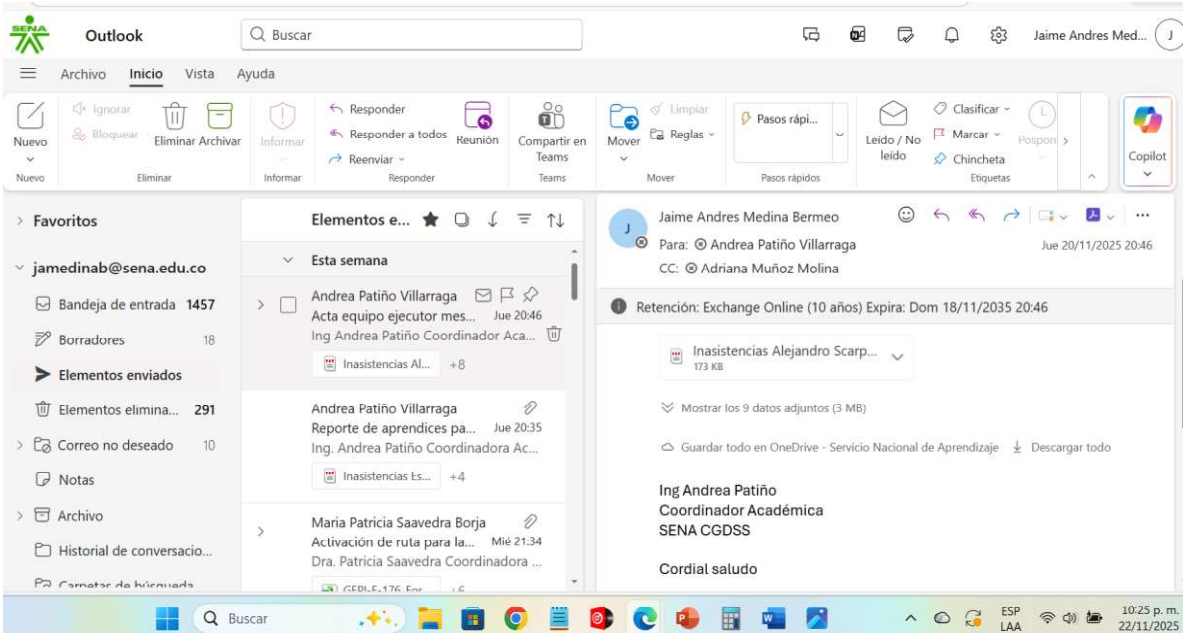
Previamente a este reporte se hizo la activación de la ruta para la prevención de la deserción, Bienestar del Aprendiz los contacto para plantear posibles soluciones para evitar la deserción pero los aprendices ratificaron que no regresarían a formación, para el caso de Yuri Valentina Betancourt contaba con apoyo de sostenimiento.

En el caso de la aprendiz Alejandra Salinas Toro, Bienestar manifiesta que la ruta se debe activar antes de que el aprendiz deje de asistir, pero se sigue las directrices dadas de activar la ruta de todas maneras

Adjunto a la presente envío pantallazo de correo de Bienestar, formato activación para la prevención de la deserción enviado previamente y registro de inasistencias

Atentamente,

Pantallazo uso correo institucional



Reporte de juicios de evaluación DPM 3227869

Reporte de Juicios de Evaluación

echa del Reporte:	21/11/2025
icha de	3227869
ódigo:	124101
ersión:	1
enominación:	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO
stado de la Ficha	EN EJECUCION
echa Inicio:	19/05/2025
echa Fin:	18/08/2027
odalidad de	PRESENCIAL
egional:	41 - REGIONAL HUILA
entro de	9528 - CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ipo de oc nto	Número de Docume	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendiz	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio Evaluativ	Funcionario que registro el juicio evaluativo
C	1029141874	KAREN SOFIA	QUIMBAYO	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
I	1034781306	KAREN DAYANA	TRUJILLO GIL	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
C	1041631996	VERONICA SOFIA	PARRA ERAZO	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
C	1078746845	YEFFERSON	EPIA RAMIREZ	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
I	1079535964	DIANA SOFIA	CUELLAR ALVARA	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
I	1083885761	GABRIELA	LASSO VELA	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
I	1083886014	JENIFER SOFFIA	BENAVIDES	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
I	1083886979	SAMMUEL STIVEN	BETANCOURT	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
C	1084330727	STEFANY	ARIZA BRAVO	EN FORMACION	38824 - Formular el plan según	610725 - RA3. SELECCIONA	APROBADO	20/11/2025 15.21 a	CC 94520269 - JAIME ANDRES MEDINA BERMEO

Pantallazo planeación pedagógica DPM 3227869

Versión: 04

Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Fecha de Elaboración	12 DE MAYO DE 2025
Denominación del Programa de Formación	TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO
Modalidad de Formación	PRESENCIAL
Código y versión del Programa de Formación	124101 VERSION 1
Nombre del Proyecto Formativo	FORMULACIÓN DE PLANES DE MERCADEO PARA LAS UNIDADES PRODUCTIVAS DEL SENA CGDSS
Código del Proyecto	3254434
ntes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	JAIME ANDRES MEDINA BERMEO — Regional Huila. C.G.D.S.S DIEGO MENESES — Regional Huila. C.G.D.S.S ROBERT MEJIA — Regional Huila. C.G.D.S.S FERNANDO SIERRA — Regional Huila. C.G.D.S.S PAOLA RUIZ — Regional Huila. C.G.D.S.S

