



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Dorada, Caldas noviembre 2025

Señora

Andres Felipe Gutierrez Giraldo

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7352017**

Cargo del supervisor: Coordinador académico

Dependencia: Centro Pecuario y Agroempresarial

Ciudad: La Dorada

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7352017 del año 2025

Carlos Daniel Arias Arias, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.110.514.861** de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Pecuario y Agroempresarial de la Regional Caldas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHO MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$48.908.134). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de marzo por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CURENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$3.986.243) correspondiente al mes de febrero de 2025, b) ocho (8) pagos iguales en los meses de abril a noviembre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) cada uno correspondiente a los meses de marzo a octubre de 2025, c) Un pago en el mes de diciembre por valor de OCHO MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS TRES PESOS M/CTE (\$8.125.803) correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2025.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la CUENTA DE AHORROS NUMERO 59738729433 DEL BANCO BANCOLOMBIA. Cuyo titular es el (la) Contratista; PARAGRAFO PRIMERO: el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARAGRAFO SEGUNDO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para la Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos profesionales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestar servicios para orientar procesos de formación presenciales y/o virtuales, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y a los estándares para la ejecución del programa de formación titulada y complementaria de la zona de influencia del centro pecuario y agroempresarial, apoyando procesos de seguimiento de etapa práctica, diseño y desarrollo curricular para el programa de logística.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	<p>Durante el periodo contractual de noviembre, se elaboró la programación del mes de la formación titulada virtual de la siguiente ficha:</p> <p>3070218 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101069 - Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje. ● 210101062 - Controlar los inventarios según indicadores y métodos. <p>3118358 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101075 - Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos. <p>3185940 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101062 - Controlar los inventarios según indicadores y métodos. 	Se puede evidenciar en el diagrama horario instructor y en el reporte de tiempos de apoyo a la formación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas	En el presente periodo contractual no fui requerido a participar en jornadas de	Sin evidencias no realicé la actividad.



	de diseño, desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y actividades de aseguramiento de la calidad, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	diseño, desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	<p>Durante el periodo contractual de noviembre, se elaboró la programación del mes de la formación titulada virtual de la siguiente ficha:</p> <p>3070218 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101069 - Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje. ● 210101062 - Controlar los inventarios según indicadores y métodos. <p>3118358 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101075 - Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos. <p>3185940 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101062 - Controlar los inventarios según indicadores y métodos. 	<p>Ficha 3070218: Se puede evidenciar en la guía de aprendizaje (GFPI-F-135 V02) que reposan en la plataforma ZAJUNA en contenido del curso ruta: FASE 3 EJECUCIÓN / Actividad de proyecto 5 / Guía de aprendizaje 5 / Guía de aprendizaje 5.</p> <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3070218 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anuncios. ● Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 3 Ejecución: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025. <p>Ficha 3118358: Se puede evidenciar en la guía de aprendizaje (GFPI-F-135 V02) que reposan en la plataforma ZAJUNA en contenido del curso ruta: FASE 2 PLANEACIÓN / Actividad de proyecto 4 / Guía de aprendizaje 4 / Guía de aprendizaje 4</p> <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3118358 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anuncios. ● Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025. <p>Ficha 3185940: Se puede evidenciar en la guía de aprendizaje (GFPI-F-135 V02) que reposan en la plataforma ZAJUNA en contenido del curso ruta: FASE 2 PLANEACIÓN / Actividad de proyecto 3 / Guía de aprendizaje 3 / Guía de aprendizaje 3</p> <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3185940 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anuncios.



			<ul style="list-style-type: none"> ● Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025
4	<p>Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a la modalidad, los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.</p>	<p>Durante el periodo contractual de noviembre, se elaboró la programación del mes de la formación titulada virtual de la siguiente ficha:</p> <p>3070218 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101069 - Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje. ● 210101062 - Controlar los inventarios según indicadores y métodos. <p>3118358 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101075 - Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos. <p>3185940 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se Programaron las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101062 - Controlar los inventarios según indicadores y métodos. <p>Actividades de enseñanza: Preguntas de reflexión, utilización de ayuda audiovisual para fortalecer conocimientos y utilización de gráficos.</p> <p>Actividades de aprendizaje: Utilización de guías de estudio.</p> <p>Actividades de evaluación: Realización de actividades de repaso de conocimiento visto.</p>	<p>Ficha 3070218: Se puede evidenciar en la guía de aprendizaje (GFPI-F-135 V02) que reposan en la plataforma ZAJUNA en contenido del curso ruta: FASE 3 EJECUCIÓN / Actividad de proyecto 5 / Guía de aprendizaje 5 / Guía de aprendizaje 5.</p> <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3070218 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anuncios. ● Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 3 Ejecución: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025. <p>Ficha 3118358: Se puede evidenciar en la guía de aprendizaje (GFPI-F-135 V02) que reposan en la plataforma ZAJUNA en contenido del curso ruta: FASE 2 PLANEACIÓN / Actividad de proyecto 4 / Guía de aprendizaje 4 / Guía de aprendizaje 4</p> <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3118358 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anuncios. ● Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025. <p>Ficha 3185940: Se puede evidenciar en la guía de aprendizaje (GFPI-F-135 V02) que reposan en la plataforma ZAJUNA en contenido del curso ruta: FASE 2 PLANEACIÓN / Actividad de proyecto 3 / Guía de aprendizaje 3 / Guía de aprendizaje 3</p> <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3185940 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anuncios. ● Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025



