INFORME DE SUPERVISION DE LA EJECUCION CONTRACTUAL

1. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

TIPO DE INFORME:	**PARCIAL:**	X	**FINAL:**	
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:	**DESDE:**	20 de OCTUBRE 2025	**HASTA:**	19 de NOVIEMBRE 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	CAROLINA CASTILLO ROJAS			
DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO			
CARGO:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO			

2. DATOS DEL CONTRATO

CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
NUMERO DE CONTRATO	065-2025
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DE BANDA TRADICIONAL FIESTERA Y PROGRAMA DE INICIACION MUSICAL EN EL MUNICIPIO DE FÚQUENE**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**EDWIN ROLANDO GUATAVITA CASTRO**
NIT EN CASO DE PERSONA JURÍDICA	N/A
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NO. DE CÉDULA DEL CONTRATISTA:	93.154.208
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 14.000.000
VALOR ADICION 1	$ 2.000.000
VALOR ADICION 2	$ 2.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 18.000.000
PAGO NO.	08
PERIODO DE PAGO	20 DE OCTUBRE AL 19 DE NOVIEMBRE DEL 2025
VALOR DEL PAGO	$ 2.000.000
SUPERVISOR DEL CONTRATO	CAROLINA CASTILLO ROJAS Secretaria General y de Gobierno
REGIMEN TRIBUTARIO	Responsable de IVA SI [ ] NO [X]
CDP	144 561 638
RP	138 586 651

3. CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES

NÚMERO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	SE INCUMPLIO A LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD CUMPLIDA	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Realizar con apoyo de la entidad territorial contratante procesos de convocatoria para la inscripción de los participantes.		X		Se verifica que este proceso, fue liderado y acompañado por el contratista, tuvo como objetivo garantizar una participación amplia, transparente e inclusiva de la comunidad, promoviendo la vinculación de niños, jóvenes y adultos interesados en fortalecer sus habilidades artísticas y culturales. ANEXO ACTIVIDAD 1
2	Conformar los grupos de diferentes rangos etarios con las personas asistentes al proceso en el área artística para el cual fue contratado por el municipio.		X		El contratista, en el marco del proceso formativo y artístico desarrollado para el municipio, adelantó con la Banda Fiestera de Fúquene la conformación de grupos por rangos etarios entre los participantes del programa de formación musical. Esta organización permitió estructurar de manera adecuada los procesos pedagógicos y musicales, garantizando una atención acorde con las edades, capacidades e intereses de cada participante, fortaleciendo así la enseñanza y el desarrollo artístico de la comunidad. ANEXO ACTIVIDAD 2
3	Presentar propuesta pedagógica o plan de trabajo por grupo .etario que contenga: objetivos a cumplir, metodología a implementar en los procesos formativos, cronograma mensual de actividades, metas a alcanzar y recursos a utilizar.		X		Se evidencia que el contratista desarrolla procesos pedagógicos y musicales diferenciados por grupo etario (infantil y juvenil), con el fin de contribuir a la formación integral, la participación cultural y la proyección artística de los habitantes del municipio. Dichos procesos fomentan el interés por la música de banda y la ejecución instrumental en los diferentes grupos de edad, promoviendo el desarrollo de habilidades técnicas, auditivas y rítmicas adaptadas a cada rango etario. Asimismo, se impulsa la disciplina, la cooperación y el trabajo en equipo mediante la práctica grupal, propiciando espacios de integración intergeneracional en torno a la cultura musical del municipio.