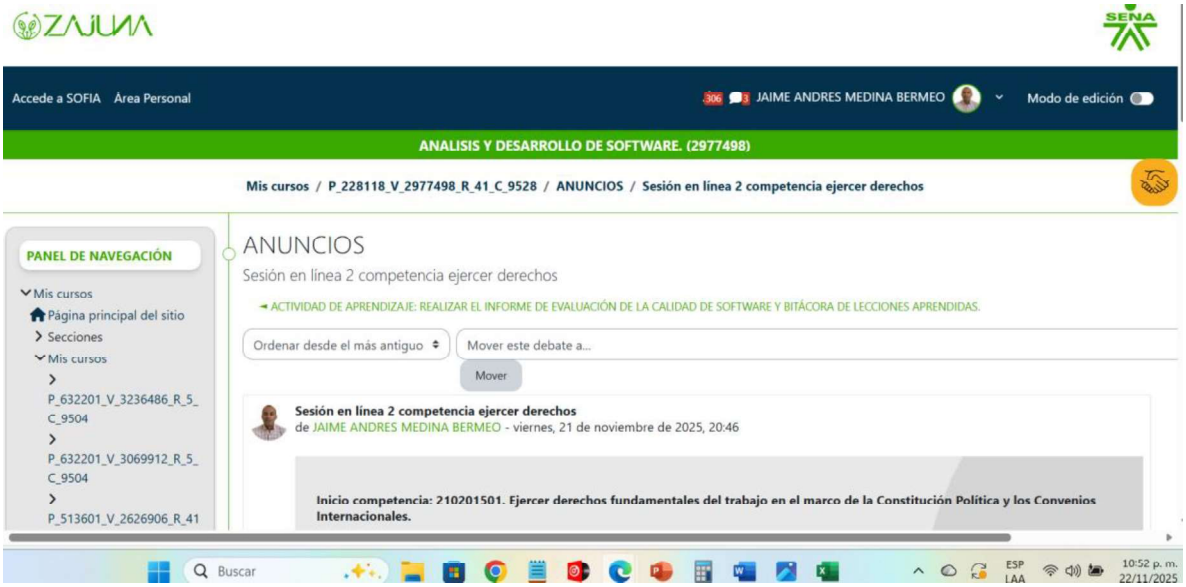
								DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)				AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			
ASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZ	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINC	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARRO	HORAS TRABAJO D	HORAS TRABAJO INDEPEN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDI	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS AC	AMBI	MATERIALES DE FORM	INSTRUCTORES RESPON	OBSERVACI
1. INDUCCION	1. Contextualizar la formación profesional integral, de acuerdo con la política institucional	240201530 Resultado de aprendizaje de la inducción.													
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	260101061 Formular el plan según objetivos y metodologías	260101061 Formular el plan según objetivos y metodologías	CONCEPTOS Y VARIABLES MACROAMBIENTE: CONCEPTO Y VARIABLES MICROAMBIENTE: CONCEPTO Y	ANALIZAR LA SITUACIÓN ACTUAL DEL MERCADO DETERMINAR VARIABLES DE MERCADEO UTILIZAR HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS ELABORAR INFORME DE DIAGNÓSTICO SITUACIONAL			154	58		Análisis Talleres Estudio de caso	102	Computadores Televisor Tableros Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portables y equipos de escritorio		Fecha inicio: 09/06/2025 Fecha final 8/08/2025
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	260101061 Formular el plan según objetivos y metodologías	260101061 Formular el plan según objetivos y metodologías	ESTADÍSTICA: CONCEPTO, MÉTODOS, TIPOS Y USOS SOFTWARE PARA ESTADÍSTICA: PROCEDIMIENTO DE USO	DETERMINAR EL TAMAÑO LA MUESTRA ESTRUCTURAR EL TRABAJO DE CAMPO RECOLECTAR LA INFORMACIÓN TABULAR DATOS			138	102		Análisis Talleres Estudio de caso	102	Computadores Televisor Tableros Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portables y equipos de escritorio		Fecha inicio: 11/08/2025 Fecha final 03/10/2025
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	260101061 Formular el plan según objetivos y metodologías	260101061 Formular el plan según objetivos y metodologías	HERRAMIENTAS, ESTRUCTURA Y FUERZAS MERCADEO: CONCEPTO, OBJETIVO Y BENEFICIOS. ESTRATEGIAS: CONCEPTO, TIPOS, METODOLOGÍA, HERRAMIENTAS Y MATRICES PLANES DE ACCIÓN: CONCEPTO,	IDENTIFICAR INFORME DE ANÁLISIS SITUACIONAL DESCRIBIR ESTRATEGIAS DE MERCADEO APLICAR HERRAMIENTAS PARA LA SELECCIÓN DE ESTRATEGIAS DE MERCADEO FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO ELABORAR PLAN DE ACCIÓN			72	72		Panel de discusión Análisis Resumen Mapa Conceptual	102	Computadores Televisor Tableros Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portables y equipos de escritorio		Fecha inicio: 06/10/2025 Fecha final 31/10/2025
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	240201529 Cultura emprendedora y empresarial	240201529 Cultura emprendedora y empresarial	PERFIL EMPRENDEDOR. RESPONSABILIDAD, COMUNICACIÓN ASERTIVA, AUTOGESTIÓN, AUTONOMÍA, PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS	IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA RECONOCER CASOS DE ÉXITO EMPRESARIAL DETERMINAR ELEMENTOS PERSONALES EN LA CULTURA EMPRENDEDORA			36	12		Informes, plantillas de emprendimiento, estudio de casos	102	Computadores Televisor Tableros Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portables y equipos de escritorio		Inicio: junio 12 2025 fin julio 17 2025
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	240201529 Cultura emprendedora y empresarial	240201529 Cultura emprendedora y empresarial	DE SOLUCIÓN IDEAS Y OPORTUNIDADES DE NEGOCIO. MODELAJE DE IDEAS VALIDACIÓN TEMPRANA DE MERCADOS.	ESTABLECER OPORTUNIDADES DE NEGOCIO ESTABLECER SOLUCIONES A PROBLEMAS O NECESIDADES PLANTEADAS							102	Computadores Televisor Tableros Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portables y equipos de escritorio		2026
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	240201529 Cultura emprendedora y empresarial	240240201529 03 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.	ESTRUCTURA OPERACIONAL: CONCEPTO, PRODUCTO, PROCESO. INFRAESTRUCTURA FÍSICA, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y HUMANOS.	ANALIZAR EL MERCADO POTENCIAL CONSTRUIR IDEAS DE NEGOCIO ABORDAR LOS CONTEXTOS DE INFLUENCIA DE LA IDEA DE NEGOCIO DEFINIR LA NATURALEZA DE LAS							102	Computadores Televisor Tableros Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portables y equipos de escritorio		2026
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	240201529 Cultura emprendedora y empresarial	240201529 04 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.	ESTRUCTURA OPERACIONAL: CONCEPTO, PRODUCTO, PROCESO. INFRAESTRUCTURA FÍSICA, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y HUMANOS.	ANALIZAR EL MERCADO POTENCIAL CONSTRUIR IDEAS DE NEGOCIO ABORDAR LOS CONTEXTOS DE INFLUENCIA DE LA IDEA DE NEGOCIO DEFINIR LA NATURALEZA DE LAS							102	Computadores Televisor Tableros Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portables y equipos de escritorio		2026
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	240201528 Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática	240201528 03 Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivos	NUMEROS REALES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES (FRACCIONES, RAZONES, DECIMALES, PORCENTAJES) Y PROPIEDADES. NUMEROS COMPLEJOS: CONCEPTO,	PLANTEAR ECUACIONES PLANTEAR SISTEMAS DE ECUACIONES ESTABLECER RELACIONES DE PROPORCIONALIDAD ENTRE VARIABLES			36	12		Talleres	102	Computadores Televisor Tableros Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portables y equipos de escritorio		Inicio julio 10 de 2025 fin agosto 2 de 2025

