Villavicencio, 25 de septiembre de 2025

R/ Juan Carlos Cardona
25-09-2025

Señores:
ALQUILAR SERVICIOS Y EVENTOS SAS
Calle 15 N° 42- 38 ED 3 CA 8 Conjunto Margarita Real Barrio Trapiche
alquilaryeventos.sas@gmail.com
Ciudad

Referencia: **INVITACIÓN A PRESENTAR COTIZACIÓN**

Cordial saludo:

En atención a la referencia me permito invitarlo a presentar cotización del proceso contractual cuyo objeto es: ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DEL FORO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO SOBRE CONVIVENCIA ESCOLAR EN EL MARCO DE LA LEY 1620 DE 2013"***

Descripción y Aspectos Técnicos del Bien y/o Servicio a Cotizar:

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
1	90111601 95141707 80161507	**ESPACIO FÍSICO :** El contratista deberá proveer para la realización del foro, un espacio físico que consiste en un centro de convenciones o auditorio con capacidad minina para cuatrocientos (400) personas perfectamente acomodadas en sillas individuales, aire acondicionado, perfecta iluminación, ubicado en un lugar exclusivo dentro del perímetro urbano de Villavicencio, de fácil acceso, con parqueaderos, y que cumpla con todos los requerimientos higiénico, sanitarios y de seguridad, con rutas de evacuación, extintores y salidas de emergencia claramente señalizadas; debe contar con lobby destinado para la inscripción de los asistentes al foro con dos mesas rectangulares y sillas debidamente presentadas. El centro de convenciones o auditorio debe estar equipado mínimo con un proyector video beam láser de 5.500 lúmenes, un sonido tipo conferencia pre-amplificado por consola análoga, un micrófono inalámbrico, un micrófono solapa y una mesa principal debidamente dispuesta para 10 dignatarios.	DÍAS	2
2	86141501	**COORDINADOR DEL FORO:** profesional en Administración Pública, especialista en administración en salud, maestría en desarrollo local, con experiencia en docencia universitaria encargado de la metodología del foro y realización de evaluación del evento y elaboración del documento final; será el responsable del desarrollo e implementación del foro, realización de evaluación del evento y entrega de memorias finales, disponibilidad completa durante los dos (02) dias de duración del evento.	DÍAS	2
3	80111616	**PRESENTADOR EVENTO:** profesional en comunicación social y periodismo, especialista en comunicación digital y medios interactivos, experiencia mínima de 5 años en radio o televisión en programas y revistas regionales y nacionales con trayectoria reconocida y participación en eventos presenciales, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	DÍAS	2
4	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional Licenciado en áreas de la educación, doctor, magister en bioética, doctor en ciencias de la educación y postdoctorado en innovación y calidad educativa, con producción y participación en la revistas Colombianas de Bioética, ponencia en congresos internacionales y seminarios internacionales o nacionales en Liderazgo Juveniles por la Convivencia y la Transformación Social y/o Seminario de investigación educativa, con ponencia en bioética; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	DÍAS	2
5	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en adicciones, con formación complementaria en estrategia familias fuertes "amor y límites, Ser, Saber Hacer prevención, Atención con enfoque psicosocial víctimas de conflicto armado, con experiencia de más de diez (10) años en prevención de consumo de sustancias psicoactivas y conductas de riesgo en estudiantes;	DÍAS	2

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
		deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.		
6	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en psicología jurídica y forense, diplomado en justicia restaurativa y ciencias forenses, con más de nueve (09) años de experiencia en restablecimiento de derechos a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes (NNAJ) deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	DÍAS	2
7	90121702	**INTERPRETACIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA:** Garantizar los servicios de un Técnico, tecnólogo o profesional en Interpretación de Lengua de Señas colombiana (LSC) – español, con certificación expedida por institución reconocida por el Ministerio de Educación Nacional. Dominio de la Lengua de Señas Colombiana (LSC) y del español oral y escrito, Interpretación simultánea y consecutiva, Conocimiento de normativa en inclusión y accesibilidad (Ley 324 de 1996, Ley 982 de 2005, Ley 1346 de 2009, Decreto 1421 de 2017), disponibilidad completa los dos (02) días del evento	DÍAS	2
8	90152101	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar los servicios de dos (02) personas bachilleres o técnicos que apoyen y lleven el registro de la asistencia general del evento, disponibilidad durante los dos (2) días del evento.	UNIDAD	2
9	90152101	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar tres (03) personas bachilleres o técnicos con experiencia en el servicio a las mesas "meseros", excelente presentación personal, debidamente uniformados quienes se encargarán del servicio y atención de los participantes en el desarrollo del foro, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	UNIDAD	3
10	83121700	**SERVICIO STREAMING:** garantizar un equipo profesional de dos (2) Ingeniero de sistemas en con experiencia en transmisión de eventos en vivo y redes sociales, quienes se encargarán y serán responsables de transmitir la experiencia en vivió por las redes institucionales de la Administración Municipal, deberán tener disponibilidad completa durante el evento.	DÍAS	2
11	60101728	**MATERIAL DE APOYO PEDAGÓGICO:** garantizar la entrega de material de apoyo para la realización del foro que constara de: Agenda anillada medida 14*21 cm, 50 hojas ecológicas, con 10 separadores (rutas de atención sicosocial) internos full color en propacol con contenido institucional relacionado con la ley 1620 de 2013. Abanico con la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar; tamaño 1/8 de pliego en maule calibre 16 ensanduchados con impresión litográfica a full color por ambas caras, troquelados y plastificados en dry brillante, boligrafo esfero semigel negro punta fina tipo de trazo medio punta de 0.07 mm tinta duradera con mensaje institucional, escarapela satinada medidas 9.5 x 11.5 cm impresión interna en propacolte full color con cinta colgante, Este materia será debidamente empacado en bolsa ecológica en tela cambrel 40 cm alta x 35 cm ancha, contramarcado con diseño definido por el supervisor.	UNIDAD	400
12	53103000	**CAMIBUSOS INSTITUCIONALES:** Garantizar la confección y entrega de camibusos tipo polo institucional, manga corta, en tela tejido de punto composición 100% Poliéster de la talla S a la XL, Unisex, con bordado al frente lado izquierdo con logo institucional, para identificar al personal de la secretaria de educación que participara en el foro.	UNIDAD	4
13	55121714	**PENDONES:** Diseño, impresión y entrega de pendones con porta pendones tipo araña, para promocionar los programas de la secretaria de educación diseño definido por el supervisor; con las siguientes características: Pendón tamaño 2 mts x 1 mts en lona 13 onzas con impresión a color 1.440 dpi, incluye empaque; los cuales se entregarán a los 54 representantes de las instituciones educativas públicas con las rutas de atención integral de acuerdo a lo establecido en la ley 1620 de 2013	UNIDAD	55
14	90101600	**ESTACIÓN DE CAFÉ:** Estaciones de café permanente para cada jornada del foro (cada estación está proyectada para garantizar la atención estimada de 400 personas) por día en horario de 8,00 am a 5.00 pm, que incluye (galletas, aromática, tinto, agua fría y caliente, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel).	DÍAS	2
15	90101600	**REFRIGERIOS TIPO PREMIUM:** Sándwich Pan con Jamón de Cerdo Ahumado o de Pavo, Tajada de Queso Mozzarella, Lechuga y Salsa de la casa, Fruta de cosecha (Manzana Pera Durazno Banano Mandarina) (empacado biodegradables o amigable con el medio ambiente), Jugo Natural en agua Botella	UNIDAD	400

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
		250 cc deberá ser proporcionados en las condiciones de temperatura propias del alimento y guardando las condiciones óptimas de higiene, de limpieza, y excelentes condiciones organolépticas.		
16	90101600	**ALMUERZO CON SERVICIO TIPO BUFFET:** Plato fuerte proteína (pollo – carne), fruta de temporada, ensalada o vegetales, guarnición (arroz, papa) y bebida: (Jugo Natural o Agua Natural); debidamente servido con toda la utilería requerida (platos, vasos, cubiertos, servilletas en tela, manteles)	UNIDAD	300

Es oportuno informar que:

- El Plazo de ejecución del contrato será de Tres (03) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- Las garantías exigidas para la presente contratación son: Cumplimiento del contrato, Calidad del servicio, Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones y calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados
- Los gastos de impuestos, tasas y retenciones a cargo del contratista son: Estampilla Pro- Adulto mayor 2 %, Estampilla Pro-Turismo 2 %, Estampilla Pro-Cultura 2 %, Estampilla Pro- Unillanos 1%, Retefuente por compras Declarante 4% - No declarantes 6%, Retención de Industria y Comercio 6 X 1000, Retención en la fuente de IVA 15% sobre el valor del IVA, Projusticia Familiar 2%, Prodeporte 1.5%

La cotización debe ser por el valor unitario de cada uno de los ítems solicitados; el valor total de la de cotización debe incluir el valor del IVA o AIU (si aplica) y deberá cubrir todos los costos directos e indirectos que se deriven e implique la ejecución del contrato, y todos los demás gastos inherentes al mismo. Se debe anexar a la cotización

La cotización debe ser presentada adjuntando Cámara de comercio (Certificado de Existencia y Representación Legal o Matrícula Mercantil) con fecha de expedición no superior a tres meses, Registro Único Tributario (RUT), la validez de la cotización será de seis (06) Meses, y el plazo para presentar será hasta el día 01 de octubre de la presente anualidad en el piso 4° del edificio de la alcaldía o al correo educacion@villavicencio.gov.co hasta las 3:00 de la tarde.

Es oportuno indicar que esta invitación a cotizar no se entenderá en ningún momento como una manifestación de voluntad de la ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO para contratar con el destinatario de esta solicitud o la sociedad que este represente.

Agradezco su respuesta.

Atentamente,

WILLIAM FERNANDO ZARATE VELÁSQUEZ
Secretario de Educación Municipal

Anexos: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B°: Albina Quezada Barrera	*Directora de Calidad y Pertinencia*	
Revisó: Diana Carolina Castellanos Ortiz	*Asesora jurídica -SEM*	
Elaboró: Ana Margarita Giraldo J	*Profesional Universitario - SEM*	

ALQUILAR SERVICIOS Y EVENTOS SAS
Nit: 901.658.726-1

Recibí: Morgan Gil 25-9-25

Villavicencio, 25 de septiembre de 2025

Señores
ALCALDIA DE VILLAVICENCIO
Ciudad

REF: PRESTACIÓN COTIZACIÓN.

