



Verificación de Avances

Contratista:	71794769 SERGIO MIRANDA PINEDA
Contrato número:	581 de 01 de Octubre de 2025
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE SERVICIOS - PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA LA ELABORACION Y REVISION DE LAS PQRSD PARA MEJORAMIENTO DE VIVIENDA DESDE EL COMPONENTE JURIDICO.
Valor total del Contrato:	\$ 17.359.560 (DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/L)
Valor mensual:	\$ 5.786.520 (CINCO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/L)
Duración del Contrato:	3 meses - ** Fecha Inicio: 2025-10-01 - Fecha Fin: 2025-12-31
Total Días Suspensión en Contrato:	0 Días
Nro Compromiso:	827
Nro Disponibilidad:	776
Periodo	Mes: NOVIEMBRE - Año 2025

Días del Mes en Contrato	Valor Día	HONORARIOS DEL PERIODO
30	192.884	5.786.520
Descripción - Deduciones	Valor Esperado	Valor Real
Aportes Salud	289.326	289.400
Aportes Obligatorias Fondos de Pensión	370.337	370.400
Aportes Cuentas AFC	0	0
Aportes Voluntarios Fondos de Pension	0	0
TOTAL RENTAS EXENTAS		0
Aportes ARL	12.082	56.400
Intereses Creditos de Vivienda 100 UVT	0	0
Salud Medicina Prepagada 16 UVT	0	0
Dependientes (10% honorarios del periodo) 32 UVT	0	0
Días de Suspensión en el Mes		Valor a Descontar
0		\$0
TOTAL A PAGAR		\$5.786.520

BALANCE FINANCIERO ACTUAL --> Mes: NOVIEMBRE - Año 2025		
Periodo	Días Laborados	Valor
2025 - Octubre	30	5.786.520
2025 - Noviembre	30	5.786.520
VALOR TOTAL PAGADO		11.573.040
VALOR CONTRATO		17.359.560
VALOR NO EJECUTADO		5.786.520

OBLIGACION DEL CONTRATO

ACTIVIDAD	
1.	<p>EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 282 DE LA LEY 100 DE 1993 Y DEL 50 DE LA LEY 789 DE 2002, DEBERÁ PRESENTAR LA CONSTANCIA DE AFILIACIÓN COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE Y DE SUS PAGOS RESPECTIVOS AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PENSIONES Y RIESGOS, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, CON UNA BASE DE COTIZACIÓN DEL 40% SOBRE LOS HONORARIOS PERCIBIDOS MENSUALMENTE, LOS CUALES, EN TODO CASO NO PODRÁ SER INFERIOR AL MÍNIMO LEGAL MENSUAL VIGENTE. EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN SERÁ CAUSAL DE SUSPENSIÓN INMEDIATA DEL CONTRATO. EN CASO DE PERSISTIR EN LA CONDUCTA, SE DARÁ POR TERMINADO DE MANERA UNILATERAL EL CONTRATO, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 17 DE LA LEY 80 DE 1993. ESTOS PAGOS SE DEBEN REALIZAR EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 4 DEL DECRETO 1670 DE 2007.</p> <p>SE REALIZA EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL(SALUD, PENSION, RIESGOS) POR MEDIO DE LA PLATAFORMA ENLACE OPERATIVO-PILA</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE 2025 - Planilla_de_pago_Seguridad_Social_Octubre_2025.pdf - Ver (/system/interactividades/482076/original/Planilla_de_pago_Seguridad_Social_Octubre_2025.pdf) COMPROBANTE PAGO SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE 2025 - Comprobante_Pago_Octubre_2025.pdf - Ver (/system/interactividades/482065/original/Comprobante_Pago_Octubre_2025.pdf)