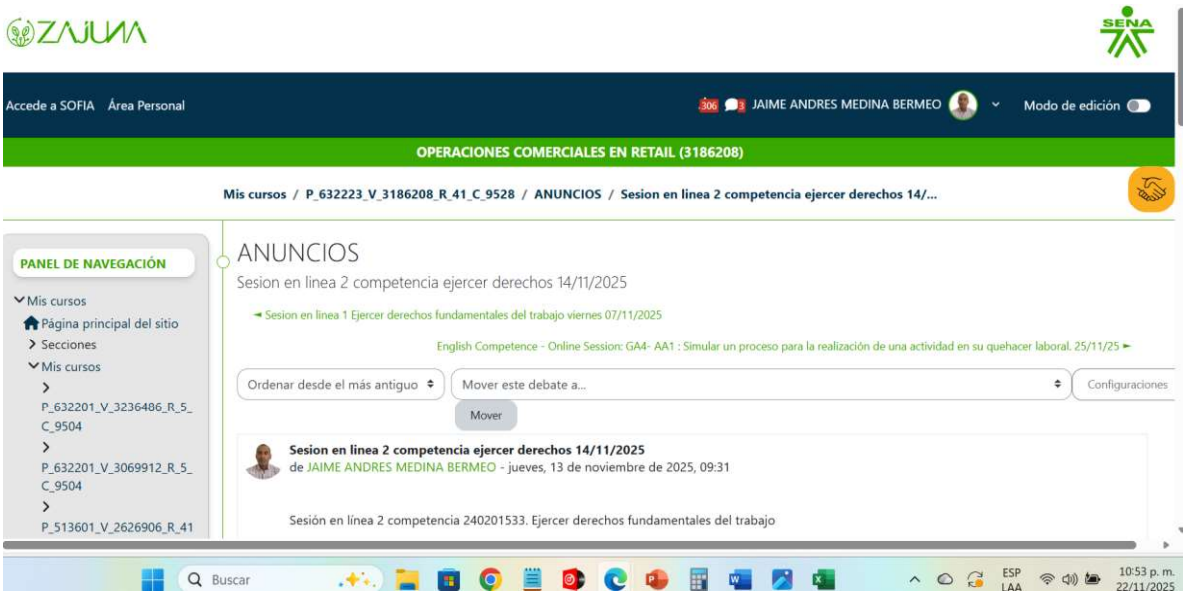
Detalle competencia y resultado en ejecucion

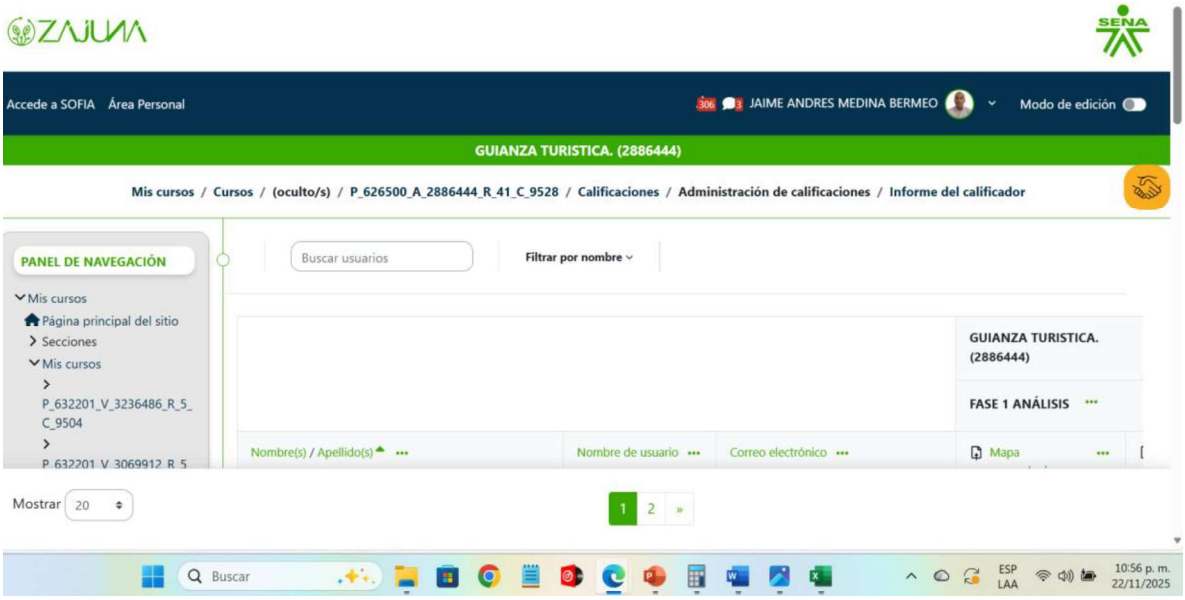
	las unidades productivas del SENA		transformación de conflictos.	HUMANITARIO: CONCEPTO, NORMATIVA				
2. ANALISIS	2. Investigar el mercado a través de técnicas que permitan conocer la competencia, el sector productivo y las necesidades de los clientes de las unidades productivas del SENA	240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el	24020250101 Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita	objetos Tiendas y lugares en la ciudad y los pueblos	Establecer las diferencias entre presente simple y presente continuo en textos sencillos. Planear un itinerario usando el presente continuo para la organización de viajes, eventos y/o	especificos en interacciones orales de la vida cotidiana articuladas con claridad y una velocidad promedio Reconoce la idea general y detalles especificos en textos escritos de la vida	Describir en el idioma Ingles situaciones laborales y cotidianas según el sector productivo	
3. PLANEACION	3. Formular las estrategias de mezcla de mercadeo acorde con los segmentos de mercado, productos y/o servicios y los objetivos de las unidades productivas del SENA para	260101059 Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	26010105901 Seleccionar el segmento de mercado de acuerdo con políticas comerciales de la organización.	MERCADO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, CLASES, ESTRUCTURA, TAMAÑO, ANÁLISIS, PARTICIPACIÓN, POTENCIAL Y COBERTURA MERCADO POTENCIAL: CONCEPTO E	DIVIDIR MERCADO EN GRUPOS HOMOGÉNEOS IDENTIFICAR GRUPOS CON MAYOR POTENCIAL DE COMPRA IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DEL	acuerdo con variables selecciona estrategia de segmentación según las características de los consumidores caracteriza al consumidor de acuerdo	Identificar tipos de segmentación teniendo en cuenta las características geográficas, demográficas, psicográficas y conductuales de los consumidores Reconocer canales de distribución acordes con el	
3. PLANEACION	3. Formular las estrategias de mezcla de mercadeo acorde con los segmentos de mercado, productos y/o servicios y los objetivos de las unidades productivas del SENA para	260101059 Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	26010105902 Aplicar métodos de estimación de la demanda de acuerdo con tendencias del mercado.	TÉCNICAS DE ESTIMACIÓN COMPETENCIA: CONCEPTO, TIPOS, ESTRATEGIAS COMPETITIVAS Y COMPARATIVAS	IDENTIFICAR LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA OFERTA CALCULAR LA DEMANDA CALCULAR OFERTA EVALUAR LOS RESULTADOS DE ESTIMACIÓN DE	tendencias del mercado caracteriza oferta y demanda según estructura de mercado y capacidad de la organización evalúa comportamiento	Identificar tipos de segmentación teniendo en cuenta las características geográficas, demográficas, psicográficas y conductuales de los consumidores Reconocer canales de distribución acordes con el	
	3. Formular las estrategias de			COSTOS: CONCEPTO, CLASIFICACIÓN,			teniendo en cuenta requerimientos de la empresa	

