CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN N. 027 DE 2022 SUSCRITO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA EL DEPARTAMENTO DE GUAVIARE.

INFORME DE SUPERVISIÓN

Periodo comprendido entre el 1 de abril o al 30 abril de 2023

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN N. 027 DE 2022 SUSCRITO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA EL DEPARTAMENTO DE GUAVIARE.

OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos y administrativos para la asignación y ejecución de los subsidios familiares de vivienda rural – SFVR en la modalidad de vivienda nueva en especie y de los SFVR en la modalidad de mejoramiento de vivienda en cumplimiento de los compromisos asumidos por el Gobierno Nacional con los *pueblos Jiw y Nükak* en el marco de la Mesa Permanente de Concertación con pueblos indígenas (MPC).

1. INFORMACIÓN GENERAL	
PLAZO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	
Fecha de suscripción:	20/09/2021
Fecha de inicio (Acta de inicio):	09 /09/2022
Fecha de terminación:	09/09/ 2023
VALOR	
40 SFVR EN MODALIDAD DE MEJORAMIENTO	799.502.880
80 SFVREN MODALIDAD DE VIVIENDA NUEVA	5.087.745.600
Valor del contrato	5.887.248.480
Fecha de suscripción:	20/09/2021

2. COMPPROMISOS DE LAS PARTES

2.1 OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO

OBLIGACIONES GENERALES	CUMPLIMIENTO
A, GENERALES 1. a **FONVIVIENDA** los documentos técnicos de la tipología de vivienda concertada con la comunidad indígena beneficiaria de los subsidios familiares de vivienda rural - SFVR que se asignarán en desarrollo del presente convenio, así como los demás documentos y estudios técnicos y financieros que se hayan realizado por parte de la gobernación y que puedan servir de insumo para la estructuración de Términos de Referencia (TDR) de las contrataciones que requiera **FONVIVIENDA** para la ejecución de los SFVR.	Cumplida
2. Acompañar las visitas que se realicen al(los) predio(s) en el marco del proceso de selección del ejecutor del(los) proyecto(s), y designar para las mismas un funcionario de la gobernación o de las entidades centralizadas o descentralizadas del **DEPARTAMENTO** que tengan competencia en el tema, para que atienda las observaciones que se presenten en el marco de las visitas.	Cumplida
3. Acompañar las audiencias de aclaración de los proyectos de términos de referencia o términos de referencia definitivos del proceso de selección del ejecutor del(los) proyecto(s) y designar para las mismas un funcionario de la gobernación o de las entidades centralizadas o descentralizadas del	Cumplida

OBLIGACIONES GENERALES	CUMPLIMIENTO
DEPARTAMENTO que tengan competencia en el tema, para que atienda las observaciones que se presenten en el marco de las audiencias.	
4. Apoyar la elaboración de las respuestas cuando así se requiera para que el FIDEICOMISO – VIVIENDA RURAL pueda emitirlas en el marco del proceso de selección del ejecutor e interventor del(los) proyecto(s), que se refieran a la situación jurídica, técnica del(los) predio(s) en que se desarrollará el(los) proyecto(s) de vivienda, dentro del término que para el efecto establezca el cronograma del proceso de selección. .	Cumplida
5. Liderar el componente social del proyecto y adelantar la interlocución con las autoridades indígenas, beneficiarios y demás actores que se requieran para la asignación y correcta ejecución de los SFVR.	Cumplida
6. Apoyar a **FONVIVIENDA** en la actividad de seguimiento y control sobre la ejecución de los operadores e interventores que se contraten para la ejecución y asignación de los SFVR. **B. <u>En cuanto a los hogares:</u>**	(todavía no se ha requerido surtir estos actos y/o no se ha llegado a esta etapa de ejecución del convenio)
1. Adelantar el proceso de recolección y verificación de la información de los hogares focalizados como potencialmente beneficiarios, de acuerdo con los listados emitidos por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, con el fin de registrar la información requerida por Fonvivienda para iniciar el proceso de postulación al SFVR en la modalidad de vivienda nueva en especie y mejoramiento de vivienda.	cumplida
2. Recibir los listados de hogares potencialmente beneficiarios conformados por alguna de las fuentes de información consagradas en el Decreto 1077 de 2015 y la Resolución No. 624 de 2020 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, o las normas que lo adicionen modifiquen o sustituyan, acto seguido y publicará los listados en un medio de amplia circulación dando apertura al proceso de postulación de hogares.	cumplida
3. Recibir la información allegada por los hogares focalizados, y gestionar el diligenciamiento y firma del formulario aprobado por el Fondo Nacional de Vivienda debidamente acompañado con la fotocopia de la cédula de ciudadanía de los mayores de 18 años, y registro civil de nacimiento de los demás miembros del hogar que se postula.	cumplida
4. Salvaguardar el formulario de presentación del hogar una vez culmine y cargue la captura en línea de la información suministrada por el hogar y remisión a la entidad otorgante a través de los medios definidos para ello, la información señalada en el artículo 29 de la Resolución 536 de 2020 del Ministerio de	cumplida