Cordial saludo,

ALCALDIA DE VILLAVICENCIO				
SECRETARIA DE EDUCACIÓN				
ESTUDIO DE MERCADO:"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DEL FORO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO SOBRE CONVIVENCIA ESCOLAR EN EL MARCO DE LA LEY 1620 DE 2013"				
VIGENCIA 2025				
ITEM	**DESCRIPCION**	**CANT**		
			V/UNITARIO	V/TOTAL IVA INCLUIDO
1	**ESPACIO FÍSICO :** El contratista deberá proveer para la realización del foro, un espacio físico que consiste en un centro de convenciones o auditorio con capacidad minina para cuatrocientos (400) personas perfectamente acomodadas en sillas individuales, aire acondicionado, perfecta iluminación, ubicado en un lugar exclusivo dentro del perímetro urbano de Villavicencio, de fácil acceso, con parqueaderos, y que cumpla con todos los requerimientos higiénico, sanitarios y de seguridad, con rutas de evacuación, extintores y salidas de emergencia claramente señalizadas; debe contar con lobby destinado para la inscripción de los asistentes al foro con dos mesas rectangulares y sillas debidamente presentadas. El centro de convenciones o auditorio debe estar equipado mínimo con un proyector video beam láser de 5.500 lúmenes, un sonido tipo conferencia pre-amplificado por consola análoga, un micrófono inalámbrico, un micrófono solapa y una mesa principal debidamente dispuesta para 10 dignatarios.	2	10.200.000	$ 20.400.000

2	**COORDINADOR DEL FORO:** profesional en Administración Pública, especialista en administración en salud, maestría en desarrollo local, con experiencia en docencia universitaria, encargado de la metodología del foro y realización de evaluación del evento y elaboración del documento final; será el responsable del desarrollo e implementación del foro, realización de evaluación del evento y entrega de memorias finales, disponibilidad completa durante los dos (02) días de duración del evento.	2	3.060.000	$ 6.120.000
3	**PRESENTADOR EVENTO:** profesional en comunicación social y periodismo, especialista en comunicación digital y medios interactivos, experiencia mínima de 5 años en radio o televisión en programas y revistas regionales y nacionales con trayectoria reconocida y participación en eventos presenciales, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	2	900.000	$ 1.800.000
4	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional Licenciado en áreas de la educación, doctor, magister en bioética, doctor en ciencias de la educación y postdoctorado en innovación y calidad educativa, con producción y participación en la revistas Colombianas de Bioética, ponencia en congresos internacionales y seminarios internacionales o nacionales en Liderazgo Juveniles por la Convivencia y la Transformación Social y/o Seminario de investigación educativa, con ponencia en bioética; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	2	4.080.000	$ 8.160.000
5	**PANELISTA CAPACITADOR:**profesional en psicología, especialista en adicciones, con formación complementaria en estrategia familias fuertes "amor y límites, Ser, Saber Hacer prevención, Atención con enfoque psicosocial víctimas de conflicto armado, con experiencia de más de diez (10) años en prevención de consumo de sustancias psicoactivas y conductas de riesgo en estudiantes; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	2	3.060.000	$ 6.120.000
6	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en psicología jurídica y forense, diplomado en justicia restaurativa y ciencias forenses, con más de nueve (09) años de experiencia en restablecimiento de derechos a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes (NNAJ) deberá	2	3.060.000	$ 6.120.000

	tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación, coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.			
7	**INTERPRETACIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA:** Garantizar los servicios de un Técnico, tecnólogo o profesional en Interpretación de Lengua de Señas colombiana (LSC) – español, con certificación expedida por institución reconocida por el Ministerio de Educación Nacional. Dominio de la Lengua de Señas Colombiana (LSC) y del español oral y escrito, Interpretación simultánea y consecutiva, Conocimiento de normativa en inclusión y accesibilidad (Ley 324 de 1996, Ley 982 de 2005, Ley 1346 de 2009, Decreto 1421 de 2017), disponibilidad completa los dos (02) días del evento.	2	923.100	$ 1.846.200
8	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar los servicios de dos (02) personas bachilleres o técnicos que apoyen y lleven el registro de la asistencia general del evento, disponibilidad durante los dos (2) días del evento.	2	173.400	$ 346.800
9	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar tres (03) personas bachilleres o técnicos con experiencia en el servicio a las mesas "meseros", excelente presentación personal, debidamente uniformados quienes se encargarán del servicio y atención de los participantes en el desarrollo del foro, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	3	204.000	$ 612.000
10	**SERVICIO STREAMING:** garantizar un equipo profesional de dos (2) Ingeniero de sistemas en con experiencia en transmisión de eventos en vivo y redes sociales, quienes se encargarán y serán responsables de transmitir la experiencia en vivió por las redes institucionales de la Administración Municipal, deberán tener disponibilidad completa durante el evento.	2	3.315.000	$ 6.630.000
11	**MATERIAL DE APOYO PEDAGÓGICO:** garantizar la entrega de material de apoyo para la realización del foro que constara de: Agenda anillada medida 14*21 cm, 50 hojas ecológicas, con 10 separadores (rutas de atención sicosocial) internos full color en propacol con contenido institucional relacionado con la ley 1620 de 2013. Abanico con la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar; tamaño 1/8 de pliego en maule calibre 16 ensanduchados con impresión litográfica a full color por ambas caras, troquelados y plastificados en dry brillante, bolígrafo esfero semigel negro punta fina tipo de trazo medio punta de 0.07 mm tinta duradera con mensaje institucional, escarapela satinada medidas 9.5 x 11.5 cm	400	58.458	$ 23.383.296

	impresión interna en propacolte full color con cinta colgante, Este materia será debidamente empacado en bolsa ecológica en tela cambrel 40 cm alta x 35 cm ancha, contramarcado con diseño definido por el supervisor.			
12	**CAMIBUSOS INSTITUCIONALES:** Garantizar la confección y entrega de camibusos tipo polo institucional, manga corta, en tela tejido de punto composición 100% Poliéster de la talla S a la XL, Unisex, con bordado al frente lado izquierdo con logo institucional, para identificar al personal de la secretaria de educacion que participara en el foro.	4	69.921	$ 279.684
13	**PENDONES:** Diseño, impresión y entrega de pendones con porta pendones tipo araña, para promocionar los programas de la secretaria de educación diseño definido por el supervisor; con las siguientes carateristicas: Pendón tamaño 2 mts x 1 mts en lona 13 onzas con impresión a color 1.440 dpi, incluye empaque; los cuales se entregarán a los 54 representantes de las instituciones educativas públicas con las rutas de atencion integral de acuerdo a lo establecido en la ley 1620 de 2013.	55	173.400	$ 9.537.000
14	**ESTACIÓN DE CAFÉ:** Estaciones de café permanente para cada jornada del foro (cada estación está proyectada para garantizar la atención estimada de 400 personas) por dia en horario de 8,00 am a 5.00 pm, que incluye (galletas, aromática, tinto, agua fría y caliente, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel).	2	1.326.000	$ 2.652.000
15	**REFRIGERIOS TIPO PREMIUM:** Sándwich Pan con Jamón de Cerdo Ahumado o de Pavo, Tajada de Queso Mozzarella, Lechuga y Salsa de la casa, Fruta de cosecha (Manzana Pera Durazno Banano Mandarina) (empacado biodegradables o amigable con el medio ambiente), Jugo Natural en agua Botella 250 cc deberá ser proporcionados en las condiciones de temperatura propias del alimento y guardando las condiciones óptimas de higiene, de limpieza, y excelentes condiciones organolépticas.	400	26.000	$ 10.400.000
16	**ALMUERZO CON SERVICIO TIPO BUFFET:** Plato fuerte proteína (pollo – carne), fruta de temporada, ensalada o vegetales, guarnición (arroz, papa) y bebida: (Jugo Natural o Agua Natural); debidamente servido con toda la utilería	300	57.000	$ 17.100.000

	requerida (platos, vasos, cubiertos, servilletas en tela, manteles).			
VALOR TOTAL A CONTRATAR: CIENTO DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS PESOS M/CTE. INCLUYE IVA O AIU				

Validez de la cotización: La presente cotización tendrá una validez de 90 días (3 meses).

el tiempo de ejecución será por (3) días.

JUAN CARLOS CARDONA PRADA
C.C. 17.355.373 DE SAN MARTIN META
Nit: 901.658.726-1
Dirección: CR 18 25 D 34-42 BARRIO DOS MIL
Número de teléfo 320347540
Correo electrónico: alquilaryeventos.sas@gmail.com

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL

Fecha expedición: 14/10/2025 - 16:31:22
Recibo No. S002263865, Valor 5800

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN pF6mPgPpcj

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : ALQUILAR SERVICIOS Y EVENTOS SAS
Sigla : ALQUILAR SYE SAS
Nit : 901658726-1
Domicilio: Villavicencio, Meta

MATRÍCULA

Matrícula No: 429141
Fecha de matrícula: 24 de noviembre de 2022
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 02 de abril de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CL 15 42 38ED 3CA 8CONJUNTO MARGARITA REAL
Barrio : TRAPICHE
Municipio : Villavicencio, Meta
Correo electrónico : alquilaryeventos.sas@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3202347540
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CL 15 42 38ED 3CA 8CONJUNTO MARGARITA REAL
Barrio : TRAPICHE
Municipio : Villavicencio, Meta
Correo electrónico de notificación : alquilaryeventos.sas@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado del 20 de noviembre de 2022 de la Acto Constitutivo de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 24 de noviembre de 2022, con el No. 94810 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada ALQUILAR SERVICIOS Y EVENTOS SAS, Sigla ALQUILAR SYE SAS.

REFORMAS ESPECIALES

Por documento privado del 20 de noviembre de 2022 de la Acto Constitutivo de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 24 de noviembre de 2022, con el No. 94811 del Libro IX, se decretó la comunicación que se ha configurado una situación de control : SITUACION DE CONTROL SUBORDINADA

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL

Fecha expedición: 14/10/2025 - 16:31:22
Recibo No. S002263865, Valor 5800

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN pF6mPgPpcj

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Por documento privado del 20 de noviembre de 2022 de la Acto Constitutivo, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 24 de noviembre de 2022 con el No. 94810 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	JUAN CARLOS CARDONA PRADA	C.C. No. 17.355.373
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	VACANTE VACANTE VACANTE VACANTE	**********

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: N8230
Actividad secundaria Código CIIU: ~~M7310~~
Otras actividades Código CIIU: R9007 N7730

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MEDIANA EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $8.695.665.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : N8230.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

Se realizó la inscripción de la empresa y/o establecimiento en el Registro de Identificación Tributaria (RIT).

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL

Fecha expedición: 14/10/2025 - 16:31:22
Recibo No. S002263865, Valor 5800

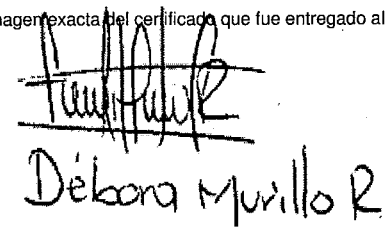
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN pF6mPgPpcj

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.