e			Evidencia de Producto: Talleres de Etica cultura y paz Técnica de Evaluación: Valoración de producto Instrumento de Evaluación: Guía para la realización de un taller	Síntesis Análisis Historieta Mapa Mental Resumen		Tablero Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portatiles y equipos de escritorio	tecnólogo en núcleos básicos de conocimiento de: Sociología, trabajo social y afines; o ciencia politica, relaciones	Incio febrero 5 de 2026 fin marzo 11 de 2026
les	60	4	elementos en contextos sociales y laborales a través del desarrollo de las unidades 1A a 3D del Workbook. De desempeño	celebraciones y viajes. Mapas y recorridos interactivos: dar y seguir instrucciones usando preposiciones de lugar y movimiento.	102	Computadores Televisor Tablero Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portatiles y equipos de escritorio	núcleo de conocimiento) certificado mínimo en nivel B2 de acuerdo con el MCER 2. Título Profesional universitario en cualquier núcleo de	Inicio: junio 10 de 2025 fin agosto 6 de 2025
os el	108	36	explorando la segmentación en empresas reales De desempeño: Evidencia de aprendizaje 3. Actividad lúdica de aprendizaje sobre segmentacion De producto: Evidencia de aprendizaje 4. Cuadro comparativo características segmentos de mercado	Cuestionarios, planes, cronogramas, presupuestos e informes	102	Computadores Televisor Tablero Acrílico Marcadores Borrables Resma Papel tamaño carta, portatiles y equipos de escritorio	profesional universitario en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Administración, economía o ingeniería industrial y afines	Inicia: noviembre 6 de 2025 fin diciembre 19 de 2025
os el	66	30	Tecnica de Evaluación: Valoración de conocimiento Intrumento de evaluación: Cuestionario Evidencia de Producto: Plan de precios Técnica de Evaluación: Valoración de producto Instrumento de Evaluación: Lista de Verificación	Cuestionarios, planes, cronogramas, presupuestos e informes	102	Computadores Televisor Tablero Acrílico	profesional universitario en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Administración, economía o ingeniería industrial y afines	Inicia: febrero 2 de 2026 fin febrero 13 de 2026
sa e			Tecnica de Evaluación: Valoración de conocimiento Intrumento de evaluación: Cuestionario			Marcadores Borrables Resma	profesional universitario en disciplina académica del núcleo	Inicia: febrero 16

PANTALLAZOS PLATAFORMA ZAJUNA EJECUCION FORMACION VIRTUAL






ZAJUNA
SENA
Accede a SOFIA
Área Personal
JAIME ANDRES MEDINA BERMEO
Modo de edición
GUIANZA TURISTICA. (2886444)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_626500_A_2886444_R_41_C_9528 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Informe del calificador
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_632201_V_3236486_R_5_C_9504
Buscar usuarios
Filtrar por nombre
GUIANZA TURISTICA. (2886444)
FASE 1 ANÁLISIS
Nombre(s) / Apellido(s)
Nombre de usuario
Correo electrónico
Mapa
Mostrar 20
1 2 »
Buscar
ESP LAA
10:56 p. m. 22/11/2025

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO REPORTE NOVEDADES AMBIENTES DE APRENDIZAJE

1. INFORMACIÓN GENERAL

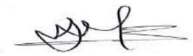
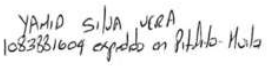
PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

<table>
<tr><td>Regional:</td><td colspan="2">Huila</td><td>Centro de Formación:</td><td>Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano</td></tr>
<tr><td>Programa de Formación:</td><td colspan="2">Tgo Desarrollo Procesos de Mercadeo - Tgo Gestión Administrativa</td><td>Código de Programa:</td><td>ID: 3227869 – 2990107 - 3168921</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Identificación del ambiente de aprendizaje</td><td>Localización:</td><td colspan="3">Comercio y Servicios</td></tr>
<tr><td>Denominación:</td><td colspan="3">Ambiente 102</td></tr>
<tr><td>Tipo de Ambiente</td><td>Interno x</td><td colspan="2">Externo</td></tr>
</table>

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	Ninguna
Equipos, máquinas y mobiliario:	El inventario del ambiente está constituido por: 6 Computadores portátiles con bolso y cargador 11 Computadores de mesa con cargador. 9 Teclados para computador de mesa **(faltan 2)** 10 Mouse para computador de mesa **(falta 1)** 1 **Televisor sin acceso a internet**

	1 **Arie acondicionado que está fuera de servicio** 1 Tablero portátil en acrílico 34 Sillas tapizadas 9 Sillas plásticas 9 Sillas con brazo 1 Escritorio 1 Silla ergonómica
Materiales de formación:	No aplica
Biblioteca y bibliografía:	No aplica
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO [X] NO APTO [ ]	

Ciudad y fecha:	Pitalito, 14 de agosto de 2025	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	 Jaime Andrés Medina Bermeo  Lilier Ascencio Toquita  Yamid silva vera
Ciudad y fecha:	Pitalito, 14 de agosto de 2025	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	Andrea Patiño

