FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO No. 50002132025 DE 2025
INFORME PERIODICO No. 07

1. Datos generales

Período del informe: Septiembre del 2025

Número de contrato/convenio: 50002132025

Tipo de contrato/convenio: Convenio

Fecha suscripción contrato/convenio : 12/02/2025

Valor **Inicial** del contrato/convenio: $ 2.792.567.000

Plazo de Ejecución **Inicial** (hasta cuándo): 30/09/2025

Plazo de Ejecución **Final** (hasta cuándo): De conformidad con la última prórroga

Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE CONFORMIDAD CON LOS MANUALES TECNICOS, GUIAS OPERATIVAS PARA LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL ICBF, EN ARMONIA CON LA POLITICA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE "CERO A SIEMPRE".

Alcance del objeto (si aplica)

2. Datos supervisor

Cargo Supervisor ICBF (según cláusula de supervisión del contrato/convenio): Rosario del Pilar Rodriguez Garcia - Coordinadora del Grupo Gestión Misional

Nombre y cargo Supervisor ICBF (que conoció de la ejecución del contrato/convenio - En orden cronológico): Rosario del Pilar Rodriguez Garcia

Fecha en la que realizo la supervisión (desde y hasta cuando) - En orden cronológico: 12/02/2025

Nombre y cargo del Supervisor ICBF (para efectos de liquidación): Rosario del Pilar Rodriguez Garcia - Coordinadora del Grupo Gestión Misional

Supervisores otras entidades (cooperantes) - (Si aplica)

Otros supervisores **(*)**

Cargos de otros supervisores

(*) Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.

3. Datos contratista

Cédula o NIT: **892.000.146-3**

Nombre Contratista: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COFREM

Dirección: Av 40 35 A 19

Representante Legal que suscribió el contrato/convenio: HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA

Correo electrónico: direccion@cofrem.com.co

Representante Legal que suscribirá el acta de Liquidación **(i)**:

Identificación:

Documentos que acreditan la competencia y facultades para liquidar

Aportar e indicar en este espacio según aplique : Certificacion de existencia y representación legal expedido por xxxxxxxx, certificación de reconocimiento de personería jurídica otorgado por la autoridad competente (indicar cual) , resolución de nombramiento, acta de posesión .. Etc . (feha de expedición no mayor a 30 días)

Fecha Certificado Actualizado de Existencia y Representación Legal **(i)**: 30/03/2022

(i) Estos datos sólo deberán diligenciarse en el Informe Final para liquidación. *Esta certificación debe ser no mayor a 30 días.*

4. Plazo de duración del contrato/convenio

Fecha inicio del contrato/convenio: 03/03/2025

Fecha de terminación

Fecha aprobación pólizas: 17/02/2025

Fecha expedición R.P.: 12/02/2025

Fecha acta de inicio (si aplica): 03/03/2025

Fecha documento de Prórroga (si aplica):

Prorrogado hasta cuándo (si aplica):

Fecha aprobación póliza de la prórroga:

Si se presentan más prórrogas, incluir más filas para éstas.

5. Información presupuestal

Valor **Inicial** del contrato/convenio	$	**2.792.567.000,00**
Aporte ICBF	$	1.675.540.000,00
Aporte Contratista (si aplica)	$	1.117.027.000,00

No. de CDP:	32225	Fecha CDP:	28/01/2025□	Valor de CDP:	$ 1.675.540.000,00
No. de VF (si aplica)		Fecha VF:		Valor de VF:	
No. de RP:	37825□	Fecha RP:	12/02/2025□	Valor de RP:	$ 1.675.540.000,00

(+) ADICIONES

Fecha Documento Adición: Valor Adición:

Descripción del concepto de adición realizada en el periodo:

No.CDP Adición: Fecha inicial y/o de operación del CDP Adición: Valor CDP Adición:

No. de RP Adición: Fecha inicial y/o de operación del RP Adición: Valor RP Adición:

Valor adición aporte contratista:

Fecha aprobación póliza de la adición

Si se presentan más adiciones, incluir filas para éstas.

(-) DISMINUCIONES

Fecha Documento Disminución: Valor disminución :

Descripción del concepto de disminución realizada en el periodo:

No.CDP disminución : Fecha inicial y/o de operación del CDP disminución : Valor CDP disminución :

No. de RP disminución : Fecha inicial y/o de operación del RP disminución : Valor RP disminución :

Valor disminución aporte contratista:

Fecha aprobación póliza de la disminución

Si se presentan más disminuciones, incluir filas para éstas.

(=) VALOR TOTAL (después de modificaciones)

Valor anticipo (si aplica): Fecha pago anticipo (si aplica):

Porcentaje amortización (si aplica): Período facturado:

Forma de Pago:

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

6. Información relacionada con la contratación derivada (si aplica)

El supervisor certifica que durante la ejecución del contrato/ convenio No. XXXXX (NO existio contratación Derivada o existio derivada según aplique) .

No. de Contrato/conve	Objeto del contrato/convenio	Fecha de inicio del contrato/convenio	Plazo del contrato/convenio	Valor total del contrato/convenio	Fecha de liquidación	Certificación del contratista
						Que dicha contratación derivada se encuentra

Este aparte debe diligenciarse el cuadro en el evento de existir contratación derivada. Se debe allegar la relación de la misma y la certificación de paz y salvo debidamente suscrita por el Contratante correspondiente y las actas de liquidación. De no existitir contratación derivada señalar que no aplica dentro del recuadro.

7. Certificaciones para pagos suscritas por el supervisor

Período certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Ubicación del documento soporte	Observaciones
MARZO	**4/04/2025**	**$ 236.540.400**		
ABRIL	**28/04/2025**	**$ 201.283.200**		
MAYO	**22/05/2025**	**$ 201.283.200**		
JUNIO	**15/07/2025**	**$ 201.283.200**		
JULIO	**23/07/2025**	**$ 201.283.200**		
SEPTIEMBRE	**9/09/2025**	**$ 201.283.200**		

8. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera

Número de pago/desembolso, según cláusula de forma de pago	Valor bruto pagado o desembolsado	Fecha de la orden de pago correspondiente	Número de la orden de pago correspondiente	Observaciones (si el valor pagado fue diferente al pactado en la minuta, describir breve justificación, descuentos y concepto de los mismos)	Ubicación del documento soporte
PRIMER DESEMBOLSO	**$ 236.540.400**	**25/04/2025**	**119447825**		
SEGUNDO DESEMBOLSO	**$ 201.283.200**	**30/04/2025**	**128305225**		
TERCER DESEMBOLSO	**$ 201.283.200**	**26/05/2025**	**160726525**		
CUARTO DESEMBOLSO	**$ 201.283.200**	**18/07/2025**	**251625925**		
QUINTO DESEMBOLSO	**$ 201.283.200**	**14/08/2025**	**289359525**		
SEXTO DESEMBOLSO	**$ 201.283.200**	**11/09/2025**	**337196325**		
TOTALES	**$ 1.242.956.400**				

9. Descuentos/Liberaciones/Reducciones al valor (si aplica)

Fecha Descuento/Liberación/Reducción	Valor Descuento/Liberación/Reducción	Concepto Descuento/Liberación/Reducción
TOTAL		

10. Reintegros efectuados (si aplica)

Tipo de Reintegro	Fecha reintegro	Valor reintegro	No. de Comprobante reintegro	Justificación del reintegro
RENDIMIENTOS	13/05/2025	$ 190.344	57025	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE ABRIL DE 2025
RENDIMIENTOS	11/06/2025	$ 1.043.959	118625	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE MAYO DE 2025
RENDIMIENTOS	9/07/2025	$ 841.568	73725	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE JUNIO DE 2025
RENDIMIENTOS	12/08/2025	$ 618.237	97425	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE JULIO DE 2025
RENDIMIENTOS		$ 787.766		RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE AGOSTO DE 2025

Fecha de la certificación del cierre de la cuenta bancaria (aplica para rendimientos _____

Entidad Bancaria (aplica para rendimientos financieros) _____

** Para el informe fina, debe adjuntarse a este documento extractos de cuenta bancaria que soporten el valor reportado de rendimientos financieros, copias de consignaciones de rendimientos y certificación de la Dirección Finaciera que avale dichas consignaciones.*

Nota: De acuerdo con el tipo de contrato/convenio a liquidar, se deberá seleccionar el cuadro de balance financiero más ajustado o cercano a las condiciones del mismo.

Aplica para todos aquellos contratos tales como aporte, convenios o contratos interadministrativos y demás contratos en los cuales existen recursos del ICBF y del Contratista m los cuales exista o Contrapartida, en caso de que no haberse pactado indicar en este espacio " CERO ($0)".

11. Resumen ejecución presupuestal acumulado (aplica también para informe final)

Concepto	Valor
VALOR INICIAL CONTRATO CONVENIO:	**$ 2.792.567.000**
VALOR APORTE ICBF:	$ 1.675.540.000
VALOR APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	$ 1.117.027.000
VALOR TOTAL ADICIONES	**$ 0,00**
VALOR ADICIÓN APORTE ICBF:	$ 0,00
VALOR ADICIÓN APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	$ 0,00
VALOR TOTAL REDUCCIONES	**$ 0,00**
VALOR REDUCCIÓN APORTE ICBF:	$ 0,00
VALOR REDUCCIÓN APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	$ 0,00
VALOR TOTAL CONTRATO O CONVENIO	**$ 2.792.567.000**
VALOR TOTAL APORTE ICBF	$ 1.675.540.000
VALOR TOTAL APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	$ 1.117.027.000
VALOR TOTAL EJECUTADO:	**$ 2.150.755.100**
VALOR EJECUTADO APORTE ICBF:	$ 1.270.940.281
VALOR EJECUTADO APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	$ 879.814.819,00
PAGOS EFECTUADOS AL CONTRATISTA:	$ 1.242.956.400
VALOR A LIBERAR A FAVOR DEL APORTE DEL ICBF:	
VALOR NO EJECUTADO APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	
SALDO POR PAGAR AL CONTRATISTA:	$ 432.583.600,00
SALDO REINTEGRADO A FAVOR DEL ICBF	$ 0,00
SALDO POR REINTEGRAR A FAVOR DEL ICBF	

Notas Financieras

Este aparte sólo debe diligenciarse en el evento de presentarse alguna de las siguentes situaciones, en caso de que no aplique dejar vacío :

Saldos a liberar:	1. Que el valor a liberar del RP No. XXXXX corresponde a: XXXXX(Justificar las razones por las cuales no fue necesario ejecutar estos recursos)
Estado de los recursos a liberar:	2. Que los recursos no ejecutados en virtud del RP XXXX a la fecha se encuentran **fenecidos / o podrán ser liberados en la presente vigencia fiscal** (seleccione la opción que corresponda) de conformidad con el soporte expedido el (fecha) por la Dirección Financiera (o quien haga sus veces en la regional) Si existen certificaciones expedidas por la Dirección financiera o quien haga sus veces se deberá señalar en este campo así: en la cual se hizo constar que : " indicar de forma textual "
Saldos pendientes por pagar	3. Que el valor a pagar a favor del XXXXXXXX corresponde a la suma de VALOR EN LETRAS ($ VALOR EN NUMEROS) por concepto de XXXXXXXXX.
Estado de los recursos reintegrados:	4. Que, de conformidad con el soporte remitido por la Coordinador del Grupo Financiero (o quien haga sus veces) del ICBF de fecha XX de XXXX de XXXX se señaló que: (aplica para rendimiento financieros y/o valor mayor pagado al contratista por recursos no ejecutados)
Compensación por sanción impuesta al contratista	Si se impuso sanción al contratista y se hace uso de la figura de la compensación se deberá incluir la siguiente notas: 2 .Que el ICBF le adeuda al contratista la suma de XXXXX por concepto de XXXXXXXXX; así las cosas, se procederá a realizar la compensación del valor adeudado versus el valor de la sanción impuesta mediante resolución XXXXXXX la cual se estableció por la suma de XXXXXX. Esto de conformidad con la cláusula XXXX del contrato/convenio la cual señala que "XXXXXXXXXX.

Fecha estado de cuenta _____

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

12. Garantías

Amparos	Compañía aseguradora	No. de póliza	No. de anexo	Vigencia	
				Desde	Hasta
GARANTÍA UNICA DE CUMPLIMIENTO □	Aseguradora Solidaria de Colombia	620-74-994000055951□		12/02/2025	1/04/2026
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONESLABORALES.□		□		12/02/2025	1/10/2028
CALIDAD DEL SERVICIO □		□		12/02/2025	1/04/2026
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRATUAL		620-74-994000013218□		12/02/2025	30/09/2025

Nota: *Es necesario ingresar las garantías de las modificaciones realizadas al contrato. Así mismo, la garantía de estabilidad de obra, debe estar previamente aprobada por la Dirección de Contratación o las Coordinaciones Jurídicas en las Regionales del ICBF, según sea el caso.*
De conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 de 2015, la garantía de cumplimiento del contrato debe tener una vigencia mínima hasta la liquidación del contrato.

13. Sanciones

Marque con una "X" el tipo de sanción impuesta al contratista.