5	333--Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos y/o actividades de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En el presente periodo contractual no fui requerido a participar en proyectos y/o actividades de investigación técnica y/o pedagógica.	Sin evidencias no realicé la actividad.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	<p>En las formaciones titulada virtual se evaluaron en Sofia Plus los resultados de aprendizaje.</p> <p>3070218 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se evaluó los siguientes RAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 260102013-01 - Reconocer los planes de la operación logística según las características de la organización. ● 210303025-02 - Establecer el costo del proceso logístico de acuerdo con las políticas de la organización. ● 210101075-04 - Monitorear del flujo de la operación logística de acuerdo con la política de distribución. <p>3118358 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se evaluó los siguientes RAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101075-02 - Proyectar requerimientos de la operación logística según el plan de distribución. <p>3185940 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se evaluó los siguientes RAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101051-04 - Interpretar resultados del 	Se puede evidenciar en el reporte de juicios evaluativos de las fichas 3070218, 3118358 y 3185940 que reposa en la plataforma Sofia Plus.



		pronóstico de acuerdo con los requerimientos del mercado.	
7	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación según los lineamientos vigentes para la entidad.	En el presente periodo contractual no se realizó aperturas de fichas tituladas o complementarias.	Sin evidencias no realicé la actividad
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	<p>En las formaciones titulada virtual se evaluaron en Sofia Plus los resultados de aprendizaje.</p> <p>3070218 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se evaluó los siguientes RAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 260102013-01 - Reconocer los planes de la operación logística según las características de la organización. ● 210303025-02 - Establecer el costo del proceso logístico de acuerdo con las políticas de la organización. ● 210101075-04 - Monitorear del flujo de la operación logística de acuerdo con la política de distribución. <p>3118358 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se evaluó los siguientes RAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101075-02 - Proyectar requerimientos de la operación logística según el plan de distribución. <p>3185940 – Tecnólogo Coordinación de procesos logísticos. Se evaluó los siguientes RAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 210101051-04 - Interpretar resultados del 	Se puede evidenciar en el reporte de juicios evaluativos de las fichas 3070218, 3118358 y 3185940 que reposa en la plataforma Sofia Plus.



		pronóstico de acuerdo con los requerimientos del mercado.	
9	Participar cuando el Centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En el presente periodo contractual no me requirieron en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Sin evidencias no realicé la actividad.
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante las sesiones realizadas, se socializaron los aspectos clave de las obligaciones del Reglamento del Aprendiz. Se enfatizó en el capítulo III artículo 8 numeral 6 y en el artículo 9 numeral 4 del reglamento (ACUERDO 9 DE 2024). Y Se enfatizó en el capítulo III artículo 9 numeral 1 y en el capítulo IV artículo 10 numeral 1 del reglamento (ACUERDO 7 DE 2012)	<p>Se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3070218 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 3 Ejecución: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025. <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3118358 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025. <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3185940 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025
11	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el Centro programa.	En el presente periodo contractual se realizaron pausas activas en medio de las sesiones.	<p>Se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3070218 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 3 Ejecución: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025. <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3118358 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p> <ul style="list-style-type: none"> Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025. <p>También se puede evidenciar en las actividades de la formación para la ficha 3185940 en la plataforma ZAJUNA en la ruta</p>