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO REPORTE NOVEDADES AMBIENTES DE APRENDIZAJE

1. INFORMACIÓN GENERAL

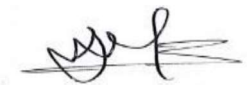
PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

<table>
<tr><td>Regional:</td><td colspan="2">Huila</td><td>Centro de Formación:</td><td>Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano</td></tr>
<tr><td>Programa de Formación:</td><td colspan="2">Tgo Gestión empresarial – Tgo Gestión contable y de información financiera</td><td>Código de Programa:</td><td>ID: 2922418 - 3138462</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Identificación del ambiente de aprendizaje</td><td>Localización:</td><td colspan="3">Comercio y Servicios</td></tr>
<tr><td>Denominación:</td><td colspan="3">Ambiente 204</td></tr>
<tr><td>Tipo de Ambiente</td><td>Interno [x]</td><td colspan="2">Externo [ ]</td></tr>
</table>

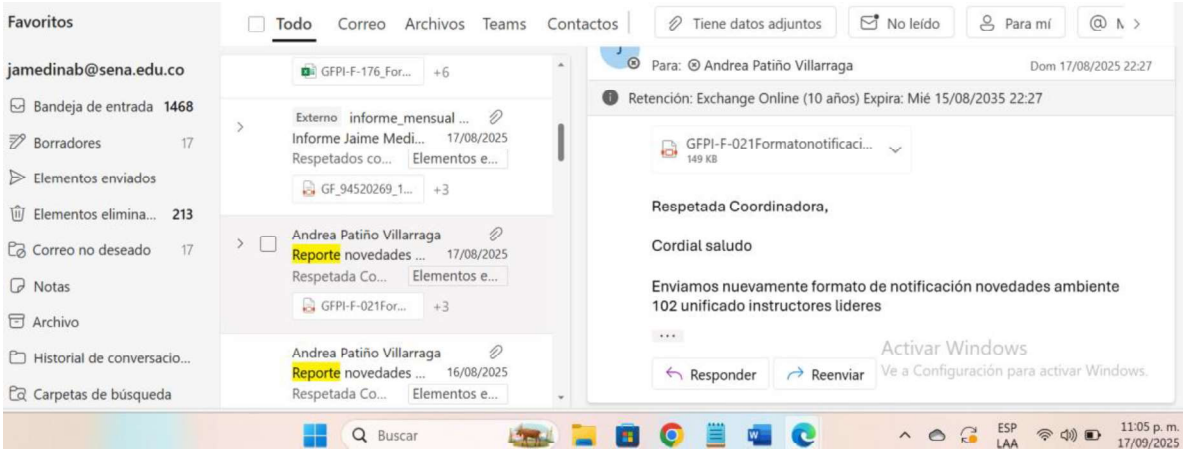
2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

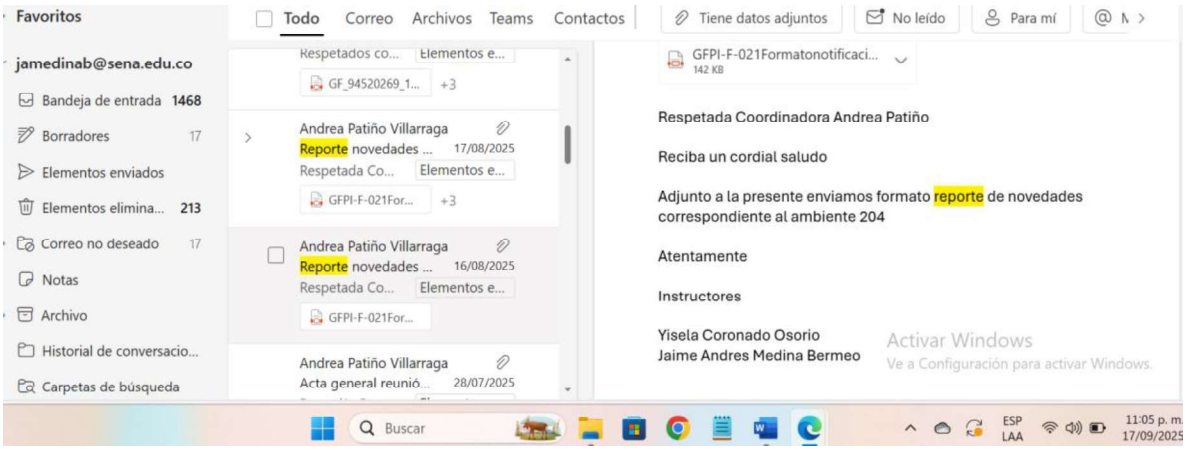
TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	Ninguna
Equipos, máquinas y mobiliario:	El inventario del ambiente está constituido por: 6 Computadores portátiles con cargador, mouse y bolso 11 Computadores de mesa con cargador, teclado, mouse y pad mouse. 1 Televisor Smart 1 Arie acondicionado 1 Tablero portátil en acrílico

	27 Sillas plásticas (**1 silla con espaldar despegado, 1 con el asiento despegado 5 y 5 sillas sin tapones antideslizante**) 1 Escritorio 1 Silla ergonómica **1 Archivador que tiene dañada la chapa.**
Materiales de formación:	No aplica
Biblioteca y bibliografía:	No aplica
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO [X] NO APTO [ ]	

