

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA N°3/2025

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT:900.959.048-4

DEBEA:

ROSALINDA PINEDA VALERA

P.T1519234 DE VENEZUELA

La suma de: UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS. M/CTE (\$1.857.760) por concepto de: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencias en el área de convenios de la Dirección de Gestión del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E de acuerdo al requerimiento institucional. Durante el periodo de 1 al 31 de Octubre de 2025 de conformidad a lo establecido en el contrato de prestación de servicios N°5118-2025.



ROSALINDA PINEDA VALERA

P.T1519234 DE VENEZUELA

CUENTA DE AHORROS BANCODAVIVIENDA

NUMERO 4800569685

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión: 3
Fecha de aprobación: 2/15/2018
Código: 04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		ROSALINDA PINEDA VALERA					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	700418534		
CORREO ELECTRONICO:	rosapineda193@gmail.com			CELULAR:	3243436609		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		U C S Entidad en territorio USS PABLO VI BOSA		SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	PA16V01-2	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	4800569685			PENSIONADO	NO		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	5118			VIGENCIA	2025		
NÚMERO DE CDP	2144	FECHA	2025-11-05 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	49432	FECHA	2025-11-10 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	GESTOR COMUNITARIO						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE		FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-10-01		2025-10-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$1,857,760			
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%	N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$4,396,699
VALOR EJECUTADO	\$4,064,773
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$1,857,760
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$331,926
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	92%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
90066530	\$908,526	\$113,566	\$145,364	3	\$22,132	\$281,062

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Octubre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Realizar búsqueda activa de población priorizada para actividades de promoción, prevención e inducción efectiva a la prueba rápida de VIH (utilizando estrategias de voz a voz, redes sociales, entre otros)	Se realizó la oferta de servicios para población clave de acuerdo a las localidades bajo condiciones de confidencialidad	Evidencia fotográfica, entrega de formatos prueba rápida
2. Participar en la construcción de las fichas técnicas metodológicas de las actividades del convenio.	Realización y lectura de las fichas técnicas metodológicas de las actividades del convenio.	Fichas metodológicas
3. Entregar los paquetes de servicios de prevención de proyecto a las poblaciones clave y desarrollar las actividades educativas definidas en el convenio acorde a las fichas metodológicas.	Entregar los paquetes de servicios de prevención del proyecto a las poblaciones clave	Formato entrega de paquetes
4. Realizar entrega a los usuarios abordados, de elementos adicionales al paquete de servicios de prevención, que sean suministrados por ENTERRITORIO	Entrega a los usuarios abordados, de elementos adicionales al paquete de servicios de prevención,	Formato entrega de paquetes
5. Realizar la entrega de insumos de paquete de prevención en domicilio, según solicitud de usuarios y agendamiento previo	Entrega de insumos a población clave de acuerdo al agendamiento	Formato entrega de paquetes
6. Acompañar los procesos de agendamiento y promoción de los puntos de atención habilitados en la ciudad para la oferta de servicios de promoción y prevención de VIH.	Agendamiento y promoción de los puntos de atención habilitados semanalmente	Agendamiento y promoción de los puntos de atención habilitados semanalmente
7. Elaborar plan de trabajo y apoyar en el mapeo de actores comunitarios, lugares, actores claves, así como la identificación de espacios donde confluye la población clave. Para el desarrollo de las actividades de promoción y prevención, con la periodicidad que se requiera.	Diseño de plan de trabajo y apoyar en el mapeo de actores comunitarios, lugares, actores claves	Cronograma, mapeo
8. Asistir al 100 por ciento de las actividades programadas por la coordinación del convenio, que incluyen: jornadas de planeación, elaboración de cronogramas, entrega de inventarios, diligenciamiento de formatos de supervisión, entrega de formatos SISCO SSR y retroalimentación de ajustes.	Se asistió a todas las actividades programadas de acuerdo al convenio	Entrega de formatos SISCOSS, Evidencia fotográfica, asistencia jornada
9. Asistir al 100 por ciento de las jornadas incluidas en el cronograma, para la entrega de paquetes de servicios de prevención y oferta de pruebas de VIH	Se asistió a todas las actividades programadas de acuerdo al convenio	Entrega de formatos SISCOSS, Evidencia fotográfica, asistencia jornadas, cronograma
10. Apoyar la identificación de barreras operativas del proceso e informarlas al coordinador del convenio.	Apoyar la identificación de barreras operativas en la ejecución del contrato	Actas de socialización
11. Identificar e informar en las jornadas de planeación, los lugares específicos de la población donde no se han realizado actividades previamente o son de difícil ingreso y apoyar en la gestión de los permisos y autorizaciones necesarias para la oferta de servicios.	Apoyar en la formulación de estrategias locales	Actas de articulación
12. Apoyar en la formulación de estrategias locales para el abordaje a población clave y para mejorar el acceso a los paquetes de prevención y demanda de pruebas de VIH	Apoyar en la formulación de estrategias locales	entrega de formatos SISCO
13. Adoptar las estrategias necesarias para identificar y ampliar la cobertura en lugares de encuentro o redes de la población para ofertar los paquetes de prevención y pruebas de VIH.	Articular en las jornadas de planeación, los lugares específicos de la población donde no se han realizado actividades previamente	Actas de articulación
14. Diligenciar y entregar en forma oportuna, completa y sin enmendaduras, los formatos de entrega de paquetes de prevención y los demás formatos a su cargo	Entregar en forma oportuna, completa y sin enmendaduras, los formatos de entrega	entrega de formatos SISCO
15. Cumplir con los lineamientos para el manejo, control y seguimiento de los insumos suministrados por ENTERRITORIO	Entrega semanal de insumos no utilizados en las actividades	Insumos, planilla de insumos
16. Realizar el uso adecuado y responsable de los elementos visibilizarían e identificación (chalecos, carnet, etc.) suministrados por ENTERRITORIO.	Portar los elementos suministrados por Enterritorio con uso adecuado	Evidencia fotográfica
17. Custodiar los formatos físicos y base (s) de datos de los participantes en actividades, en términos de confidencialidad en el marco del convenio.	Entrega de formatos semanales con calidad del dato	Entrega de formato SISCO con calidad del dato
18. Facilitar la búsqueda de usuarios de difícil contacto en su comunidad para el acceso a la oferta de los servicios de promoción, prevención, inducción efectiva a la prueba rápida de VIH y acceso a tratamiento	Se realiza socialización de estrategias de prevención para VIH	Actas, Evidencia fotográfica
19. Garantizar que personas alcanzadas puedan participar al menos 2 veces durante el año en las actividades de prevención	Entrega de paquetes de servicio a población clave al menos dos veces al año	Entrega de formato SISCO con calidad del dato
20. Garantizar que los insumos sean entregados a las poblaciones clave priorizadas acorde a las fichas metodológicas.	Entrega de paquetes de servicio a población clave	Entrega de formato SISCO con calidad del dato
21. Apoyar la toma y lectura de pruebas rápidas de VIH a población clave de acuerdo con el algoritmo diagnóstico vigente en el país.	Entrega de paquetes de servicio a población clave según lineamientos del convenio	Entrega de formato SISCO con calidad del dato
22. Activación y canalización de rutas a los servicios de salud correspondientes de acuerdo a la necesidad de la población.	Se realizó la oferta de servicios para población clave de acuerdo a las localidades bajo condiciones de confidencialidad	Evidencia fotográfica, entrega de formatos prueba rápida