OBLIGACIONES GENERALES	CUMPLIMIENTO
Vivienda, Ciudad y Territorio o las nomas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.	
5. Comunicar el resultado del proceso de asignación a los hogares beneficiarios mediante una carta emitida por el Fondo Nacional de Vivienda donde se informa su condición de beneficiario y el procedimiento mediante el cual se podrá hacer efectivo el subsidio.	En proceso
6. Apoyar la gestión de las licencias, permisos y trámites que se requieran, para la cabal y oportuna ejecución de los proyectos de vivienda.	cumplido
7. Acompañar a los hogares en los procesos que se llegaren a presentar en relación con eventuales reclamaciones al ejecutor del proyecto, posteriores a la entrega de las viviendas, en la ejecución de la garantía que ampare la estabilidad de la obra y la calidad del bien, e informar a **FONVIVIENDA** cualquier situación que se llegare a presentar y que afecte la habitabilidad de las viviendas.	(todavía no se ha requerido surtir estos actos y/o no se ha llegado a esta etapa de ejecución del convenio)
8. Liderar el proceso de concertación y socialización que se requiera para el proyecto, apoyando la elección del tipo de solución de vivienda a construir en el **DEPARTAMENTO** en concordancia con la estructuración técnica, financiera y jurídica adelantada por la Dirección de Vivienda Rural del Ministerio de Vivienda y **FONVIVIENDA**. 9. Participar activamente en las reuniones de articulación, capacitación o lineamientos que se requieran para la implementación y puesta en marcha del convenio	cumplida
10. Designar un supervisor para la vigilancia y control de la ejecución del presente convenio.	cumplido
11. Realizar un proceso de acompañamiento social respecto de lo hogares beneficiarios resultantes del presente convenio promoviendo la inclusión social y la participación efectiva de los beneficiarios del Subsidio Familiar de Vivienda Rural	cumplido
12. Prestar asistencia a los hogares en los procesos que se llegaren a presentar en relación con eventuales reclamaciones al ejecutor del proyecto, posteriores a la entrega de las viviendas, en la ejecución de la garantía que ampare la estabilidad de la obra y la calidad del bien, e informar a **FONVIVIENDA** cualquier situación que se llegare a presentar y que afecte la habitabilidad de las viviendas	cumplida
13. Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio.	cumplida
C. <u>En cuanto a los inmuebles, la Entidad Territorial deberá:</u> 1. Certificar o gestionar con las autoridades municipales la certificación que permita evidenciar que los inmuebles estén ubicados en suelo rural, conforme a la clasificación del suelo, prevista en el Plan de Ordenamiento Territorial –	cumplida

OBLIGACIONES GENERALES	CUMPLIMIENTO
POT, Plan Básico de Ordenamiento Territorial - PBOT o Esquema de Ordenamiento Territorial – EOT, no podrán estar ubicadas en zona de alto riesgo ni en zona de ronda o de protección de los recursos naturales, no podrán estar ubicadas en zonas de reserva y de obra pública o de infraestructura básica del nivel nacional, regional o municipal, o en áreas no aptas para la localización de vivienda, conforme a las normas de ordenamiento territorial, que cuenten con la posibilidad de acceder a agua para consumo humano y doméstico, acorde a las normas legales y reglamentarias, en concordancia con el Manual de Implementación del Subsidio Familiar de Vivienda Rural – SFVR Vivienda Nueva de Interés Social Rural y Mejoramientos de Vivienda.	
2. Apoyar la gestión de las licencias, permisos y trámites que se requieran, para la cabal y oportuna ejecución de los proyectos de vivienda en cada uno de los inmuebles de los hogares beneficiarios del SFVR.	cumplida
3. El **DEPARTAMENTO** será responsable por la veracidad, completitud y calidad de la información contenida en la certificación de clasificación del suelo de cada uno de los inmuebles de potenciales beneficiarios, información indispensable para establecer la viabilidad de la construcción de la vivienda, este certificado será parte integral de la estructuración del proyecto.	