			<ul style="list-style-type: none"> ● Grabaciones ruta: SESIONES EN LÍNEA / Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea / Noviembre-2025
12	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En el presente periodo contractual no me requirieron para apoyar al centro de formación en la promoción del portafolio de servicios.	Sin evidencias no realicé la actividad.
13	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En el presente periodo contractual no se solicitaran bienes o elementos para el cumplimiento del contrato.	Sin evidencias no realicé la actividad.
14	Aplicar al proceso de certificación y/o actualización en una norma sectorial de Competencia Laboral técnica y/o en una norma sectorial de Competencia Laboral pedagógica o en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de la norma vigente, la aprobación de la misma, o la evidencia de la inscripción efectiva, al informe de ejecución contractual.	<p>Me encuentro actualmente certificado en las siguientes competencias laborales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. ● Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. 	<p>Se puede evidenciar:</p> <p>página de certificados del SENA https://certificados.sena.edu.co/ con el número de cédula.</p>
15	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se comparte la información al WhatsApp del grupo la planeación de la semana de Bienestar al Aprendiz y se realizó acompañamiento al taller que recibieron los aprendices de las fichas 3070218, 3118358 y 3185940.	Las evidencias se encuentran en los anexos del documento GC_1110514861_3725_OCT2025
16	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo técnico a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad aplique.	En el presente periodo contractual no fui requerido para dar apoyo técnico.	Sin evidencias no realicé la actividad.
17	Realizar, cuando sea requerido por la	En el presente periodo contractual no fui requerido	Sin evidencias no realicé la actividad.



	entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	para la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad	
18	Atender los requerimientos realizados por el supervisor del contrato sobre el cumplimiento de su objeto contractual y de sus obligaciones contractuales en un plazo máximo de 5 días hábiles a partir del momento en que el supervisor lo notifique ya sea por medio escrito o electrónico. La no respuesta del requerimiento puede dar origen a el incumplimiento del contrato.	Se elaboró el GTH-F-062 V10 informe de ejecución contractual para el mes de noviembre con sus anexos.	Se evidencia en: <ul style="list-style-type: none"> • Formato GTH-F-062 V09 Informe mensual de ejecución contractual. • Informe de tiempo apoyo a la formación aplicativo Sofia plus. • Diagrama horario del Instructor aplicativo Sofia plus. • Guías de aprendizaje formación titulada virtual • Planilla de pago del Aplicativo Si Contratistas. Estos documentos reposan en la plataforma SECOP II contrato No. CO1.PCCNTR.7352017 plan de pagos GF_1110514861_3725_NOV-2025 GC_1110514861_3725_NOV-2025
19	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En el presente periodo contractual no realicé acompañamiento a aprendices para seguimiento de la etapa productiva.	Sin evidencias no realicé la actividad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX



2.	XX	XX	XX	XX
----	----	----	----	----

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9493887960 de la planilla, operador Aportes en Línea y periodo octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Carlos Daniel Arias Arias

Contratista

C.C. No. 1.110.514.861 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

Firma

Andres Felipe Gutierrez Giraldo

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7352017

Cargo del supervisor Coordinador académico

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS: 16418346
 Nombre del Instructor: CARLOS DANIEL ARIAS ARIAS
 Tipo Documento: CC
 Número de Documento: 1110514861
 Responsabilidad: INSTRUCTOR VIRTUAL

Fecha Inicial: 📅

Fecha Final: 📅

[Consultar Horario](#)

Horario

Vista del Horario: Mensual ▾

- Tiempo Disponible
- Evento Asignado
- Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
27/10/25	28/10/25	29/10/25	30/10/25	31/10/25	01/11/25 00:00 - 23:59: Disponible
03/11/25 00:00 - 23:59: Disponible	04/11/25 06:00 - 14:00: (3185940)210101062 - CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGUN INDICADORES Y METODOS. 14:00 - 23:59: Disponible	05/11/25 06:00 - 14:00: (3070218)240201528 - RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER	06/11/25 06:00 - 14:00: (3118358)210101062 - CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGUN INDICADORES Y METODOS. 14:00 - 23:59: Disponible	07/11/25 06:00 - 14:00: (3070218)240201528 - RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER	08/11/25 00:00 - 23:59: Disponible
10/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	11/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	12/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	13/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	14/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	15/11/25 00:00 - 23:59: Disponible
17/11/25 00:00 - 23:59: Disponible	18/11/25 06:00 - 14:00: (3185940)210101062 - CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGUN INDICADORES Y METODOS. 14:00 - 23:59: Disponible	19/11/25 06:00 - 14:00: (3070218)240201528 - RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER	20/11/25 06:00 - 14:00: (3118358)210101062 - CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGUN INDICADORES Y METODOS. 14:00 - 23:59: Disponible	21/11/25 06:00 - 14:00: (3070218)240201528 - RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER	22/11/25 00:00 - 23:59: Disponible
24/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	25/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	26/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	27/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	28/11/25 00:00 - 06:00: Disponible	29/11/25 00:00 - 23:59: Disponible
06:00 - 14:00: (3070218)240201528 - RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER	06:00 - 14:00: (3185940)210101062 - CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGUN INDICADORES Y METODOS. 14:00 - 23:59: Disponible	06:00 - 14:00: (3070218)240201528 - RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER	06:00 - 14:00: (3118358)210101062 - CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGUN INDICADORES Y METODOS. 14:00 - 23:59: Disponible	06:00 - 14:00: (3070218)240201528 - RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER	30/11/25 00:00 - 23:59: Disponible