Tipo de Sanción (seleccionar con una x)			Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo sancionatorio contractual.	Número y fecha del acto administrativo que resolvió el recurso (si aplica)	Fecha de ejecutoria del proceso administrativo sancionatorio contractual.	Valor de la sanción impuesta
Multa. (art. 17 Ley 1150 de 2007)						
Declaratoria de incumplimiento o con cobro de perjuicios. (art. 17 Ley	Total					
	Parcial					
Caducidad (art. 14, 18. Ley 1150 de 2007)						

14. Cumplimiento de Obligaciones

14.3.1. EJE DE CALIDAD

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
14.3.1.1. Asegurar que el personal requerido para la prestación del servicio cuente con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio.	SI	8- Matriz y Hojas de vida talento humano	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: El Talento Humano contratado para laborar en los 2 CDI cuenta con el perfil y requisitos requeridos por ICBF y COFREM para desempeñarsen en los diferentes cargos. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: El Talento Humano contratado para laborar en los 2 CDI cuenta con el perfil y requisitos requeridos por ICBF y COFREM para desempeñarsen en los diferentes cargos. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: El Talento Humano contratado para laborar en los 2 CDI cuenta con el perfil y requisitos requeridos por ICBF y COFREM para desempeñarsen en los diferentes cargos. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: El Talento Humano contratado para laborar en los 2 CDI cuenta con el perfil y requisitos requeridos por ICBF y COFREM para desempeñarsen en los diferentes cargos. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Cuenta con el Talento Humano contratado para laborar en los 2 CDI cuenta con el perfil y requisitos requeridos por ICBF y COFREM para desempeñarsen en los diferentes cargos. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: El Talento Humano contratado para laborar en los 2 CDI cuenta con el perfil y requisitos requeridos por ICBF y COFREM para desempeñarsen en los diferentes cargos. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: El Talento Humano contratado para laborar en los 2 CDI tienen el perfil y los requisitos requeridos para desempeñarsen en los diferentes cargos.
14.3.1.2. Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad interna vigente, Objetivos Estratégicos, Políticas y Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos entre otros) necesarios para la operación de los servicios.	SI	30- Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:**CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la socialización en los temas programados en la inducción **AGOSTO:**CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la socialización en los temas programados en la inducción **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la socialización en los temas programados en la inducción. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la socialización en los temas programados en la inducción. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la socialización en los temas programados en la inducción. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la socialización en los temas programados en la inducción. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la socialización en los temas programados en la inducción.
14.3.1.3. Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio o bien adquirido.	SI	64- Percepción del servicio: Cronograma, encuentas de percepción, analisis y plan de mejora.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo encuesta los dias 24 y 30 de septiembre a la familia de los participantes. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La proxima encuesta de percepción del servicios se realziara en el mes de octubre **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La proxima encuesta de percepción del servicios se realziara en el mes de octubre **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para este mes se entregan resultados de encuestas con analisis cualitativo y cuantitativo realizadas a los padres de familia frente a la prestación del servicio. y cronograma. **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para este mes se entregan resultados de encuestas con analisis cualitativo y cuantitativo realizadas a los padres de familia frente a la prestación del servicio. y cronograma. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se esta organizando el cronograma para realizar las encuestas de percepción del servicio. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se esta organizando el cronograma para realizar las encuestas de percepción del servicio.
14.3.1.4. Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación de servicio.	SI	10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratista. 11- Relación de las actividades adelantadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Este reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: En este mes se realizaron las acciones de mejora teniendo en cuenta las observaciones dejadas por parte de la interventoria de AAVN **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: En este mes se realizaron las acciones de mejora teniendo en cuenta las observaciones dejadas por parte d ela interventoria de AAVN **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: En este mes se realizaron las acciones de mejora teniendo en cuenta las observaciones dejadas por parte d ela interventoria de AAVN **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: En este mes se realizaron las acciones de mejora teniendo en cuenta las observaciones dejadas por parte d ela interventoria de AAVN. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: En este mes se realizaron las acciones de mejora teniendo en cuenta las observaciones dejadas por parte d ela interventoria de AAVN. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: En este mes no se realizaron acciones de mejora **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: En este mes no se realizaron acciones de mejora
14.3.1.5. Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto contractual.	SI	63- Procedimiento de PQRF y evidencias	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). * Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones en el ingreso del CDI **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). * Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones en el ingreso del CDI **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). * Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones en el ingreso del CDI **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). * Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones en el ingreso del CDI **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). * Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones en el ingreso del CDI. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). * Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones en el ingreso del CDI. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). * Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones en el ingreso del CDI.
14.3.1.6. Asegurar que los equipos de medición propios utilizados para el cumplimiento del objeto contractual o convenio cuentan con certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedias.	SI	65- Certificado de calibración y verificaciones	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los equipos antopometricos cuentan con los certificados de calibración y sus verificaciones mensuales. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los equipos antopometricos cuentan con los certificados de calibración y sus verificaciones mensuales. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los equipos antopometricos cuentan con los certificados de calibración y sus verificaciones mensuales. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los equipos antopometricos cuentan con los certificados de calibración y sus verificaciones mensuales. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los equipos antopometricos cuentan con los certificados de calibración y sus verificaciones mensuales. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los equipos antopometricos cuentan con los certificados de calibración y sus verificaciones mensuales. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los equipos antopometricos cuentan con los certificados de calibración y sus verificaciones mensuales.

14.3.1.7. Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados.	SI	66- Registro y relación de documentos para la operación del servicio	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el registro de los documentos para la operación del servicio **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el registro de los documentos para la operación del servicio **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el registro de los documentos para la operación del servicio **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el registro de los documentos para la operación del servicio **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el registro de los documentos para la operación del servicio **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el registro de los documentos para la operación del servicio **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el registro de los documentos para la operación del servicio
14.3.2. EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**
14.3.2.1. Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente en virtud de la ejecución del objeto del contrato.	SI	81- Certificación cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se registro en el formato correspondiente para certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de la seguridad de la información de los 2 CD **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se registro en el formato correspondiente para certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de la seguridad de la información de los 2 CDI. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se registro en el formato correspondiente para certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de la seguridad de la información de los 2 CDI. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se registro en el formato correspondiente para certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de la seguridad de la información de los 2 CDI. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se registro en el formato correspondiente para certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de la seguridad de la información de los 2 CDI. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se registro en el formato correspondiente para certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de la seguridad de la información de los 2 CDI. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se registro en el formato correspondiente para certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de la seguridad de la información de los 2 CDI.
14.3.2.2. Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del convenio una vez se firme el contrato.	SI	74- Formato Compromiso de confidencialdiad de la información y no divulgación del RL y el TH	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información del RL y el TH DE LOS 2 CDI **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información del RL y el TH DE LOS 2 CDI **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información del RL y el TH DE LOS 2 CDI **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información del RL y el TH DE LOS 2 CDI **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información del RL y el TH DE LOS 2 CDI **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información del RL y el TH DE LOS 2 CDI **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información del RL y el TH DE LOS 2 CDI.
14.3.2.3. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del convenio	SI	83- Certificación de no inciencia de la información	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI.
14.3.2.4. Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este.	SI	84- Plan de recuperación y contingencia del servicio	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la certificación de no incidencia de la seguridad de la información del los 2 CDI.
14.3.3. EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**
14.3.3.1. Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019, o a la norma que adicione, modifique o sustituya y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del contrato o convenio y la normatividad vigente.	SI	85- Certificación de la representante en seguridad y salud en el trabajo	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la gestora en seguridad y salud en el trabajo la Sra. Adriana Lancheros **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la gestora en seguridad y salud en el trabajo la Sra. Adriana Lancheros **JULIO-JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la gestora en seguridad y salud en el trabajo la Sra. Adriana Lancheros **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la gestora en seguridad y salud en el trabajo la Sra. Adriana Lancheros **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la gestora en seguridad y salud en el trabajo la Sra. Adriana Lancheros **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la gestora en seguridad y salud en el trabajo la Sra. Adriana Lancheros.
14.3.3.2. Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio.	SI	86- Matriz dede identificación de peligros y valoración de riesgos y determinación de controles	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la matriz de identificación de peligros actualizada. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la matriz de identificación d epeligros actualizada. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con la matriz de identificación de peligros actualizada. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se esta actualizando la matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se esta actualizando la matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se esta actualizando la matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se esta actualizando la matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados
14.3.3.3. Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	SI	30- Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo **JULIO-JUNIO**:CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo.
14.3.3.4. Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal requerido para la realización de sus actividades.	SI	87- Entrega de EPP al TH	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se entrego los EPP al th **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se entrego los EPP al th **JULIO-JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se entrego los EPP al th **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se entrego los EPP al th **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se entrego los EPP al th **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se entrego los EPP al th
14.3.3.5. Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio.	SI	88- Examenes ocupacionales y concepto medico	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**:CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo el examen medico ocupacional a todo el th antes de ingresar a laborar, estamos al pendiente del envio de los soportes de gestión humana **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo el examen medico ocupacional a todo el th antes de ingresar a laborar, estamos al pendiente del envio de los soportes de gestión humana **JULIO-JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo el examen medico ocupacional a todo el th antes de ingresar a laborar, estamos al pendiente del envio de los soportes de gestión humana **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo el examen medico ocupacional a todo el th antes de ingresar a laborar, estamos al pendiente del envio de los soportes de gestión humana. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo el examen medico ocupacional a todo el th antes de ingresar a laborar, estamos al pendiente del envio de los soportes de gestión humana. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo el examen medico ocupacional a todo el th antes de ingresar a laborar, estamos al pendiente del envio de los soportes de gestión humana.

14.3.3.6. Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	SI	35- Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias y evidencias de implementación.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cueta con el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cueta con el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias. **JULIO-JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cueta con el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cueta con el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se esta actualizando el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se esta actualizando el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.

14.3.4. EJE AMBIENTAL

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
14.3.4.1. Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.	SI	89- Estrategias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con estrategias documentadas para el ahorro y uso eficiente del agua, energía, papel, y manejo de residuos **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con estrategias documentadas para el ahorro y uso eficiente del agua, energía, papel, y manejo de residuos **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con estrategias documentadas para el ahorro y uso eficiente del agua, energía, papel, y manejo de residuos **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con estrategias documentadas para el ahorro y uso eficiente del agua, energía, papel, y manejo de residuos **MAYO.** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con estrategias documentadas para el ahorro y uso eficiente del agua, energía, papel, y manejo de residuos **ABRIL- MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se esta documentando las estrategias para el ahorro y uso eficiente del agua, energía, papel, y manejo de residuos
14.3.4.2. Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para prestación del servicio. Así como las evidencias del cumplimiento de los requerimientos establecidos en dichos documentos.	N/A	N/A		N/A
14.3.4.3. Adoptar las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos utilizados durante la ejecución del contrato; de acuerdo con la normatividad vigente.	SI	90- medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE-AGOSTO:** Se cuenta con el documentado de almacenamiento y manejo adecuado de productos quimicos **JULIO-JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el documentado de almacenamiento y manejo adecuado de productos químicos **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se cuenta con el documentado de almacenamiento y manejo adecuado de productos químicos **ABRIL- MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se esta actualizando el documento donde se adopatan las medidas para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos
14.3.4.4. Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.	SI	91- Formato Certificación Manejo de Residuos Especiales y Peligrosos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE-AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los elementos del botiquin que se encunetran vencidos se llevan a cruz azul en las droguerías. **JULIO-JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los elementos del botiquin que se encunetran vencidos se llevan a cruz azul en las droguerías. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los elementos del botiquin que se encunetran vencidos se llevan a cruz azul en las droguerías. **ABRIL- MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Los elementos del botiquin que se encunetran vencidos se llevan a cruz azul en las droguerías.
14.3.4.5. Formular e implementar plan de saneamiento que incluya como mínimo los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente.	SI	32- Plan de saneamiento basico y evidencias de implementación. 92- Certificación manejo adecuado y disposición final de los residuos organicos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE-AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta el plan de sanemaiento basico en lso 2 cdi y se realizan con los procedimeitnos estipulados. **JULIO-JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta el plan de sanemaiento basico en lso 2 cdi y se realizan con los procedimeitnos estipulados. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta el plan de sanemaiento basico en lso 2 cdi y se realizan con los procedimeitnos estipulados.
14.3.4.6. Utilizar productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente.	SI	93- Productos amigables con el medio ambiente	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE-AGOSTO:** Se utilizan productos amigables con el medio ambiente como lo es la retma de papel de caña de azucar, aires acondicionados virus doctor bajo consumo de energia, impresora EPSON de recarga de tanques de tinta. **JULIO-JUNIO:** Se utilizan productos amigables con el ,medio ambiente como lo es la retma de papel de caña de azucar, aires acondicionados virus doctor bajo consumo de energia, impresora EPSON de recarga de tanques de tinta. **MAYO- ABRIL- MARZO:**Se utlizan productos amigables con el ,medio ambiente como lo es la retma de papel de caña de azucar, aires acondicionados virus doctor bajo consumo de energia, impresora EPSON de recarga de tanques de tinta.
14.3.4.7. Realizar el mantenimiento y lavado de la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales, adoptando las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos generados.	SI	32- Plan de saneamiento basico y evidencias de implementación. 92- Certificación manejo adecuado y disposición final de los residuos organicos.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE-AGOSTO:**Se cuenta con el plan de saneamiento basico y los programas a la vez s eimplemnetan en las actividades de los CDI **JULIO-JUNIO:**Se cuenta con el plan de saneamiento basico y los programas a la vez s eimplemnetan en las actividades de los CDI **MAYO- ABRIL- MARZO:**Se cuenta con el plan de saneamiento basico y los programas a la vez s eimplemnetan en las actividades de los CDI.

Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contrato y/o Convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
14.1.1.Cumplir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, normativa, reglamentos, lineamientos, Manuales Técnicos, gulas Operativas Manuales Técnicos de las respectivas modalidades y Guía Operativa del respectivo servicio y sus modificaciones y sus anexos, así como las demás orientaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivas actualizaciones o que se expidan con posterioridad, relacionadas con la suscripción y ejecución del contrato, los cuales hacen parte integral del presente contrato, y son de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte de COFREM y talento humano que este vincule para la prestación del servicio.	SI	1- Acta de inicio y Convenio 50002132025 2- Formato consolidación preinscripción atención integral de niños y niñas 3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de certificación de cobertura. 5- Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 6- Formato diligenciado de Informe Técnico y Administrativo, acorde al avance de ejecución del contrato. 7- Oficio radicado de informes a ICBF 8- Matriz y Hojas de vida talento humano	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**:CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO :Se binda 21 dias de atención directa a los 400 participantes y 1 dia de jornada pedagógica **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se brinda 18 dias de atención directa a los 400 participantes y 1 dia de jornada pedagogica **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: CDI DINAMARCA: Se brinda 21 dias de atención directa a los 400 participantes y 1 dia de jornada pedagogica en este mes **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se brinda 17 dias de atención directa a los 400 participantes y 1 dia de jornada pedagogica en este mes **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se brinda 20 dias de atención directa a los 400 participantes y 1 dia de jornada pedagogica en este mes. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se brinda 19 dias de atención directa a los 400 participantes y 1 dia de jornada pedagogica en este mes. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se inicia con la Fase 1. Preparatoria el dia 3/03/2025. CDI DINAMARCA: Se da inicio con la atención directa a los 100 participantes el dia 17/03/2025. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se da inicio con la atención directa a los 300 participantes el dia 13/03/2025.
14.1.2.Suministrar al ICBF la información técnica, administrativa, financiera y jurídica actualizada relacionada con la ejecución del contrato, de acuerdo con las especificaciones dadas en el presente contrato, en el Manual de Contratación vigente, en el Manual Técnico de la Modalidad correspondiente, el Lineamiento Técnico para el desarrollo integral de la primera infancia, la infancia, la adolescencia, las familias y las comunidades en sus versiones vigentes y demás normatividad que le aplique, modifique o sustituya.	SI	5- Formato de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 6- Formato de Ejecución tecnica , contractual y general de acciones. 7- Oficio radicado de informes a ICBF	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se entregara en los primeros dias del mes de octubre. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se entregara en los primeros 10 dias del mes de septiembre. **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se entregara en los primeros 10 dias del mes de Agosto **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se entregara en los primeros 10 dias del mes de julio **MAYO:**CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se entregara en los primeros 10 dias del mes de junio **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se entregara en los primeros 10 dias del mes de mayo **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se entregara en los primeros 10 dias del mes de abril.