3.COMPROMISOS DE FONVIVIENDA

OBLIGACIONES GENERALES	CUMPLIMIENTO
1. Destinar recursos del subsidio familiar de vivienda rural en la modalidad de vivienda nueva en especie y de mejoramiento de vivienda para la construcción de 80 viviendas y la realización de 40 mejoramientos de vivienda. Los mencionados recursos serán ejecutados de acuerdo con lo establecido en el contrato de fiducia mercantil No. 027 de 2020 suscrito entre FONVIVIENDA y FIDUAGRARIA, y sus modificaciones.	Cumplida
2. Remitir al DEPARTAMENTO, el listado y relación de los hogares focalizados, potencialmente beneficiarios para cada territorio o la población potencial beneficiaria de cada grupo, para ser publicada por cualquier medio de amplia circulación y que de apertura al proceso de postulación de hogares.	cumplido
3. Dar apertura mediante acto administrativo a la convocatoria de los hogares para la asignación de los Subsidios Familiares de Vivienda Rurales en la modalidad de Vivienda Nueva en Especie atendiendo a la disponibilidad de recursos conforme se prevé en las fases de ejecución del presente convenio.	cumplida

OBLIGACIONES GENERALES	CUMPLIMIENTO
4. Disponer de un aplicativo en línea para que el **DEPARTAMENTO** o un tercero designado por Fonvivienda, adelante el proceso de recolección y verificación de la información de los hogares focalizados como potencialmente beneficiarios, de acuerdo con los listados emitidos por la Dirección de Vivienda Rural del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, con el fin de registrar la información requerida para iniciar el proceso de postulación al SFVR en la modalidad de vivienda nueva en especie Y mejoramiento de vivienda.	cumplido
5. Verificar la información del hogar focalizado, bajo los siguientes parámetros: i. Que haya sido incluido en los listados de focalización poblacional por parte del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio. ii. Que no tenga propiedad de vivienda en el territorio nacional. Deberá acreditar propiedad o posesión del predio donde ubicará la vivienda nueva. iii. Que no haya sido beneficiario del Subsidio de Interés Social Rural o Urbano entregado por las entidades del sistema nacional o la extinta Caja Agraria o el Banco Agrario de Colombia S.A. o cualquier Caja de Compensación Familiar.	cumplido
6. Verificar una vez se surta el proceso de postulación, a través de los cruces de información, que el hogar postulado cumple con los requisitos señalados en el artículo 30 de la Resolución 0536 de 2020, y habilitarlo para que se puedan iniciar las actividades de pre-construcción.	cumplido
7. Una vez sean recibidas las postulaciones, ordenar de manera automática y en forma secuencial descendente, el listado de postulantes calificados hasta completar un número de hogares equivalente al total de los recursos disponibles. Los hogares postulantes que no alcanzaren a quedar incorporados en el listado resultante serán excluidos de la correspondiente asignación, sin que ello implique asumir compromiso alguno respecto de los postulantes que no alcanzaren a quedar incorporados.	cumplido
8. Expedir y publicar en el diario oficial el acto administrativo de asignación del subsidio familiar de vivienda bajo la modalidad de vivienda nueva, a los beneficiarios que cumplieron los requisitos establecidos en el artículo 30 de la Resolución 536 de 2020.	En proceso
9. Comunicar al ente territorial el listado de los hogares rechazados y el motivo de cruce, con el fin de que estos puedan ejercer su derecho de contradicción frente a la resolución de asignación.	cumplido