***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

13

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141212480955

(415)7707212489984(8020) 000014121248095 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 6 5 8 7 2 6	1	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
ALQUILAR SERVICIOS Y EVENTOS SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla
	ALQUILAR SYE SAS

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

41. Dirección principal
CL 15 42 38 ED 3 CA 8 CONJ MARGARITA REAL

42. Correo electrónico alquilaryeventos.sas gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 0 2 3 4 7 5 4 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 3 0	2 0 2 2 1 1 2 2	7 3 1 0	2 0 2 2 1 1 2 2	9 0 0 7	7 7 3 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CARDONA PRADA JUAN CARLOS

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 14-10-2025 05:00:23PM

DIAN | Formulario del Registro Único Tributario | 001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141212480955

(415)7707212489984(8020) 000014121248095 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 6 5 8 7 2 6	1	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número	1	
73. Fecha	2 0 2 2 1 1 2 0	
74. Número de notaria		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 2 1 1 2 4	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 4 2 9 1 4 1	
78. Departamento	5 0	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	

Vigencia

80. Desde	2 0 2 2 1 1 2 4
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 3 0 1 0 5		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

15

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 3 Hoja 3

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141212480955

(415)7707212489984(8020) 000014121248095 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 6 5 8 7 2 6	1	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 2 1 1 2 4

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	1 7 3 5 5 3 7 3		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
CARDONA	PRADA	JUAN	CARLOS

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Villavicencio, 25 de septiembre de 2025

Señores:
ALQUILAR SERVICIOS Y EVENTOS SAS
Calle 15 N° 42- 38 ED 3 CA 8 Conjunto Margarita Real Barrio Trapiche
alquilaryeventos.sas@gmail.com
Ciudad

Referencia: **INVITACIÓN A PRESENTAR COTIZACIÓN**

Cordial saludo:

En atención a la referencia me permito invitarlo a presentar cotización del proceso contractual cuyo objeto es: ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DEL FORO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO SOBRE CONVIVENCIA ESCOLAR EN EL MARCO DE LA LEY 1620 DE 2013"***

Descripción y Aspectos Técnicos del Bien y/o Servicio a Cotizar:

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
1	90111601 95141707 80161507	**ESPACIO FÍSICO :** El contratista deberá proveer para la realización del foro, un espacio físico que consiste en un centro de convenciones o auditorio con capacidad minina para cuatrocientos (400) personas perfectamente acomodadas en sillas individuales, aire acondicionado, perfecta iluminación, ubicado en un lugar exclusivo dentro del perímetro urbano de Villavicencio, de fácil acceso, con parqueaderos, y que cumpla con todos los requerimientos higiénico, sanitarios y de seguridad, con rutas de evacuación, extintores y salidas de emergencia claramente señalizadas; debe contar con lobby destinado para la inscripción de los asistentes al foro con dos mesas rectangulares y sillas debidamente presentadas. El centro de convenciones o auditorio debe estar equipado mínimo con un proyector video beam láser de 5.500 lúmenes, un sonido tipo conferencia pre-amplificado por consola análoga, un micrófono inalámbrico, un micrófono solapa y una mesa principal debidamente dispuesta para 10 dignatarios.	DÍAS	2
2	86141501	**COORDINADOR DEL FORO:** profesional en Administración Pública, especialista en administración en salud, maestría en desarrollo local, con experiencia en docencia universitaria encargado de la metodología del foro y realización de evaluación del evento y elaboración del documento final; será el responsable del desarrollo e implementación del foro, realización de evaluación del evento y entrega de memorias finales, disponibilidad completa durante los dos (02) días de duración del evento.	DÍAS	2
3	80111616	**PRESENTADOR EVENTO:** profesional en comunicación social y periodismo, especialista en comunicación digital y medios interactivos, experiencia mínima de 5 años en radio o televisión en programas y revistas regionales y nacionales con trayectoria reconocida y participación en eventos presenciales, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	DÍAS	2
4	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional Licenciado en áreas de la educación, doctor, magister en bioética, doctor en ciencias de la educación y postdoctorado en innovación y calidad educativa, con producción y participación en la revistas Colombianas de Bioética, ponencia en congresos internacionales y seminarios internacionales o nacionales en Liderazgo Juveniles por la Convivencia y la Transformación Social y/o Seminario de investigación educativa, con ponencia en bioética; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	DÍAS	2
5	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en adicciones, con formación complementaria en estrategia familias fuertes "amor y límites, Ser, Saber Hacer prevención, Atención con enfoque psicosocial víctimas de conflicto armado, con experiencia de más de diez (10) años en prevención de consumo de sustancias psicoactivas y conductas de riesgo en estudiantes;	DÍAS	2

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
		deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.		
6	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en psicología jurídica y forense, diplomado en justicia restaurativa y ciencias forenses, con más de nueve (09) años de experiencia en restablecimiento de derechos a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes (NNAJ) deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	DÍAS	2
7	90121702	**INTERPRETACIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA:** Garantizar los servicios de un Técnico, tecnólogo o profesional en Interpretación de Lengua de Señas colombiana (LSC) – español, con certificación expedida por institución reconocida por el Ministerio de Educación Nacional. Dominio de la Lengua de Señas Colombiana (LSC) y del español oral y escrito, Interpretación simultánea y consecutiva, Conocimiento de normativa en inclusión y accesibilidad (Ley 324 de 1996, Ley 982 de 2005, Ley 1346 de 2009, Decreto 1421 de 2017), disponibilidad completa los dos (02) días del evento	DÍAS	2
8	90152101	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar los servicios de dos (02) personas bachilleres o técnicos que apoyen y lleven el registro de la asistencia general del evento, disponibilidad durante los dos (2) días del evento.	UNIDAD	2
9	90152101	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar tres (03) personas bachilleres o técnicos con experiencia en el servicio a las mesas "meseros", excelente presentación personal, debidamente uniformados quienes se encargarán del servicio y atención de los participantes en el desarrollo del foro, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	UNIDAD	3
10	83121700	**SERVICIO STREAMING:** garantizar un equipo profesional de dos (2) Ingeniero de sistemas en con experiencia en transmisión de eventos en vivo y redes sociales, quienes se encargarán y serán responsables de transmitir la experiencia en vivió por las redes institucionales de la Administración Municipal, deberán tener disponibilidad completa durante el evento.	DÍAS	2
11	60101728	**MATERIAL DE APOYO PEDAGÓGICO:** garantizar la entrega de material de apoyo para la realización del foro que constara de: Agenda anillada medida 14*21 cm, 50 hojas ecológicas, con 10 separadores (rutas de atención sicosocial) internos full color en propacol con contenido institucional relacionado con la ley 1620 de 2013. Abanico con la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar; tamaño 1/8 de pliego en maule calibre 16 ensanduchados con impresión litográfica a full color por ambas caras, troquelados y plastificados en dry brillante, bolígrafo esfero semigel negro punta fina tipo de trazo medio punta de 0.07 mm tinta duradera con mensaje institucional, escarapela satinada medidas 9.5 x 11.5 cm impresión interna en propacolte full color con cinta colgante, Este materia será debidamente empacado en bolsa ecológica en tela cambrel 40 cm alta x 35 cm ancha, contramarcado con diseño definido por el supervisor.	UNIDAD	400
12	53103000	**CAMIBUSOS INSTITUCIONALES:** Garantizar la confección y entrega de camibusos tipo polo institucional, manga corta, en tela tejido de punto composición 100% Poliéster de la talla S a la XL, Unisex, con bordado al frente lado izquierdo con logo institucional, para identificar al personal de la secretaria de educación que participara en el foro.	UNIDAD	4
13	55121714	**PENDONES:** Diseño, impresión y entrega de pendones con porta pendones tipo araña, para promocionar los programas de la secretaria de educación diseño definido por el supervisor; con las siguientes características: Pendón tamaño 2 mts x 1 mts en lona 13 onzas con impresión a color 1.440 dpi, incluye empaque; los cuales se entregarán a los 54 representantes de las instituciones educativas públicas con las rutas de atención integral de acuerdo a lo establecido en la ley 1620 de 2013	UNIDAD	55
14	90101600	**ESTACIÓN DE CAFÉ:** Estaciones de café permanente para cada jornada del foro (cada estación está proyectada para garantizar la atención estimada de 400 personas) por día en horario de 8,00 am a 5.00 pm, que incluye (galletas, aromática, tinto, agua fría y caliente, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel).	DÍAS	2
15	90101600	**REFRIGERIOS TIPO PREMIUM:** Sándwich Pan con Jamón de Cerdo Ahumado o de Pavo, Tajada de Queso Mozzarella, Lechuga y Salsa de la casa, Fruta de cosecha (Manzana Pera Durazno Banano Mandarina) (empacado biodegradables o amigable con el medio ambiente), Jugo Natural en agua Botella	UNIDAD	400

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
		250 cc deberá ser proporcionados en las condiciones de temperatura propias del alimento y guardando las condiciones óptimas de higiene, de limpieza, y excelentes condiciones organolépticas.		
16	90101600	**ALMUERZO CON SERVICIO TIPO BUFFET:** Plato fuerte proteína (pollo – carne), fruta de temporada, ensalada o vegetales, guarnición (arroz, papa) y bebida: (Jugo Natural o Agua Natural); debidamente servido con toda la utilería requerida (platos, vasos, cubiertos, servilletas en tela, manteles)	UNIDAD	300

Es oportuno informar que:

- El Plazo de ejecución del contrato será de Tres (03) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- Las garantías exigidas para la presente contratación son: Cumplimiento del contrato, Calidad del servicio, Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones y calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados
- Los gastos de impuestos, tasas y retenciones a cargo del contratista son: Estampilla Pro- Adulto mayor 2 %, Estampilla Pro-Turismo 2 %, Estampilla Pro-Cultura 2 %, Estampilla Pro- Unillanos 1%, Retefuente por compras Declarante 4% - No declarantes 6%, Retención de Industria y Comercio 6 X 1000, Retención en la fuente de IVA 15% sobre el valor del IVA, Projusticia Familiar 2%, Prodeporte 1.5%.

La cotización debe ser por el valor unitario de cada uno de los ítems solicitados; el valor total de la de cotización debe incluir el valor del IVA o AIU (si aplica) y deberá cubrir todos los costos directos e indirectos que se deriven e implique la ejecución del contrato, y todos los demás gastos inherentes al mismo. Se debe anexar a la cotización

La cotización debe ser presentada adjuntando Cámara de comercio (Certificado de Existencia y Representación Legal o Matrícula Mercantil) con fecha de expedición no superior a tres meses, Registro Único Tributario (RUT), la validez de la cotización será de seis (06) Meses, y el plazo para presentar será hasta el día 01 de octubre de la presente anualidad en el piso 4° del edificio de la alcaldía o al correo educacion@villavicencio.gov.co hasta las 3:00 de la tarde. Es oportuno indicar que esta invitación a cotizar no se entenderá en ningún momento como una manifestación de voluntad de la ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO para contratar con el destinatario de esta solicitud o la sociedad que este represente.

Agradezco su respuesta.

Atentamente,

WILLIAM FERNANDO ZÁRATE VELÁSQUEZ
Secretario de Educación Municipal

Anexos: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B°: Albina Quezada Barrera	*Directora de Calidad y Pertinencia*	
Revisó: Diana Carolina Castellanos Ortiz	*Asesora jurídica -SEM*	
Elaboró: Ana Margarita Giraldo J	*Profesional Universitario - SEM*	

EL EQUIPO PARA TU MARCA

manager

Recibí
Yuta Gelo
25-9-25

Cotización 0748

ALCALDIA DE VILLAVICENCIO
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
ESTUDIO DE MERCADO:"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DEL FORO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO SOBRE CONVIVENCIA ESCOLAR EN EL MARCO DE LA LEY 1620 DE 2013"
VIGENCIA 2025

ITEM	**DESCRIPCION**	**CANT**	V/UNITARIO	V/TOTAL IVA INCLUIDO
1	**ESPACIO FÍSICO :** El contratista deberá proveer para la realización del foro, un espacio físico que consiste en un centro de convenciones o auditorio con capacidad minina para cuatrocientos (400) personas perfectamente acomodadas en sillas individuales, aire acondicionado, perfecta iluminación, ubicado en un lugar exclusivo dentro del perímetro urbano de Villavicencio, de fácil acceso, con parqueaderos, y que cumpla con todos los requerimientos higiénico, sanitarios y de seguridad, con rutas de evacuación, extintores y salidas de emergencia claramente señalizadas; debe contar con lobby destinado para la inscripción de los asistentes al foro con dos mesas rectangulares y sillas debidamente presentadas. El centro de convenciones o auditorio debe estar equipado mínimo con un proyector video beam láser de 5.500 lúmenes, un sonido tipo conferencia pre-amplificado por consola análoga, un micrófono inalámbrico, un micrófono solapa y una mesa principal debidamente dispuesta para 10 dignatarios.	2	10.000.000	20.000.000
2	**COORDINADOR DEL FORO:** profesional en Administración Pública, especialista en administración en salud, maestría en desarrollo local, con experiencia en docencia universitaria encargado de la metodología del foro y realización de evaluación del evento y elaboración del documento final; será el responsable del desarrollo e implementación del foro, realización de evaluación del evento y entrega de memorias finales, disponibilidad completa durante los dos (02) días de duración del evento.	2	3.000.000	6.000.000
3	**PRESENTADOR EVENTO:** profesional en comunicación social y periodismo, especialista en comunicación digital y medios interactivos, experiencia mínima de 5 años en radio o televisión en programas y revistas regionales y nacionales con trayectoria reconocida y participación en eventos presenciales, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	2	1.100.000	2.200.000

