

| | | | |
|---|--|---------------------|------------|
|  SECRETARÍA GENERAL | INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS | VERSIÓN | 001 |
| | | FECHA DE APROBACIÓN | 2024-01-31 |

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

| | |
|----------------------------|-------------|
| Informe de Supervisión No: | 01 ✓ |
| Contrato No: | 202501690 ✓ |

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|--|---|----------------------------------|-------------------|
| Contratista: | EDELMIRO ALBERTO MEJIA FONTALVO | | |
| Identificación: | 8496773 ✓ | | |
| Tipo de Contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS | | |
| Nombre del Supervisor: | NELSON FLOREZ PALENCIA | | |
| Objeto del Contrato: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA SECRETARÍA DE INTERIOR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS DIFERENTES ÁMBITOS DE LA INTERACCIÓN PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO DE ATLÁNTICO | | |
| Plazo de Ejecución: | El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | |
| Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) | 202501059 | Fecha de C.D.P: | 27/03/2025 |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.) | 202503217 ✓ | Fecha del R.P: | 09/05/2025 ✓ |
| Valor del Contrato | Contrato Inicial | \$ 40.000.000 ✓ | |
| | Adición 1 | \$ | |
| | Adición 2 | \$ | |
| | Adición 3 | \$ | |
| | Total | \$ 40.000.000 ✓ | |
| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión del contrato | Fecha de reinicio |
| 09/05/2025 ✓ | 31/12/2025 ✓ | | |

REVISADO ★
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATL.

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días) | ADICIÓN VALOR (\$) | OBSERVACIÓN |
|-----------|--------------------------------|--|--------------------|-------------|
| | | | | |

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos | Vigencia | |
|-------------|--------------|---|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| | | | Calidad del servicio | | |
| | | | Cumplimiento | | |
| | | | Anticipo | | |
| | | | Pago anticipado | | |

| | | | |
|---|--|---------------------|------------|
|  SECRETARÍA GENERAL | INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS | VERSIÓN | 001 |
| | | FECHA DE APROBACIÓN | 2024-01-31 |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | |
| | | | Salarios y prestaciones | | |
| | | | Responsabilidad Civil Extracontractual | | |
| | | | Otros | | |

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

| DESCRIPCIÓN | | VALOR |
|--------------------------------------|---|-----------------|
| Valor del Contrato Inicial | | \$ 40.000.000 ✓ |
| Adición No. 1 | | \$ |
| Adición No. 2 | | \$ |
| Adición No. 3 | | \$ |
| Valor Total del contrato | | \$ 40.000.000 ✓ |
| Porcentaje del Anticipo | % | \$ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | \$ |
| Valor Amortizado del Anticipo | | \$ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | \$ 5.000.000 ✓ |
| Valor por ejecutar | | \$ 35.000.000 ✓ |
| Valor a pagar en el presente Informe | | \$ 5.000.000 ✓ |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 01 ✓ |

REVISADO ★
 SECRETARÍA INTERIOR
 GOBERNACIÓN DEL ATL.

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 "SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO DEL 09 DE MAYO DE 2025 AL 31 DE MAYO 2025 ✓"

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| Detalle de las Actividades Realizadas- | |
|--|--|
| Obligación | Producto |
| 1. Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de políticas públicas encaminadas a la promoción y fortalecimiento de la convivencia y seguridad ciudadana en el Departamento del Atlántico. | Se realizó el apoyo de manera integral en todos los procesos orientados a la ejecución e implementación de políticas públicas que son diseñadas para la promoción, convivencia y seguridad ciudadana en el departamento del Atlántico, esto se realizó mediante la coordinación de diferentes acciones, seguimiento a las estrategias establecidas con el fin de garantizar su efectividad, en el mes comprendido de mayo de 2025. |

| | | | |
|---|--|----------------------------|-------------------|
|  SECRETARÍA GENERAL | INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS | VERSIÓN | 001 |
| | | FECHA DE APROBACIÓN | 2024-01-31 |

| | |
|---|--|
| 2. Proyectar informes a solicitud del supervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la secretaría del interior. | Se elaboraron y proyectaron informes que fueron solicitados por el supervisor del programa, en el periodo comprendido del 09 de mayo al 31 de mayo de 2025; estos informes se elaboran de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la Secretaria de Interior del Departamento del Atlántico, para al final tomar las mejores decisiones que vayan de acuerdo con el cumplimiento de los objetivos misionales. |
| 3. Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos, a ejecutar y/o en ejecución. | En el periodo comprendido del mes de mayo, se brindó el debido acompañamiento administrativo, en la revisión e inspección de los diferentes programas y proyectos a ejecutar y/o en ejecución, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos, la correcta utilización de recursos, en la secretaría de interior departamental. |
| 4. Apoyar en el diseño y formulación de estrategias, planes de acción en caminado al cumplimiento de los objetivos misionales | Del 09 de mayo al 31 de mayo de 2025, se realizó elaboración en el diseño y formulación de diferentes estrategias, así como se apoyo en la elaboración de planes de acción orientados al cumplimiento de los objetivos misionales, asegurando la coherencia con las políticas institucionales y promoviendo así su eficiencia e efectividad. |
| 5. Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado. | Se ejecutaron las demás actividades que guarda relación directa contractual, así como el pago oportuno de la seguridad social del mes comprendido (mayo de 2025). |

REVISADO ★
 SECRETARÍA INTERIOR
 GOBERNACIÓN DEL ATL.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

13. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

14. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.

| | | | |
|---|--|---------------------|------------|
|  SECRETARÍA GENERAL | INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS | VERSIÓN | 001 |
| | | FECHA DE APROBACIÓN | 2024-01-31 |

g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

15. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes)

NELSON FLOREZ PALENCIA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al período aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

| <u>Número de la Cuenta de Cobro</u> | <u>Número de la Planilla</u> | <u>Fecha de Pago Planilla</u> | <u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u> |
|-------------------------------------|---|-------------------------------|---|
| 01 ✓ | 33760295 ✓ | 2025-06-13 ✓ | 580.500 ✓ |
| | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS | | 580.500 ✓ |

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.


Se firma en Barranquilla – Atlántico, el 11 de agosto del 2025.

FIRMA DEL SUPERVISOR


NELSON FLOREZ PALENCIA
 C.C. 72.193.376

FIRMA DEL CONTRATISTA




EDELMIRO ALBERTO MEJIA FONTALVO
 C.C. 8.496.773