OBLIGACIONES GENERALES	CUMPLIMIENTO
10. Comunicar a los hogares beneficiarios, a través del ente territorial o del designado para hacerlo, el resultado del proceso de asignación, mediante una carta para cada hogar, en donde se le informará su condición de hogar beneficiario y el procedimiento mediante el cual podrá hacer efectivo el subsidio.	En proceso
11. Iniciar las actividades necesarias, y una vez sea asignado el Subsidio Familiar de Vivienda Rural por parte de Fonvivienda y tratándose de la modalidad de subsidio en especie, para entrega de la solución de vivienda proyectada en la etapa de preconstrucción. Estas actividades se ejecutarán mediante los mecanismos establecidos en el artículo 2.1.10.1.1.3.1 del Decreto 1077 de 2015.	cumplido
12. Revisar en cualquier momento la consistencia y/o veracidad de la información suministrada por los postulantes.	cumplido
13. Resolver las reclamaciones de los hogares postulantes que no resulten beneficiarios del SFVR, en los términos y condiciones establecidos por la ley, recursos que serán resueltos contra el acto administrativo de asignación correspondiente	cumplido
14. En caso de evidenciarse inconsistencias en la documentación presentada por los postulantes, el Fondo Nacional de Vivienda dará traslado de la información a las entidades competentes para la investigación de posibles conductas punibles, y dará aplicación a la sanción de que trata el artículo 30 de la Ley 3 de 1991.	(todavía no se ha requerido surtir estos actos y/o no se ha llegado a esta etapa de ejecución del convenio)
15. Contar con un patrimonio autónomo, facultado para: i. Realizar procesos para la contratación de los diagnósticos, diseños, obras de urbanismo y/o construcción de las viviendas de interés prioritario a ser entregadas en el marco del objeto del convenio y suscribir el(los) contrato(s) de obra que resulte(n) del (los) proceso(s). ii. Contratar o designar el interventor o supervisor del(los) contrato(s) de obra que se celebre(n) para la ejecución del(los) proyecto(s) de vivienda.	cumplido
16. Participar activamente en las reuniones de articulación, capacitación o lineamientos que se requieran para la implementación y puesta en marcha del convenio.	Cumplido
17. Designar un supervisor para la vigilancia y control de la ejecución del presente convenio.	cumplido

OBLIGACIONES GENERALES	CUMPLIMIENTO
18. Verificar el cumplimiento de las obligaciones de los beneficiarios del subsidio familiar de vivienda rural nueva en lo que atañe al cumplimiento de las obligaciones en el proceso de transferencia de las viviendas.	cumplido
19. Estructurar los términos de referencia y estudios previos para la contratación de los ejecutores e interventores del proyecto de vivienda.	cumplido
20. Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio.	cumplido

4.SUPERVISION

SUPERVISIÓN

La supervisión del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 27-2021

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PERIODO DE SUPERVISIÓN
ERLES EDGARDO ESPINOSA	**Director Ejecutivo Fondo Nacional de Vivienda - FONVIVIENDA**	**20/09/2021 AL 01/02/2022**
ANGELICA ACERO RUBIO	FUNCIONARIA GRADO 16	2 de febrero de 2022 a la fecha.

4.1 FUNCIONES DE LA SUPERVISION

FUNCIONES	CUMPLIMIENTO
1. Vigilar, controlar y verificar el cumplimiento del objeto del Convenio y los compromisos a cargo de las partes.	Cumplida
2. Formular las observaciones e instrucciones que estime procedentes para el desarrollo y ejecución del Convenio Interadministrativo.	Cumplida
3. Hacer los requerimientos escritos que sean necesarios para que éste cumpla el objeto y las obligaciones del Convenio.	Cumplida
4. En caso de retraso o incumplimiento de las partes, elaborar oportunamente un informe al ordenador del gasto en el cual se deje en conocimiento la situación, debidamente sustentada.	Cumplida
5. Solicitar la suspensión, modificación, terminación, liquidación y/o cualquier otro trámite de tipo contractual, con mínimo ocho (8) días hábiles anteriores a la fecha en que se	No aplica (todavía no se ha requerido surtir estos actos y/o no se