ALPHA • BETA • GAMMA • DELTA • SIGMA • TAU • PHI • OMEGA •
@ManagerColombia
www.agenciamanager.com

4	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional Licenciado en áreas de la educación, doctor, magister en bioética, doctor en ciencias de la educación y postdoctorado en innovación y calidad educativa, con producción y participación en la revistas Colombianas de Bioética, ponencia en congresos internacionales y seminarios internacionales o nacionales en Liderazgo Juveniles por la Convivencia y la Transformación Social y/o Seminario de investigación educativa, con ponencia en bioética; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	2	4.000.000	8.000.000
5	**PANELISTA CAPACITADOR:**profesional en psicología, especialista en adicciones, con formación complementaria en estrategia familias fuertes "amor y límites, Ser, Saber Hacer prevención, Atención con enfoque psicosocial víctimas de conflicto armado, con experiencia de más de diez (10) años en prevención de consumo de sustancias psicoactivas y conductas de riesgo en estudiantes; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	2	3.000.000	6.000.000
6	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en psicología jurídica y forense, diplomado en justicia restaurativa y ciencias forenses, con más de nueve (09) años de experiencia en restablecimiento de derechos a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes (NNAJ) deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	2	3.000.000	6.000.000
7	**INTERPRETACIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA:** Garantizar los servicios de un Técnico, tecnólogo o profesional en Interpretación de Lengua de Señas colombiana (LSC) – español, con certificación expedida por institución reconocida por el Ministerio de Educación Nacional. Dominio de la Lengua de Señas Colombiana (LSC) y del español oral y escrito, Interpretación simultánea y consecutiva, Conocimiento de normativa en inclusión y accesibilidad (Ley 324 de 1996, Ley 982 de 2005, Ley 1346 de 2009, Decreto 1421 de 2017), disponibilidad completa los dos (02) días del evento.	2	905.000	1.810.000
8	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar los servicios de dos (02) personas bachilleres o técnicos que apoyen y lleven el registro	2	170.000	340.000

EL EQUIPO PARA TU MARCA

ALPHA • BETA • GAMMA • DELTA • SIGMA • TAU • PHI • OMEGA •
@ManagerColombia
www.agenciamanager.com

EL EQUIPO PARA HUMARCA

	de la asistencia general del evento, disponibilidad durante los dos (2) días del evento.			
9	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar tres (03) personas bachilleres o técnicos con experiencia en el servicio a las mesas "meseros", excelente presentación personal, debidamente uniformados quienes se encargarán del servicio y atención de los participantes en el desarrollo del foro, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	3	200.000	600.000
10	**SERVICIO STREAMING:** garantizar un equipo profesional de dos (2) Ingeniero de sistemas en con experiencia en transmisión de eventos en vivo y redes sociales, quienes se encargarán y serán responsables de transmitir la experiencia en vivió por las redes institucionales de la Administración Municipal, deberán tener disponibilidad completa durante el evento.	2	3.250.000	6.500.000
11	**MATERIAL DE APOYO PEDAGÓGICO:** garantizar la entrega de material de apoyo para la realización del foro que constara de: Agenda anillada medida 14*21 cm, 50 hojas ecológicas, con 10 separadores (rutas de atención sicosocial) internos full color en propacol con contenido institucional relacionado con la ley 1620 de 2013. Abanico con la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar; tamaño 1/8 de pliego en maule calibre 16 ensanduchados con impresión litográfica a full color por ambas caras, troquelados y plastificados en dry brillante, bolígrafo esfero semigel negro punta fina tipo de trazo medio punta de 0.07 mm tinta duradera con mensaje institucional, escarapela satinada medidas 9.5 x 11.5 cm impresión interna en propacolte full color con cinta colgante, Este materia será debidamente empacado en bolsa ecológica en tela cambrel 40 cm alta x 35 cm ancha, contramarcado con diseño definido por el supervisor.	400	57.312	22.924.800
12	**CAMIBUSOS INSTITUCIONALES:** Garantizar la confección y entrega de camibusos tipo polo institucional, manga corta, en tela tejido de punto composición 100% Poliéster de la talla S a la XL, Unisex, con bordado al frente lado izquierdo con logo institucional, para identificar al personal de la secretaria de educacion que participara en el foro.	4	68.550	274.200
13	**PENDONES:** Diseño, impresión y entrega de pendones con porta pendones tipo araña, para promocionar los programas de la secretaria de educación diseño definido por el supervisor; con las siguientes carateristicas: Pendón tamaño 2 mts x 1 mts en lona 13 onzas con impresión a color 1.440 dpi, incluye empaque; los cuales se entregarán a los 54 representantes de las instituciones educativas públicas con las rutas de atencion integral de acuerdo a lo establecido en la ley 1620 de 2013.	55	170.000	9.350.000

manager

14	**ESTACIÓN DE CAFÉ:** Estaciones de café permanente para cada jornada del foro (cada estación está proyectada para garantizar la atención estimada de 400 personas) por dia en horario de 8,00 am a 5.00 pm, que incluye (galletas, aromática, tinto, agua fría y caliente, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel).	2	1.300.000	2.600.000
15	**REFRIGERIOS TIPO PREMIUM:** Sándwich Pan con Jamón de Cerdo Ahumado o de Pavo, Tajada de Queso Mozzarella, Lechuga y Salsa de la casa, Fruta de cosecha (Manzana Pera Durazno Banano Mandarina) (empacado biodegradables o amigable con el medio ambiente), Jugo Natural en agua Botella 250 cc deberá ser proporcionados en las condiciones de temperatura propias del alimento y guardando las condiciones óptimas de higiene, de limpieza, y excelentes condiciones organolépticas.	400	25.300	10.120.000
16	**ALMUERZO CON SERVICIO TIPO BUFFET:** Plato fuerte proteína (pollo – carne), fruta de temporada, ensalada o vegetales, guarnición (arroz, papa) y bebida: (Jugo Natural o Agua Natural); debidamente servido con toda la utilería requerida (platos, vasos, cubiertos, servilletas en tela, manteles).	300	59.000	17.700.000
VALOR TOTAL A CONTRATAR: CIENTO DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS PESOS M/CTE. INCLUYE IVA O AIU				

La presente cotizacion se expide en la ciudad de Villavicencio a los 25 dias del mes de septiembre de 2025, y tiene vigencia de 60 dias calendario

JHONATAN ABEL RODRIGUEZ PINZÓN
C.C. # 1.121.858.342
Representante Legal

EL EQUIPO PARA TU MARCA

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO
AGENCIA DE MERCADEO PUBLICIDAD Y CAPACITACIONES MANAGER S.A.S
Fecha expedición: 2025/09/09 16:27:31 **** **Recibo No.** S002245113 **** **Num. Operación.** 99-USUPUBXX-20250909-0287

CODIGO DE VERIFICACIÓN 4KHc5V2xAR

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.

Con fundamento en las matrículas e inscripciones del Registro Mercantil,

CERTIFICA

NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL: AGENCIA DE MERCADEO PUBLICIDAD Y CAPACITACIONES MANAGER S.A.S
SIGLA: AGENCIA MANAGER S.A.S
ORGANIZACIÓN JURÍDICA: SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
CATEGORÍA : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
NIT : 901367256-2
ADMINISTRACIÓN DIAN : VILLAVICENCIO
DOMICILIO : VILLAVICENCIO

MATRICULA - INSCRIPCIÓN

MATRÍCULA NO : 365679
FECHA DE MATRÍCULA : FEBRERO 11 DE 2020
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2025
FECHA DE RENOVACION DE LA MATRÍCULA : MAYO 06 DE 2025
ACTIVO TOTAL : 421,280,000.00
GRUPO NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL : CL 18 41 A 04VILLA MARIA
BARRIO : VILLAMARIA
MUNICIPIO / DOMICILIO: 50001 - VILLAVICENCIO
TELÉFONO COMERCIAL 1 : 3012122944
TELÉFONO COMERCIAL 2 : 3245950498
TELÉFONO COMERCIAL 3 : NO REPORTÓ
CORREO ELECTRÓNICO No. 1 : admin@agenciamanager.com

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL : CL 18 41 A 04VILLA MARIA
MUNICIPIO : 50001 - VILLAVICENCIO
BARRIO : VILLAMARIA
CORREO ELECTRÓNICO : admin@agenciamanager.com

NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **SI AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación : admin@agenciamanager.com

CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA

ACTIVIDAD PRINCIPAL : M7310 - PUBLICIDAD
ACTIVIDAD SECUNDARIA : C1811 - ACTIVIDADES DE IMPRESION
OTRAS ACTIVIDADES : N8230 - ORGANIZACION DE CONVENCIONES Y EVENTOS COMERCIALES
OTRAS ACTIVIDADES : G4741 - COMERCIO AL POR MENOR DE COMPUTADORES, EQUIPOS PERIFERICOS, PROGRAMAS DE INFORMATICA Y EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS

CERTIFICA - CONSTITUCIÓN

POR DOCUMENTO PRIVADO NÚMERO 1 DEL 29 DE ENERO DE 2020 DE LA ACTO CONSTITUTIVO, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 77542 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 11 DE FEBRERO DE 2020, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA AGENCIA DE MERCADEO PUBLICIDAD Y CAPACITACIONES MANAGER S.A.S.

CERTIFICA - VIGENCIA

VIGENCIA: QUE EL TÉRMINO DE DURACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA ES INDEFINIDO.