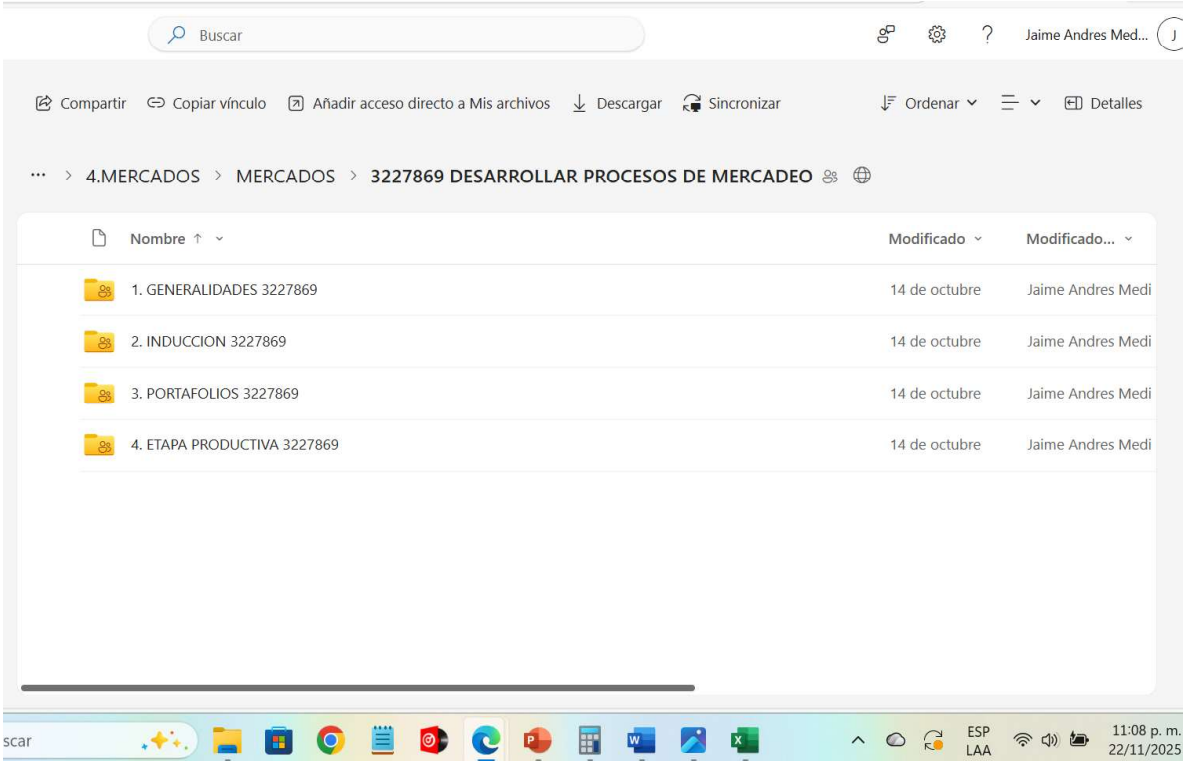
Ciudad y fecha:	Pitalito, 14 de agosto de 2025	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	 Jaime Andrés Medina Bermeo  Yisela Coronado Osorio
Ciudad y fecha:	Pitalito, 14 de agosto de 2025	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	Andrea Patiño

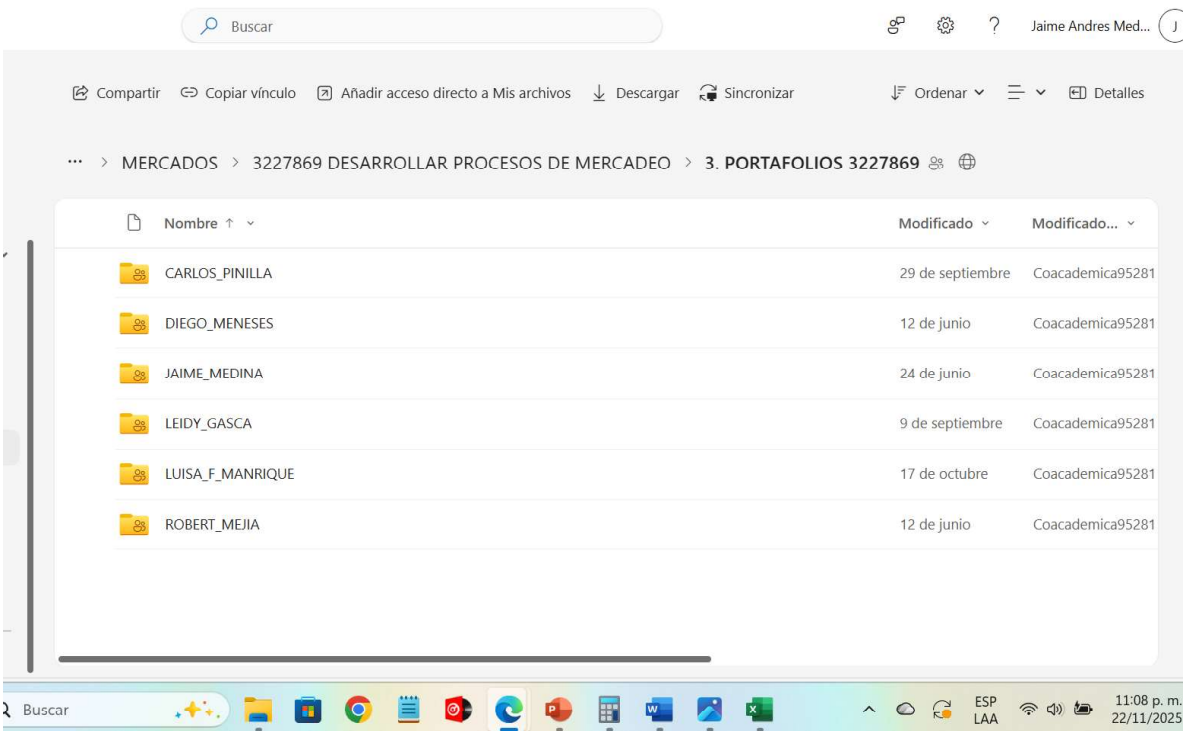
12.3 Pantallazo envió correo formato GFPI-F-021 ambientes 102 y 204