FUNCIONES	CUMPLIMIENTO
requiera perfeccionar los actos mencionados, soportes que deben ser radicados al Grupo de Gestión Contractual de la ARN.	ha llegado a esta etapa de ejecución del convenio)
6. Elaborar la certificación de cumplimiento con la respectiva constancia de haber verificado que se hayan efectuado los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y al Sistema General de Riesgos Laborales, de acuerdo con lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el inciso segundo y parágrafo 1 del artículo 41 de la Ley 80 de 1.993 y la Ley 1562 de 2012.	
7. Velar por el estricto cumplimiento de los compromisos establecidos en el presente Convenio.	Cumplida
8. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del Convenio y recibir de las partes la información que haya soportado su gestión acorde con el requerimiento realizado por el supervisor al respecto.	Cumplida
9. Informar oportunamente, las inhabilidades o incompatibilidades de las que llegue a tener conocimiento, sobrevinientes o no, atendiendo lo establecido en artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993.	Cumplida
10. Cumplir las demás obligaciones que correspondan a la supervisión del Convenio de acuerdo a la naturaleza del mismo, las contempladas en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y las establecidas en el Manual de Supervisión de cada Entidad.	Cumplida

5 COMPONENTE JURÍDICO

Por parte de FONVIVIENDA, mediante documento con radicado No. 2022IE0000787 de fecha 10 de febrero de 2022, fue designada como Supervisora Angelica Viviana Acero Rubio Profesional Especializada Subdirección de Subsidio y Ejecución de Vivienda Rural.

6 COMPONENTE TÉCNICO

1 de abril se envía lista de los hogares no habilitados a JIW para realizar las subsanaciones

197278	97612737	MAURICIO	GONZALEZ	Cruce con Registraduría: Cancelada por muerte del Titular Jorge Gonzalez c.c. revisar bien el numero de cedula si esta bien el numero por favor retirar de la postulacion a este miembro y volver a respuestular
197290	1120558794	HUBER	VALENCIA CASTRO	Número de cédula no registrado en la base de datos de la Registraduria Nacional del Estado Civil OMAIRA RODRIGUEZ GAITAN 1120577957 por favor revisar el numero de cc corregir y respostular nuevamente
197217	1120579770	LEIDY	GONZALEZ DIAZ	Número de cédula no registrado en la base de datos de la Registraduria Nacional del Estado Civil DIEGO GONZALEZ DIAZ 1120584242 por favor revisar el numero de cc corregir y respostular nuevamente
197299	6655290	ARTURO	RODRIGUEZ	Cruce con Registraduría: Cancelada por muerte del Titular ELVINA PRORIO revisar bien el numero de cedula si esta bien

				el numero por favor retirar de la postulacion a este miembro y volver a respuestular cc 1120569758
197256	1133939574	MATIEGUA ADDEBEN	RODRIGUEZ PROPIO	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre del jefe de hogar por favor enviar correo con el nombre correcto para corregir en lista. Y volver a postular en el moment ode postular nuevamente se debe revisar el nombre de Argenis Caton 1006721331 y tambien tiene Error en el nombre registrado al postular por favor revisar bn los documentos
197305	1120562460	ARACELY	ISAZA RODRIGUEZ	Número de cédula no registrado en la base de datos de la Registraduria Nacional del Estado Civil de ARNULFO ACOSTA VALENCIA 1193126181 por favor revisar el numero de cc corregir y respostular nuevamente
197270	97612717	TIMOTEO	ISAZA ISAZA	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre del jefe de hogar TIMOTEO ISAZA por favor enviar correo con el nombre correcto para corregir en lista. Y volver a postular, en el momento de postular nuevamente se debe revisar el nombre de SARA GARCIA 1149195973 tambien tiene Error en el nombre registrado al postular
197235	1133939411	ANTONIO	RODRIGUEZ GONZALEZ	Número de cédula no registrado en la base de datos de la Registraduria Nacional del Estado Civil de LUZ MERY GIL CC 1133939531 revisar y corregir nombre y numero y respotular
197249	97612814	LINO	GAITAN	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado MARIELA ELENA 41342252 ella misma tiene propiedad 44216 en fusagasuga
197231	1133939181	WILMER	GAITAN MEJIA	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar WILMER enviar correo para correccion y volver a postular
197248	1120473051	YADIRA	GAITAN GAITAN	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar YADIRA enviar correo para correccion y volver a postular tambien esta mal el nombre de un miembro ver la cedulas antes de postular
197303	97612716	ARMANDO	ISAZA	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado de ANGELA GUAYABERO Y LUIS ISAZA volver a postular revisar cedulas antes de respstular
197263	1120562464	LILIANA	GUEYABERO HERNANDEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar LILIANA enviar correo para correccion y volver a postular tambien esta mal el nombre de un miembro ver la cedulas antes de postular
197258	1120575114	ZORAIDA	BELTRAN DOCTOR	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar ZORAIDA enviar correo para correccion y volver a postular
197275	1133939527	LUIS MIGUEL	FERNANDEZ LOPEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registradodel mimebro Marcela castro cc 1120566373 revisar bn la cedula para respostular
197274	1193568809	CLAVINO	FERNANDEZ REY	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar CLAVINO enviar correo para correccion y volver a postular
197302	1120576761	SELIANO ALBERTO	ISAZA RODRIGUEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar ALBERTO enviar correo para correccion y volver a postular
197229	1149437512	ARLEY	RODRIGUEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar ARLEY enviar correo para correccion y volver a postular