CERTIFICA - OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL:LA SOCIEDAD TENDRÁ COMO OBJETO SOCIAL LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES DENTRO DEL MARCO LEGAL QUE PODRÁ DESARROLLAR EN EL TERRITORIO NACIONAL CON EMPRESAS PRIVADAS, ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO Y CON EL SECTOR PÚBLICO: A) IMPRIMIR, TRANSFORMAR, FABRICAR, SUBCONTRATAR, PUBLICAR, INSTALAR, REMODELAR, COMERCIALIZAR, INTERMEDIAR Y/O DISTRIBUIR CUALQUIER TIPO DE PUBLICIDAD IMPRESA O DIGITAL DE CUALQUIER TAMAÑO Y CUALQUIER MATERIAL, TALES COMO: VOLANTES, TODO TIPO DE CARPETAS, TODO TIPO DE AGENDAS, AFICHES DE CUALQUIER TAMAÑO, BROCHURES O PORTAFOLIOS EMPRESARIALES, CDS MARCADOS, PENDONES, CUALQUIER TIPO DE VINILO ADHESIVOS DECORATIVOS Y EMPRESARIAL, MICROPERFORADOS, PELÍCULAS DE SEGURIDAD, POLARIZACIÓN DE VENTANAS Y/U OFICINAS, DECORACIÓN DE INTERIORES, PERIÓDICOS, LIBROS, FOLLETOS, REVISTAS, PUBLICACIONES PERIÓDICAS, HOJAS MEMBRETADAS, ILUSTRACIONES, BOCETOS, TODO TIPO DE TARJETAS, TODO TIPO DE PAPELERÍA TALES COMO (FACTUREROS, SELLOS, RECIBOS, BONOS, CARNÉS, MEMBRETES, TALONARIOS, RECETARIOS, CARTAS PUBLICITARIAS, ESCARAPELAS) CUALQUIER TIPO DE AVISOS LUMINOSOS, TIPO CAJA DE LUZ, ESTRUCTURAS EN HIERRO, VALLAS PUBLICITARIAS DE CUALQUIER TIPO, SEÑALIZACIÓN VIAL O EMPRESARIAL EN CUALQUIER MATERIAL, CARPAS PUBLICITARIAS, ESTRUCTURAS EN ALUMINIO, AVISOS EN LED, AVISOS EN POLIESTIRENO, TABLEROS, AVISOS Y ESTRUCTURAS EN ACRÍLICO, AVISOS LUMINOSOS EN LED, BASTIDORES PUBLICITARIOS, AVISOS EN MDF, RH, RETABLOS PUBLICITARIOS, ESTRUCTURAS Y TRABAJOS EN MADERA Y EN GENERAL CUALQUIER TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO RELACIONADO CON LAS ARTES GRÁFICAS, LITOGRAFÍAS, TIPOGRAFÍAS Y TÉCNICAS DE ESTAMPADOS O ACABADOS PARA LAS MISMAS. SISTEMAS DE EXHIBICIÓN TALES COMO, CUALQUIER TIPO DE STAND PUBLICITARIOS, ARAÑAS PUBLICITARIAS, PORTAPENDONES Y TODO LO REFERENTE A MATERIAL POP Y PROMOCIONAL COMO (ESFEROS, TROFEOS, VASOS, GELES, USB, SUOVENIRS, MUGS, CAMISAS, TERMOS, BOTILITOS, GORRAS, UNIFORMES EN GENERAL, AMENITIES PARA HOTELES O EMPRESAS, JABONES, CEPILLOS, BOTONES, BOLSAS, MALETAS) Y ARTÍCULOS CONEXOS Y AFINES A LA PROMOCIÓN Y LA PUBLICIDAD PARA LAS EMPRESAS COMERCIALES, ENTIDADES NO GUBERNAMENTALES Y/O SIN ÁNIMO DE LUCRO Y PARA EL SECTOR PÚBLICO. B) CREAR, DESARROLLAR, ALQUILAR, IMPLEMENTAR, DIVULGAR, COMERCIALIZAR, INNOVAR, PRESTAR Y SUMINISTRAR UNA COMPLETA GAMA DE SERVICIOS DE PUBLICIDAD (MEDIANTE RECURSOS PROPIOS O POR SUBCONTRATACIÓN), INCLUYENDO SERVICIOS DE ASESORÍA, SERVICIOS CREATIVOS, PRODUCCIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO Y UTILIZACIÓN DE LOS MEDIOS DE DIFUSIÓN RELACIONADOS AL MERCADEO TALES COMO: ESTUDIOS DE MERCADOS, INVESTIGACIÓN DE MERCADOS, PLANES DE MEDIOS, PLANES DE MERCADEO, APLICACIÓN DE MÉTODOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS TALES COMO: REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN PÚBLICA, ENTREVISTAS, ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD, ASESORÍAS EN MERCADEO, DISEÑO GRÁFICO, CREACIÓN DE MARCAS Y LOGOS, MANUALES DE MARCA, MANUALES DE IMPLEMENTACIÓN GRÁFICA, MANUALES DE MERCADEO BASADOS EN LA PROMESA DE VALOR, MANUALES DE PRODUCTO, POLÍTICAS DE MERCADEO, CREACIÓN Y DESARROLLO DE PÁGINAS WEB, VENTA DE HOSTING Y DOMINIOS, ALQUILER DE HOSTING WEB, LA CREACIÓN Y REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD QUE INCLUYEN: CREACIÓN Y COLOCACIÓN DE ANUNCIOS EN PERIÓDICOS, REVISTAS, PROGRAMAS DE TELEVISIÓN, INTERNET Y OTROS MEDIOS DE DIFUSIÓN. CREACIÓN Y COLOCACIÓN DE ANUNCIOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR, POR EJEMPLO, MEDIANTE CARTELES, CARTELERAS, TABLEROS, BOLETINES, DECORACIÓN DE VITRINAS, DISEÑO DE SALAS DE EXHIBICIÓN, COLOCACIÓN DE ANUNCIOS EN AUTOMÓVILES Y AUTOBUSES, ENTRE OTROS. REPRESENTACIÓN DE MEDIOS DE DIFUSIÓN, A SABER, VENTA DE TIEMPO Y ESPACIO EN DIVERSOS MEDIOS DE DIFUSIÓN INTERESADOS EN LA OBTENCIÓN DE ANUNCIOS. PUBLICIDAD AÉREA. DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DE MATERIAL PUBLICITARIO O MUESTRAS. ALQUILER DE ESPACIOS PUBLICITARIOS EN VALLAS PUBLICITARIAS, ETCÉTERA. CREACIÓN DE STANDS Y OTRAS ESTRUCTURAS Y SITIOS DE EXHIBICIÓN. EL MANEJO DE CAMPAÑAS DE MERCADEO Y OTROS SERVICIOS PUBLICITARIOS, DIRIGIDOS A ATRAER Y RETENER CLIENTES: PROMOCIÓN DE PRODUCTOS. COMERCIALIZACIÓN EN PUNTOS DE VENTA. PUBLICIDAD DIRECTA VIA CORREO. CONSULTORÍA EN COMERCIALIZACIÓN, CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD EN INTERNET, CAMPAÑAS EN MOTORES DE BÚSQUEDA (GOOGLE, YAHOO, BING ENTRE OTROS) MANEJO DE REDES SOCIALES (FACEBOOK, INSTAGRAM, TWITTER, LINKEDIN, PINTEREST, YOUTUBE, WHATSAPP Y TODAS LAS PRESENTES Y FUTURAS REDES SOCIALES QUE PUEDAN SER CREADAS) PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CLIENTE INCOGNITO, CREACIÓN, EDICIÓN, GRABACIÓN Y POSPRODUCCIÓN DE VÍDEOS PUBLICITARIOS, POLÍTICOS O DE CUALQUIER ÍNDOLE DENTRO DEL MARCO LEGAL COLOMBIANO, DESARROLLO Y GRABACIÓN DE JINGLES, CUÑAS, EFECTOS DE SONIDO Y TODO LO RELACIONADO CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUALES. ACTIVIDADES DE MERCHANDISING, ACTIVACIÓN DE MARCAS, SERVICIOS DE CARRO VALLA, VOLANTEO Y TODO LO RELACIONADO CON LA CREACIÓN, EL DESARROLLO Y LA IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS BTL Y ATL, TODO LO RELACIONADO AL ARTE FOTOGRÁFICO, TOMA DE FOTOS, PREPRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN Y POSPRODUCCIÓN DE FOTOGRAFÍAS DE CUALQUIER TIPO. C) CREAR, COMERCIALIZAR, DIVULGAR, DIRIGIR, SUBCONTRATAR, IMPLEMENTAR CUALQUIER TIPO DE CONFERENCIA, CAPACITACIÓN, ASESORÍAS, TALLERES, CHARLAS, GRUPOS DE TRABAJO, FOCUS GROUP, EDUCACIÓN NO FORMAL ENFOCADA A NIVEL EMPRESARIAL, MERCADEO, PUBLICIDAD, VENTAS, SERVICIO AL CLIENTE Y DEMÁS TEMAS RELACIONADOS Y DE INTERÉS PARA LA EMPRESA PRIVADA O PÚBLICA. ASI MISMO LA REPRESENTACIÓN DE ARTISTAS, DEPORTISTAS DE TODA ÍNDOLE Y DEMÁS MARCAS PERSONALES CON EL FIN DE PROMOCIONARLAS, COMERCIALIZARLAS Y REPRESENTARLAS. EN GENERAL Y SIN PERJUICIO DE LO ANTERIOR PODRÁ REALIZAR TODA CLASE DE ACTIVIDAD COMERCIAL O CIVIL, LÍCITA EN EL TERRITORIO COLOMBIANO CON ENTIDADES ESTATALES O PRIVADAS CON ÁNIMO O SIN ÁNIMO DE LUCRO.

CERTIFICA - CAPITAL

TIPO DE CAPITAL	VALOR	ACCIONES	VALOR NOMINAL
CAPITAL AUTORIZADO	500.000.000,00	500,00	1.000.000,00
CAPITAL SUSCRITO	20.000.000,00	20,00	1.000.000,00
CAPITAL PAGADO	20.000.000,00	20,00	1.000.000,00

CERTIFICA - SITUACIONES DE CONTROL Y GRUPOS EMPRESARIALES

POR FORMULARIO NÚMERO 1 DEL 29 DE ENERO DE 2020 SUSCRITO POR ACTO CONSTITUTIVO REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 77543 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 11 DE FEBRERO DE 2020, SE COMUNICÓ QUE SE HA CONFIGURADO UNA SITUACION DE CONTROL:

SITUACION DE CONTROL SUBORDINADA

**** EMPRESA MATRIZ / CONTROLANTE** : RODRIGUEZ PINZON JHONNATAN ABEL
CONTROLANTE
IDENTIFICACION : 1121858342
MUNICIPIO : 50001 - VILLAVICENCIO
DIRECCIÓN : CRA 35 34B 18 APTO 202
PAIS : Colombia
CIIU : M7320 - Estudios de mercado y realizacion de encuestas de opinion publica
CIIU : M7310 - Publicidad
CIIU : J5819 - Otros trabajos de edicion
CIIU : M7020 - Actividades de consultoria de gestion
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD : COMO PROFESIONAL EN MERCADEO REALIZO TODO LO RELACIONADO CON MARKETING Y PUBLICIDAD.

