(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (**1/10/2025)** Período del informe: **Desde (1/09/2025) Hasta (30/09/2025)**
Nombre del Contratista/Asociado: **FUNDACIÓN ESCALA AL DESARROLLO**
Nombre Supervisor: JULIANA AGUILAR RESTREPO
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato/convenio No. 761 DE 2025
Objeto: "Aunar esfuerzos para promover herramientas que faciliten el acceso a mecanismos de financiamiento de los negocios locales de Bogotá D.C.."
Plazo: (6) En letras: Seis Meses
Valor Contrato: $639.900.000 letras Seiscientos treinta y nueve millones novecientos mil pesos colombianos.
Fecha Suscripción (10/07/2025).
Fecha Acta de inicio (15/07/2025)
Fecha de Terminación (31/12/2025)
Porcentaje de ejecución financiera: **10%** Porcentaje de ejecución en **tiempo: 45,56%**
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No 1 $_____ _____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica) Modificación / Acta No 2 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica)
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligaciones específicas de los productos y servicios:		
1. Diseñar los contenidos pedagógicos de al menos un curso de educación financiera, enfocado en la correcta gestión del crédito y el cumplimiento de las obligaciones crediticias. Este curso debe tener una duración mínima de una (1) hora y entregar todos los insumos (agenda, libreto, presentación, material de soporte, entre otros) a la SDDE.	En este mes esta actividad no se realizó	No aplica
2. Impartir formación en educación financiera de forma virtual, asegurando la participación de hasta 2.000 negocios locales beneficiarios.	Se llevaron a cabo los talleres de educación financiera dirigidos al primer grupo de beneficiarios del programa Buena paga. Este grupo está conformado por 103 personas, de las cuales 19 no se ha tenido comunicación y 62 culminaron exitosamente el taller.	Carpeta N°1 1.1. Table de Excel con las asistencias a la fecha.
3. Diseñar una estrategia de comunicaciones con los negocios locales participantes a través de mensajes de texto y/o mensajes de WhatsApp, entre otros canales, según lo especificado en la Guía operativa, para informar los resultados del programa, prepararse para el crédito y recordar el pago cumplido del crédito, entre otros.	En este mes esta actividad no se realizó	No aplica
4. Enviar hasta 9.000 mensajes de texto y/o mensajes de WhatsApp, de acuerdo a la estrategia de comunicaciones y la Guía operativa, y previa aprobación del Comité Técnico.	A la fecha, se ha realizado el primer envío masivo de mensajes mediante SMS de texto tradicional**,** aprobado por la Secretaría de Desarrollo Económico (SDDE)**,** con un total de 1.820 mensajes enviados**.** La base de datos suministrada por la Secretaría contenía 1.848 registros de beneficiarios**;** sin embargo, 28 de ellos presentaban inconsistencias en los números de teléfono	Carpeta N°2 2.1 Tabla con la base de datos del envío masivo de mensajes de texto

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
5. Realizar el abono correspondiente al capital del crédito hasta 2.000 beneficiarios del programa, previa aprobación del Comité Técnico. Asimismo, presentar la evidencia correspondiente de cada pago efectuado.	A la fecha de este informe se efectuó el desembolso de 17 pagos correspondientes a incentivos para beneficiarios**,** por un valor total de $4.690.000**.**	Carpeta N°3 3.1 Relación de pagos hechos a cada una de las cuatro entidades financieras En las carpetas de la de las cuatro entidades se encuentra el plan de pago y el desembolso
6. Elaborar un informe de resultados para la SDDE, que contenga los de ejecución y resultado del programa, las lecciones aprendidas y recomendaciones para mejorar el diseño e implementación del programa.	En este mes esta actividad no se realizo	No aplica
7. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones del presente convenio.	En este mes esta actividad no se realizó	No aplica
8. Administrar de forma transparente, eficiente y sistemática los datos del programa.	En este mes esta actividad no se realizó	No aplica
9. Permitir, autorizar y dar acceso a la Secretaría para el manejo y gestión de la información suministrada por los beneficiarios del programa con la debida protección y reserva, según la normatividad aplicable al caso.	En este mes esta actividad no se realizó	No aplica
Obligaciones específicas financieras:		
1. Abrir una cuenta bancaria de ahorros exclusiva para el desembolso y manejo de la bolsa de los recursos económicos a	A la fecha de este informe se cuenta con un certificado bancario de una cuenta de ahorros	No aplica