2.	<p>CONOCER Y APLICAR EL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE Y LAS POLÍTICAS INTERNAS</p> <p>SE CONOCIÓ A TRAVES DEL CURSO DE MIPG Y CURSO DE INTEGRIDAD PUBLICA (INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN), COMO APLICAR UN ADECUADO SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> CERTIFICADO FUNCIÓN PUBLICA - MIPG - Certificado_Función_Publica_-_Mipg.pdf - Ver (/system/interactividades/482106/original/Certificado_Funci%C3%B3n_Publica_-_Mipg.pdf) CERTIFICADO FUNCIÓN PUBLICA - TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - Certificado_Función_Publica_-_Integrída__transparencia_y_lucha_contra_la_corrupción.pdf - Ver (/system/interactividades/482099/original/Certificado_Funci%C3%B3n_Publica_-_Integrída__transparencia_y_lucha_contra_la_corrupci%C3%B3n.pdf)
3.	<p>APOYAR LA REVISIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE DIAGNÓSTICO, ANALIZANDO QUE LOS GRUPOS FAMILIARES POSTULADOS NO TENGAN IMPEDIMENTOS Y CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA VIGENTE PARA SER BENEFICIARIOS EN LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS DE VIVIENDA EN LA MODALIDAD DE MEJORAMIENTO, COTEJANDO LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE ESTOS.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN, SE VIENE DESARROLLANDO LA ACTIVIDAD, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL DECRETO 885 DE 2025</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE DIAGNÓSTICO HABILITACIÓN SUBSIDIO MEJORAMIENTO DE VIVIENDA - Revisión_expedientes_para_habilitación_al_SMV.pdf - Ver (/system/interactividades/482295/original/Revisi%C3%B3n_expedientes_para_habilitaci%C3%B3n_al_SMV.pdf)
4.	<p>REALIZAR ESTUDIO DE TÍTULOS EN CASO DE SER NECESARIO, SOBRE LAS VIVIENDAS QUE VAN A SER OBJETO DE MEJORAMIENTO.</p> <p>SE REALIZA ESTUDIO DE TITULOS, PARA ANALIZAR LA SITUACIÓN JURIDICA DEL INMUEBLE OBJETO DE POSTULACIÓN AL MEJORAMIENTO DE VIVIENDA, CON EL FIN DE VERIFICAR QUE LA PROPIEDAD NO TENGA IMPEDIMENTOS LEGALES QUE PUEDAN AFECTAR EL TRAMITE ADMINISTRATIVO DEL ISVIMED. LAS FICHAS JURIDICAS ESTÁN PENDIENTES DE REVISIÓN POR PARTE DE LA COORDINACIÓN JURIDICA</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> ESTUDIO TÍTULOS C.3 - Estudio_titulos_C.3.pdf - Ver (/system/interactividades/482387/original/Estudio_titulos_C.3.pdf) ESTUDIO TÍTULOS C.9 - Estudio_Titulos_C.9.pdf - Ver (/system/interactividades/482415/original/Estudio_T%C3%ADtulos_C.9.pdf) ESTUDIO TÍTULOS C.6 - Estudio_titulos_C.6.pdf - Ver (/system/interactividades/484348/original/Estudio_titulos_C.6.pdf) ESTUDIO DE TITULOS C.5 - Estudio_de_Titulos_C.5.pdf - Ver (/system/interactividades/484350/original/Estudio_de_Titulos_C.5.pdf)