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS DANIEL ARIAS ARIAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3118358 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS MÉTODOS DE INVENTARIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

MANTENER LOS NIVELES DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3070218 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS MÉTODOS DE INVENTARIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

MANTENER LOS NIVELES DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA 3185940 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS MÉTODOS DE INVENTARIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

MANTENER LOS NIVELES DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CARLOS DANIEL ARIAS ARIAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL

Responsabilidad (3, 4 y 10): Sesiones de explicación temática y evidencias, y anuncios.

- Ficha 3070218

Reproductor multimedia

Aspectos técnicos del diseño físico

Algunos aspectos que deben quedar documentados en su propuesta:

- Muelles de carga y descarga (entrada y salida).
- Iluminación y ventilación adecuadas.
- Pisos nivelados y con capacidad portante.
- Estanterías ajustadas al tipo de carga.
- Señalización clara y normas de seguridad.

Recepción, Expedición, Almacenamiento, Preparación de Pedidos

Nota: López, B. S. (2019, July 24). Diseño y layout de almacenes y Centros de distribución. Ingeniería Industrial Online. <https://ingenieriamidustrialonline.com/wp-content/uploads/2019/07/dise%C3%B1o-y-layout-de-almacenes-y-centros-de-distribuci%C3%B3n.pdf>

0:12:54 0:09:42

3070218 - 12-11-2025 - Temática - GA5-210101069-AA1-EV02....

- Ficha 3118358



Fase de Planeación - Lista de aprobados

de CARLOS DANIEL ARIAS ARIAS - lunes, 17 de noviembre de 2025, 14:42

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Fase de Planeación - Lista de aprobados

Felicitaciones a todos los aprendices que aprobaron la **Fase de Planeación**. Su compromiso, esfuerzo y disciplina se ven reflejados en este logro tan importante dentro de su proceso formativo. **Ustedes son ejemplo de que cuando se trabaja con dedicación y constancia, los resultados llegan.**

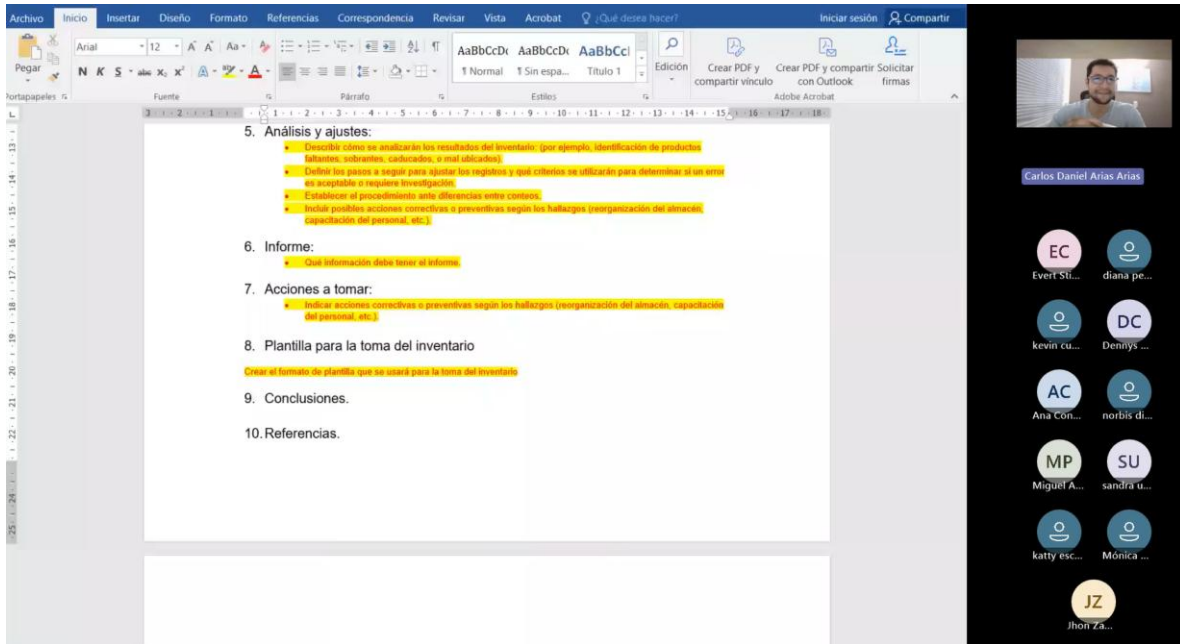
Recuerden que cada fase aprobada es un paso más cerca de la meta final: **su certificación**. Sigán manteniendo esa actitud, porque el camino no siempre es fácil, pero la recompensa vale cada esfuerzo.