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
entregar a los negocios locales beneficiarios seleccionados en el marco del Programa Buena Paga.	exclusiva para el desembolso y manejo de los recursos de este convenio 761-2025	
2. Abonar los rendimientos financieros generados durante la ejecución del convenio y conforme a lo dispuesto en el Decreto Distrital 714 de 1996, reglamentado por el artículo 17 del Decreto 216 de 2017, que establece en su primer inciso la obligación de retornar al tesoro distrital los rendimientos financieros originados con recursos del Distrito Capital dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la liquidación efectuada por el aliado y aceptada por la SECRETARÍA con el envío del respectivo formato de consignación.	En este mes se entregó los primeros rendimientos financieros generados durante la ejecución del convenio	Carpeta N° 4 4.1 Comprobante de pago de rendimientos financieros.
3. Presentar dentro de los primeros diez (7) días calendario, de cada mes, el informe mensual de ejecución financiera del convenio certificado por el delegado al convenio y Revisor Fiscal de aliado en el formato que establezca la SDDE.	En este mes esta actividad se realizó y se entregó.	Carpeta N°5 5.1 Informe Financiero mensual de Septiembre
4. Asumir los costos asociados a transferencias y comisiones bancarias que puedan generarse por el pago a los beneficiarios del programa.	En este mes esta actividad se realizó y se entregó.	Carpeta N°6 6.1 Soporte de costos de trasferencias
5. Realizar a la Tesorería Distrital de Hacienda, el reintegro de los recursos del convenio que no hayan sido ejecutados, al mes siguiente de la terminación del convenio.	En este mes esta actividad no se efectuó.	No aplica
Obligaciones específicas administrativas:		
1. Administrar los recursos de la bolsa, incluyendo el desembolso para la	En este mes esta actividad no se efectuó.	No aplica

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
realización de las actividades relacionadas y para la finalidad del convenio.		
2. Autorizar a la SDDE el acceso, manejo y conservación de la información suministrada con la debida protección de la reserva de la información, según la normatividad aplicable al caso.	En este mes esta actividad no se efectuó.	No aplica
3. Cumplir con la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen complementen.	En este mes esta actividad no se efectuó.	No aplica
4. Suscribir oportunamente el acta de inicio del convenio.	En este mes esta actividad no se efectuó.	No aplica
5. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del convenio. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar el día hábil siguiente.	El presente formato da cumplimiento a la obligación contractual.	**Informe de ejecución GCR-F7 de Agosto**
6. Todas aquellas adicionales que sean requeridas para la correcta ejecución del Convenio.	Esta actividad a la fecha no se encuentra realizada lo que implica que su ejecución corresponde a un periodo posterior a la fecha de presentación de este informe.	No aplica