14.1.3.Comunicar al supervisor del convenio a través del medio autorizado por el ICBF el ingreso al espacio donde se brinda la atención, de cualquier persona ajena a la prestación directa del servicio, en el horario de atención, según orientaciones del ICBF descritas en la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia, o el documento que lo sustituya, modifique o derogue.	SI	23- Formato "visitas de personas externas– centro de desarrollo infantil y/o jardines sociales"	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** :CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se recibieron visitas de diferentes entidades, las cuales quedan registradas en el formato de ingreso de personal externo **AGOSTO :** CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se recibieron visitas de diferentes entidades, las cuales quedan registradas en el formato de ingreso de personal externo **JULIO**: CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se recibieron visitas de diferentes entidades, las cuales quedan registradas en el formato de ingreso de personal externo **JUNIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se recibieron visitas de diferentes entidades, las cuales quedan registradas en el formato de ingreso de personal externo **MAYO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se recibieron visitas de diferentes entidades, las cuales quedan registradas en el formato de ingreso de personal externo **ABRIL:** CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se recibieron visitas de diferentes entidades, las cuales quedan registradas en el formato de ingreso de personal externo **MARZO:** CDI DINAMARCA: Durante este mes ingreso el Cuerpo de bomberos a brindar capacitacion al talento humano. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante este mes no se recibieron visitas de personas externas.
14.1.4.Abstenerse de realizar o permitir que se realicen en la UDS actividades proselitistas, como fijar o distribuir anuncios y afiches alusivos a candidatos, partidos políticos, procesos electorales o actividades no relacionadas con la prestación del servicio.	SI	9- Acta de mesa de trabajo con el TH	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior y al extrior de los CDI. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior y al extrior de los CDI. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior y al extrior de los CDI. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior y al extrior de los CDI. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior y al extrior de los CDI. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior y al extrior de los CDI. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior y al extrior de los CDI.
14.1.5.Garantizar la aplicación de los criterios de focalización, para la identificación, priorización y selección de los usuarios, según lo establecido en la "Guía para la focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia", que se encuentre vigente durante la suscripción o ejecución del contrato, lo anterior sin perjuicio que desde el ICBF se adelante directamente el ejercicio de focalización de acuerdo con las herramientas diseñadas para tal efecto.	SI	2- Formato consolidación preinscripción atención integral de niños y niñas	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:**CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se aplicaron los criterios de focalización a los participantes activos donde se presenta la siguiente caracterización: *Participantes pertenecientes a sisben entre A01 al C18 *Participantes pertenecientes al programa Familias en Acción de Prosperidad Social. *Participantes Victimas de hechos violentos asociados al conflicto armado interno. *Participantes pertenecientes a comunidades étnicas (comunidades negras, afrocolombianas) *Participantes con necesidades socio- familiares (pobreza extrema, por que los padres laboran ambos, familais monoparentales entre otras) **AGOSTO:**CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se aplicaron los criterios de focalización a los participantes activos donde se presenta la siguiente caracterización: *Participantes pertenecientes a sisben entre A01 al C18 *Participantes pertenecientes al programa Familias en Acción de Prosperidad Social. *Participantes Victimas de hechos violentos asociados al conflicto armado interno. *Participantes pertenecientes a comunidades étnicas (comunidades negras, afrocolombianas) *Participantes con necesidades socio- familiares (pobreza extrema, por que los padres laboran ambos, familais monoparentales entre otras) **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se aplicaron los criterios de focalización a los participantes activos donde se presenta la siguiente caracterización: *Participantes pertenecientes a sisben entre A01 al C18 *Participantes pertenecientes al programa Familias en Acción de Prosperidad Social. *Participantes Victimas de hechos violentos asociados al conflicto armado interno. *Participantes pertenecientes a comunidades étnicas (comunidades negras, afrocolombianas) *Participantes con necesidades socio- familiares (pobreza extrema, por que los padres laboran ambos, familais monoparentales entre otras) **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se aplicaron los criterios de focalización a los participantes activos donde se presenta la siguiente caracterización: *Participantes pertenecientes a sisben entre A01 al C18
14.1.6.Permitir y colaborar en el ejercicio y desarrollo de las actividades de seguimiento y supervisión y/o interventoría del ICBF, entre otras acciones, documentando su gestión, facilitando el acceso a toda la información y documentación relacionada con la prestación del servicio, respondiendo en el marco del plazo otorgado las solicitudes formuladas, entregando los informes que le sean solicitados, adoptando las recomendaciones y acciones que le sean requeridas.	SI	10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratista. 11- Relacción de las actividades adelantadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Este reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**:CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: no tuvo visitas. **AGOSTO:**CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: no tuvo visitas. **JULIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: no tuvo visitas. **JUNIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibio visita de supervisión por parte de el CBF el dia 18/06/2025 Y CDI DINAMARCA: no tuvo visitas. **MAYO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibio visita de supervisión por parte d elCBF los dias 2/05/2025, 8/05/2025 y 21/05/2025 Y CDI DINAMARCA. El dia 28 de MAYO se recibio visita por parte de la interventoria de AAVN. **ABRIL:**CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: El dia 23 de abril se recibio visita por parte del ICBF. **MARZO**: CDI CHAPARRALITO LLANERO: se recibio visita de interventoria externa para los AAVN, el dia 07 de marzo de 2025
14.1.7.Permitir la participación del talento humano vinculado a la ejecución del contrato, previa coordinación con las entidades oferentes, a los procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF y demás entidades en el marco de la implementación de la política de Estado De Cero a Siempre conforme a las instrucciones y guías que imparta la entidad sobre los respectivos procesos; PARÁGRAFO: En todo caso durante la etapa de conformación de talento humano, se priorizará la continuidad de los diversos perfiles que cursan procesos de formación en los cuales haya destinación de recursos por parte del ICBF, al momento de perfeccionamiento y legalización, y durante la ejecución del convenio, lo cual se revisará y de ello se dejarán las evidencias respectivas producto de la (s) sesión (es) de los comités técnicos operativos.	SI	12- Invitación y participación en procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Capacitación sobre el "MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y PELIGROSOS" dirijido a auxiliar de enfermeria el dia 25 de septiembre. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA y CDI CHAPARRALITO LLANERO: capacitacion de atragantamiento dirigido a las auxiliares de cocina y auxiliares de enfermeria los dias 22 y 26 de agosto, capacitacion de brigadistas de emergencia dirigido a las auxiliares de cocina, coordinacion y auxiliar de procesos, los dias 19 y 22 de agosto. **JULIO:** CDI DINAMARCA y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 10 y 22 /07/2025: Capacitación soporte vital básico y uso adecuado de la DEA, 24/07/2025: Videoconferencia calidad del dato. **JUNIO:** CDI DINAMARCA y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 11/06/2025 asistencia tecnica, calidad del dato 13/06/2025: CAPACITACIÓN "NO HAY BIENESTAR SIN SALUD EMOCIONAL"3 SESIÓN /Participando las coordiandoras) MAYO: CDI DINAMARCA y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Dia 21/05/2025: Asistencia tecnica control social. Dia 7 y 8 de Mayo/2025: CONGRESO INTERNACIONAL POR LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL (Participando las coordinadoras) Dia 15/05/2025: EL BUEN TRATO DESDE EL AUTOCONOCIMIENTO Y LA INTELIGENCIA RELACIONAL (Participando las coordinadoras) Dia 31/05/2025: Se participo en el taller vivencial " aliento para el alma, reconecta contigo y aprende a cuidarte" donde se aprendio cómo las emociones se guardan en el cuerpo y a practicar tres técnicas sencillas para liberarse de lo que pesa. (Participando todo el TH) **ABRIL:** CDI DINAMARCA : Dia 10/04/2025 Asistencia tecnica compras locales, Dia 21/0472025 Asistencia tecnica como activar una ruta. Dia 25/0472025. Asistencia tecnica en escala de valoración cualitativa del desarrollo. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Dia 05/03/2025: Durante este mes se recibio invitación por parte de ICBF y se participo en la assistencia tecnica: Guia Oparativa del servicio del centro de desarrollo infantil, el manual operativo, el plan de gestión de riesgos de accidentes y control social. Dia 21/03/2025: Asistencia tecnica sobre la "Bienestarina Más Nuestra" asistiendo presencialmente la coordinadora Giovanna Izquierdo y la nutricionista Laura Daniela Ramirez
14.1.8.COFREM debe contar con una sede u oficina en el departamento donde opera, en la cual repose toda la documentación, formatos y soportes (financieros, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del convenio disponibles en formatos físicos y/o digitales en el momento que el supervisor los requiera.	SI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	La caja de compensación Familiar Cofrem esta ubicada su sede principal en la Avenida 40 · 35A-19, Villavicencio, Meta.
14.1.9.Con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en la violencia y maltrato infantil, COFREM deberá tener en cuenta para el diseño e implementación de los planes de acompañamiento y formación a familias y cualificación del talento humano, lo dispuesto en la Ley 2089 de 2021, el Lineamiento para la prevención de las violencias de los niños y niñas de la primera infancia y el "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF" o el documento que lo modifique o sustituya.	SI	14- Plan de prevención de las violencias de los niños y niñas en la primera infancia. 15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación. 16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación. 17-Protocolo de actuaciones: Plan de acción para socializar y hacer seguimiento a la apropiación del th respecto al "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICB y evidecnias de implementación.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMRE:** CDI DINAMARCA: Para este mes de septiembre se realizo capacitación a los padres de familia en " Formación del vinculo en la primera infancia: Incidencia del cuidado sensible en el desarrollo de los niños y las niñas. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Formaciona a familias , Se fomenta y se fortalece la participación en los procesos de atención en la primera infancia y en la garantía de sus derechos mediante la aplicación de encuestas de satisfacción a familias y participantes, y la segunda socialización del servicio en la UDS. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Para este mes de agosto se realizo capacitación a los padres de familia en: Enfermedades prevalentes e inmunoprevenibles en la primera infancia,Contamos un cuento?,Normas y convivencia,Participación y autonomía infantil. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de agosto se realiza formación a familias (semana de la lactancia materna)y socialización crianza positiva a th. **JULIO:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realizo capacitación a los padres de familia en: "Factores protectores y de riesgo, a nivel individual, interpersonal y contextual de la violencia contra la primera infancia,Identificar los factores protectores y de riesgo contra la primera infancia CDI CHAPARRALITO LLANERO: Formación a familias orientado a la sensibilización y prevención de la violencia sexual en la primera infancia, identificar posibles casos de vulneración de derechos de los participantes, se fomentó en las familias el fortalecimiento de redes de apoyo y de acompañamiento que brindan las instituciones para la protección de los miasmos. Con el th se socializo la ley 2089 del 2021 la estrategia nacional pedagógica y de prevención del castigo físico, los tratos crueles, humillantes y degradantes y rutas de atención. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realizo capacitación a los padres de familia en: *Prevención de violencias basadas en género en la primera infancia y Elementos especifícos para la detección de la violencia sexual en niños, niñas y adolescentes CDI CHAPARRALITO LLANERO: Formación a familias frente a la protección y promoción de los derechos fundamentales de las niñas y niños en la UDS, se realizó sensibilización sobre el derecho a la educación en la primera infancia promoviendo un entorno de protección de los derechos de las niñas y niños. Según el cronograma de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF y el plan de cualificación al th. **MAYO:** CDI DINAMARCA:Se brindo una capacitación al th en como Identificar porsibles vulneraciones en los niños y
14.1.10.Responder y resolver oportunamente y con eficiencia los hallazgos que formulen los organismos de vigilancia, inspección y control del Estado a que haya lugar, implementando las recomendaciones y procedimientos cuando sean requeridos.	SI	67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información sobre el objeto del contrato, reportes de saldos, pagos de AAVN, novedades u otras situaciones)	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**: CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: no tuvo visitas **AGOSTO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: no tuvo visitas **JULIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibio visita de supervisión por parte de el CBF el dia 16/07/2025 Y CDI DINAMARCA: no tuvo visitas. **JUNIO**: CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibio visita de supervisión por parte de el CBF el dia 18/06/2025 Y CDI DINAMARCA: no tuvo visitas. **MAYO:** CDI DINAMARCA: El dia 28 de mayo se recibio visita por parte de la interventoria de AAVN. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibio visita de supervisión por parte d elCBF los dias 2/05/2025, 8/05/2025 y 21/05/2025. **ABRIL**:CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: el dia 23 de abril se recibio visita por parte del ICBF. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibieron visitas de supervisión.