5.	<p>PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS DE ASIGNACIÓN, MODIFICACIÓN, ACEPTACIÓN DE RENUNCIAS Y/O REVOCATORIA DE SUBSIDIOS DE MEJORAMIENTO.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN SE PROYECTARON ACTOS ADMINISTRATIVOS DE ASIGNACIÓN; RENUNCIA Y ASIGNACIÓN PARA SDV EN MODALIDAD DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA.</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> ACTOS ADMINISTRATIVOS DE ASIGNACIÓN - Actos_Administrativos_Asignación.pdf - Ver (/system/interactividades/483825/original/Actos_Administrativos_Asignaci%C3%B3n.pdf) ACTOS ADMINISTRATIVOS DE RENUNCIA Y ASIGNACIÓN - Actos_Administrativos_de_Renuncia_y_Asignación.pdf - Ver (/system/interactividades/483850/original/Actos_Administrativos_de_Renuncia_y_Asignaci%C3%B3n.pdf) RESOLUCIÓN DE ASIGNACIÓN - OPERADOR SOCYA - Resolución_3070_del_16-10-2025.pdf - Ver (/system/interactividades/484483/original/Resoluci%C3%B3n_3070_del_16-10-2025.pdf) RESOLUCIÓN 3138 DEL 22 DE OCTUBRE 2025 - ASIGNACIÓN OPERADOR COSEICO - A.A._COSEICO_PP.pdf - Ver (/system/interactividades/484499/original/A.A._COSEICO_PP.pdf) RESOLUCIÓN 3383 DEL 11 DE NOVIEMBRE 2025 - RENUNCIA - OPERADOR CONSORCIO VIVIENDAS - Res_3383_-_Renuncia_MARLENE_CARVAJAL_GONZALEZ_-_Asignación_ANATILDE_BOTERO_DE_ALZATE.pdf - Ver (/system/interactividades/484507/original/Res_3383_-_Renuncia_MARLENE_CARVAJAL_GONZALEZ_-_Asignaci%C3%B3n_ANATILDE_BOTERO_DE_ALZATE.pdf)
6.	<p>REALIZAR CONCEPTOS Y/O COMUNICACIONES RESPECTO DE LOS TEMAS QUE SE SOMETAN A SU ANÁLISIS Y ATENDER CONSULTAS DE USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCION, SE ATENDIERON CONSULTAS DE USUARIOS EN LAS JORNADAS DE HABILITACIÓN QUE SE DESARROLLARON EN LAS COMUNAS 2 SANTA CRUZ Y 8 VILLA HERMOSA</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> ATENCIÓN USUARIOS COMUNA 2 - CASA DE JUSTICIA VILLA DEL SOCORRO - ATENCIÓN_USUARIOS_COMUNA_2_CASA_DE_JUSTICIA_VILLA_DEL_SOCORRO.pdf - Ver (/system/interactividades/484226/original/ATENCI%C3%93N_USUARIOS_COMUNA_2_CASA_DE_JUSTICIA_VILLA_DEL_SOCORRO.pdf) ATENCIÓN USUARIOS COMUNA 8 VILLA HERMOSA - CDS LOS MANGOS - ATENCIÓN_USUARIOS_COMUNA_8_CDS_LOS_MANGOS.pdf - Ver (/system/interactividades/484229/original/ATENCI%C3%93N_USUARIOS_COMUNA_8_CDS_LOS_MANGOS.pdf)
7.	<p>PROPORCIONAR INFORMACIÓN EN CASO DE REQUERIRSE, DE MANERA OPORTUNA Y FUNDAMENTADA PARA DAR RESPUESTA A LOS PQRSD QUE SEAN RELACIONADOS CON LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, ADICIONALMENTE PROYECTAR EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS PARA SU RESPUESTA A LAS PQRSD ASIGNADAS.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN NO SE PROPORCIONO INFORMACIÓN PARA DAR RESPUESTA A LAS PQRSD, COMO TAMPOCO SE CONOCIERON DERECHOS DE PETICIÓN, PARA PROCEDER CON SU RESPECTIVA RESPUESTA EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS. ESTARÉ ATENTO PARA EJECUTAR ESTA ACTIVIDAD CUANDO SE REQUIERA.</p>
8.	<p>REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS TAREAS ENCOMENDADAS Y PRESENTAR INFORMES CONSOLIDADOS SOBRE LOS TEMAS A SU CARGO CUANDO SE LE REQUIERA.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN SE ELABORARON ESTADOS DE LAS RESOLUCIONES ENCOMENDADAS PARA PROYECTAR, CON EL ANIMO DE DAR PUBLICIDAD AL ESTADO O SEGUIMIENTO EN QUE SE ENCUENTRE. ADEMAS DAR A CONOCER NUMERO DE RESOLUCIÓN Y FAMILIAS BENEFICIADAS AL SUBSIDIO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA.</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> ESTADOS RESOLUCIONES RENUNCIAS Y ASIGNACIÓN - Actos_Administrativos_de_Renuncia_y_Asignación.pdf - Ver (/system/interactividades/484249/original/Actos_Administrativos_de_Renuncia_y_Asignaci%C3%B3n.pdf) ESTADOS RESOLUCIONES DE ASIGNACIÓN - Actos_Administrativos_Asignación.pdf - Ver (/system/interactividades/484248/original/Actos_Administrativos_Asignaci%C3%B3n.pdf)
9.	<p>APOYAR LOS TRÁMITES NECESARIOS, PARA REALIZAR LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE ASIGNACIÓN DE SUBSIDIO DE VIVIENDA NUEVA.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN SE ENVIÓ CORREO ELECTRONICO A LOS LIDERES DE PROYECTO DE LOS DIFERENTES OPERADORES, INFORMANDO SOBRE EL TRAMITE DE NOTIFICACIÓN, PARA QUE EL ACTO ADMINISTRATIVO PUEDA NACER A LA VIDA JURIDICA Y NO SE QUEDE SOLAMENTE CON LA EXISTENCIA DEL ACTO.</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> TRAMITES PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS - Información_sobre_Notificaciones_a_los_Lideres_de_Proyecto.pdf - Ver (/system/interactividades/484357/original/Informaci%C3%B3n_sobre_Notificaciones_a_los_Lideres_de_Proyecto.pdf)

10.	<p>APOYAR LOS PROCESOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE TIENE A CARGO EL ISVIMED, CON EL FIN DE CUMPLIR LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN SE APOYAN LOS PROCESOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL ISVIMED, CON EL ESTUDIO DE TITULOS, PROYECCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS; VISITAS Y/O ATENCIÓN EN TERRITORIO PROCESO DE HABILITACIÓN.</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESTUDIO TÍTULOS C.6 - Estudio_titulos_C.6.pdf - Ver (/system/interactividades/484368/original/Estudio_titulos_C.6.pdf) • ESTUDIO DE TITULOS C.3 - Estudio_titulos_C.3.pdf - Ver (/system/interactividades/484365/original/Estudio_titulos_C.3.pdf) • ESTUDIO DE TITULOS C.5 - Estudio_de_Titulos_C.5.pdf - Ver (/system/interactividades/484367/original/Estudio_de_Titulos_C.5.pdf) • ESTUDIO TITULOS C. 9 - Estudio_Titulos_C.9.pdf - Ver (/system/interactividades/484369/original/Estudio_T%C3%ADtulos_C.9.pdf) • ATENCIÓN USUARIOS COMUNA 2 - CASA DE JUSTICIA VILLA DEL SOCORRO - ATENCIÓN_USUARIOS_COMUNA_2_CASA_DE JUSTICIA_VILLA_DEL_SOCORRO.pdf - Ver (/system/interactividades/484372/original/ATENCI%C3%93N_USUARIOS_COMUNA_2_CASA_DE JUSTICIA_VILLA_DEL_SOCORRO.pdf) • ATENCIÓN USUARIOS COMUNA 8 VILLA HERMOSA - CDS LOS MANGOS - ATENCIÓN_USUARIOS_COMUNA_8_CDS_LOS_MANGOS.pdf - Ver (/system/interactividades/484373/original/ATENCI%C3%93N_USUARIOS_COMUNA_8_CDS_LOS_MANGOS.pdf)