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Plan de trabajo que contenga los objetivos. Metas/productos, actividades y responsables de cada etapa del programa del aliado.	Documento en Excel que contiene plan de trabajo	100%
Cronograma de ejecución, que contenga las actividades detalladas a desarrollar por cada	Documento en Excel que contiene el cronograma de actividades.	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
etapa a cargo del aliado, con fechas de entrega y responsables.		
Manual de formación que los profesionales a cargo del aliado emplearán para el ejercicio de su actividad dentro de la ruta de atención a los beneficiarios.	Documento en Word con el manual de formación.	100%
Formato para verificar la asistencia del beneficiario a la formación.	Formato presentado en pdf, el cual será digital.	100%
Manual de comunicaciones con los beneficiarios del programa por cada una de sus fases. o Formato de acta de retiro y/o novedad del programa.	Documento en Word con la estrategia de comunicación.	100%
Protocolo de atención de PQRS de usuarios que hacen parte de las fases a su cargo dentro de la ruta del Programa.	Documento en Word con el protocolo de PQRS.	100%
Mapa de riesgos de la ruta de atención de los beneficiarios del programa, en donde se detallen sus diferentes etapas (contacto inicial, formación, y acompañamiento), identificando posibles incidencias, así como las acciones de mitigación y de solución ante la materialización del riesgo, para esto debe detallar procedimientos, herramientas y tiempos para la atención.	Documento en Excel en donde se expone el mapa de riesgo de la ruta de atención.	100%
Contenidos pedagógicos correspondientes al componente de formación.	Documento con el contenido pedagógico.	100%
El 70% de los beneficiarios seleccionados y entregados por la SDDE durante los primeros 15 días calendario del convenio para ser formados culminaron el taller asincrónico de educación financiera, de acuerdo a la obligación 2 del apartado "Obligaciones específicas de los productos y servicios" que establece al aliado impartir formación en educación financiera de forma virtual.	Evidencia del 70% de los beneficiarios que han recibido formación en educación financiera.	70%
Todos los beneficiarios indicados por la SDDE han recibido al menos un mensaje		98%

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
de recordatorio de pago.	1820 beneficiarios han recibido un mensaje.	
Todos los beneficiarios indicados por la SDDE han recibido por lo menos dos (2) mensajes de recordatorio de pago	No aplica para este mes.	N/A
Se han entregado al menos 300 incentivos por el buen comportamiento de pago, según lo estipulado en el convenio.	No aplica para este mes	N/A
La ejecución del 100% de las actividades descritas en la guía operativa las cuales deben dar cuenta del desarrollo de las actividades propuestas en los componentes aprobados por el supervisor del convenio por parte de la Secretaría.	No aplica para este mes	N/A

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Plan de trabajo que contenga los objetivos. Metas/productos, actividades y responsables de cada etapa del programa del aliado.	Entregado	Carpeta “Productos”
Cronograma de ejecución, que contenga las actividades detalladas a desarrollar por cada etapa a cargo del aliado, con fechas de entrega y responsables.	Entregado	Carpeta “Productos”
Manual de formación que los profesionales a cargo del aliado emplearán para el ejercicio de su actividad dentro de la ruta de atención a los beneficiarios.	Entregado	Carpeta “Productos”

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Formato para verificar la asistencia del beneficiario a la formación.	Entregado	Carpeta "Productos"
Manual de comunicaciones con los beneficiarios del programa por cada una de sus fases. o Formato de acta de retiro y/o novedad del programa.	Entregado	Carpeta "Productos"
Protocolo de atención de PQRS de usuarios que hacen parte de las fases a su cargo dentro de la ruta del Programa.	Entregado	Carpeta "Productos"
Mapa de riesgos de la ruta de atención de los beneficiarios del programa, en donde se detallen sus diferentes etapas (contacto inicial, formación, y acompañamiento), identificando posibles incidencias, así como las acciones de mitigación y de solución ante la materialización del riesgo, para esto debe detallar procedimientos, herramientas y tiempos para la atención.	Entregado	Carpeta "Productos"
Contenidos pedagógicos correspondientes al componente de formación.	Entregado	Carpeta "Productos"
El 70% de los beneficiarios seleccionados y entregados por la SDDE durante los primeros 15 días calendario del convenio para ser formados culminaron el taller asincrónico de educación financiera, de acuerdo a la obligación 2 del apartado	Entregado	Carpeta 1 1.2. Table de Excel con las asistencias a la fecha. 1.3. Informe de educación financiera segundo desembolso