**** EMPRESA SUBORDINADA / CONTROLADA** : AGENCIA DE MERCADEO PUBLICIDAD Y CAPACITACIONES MANAGER S.A.S
MUNICIPIO : VILLAVICENCIO
PAIS : Colombia

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES

POR DOCUMENTO PRIVADO NÚMERO 1 DEL 29 DE ENERO DE 2020 DE ACTO CONSTITUTIVO, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 77542 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 11 DE FEBRERO DE 2020, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	RODRIGUEZ PINZON JHONATAN ABEL	CC 1,121,858,342

CERTIFICA - FACULTADES Y LIMITACIONES

REPRESENTACIÓN LEGAL: LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA ESTARÁ A CARGO DE UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA, ACCIONISTA O NO, QUIEN TENDRÁ UN SUPLENTE QUE LO REEMPLAZARA EN SUS FALTAS ABSOLUTAS O TEMPORALES, CON LAS MISMAS FUNCIONES Y RESTRICCIONES. AMBOS CARGOS SERÁN ELECTOS A TÉRMINO DE DURACIÓN DE UN AÑO POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS. LAS FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL, TERMINARÁN ENCASO DE DIMISIÓN O REVOCACIÓN POR PARTE DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS, DECESO DE INCAPACIDAD EN AQUELLOS CASOS EN QUE EL REPRESENTANTE LEGAL SEA UNA PERSONA NATURAL, Y EN CASO DE LIQUIDACIÓN PRIVADA O JUDICIAL, CUANDO EL REPRESENTANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. LA CESACIÓN DE LAS FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL, POR CUALQUIER CAUSA, NO DA LUGAR A NINGUNA INDEMNIZACIÓN DE CUALQUIER NATURALEZA,DIFERENTE DE AQUELLAS QUE LE CORRESPONDIEREN CONFORME A LA LEY LABORAL SI FUERA EL CASO. LA REVOCACIÓN POR PARTE DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS NO TENDRÁ QUE ESTAR MOTIVADA Y PODRÁ REALIZARSE EN CUALQUIER TIEMPO. EN AQUELLOS CASOS EN QUE EL REPRESENTANTE LEGAL SEA UNA PERSONA JURÍDICA, LAS FUNCIONES QUEDARÁN A CARGO DEL REPRESENTANTE LEGAL DE ESTA. TODA REMUNERACIÓN QUE TUVIERE DERECHO EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD, DEBERÁ SER APROBADA POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS. ***** FACULTADES DEL REPRESENTACIÓN LEGAL: LA SOCIEDAD, SERÁ GERENCIADA, ADMINISTRADA Y REPRESENTADA LEGALMENTE ANTE TERCEROS POR EL REPRESENTANTE LEGAL, QUIEN NO TENDRÁ RESTRICCIONES DE CONTRATACIÓN POR RAZÓN DE LA NATURALEZA NI DE LA CUANTÍA DE LOS ACTOS QUE CELEBRE. POR LO TANTO, SE ENTENDERÁ QUE EL REPRESENTANTE LEGAL PODRÁ EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS COMPRENDIDOS EN EL OBJETO SOCIAL O QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON LA EXISTENCIA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LA SOCIEDAD. EL REPRESENTANTE LEGAL SE ENTENDERÁ INVESTIDO DE LOS MÁS AMPLIOS PODERES PARA ACTUAR EN TODAS LAS CIRCUNSTANCIAS EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD, CON EXCEPCIÓN DE AQUELLAS FACULTADES QUE, DE ACUERDO CON LOS

ESTATUTOS SE HUBIEREN RESERVADO A LOS ACCIONISTAS. EN LAS RELACIONES FRENTE A TERCEROS, LA SOCIEDAD QUEDARÁ OBLIGADA POR LOS ACTOS Y CONTRATOS CELEBRADOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL. LE ESTÁ PROHIBIDO AL REPRESENTANTE LEGAL Y A LOS DEMÁS ADMINISTRADORES DE LA SOCIEDAD, POR SI O POR INTERPUESTA PERSONA, OBTENER BAJO CUALQUIER FORMA O MODALIDAD JURÍDICA PRÉSTAMOS POR PARTE DE LA SOCIEDAD U OBTENER DE PARTE DE LA SOCIEDAD AVAL, LIANZA O CUALQUIER OTRO TIPO DE GARANTÍA DE SUS OBLIGACIONES PERSONALES. ****** FUNCIONES DEL REPRESENTACIÓN LEGAL: A.- USAR DE LA FIRMA O LA RAZÓN SOCIAL; B.- DESIGNAR Y REMOVER LOS EMPLEADOS QUE REQUIERA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA SOCIEDAD Y SEÑALARLES SU REMUNERACIÓN, EXCEPTO CUANDO SE TRATE DE AQUELLOS QUE POR LEY O POR ESTOS ESTATUTOS DEBAN SER DESIGNADOS POR LA ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS; C.- PRESENTAR A LA ASAMBLEA GENERAL EN SUS REUNIONES ORDINARIAS, UN INVENTARIO Y UN BALANCE DE FIN DE EJERCICIO, JUNTO CON UN INFORME ESCRITO SOBRE LA SITUACIÓN DE LA SOCIEDAD, UN DETALLE COMPLETO DE LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS Y UN PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES OBTENIDAS; D.- CONVOCAR A LA ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS A REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS; E.- NOMBRAR LOS ÁRBITROS QUE CORRESPONDAN EN VIRTUD DE COMPROMISOS, CUANDO ASÍ LO AUTORICE LA ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS, Y DE LA CLÁUSULA COMPROMISORIA QUE EN LOS ESTATUTOS SE PACTA; F.- CONSTITUIR LOS APODERADOS JUDICIALES NECESARIOS PARA LA DEFENSA DE LOS INTERESES SOCIALES. G.- EJECUTAR Y/O SUSCRIBIR TODOS LOS ACTOS, CONTRATOS U OPERACIONES CORRESPONDIENTES AL OBJETO SOCIAL; H.- AUTORIZAR CON SU FIRMA TODOS LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS QUE DEBAN OTORGARSE EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES O EN INTERÉS DE LA SOCIEDAD. L.- TOMAR TODAS LAS MEDIDAS QUE RECLAME LA CONSERVACIÓN DE LOS BIENES SOCIALES, VIGILAR LA ACTIVIDAD DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD E IMPARTIRLES LAS ÓRDENES E INSTRUCCIONES QUE EXIJA LA BUENA MARCHA DE LA SOCIEDAD; J.- CONVOCAR LA ASAMBLEA GENERAL A REUNIONES EXTRAORDINARIAS CUANDO LO JUZGUE CONVENIENTE O NECESARIO Y HACER LAS CONVOCATORIAS DEL CASO CUANDO LO ORDENEN LOS ESTATUTOS; K.- CUMPLIR LAS ÓRDENES E INSTRUCCIONES QUE LE IMPARTA LA ASAMBLEA GENERAL.; L.- CUMPLIR O HACER QUE SE CUMPLAN OPORTUNAMENTE TODOS LOS REQUISITOS O EXIGENCIAS LEGALES QUE SE RELACIONEN CON EL FUNCIONAMIENTO Y ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD.

CERTIFICA - ESTABLECIMIENTOS

QUE ES PROPIETARIO DE LOS SIGUIENTES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO EN LA JURISDICCIÓN DE ESTA CÁMARA DE COMERCIO:

***** NOMBRE ESTABLECIMIENTO** : LA TIENDA MANAGER
MATRICULA : 459177
FECHA DE MATRICULA : 20240522
FECHA DE RENOVACION : 20250506
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2025
DIRECCION : CALLE 18 41A-04 VILLAMARIA
BARRIO : VILLAMARIA
MUNICIPIO : 50001 - VILLAVICENCIO
TELEFONO 1 : 3012122944
TELEFONO 2 : 3245950496
CORREO ELECTRONICO : admin@agenciamanager.com
ACTIVIDAD PRINCIPAL : M7310 - PUBLICIDAD
ACTIVIDAD SECUNDARIA : C1811 - ACTIVIDADES DE IMPRESION
OTRAS ACTIVIDADES : N8230 - ORGANIZACION DE CONVENCIONES Y EVENTOS COMERCIALES
OTRAS ACTIVIDADES : G4741 - COMERCIO AL POR MENOR DE COMPUTADORES, EQUIPOS PERIFERICOS, PROGRAMAS DE INFORMATICA Y EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS
VALOR DEL ESTABLECIMIENTO : 421,280,000

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $936,903,433
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7310

INFORMA - REPORTE A ENTIDADES

Se realizó la inscripción de la empresa y/o establecimiento en el Registro de Identificación Tributaria (RIT).

CERTIFICA

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO
AGENCIA DE MERCADEO PUBLICIDAD Y CAPACITACIONES MANAGER S.A.S
Fecha expedición: 2025/09/09 - 16:27:32 **** **Recibo No.** S002245113 **** **Num. Operación.** 99-USUPUBXX-20250909-0287

CODIGO DE VERIFICACIÓN 4KHc5V2xAR

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

CERTIFICA

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : $11,600

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar hasta po 60 días y cuantas veces lo requiera, el contenido del mismo, ingresando al enlace https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40 seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación 4KHc5V2xAR

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Débora Murillo R

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

30

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141205674493

(415)7707212489984(8020) 000014120567449 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 6 7 2 5 6	2	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
AGENCIA DE MERCADEO PUBLICIDAD Y CAPACITACIONES MANAGER S.A.S

36. Nombre comercial	37. Sigla
	AGENCIA MANAGER S.A.S

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

41. Dirección principal
CL 18 41 A 04 BRR VILLA MARIA

42. Correo electrónico admin@agenciamanager.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 4 2 8 9 2 4 1 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 3 1 0	2 0 2 0 0 2 1 1	1 8 1 1	2 0 2 0 0 2 1 1		8 2 3 0	4 7 4 1		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	7	1	4	4	8	5	2	5	5																

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros		Exportadores				
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código				57. Modo			
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre RODRIGUEZ PINZON JHONATAN ABEL

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

3)

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141205674493

(415)7707212489984(8020) 000014120567449 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 6 7 2 5 6	2	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2

Caracteristicas y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número	1	
73. Fecha	2 0 2 0 0 1 2 9	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 0 0 2 1 1	
77. No. Matrícula mercantil	3 6 5 6 7 9	
78. Departamento	5 0	
79. Ciudad/Municipio	4 0	
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 0 0 1 2 9	
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	7 4	2 0 2 0 1 1 0 1	9 0 0 5 5 9 0 8 8	2
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141205674493

(415)7707212489984(8020) **000014120567449 3**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 6 7 2 5 6	2	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 0 1 2 9

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	1 1 2 1 8 5 8 3 4 2		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
RODRIGUEZ	PINZON	JHONATAN	ABEL

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO DOCUMENTO

Villavicencio, 25 de septiembre de 2025

Recibí:
25/09/25

Señores:
MARÍA AZUCENA RUIZ ROBAYO
Carrera 34 N°. 34 A - 120 Barrio Barzal
luchorueda90@hotmail.com
Ciudad

Referencia: **INVITACIÓN A PRESENTAR COTIZACIÓN**

Cordial saludo:

En atención a la referencia me permito invitarlo a presentar cotización del proceso contractual cuyo objeto es: ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DEL FORO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO SOBRE CONVIVENCIA ESCOLAR EN EL MARCO DE LA LEY 1620 DE 2013"***

Descripción y Aspectos Técnicos del Bien y/o Servicio a Cotizar:

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
1	90111601 95141707 80161507	**ESPACIO FÍSICO :** El contratista deberá proveer para la realización del foro, un espacio físico que consiste en un centro de convenciones o auditorio con capacidad minina para cuatrocientos (400) personas perfectamente acomodadas en sillas individuales, aire acondicionado, perfecta iluminación, ubicado en un lugar exclusivo dentro del perímetro urbano de Villavicencio, de fácil acceso, con parqueaderos, y que cumpla con todos los requerimientos higiénico, sanitarios y de seguridad, con rutas de evacuación, extintores y salidas de emergencia claramente señalizadas; debe contar con lobby destinado para la inscripción de los asistentes al foro con dos mesas rectangulares y sillas debidamente presentadas. El centro de convenciones o auditorio debe estar equipado mínimo con un proyector video beam láser de 5.500 lúmenes, un sonido tipo conferencia pre-amplificado por consola análoga, un micrófono inalámbrico, un micrófono solapa y una mesa principal debidamente dispuesta para 10 dignatarios.	DÍAS	2
2	86141501	**COORDINADOR DEL FORO:** profesional en Administración Pública, especialista en administración en salud, maestría en desarrollo local, con experiencia en docencia universitaria encargado de la metodología del foro y realización de evaluación del evento y elaboración del documento final; será el responsable del desarrollo e implementación del foro, realización de evaluación del evento y entrega de memorias finales, disponibilidad completa durante los dos (02) días de duración del evento.	DÍAS	2
3	80111616	**PRESENTADOR EVENTO:** profesional en comunicación social y periodismo, especialista en comunicación digital y medios interactivos, experiencia mínima de 5 años en radio o televisión en programas y revistas regionales y nacionales con trayectoria reconocida y participación en eventos presenciales, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	DÍAS	2
4	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional Licenciado en áreas de la educación, doctor, magister en bioética, doctor en ciencias de la educación y postdoctorado en innovación y calidad educativa, con producción y participación en la revistas Colombianas de Bioética, ponencia en congresos internacionales y seminarios internacionales o nacionales en Liderazgo Juveniles por la Convivencia y la Transformación Social y/o Seminario de investigación educativa, con ponencia en bioética; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	DÍAS	2
5	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en adicciones, con formación complementaria en estrategia familias fuertes "amor y límites, Ser, Saber Hacer prevención, Atención con enfoque psicosocial víctimas de conflicto armado, con experiencia de más de diez (10) años en prevención de	DÍAS	2