197213	1133939448	WILFRE	GUAYAVERO GONZALEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado una miembro YENY PEÑA
197280	1120571668	ALEXANDER	GONZALEZ HERNANDEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar ARLEY enviar correo para correccion y volver a postular
197277	1133939451	BERONICA	GUAYABERO GONZALEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar VERONICA enviar correo para correccion y volver a postular
197236	1120563884	OSCAR	GAITAN RODRIGUEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado EMILCE GUTIERREZ 1120573059 volver a postular
197307	1120925500	JHON HARVIS	GIL	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar JHON HARVIS enviar correo para correccion y volver a postular
197253	18221224	CARLOS	RODRIGUEZ	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar JHON HARVIS enviar correo para correccion y volver a postular
197210	97613667	LUCIO DARIO	RODRIGUEZ ISAZA	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar LUCIO DARIO enviar correo para correccion y volver a postular
197248	1120473050	EDWIN	GOMEZ GARCIA	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar EDWIN enviar correo para correccion y volver a postular tambien esta mal el nombre de un miembro ver la cedulas antes de postular
197245	1133939569	LEONIDAS	MELENDEZ GAITAN	Cruce con Base de Datos de la Registraduria: Error en el nombre registrado del jefe de hogar LEONIDAS enviar correo para correccion y volver a postular

El 12 de abril de 2023 en los lineamientos de acompañamiento y gestión social, se avanzó con la capacitación del ejecutor asignado - contrato 001F-2023 JIW , en la cual se llevó a cabo la transferencia conceptual al ejecutor e interventoría, ofreciendo la información y herramientas para la implementación del componente social en el marco del desarrollo del proyecto en el territorio.

15 de abril de 2023 por parte de la gobernacion, envían cuadro de subsanaciones frente a corrección de nombres etc , de los hogares.

20 de abril de 2023 por parte del Ministerio se revisar las subsanaciones y se realizan el siguiente procedimiento:
8 hogares se deben repostular por el encargado de la gobernación.
15 hogares se envían a Jiw para corrección en las listas y posterior cargarlas a la plataforma con los ajustes
4 hogares pendiente de la identificación para revisión de nombres y poderlos postular bien.

N° DE CEDULA	NOMBRE	APELLIDO	SOLICITUD DE CORRECCIÓN	
97612737	MAURICIO	GONZALEZ	Habilitar la plataforma para retirar al beneficiario JORGE GONZALEZ	YA NO SE PUEDE RETIRAR DE LA PLATAFORMA POR FAVOR ENVIAR QUE SUCEDIÓ CON ESTE HOGAR PARA QUE NO SE PUEDA SUBSANAR
1120558794	HUBER	VALENCIA CASTRO	Habilitar la plataforma para corregir el numero de cedula de la conyugue OMAIRA RODRIGUEZ GAITAN por el N° 1120577975	RESPOSTULAR NUEVAMENTE