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
"Obligaciones específicas de los productos y servicios" que establece al aliado impartir formación en educación financiera de forma virtual.		
Todos los beneficiarios indicados por la SDDE han recibido al menos un mensaje de recordatorio de pago.	Entregado	Carpeta N°2 2.1 Tabla con la base de datos del envío masivo de mensajes de texto
Todos los beneficiarios indicados por la SDDE han recibido por lo menos dos (2) mensajes de recordatorio de pago	No aplica para este mes.	N/A
Se han entregado al menos 300 incentivos por el buen comportamiento de pago, según lo estipulado en el convenio.	No aplica para este mes	N/A
La ejecución del 100% de las actividades descritas en la guía operativa las cuales deben dar cuenta del desarrollo de las actividades propuestas en los componentes aprobados por el supervisor del convenio por parte de la Secretaría.	No aplica para este mes	N/A

Utilice las filas que sean necesarias.

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos / N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte
Propietarios de negocios locales	Hasta 2.000 propietarios de negocios locales	Se han entregado los incentivos de 17 beneficiarios.	0,75%	Carpeta 3

Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	2025-10	01-10-2025	$260.000
SALUD	2025-09	01-10-2025	$ 180.000
RIESGOS PROFESIONALES	2025-09	01-10-2025	$ 18.000
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)	2025-09	01-10-2025	$ 22.000

FERNANDO ANTONIO FERNANDEZ HERNANDEZ
FIRMA DEL CONTRATISTA

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 1/09/2025 hasta 30/09/2025)
(En este espacio el supervisor podrá realizar las observaciones y/o recomendaciones que considere pertinentes frente al informe presentado en el citado período)

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumple [X] No Cumplen [ ]

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

JULIANA AGUILAR RESTREPO
SUBDIRECTOR(A) DE FINANCIAMIENTO E INCLUSIÓN FINANCIERA Vo. Bo.
(EL SUPERVISOR DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO)

JULIÁN RICARDO ARÉVALO BUITRAGO
APOYO A LA SUPERVISIÓN
Vo. Bo.
(EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO), EN LOS CASOS QUE APLIQUE

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Obligación específica 2.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