					De igual manera, el contratista prepara repertorios dirigidos a fortalecer la identidad cultural y la proyección artística de la Banda Fiestera de Fúquene, consolidando su participación en escenarios comunitarios y culturales. ANEXO ACTIVIDAD 3
4	El (los) formador (es) deberá(n) impartir, en los espacios designados y conforme a lo acordado con el representante del municipio, un mínimo de 14 horas semanales de formación en sesiones de mínimo dos (2) horas diarias que asegure la atención en las zonas urbanas y/o rurales; además, deberán ejecutar al menos 2 horas semanales adicionales de formación en lugares destinados a población con enfoque diferencial, coordinados previamente con la dirección de cultura del municipio		X		Se evidencia que el contratista ha venido trabajando con los grupos infantil y juvenil conforme a la programación establecida, fortaleciendo la práctica instrumental y la lectura musical. Cada sesión integra componentes teóricos y prácticos orientados al desarrollo de la técnica instrumental, la respiración, la afinación, la coordinación grupal y el montaje de repertorios, garantizando un proceso formativo continuo y adecuado para cada grupo etario. ANEXO ACTIVIDAD 4
5	Realizar caracterización mensual de población en el drive que el IDECUT envíe para tal fin.		X		El contratista anexa evidencia que realizó la caracterización correspondiente a los meses de agosto y septiembre, remitiendo la evidencia al repositorio digital (Drive) para su respectivo registro y seguimiento. ANEXO ACTIVIDAD 5
6	Asistir a las reuniones o espacios de retroalimentación presenciales y/o virtuales convocadas por el IDECUT.			X	El contratista informa que no ha sido requerido para dar cumplimiento a esta actividad.
7	Apoyar al IDECUT y a los municipios del departamento en la postulación, participación y presentación a convocatorias, programas, proyectos encaminados al fortalecimiento de los procesos de formación. apoyar las actividades y los proyectos que requieran del enlace entre el municipio e IDECUT.			X	Para el periodo en mención, el contratista informa que no fue requerido.
8	Elaborar una muestra final del trabajo realizado por cada uno de los grupos participantes.		X		En cumplimiento de esta actividad, el contratista informa que está preparando una muestra final en el mes de diciembre. Adicionalmente, el contratista elaboró una presentación en la que se observa el avance alcanzado por los niños en los nuevos temas navideños que comenzaron a enseñarse, reflejando progresos en aspectos musicales, rítmicos y de interpretación.

					Este material permitió valorar el desarrollo de habilidades, fortalecer la motivación de los participantes y proyectar el trabajo que continuará ejecutándose durante la temporada navideña. ANEXO ACTIVIDAD 08
9	Participar en los encuentros pedagógicos del área desarrollada, así como en todas las capacitaciones y talleres convocados por el IDECUT.			X	El contratista informa que no fue requerido para dar cumplimiento a esta actividad.
10	Entregar el cronograma de trabajo mensual dentro de los primeros 5 días de cada mes al supervisor del contrato.		X		El contratista anexa el cronograma de actividades y clases a desarrollar. ANEXO ACTIVIDAD 10
11	Apoyar activamente a la administración municipal, secretaria general y de gobierno oficina de deporte municipal, en las diferentes actividades, eventos, eventualidades y responsabilidades asignadas por el supervisor del contrato.		X		El contratista, durante el periodo reportado, realizó acompañamiento en la entrega de dulces a los niños el día 31 de octubre en las diferentes veredas del municipio de Fúquene. En el desarrollo de esta actividad, el contratista brindó apoyo logístico, organizó los recorridos y atendió a la comunidad conforme a las orientaciones de la Administración Municipal. Esta labor permitió fortalecer la presencia institucional, promover espacios de integración y garantizar el adecuado desarrollo de la jornada, contribuyendo al bienestar y participación de la población infantil del municipio. ANEXO ACTIVIDAD 11
12	Presentar al supervisor la certificación de pagos de seguridad social tramitar la documentación pertinente con el propósito de efectuar el pago del contrato.		X		El contratista evidencia que realizó la entrega de los certificados de pago de seguridad social del mes de OCTUBRE y tramitar la documentación pertinente para el pago. ANEXO ACTIVIDAD 12
13	Participar activamente en todos aquellos eventos de la administración municipal que requieran su participación.		X		En cumplimiento de esta actividad, el contratista participó activamente en el evento convocado por la Administración Municipal, cumpliendo con las funciones asignadas y representando a la entidad de manera adecuada. Durante el periodo reportado, el contratista asistió al evento Cundinamarca Fest, realizado en Bogotá, en el cual se presentó

					la banda, interpretando sus temas musicales ante el público asistente y contribuyendo al fortalecimiento de la oferta cultural y artística del evento. ANEXO ACTIVIDAD 13
14	Las demás que su supervisor del contrato considere pertinentes para el correcto desarrollo del objeto contractual.		X		Dentro de estas acciones, el contratista brindó acompañamiento protocolario en las honras fúnebres de un compañero, atendiendo las directrices institucionales y garantizando el apoyo requerido por la entidad en dicha situación. ANEXO ACTIVIDAD 14

Modificaciones Contractuales: SI [X] NO [ ]

Que atendiendo a lo dispuesto en la **CLAUSULA DECIMOSEXTA. Del contrato 065-2025 se manifiesta: INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN, TERMINACIÓN UNILATERAL Y CADUCIDAD**: "Se pacta en este contrato que la ALCALDÍA ejercerá las facultades de interpretación, modificación y terminación unilateral o caducidad, de acuerdo con lo previsto en los artículos 15, 16, 17 y 18 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes", las partes de común acuerdo han decidido prorrogar el presente contrato por el término de UN mes y adicional al mismo un valor de **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000)**, quedando manifiesto en el modificatorio numero 1 adjunto al expediente.