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
		consumo de sustancias psicoactivas y conductas de riesgo en estudiantes; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.		
6	86141501	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en psicología jurídica y forense, diplomado en justicia restaurativa y ciencias forenses, con más de nueve (09) años de experiencia en restablecimiento de derechos a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes (NNAJ) deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	DÍAS	2
7	90121702	**INTERPRETACIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA:** Garantizar los servicios de un Técnico, tecnólogo o profesional en Interpretación de Lengua de Señas colombiana (LSC) – español, con certificación expedida por institución reconocida por el Ministerio de Educación Nacional. Dominio de la Lengua de Señas Colombiana (LSC) y del español oral y escrito, Interpretación simultánea y consecutiva, Conocimiento de normativa en inclusión y accesibilidad (Ley 324 de 1996, Ley 982 de 2005, Ley 1346 de 2009, Decreto 1421 de 2017), disponibilidad completa los dos (02) días del evento	DÍAS	2
8	90152101	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar los servicios de dos (02) personas bachilleres o técnicos que apoyen y lleven el registro de la asistencia general del evento, disponibilidad durante los dos (2) días del evento.	UNIDAD	2
9	90152101	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar tres (03) personas bachilleres o técnicos con experiencia en el servicio a las mesas "meseros", excelente presentación personal, debidamente uniformados quienes se encargarán del servicio y atención de los participantes en el desarrollo del foro, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	UNIDAD	3
10	83121700	**SERVICIO STREAMING:** garantizar un equipo profesional de dos (2) Ingeniero de sistemas en con experiencia en transmisión de eventos en vivo y redes sociales, quienes se encargarán y serán responsables de transmitir la experiencia en vivió por las redes institucionales de la Administración Municipal, deberán tener disponibilidad completa durante el evento.	DÍAS	2
11	60101728	**MATERIAL DE APOYO PEDAGÓGICO:** garantizar la entrega de material de apoyo para la realización del foro que constara de: Agenda anillada medida 14*21 cm, 50 hojas ecológicas, con 10 separadores (rutas de atención sicosocial) internos full color en propacol con contenido institucional relacionado con la ley 1620 de 2013. Abanico con la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar; tamaño 1/8 de pliego en maule calibre 16 ensanduchados con impresión litográfica a full color por ambas caras, troquelados y plastificados en dry brillante, bolígrafo esfero semigel negro punta fina tipo de trazo medio punta de 0.07 mm tinta duradera con mensaje institucional, escarapela satinada medidas 9.5 x 11.5 cm impresión interna en propacolte full color con cinta colgante, Este materia será debidamente empacado en bolsa ecológica en tela cambrel 40 cm alta x 35 cm ancha, contramarcado con diseño definido por el supervisor.	UNIDAD	400
12	53103000	**CAMIBUSOS INSTITUCIONALES:** Garantizar la confección y entrega de camibusos tipo polo institucional, manga corta, en tela tejido de punto composición 100% Poliéster de la talla S a la XL, Unisex, con bordado al frente lado izquierdo con logo institucional, para identificar al personal de la secretaria de educación que participara en el foro.	UNIDAD	4
13	55121714	**PENDONES:** Diseño, impresión y entrega de pendones con porta pendones tipo araña, para promocionar los programas de la secretaria de educación diseño definido por el supervisor; con las siguientes características: Pendón tamaño 2 mts x 1 mts en lona 13 onzas con impresión a color 1.440 dpi, incluye empaque; los cuales se entregarán a los 54 representantes de las instituciones educativas públicas con las rutas de atención integral de acuerdo a lo establecido en la ley 1620 de 2013	UNIDAD	55
14	90101600	**ESTACIÓN DE CAFÉ:** Estaciones de café permanente para cada jornada del foro (cada estación está proyectada para garantizar la atención estimada de 400 personas) por día en horario de 8,00 am a 5.00 pm, que incluye (galletas, aromática, tinto, agua fría y caliente, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel).	DÍAS	2
15	90101600	**REFRIGERIOS TIPO PREMIUM:** Sándwich Pan con Jamón de Cerdo Ahumado o de Pavo, Tajada de Queso Mozzarella, Lechuga y Salsa de la casa, Fruta de cosecha (Manzana Pera Durazno Banano Mandarina) (empacado	UNIDAD	400

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD.
		biodegradables o amigable con el medio ambiente), Jugo Natural en agua Botella 250 cc deberá ser proporcionados en las condiciones de temperatura propias del alimento y guardando las condiciones óptimas de higiene, de limpieza, y excelentes condiciones organolépticas.		
16	90101600	**ALMUERZO CON SERVICIO TIPO BUFFET:** Plato fuerte proteína (pollo – carne), fruta de temporada, ensalada o vegetales, guarnición (arroz, papa) y bebida: (Jugo Natural o Agua Natural); debidamente servido con toda la utilería requerida (platos, vasos, cubiertos, servilletas en tela, manteles)	UNIDAD	300

Es oportuno informar que:

- El Plazo de ejecución del contrato será de Tres (03) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- Las garantías exigidas para la presente contratación son: Cumplimiento del contrato, Calidad del servicio, Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones y calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados
- Los gastos de impuestos, tasas y retenciones a cargo del contratista son: Estampilla Pro- Adulto mayor 2 %, Estampilla Pro-Turismo 2 %, Estampilla Pro-Cultura 2 %, Estampilla Pro- Unillanos 1%, Retefuente por compras Declarante 4% - No declarantes 6%, Retención de Industria y Comercio 6 X 1000, Retención en la fuente de IVA 15% sobre el valor del IVA, Projusticia Familiar 2%, Prodeporte 1.5%.

La cotización debe ser por el valor unitario de cada uno de los ítems solicitados; el valor total de la de cotización debe incluir el valor del IVA o AIU (si aplica) y deberá cubrir todos los costos directos e indirectos que se deriven e implique la ejecución del contrato, y todos los demás gastos inherentes al mismo. Se debe anexar a la cotización

La cotización debe ser presentada adjuntando Cámara de comercio (Certificado de Existencia y Representación Legal o Matrícula Mercantil) con fecha de expedición no superior a tres meses, Registro Único Tributario (RUT), la validez de la cotización será de seis (06) Meses, y el plazo para presentar será hasta el día 01 de octubre de la presente anualidad en el piso 4° del edificio de la alcaldía o al correo educacion@villavicencio.gov.co hasta las 3:00 de la tarde. Es oportuno indicar que esta invitación a cotizar no se entenderá en ningún momento como una manifestación de voluntad de la ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO para contratar con el destinatario de esta solicitud o la sociedad que este represente.

Agradezco su respuesta.

Atentamente,

WILLIAM FERNANDO ZÁRATE VELÁSQUEZ
Secretario de Educación Municipal

Anexos: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B°: Albina Quezada Barrera	*Directora de Calidad y Pertinencia*	
Revisó: Diana Carolina Castellanos Ortiz	*Asesora jurídica -SEM*	
Elaboró: Ana Margarita Giraldo J	*Profesional Universitario - SEM*	

Recibido
25-9-25

Villavicencio, 25 de septiembre de 2025

Señores
ALCALDIA DE VILLAVICENCIO
Ciudad

REF: PRESTACIÓN COTIZACIÓN.

Cordial saludo,

ALCALDIA DE VILLAVICENCIO					
SECRETARIA DE EDUCACIÓN					
ESTUDIO DE MERCADO:"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DEL FORO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO SOBRE CONVIVENCIA ESCOLAR EN EL MARCO DE LA LEY 1620 DE 2013"					
VIGENCIA 2025					
ITEM	**DESCRIPCION**	**CANT**			
			V/UNITARIO	V/TOTAL IVA INCLUIDO	
1	**ESPACIO FÍSICO :** El contratista deberá proveer para la realización del foro, un espacio físico que consiste en un centro de convenciones o auditorio con capacidad minina para cuatrocientos (400) personas perfectamente acomodadas en sillas individuales, aire acondicionado, perfecta iluminación, ubicado en un lugar exclusivo dentro del perímetro urbano de Villavicencio, de fácil acceso, con parqueaderos, y que cumpla con todos los requerimientos higiénico, sanitarios y de seguridad, con rutas de evacuación, extintores y salidas de emergencia claramente señalizadas; debe contar con lobby destinado para la inscripción de los asistentes al foro con dos mesas rectangulares y sillas debidamente presentadas. El centro de convenciones o auditorio debe estar equipado mínimo con un proyector video beam láser de 5.500 lúmenes, un sonido tipo conferencia pre-amplificado por consola análoga, un micrófono inalámbrico, un micrófono solapa y una mesa principal debidamente dispuesta para 10 dignatarios.	2	9.800.000	19.600.000	

2	**COORDINADOR DEL FORO:** profesional en Administración Pública, especialista en administración en salud, maestría en desarrollo local, con experiencia en docencia universitaria encargado de la metodología del foro y realización de evaluación del evento y elaboración del documento final; será el responsable del desarrollo e implementación del foro, realización de evaluación del evento y entrega de memorias finales, disponibilidad completa durante los dos (02) días de duración del evento.	2	2.940.000	5.880.000
3	**PRESENTADOR EVENTO:** profesional en comunicación social y periodismo, especialista en comunicación digital y medios interactivos, experiencia mínima de 5 años en radio o televisión en programas y revistas regionales y nacionales con trayectoria reconocida y participación en eventos presenciales, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	2	1.000.000	2.000.000
4	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional Licenciado en áreas de la educación, doctor, magister en bioética, doctor en ciencias de la educación y postdoctorado en innovación y calidad educativa, con producción y participación en la revistas Colombianas de Bioética, ponencia en congresos internacionales y seminarios internacionales o nacionales en Liderazgo Juveniles por la Convivencia y la Transformación Social y/o Seminario de investigación educativa, con ponencia en bioética; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	2	3.920.000	7.840.000
5	**PANELISTA CAPACITADOR:**profesional en psicología, especialista en adicciones, con formación complementaria en estrategia familias fuertes "amor y límites, Ser, Saber Hacer prevención, Atención con enfoque psicosocial víctimas de conflicto armado, con experiencia de más de diez (10) años en prevención de consumo de sustancias psicoactivas y conductas de riesgo en	2	2.940.000	5.880.000

	estudiantes; deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.			
6	**PANELISTA CAPACITADOR:** profesional en psicología, especialista en psicología jurídica y forense, diplomado en justicia restaurativa y ciencias forenses, con más de nueve (09) años de experiencia en restablecimiento de derechos a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes (NNAJ) deberá tener disponibilidad completa durante el evento, presentará capacitación y asistencia mínima de seis (06) horas por día en el evento, entregará memorias finales de la capacitación; coadyuvará en la realización y desarrollo del foro y la realización de evaluación del evento.	2	2.940.000	5.880.000
7	**INTERPRETACIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA:** Garantizar los servicios de un Técnico, tecnólogo o profesional en Interpretación de Lengua de Señas colombiana (LSC) – español, con certificación expedida por institución reconocida por el Ministerio de Educación Nacional. Dominio de la Lengua de Señas Colombiana (LSC) y del español oral y escrito, Interpretación simultánea y consecutiva, Conocimiento de normativa en inclusión y accesibilidad (Ley 324 de 1996, Ley 982 de 2005, Ley 1346 de 2009, Decreto 1421 de 2017), disponibilidad completa los dos (02) días del evento.	2	886.900	1.773.800
8	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar los servicios de dos (02) personas bachilleres o técnicos que apoyen y lleven el registro de la asistencia general del evento, disponibilidad durante los dos (2) días del evento.	2	166.600	333.200
9	**PERSONAL DE APOYO:** Garantizar tres (03) personas bachilleres o técnicos con experiencia en el servicio a las mesas "meseros", excelente presentación personal, debidamente uniformados quienes se encargarán del servicio y atención de los participantes en el desarrollo del foro, deberá tener disponibilidad completa durante el evento.	3	196.000	588.000