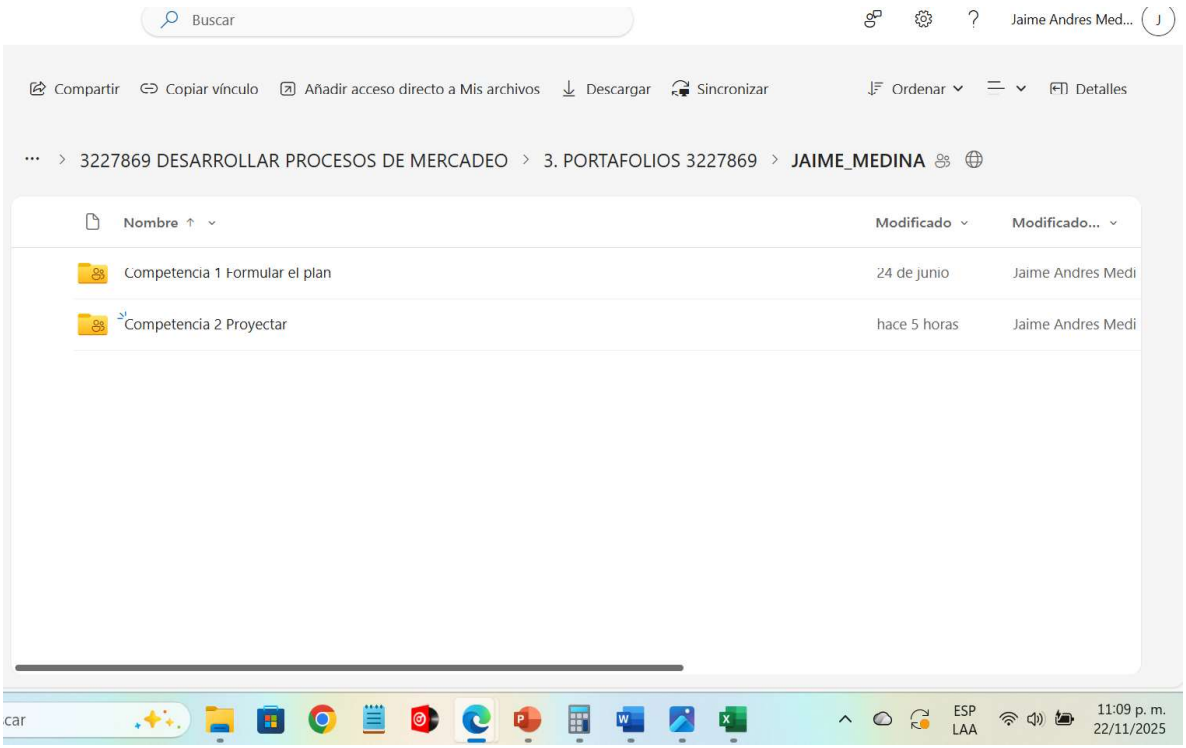


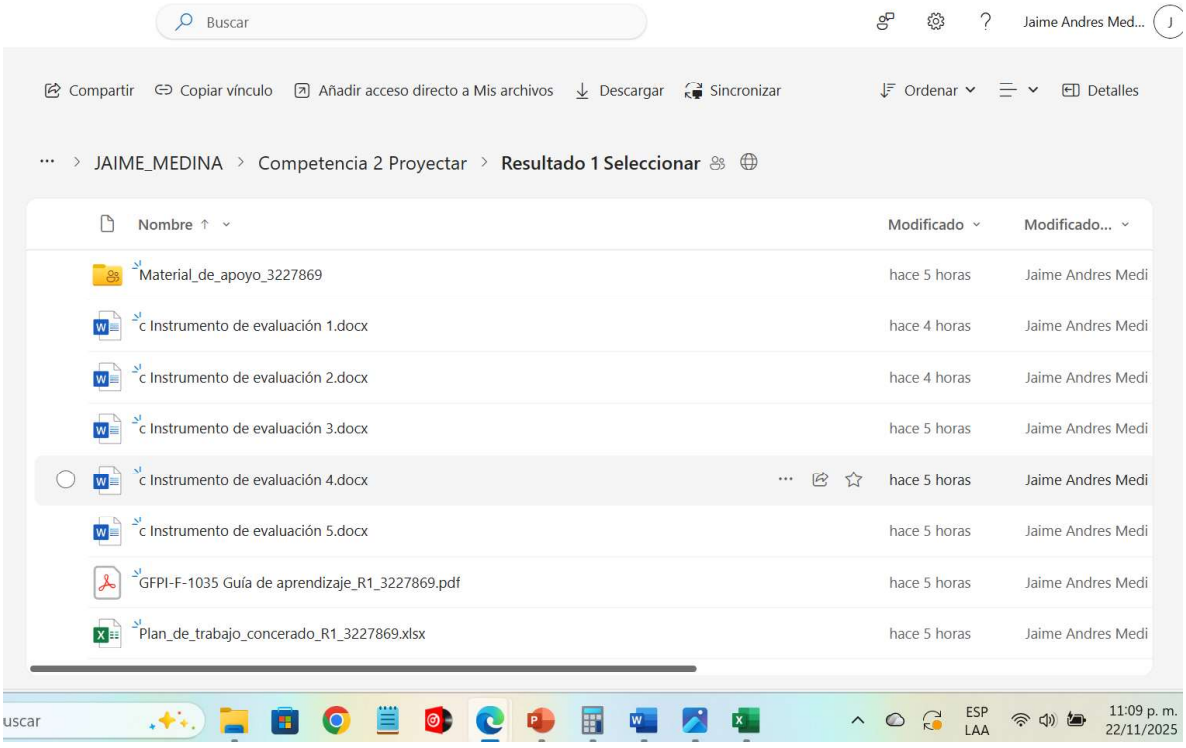


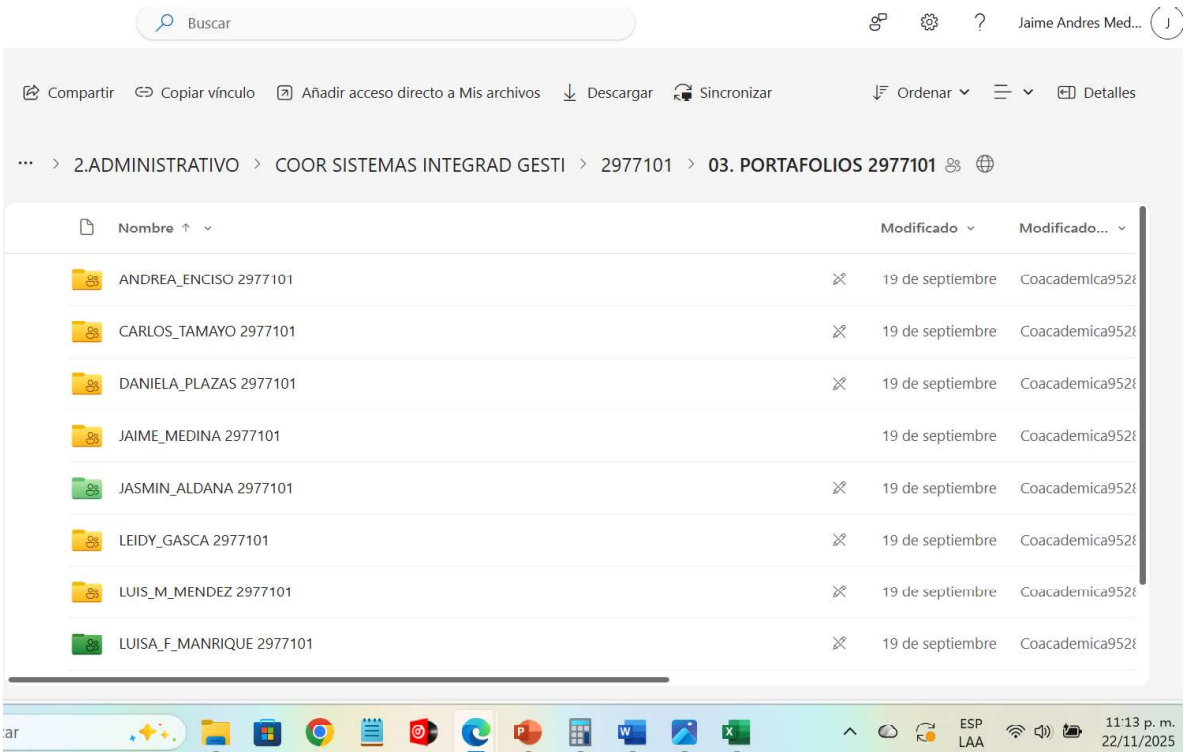
Pantallazos portafolio del instructor

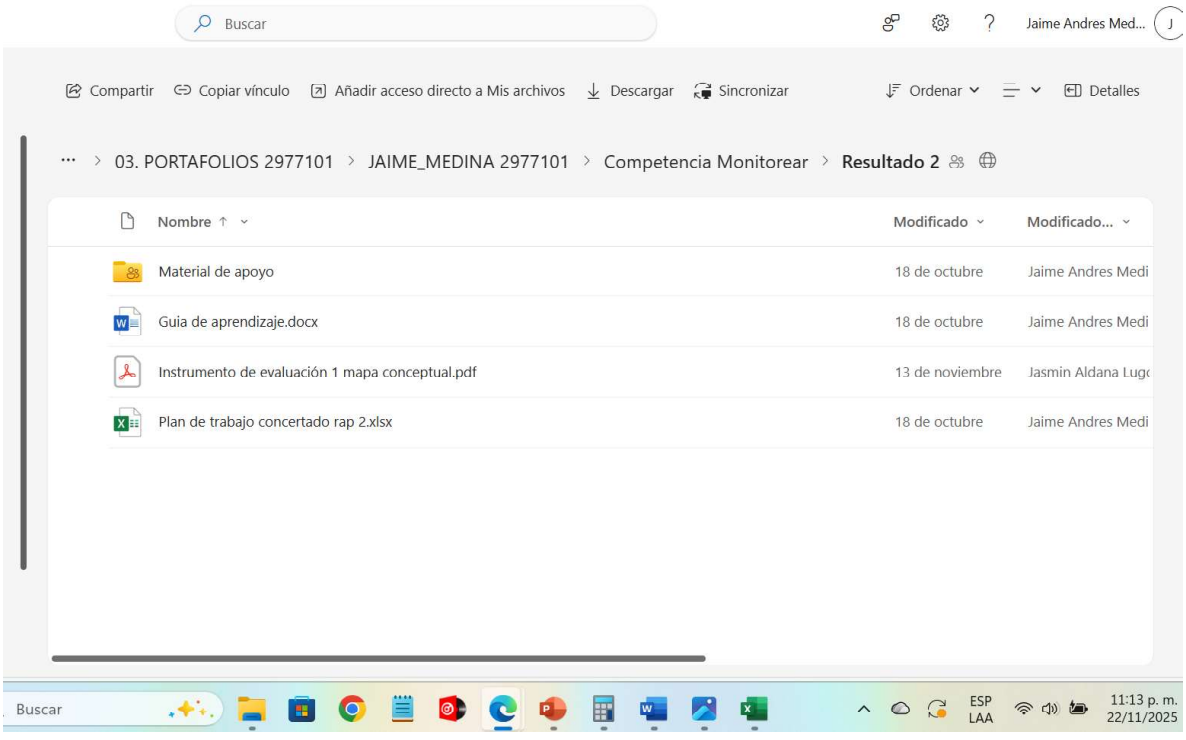





Buscar
Jaime Andres Med...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
3227869 DESARROLLAR PROCESOS DE MERCADEO
3. PORTAFOLIOS 3227869
JAIME_MEDINA
Nombre
Modificado
Modificado...
Competencia 1 Formular el plan
24 de junio
Jaime Andres Medi
Competencia 2 Proyectar
hace 5 horas
Jaime Andres Medi
ESP
LAA
11:09 p. m.
22/11/2025


Buscar
Jaime Andres Med...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
JAIME_MEDINA
Competencia 2 Proyectar
Resultado 1 Seleccionar
Nombre
Modificado
Modificado...
Material_de_apoyo_3227869
hace 5 horas
Jaime Andres Medi
c Instrumento de evaluación 1.docx
hace 4 horas
Jaime Andres Medi
c Instrumento de evaluación 2.docx
hace 4 horas
Jaime Andres Medi
c Instrumento de evaluación 3.docx
hace 5 horas
Jaime Andres Medi
c Instrumento de evaluación 4.docx
hace 5 horas
Jaime Andres Medi
c Instrumento de evaluación 5.docx
hace 5 horas
Jaime Andres Medi