PERSONAS QUE ASISTIERON A LOS TRES MODULOS

No	Nombre Completo	Documento de identidad	Correo electronico	Telefono
1	Néstor Ricardo Ortega Roa	1032409743	nrortega@gmail.com	3112698837
2	Ana Isabel Fajardo	52128492	isabel_fajardo17@hotmail.com	3219923207
3	Sonia Patricia Beltrán Argoti	27081253	patriciabeltranargoti@gmail.com	3195170302
4	Daniel Eduardo Peña	80822295	rockbotas@hotmail.com	3177086815
5	Emmanuel Barragan Aguilar	1022940760	emaniceramic@gmail.com	3118587716
6	Olga Yaneth Pulido Malagón	52294574	Eventosychocolatessofia@gmail.com	3203679052
7	Martha Isabel Rojas Rincón	51752854	shabelrojas@hotmail.com	3219091514
8	Mayra Juanita Torres Miquilena	5659907	mayrajuanitatorres@gmail.com	3213921144
9	Adriana Lucero Sandoval Sepulveda	52062844	Adrianasandovalsepulveda13@hotmail.com	3144465901
10	Nestor Andres Sanjuan	1032368277	eminessanj@gmail.com	3009745966
11	José Mauricio Carreño Rincon	80824856	maurorincon84@gmail.com	3043514194
12	Maria Alejandra Acosta Vetencourt	5131600	CUPPIESBUSINESS@GMAIL.COM	3114544276
13	Ruben Dario Aguirre Morales	18596140	Rubenaguirredj148@gmail.com	3203852502
14	Sandra Milena Melo	52442332	msandramilena78@gmail.com	3223647607
15	Olga Viviana Perdomo Villarraga	1026260016	Vivianaperdomov@gmail.com	323 225 0906
16	Luz Marleny González Barba	52023241	nonmarilca@gmail.com	3132657332
17	Diana Andrea Tafur Ramos	52469471	andreatafur1606@gmail.com	3232483042
18	Oswaldo José Naranjo	1156951	Oswnaran14@gmail.com	3134125587
19	Yency Lorena Muñoz	1010060029	Lorenaguzman1619@gmail.com	3168698224
20	Claudia Echeverria	52160709	Papeleriayvariedadeseva1607@gmail.com	3212249034
21	Carmen Rosa Romero Melo	53011838	tifis.store@gmail.com	3024942264
22	Monica Sachica Pelaez	52744358	Monikrocio1041@gmail.com	3106013306
23	Yolima Camacho Camacho	1121826697	Ycamacho24@gmail.com	3194246832
24	Pedro Saúl Morales	1081593148	pedromork089@gmail.com	3242522668
25	Sandra Thais Farlas Cuesta	1148960626	Sandrathaisfarlas@gmail.com	3054368074
26	Miguel Ángel Suárez Nieto	1012400490	miguel.suarezmfc@gmail.com	3108254013
27	Gloria Estella Pérez	23946480	Lina31181906l7@gamil.com	3107023457
28	Vanessa Strika Guerrero González	2000024679	vanessastrika@gmail.com	3154445546
29	Cristina Alejandra Rodriguez Cifuentes	1026283080	crissde961@gmail.com	3202396534
30	Cindy Paola Ramirez Ortiz	1030565688	ramirezaloap@gmail.com	3246840433
31	Maria Deizy Melo Álvarez	39720716	deizym21190915@gmail.com	3204081390
