1. INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. ALSAT CPS 169-2025	
Informe Parcial ___	*Informe Final _____X___*
Periodo del Informe:	*Del 08 de octubre de 2025 hasta el 10 de octubre de 2025*
Fecha en la que se rinde en informe:	*28 de octubre de 2025*

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
Contratista:	FUNDACIÓN SOCIAL AMBIENTAL AGROPECUARIA PARA LA SOCIEDAD COLOMBIANA
NIT / C.C.	901.274.822.1
Supervisores	Marinse Torres Leguizamón
Cargo	Secretaria de Salud y Desarrollo Social
Objeto del Contrato	“ APOYO LOGÍSTICO EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN PARA DOCENTES DEL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO DEL TEQUENDAMA, DESTACANDO SU LABOR ESENCIAL EN LA EDUCACIÓN EN SAN ANTONIO DEL TEQUENDAMA.”.
Fecha de Suscripción de Contrato	06 de octubre de 2025
Fecha de Inicio del Contrato	08 de octubre 2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	602
Registro Presupuestal	861
Valor Inicial del Contrato	**CATORCE MIILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($14.465.000,00)**
Adición	**N/A**
Valor Total del Contrato	**CATORCE MIILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($14.465.000,00)**
Plazo de Ejecución Inicial	TRES (03) DIAS
Fecha De Terminación del Contrato	10 de octubre del 2025
Suspensión (según aplique)	**N/A**
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	**N/A**
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	**N/A**
Cesión / Terminación Anticipada	**N/A**

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Durante la Ejecución del contrato FUNDACIÓN SOCIAL AMBIENTAL AGROPECUARIA PARA LA SOCIEDAD COLOMBIANA**.** identificado con NIT. No. 901.274.822.1, realizó las siguientes actividades de acuerdo con cada una de las especificaciones técnicas exigidas en el contrato y/o obligaciones contractuales:

Obligación y/o especificación técnica (resumen de las obligaciones contractuales y/o especificaciones técnicas)	**ACTIVIDADES**	**SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)**
ESPECIFICACIONES TECNICAS		
1) REFRIGERIO: Sándwich en pan baguette relleno con pollo y aderezos y queso, con un peso mínimo de 150 gramos. Incluye jugo en caja de marca reconocida y una fruta de fácil consumo (manzana, banano o mandarina). La entrega debe realizarse directamente en el lugar de la actividad.	1) El contratista realizó la entrega en el lugar del evento de 125 refrigerios, cumpliendo con las especificaciones técnicas establecidas en la invitación pública y en el pliego de condiciones. Los refrigerios fueron entregados en óptimas condiciones de presentación, debidamente empacados y garantizando las normas de salubridad e higiene alimentaria.	Se evidencia en el registro fotográfico Anexo #1.1 y 1.2 del informe de actividades
2) ALMUERZO: Almuerzo tipo parrillada compuesto por Carne de res a la brasa (200 gr servida), carne de cerdo a la brasa (200 gr servida), 1 unidad de chorizo a la parrilla, papa salada, plátano maduro asado, yuca y guacamole, servido individualmente, con jugo de caja de marca reconocida. entregada en el sitio de la actividad.	2) El contratista efectuó la entrega de 125 almuerzos en el lugar del evento, dando cumplimiento a las especificaciones técnicas establecidas en la invitación pública y en el pliego de condiciones. Los almuerzos fueron entregados en excelentes condiciones de calidad y presentación, debidamente empacados y en cumplimiento de las normas de salubridad e higiene alimentaria.	Se evidencia en el registro fotográfico Anexo #2.1 del informe de actividades
3) Estación de Café: Mesa con derivadas bebidas calientes (tinto y aromática) incluyendo elementos de cafetería vasos, azúcar, disponible durante el desarrollo de la actividad.	3) El contratista instaló en el lugar del evento una (1) estación de café, la cual contó con bebidas calientes como tinto y aromática, acompañadas de sus respectivos vasos, azúcar y demás implementos necesarios. La estación permaneció disponible para todos los asistentes durante el desarrollo de la actividad, garantizando un adecuado servicio y atención.	Se evidencia en el registro fotográfico Anexo #3.1 del informe de actividades

4) INCENTIVO: Poncho 100% artesanal, elaborado en color beige con medidas de 1,20 x 80 cm. Con un estampado de la imagen del ave representativa del municipio (Tangara Real) y una frase alusiva al sector educativo (La educación son las alas para alcanzar nuestros sueños), aplicados en técnica DTF Full Color. Diseño aprobado por el supervisor del contrato.	4) El contratista realizó la entrega en el lugar del evento de 125 ponchos, cumpliendo con las especificaciones técnicas establecidas en la invitación pública y en el pliego de condiciones. Los elementos fueron entregados en óptimas condiciones de calidad y presentación, conforme a los requerimientos establecidos por la entidad contratante.	
5) LUGAR DE REALIZACION DE CAPACITACION: Espacio apto para 120 personas, con mobiliario y sillettería necesaria para el evento, incluye animador–presentador encargado de dirigir, presentar y coordinar el desarrollo de la actividad, garantizando el cumplimiento del programa (bienvenida, presentaciones, anuncios, manejo del orden protocolario, ambiente dinámico y cierre formal).	5) El lugar propuesto por el contratista para la realización de la capacitación cumplió con las condiciones técnicas exigidas en la invitación pública y en el pliego de condiciones. El espacio contó con capacidad para más de 120 personas, así como con salones y áreas adecuadas para el desarrollo de cada una de las actividades programadas. Asimismo, se dispuso de un presentador encargado de dirigir y orientar el desarrollo de la jornada, garantizando el adecuado cumplimiento de la programación establecida.	Se evidencia en el registro fotográfico Anexo #4.1 del informe de actividades
6) CONFERENCISTA: Capacitación con un profesional especializado y con experiencia para desarrollar herramientas prácticas para identificar y regular emociones en el aula, fomentar clima escolar positivo mediante estrategias de comunicación asertiva y manejo de conflictos.	6) El contratista presentó a una (1) conferencista encargada de impartir la capacitación dirigida al personal docente asistente a la actividad. La capacitación abordó temas relacionados con la identificación y regulación de las emociones en el aula, así como el fomento de un clima escolar positivo mediante estrategias de comunicación asertiva y manejo de conflictos, en cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en la invitación pública y en el pliego de condiciones.	Se evidencia en el registro fotográfico Anexo # 5.1 del informe de actividades
7) Botella de agua potable en envase PET de 300 mililitros, de marca reconocida.	7) El contratista realizó la entrega en el lugar del evento de trescientas (300) botellas de agua potable tipo PET de 300 mililitros, de marca reconocida, las cuales fueron distribuidas durante el	

	desarrollo del evento, en cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en la invitación pública y en el pliego de condiciones.	

EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA AL DIA EN LOS PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL.



_____

Marinse Torres Leguizamón
Secretaria de Salud y Desarrollo Social
Supervisora del Contrato **ALSAT *CPS 169-2025***