

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO	Código: 11-FR-45	
		Versión: 4	Página: 1 de 3
		Vigente desde: 9-12-2024	

INFORMACIÓN GENERAL					
Tipo de Informe		Parcial <input checked="" type="checkbox"/>	Final <input type="checkbox"/>		
Contratista: ADALGISA HUMANEZ ALEANS		CONTRATO No. 0407 de 2025			
Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 1064994512		CESIÓN <input type="checkbox"/>			
OBJETO: Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades propias de la personería delegada para la coordinación de gestión de las personerías locales y sus correspondientes personerías locales adscritas.					
Lugar Ejecución: BOGOTÁ D.C.					
Termino de ejecución del		0 6 0 3 2 0 2 5	3 0 1 2 2 0 2 5	Hasta:	
Período reportado: 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 A 30 DE NOVIEMBRE DE 2025					
Valor Total: \$39.333.333		Honorarios: \$ 4.000.000			
N° CDP: 1278		N° CRP: 1295		Rubro presupuestal O21202020090191116	
Forma de pago: La Personería de Bogotá realizará los pagos mes vencido o fracción de mes con fecha de corte el 30 de cada mes, a razón de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000). Se debe tener en cuenta que los periodos se cuentan de 30 días calendario exceptuando los días parciales del primer periodo de pago y el último periodo a pagar cuando no sea el mes completo.					
Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).					
Número	Sistema	Entidad	Periodo cotizado	No. De autorización	Aportes
14-4	ARL	AXA COLPATRIA	NOVIEMBRE	7992821986	8.400
ESSC07	SALUD	MUTUAL SER EPS	NOVIEMBRE	7992821986	200.000
230301	PENSIÓN	PORVENIR	NOVIEMBRE	7992821986	256.000
Reporte de valores a pagar					
No. de pago		Valor del pago		Saldo por pagar	
9		\$ 4.000.000		\$ 4.000.000	
No. De cuenta bancaria 91224198367 BANCO BANCOLOMBIA S.A. TIPO CUENTA AHORROS					

**Nota:** Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO	Código: 11-FR-45	
		Versión: 4	Página: 2 de 3
		Vigente desde: 9-12-2024	

**Saldo a liberar** -----0----- declarando que no hay obligaciones contractuales pendientes.

**Nota:** Solo para Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión teniendo en cuenta que estos contratos no requieren de acta de liquidación.

INFORMACIÓN A REPORTAR
<p>Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)</p> <p>El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato <b>SI X NO</b> El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:</p> <p><b>Obligaciones específicas:</b></p> <p>Teniendo en cuenta la cláusula <b>3.1. “Apoyar en la atención al público y gestionar las peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos de los usuarios conforme a las directrices otorgadas, teniendo como base para ello las normas vigentes de acuerdo con los procesos y procedimientos que se tienen para ello y las actuaciones deben ingresarse en los aplicativos SIRIUS y/o SINPROC.”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención al usuario <b>SINPROC 4450812</b></li> <li>• Atención al usuario <b>SINPROC 4451292</b></li> <li>• Atención al usuario <b>SINPROC 4450910</b></li> <li>• Atención al usuario <b>SINPROC 4456421</b></li> </ul> <p>Teniendo en cuenta la cláusula <b>3.2. “Apoyar en las acciones misionales de las Personerías Locales, en el proceso de prevención y control a la función pública, realizando los informes asignados por el supervisor del contrato, con los parámetros establecidos en los procedimientos y utilizando los formatos adoptados por el sistema de gestión de calidad.”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realice informe y revisión de proceso de licitación pública 015 de 2023 y CPS 657 de 2023 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local de Kennedy y Unión Temporal Kennedy GR.</li> <li>• Realice informe y revisión de proceso de licitación pública 001 de 2023 y CPS 612 de 2023 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local de Kennedy y BDG-DKM 2023.</li> <li>• Realice informe y revisión de proceso de licitación FDLK-LP-007 DE 2024 Y CPS-1130-2024 suscrito con la Alcaldía local de Kennedy y BOOST BC.</li> </ul> <p>Teniendo en cuenta la cláusula <b>3.3. “Apoyar en la revisión de expedientes ante las autoridades administrativas de la localidad asignada, y elaborar los oficios que se requieran en los trámites conforme.”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecte memorando de traslado mora en las notificaciones de la Resolución No. 1245 del 17 de noviembre de 2015 con expediente 023 de RBUP.</li> <li>• Proyecte memorando de traslado mora en las notificaciones de la Resolución No. 229 del 30 de mayo de 2014 con expediente 019 de RBUP.</li> </ul> <p>Teniendo en cuenta la cláusula <b>3.4 “Apoyar la realización de sensibilizaciones a los ciudadanos o asistir a los espacios de participación de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato y registrarlas en el formato establecido para luego subirlas a los aplicativos de la entidad.”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El día 13 de noviembre realice acompañamiento a visita en Hogar Vida y Amor.</li> <li>• El día 13 de noviembre realice acompañamiento a visita en Hogar Santa Rita de Casias.</li> </ul>

**Nota:** Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO	Código: 11-FR-45	
		Versión: 4	Página: 3 de 3
		Vigente desde: 9-12-2024	

Teniendo en cuenta la cláusula 3.5. **“Las demás actividades asignadas y relacionadas con objeto contractual.”**

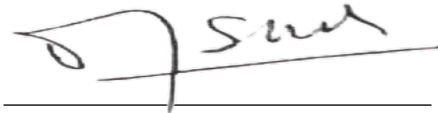
- En el presente periodo no se asignaron demás actividades relacionadas con el objeto contractual.

**SUPERVISOR (A) O INTERVENTOR (A)**

En cumplimiento de mis funciones administrativas, técnicas, financieras y legales de Supervisor(a), una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto contractual plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el período informado, hago constar que el (la) Contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes del Sistema General de Seguridad Social, según documentos soportes adjuntos que he validado, por lo cual autorizo el presente pago.

**MARIO SANTIAGO RODRIGUEZ ARIAS**

Personero Local de Kennedy II



FIRMA