32	Karen Dayana Gómez Montero	1013592197	karenmontero2346@gmail.com	3204288462
33	Vanessa Alexandra Mesa Riaño	10123280939	mesarvanessa@gmail.com	3124089122
34	Cinthya Vulileth Quiroz	1130597576	Info.petitspa@ Gmail.com	3148749060
35	Ana Celia Bolaños Montero	398652455	Zapatosmiluanoficial@gmail.com	3182183998
36	Cristian Camilo Panqueva Pelayo	1023013549	cristianpanquevapelayo@gmail.com	3107762380
37	leidy dayana gomez figueroa	1023013549	ledagofi29@hotmail.com	3005637648
38	Adriana Alexandra Díaz Hernández	1023013549	alexadh_28@hotmail.com	3214555136
39	Azucena Alfonso Chivata	1023013549	azucenaalfonsoch@gmail.com	3112585438
40	Karen Yisseth Castañeda Casas	1023013549	yisseth9@gmail.com	3214674101
41	blancateresacontrerassaavedra	1023013549	klardila95@gmail.com	3206780418
42	William Ernesto Garavito Murillo	1023013549	williamgaravito53@gmail.com	3202525314
43	Ingrid Johana Rodriguez Torres	1023013549	johis-mona@hotmail.com	3202925339
44	Claudia Solvey Velandia Hernandez	1023013549	Claudiasolvey69@hotmail.com	3158774727
45	Ana Cecilia parra Hernández	1023013549	parraceclia051@gmail.com	3112604724
46	Elsa Yazmin Leal Ojeda	1023013549	sebastian24n@gmail.com	3138555835
47	Magda Liliana Hernández	1023013549	samuel.rubianoh@gmail.co	3118260533
48	Kely yojana Gutierrez royero	1023013549	kelyg0168@gmail.com	3025918677
49	Sherley Aspnilla Benitez	1023013549	pereaaspnillasherley9@gmail.com	3209036745
50	Claudia onofre Aguilar	1023013549	clau.onofre2410@gmail.com	3194786240
51	YANED DEL SOCORRO MOLINA ISAZA	1023013549	molinaisazayaned@gmail.com	3202230861
52	Ivan posada	1023013549	Ivanpost1212@gmail.com	3144188809
53	Dora Inés reina	1023013549	dorareinita59@gmail.com	32033329974
54	Santiago Alejandro Ospina Peña	1023013549	saospina619@gmail.com	3057396794
55	Edier Edimer Sierra Sanchez	1023013549	sierraedimer2@gmail.com	3138444611
56	Braulio Andrés Sabogal Mejia	1023013549	andesmeji@hotmail.com	3058861810
57	Maria vanesa arguelles nabria	1023013549	Mari12vane@hotmail.com	3203589931
58	Olga lucia Jimenez Bustacara	1023013549	Olgabustacara@yahoo.es	3214609514
59	MICHELL NATALIA MONTEJO FLORIANO	1023013549	michimontejo@gmail.com	3133518104
60	Nataly Nepta Numpaque	1023013549	Neptanataly@gmail.com	3193067673
61	Carmen Esther Barraza Rudas	1023013549	Carmenbarraza467@gmail.com	3204129454
62	Sandra Carolina Lara	52768395	herculesyandromeda@hotmail.com	3227160255