1120579770	LEIDY	GONZALEZ DIAZ	Habilitar la plataforma para corregir tipo de documento de DIEGO GONZALEZ DIAZ	RESPOSTULAR NUEVAMENTE
6655290	ARTURO	RODRIGUEZ	Murió la esposa, retirar del nucleo, pero solo son dos personas, Arturo quedaría solo	RESPOSTULAR NUEVAMENTE
1133939574	MATIEGUA ADDEBEN	RODRIGUEZ PROPIO	Corregir el nombre del jefe de hogar por : ARTURO IGNACIO RODRIGUEZ PRORIO, y habilitar la plataforma para corregir el nombre de la conyugue ARGENIS CANTON CASTRO	SE ENVIA PARA CORRECCION
1120562460	ARACELY	ISAZA RODRIGUEZ	Habilitar la plataforma para retirar del nucleo a ARNULFO ACOSTA VALENCIA porque no se ha podido confirmar su numero de cedula.	YA NO SE PUEDE REITRAR DE LA PLATAFORMA QUEDA PENDIENTE DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD
97612717	TIMOTEO	ISAZA ISAZA	Corregir el nombre del jefe de hogar por TIMOTEO ISAZA, y habilitar la plataforma para excluir del nucleo a SARA GARCIA porque no se ha podido confirmar su documento de identidad.	SE ENVIA PARA CORRECCION
1133939411	ANTONIO	RODRIGUEZ GONZALEZ	Habilitar la plataforma para excluir del nucleo a la conyugue LUZ MERY GIL porque no se ha podido confirmar su numero de cedula.	YA NO SE PUEDE REITRAR DE LA PLATAFORMA QUEDA PENDIENTE DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD
97612814	LINO	GAITAN	Habilitar la plataforma para corregir el nombre de MARIA ELENA TORRES y su numero de cedula es 41242252	RESPOSTULAR NUEVAMENTE
1133939181	WILMER	GAITAN MEJIA	Retirarlo de la postulacion, por no presentar documentacion completa.	YA NO SE PUEDE REITRAR DE LA PLATAFORMA QUEDA PENDIENTE DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD
1120473051	YADIRA	GAITAN GAITAN	Corregir nombre del jefe de hogar : YADIRA GAITAN GARCIA, y habilitar plataforma para corregir nombre de conyugue EDWIN GOMEZ	SE ENVIA PARA CORRECCION
97612716	ARMANDO	ISAZA	Nombre correcto: ANGELA GUAYAVERO	RESPOTULAR NUEVAMENTE
1120562464	LILIANA	GUEYABERO HERNANDEZ	Corregir nombre del jefe de hogar : LILIANA GUAYAVERO HERNANDEZ, y habilitar plataforma para corregir nombre de conyugue EUGENIO GUAYAVERO	SE ENVIA PARA CORRECCION
1120575114	ZORAIDA	BELTRAN DOCTOR	Corregir numero de cedula de jefe de hogar ZORAIDA BELTRAN DOCTOR por N° 1120575014	SE ENVIA PARA CORRECCION

1133939527	LUIS MIGUEL	FERNANDEZ LOPEZ	Habilitar plataforma para corregir nombre de miembro de hogar: MARCELA MELENDEZ CASTRO N° 1120566373	RESPOTULAR NUEVAMENTE
1193568809	CLAVINO	FERNANDEZ REY	Corregir numero de cedula de jefe de hogar CLAVINO FERNANDEZ REY N° 1193568889	SE ENVIA PARA CORRECCION
1120576761	SELIANO ALBERTO	ISAZA RODRIGUEZ	Corregir nombre del jefe de hogar: SELIENO ALBERTO ISAZA RODRIGUEZ N° 1120576761	SE ENVIA PARA CORRECCION
1149437512	ARLEY	RODRIGUEZ	Corregir nombre del jefe de hogar: ARLEY RODRIGUEZ GIL	SE ENVIA PARA CORRECCION
1133939448	WILFRE	GUAYAVERO GONZALEZ	Habilitar plataforma para corregir nombre de miembro de hogar: YENI GONZALEZ PEÑA	RESPOTULAR NUEVAMENTE
1120571668	ALEXANDER	GONZALEZ HERNANDEZ	Corregir numero de cedula de jefe de hogar ALEXANDER GONZALEZ HERNANDEZ por el N° 1.120.571.568	SE ENVIA PARA CORRECCION
1133939451	BERONICA	GUAYABERO GONZALEZ	Corregir nombre del jefe de hogar: BERONICA GUAYAVERO GONZALEZ	SE ENVIA PARA CORRECCION
1120563884	OSCAR	GAITAN RODRIGUEZ	Habilitar plataforma para corregir nombre de miembro de hogar: EMILCE JIMENEZ GUTIERREZ	RESPOTULAR NUEVAMENTE
1120925500	JHON HARVIS	GIL	Corregir nombre del jefe de hogar: JHON HARVY GIL FERNANDEZ	SE ENVIA PARA CORRECCION
18221224	CARLOS	RODRIGUEZ	Corregir nombre del jefe de hogar: CARLOS RODRIGUEZ RODRIGUEZ	SE ENVIA PARA CORRECCION
97613667	LUCIO DARIO	RODRIGUEZ ISAZA	Corregir nombre del jefe de hogar: LUCIO DARIO RODRIGUEZ IZAZA	SE ENVIA PARA CORRECCION
1120473050	EDWIN	GOMEZ GARCIA	Corregir nombre del jefe de hogar: EDWIN GOMEZ	SE ENVIA PARA CORRECCION
1133939569	LEONIDAS	MELENDEZ GAITAN	Corregir nombre del jefe de hogar: LEONIDAS MELENDEZ RODRIGUEZ	SE ENVIA PARA CORRECCION

