Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	8
Contrato No:	202500540

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LEYDI CAROLINA RIVERO PARDO		
Identificación:	55.239.069		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	MARIBEL CASTRO FLOREZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Prorróguese el plazo del Contrato N° 202500540 hasta el 31 de diciembre de 2025, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500402 202502482	**Fecha de C.D.P.**	2025 / 02 / 03 2025 / 09 / 11
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501095	**Fecha del R.P.**	2025 / 02 / 26

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 64.000.000
	Adición 1	$ 17.300.000
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 81.300.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26 / 02 / 2025	31 / 12 / 2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(**Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)**

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 64.000.000
Adición No. 1		$ 17.300.000
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 81.300.000
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 64.000.000**
Valor por ejecutar		**$ 17.300.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 8.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**8**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 25 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Brindar asistencia en los asuntos precontractuales, contractuales y postcontractuales de la Secretaría de Educación. **2.** Apoyar en la realización de estudios previos para adelantar procesos de contratación de la secretaría de educación departamental. **3.** Brindar apoyo en la proyección y revisión de los trámites para liquidación de contratos de la secretaria de educación. **4.** Elaborar los informes de ejecución, seguimiento y supervisión contractual que le sean asignados, a fin de cumplir con los requerimientos de las áreas y Entidades de control y vigilancia. **5.** Apoyar en la verificación de los procesos relacionados con la gestión administrativa y financiera de la secretaría de educación. **6.** Apoyar en el seguimiento y control de los procesos administrativos adelantados en el área del fondo prestacional. **7.** Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación departamental, relacionadas con el objeto contractual.	**1.** Brinde asistencia en los asuntos precontractuales y contractuales de la Subsecretaria de Desarrollo pedagógico. **2.** Consolidación de informes de ejecución presupuestal del mes de septiembre de 2025 de los convenios derivados Sena 004 de 2020 y 005 de 2022. **3.** Apoyo la revisión del Secop II de documentos y cargue de informes del Fondo de prestaciones de la SED. **4.** Apoyo en la aprobación en Secop II de los informes de supervisión a cargo de la Subsecretaria de Desarrollo Educativo. **5.** Envío de información para el reporte Rendición de Cuentas Regalías de septiembre 2025 Sireci-Sgr Contraloría General de la Republica. **6.** Asistencia a reunión de seguimiento y ejecución del convenio No. 202502111 – FUNDACION POR UNA SONRISA. **7.** Apoyo en firma de convenio de prácticas con la UNAD.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIBEL CASTRO FLOREZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisora, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9481604399 - 9482307776	2025/02/17 - 2025/02/27	$ 754.600 + $92.900 = $ 847.500
2	948415470	2025/04/0	$986.700
3	9485986897	2025/05/14	$928,800
4	9486890006	2025/05/29	$928,800

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
5	9489324175	2025/07/24	$986,700
6	9489645503	2025/07/31	$928,800
7	9490930209	2025/08/27	$928,800
8	9491057983	2025/09/30	$928,800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$ 7.464.900,00**

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **veintisiete (27)** días del mes de **octubre de 2025**.

MARIBEL CASTRO FLOREZ
C.C.: (32.873.423) de (Barranquilla)

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: (55.239.069) de (Barranquilla)

Barranquilla, 20 de junio 2025 **No. 0131**

Doctor
PEDRO JUAN LEMUS NAVARRO
Secretario General
Departamento del Atlántico
Barranquilla

REFERENCIA: SOLICITUD CAMBIO DE SUPERVISON CONTRATO 202500540

Cordial Saludo,

Por medio de la presente, me permito solicitar de manera atenta el cambio de supervisión del contrato 202500540 a nombre de **LEYDI CAROLINA RIVERO PARDO** del cual soy supervisor, a razón que ella viene desarrollando sus actividades a la subsecretaria de desarrollo educativo de esta misma secretaria por la cual solicito sea asignada a la Doctora **MARIBEL CRISTINA CASTRO FLORES** con cargo Subsecretaria De Desarrollo Educativo código 045 grado 05 a partir de la fecha

Atentamente

LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES
Secretario de Educación Departamental

ontratos → Ver contrato

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estat

VER CONTRATO

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		**Tipo de documento**		**Número de documento**	
Supervisor	MARIBEL CRISTINA CASTRO FLOREZ	**Tipo de documento**	Cédula de Ciudadanía	**Número de documento**	32873423

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	**Tipo de documento**	**Número de documento**

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	MARIBEL CRISTINA CASTRO FLOREZ	25 días de tiempo transcurrido *(3/07/2025 2:03:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Pedro Juan Lemus Navarro
Supervisor	LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES	26/02/2025 10:31:40 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Pedro Juan Lemus Navarro

Información presupuestal