¡Vamos con toda por lo que viene!

Lista de aprendices que aprobaron la Fase de Planeación:

Untitled Spreadsheet
Eder Andres Aya Cabiche
Erika Nathalia Barrera Perez
Yulissa Bonilla Hurtado
Gina Marcela Cabarcas Venera
Cindy Milena Catano Orozco
Maria Fernanda Cedano Aguirre
Angie Yesbeth Falco Araujo
Miguel Hernandez Santana
Nahia Sofia Ibarra Campo
Sergio Esteban Meneses Rivera
Laura Alejandra Pacheco Hernandez
John Edward Palacios Soriano
Johan Sebastian Pulido Varon
Yely Hasleidy Rey Olarte
Andres Felipe Rubiano Rodriguez
Monica Del Pilar Sanabria Galindo

- Ficha 3185940



Responsabilidad (16): cronogramas de Bienestar al Aprendiz a las fichas 3070218, 3118358 y 3185940.

- Ficha 3070218



- Ficha 3118358



Ficha 3118358

Andres, Angie, Carlos, Cindy, Dayber, Durlandy, Eder, Enedis, Erika, Gina, Ibeth, Ivonne, Jennifer, Jhon, Laura, Lina, Maria, Migu...



Tú: Chicos, les comparto la programación del mes octubre indicando la evidencia que se va a explicar. **Puede estar sujeta a cambios**

10/10/2023

Jennifer Gómez Enfermera La Dorada
 Reenviado

BIENESTAR
Cronograma de actividades
 EVENTOS DEL 14 AL 17 DE OCTUBRE

	JORNADA MAÑANA	JORNADA TARDE	JORNADA NOCHE
VIERNES			
MARTES			
MIÉRCOLES			

Agédate con Bienestar al Aprendiz - Actividades del 14 al 17 de octubre.
 Fortalece tus habilidades y potencia tu crecimiento personal! El equipo de Bienestar al Aprendiz te invita a senaladorada.blogspot.com

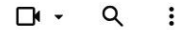
Cronograma Bienestar al Aprendiz
 Invitamos a toda la comunidad SENA a revisar el cronograma de actividades del equipo de Bienestar al Aprendiz 😊 en el siguiente enlace:
https://senaladorada.blogspot.com/2025/10/agen-date-con-bienestar-al-aprendiz_10.html
¡No te las pierdas! Te deseamos una semana de muchos éxitos y aprendizajes 🙌🙌

- Ficha 3185940



Ficha 3185940

Abel, Ana, Andrés, Angie, Brayan, César, Cesar, Cristian, Dennys, Diana, Diana, Evert, Instructor, Ivonne, Jhon, Jose, Juan, Kare...



Tú: Chicos, les comparto la programación del mes noviembre indicando la evidencia que se va a explicar. **Puede estar sujeta a cambios**

generar grandes cambios! 🍀

09:33

Natalia Líder Bienestar Al Aprendiz La Dorada
 Reenviado

BIENESTAR
Cronograma de actividades
 EVENTOS DEL 18 AL 21 DE NOVIEMBRE

	JORNADA MAÑANA	JORNADA TARDE	JORNADA NOCHE
VIERNES			
MARTES			
MIÉRCOLES			

Agédate con Bienestar al Aprendiz - Actividades del 18 al 21 de noviembre.
 Fortalece tus habilidades y potencia tu crecimiento personal! El equipo de Bienestar al Aprendiz te invita a senaladorada.blogspot.com

Cronograma Bienestar al Aprendiz
 Invitamos a toda la comunidad SENA a revisar el cronograma de actividades del equipo de Bienestar al Aprendiz 😊 en el siguiente enlace:
https://senaladorada.blogspot.com/2025/11/agen-date-con-bienestar-al-aprendiz_14.html
¡No te las pierdas! Te deseamos una semana de muchos éxitos y aprendizajes 🙌🙌