14.1.11.Informar de manera oficial al supervisor y a las autoridades competentes de manera inmediata y oportuna, las situaciones atípicas o extraordinarias presentadas durante la implementación del servicio que pongan en riesgo el cumplimiento del objeto contractual, en articulación con las entidades competentes, cuando haya lugar.	SI	67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información sobre el objeto del contrato, reportes de saldos, pagos de AAVN, novedades u otras situaciones)	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolkVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se presentaron situaciones que pongan en riesgo el objeto del contrato **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se presentaron situaciones que pongan en riesgo el objeto del contrato **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se presentaron situaciones que pongan en riesgo el objeto del contrato. **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se presentaron situaciones que pongan en riesgo el objeto del contrato. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se presentaron situaciones que pongan en riesgo el objeto del contrato. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se presentaron situaciones que pongan en riesgo el objeto del contrato. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se presentaron situaciones que pongan en riesgo el objeto del contrato.
14.1.12.Informar de manera oficial al supervisor o las autoridades y entidades competentes de manera inmediata y oportuna, los casos en que se identifiquen situaciones que pongan en riesgo la vida o la integridad de las mujeres y personas en período de gestación, las niñas y los niños y , garantizando con ello la activación de las rutas de atención y/o actuación en articulación con las entidades competentes, descritas en el Lineamiento Técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en primera infancia y el Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o los documentos que los modifiquen, sustituyan o deroguen y demás documentos definidos por el ICBF.	SI	18- Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes. 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia. 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolkVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se procede con la activación de ruta frente a 1 caso de presunto negligencia u omisión en salud, lo cual garantiza que esta acción actúe de manera inmediata según lineamientos institucionales. CDI DINAMARCA: Para el mes de septiembre se reportó 1 caso,se realiza activación de ruta por violencia intrafamiliar por parte de madre de familia y compañero sentimental, se activa ruta ante comisaria de Familia. y también se procede a notificar a traves de formato de presunto hechos de violencia a ICBF. **AGOSTO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de Agosto no se realiza proceso de activación de ruta ya que la UDS de servicio atiende de manera inmediata los casos con orientación y seguimiento y dar continuidad a la garantía de los derechos de los participantes. CDI DINAMARCA: Para el mes de agosto se reportó 1 caso de activación de ruta por presunto maltrato de una agente educativa hacia un participante y se procede a realizar Protocolo de actuaciones ante alertas de amenazas, vulneración o Inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF en la UDS. **JULIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de julio no se realiza proceso de activación de ruta ya que la UDS de servicio atiende de manera inmediata los casos con orientación y seguimiento y dar continuidad a la garantía de los derechos de los participantes. CDI DINAMARCA: Para este mes no se reportó ningun caso. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Para este mes no se reportó ningun caso. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Reporte de 1 caso por negligencia / omisión en salud, se realiza seguimiento y fue necesario la activación de ruta integral de atenciones para el restablecimiento y garantía de derechos según el protocolo de actuaciones, y se continua con el seguimiento por parte del CDI estableciendo compromisos con los padres de familia y/ o cuidadores para dar cumplimiento a estos derechos. **MAYO:** CDI DINAMARCA: El dia 21/05/2025 se realizo activación de ruta por negligencia ante ICBF y comisaria de familia y se reporto en el formato de rpesunto hechos de vilencia a ICBF. CDI CHAPARRALITO LLANERO: para el mes de mayo se informaron 4 casos por omisión o negligencia donde no se le garantiza a los participante en salud; se realizan seguimiento por parte del CDI estableciendo compromisos con los padres de familia y/ o cuidadores para dar cumplimiento a estos derechos. **ABRIL:** CDI DINAMARCA: El dia 01/04/2025 se realizo la activación de ruta de atencion por presunto abuso a una participante. CDI CHAPARRALITO LLANERO:En este mes no se realizaron activaciones de ruta de atención
14.1.13.Garantizar que en las Unidades de Servicio – UDS o Unidad de Atención -UA se brinde la atención en el marco del Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar MEDD - Resolución 7998 de 2023 o documento que lo modifique, sustituya o derogue.	SI	16-Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolkVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: Para este me se realizo Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano. Psicoorientadora:1.Alertas en el desarrollo y detección de situaciones que ponen en riesgo el bienestar de las niñas y los niños. Activación de rutas acorde con protocolo y lineamiento para la prevención de las violencias. Auxiliar de enfermeria: 1.Estrategias para el conocimiento de los procesos que se viven en el periodo de gestación y post parto (educación prenatal) 2.Abordaje de la estrategia de detección de signos físicos Coordinadora: 1.Articulación intersectorial con la comunidad y las familias considerando las diversas modalidades de educación inicial. 2.Seguimiento al desarrollo como insumo para la entrega pedagógica entre ciclos y tránsito armónico en el entorno educativo 3. Diseño de materiales y herramientas (centrado en las experiencias pedagógicas e interacciones) para el TH que acompaña el proceso de desarrollo de las niñas y los niños en sus 1000 primeros días SEPTIEMBRE: CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de septiembre se realizada formación según la pertinencia de los protocolos y lineamientos institucionales, activacionde ruta segun protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF, actividad pedagógica sobre violencia limites y el buen trato a participantes de la UDS, se realiza jornada de sensibilización sobre violencia y limite y buen trato con el talento humano. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Para este me se realizo Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano. Psicoorientadora: 1- Estrategias metodológicas para realizar la valoración al desarrollo de las niñas y los niños -Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil Revisada (EVCDI-R). 2 - Etnoeducación en Colombia, avances y desafíos. 3- Los propósitos y el sentido de la valoración del desarrollo en la educación inicial: con las familias, en la planeación de
14.1.14.Articular acciones con las entidades del Sistema Nacional de Bienestar Familiar, en el territorio, para mejorar la calidad del servicio y el cumplimiento de las atenciones a mujeres y personas en periodo de gestación, niñas y niños y, de acuerdo con lo establecido en la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia De Cero a Siempre (Ley 1804 de 2016).	SI	21-Plan y cronograma de articulación con entidades publicas y privadas y evidencias de implementación. 22- Oficios remisorios y radicados	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolkVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA:Se realizo articulación con Secretaria social,de educación, cultura y deporte a través del programa más cultura por Acacias. CDI CHAPARRALITO LLANERO : Para el mes de setiembre se realiza articulación, formación, y acompañamiento al th por personal de la secretaria de salud. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA:Se realizo articulación con Secretaría social,de educación, cultura y deporte a través del programa más cultura por Acacias. CDI CHAPARRALITO LLANERO : Para el mes de agosto se realiza articulación, formación, y acompañamiento al th por personal de la alcaldía (secretaria de gestión social con tema de crianza positiva) Psicorientadoras: lactancia materna y redes de apoyo). **JULIO:** CDI DINAMARCA:Se realizo articulación con secretaria de salud municipal,por medio del programa de salud metal se capacitó a los padres de familia sobre: *Tipos de violencias *Factores que inciden en la violencia de los niños y niñas JULIO CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de julio se permitió articular y coordinar esfuerzos con las entidades correspondientes. La secretaria de salud: Jornada de vacunación para participantes y TH. Alcaldía (secretaria de gestión social): socialización y sensibilización a las familias Sobre la prevención de la violencia sexual en la primera infancia y dar cumplimiento al plan de formación y garantizar el desarrollo integral de los participantes. IMDER: participación en actividades recreativas con los participantes para el fortalecimiento de habilidades psicomotrices y de autorregulación emocional de los participantes. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Se realizo capacitación con Secretaría social,de educación, cultura y deporte a través del programa más cultura por Acacias, de igual menera se realizo capacitación a traves de la oficina de transito ITTA donde realizaron apoyo con temas como *señalización de alrededor del CDI para demarcar las zonas de parqueo * capacitación y sensibilización sobre en educación vial. *Tambien a traves de la secretaria de salud municipal,por medio del programa de salud metal se capacitó a los padres de familia sobre pautas de crianza. JUNIO CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se da cumplimiento al plan de formación a familias y al talento humano con
14.1.15.Comunicar de manera inmediata y formalizar a través del correo electrónico al supervisor del convenio la ocurrencia de algún presunto hecho de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes de los servicios de primera infancia, así como diligenciar y entregar de manera completa, oportuna y con calidad mensualmente el "Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia" o el documento que lo modifique o sustituya, sobre los presuntos hechos de violencia, accidentes, o fallecimientos de los participantes activos que se presenten en cualquier lugar. En caso de no se presentarse las situaciones mencionadas anteriormente con los participantes de los servicios de atención, COFREM deberá reportar mensualmente a través de correo electrónico al supervisor del convenio la no ocurrencia de violencias, accidentes y fallecimientos. PARÁGRAFO: En caso de presentarse fallecimientos de participantes activos, se deberá diligenciar y enviar al supervisor a los dos días hábiles siguientes del conocimiento del hecho, el "Formato Informe de la Atención Prestada al Usuario Fallecido" o el documento que lo modifique o sustituya.	SI	18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes. 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolkVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA:Se presento activación de ruta el dia 12/09/2025 por violencia intrafamiliar. Se registraron y reportaron 5 accidentes : * el participante se encontraba en el aula corriendo con una silla donde se reabala y se golpeo el boca * durante la actividad de antes la niña recibe una palmada por parte de compañero, ocasionándole herida leve (superficial) en la boca * estaban en el salón y la participante se acerca y muerde a su compañera * el participante se encontraba en la silla y se cae, se golpea la boca * estaban en el salón y la participante se acerca y muerde a su compañera. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se presentaron 3 accidentes en el mes de septiembre, uno en la UDS (caida de su propia altura en el aula) del que se activo poliza, uno en espacio publico (se cayo del parque), uno en la vivienda (se cayo de la reja). Para el mes de septiembre se procede a realizar activación de ruta ante autoridades competentes ICBF el día 11/09/2025 por presunta negligencia y omisión de padre de familia en salud, prevaleciendo siempre sus derechos seguridad, bienestar, dignidad, y protección integral. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA:Se presento activación de ruta el dia 11/08/2025 para indagar sobre presunta violencia dentro del aula por parte de la agente educativa del nivel jardin 2. AGOSTO CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se presentaron 3accidentes para el mes de agosto, 1 en la UDS (caida propia altura), 1 fuera de la UDS a la hora de la salida del participante (caida de su propia altura), 1 en la vivienda (golpe con objeto contundente). Para el mes de agosto se reportó 1 caso de activación de ruta por presunto maltrato de una agente educativa hacia un participante y se procede a realizar Protocolo de actuaciones ante alertas de amenazas, vulneración o Inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF en la UDS. **JULIO :** CDI DINAMARCA:Se presento activación de ruta el dia 07/07/2025 por violencia intrafamiliar ante comisaria de familia, registrandose en el formato de presunto hechos de violencia la situación de la menor, se registraron y reportaron 8 accidentes en menores (un niño empuja a otro en el aula, y el otro caso por picadura de avispa, ocasionando inflamación en rostro) golpe sin culpa de un compaero con silla deja enrojecimiento en mejilla de menor,participante corre despues de cepillarse los dientes, cae y segolpea,participante corre camino al comedor presentando herida supervicial,articipante se choca con compañera y se hace herida en el la bocaa(labio)compañero se golpea sin culpa por abrazar al compañero y se hace herida en la boca,accidente por mordedura CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se presento un accidente de un participante ocurrido en la UDS, por golpe con
14.1.16.Garantizar las actuaciones que le corresponden de acuerdo a lo dispuesto en el Lineamiento Técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en primera infancia y el Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o los documentos que los modifiquen o sustituyan.	SI	17- Protocolo de actuaciones: Plan de acción para socializar y hacer seguimiento a la apropiación del th respecto al "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICB y evidecnias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolkVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF Se capacito al TH sobre : ¿Qué debemos hacer si se presenta una situación de presunta amenaza o vulneración de derechos a nuestras niñas y niños? CDI CHAPARRALITO LLANERO: Jornada de sensibilización sobre violencia limites y buen trato con el th promoviendo siempre su participación en el desarrollo y la protección de los derechos en los servicios de atención a la primera infancia ICBF, actividad pedagógica sobre violencia limites y buen trato con los participantes. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF Se capacito al TH sobre :Estudio de ejemplos de posibles casos de vulneraciones. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Según el cronograma establecido de cualificación se realiza taller de formación a th sobre crianza positiva y Socialización resolución 7998 del 2023 Psicorientadoras: semana de la lactancia materna y redes de apoyo, Nutricionista: tema general lactancia materna, control social a participantes. **JULIO:** CDI DINAMARCA: Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF: Se capacito al TH sobre Sectores y entidades competentes frente a presuntas amenazas, vulneraciones o inobservancias de derechos hacia niñas, niños y mujeres gestantes teniendo en cuenta la posible vulneración CDI CHAPARRALITO LLANERO:Para el mes de julio se realiza taller con el th humano según el cronograma estipulado, sensibilización e identificación de cualquier alerta o situación que ponga en riesgo inminente la salud e integridad de los participantes, con la ley 2089 del 2021 se destaca la prevención y protección contra todo tipo de maltratos o abusos y las acciones concretas que se deben tomar en las instituciones. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF: Se capacito al TH sobre Qué es una ruta de atención y pasos para activarla.CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se generan espacios de formación y discusión frente a la prevención de las posibles situaciones de violencia propuestas durante el mes de junio con el th, definidas en el lineamiento técnico para la prevención de las violencias contra las niñas y niños en primera infancia. **MAYO:** CDI DINAMARCA: Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF: Se capacito al TH como Identificar posibles