10	**SERVICIO STREAMING:** garantizar un equipo profesional de dos (2) Ingeniero de sistemas en con experiencia en transmisión de eventos en vivo y redes sociales, quienes se encargarán y serán responsables de transmitir la experiencia en vivió por las redes institucionales de la Administración Municipal, deberán tener disponibilidad completa durante el evento.	2	3.185.000	6.370.000
11	**MATERIAL DE APOYO PEDAGÓGICO:** garantizar la entrega de material de apoyo para la realización del foro que constara de: Agenda anillada medida 14*21 cm, 50 hojas ecológicas, con 10 separadores (rutas de atención sicosocial) internos full color en propacol con contenido institucional relacionado con la ley 1620 de 2013. Abanico con la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar; tamaño 1/8 de pliego en maule calibre 16 ensanduchados con impresión litográfica a full color por ambas caras, troquelados y plastificados en dry brillante, bolígrafo esfero semigel negro punta fina tipo de trazo medio punta de 0.07 mm tinta duradera con mensaje institucional, escarapela satinada medidas 9.5 x 11.5 cm impresión interna en propacolte full color con cinta colgante, Este materia será debidamente empacado en bolsa ecológica en tela cambrel 40 cm alta x 35 cm ancha, contramarcado con diseño definido por el supervisor.	400	56.166	22.466.304
12	**CAMIBUSOS INSTITUCIONALES:** Garantizar la confección y entrega de camibusos tipo polo institucional, manga corta, en tela tejido de punto composición 100% Poliéster de la talla S a la XL, Unisex, con bordado al frente lado izquierdo con logo institucional, para identificar al personal de la secretaria de educacion que participara en el foro.	4	67.179	268.716
13	**PENDONES:** Diseño, impresión y entrega de pendones con porta pendones tipo araña, para promocionar los programas de la secretaria de educación diseño definido por el supervisor; con las siguientes carateristicas: Pendón tamaño 2 mts x 1 mts en lona 13 onzas con impresión a color 1.440 dpi, incluye empaque; los cuales se entregarán a los 54 representantes de las instituciones educativas públicas con las rutas de	55	166.600	9.163.000

	atencion integral de acuerdo a lo establecido en la ley 1620 de 2013.			
14	**ESTACIÓN DE CAFÉ:** Estaciones de café permanente para cada jornada del foro (cada estación está proyectada para garantizar la atención estimada de 400 personas) por dia en horario de 8,00 am a 5.00 pm, que incluye (galletas, aromática, tinto, agua fría y caliente, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel).	2	1.274.000	2.548.000
15	**REFRIGERIOS TIPO PREMIUM:** Sándwich Pan con Jamón de Cerdo Ahumado o de Pavo, Tajada de Queso Mozzarella, Lechuga y Salsa de la casa, Fruta de cosecha (Manzana Pera Durazno Banano Mandarina) (empacado biodegradables o amigable con el medio ambiente), Jugo Natural en agua Botella 250 cc deberá ser proporcionados en las condiciones de temperatura propias del alimento y guardando las condiciones óptimas de higiene, de limpieza, y excelentes condiciones organolépticas.	400	25.200	10.080.000
16	**ALMUERZO CON SERVICIO TIPO BUFFET:** Plato fuerte proteína (pollo – carne), fruta de temporada, ensalada o vegetales, guarnición (arroz, papa) y bebida: (Jugo Natural o Agua Natural); debidamente servido con toda la utilería requerida (platos, vasos, cubiertos, servilletas en tela, manteles).	300	58.000	17.400.000

Validez de la cotización: La presente cotización tendrá una validez de 60 días (2 meses).

el tiempo de ejecución será por (3) días.

MARIA AZUCENA RUIZ ROBAYO
C.C. N° 21238194 expedida en Villavicencio

	atencion integral de acuerdo a lo establecido en la ley 1620 de 2013.			
14	**ESTACIÓN DE CAFÉ:** Estaciones de café permanente para cada jornada del foro (cada estación está proyectada para garantizar la atención estimada de 400 personas) por dia en horario de 8,00 am a 5.00 pm, que incluye (galletas, aromática, tinto, agua fría y caliente, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel).	2	1.274.000	2.548.000
15	**REFRIGERIOS TIPO PREMIUM:** Sándwich Pan con Jamón de Cerdo Ahumado o de Pavo, Tajada de Queso Mozzarella, Lechuga y Salsa de la casa, Fruta de cosecha (Manzana Pera Durazno Banano Mandarina) (empacado biodegradables o amigable con el medio ambiente), Jugo Natural en agua Botella 250 cc deberá ser proporcionados en las condiciones de temperatura propias del alimento y guardando las condiciones óptimas de higiene, de limpieza, y excelentes condiciones organolépticas.	400	25.200	10.080.000
16	**ALMUERZO CON SERVICIO TIPO BUFFET:** Plato fuerte proteína (pollo – carne), fruta de temporada, ensalada o vegetales, guarnición (arroz, papa) y bebida: (Jugo Natural o Agua Natural); debidamente servido con toda la utilería requerida (platos, vasos, cubiertos, servilletas en tela, manteles).	300	58.000	17.400.000

Validez de la cotización: La presente cotización tendrá una validez de 90 días (3 meses).

el tiempo de ejecución será por (3) días.

MARIA AZUCENA RUIZ ROBAYO
C.C. N° 21238194 expedida en Villavicencio

41

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 22/10/2025 - 11:06:41
Recibo No. S002268225, Valor 5800

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN pTDKRRehzm

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Nombres y apellidos : MARIA AZUCENA RUIZ ROBAYO
Identificación : CC. - 21238194
Nit : 21238194-1
Domicilio: Villavicencio, Meta

MATRÍCULA

Matrícula No: 49800
Fecha de matrícula: 19 de abril de 1996
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 11 de marzo de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 34 NRO. 34A - 120 BARRIO BARZAL
Barrio : BARZAL
Municipio : Villavicencio, Meta
Correo electrónico : luchorueda90@hotmail.com
Teléfono comercial 1 : 6647244
Teléfono comercial 2 : 3157801908
Teléfono comercial 3 : 3124530906

Dirección para notificación judicial : CALLE 13 NRO. 9 - 89 BARRIO LOS MANGALES
Municipio : Granada, Meta
Correo electrónico de notificación : luchorueda90@hotmail.com

La persona natural **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: C1811
Actividad secundaria Código CIIU: M7310
Otras actividades Código CIIU: N8230 G4649

Descripción de la actividad económica reportada en el Formulario del Registro Único Empresarial y Social -RUES- : 1. ACTIVIDADES DE IMPRESION 2. PUBLICIDAD 3. ORGANIZACION DE CONVENCIONES Y EVENTOS COMERCIALES. 4. Comercio al por mayor de otros utensilios domesticos n.c.p.

INFORMACION FINANCIERA

El comerciante matriculado reportó la siguiente información financiera, la cual corresponde a la última información reportada en la matrícula mercantil, así:

Estado de la situación financiera:
Activo corriente: $668.704.300,00
Activo no corriente: $176.795.700,00
Activo total: $845.500.000,00
Pasivo corriente: $18.350.000,00
Pasivo no corriente: $0,00

Pasivo total: $18.350.000,00
Patrimonio neto: $827.150.000,00
Pasivo más patrimonio: $845.500.000,00

Estado de resultados:
Ingresos actividad ordinaria: $391.900.000,00
Otros ingresos: $0,00
Costo de ventas: $38.780.000,00
Gastos operacionales: $58.000.000,00
Otros gastos: $234.150.000,00
Gastos por impuestos: $0,00
Utilidad operacional: $295.120.000,00
Resultado del periodo: $60.970.000,00

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona natural, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: COMERCIALIZADORA NUEVA VISION
Matrícula No.: 109891
Fecha de Matrícula: 02 de marzo de 2004
Último año renovado: 2025
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : CARRERA 35 N. 5 A 80 SUR MANZ F CASA 5 CONDOMINIO LA FONTANA
Municipio: Villavicencio, Meta

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA NATURAL TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA – TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 22/10/2025 - 11:06:41
Recibo No. S002268225, Valor 5800

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN pTDKRRehzm

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $391.900.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : C1811.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la persona natural, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Débora Murillo R

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

44

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141123166638

(415)7707212489984(8020) 000014112316663 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
2 1 2 3 8 1 9 4	1	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	2 1 2 3 8 1 9 4

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RUIZ	ROBAYO	MARIA	AZUCENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
COMERCIALIZADORA NUEVA VISION	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

41. Dirección principal: CR 34 34 A 120 BRR BARZAL BAJO

42. Correo electrónico: 2020nuevavision@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 8 2 6 1 4 5	3 1 5 7 8 0 1 9 0 8

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
1 8 1 1	2 0 2 3 0 8 0 8	7 3 1 0	2 0 2 4 0 2 1 0	4 7 5 1	8 2 3 0			1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2 2	4 2	4 8	5 2																					

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros										
54. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre RUIZ ROBAYO MARIA AZUCENA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141123166638

(415)7707212489984(8020) 000014112316663 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
2 1 2 3 8 1 9 4	1	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza		63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 9	
72. Número		
73. Fecha	2 0 0 4 0 3 0 2	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 0 4 0 3 0 2	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 1 0 9 8 9 1	
78. Departamento	5 0	
79. Ciudad/Municipio	4 0	
Vigencia		
80. Desde		
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional ____ %

83. Nacional público ____ %

84. Nacional privado ____ %

85. Extranjero ____ %

86. Extranjero público ____ %

87. Extranjero privado ____ %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 6 0 6 2 4		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Página 3 de 3 Hoja 6

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141123166638

(415)7707212489984(8020) 000014112316663 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
2 1 2 3 8 1 9 4	1	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Establecimiento de comerci 0 2	Actividades de impresión 1 8 1 1

162. Nombre del establecimiento: COMERCIALIZADORA NUEVA VISION

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

165. Dirección: CR 34 34 A 120 BRR BARZAL BAJO

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
0 0 1 0 9 8 9 1	2 0 0 4 0 3 0 2
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**
6 8 2 6 1 4 5	

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Establecimiento de comerci 0 2	Publicidad 7 3 1 0

162. Nombre del establecimiento: COMERCIALIZADORA NUEVA VISION GRANADA

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Meta 5 0	Granada 3 1 3

165. Dirección: CL 13 9 89 BRR LOS MANGLARES

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
3 8 3 6 5 2	2 0 2 0 1 2 1 4
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**
3 1 5 7 8 0 1 9 0 8	

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO