



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
GESTIÓN JURÍDICO  
ADMINISTRATIVA  
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y  
GESTIÓN  
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE  
SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PROFESIONALES Y  
APOYO A LA GESTION PERSONA  
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

### 1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL

INFORME FINAL

Cuota Número 6

### 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4147.010.26.1. 521 - 2025

Nombre completo del contratista: José Jesús Quintero Ramírez

Documento de identificación: 16.586.768

Nombre del supervisor: Lilia Marleny Camargo Segura - Profesional Especializado

Organismo: Secretaría de Vivienda Social y Hábitat

Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de actividades requeridas en el proceso de seguridad y salud en el trabajo con la finalidad de aportar a mejoramiento de los productos y servicios de los sistemas integrados de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.

### 3. INFORME JURÍDICO

Fecha de inicio  
05/06/2025

Fecha de finalización  
31/12/2025

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A


Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$23.898.000)

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 23.898.000	\$3.414.000	\$17.070.000	\$ 3.414.000

+Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8390440449 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8768609 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 07 de noviembre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Observaciones al informe financiero y contable: N/A

**5. INFORME TÉCNICO**

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>

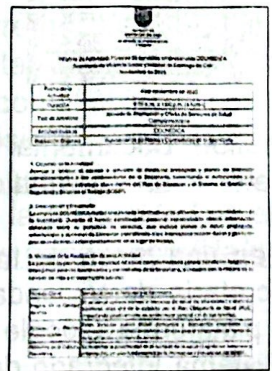
Concepto Supervisor: Certifico que el contratista **JOSÉ JESÚS QUINTERO RAMIREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía 16.586.768 de Cali, cumplió con el objeto del contrato de prestación de servicios No. 4147.010.26.1.521 de 2025, correspondiente a la sexta cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades del plan de trabajo para el mejoramiento de los productos y servicios del sistema de seguridad y salud en el trabajo de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.

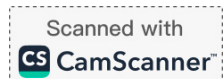
1.1 El contratista brindó apoyo logístico y operativo durante la jornada de promoción y oferta de servicios de salud complementaria organizada por la empresa Colmédica, la cual consistió en un evento informativo y de afiliación llevado a cabo en las instalaciones de la Secretaría, esta iniciativa tuvo como objetivo presentar los beneficios del portafolio de salud complementaria, generando valor añadido para el bienestar de los funcionarios y contratista. Se adjunta evidencia en el Drive.


Link: [https://drive.google.com/file/d/1ypVUu9\\_0fwaW4wB7GWRWkkSHcaxv3phF/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1ypVUu9_0fwaW4wB7GWRWkkSHcaxv3phF/view?usp=sharing)

g



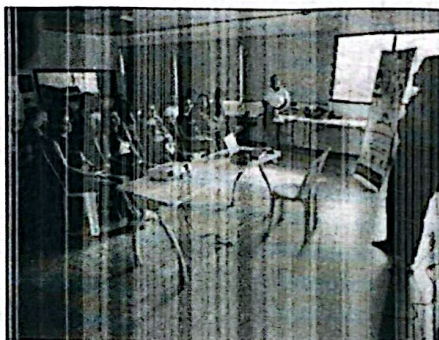
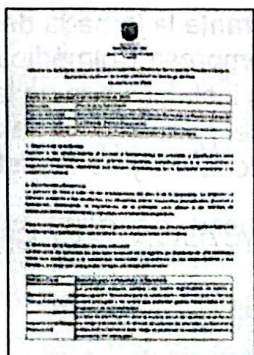
2. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades del plan de trabajo de bienestar en la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.1 El contratista brindó apoyo fundamental en la Jornada de Sensibilización y Oferta de Servicios de Previsión y Exequiales, evento que se llevó a cabo el 5 de noviembre de 2025 en las instalaciones del sexto piso de la Secretaría. La actividad se centró en destacar la trascendental importancia de la previsión como un pilar de seguridad económica y logística, esencial para liberar a las familias de preocupaciones y gestiones complejas en momentos de pérdida, promoviendo de esta manera el bienestar integral de los funcionarios y contratistas. La evidencia de su colaboración en esta jornada se encuentra debidamente adjunta en la plataforma Drive.

Link: <https://drive.google.com/file/d/1x62AuQ7mkbl6k4HOjRVQyELl8ZEpdcdQ/view?usp=sharing>




3. Brindar apoyo asistencial en el proceso de gestión documental de las actividades desarrolladas en seguridad y salud en el trabajo y bienestar.

3.1 El contratista brindó apoyo y participó activamente en una mesa de trabajo realizada en la Oficina de Archivo, ubicada en el primer piso de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat. El objetivo de la sesión fue diligenciar y consolidar en la plataforma Google Drive el Formato de Seguimiento al Plan de Conservación Documental del Sistema Integrado de Conservación (SIC) para la vigencia 2025. Esta gestión resultó fundamental para asegurar la precisión de los datos, facilitar la trazabilidad digital y fortalecer la gestión documental de la entidad, contribuyendo directamente a la preservación y el control efectivo de los archivos conforme a los estándares normativos. El acta de reunión que soporta esta participación se adjunta en el Drive.

Link: <https://drive.google.com/file/d/1ZIROb7SrPV1Ej9tpX4Ypvqfy6ZKva9uw/view?usp=sharing>

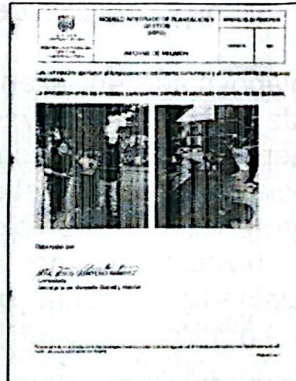


 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>

5. Brindar apoyo asistencial y logístico en las reuniones, recorridos, mesas de trabajo y socializaciones convocadas por la supervisión u ordenadora del gasto de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, necesarios para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.

5.1 El contratista brindó apoyo asistencial y logístico en la jornada 'Mujeres Echando Raíces', atendiendo a la convocatoria institucional. Esta actividad se llevó a cabo en el Parque Recreativo La Amistad y su impacto comunitario no solo contribuyó a la recuperación física y estética del entorno, sino que también fortaleció la apropiación del espacio por parte de la comunidad, reafirmando el compromiso de la Secretaría con el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad. La evidencia de su participación se adjunta en la plataforma Drive.

Link: [https://drive.google.com/file/d/1O3M\\_1XrD87o2YizCdmfj\\_QJJS4wnCsMp/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1O3M_1XrD87o2YizCdmfj_QJJS4wnCsMp/view?usp=sharing)



6. Las demás actividades que sean necesarias para el cabal cumplimiento y ejecución del objeto contractual.

6.1 El contratista brindó apoyo durante el mes de noviembre de 2025 en la administración, preparación y adecuación del Salón de Reuniones ubicado en el sexto piso. Su labor se centró en asegurar que el espacio estuviera impecable y funcional para cada evento, lo cual implicó una revisión de la limpieza y el orden. Este soporte logístico fue crucial para garantizar el desarrollo exitoso de las reuniones programadas, facilitando la comunicación efectiva y contribuyendo a la eficiencia administrativa. La evidencia de este apoyo se adjunta en la plataforma Drive.



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
GESTIÓN JURÍDICO  
ADMINISTRATIVA  
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y  
GESTIÓN  
(MIPG)

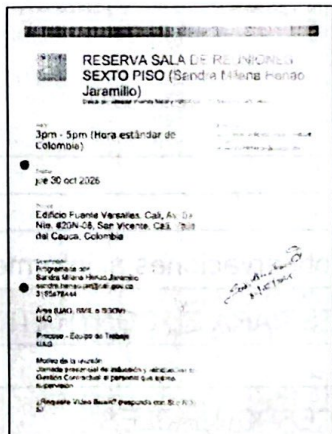
INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE  
SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PROFESIONALES Y  
APOYO A LA GESTION PERSONA  
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

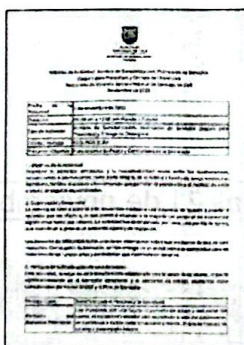
VERSIÓN


002

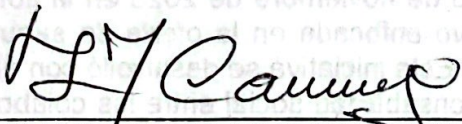
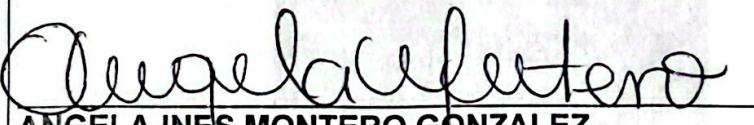
Link: <https://drive.google.com/file/d/1pp-QwNNqS3gDPRqHLDuySMj7Q1F2aFL6/view?usp=sharing>



6.2 El contratista brindó apoyo logístico y operativo el 5 de noviembre de 2025 en la Jornada de Sensibilización y Promoción de Servicios, la cual estuvo enfocada en la oferta de seguros para mascotas e incluyó la estratégica entrega de obsequios. Esta iniciativa se desarrolló con el objetivo primordial de fomentar el bienestar emocional y la responsabilidad social entre los colaboradores, al reconocer formalmente a las mascotas no solo como parte integral de la familia, sino como una fuente significativa de apoyo emocional. La evidencia de su participación se adjunta en el Drive.  
Link: <https://drive.google.com/file/d/1jki1Ah2DVeCYsrmzmKfGluAz4z6k9zsi/view?usp=sharing>



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>

<p>Recibo a Satisfacción de Servicios:</p> <p>Constancia de Paz y Salvo:</p> <p>Observaciones al informe técnico: No se presentan observaciones al informe técnico</p> <p align="center"><b>7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b></p> <p>No se reportan recomendaciones para este periodo.</p> <p align="center"><b>8. FIRMAS RESPONSABLES</b></p> <p>   <b>LILIA MARLENY CAMARGO SEGURA</b>          Profesional especializado          Supervisor       </p> <p>   <b>ANGELA INES MONTERO GONZALEZ</b>          Apoyo a la Supervisión       </p> <p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 21 de noviembre 2025</p>
--