Obligación específica 4.

[1] Incluyendo el pago de este período

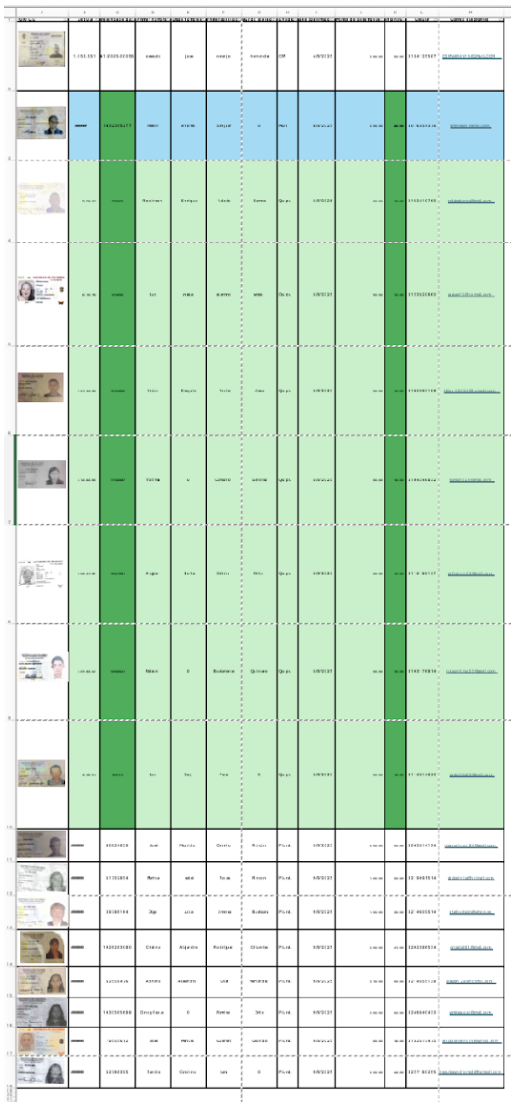
(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Celular	Campaña	Mensaje	Estado	Fecha Cargue	Fecha Procesamiento
320249183	Programa Buena paga	Hola CARMEN SOFIA PAREDES RODRIGUEZ Ya te inscribiste en Buena Paga, aho	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249184	Programa Buena paga	Hola Daniela Alejandra Ramos Añez Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249185	Programa Buena paga	Hola FRANCISCO JOSE LEZAMA DUCHARNE Ya te inscribiste en Buena Paga, ahc	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249186	Programa Buena paga	Hola gustavo roa Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita tu credito y recib	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249187	Programa Buena paga	Hola Lorena Inversiones Colombiana JH Hidalgo Sueiro Ya te inscribiste en Buena P	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249188	Programa Buena paga	Hola ROSANA JACKELINE COLMENARES CORONEL Ya te inscribiste en Buena P	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249189	Programa Buena paga	Hola Yaritza Chiquinquira Fuenmayor Garcia Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249190	Programa Buena paga	Hola Narciso Jose Oliveros Motyczak Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, sol	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249191	Programa Buena paga	Hola yeraldin chiquinquira aguilar castellano Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249192	Programa Buena paga	Hola Silvia Sandoval Pineda Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita tu cred	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249193	Programa Buena paga	Hola Mariam Olibet Castillo Pereira Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solici	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249194	Programa Buena paga	Hola Angel Rafael Velasquez Garbi Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249195	Programa Buena paga	Hola JARIANNI KARINA ZABALA BRITO Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora,	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249196	Programa Buena paga	Hola Edwin Yhovany Bermudez Montenegro Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora,	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249197	Programa Buena paga	Hola Esmeralda Mendoza Tigrera Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita t	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249198	Programa Buena paga	Hola WILLIAM CONRADO PATIÑO GOMEZ Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora,	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249199	Programa Buena paga	Hola fideligno garcia gomez Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita tu credi	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249200	Programa Buena paga	Hola LUIS CARLOS GUAMAN ESPINOSA Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, s	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249201	Programa Buena paga	Hola Karen Alexandra Pacheco Lopez Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solic	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249202	Programa Buena paga	Hola EDILBERTO CARDOZO CARDOZO Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, so	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249203	Programa Buena paga	Hola Samuel Isaac Sanchez Salsedo Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solic	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249204	Programa Buena paga	Hola Daniel Arturo Reyes Arenas Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita tu	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249205	Programa Buena paga	Hola Margin Mari Molina Hewmandez Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solic	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249206	Programa Buena paga	Hola Meivys Joseanny Delmoral Cespedes Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora,	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249207	Programa Buena paga	Hola Sulyem Riera Ortega Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita tu credit	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249208	Programa Buena paga	Hola Heliudith Adarmes Pereira Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solicita tu	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249209	Programa Buena paga	Hola Lindomar Esteban Gomez Castillo Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, soli	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249210	Programa Buena paga	Hola LERIDA NATHALI BELLO ECHEVERRIA Ya te inscribiste en Buena Paga, ahor	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49
320249211	Programa Buena paga	Hola Issac Josue Mondragon Alarcon Ya te inscribiste en Buena Paga, ahora, solici	Mensaje enviado	18/09/25 15:29	18/09/25 15:49