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período comprendido entre el 20 de OCTUBRE al 19 de NOVIEMBRE de 2025, se recibe a satisfacción y se deja constancia que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y las obligaciones del contrato, conforme las normas, especificaciones, procedimientos, lineamientos técnicos y jurídicos, y normatividad aplicable a los temas.

4- ESTADO DE LA GARANTÍÍA

No	TIPO DE AMPARO	VIGENCIA DEL AMPARO		MONTO DEL AMPARO	OBSERVACIONES
		DESDE	HASTA		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

5- PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS NATURALES

Periodo pagado	Ingreso base de cotización – IBC	Aporte a salud	Aporte a pensión	Aporte a ARL	Número de planilla (s)
MARZO 2025	$521.950	$65.300	$83.600	$2.800	9485708111
ABRIL 2025	$1.423.000	$178.000	$227.800	$7.500	9485704418
MAYO 2025	$1.423.000	$182.800	$233.900	$7.700	9486169085
JUNIO 2025	$1.423.000	$178.000	$227.800	$7.500	9487872097
JULIO 2025	$1.423.000	$180.400	$230.900	$7.600	9489152899
AGOSTO 2025	$2.400.000	$384.000	$230.900	$12.600	9491787777
SEPTIEMBRE 2025	$2.400.000	$300.000	$384.000	$12.600	9491787821
OCTUBRE 2025	$2.400.000	$300.000	$384.000	$12.600	9491787847

La o (el) contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la Ley 1562 de 2012.

6- EJECUCION PRESUPUESTAL

Valor Inicial	$ 14.000.000
Valor Adición/Modificación No. 1 SI APLICA	$ 2.000.000
Valor Adición/Modificación No. 2 SI APLICA	$ 2.000.000
Valor Total	$ 18.000.000
Pago No. 1	$ 2.000.000
Pago No. 2	$ 2.000.000
Pago No. 3	$ 2.000.000
Pago No. 4	$ 2.000.000
Pago No. 5	$ 2.000.000
Pago No. 6	$ 2.000.000
Pago No. 7	$ 2.000.000
Pago No. 8	$ 2.000.000
Saldo (presupuestal)	$ 2.000.000

7- PROCEDE PAGO.

SI	NO
X	

La supervisora certifica que las actividades asignadas al Contratista fueron ejecutadas a satisfacción y de conformidad con lo estipulado en el contrato, por esta razón se procede a autorizar el pago parcial por valor de **$ 2.000.000,00 M/CTE**, el cual pertenece al periodo comprendido entre el 20 de OCTUBRE al 19 de NOVIEMBRE del 2025, dando cumplimiento a la forma de pago pactada. De igual manera el contratista certifica que se encuentran a paz y salvo por todo concepto de pagos de salud y pensión. Para constancia se firma por el supervisor del presente contrato.

CAROLINA CASTILLO ROJAS
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
SUPERVISORA

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE FUQUENE CUNDINAMARCA

CERTIFICA:

Que **EDWIN ROLANDO GUATAVITA CASTRO**, Identificado con la cedula de ciudadanía N° **93.154.208**, Cumplió satisfactoriamente con las actividades descritas en el contrato No. **CPSAG 065-2025** correspondiente a la **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DE BANDA TRADICIONAL FIESTERA Y PROGRAMA DE INICIACION MUSICAL EN EL MUNICIPIO DE FÚQUENE."** de acuerdo al informe de actividades, cuenta de cobro y seguridad social anexas al contrato. Durante el periodo comprendido entre el **20 DE OCTUBRE al 19 DE NOVIEMBRE de 2025.**

Se expide la presente certificación, en Fúquene Cundinamarca a los VEINTE (20) días del mes de NOVIEMBRE de 2025

CAROLINA CASTILLO ROJAS
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
SUPERVISORA