GFPI-F-1035 Guía de aprendizaje_R1_3227869.pdf
hace 5 horas
Jaime Andres Medi
Plan_de_trabajo_concerado_R1_3227869.xlsx
hace 5 horas
Jaime Andres Medi
ESP
LAA
11:09 p. m.
22/11/2025


Buscar
Jaime Andres Med...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
2.ADMINISTRATIVO
COOR SISTEMAS INTEGRAD GESTI
2977101
03. PORTAFOLIOS 2977101
Nombre
Modificado
Modificado...
ANDREA_ENCISO 2977101
CARLOS_TAMAYO 2977101
DANIELA_PLAZAS 2977101
JAIME_MEDINA 2977101
JASMIN_ALDANA 2977101
LEIDY_GASCA 2977101
LUIS_M_MENDEZ 2977101
LUISA_F_MANRIQUE 2977101
19 de septiembre
ESP
LAA
11:13 p. m.
22/11/2025


Buscar
Jaime Andres Med...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
03. PORTAFOLIOS 2977101
JAIME_MEDINA 2977101
Competencia Monitorear
Resultado 2
Nombre
Modificado
Modificado...
Material de apoyo
Guia de aprendizaje.docx
Instrumento de evaluación 1 mapa conceptual.pdf
Plan de trabajo concertado rap 2.xlsx
18 de octubre
13 de noviembre
Jaime Andres Medi
Jasmin Aldana Lug
ESP
LAA
11:13 p. m.
22/11/2025

Pantallazo asignación tareas presentación documentos registro calificado