14.1.17.Cumplir con las normas laborales aplicables al talento humano y, en particular, cumplir con las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, así como con el pago de los aportes parafiscales asociados a los contratos de trabajo que celebre, respecto de lo cual se obliga a mantener indemne al ICBF.	SI	8- Hojas de vida del Taleno humano. 24- Planillas de pago de parafiscales y seguridad social	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se cuenta con la vinculación laboral legal del TH de los 2 CDI, realizando el pago a la seguridd social en salud, pensión y ARL y los parafiscales corresponfientes. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se cuenta con la vinculación laboral legal del TH de los 2 CDI, realizando el pago a la seguridd social en salud, pensión y ARL y los parafiscales corresponfientes. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se cuenta con la vinculación laboral legal del TH de los 2 CDI, realizando el pago a la seguridd social en salud, pensión y ARL y los parafiscales corresponfientes. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se cuenta con la vinculación laboral legal del TH de los 2 CDI, realizando el pago a la seguridd social en salud, pensión y ARL y los parafiscales corresponfientes. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se cuenta con la vinculación laboral legal del TH de los 2 CDI, realizando el pago a la seguridd social en salud, pensión y ARL y los parafiscales corresponfientes. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se vinculo y se contrato a todo el talento humano para los 2 CDI cumpliendo con las obbligaciones legales vigentes, el pago de parafiscales. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se vinculo y se contrato a todo el talento humano para los 2 CDI cumpliendo con las obbligaciones legales vigentes, el pago de parafiscales.
14.1.18.Cumplir oportunamente con los pagos a proveedores y prestadores de servicios profesionales y técnicos que vincule a la operación del servicio.	SI	5- Ejecución financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago oportunamente a los proveedores y nutricionista **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago oportunamente a los proveedores y nutricionista **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago oportunamente a los proveedores y nutricionista **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago oportunamente a los proveedores y nutricionista **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago oportunamente a los proveedores y nutricionista **ABRIL:**CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago oportunamente a los proveedores y nutricionista **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago oportunamente a los proveedores y nutricionista
14.1.19.Realizar la socialización de los servicios al inicio y al final de la ejecución contractual, según la Guía de Participación Ciudadana para los Servicios de Primera Infancia o documento que lo modifique o sustituya, y demás orientaciones establecidas por el ICBF, que hacen parte integral del presente contrato.	SI	22- Oficios remisorios y radicados 25- Cronograma de socialización del servicio y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La socialización de avances y terminación de convenio esta programada para el dia 25/7/2025 **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La socialización de avances y terminación de convenio esta programada para el dia 25/7/2025 **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La socialización de avances y terminación de convenio esta programada para el dia 25/7/2025 **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La socialización de avances y terminación de convenio esta programada para el dia 25/7/2025 **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La socialización de avances y terminación de convenio esta programada para el dia 25/7/2025 **ABRIL:** CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se realizo la respectiva socializacion de los servicios, con los padres de familia, talento humano, delegado de secretaria de educacion y el ICBF el dia 23/04/2025 **MARZO:** CDI DINAMARCA : Se realizo la entrega de convocatorias a las entiades publicas y privadas la invitación a la primera socialización de los servicios que s eralizara el dia 23/04/2025. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Esta programadado hacer la socialización el 23 de abril de 2025
14.1.20.Construir e implementar acciones encaminadas a fortalecer la calidad y pertinencia del servicio a través de un plan de gestión de calidad de la atención, durante la ejecución del contrato, teniendo en cuenta los resultados de visitas de Inspección, Vigilancia y Control, la aplicación del instrumento de verificación de condiciones de calidad, autoevaluación, visitas de verificación de condiciones de calidad en Unidades de Servicio -UDS- Unidad de Atención -UA y COFREM según lo señalado en el Manual Técnico y Guía Operativa del servicio correspondiente.	SI	26- Plan de gestión de calidad de la atención y evidencias de su implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se construyo el plan de calidad y se retroalimenta, **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se construyo el plan de calidad y se retroalimenta, **JULIO:**CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se construyo el plan de calidad y se retroalimenta, **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se construyo el plan de calidad **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continua con la construcción del plan de calidad. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se esta construyendo el plan de gestión de calidad de los CDI. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se dio inicio con la construcción del plan de gestión de calidad de los CDI.
14.1.21.Comunicar al supervisor del convenio y a la aseguradora que expidió la póliza de cumplimiento del convenio de la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que se conoció o se debió conocer la ocurrencia del siniestro.	SI	27- Polizas de responsabiliad civil	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBTRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 50002132025 **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 50002132025 **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 50002132025 **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del con venio 50002132025 **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 50002132025 **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 50002132025 **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 50002132025
14.1.22.Aportar cuando aplique los valores equivalentes por concepto de contrapartida (tanto la de carácter obligatorio, cuando corresponda, como la adicional según el criterio de evaluación respectivo, si a ello hubiere lugar) llevar a cabo la totalidad de las actividades de conformidad con el ofrecimiento realizado por COFREM, sus modificaciones y actualizaciones que haya lugar, así como lo dispuesto en el procedimiento administrativo de selección vigente durante la ejecución del contrato, o en ultimas según lo pactado dentro del convenio suscritos según los diversos numerales del Manual de Contratación del ICBF vigente; para lo anterior COFREM deberá presentar al supervisor y/o interventor del convenio la descripción de las actividades que componen cada valor de contrapartida y su cuantificación individual.	SI	5- Ejecución financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los informes tecnicos y de ejecucción financiera se presentan los aportes de contrapartida **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los informes tecnicos y de ejecucción financiera se presentan los aportes de contrapartida **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los informes tecnicos y de ejecucción financiera se presentan los aportes de contrapartida. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los informes tecnicos y de ejecucción financiera se presentan los aportes de contrapartida. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los informes tecnicos y de ejecucción financiera se presentan los aportes de contrapartida. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los informes tecnicos y de ejecucción financiera se presentan los aportes de contrapartida. **MARZO:** CDI NAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En los informes tecnicos y de ejecucción financiera se presentan los aportes de contrapartida.
14.1.23.Acreditar y aportar por escrito el documento equivalente que dé cuenta al perfeccionamiento del negocio jurídico cualquiera que sea su tipología, o acto jurídico, respecto a la disposición del bien inmueble donde se prestará el servicio de atención a la Primera Infancia (por ejemplo: contrato de arrendamiento, contrato de comodato, certificado de libertad y tradición, o el documento idóneo donde se acredite dicha condición según corresponda).	N/A	N/A	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**:CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con documento de comodato **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con documento de comodato **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con documento de comodato **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con documento de comodato **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con documento de comodato **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con documento de comodato **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con documento de comodato
14.1.24.Las demás obligaciones que se deriven de la ley, reglamento, Manuales Técnicos, Guias Operativas Manuales Técnicos, Guías Operativas y lineamientos vigentes, relativos a la ejecución del objeto contratado.	SI	1- Acta de inicio y Convenio 50002132025 2- Formato consolidación preinscripción atención integral de niños y niñas 3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de certificación de cobertura 5- Ejecucción financiera y presupuestal. 8- Matriz y Hojas de vida talento humano 15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación 16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación 21- Plan y cronograma de articulación con entidades publicas y privadas y evidencias de implementación 22- Oficios remisorios y radicados 25- Cronograma de socialización del servicio y evidencias de implementación 28- Relación de todos los proveedores. 29-Programación de fecha de inicio y final del servicio 30-Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación 31- Proyecto pedagogico: Actas y evidencias de construcción, actas y evidencias de socialización, Actas y evidencias de implementación 32- Plan de saneamiento basico y evidencias de	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se cuenta con el TH contratado para los 2 CDI 2- Se ha gestionado y articulado con algunas entidades publicas y privadas. 3- Se cuenta con los espacios adecuados para la atención los participantes. 4- Se cuenta con la cobertura de 400 participantes que cumplen con lso criterios de focalización. 5- Se mantiene el control presupeustal y se presentan los informe de la ejecucción tecnica y financiera. 6- Se cuenta con los preveeedores aprobados pro ICBF. 7- Se cuenta con la fecha de terminación de la atención y se espera la adición al convenio para termoanr la prestación del servicio a los aprticipantes en Diciembre. 8- Se cuenta con los plandes fe formacióna las familias 9- Se cuenta con el plan de cualificación y formación al TH 10- Se cuenta con el proyecto pedagogico 11- Se cuenta con plan de gestión de riesgos de accidentes y de desastres **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se cuenta con el TH contratado para los 2 CDI 2- Se ha gestionado y articulado con algunas entidades publicas y privadas. 3- Se cuenta con los espacios adecuados para la atención los participantes. 4- Se cuenta con la cobertura de 400 participantes que cumplen con lso criterios de focalización. 5- Se mantiene el control presupeustal y se presentan los informe de la ejecucción tecnica y financiera. 6- Se cuenta con los preveeedores aprobados pro ICBF. 7- Se cuenta con la fecha de terminación de la atención y se espera la adición al convenio para termoanr la prestación del servicio a los aprticipantes en Diciembre. 8- Se cuenta con los plandes fe formacióna las familias 9- Se cuenta con el plan de cualificación y formación al TH 10- Se cuenta con el proyecto pedagogico 11- Se cuenta con plan de gestión de riesgos de accidentes y de desastres **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:
14.2.1. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE PREPARATORIA				
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

14.2.1.1.1. COFREM debe garantizar las condiciones necesarias para dar inicio al servicio, según lo establecido en el Manual Técnico de la modalidad según corresponda el servicio, en referencia a las actividades que hacen parte de la Fase Preparatoria.	SI	1- Acta de inicio y Convenio 50002132025 2- Formato consolidación preinscripción atención integral de niños y niñas 3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de certificación de cobertura 5- Ejecucción financiera y presupuestal. 8- Matriz y Hojas de vida talento humano 15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación 21- Plan y cronograma de articulación con entidades publicas y privadas y evidencias de implementación 16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación 22- Oficios remisorios y radicados 25- Cronograma de socialización del servicio y evidencias de implementación 28- Relación de todos los proveedores. 29-Programación de fecha de inicio y final del servicio 30-Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación 31- Proyecto pedagogico: Actas y evidencias de construcción, actas y evidencias de socialización, Actas y evidencias de implementación 32- Plan de saneamiento basico y evidencias de	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la fase Preparatoria Donde se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Conformación del talento humano. 2. Gestión y articulación interinstitucional con algunas entidades 3. Gestión de espacios fisicos y dotación del CDI Chaparralito y Dinamarca. 4. Inscripción y Formalización de la población a atender 400 niños y niñas 5. Elaboración y presentación del presupuesto. 6. Selección de proveedores de alimentos 7- Definir fecha de inicio y fecha final de la prestación del servicio. 8- Se da inicio con la inducción al th en los temas programados según guia operativa para el CDI Dinamarca llanero. Durante este mes se inicio con la atención directa a los usuarios. Fase 2 Implementación del servicio, donde se desarrollaron las siguientes actividades: 1- Se dio inicio con la prestación del servicio a los niños el dia 17 de marzo 2025 en CID Dinamarca y el 13 de marzo en el CDI Chaparralito Llanero. 2- Se brinda la atención a 400 niños y niñas en ambos CDI, en Dinamarca 100 y 300 en Chaparralito; cumpliendo con los criterios de focalización. 3- Se oficia a entidades publicas y privadas haciendo presentación del convenio 50002132025 entre ICBF y COFREM. 4-Se estan realizando ajustes al plan de fortalecimiento y acompañamiento a familias teniendo en cuenta las necesidades de la comunidad y la guia operativa del servicio del centro desarrollo infantil. 5- Se da inicio con la construcción del proyecto pedagogico teniendo en cuenta las necesidades de los niños y la dinamica social y el contexto. 6- Se da inicio con la construcción del plan de articulación interinstitucional y comunitaria. 7- Se construye el plan de saneamiento basico. 8-Se construye el Manual de buenas practicas de manufactura 9- Se realizan los ajustes al Plan de gestión de riesgos de accidentes y el Plan de gestión de riesgos de desastres. 10- Se da inicio a la construcción del Plan de cualificación del talento humano teniendo en cuenta las necesidades de

14.2.2. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACION DEL CONVENIO

Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato y/o Convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
14.2.2.1. Brindar educación inicial en el marco de la atención integral a niñas y niños, en 400 cupos en el servicio de CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL A – INSTITUCIONAL, en las UDS correspondientes a la Dirección Regional Meta, garantizando 200 dias de atención o fracción proporcional a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio.	SI	3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de certificación de cobertura	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la atención directa los 400 participantes. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la atención directa los 400 participantes. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la atención directa los 400 participantes. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la atención directa los 400 participantes. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la atención directa los 400 participantes. **ABRIL:** Se da la atención a los 400 participantes CDI DINAMARCA: Inicia la atención directa participantes el dia 17/03/2025 a los 100 participantes CDI CHAPARRALITO LLANERO: El dia 12/03/2025 a los 300 participantes. **MARZO:** Se da inicio la atención de manera presencial a los 400 participantes CDI DINAMARCA: Inicia la atención directa participantes el dia 17/03/2025 a los 100 participantes CDI CHAPARRALITO LLANERO: El dia 12/03/2025 a los 300 participantes.
14.2.2.2. Realizar la atención de los usuarios conforme a la distribución de UDS, cupos y municipios asignados al presente convenio y descritas en el siguiente cuadro: **SERVICIO UDS CUPOS MUNICIPIO** CDI- A- INSTITUCIONAL 1□300□ VILLAVICENCIO CDI- A- INSTITUCIONAL 1□100□ ACACIAS	SI	3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de certificación de cobertura	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** Se brinda la atención directa a los 400 participantes en los 2 CDI, En este mes se brindo 21 dias de atención (CDI DINAMARCA) 21 dias de atención (CDI CHAPARRALITO LLANERO) Se brindó 20 dias de atención y 1 dia de jornada pedagogica. Se da inicio con la prestación del servicio el dia 12 de marzo en el CDI Chaparralito ubicado en Villavicencio en el barrio Menegua brindando atención a 300 niños; y en el CDI Dinamarca el 17 de marzo ubicado en Acacias en el Centro poblado Dinamarca brindando atención a 100 niños. **AGOSTO:** Se brinda la atención directa a los 400 participantes en los 2 CDI, En este mes se brindo 18 dias de atención (CDI DINAMARCA) 18 dias de atención (CDI CHAPARRALITO LLANERO) y 1 dia de jornada pedagogica. Se da inicio con la prestación del servicio el dia 12 de marzo en el CDI Chaparralito ubicado en Villavicencio en el barrio Menegua brindando atención a 300 niños; y en el CDI Dinamarca el 17 de marzo ubicado en Acacias en el Centro poblado Dinamarca brindando atención a 100 niños. **JULIO:** Se brinda la atención directa a los 400 participantes en los 2 CDI, En este mes se brindo 21 dias de atención (CDI DINAMARCA) 22 dias de atención (CDI CHAPARRALITO LLANERO) y 1 dia de jornada pedagogica. Se da inicio con la prestación del servicio el dia 12 de marzo en el CDI Chaparralito ubicado en Villavicencio en el barrio Menegua brindando atención a 300 niños; y en el CDI Dinamarca el 17 de marzo ubicado en Acacias en el Centro poblado Dinamarca brindando atención a 100 niños. **JUNIO:** Se brinda la atención directa a los 400 participantes en los 2 CDI, En este mes se brindo 17 dias de atención y 1 dia de jornada pedagogica. Se da inicio con la prestación del servicio el dia 12 de marzo en el CDI Chaparralito ubicado en Villavicencio en el barrio Menegua brindando atención a 300 niños; y en el CDI Dinamarca el 17 de marzo ubicado en Acacias en el Centro poblado Dinamarca brindando atención a 100 niños. **MAYO:** Se brinda la atención directa a los 400 participantes en los 2 CDI, En este mes se brindo 20 dias de atención y 1 dia de jornada pedagogica. Se da inicio con la prestación del servicio el dia 12 de marzo en el CDI Chaparralito ubicado en Villavicencio en el barrio Menegua brindando atención a 300 niños; y en el CDI Dinamarca el 17 de marzo ubicado en Acacias en el Centro poblado Dinamarca brindando atención a 100 niños. **ABRIL:**CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la atención directa a los 400 participantes en los 2 CDI; En este mes se brindo 19 dias de atención y 1 dia de jornada pedagogica. Se da inicio con la prestación del servicio el dia 12 de marzo en el CDI Chaparralito ubicado en Villavicencio en el barrio Menegua brindando atención a 300 niños; y en el CDI Dinamarca el 17 de marzo ubicado en Acacias en el Centro poblado Dinamarca
14.2.2.3. Garantizar la gratuidad del servicio a las y los participantes. (Salvo el servicio de Hogares Infantiles -HI- que contempla el recaudo de las tasas compensatorias conforme a lo señalado en la Resolución 1740 de 2010 o normativa que la sustituya o modifique). PARAGRAFO: Los padres, madres, cuidadores u otras personas naturales y jurídicas, podrán dar aportes voluntarios como recursos de cofinanciación, en atención a lo dispuesto en el Manual Técnico de la modalidad correspondiente y Guia Operativa del servicio correspondiente. La falta de pago de dichos aportes no constituye una causal para impedir el ingreso del usuario al servicio, para interrumpir su atención o retirarlo de este.	SI	15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación 82- Certificación gratuidad del servicio	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO: Se envia pieza publicitaria sobre le servicos que se ofrece y la gratuidad en el mismo **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO: Se envia pieza publicitaria sobre le servicos que se ofrece y la gratuidad en el mismo **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO: Se envia pieza publicitaria sobre le servicos que se ofrece y la gratuidad en el mismo **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO: Se envia pieza publicitaria sobre le servicos que se ofrece y la gratuidad en el mismo **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO: Se envia pieza publicitaria sobre le servicos que se orece y la gratuidad en el mismo. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO: En el fortalecimiento a las familias realizado el dia 27/03/2025 se les socializo a los padres que el servicio se brinda de manera gratuita y que entre las 2 entidades ICBF Y COFREM aportan los recursos para la prestación del servicio. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO: En el fortalecimiento a las familias realizado el dia 27/03/2025 se les socializo a los padres que el servicio se brinda de manera gratuita y que entre las 2 entidades ICBF Y COFREM aportan los recursos para la prestación del servicio.
14.2.2.4. Desarrollar estrategias que promuevan la permanencia de los participantes en la UDS.	SI	36- Plan y cronograma para promover la permanencia de los participantes en el CDI y evidencias d eimplementación.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO se realizó a los padres de familia un mensaje de amor y amistad a las familias de los niños y niñas de nuestros CDI teniendo un bonito gesto y relación con las familias. **AGOSTO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO:se realizó a los padres de familia actividad de como ellos pueden realizar una justificación de sus hijos cuando no asisten un día a la unidad de servicio por medio de la evidencia de una excusa como se puede diligenciar. JULIO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo actividad llamada Importancia de participar en las actividades pedagógicas de mi hijo, en la cual se les entrega a los padres de familia un folleto sobre la importancia de participar de las actividades de sus hijos. **JUNIO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se realizo actividad llamada un dia de cocina en familia, en el cual los padres de familia recrearan una receta junto a sus hijos. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: El talento humano organizara un pequeño homenaje a las madres usuarias del CDI en su día, resaltando su hermosa labor. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la actividad con los padres de familia Que conozco del CDI Dinamarca **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se esta organizando el cronograma para promover la permanencia de los participantes en los CDI.