Obligación específica 5.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)



Obligación financiera 2.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)



BANCO DE OCCIDENTE 05101 307
RECAUDO CODIGO BARRAS ******0230 CUSTODIAR
15:58:41 2025/09/08 Normal 890
77072026050035 543.00 D
55234063 543.00 EF

Referencia1 :0000025990058366
Referencia2 :
"COPIA" SIH - NUEVOS CONCEPTOS VARIOS

Scanned with CamScanner

REALICE SU PAGO A TRAVÉS DE: https://bogota.gov.co/servicios/pagos-bogota

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

DIRECCIÓN DISTRITAL DE TESORERIA NIT 899.999.061-9
FORMATO DE CONCEPTOS VARIOS

FECHA: 2025/09/08
RECIBO: 25990058366
Nro Doc: 7001092615

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: FUNDACION ESCALA AL DESARROLLO
TIPO DE IDENTIFICACIÓN: NIT TELÉFONO: 573205216877
IDENTIFICACIÓN: 900446301 CORREO: contadorescalaong@gmail.com
DIRECCION: KR 20 27 83 BOGOTA, D.C.

CONCEPTO	ENTIDAD	BASE	TIPO IVA	TOTAL IVA	SUBTOTAL
RENDIMIENTOS FINANCIEROS CUENTAS ENTIDADES	SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONOMICO	543	0	0	543

TOTAL A PAGAR: 543

VALOR LETRAS: QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS m/cte

OBSERVACIONES: Pago de los rendimientos financieros del convenio 761 de 2025 correspondientes al mes de agosto 2025

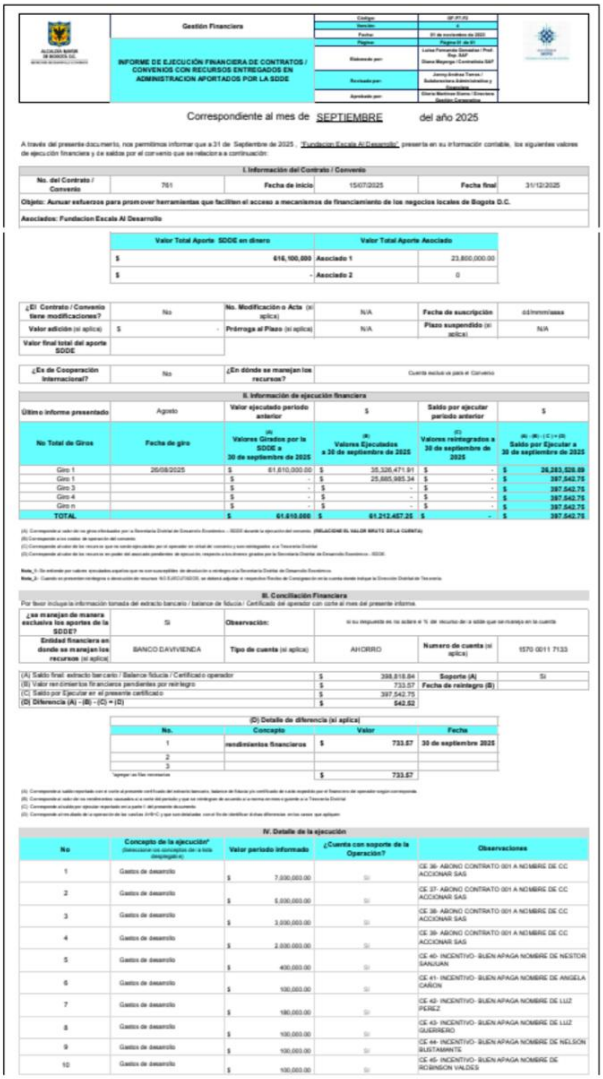
LIQUIDADOR: JSLOPEZ
BANCO: Pagar en Banco de Occidente

Scanned with CamScanner

Obligación financiera 3.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)



INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE CONTRATOS / CONVENIOS CON RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION APORTADOS POR LA SDDE

Correspondiente al mes de SEPTIEMBRE del año 2025

Obligación financiera 4.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Fundación Escala

FUNDACION ESCALA AL DESAR ROLLO
NIT: 900446301
Correo: contadorescalaong@gmail.com
Teléfono: 3116790151
CR 20 27 83 BRR PASATIEMPO

Tipo Comprobante	Egreso
Número	58
Fecha de Causación	30/09/2025
Fecha de Generación	07/10/2025
Periodo contable	Septiembre 2025

DESCRIPCIÓN: generico

#	CUENTA CONTABLE	DETALLE	TERCERO	DEBITO	CREDITO
1	530505 - Gastos bancarios	CUOTA DE MANEJO	BANCO DAVIVIENDA - 860034313	$15,600.00	
2	530595 - Otros	GRAVAME FINANCIERO	BANCO DAVIVIENDA - 860034313	$103,131.34	
3	530520 - Intereses	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	BANCO DAVIVIENDA - 860034313		$733.57
4	11100502 - Davivienda 7133	GASTOS BANCARIOS	BANCO DAVIVIENDA - 860034313		$195,251.77
5	530505 - Gastos bancarios	IVA	BANCO DAVIVIENDA - 860034313	$12,334.00	
6	530505 - Gastos bancarios	COBRO TRANSACCIONES	BANCO DAVIVIENDA - 860034313	$64,920.00	
			TOTALES	$195,985.34	$195,985.34

[1] Incluyendo el pago de este período