12 de abril de 2023 contrato de obra 001F de 2023
12 de abril de 2023, se suscribe acta de inicio – contrato de obra 001F de 2023

7.COMPONENTE FINANCIERO

SEXTA: VALOR DEL CONVENIO: El valor del presente convenio será hasta por la suma de hasta **CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($5.887.248.480),** que corresponde al aporte efectuado por **FONVIVIENDA** y que se encuentra discriminados de la siguiente manera:

ÍTEM	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL COP
40 SFVR en modalidad de mejoramiento	22 SMLMV	$ 799,502,880
80 SFVR en la modalidad de vivienda nueva	70 SMLMV	$ 5,087,745,600
TOTAL		$5.887.248.480

PARÁGRAFO: La totalidad de los recursos aportados por **FONVIVIENDA** en el marco del presente Convenio serán administrados y ejecutados a través del Patrimonio Autónomo denominado Fideicomiso - Programa Promoción de Vivienda Rural, constituido mediante el Contrato de Fiducia Mercantil de Administración y Pagos No. 027 del 2020 suscrito entre el Fondo Nacional de Vivienda-FONVIVIENDA y la Sociedad Fiduciaria de Desarrollo Agropecuario S.A.- Fiduagraria S.A.

SÉPTIMA: EJECUCIÓN DE APORTES: Los recursos que **FONVIVIENDA** destinará para el cumplimiento del objeto del presente convenio se regirán y ejecutarán conforme a lo dispuesto en el Contrato de Fiducia Mercantil de Administración y pagos No. 027 constituido con FIDUAGRARIA, Patrimonio Autónomo – "PROGRAMA DE PROMOCIÓN VIVIENDA RURAL" y el Fondo Nacional de Vivienda.

OCTAVA: RECURSOS NO EJECUTADOS Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL DEPARTAMENTO: Los recursos no ejecutados se regirán por lo dispuesto en el Contrato de Fiducia Mercantil de Administración y pagos No. 027 constituido con FIDUAGRARIA, Patrimonio Autónomo "PROGRAMA DE PROMOCIÓN VIVIENDA RURAL" y el Fondo Nacional de Vivienda.

La situación financiera actual del subsidio de vivienda rural, el cual asciende a un valor de $5,887,248,480 COP.

Actualmente, este monto no se encuentra en ejecución financiera activa. La razón de esta inactividad se debe a que el programa está en la fase de postulación y selección de las familias beneficiarias del subsidio. Una vez culminado este proceso y se haya oficializado la asignación de los subsidios a las familias elegibles, se procederá con la ejecución de los recursos destinados a la construcción o mejora de las viviendas rurales.

Es fundamental asegurar la transparencia y eficiencia en el proceso de postulación para garantizar que los recursos lleguen a las familias que realmente cumplen con los criterios establecidos para ser beneficiarias.



ANGELICA VIVIANA ACERO RUBO
Supervisora por parte de FONVIVIENDA del Convenio Interadministrativo de Cooperación No. 027 de 2021.