14.2.3. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE DE FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES

Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato y/o Convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
	SI	37- Acciones realizadas refente registro civil: *Fotocopia de registro civil legible y sin enmendaduras de cada participante nacionales en la carpetas. * Fotocopia del documento de Permiso de Proteccion Temporal (PPT) legible y sin enmendaduras de los participantes migrantes en la carpetas.. *Listado de seguimiento del RC de los participantes. *Listado de participantes que no cuentan con registro civil, o tiene tachones o enmendaduras * Formato de Novedades. *Formato de acta de compromiso a padres de familia. *Formato de asesoria y orientacion a padres de familia * Formato de Listado de asistencia * Formato de evidencia fotografica	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA Se realiza actualización de listado de participantes que debe cambiar el documento de RC.*Se realiza cuarto compromiso con los padres de familia que no han cambiado el documento. *Se hace una sensibilización sobre la importancia de contar con los documentos al dia y en perfecto estado. *Se realizaron novedades y compromisos por tercera vez a los padres de familia de los participantes que no cuentan con resgitro civil o tienen tachones o enmendaduras. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza actualización y verificación del RC de los participantes en pro de darles continuidad a sus derechos fundamentales, se orientan y se acompaña a las familias a realizar el respectivo cambio en caso de que se requiera. Se les recuerda a las familias su compromiso y corresponsabilidad. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Para este mes se realizó seguimiento a traves de llamada telefónica a los acudientes de los participantes identificados con RC borrosos con el fin de validar el compromiso realizado de entrega. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de agosto se realiza proceso de verificación y seguimiento de los RC de los participantes y por medio de llamadas telefónicas gestionar el cambio de estos si es necesario, teniendo en cuenta la legibilidad trabajando mancomunadamente con agentes educativas. **JULIO:** CDI DINAMARCA Se realiza actualización de listado de participantes que debe cambiar el documento de RC, *Se realiza un tercer compromiso con los padres de familia que no han cambiado el documento. *Se hace una sensibilización sobre la importancia de contar con los documentos al dia y en perfecto estado. *Se realizaron novedades y compromisos por tercera vez a los padres de familia de los participantes que no cuentan con resgitro civil o tienen tachones o enmendaduras. CDI CHAPARRALITO LLANERO:En atención a los lineamientos institucionales se realizó verificación y seguimiento del RC de los participantes de la UDS, informando a los padres de familia y /o cuidadores el buen uso del mismo sin tachones ni enmendaduras y evitar contratiempos. Además, los RC que necesitan ser cambiados por legibilidad se informa a los padres de familia y se continua con el seguimiento y la orientación. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realizó seguimiento a traves de llamada telefónica a los acudientes de los participantes identificados con RC borrosos con el fin de validar el compromiso realizado de entrega. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Verificación y actualización de RC de los participantes de la UDS, se realiza seguimiento a padres de familia y/o cuidadores el cambio de documento que hasta el momento deben cambiarse fomentando al buen uso y estado del mismo con soporte en físico sin tachones o enmendaduras.

	SI	38- Proceso de Caracterización de las familias y participantes: *Formato de Convocatoria a padres de familia. *Formato de veracidad de la información. *Formato de Ficha de caracterización para los servicios de atención a la primera infancia, diligenciada en medio digital. *Formato de listado de asistencia. *Ficha de caracterización pedagógica para la inclusión de niñas y niños con discapacidad o alertas enel desarrollo en los servicios de educación inicial. (cuando aplique), diligenciada en medio físico y adjuntas en las carpetas de las niñas y los niños. *Actas y listados de los encuentros con las familias	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA:Se realiza diligenciamiento de la ficha de caracterización para los participantes que son nuevo ingreso.CDI CHAPARRALITO LLANERO:El proceso de caracterización se registra de manera apropiada desde diferentes contextos culturales de las familias y/o cuidadoras para los participantes de nuevo ingreso desde una mirada integral e inclusiva. **AGOSTO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: como parte del proceso de recolección de la información de la ficha de caracterización familiar de los participantes de nuevo ingreso se citan con antelación y se procede con el diligenciamiento del formato de veracidad de la información. La ficha de caracterización familiar se actualiza de manera oportuna para los participantes de nuevo ingreso y comprender a gran escala el contexto integral de las familias, de esta manera se citan con antelación y se procede con el diligenciamiento del formato de veracidad de la información.Se realiza diligenciamiento de la ficha de caracterización para los participantes que son nuevo ingreso. **JULIO** CDI DINAMARCA: CDI CHAPARRALITO LLANERO: la ficha de caracterización familiar se actualiza de manera oportuna para los participantes de nuevo ingreso y comprender a gran escala el contexto integral de las familias, de esta manera se citan con antelación y se procede con el diligenciamiento del formato de veracidad de la información. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se realiza diligenciamiento de la ficha de caracterización para los participantes que son nuevo ingreso **JUNIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza diligenciamiento de la ficha de caracterización para usuarios de nuevo ingreso , el registro se consolida de manera presencial con firma del padre de familia /o cuidador. **MAYO:** CDI DINAMARCA: Se realizo analisis culitativo y cuantitativo de datos recolectados de la ficha de caracterizaciónteneindo en cuenta los datos aportados por los pdres de familia. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Momento III: Análisis interdisciplinar Mediante la información recopilada y consolidada del momento 1 y 2 de la ficha de caracterización se realiza el análisis cuantitativo y cualitativo con información suministrada por padres de familia y/o cuidadores. **ABRIL:** CDI DINAMARCA : Fase II. Análisis y uso de la información . 1.Se realiza recolección de la totalidad de las familia participantes, con el fin de realizar informe culitativo y cuantitativo. 2. De acuerdo a la información recogida se extrae temas para realizar cronograma de formación a las familias de los participantes.CDI CHAPARRALITO LLANERO: Fase II: análisis interdisciplinar 1.Para el mes de abril se permite continuar con el diligenciamiento de la ficha de caracterización para participantes
	SI	16-Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación 18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes. 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realizó activación de ruta el día 12/09/2025 Por violencia intrafamiliar por parte de madre de participantes y pareja sentimental. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de septiembre se procede a realizar activación de ruta ante autoridades competentes ICBF el día 11/09/2025 por presunta negligencia y omisión de padre de familia en salud, prevaleciendo siempre sus derechos seguridad, bienestar, dignidad, y protección integral. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realizó activación de ruta el día 11/08/2025 Por presunta violencia por parte de agente educativa a los participantes del nive jardín 2 , ante ICBF, Y seguimiento por parte de COFREM. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de agosto se reportó 1 caso de activación de ruta por presunto maltrato de una agente educativa hacia un participante y se procede a realizar Protocolo de actuaciones ante alertas de amenazas, vulneración o Inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF en la UDS. **JULIO:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realizó activación de ruta el día 07/07/2025 a dos participantes (hermanos)por violencia intrafamiliar ante comisaria de familia. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de julio no se realiza proceso de activación de ruta ya que la UDS de servicio atiende de manera inmediata los casos con orientación y seguimiento y dar continuidad a la garantía de los derechos de los participantes. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Para este mes no se realizaron activación de rutas. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Reporte de 1 caso por negligencia / omisión en salud, se realiza seguimiento al caso fue necesario la activación de ruta integral de atenciones para el restablecimiento y garantía de derechos según el protocolo de actuaciones, y se continua con el seguimiento por parte del CDI estableciendo compromisos con los padres de familia y/ o cuidadores para dar cumplimiento a estos derechos. **MAYO:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realiza una activación de ruta por negligencia /omisión el dia 21/05/2025 ante ICBF Y Comisaria de familia. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de mayo se reportaron los siguientes casos: 1 caso por presunta violencia física se realiza seguimiento por parte de la UDS, pero no se identifica ningún tipo de violencia hacia el participante por lo cual se dejará abierto el seguimiento por parte del CDI, 4 casos por omisión o negligencia donde no se le garantiza a los participante en salud; se realizan seguimiento por parte del CDI estableciendo compromisos con los padres de familia y/ o cuidadores para dar cumplimiento a estos derechos.
14.2.3.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en la Guía Operativa según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	SI	21-Plan y cronograma de articulación con entidades publicas y privadas y evidencias de implementación 22-Oficios remisorios y radicados	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realizo articulación con secretaria de educación a traves de programa "Más por Acacias", donde a traves de la danza nacional y el baile típico llanero los niños participan. CDI CHAPARRALITO LANERO: Para este mes se realizó articulación con la secretaria de salud como apoyo en la formación a familias. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Para este mes se realizo articulación con secretaría de educación a traves de programa "Más por Acacias", donde a traves de la danza nacional y el baile típico llanero los niños participan. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de agosto se realiza articulación, formación, y acompañamiento al th por personal de la alcaldía (secretaria de gestión social.) y psicorientadoras. **JULIO:**CDI DINAMARCA: Se realiza articulación con: *Secretaría de Salud a : Apoyo en capacitaciones y charlas a padres de familia en: - Factores que inciden en la violencia de los niños y niñas. -Tipos de violencias. *Para este mes se realizo articulación con secretaria de educación a traves de programa "Más por Acacias", donde a traves de la danza nacional y el baile típico llanero los niños participan. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de julio se permitió articular y coordinar esfuerzos con las entidades correspondientes. La secretaria de salud: Jornada de vacunación para participantes y TH. Alcaldía (secretaria de gestión social): socialización y sensibilización a las familias Sobre la prevención de la violencia sexual en la primera infancia y dar cumplimiento al plan de formación y garantizar el desarrollo integral de los participantes. IMDER: participación en actividades recreativas con los participantes para el fortalecimiento de habilidades psicomotrices y de autorregulación emocional de los participantes. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Se radicaron oficios con las siguientes entidades: * Institución educativa Dianamarca *Secretaria de Educación municipal. CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se da cumplimiento al plan de formación a familias y al talento humano con las entidades correspondientes, a cargo de la secretaria de salud local de Villavicencio (ciclo de trasmisión del virus de la fiebre amarilla, infección respiratoria aguda y enfermedad diarreica aguda en Colombia) transito armónico de los niños y niñas al sistema de educación
	SI	40- Pacto de convivencia y evidencias de implementación (Actas de construcción, actas de socialización y docuemento final)	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: Verificación de deberes , obligaciones y cumplimiento que esta pactado entre padres, estudiantes y TH.ccon el fin de darle estricto cumplimiento. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Verificación de pacto de convivencia promoviendo siempre el sentido de pertenencia y corresponsabilidad de las familias /o cuidadores para con la UDS en pro de darle cumplimiento institucional. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Verificación de deberes , obligaciones y cumplimiento que esta pactado entre padres, estudiantes y TH.ccon el fin de darle estricto cumplimiento. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se potencia el trabajo colaborativo con padres de familia y /o cuidadores con relación al pacto de convivencia para participantes de nuevo ingreso, dar a conocer sus derechos y deberes para con la UDS, así mismo, se realiza seguimiento y orientación para darle cumplimiento a las directrices institucionales. **JULIO:** CDI DINAMARCA: Se han realizado socialización a los nuevos integrantes del CDI,padres de familia y participantes. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Verificación y cumplimiento del pacto de convivencia por directrices de la UDS, es pertinente su socialización con padres de familia y /o cuidadores de nuevo ingreso los puntos establecidos y socializacion de las transiciones en la primera infancia por grupos etarios según la guía orientadora. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: verificación de deberes , obligaciones y cumplimiento que esta pactado entre padres, estudiantes y TH.ccon el fin de darle estricto cumplimiento. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Verificación de los compromisos y acuerdos establecidos en el pacto de convivencia con los padres de familia para dar cumplimiento a situaciones especifica en la UDS. **MAYO:** CDI DINAMARCA: se realizo socialización de pacto de convivencia y actividad ludica con niños y niñas del CDI. CDI DINAMARCA. Para este mes se realizo socialización del pacto de convivencia con los niños. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de mayo se realizo nuevamente socialización pacto de convivencia # 28, 31 con padres de familia por falsificación de documento y esquema de vacunación icompleto se estable compromisos en el marco de la protección integral de derechos de los participantes de la UDS. **ABRIL:** CDI DINAMARCA : 1.Para este mes se socializó con los padres de familia el pacto de convivencia. 2. Para este mes se realizo construccion de pacto de convivencia con los niños y niñas. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de abril se socializo con familia s y/o cuidadores de nuevo ingreso pacto de convivencia con el compromiso de dar cumplimiento en su totalidad.
	SI	15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: Se realizo formación a las familias según cronograma, El dia 16/09/2025:con las siguientes tematicas: Psicoorientadora: *La disciplina y las formas de corregir a nuestros hijos(pautas de crianza) y * El verdadero valor del amor y amistad Auxiliar de enfermería:*Prevención de accidentes en los niños Agente educativa: * Cuido mi cuerpo y el de mis compañeros. CDI CHAPARRALITO LLANERO: El plan de formación y acompañamiento a familias se consolidó de manera integral en la UDS, los días 24-30/09/2025, Psicorientadoras aplicación de encuesta de satisfacción a familias y/o cuidadores ,segunda socialización del servicio según cronograma establecido. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Se realizo formación a las familias según cronograma, El dia 05/08/2025:con las siguientes tematicas: Psicoorientadora: *Normas y convivencia *Participación y autonomía infantil Auxiliar de enfermería: *Enfermedades prevalentes e inmunoprevenibles en la primera infancia *Trastornos de la alimentación en niños y niñas *Semana mundial de promoción de la lactancia materna Auxiliar pedagogica: *Contamos un cuento? Coordinadora/ psicoorientadora *Socialización de los servicios terminanción convenio 50002132025 CDI CHAPARRALITO LLANERO: Dentro del plan de formacion y acompañamiento a familias se realiza la celebración de la semana de la lactancia materna los dias 5,6,8 de agosto con actividades lúdicas, participativas, e integrativas con todo el equipo según cronograma establecido. NUTRICIONISTA: TEMA GENERAL(Lactancia materna)PSICORIENTADORAS: redes de apoyo en la lactancia materna orientación y acompañamiento emocional. **JULIO:** CDI DINAMARCA: Se realizo formación a las familias según cronograma, El dia 27/06/2025:con las