11.	<p>COORDINAR LA ASISTENCIA CON EL SUPERVISOR DE LAS CAPACITACIONES, EVENTOS O CURSOS, QUE SEAN NECESARIOS PARA LA BUENA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN SE ACUDIO A LOS EVENTOS DE HABILITACION PROGRAMADOS POR EL INSTITUTO - SUBDIRECCIÓN DE DOTACIÓN DE VIVIENDA Y HABITAT, EN LAS COMUNAS 2 Y 8 DEL DISTRITO DE MEDELLIN</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> • JORNADA DE HABILITACIÓN AL SMV EN LA COMUNA 8 - ATENCIÓN_USUARIOS_COMUNA_8_CDS_LOS_MANGOS.pdf - Ver (/system/interactividades/484402/original/ATENCI%C3%93N_USUARIOS_COMUNA_8_CDS_LOS_MANGOS.pdf) • JORNADA DE HABILITACIÓN AL SMV EN LA COMUNA 2 - ATENCIÓN_USUARIOS_COMUNA_2_CASA_DE JUSTICIA_VILLA_DEL_SOCORRO.pdf - Ver (/system/interactividades/484399/original/ATENCI%C3%93N_USUARIOS_COMUNA_2_CASA_DE JUSTICIA_VILLA_DEL_SOCORRO.pdf)
12.	<p>APOYAR EL SEGUIMIENTO DE LAS RESPUESTAS DE LAS PQRSD QUE LE SEAN ASIGNADAS, HASTA LA EFECTIVA NOTIFICACIÓN DEL PETICIONARIO.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN NO SE APOYÓ EL SEGUIMIENTO DE RESPUESTAS DE LAS PQRSD, PUESTO QUE NO SE COLOCARAN EN CONOCIMIENTO. ESTARÉ ATENTO PARA APOYAR CUANDO SE REQUIERA.</p>
13.	<p>REALIZAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE PACTEN LAS PARTES NECESARIAS PARA DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO DEL CONTRATO Y/O QUE LE SEAN ASIGNADAS, SIN EXISTIR SUBORDINACIÓN.</p> <p>DURANTE EL PERIODO DE EJCUCIÓN, NO SE HAN INDICADO OTRAS ACTIVIDADES PARA DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL. ESTARE ATENTO CUANDO SEA REQUERIDO PARA CUMPLIR OTRAS ACTIVIDADES.</p>
14.	<p>REALIZAR LOS REGISTROS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN SIFI DE LOS ACOMPAÑAMIENTOS SE REALICEN Y DEMÁS ACTOS QUE SE DESARROLLEN EN EL MARCO DEL PROCESO DE MEJORAMIENTO, DESDE EL COMPONENTE JURÍDICO</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIDO DE EJECUCIÓN SE HA REGISTRADO EN SIFI, APROBACIÓN DE FICHA JURIDICA</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> • APROBACIÓN FICHA JURÍDICA - Aprobación_ficha_juridica.pdf - Ver (/system/interactividades/484446/original/Aprobaci%C3%B3n_ficha_juridica.pdf)
15.	<p>REALIZAR LAS VISITAS A CAMPO Y/O TERRITORIO, QUE LE SEAN ASIGNADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DESDE EL COMPONENTE JURÍDICO, PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DE LA SUBDIRECCIÓN DE DOTACIÓN DE VIVIENDA Y HÁBITAT.</p> <p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE EJECUCIÓN SE REALIZADON VISITAS A CAMPO, A LAS COMUNAS 2 Y 8 DEL DISTRITO DE MEDELLIN, ATENCIÓN USUARIOS Y JORNADA DE HABILITACIÓN AL SMV</p> <p>Soporte Digital - Descripción y Nombre del documento</p> <ul style="list-style-type: none"> • JORNADA DE HABILITACIÓN AL SMV EN LA COMUNA 2 - ATENCIÓN_USUARIOS_COMUNA_2_CASA_DE JUSTICIA_VILLA_DEL_SOCORRO.pdf - Ver (/system/interactividades/484462/original/ATENCI%C3%93N_USUARIOS_COMUNA_2_CASA_DE JUSTICIA_VILLA_DEL_SOCORRO.pdf) • JORNADA DE HABILITACIÓN AL SMV EN LA COMUNA 8 - ATENCIÓN_USUARIOS_COMUNA_8_CDS_LOS_MANGOS.pdf - Ver (/system/interactividades/484469/original/ATENCI%C3%93N_USUARIOS_COMUNA_8_CDS_LOS_MANGOS.pdf)