	SI	41- Control social: Actas de conformación, cronograma y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: El comité de control social realizo cuarta visita de verificación y reporte de control social los servicios de la primera infancia el dia 29/09/2025. y verificación del estado de la bienestarina. - Se realiza actividad de control social con los niños y niñas del CDI * Asamblea Infantil Semanal *Elección del Representante del Aula * Buzón de Ideas y Emociones (se realiza instalación y exlicación a los niños de los buzones) CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se promueve la participación activa en los procesos de control social, el comité realizo la 3 ra visita en la UDS el dia 16/09/2025 para darle continuidad a las acciones identificadas y seguir garantizando la transparencia y calidad del servicio ofrecida a los participantes. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: El cómite de control social realizo cuarta visita de verificación y reporte de control social los servicios de la primera infancia el dia 26/08/2025. y verificación del estado de la bienestarina. - Se realiza actividad de control social con los niños y niñas del CDI * Asamblea Infantil Semanal *Elección del Representante del Aula * Juego de roles (soy cuidador). CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza comité de control social promoviendo la participación genuina de todos los participantes en compañía de una integrante del comité de la UDS, y un integrante del ICBF, (Jorge Iván) que validaron su transparencia y compromiso durante el ejercicio con los participantes. el 5/08/2025 **JULIO:** CDI DINAMARCA: El cómite de control social realizo tercer visita de verificación y reporte de control social los servicios de la primera infancia el dia 29/07/2025. y verificación del estado de la bienestarina. - Se realiza actividad de control social con los niños y niñas del CDI * Asamblea Infantil Semanal *Elección del Representante del Aula CDI CHAPARRALITO LLANERO: El comité de control social realizó la respectiva supervisión y verificación en la UDS el dia 17/06/2025 de manera transparente y así darles continuidad a los servicios de los participantes. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: El cómite de control social realizo la segunda visita de verificación y reporte de control
14.2.3.2. Incluir en los planes formación y acompañamiento a familias, las acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los participantes del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo, en los servicios de la modalidad familiar y comunitaria se dará desde el fortalecimiento, resignificación o impulso de las prácticas de cuidado y crianza, lo anterior, con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra mujeres y personas en periodo de gestación, niñas y niños.	SI	15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación 42- Plan de acción y actividades de sensibilización al th y padres o cuidadores en sensibilización deprotección de los derechos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA: Se realiza formación a las familias y talento humano en temas como: SENSIBILIZACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS: *Derechos y deberes de los niños y las niñas a vivir y crecer con el amor de papá y mamá * Derecho a la educación. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se fomenta y se fortalece en las familias la participación en los procesos de atención en la primera infancia y en la garantía de sus derechos mediante la aplicación de encuestas de satisfacción a familias y participantes, actividad sobre violencia limites y el buen trato con los participantes, Jornada de sensibilización sobre violencia limites y buen trato con el th. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Se realiza formación a las familias y talento humano en temas como: SENSIBILIZACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS: *Derechos y deberes de los niños y las niñas con el medio ambiente. *Derechos y deberes de los niños y las niñas a la recreación y a la participación cultural. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de agosto se realiza formación a familias (semana de la lactancia materna y redes de apoyo)y socialización crianza positiva a th, Trayendo a coalición la resolución 7998 del 2023 al talento humano la protección de los derechos fundamentales de las niñas y niños. **JULIO:** CDI DINAMARCA: Se realiza formación a las familias y talento humano en temas como: SENSIBILIZACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS: *Derechos y deberes de los niños y las niñas a la identidad *Los niños, las niñas y sus derechos al buen trato CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se realiza sensibilización a familias sobre los derechos y la protección integral de los participantes fortalecimiento en cuidado y crianza, redes de apoyo y compromisos con la modalidad. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Se realiza formación a las familias en temas como: SENSIBILIZACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS: *Que sabenos de nuestros derechos *Construyendo juntos entornos protectores CDI CHAPARRALITO LLANERO: dentro de la Formación a familias frente a la protección y promoción de los derechos fundamentales de las niñas y niños en la UDS, se realizó sensibilización sobre el derecho a la educación en la primera infancia promoviendo un entorno de protección de los derechos de las niñas y niños.
14.2.3.3. COFREM deberá garantizar que su talento humano se acoja a los protocolos y realice las capacitaciones, talleres o demás actividades que desde el ICBF se señalen, en relación con la prevención de posibles situaciones de violencia sexual en contra de los niños y niñas, según las indicaciones que para el efecto emita la Dirección de Primera Infancia o el supervisor y/o interventor del contrato.	SI	14- Plan de prevención de las violencias de los niños y niñas en la primera infancia. 15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación 16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación. 17- Protocolo de actuaciones: Plan de acción para socializar y hacer seguimiento a la apropiación del th respecto al "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICB y evidecnias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: Se realiza capacitaciones y talleres propuestos para el mes de septiembre con el TH.PLAN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS EN CONTRA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS: * Formación del vínculo en la primera infancia: Incidencia del cuidado sensible en el desarrollo de los niños y las niñas. *Crianza positiva y amorosa: resignificación sobre las interacciones familiares en la primera infancia. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Jornada de sensibilización sobre violencia límites y buen trato con el th promoviendo siempre su participación en el desarrollo y la protección de los derechos en los servicios de atención a la primera infancia ICBF, actividad pedagógica sobre violencia límites y buen trato con los participantes. PLAN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS EN CONTRA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS: * Formación del vínculo en la primera infancia: Incidencia del cuidado sensible en el desarrollo de los niños y las niñas. *Crianza positiva y amorosa: resignificación sobre las interacciones familiares en la primera infancia. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Se realiza capacitaciones y talleres propuestos para el mes de mayo con el TH. PLAN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS EN CONTRA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS: *Ley 2089 de 2021: Estrategia nacional pedagógica y de prevención del castigo físico, los tratos crueles, humillantes y degradante. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Según el cronograma establecido de cualificación se realiza taller de formación a th sobre crianza positiva y Socialización resolución 7998 del 2023 Psicorientadoras: semana de la lactancia materna y redes de apoyo, Nutricionista: tema general lactancia materna, control social a participantes. **JULIO:** CDI DINAMARCA: Se realiza capacitaciones y talleres propuestos para el mes de mayo con el TH. PLAN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS EN CONTRA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS: *Sensibilización sobre factores protectores y de riesgo, a nivel individual,interpersonal y contextual de la violencia contra la primera infancia. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de julio se realiza taller con el th humano según el cronograma estipulado, sensibilización e identificación de cualquier alerta o situación que ponga en riesgo inminente la salud e integridad de los participantes, con la ley 2089 del 2021 se destaca la prevención y protección contra todo tipo de maltratos o abusos y las acciones concretas que se deben tomar en las instituciones. **JUNIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: se realizó sensibilización sobre el derecho a la educación en la primera infancia promoviendo un entorno de protección de los derechos de las niñas y niños tambien sobre la importancia del transito armonico durante el mes de junio con el th, definidas en el lineamiento técnico para la prevención de las violencias contra las niñas y niños en primera infancia.

14.2.4. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE DE SALUD Y NUTRICION

Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato y/o Convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
	SI	43- Gestión para la documentación en salud de los participantes: *Planilla de control y seguimiento de documentación en salud (seguridad social, controles de crecimeinto y desarrollo, vacunas y controles medicos, auditivos, odontologicos y visual) *Identificación y relación de niños con alguna novedad en documentos. * Actas de compromiso de padres de familia. *Novedades por falta de docuementos *Remisiones a Secretaria de salud Y EPS. 18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA: Se verifico la afiliación de cada participante al SGSSS en el ADRESS donde se identifica si se encuentran afiliados donde se identifica que todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS, se realiza en la hoja de vida de cada participante donde se identifica 43 participantes que no cuentan con el soporte. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza verificacion del SGSSS de los participantes, se encuentra que todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: Se verifico la afiliación de cada participante al SGSSS en el ADRESS donde se identifica si se encuentran afiliados donde se identifica que todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS, se realiza en la hoja de vida de cada participante donde se identifica 44 participantes que no cuentan con el soporte. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza verificacion del SGSSS de los participantes, se encuentra que todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS. **JULIO** CDI DINAMARCA: Se verifico la afiliación de cada participante al SGSSS en el ADRESS donde se identifica si se encuentran afiliados donde se identifica que todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS, se realiza en la hoja de vida de cada participante donde se identifica 44 participantes que no cuentan con el soporte. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza verificacion del SGSSS de los participantes, se encuentra que todos los participantes se encuentran afiliados al SGSSS. **JUNIO** CDI DINAMARCA: Se verifico la afiliación de cada participante al SGSSS en el ADRESS donde se identifica si se encuentran afiliados donde se identifica que todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS, se realiza en la hoja de vida de cada participante donde se identifica 44 participantes que no cuentan con el soporte. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza verificacion del SGSSS de los participantes, se encuentra que un participante no cuenta con dicha afiliacion debido a que esta en proceso la sisbenizacion. **MAYO** CDI DINAMARCA: Se realiza verificacion de cada participante al SGSSS en el ADRES donde se identifica un participante sin afiliacion a SGSSS, se realiza sensibilizacion a la madre de familia. - SE reliza ofico remisorio a secretaria de salud. - se realiza novedad y compromiso al padre de familia con un plazo de un mes. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza revision de la hoja de vida de cada participante verificando el soporte de afiliacion al SGSSS actualizado encontrando que el 100% de los participante cuentan con el soporte. Para el mes de mayo ingreso un participante sin afiliacion al SGSSS, en razon al desconocimiento refiere la madre, no tiene SISBEN, por tanto, realizo orientacion y compromiso.
	SI	15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación 16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación 44- Plan de promoción de la practica de la lactancia materna.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA:Se capacita al talento humano sobre el tema como amamantar correctamente. CDI CHAPARRALITO LLANERO: en este mes no se realizó actividad con respecto a la lactancia materna. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: Se realiza celebracion la semana de la lactancia matena del 1 al 7 de agosto con los padres de familia, talento humano, participantes. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se celebró la semana mundial de la lactancia materna 2025 enfocado en el lema "priorizar la lactancia materna: crear sistemas de apoyo sostenibles" a traves de actividades lúdicas que involucró el talento humano, padres de familia y participantes. **JULIO** CDI DINAMARCA:Se capacita al los padres de familia sobre el tema alimentacion complementaria. CDI CHAPARRALITO LLANERO:en este mes no se realizó actividad con respecto a la lactancia materna. **JUNIO** CDI DINAMARCA:Se capacita al los padres de familia sobre el tema cómo superar los desafíos de la lactancia materna. CDI CHAPARRALITO LLANERO:e capacita a las agentes educativas sobre el tema claves para la lactancia materna **MAYO** CDI DINAMARCA:Se capacita al talento humano sobre el tema los beneficios de la lactancia materna. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se realiza actividades respecto al tema **ABRIL** CDI DINAMARCA:Se capacita a los pádres de familia sobre el tema la importancia de la lactancia materna. CDI CHAPARRALITO LLANERO: se capacita a las agentes educativas sobre el tema brotes de crecimiento de a lactancia materna **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Se está construyendo el plan de promoción de la practica de la lactancia materna y se incluyo en el plan de fortalecimeinto a las familias y el plan de cualificación al TH las tematicas para promover la practica de la lactancia materna.

14.2.4.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el la Guía Operativa según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	SI	43- Gestión para la documentación en salud de los participantes: *Planilla de control y seguimiento de documentación en salud (seguridad social, controles de crecimeinto y desarrollo, vacunas y controles medicos, auditivos, odontologicos y visual) *Identificación y relación de niños con alguna novedad en documentos. * Actas de compromiso de padres de familia. *Novedades por falta de docuemntos *Remisiones a Secretaria de salud Y EPS. 18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOiSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo verificacion y seguimento de la asistencia de los participantes a la valoracion integral en salud, se encontro que para el mes de septiembre el 100% de los participantes asistieron a dicha consulta. CDI DINAMARCA: Se realiza verificacion en las hojas de vida cada participante donde se identifican 18 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 37 participantes sin controles acorde a la edad,- Se le realiza novedad y compromiso a los padres de familia dando un plazo de un mes. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: Se realiza verificacion en las hojas de vida cada participante donde se identifican 15 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 19 participantes sin controles acorde a la edad,- Se le realiza novedad y compromiso a los padres de familia dando un plazo de un mes. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo verificacion y seguimento de la asistencia de los participantes a la valoracion integral en salud, se encontro que 1 participante no tiene cyd; 10 participantes se encuentran atrasados en la consulta, no obstante, 6 participantes ya cuentan con cita asignada. Se realizo orientacion y compromiso con los padres de familia. **JULIO** CDI DINAMARCA: Se realiza verificacion en las hojas de vida cada participante donde se identifican 15 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 17 participantes sin controles acorde a la edad,- Se le realiza novedad y compromiso a los padres de familia dando un plazo de un mes. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo verificacion y seguimento de la asistencia de los participantes a la valoracion integral en salud, se encontro que 1 participante no tiene cyd debido a que no tiene sisben, sin embargo ya se logro la afiliacion y a partir del 28 de agosto puede solicitar cita de cyd; 10 participantes se encuentran atrasados en la consulta, no obstante, 3 participantes ya cuentan con cita asignada. Se realizo orientacion y compromiso con los padres de familia. **JUNIO** CDI DINAMARCA: Se realiza verificacion en las hojas de vida cada participante donde se identifican 19 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 17 participantes sin controles acorde a la edad,- Se le realiza novedad y compromiso a los padres de familia dando un plazo de un mes. JUNIO CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo verificacion y seguimento de la asistencia de los participantes a la valoracion integral en salud, se encontro que 1 participante no tiene cyd debido a que no tiene sisben, por ende afiliacion al SGSSS; 8 participantes se encuentran atrasados en la consulta, sin embargo, 6 participantes ya cuentan
	SI	43- Gestión para la documentación en salud de los participantes: *Planilla de control y seguimiento de documentación en salud (seguridad social, controles de crecimeinto y desarrollo, vacunas y controles medicos, auditivos, odontologicos y visual) *Identificación y relación de niños con alguna novedad en documentos. * Actas de compromiso de padres de familia. *Novedades por falta de docuemntos. *Remisiones a Secretaria de salud Y EPS. 18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOiSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** en CDI Dinamarca, se verificó el estado de vacunación de los participantes. Se encontraron 2 participantes que faltan vacunas de 18 meses, 1 que no tiene la vacuna de influenza, 2 que necesitan la vacuna de sarampión y rubéola, y 1 que le falta vacunas de 5 años. Se hizo un compromiso con los padres. En CDI Chaparrito Llanero, se halló 1 participante sin el esquema completo de 5 años por enfermedad. **AGOSTO**: en CDI Dinamarca, se verificó el estado de vacunación de los participantes. Se encontraron 5 participantes que faltan vacunas de 18 meses, 1 que no tiene la vacuna de influenza, 2 que necesitan la vacuna de sarampión y rubéola, y 1 que le falta vacunas de 5 años. Se hizo un compromiso con los padres. En CDI Chaparrito Llanero, se halló 1 participante sin el esquema completo de 5 años por enfermedad, 4 por falta de tiempo, y 1 sin el refuerzo de la triple viral debido a la negación de la madre. Se brindó orientación y compromiso a los padres. **JULIO**: En el CDI Dinamarca se identificaron participantes con esquemas de vacunación incompletos (vacunas de 18 meses, influenza, sarampión, rubéola y 5 años). Se notificó a las familias y se establecieron compromisos. En el CDI Chaparralito Llanero se detectaron casos de esquemas incompletos por enfermedad o decisión familiar. Se brindó orientación y se acordaron compromisos con los acudientes. **JUNIO**: CDI DINAMARCA verifico en las hojas de los participantes que cuenten con el carnet de vacunas y que se encuentren registradas las vacunas aplicadas acordea sus edad donde se identicica 6 participante que les falta vacunas de 18 meses, 3 participantes que les falta vacuna de influenza estos participantes no cuentan con el refuerzo de influenza ya que no hay en departamento del meta, donde el hospital les brindan informacion que asta el mes de mayo hay esta vacuna, 6 participante que les falta vacuna de sarampion y rubiola, se le informa al padre de familia jornadas de vacunacion,-se realiza novedad y compromiso al padre de familia. CDI CHAPARRALITO LLANERO realizo verificacion del estado de vacunacion de los participantes, se encontro que dos participantes no han completado el esquema de los 5 años y 1 participante no cuenta con el refuerzo de la triple viral por negacion de la madre de familia. Se realizo orientacion y compromiso con los padres de familia. **MAYO**: CDI DINAMARCA: Se verifico en las hojas de los participantes que cuenten con el carnet de vacunas y que se encuentren registradas las vacunas aplicadas acordea sus edad donde se identicica 8 participante que les falta vacunas de 18 meses, 7 participantes que les falta vacuna de influenza estos participantes no cuentan con el refuerzo de influenza ya que no hay en departamento del meta, donde el hospital les brindan informacion que asta el mes de mayo hay esta vacuna, 1 participantes que les hace falta vacunas de 12 meses, 10 participante que les falta
14.2.4.2. Entregar dentro de los dos primeros meses de ejecución del convenio el plan de saneamiento básico (programas de limpieza y desinfección, manejo de Residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y manual de buenas prácticas de manufactura BPM- con los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la modalidad o servicio, de acuerdo con la normatividad vigente y con la Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF o documento que lo modifique o sustituya.	SI	32- Plan de saneamiento basico y evidencias de implementación.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOiSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI CHAPARRALITO LLANERO Se cuenta con el plan de saneamiento básico. CDI DINAMARCA Se cuenta con el plan de sanemaiento básico. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Se cuenta con el plan de sanemaiento básico. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el plan de saneamiento básico. **JULIO:** CDI DINAMARCA Se cuenta con el plan de sanemaiento básico CDI CHAPARRALITO LLANERO Se cuenta con el plan de saneamiento básico. **JUNIO**: CDI CHAPARRALITO LLANERO Se cuenta con el plan de saneamiento básico. CDI DINAMARCA Se cuenta con el plan de sanemaiento básico. **MAYO:** CDI DINAMARCA Se cuenta con el plan de sanemaiento básico. CDI CHAPARRALITO LLANERO Se cuenta con el plan de saneamiento básico. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Se cuenta con el plan de sanemaiento básico. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el plan de saneamiento básico. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se construyó el plan de sanemaiento básico para las dos UDS.Se encuentra en ejecución.
	SI	33- Manual de buenas practicas de manufactura y evidencias de implementación.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOiSvz6zgOolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM. CDI DINAMARCA Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM aplicandose a la UDS. **JULIO:** CDI DINAMARCA Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM aplicandose a la UDS. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM . CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM aplicandose a la UDS. **MAYO:** CDI DINAMARCA Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM . CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM aplicandose a la UDS. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM . CDI CHAPARRALITO LLANERO Se cuenta con el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM . **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: se construyó el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM y se envio a ICBF. Se encuentra en ejecución.

14.2.4.3. Entregar a la supervisión y/o interventoría del convenio desde el inicio de la atención efectiva a los participantes, el ciclo de menús según lo defina el ICBF elaborado por un nutricionista, haciendo uso de los documentos que lo complementen y en los formatos establecidos por el ICBF, de conformidad con lo descrito en la Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF o documento que lo modifique o sustituya. Y lo definido en la minuta patrón vigente para la modalidad y servicio de Primera Infancia según corresponda.	SI	45- Minuta patron: Ciclos de menu, anexos y oficio de aprobaión.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjCI5vc6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**: CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF.F. El 18/06/2025 se envío nuevo ciclo de menús a ICBF para su aprobación.El dia 30 de septiembre se recibió correo de verificación de la minuta con correciones a realizar. CDI DINAMARCA : Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBFA: CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . Aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF.F. El 18/06/2025 se envio nuevo ciclo de menús a ICBF para su aprobación.Aun no se ha validado. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA : Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBFA: CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF.F. El 18/06/2025 se envio nuevo ciclo de menús a ICBF para su aprobación.Aun no se ha validado : CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF. El 18/06/2025 se envio nuevo ciclo de menús a ICBF para su aprobación. Aun no se ha validado **JULIO**: CDI DINAMARCA : Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF **JUNIO:** CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF CDI DINAMARCA : Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF **ABRIL:** CDI DINAMARCA : Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF.
14.2.4.4. Garantizar la entrega de alimentos a través de las raciones alimentarias preparadas o para preparar o refrigerios o según lo defina el ICBF, en la cantidad y calidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo menú aprobado por el ICBF, utilizando materias primas de calidad conforme a las fichas técnicas de alimentos establecidas por el ICBF, dando cumplimiento a las buenas prácticas de manufactura; así mismo, se deberá dejar registro documental de la relación de alimentos comprados y entregados a cada UDS o UA.	SI	45- Minuta patron: Ciclos de menu, anexos y oficio de aprobaión. 46- Formato de control de cumplimiento de los ciclos de menu.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjCI5vc6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF .Se envio el ciclo de menús a nutricionista de ICBF EL 18/06/2025 para su revisión y aprobación. El dia 30 de septiembre se recibió correo de verificación de la minuta con correciones a realizar. CDI DINAMARCA: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF. Se está realizando la actualización del ciclo de menús de la UDS. **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF. Se está realizando la actualización del ciclo de menús de la UDS. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF .Se envio el ciclo de menús a nutricionista de ICBF EL 18/06/2025 para su revisión y aprobación. **JULIO:** CDI DINAMARCA: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF. Se está realizando la actualización del ciclo de menús de la UDS. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF .Se envio el ciclo de menús a nutricionista de ICBF EL 18/06/2025 para su revisión y aprobación. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF. Se está realizando la actualización del ciclo de menús de la UDS. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF .Se envio el ciclo de menús a nutricionista de ICBF EL 18/06/2025 para su revisión y aprobación. **MAYO:** CDI DINAMARCA: Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) . aprobada el dia 12/10/2023 por ICBF. Se está realizando la actualización del ciclo de menús de la UDS.
14.2.4.5. Notificar al supervisor y/o interventor del convenio dentro de los cinco días siguientes a que tengan lugar, las actualizaciones de los proveedores de alimentos y la información complementaria relacionada con registros y conceptos sanitarios en el formato definido por el ICBF, cada vez que se requiera y/o cambie algún proveedor.	SI	47- Formato listado de proveedores de alimentos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjCI5vc6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA: Se registra el listado de proveedores de alimentos. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el listado de proveedores de alimentos **AGOSTO:** CDI DINAMARCA: Se registra el listado de proveedores de alimentos. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el listado de proveedores de alimentos. **JULIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el listado de proveedores de alimentos. **JUNIO**: CDI DINAMARCA: Se registra el listado de proveedores de alimentos. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el listado de proveedores de alimentos. **MAYO**: CDI DINAMARCA: Se registra el listado de proveedores de alimentos. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el listado de proveedores de alimentos. **ABRIL**: CDI DINAMARCA: Se registra el listado de proveedores de alimentos. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el listado de proveedores de alimentos. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se presentó en el primer comité tecnico operativo realizado el dia 21/02/2025 la relación de los proveedores de alimentos y registrado en el formato listado de proveedores de alimentos.
14.2.4.6. Planear y desarrollar acciones de educación alimentaria y nutricional, en el marco de la Estrategia de Información, Educación y Comunicación en Seguridad Alimentaria y Nutricional del ICBF para el fomento de prácticas alimentarias saludables, según lo descrito en la Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF o documento que lo modifique o sustituya.	SI	48- Plan y cronograma de educación alimentaria y evidencias de implementación.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjCI5vc6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA:Se reliaza capacitacion con los padres de familia el tema medidas para prevenir la pérdida y desperdicio de alimentos Alimentos naturales y su producción para el autoconsumo. de los mercados campesinos y comunitarios.CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó actividad educativa con los participantes sobre el tema alimentación saludable y sostenible. **AGOSTO** CDI DINAMARCA:Se reliaza capacitacion con los padres de familia el tema hábitos y costumbres alimentarias, se realiza actividad didactica con los participantes diseñar con los participantes clasificacion de frutas y verduras de los mercados campesinos y comunitarios. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó actividad educativa con los participantes sobre el tema producción campesina de alimentos con el fin de que los participantes conozcan. **JULIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó actividad educativa con los participantes sobre el tema importancia del agua para la soberanía alimentaria con el fin de promover la importancia de este recurso hídrico. **JUNIO** CDI DINAMARCA:Se reliza capacitacion con los padres de familia de la exigibilidad del Derecho Humano a la alimentación adecuada, se realiza actividad didactica con los participantes diseñar con los participantes una huerta en un espacio del jardín para cultivar diferentes plantas. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se relizó actividad educativa con los participantes sobre el tema derecho humano a la alimentación LLANERO se garantiza el derecho humano con el fin de que los participantes conozcan que la alimentación es un derecho de todos los niños **MAYO** CDI DINAMARCA:Se reliaza capacitacion con los padres de familia de prevencion de desperdicio de alimento, se realiza actividad didactica con los participantes estimular el consumo de alimentos naturales, frescos, variados y propios de las regiones, así como el rescate de saberes y la gastronomía ancestral. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se relizó actividad educativa con los participantes sobre el tema frutas y verduras con el fin de promover el consumo de estos alimentos que hacen parte de la minuta diaria. Se realizó formación a los padres y/o cuidadores sobre el tema estilos de vida saludable y recetas con AAVN (Bienestarina) con enfasis en alimentación saludable y se divulgó recetas con Bienestarina para preparación en sus hogares. **ABRIL**: CDI DINAMARCA: Se esta construyendo el plan y cronograma de educación alimentaria y nutricional. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se esta construyendo el plan y cronograma de educación alimentaria y nutricional.
14.2.4.7. Garantizar el cumplimiento de lo establecido en la Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF o documento que lo modifique o sustituya, y requisitos sanitarios del servicio de alimentos de acuerdo con el tipo de alimentación suministrada, que se establece en la Guía Operativa para cada servicio de atención.	SI	49- Concepto sanitario.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjCI5vc6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI DINAMARCA: Cuenta con el concepto sanitario de establecimiento educativo hasta el 14/05/2026 y concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 13/06/2026. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 03/10/2025. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA: Cuenta con el concepto sanitario de establecimiento educativo hasta el 14/05/2026 y concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 13/06/2026. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 03/10/2025. **JULIO**: CDI DINAMARCA: Cuenta con el concepto sanitario de establecimiento educativo hasta el 14/05/2026 y concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 13/06/2026. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 03/10/2025. **JUNIO**: CDI DINAMARCA: Cuenta con el concepto sanitario de establecimiento educativo hasta el 14/05/2026 y concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 13/06/2026. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 03/10/2025. **MAYO**: CDI DINAMARCA: Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 24/05/2025 CDI CHAPARRALITO LLANERO:Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 03/10/2025. **ABRIL** CDI CHAPARRALITO LLANERO:Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 03/10/2025. **MARZO**: CDI DINAMARCA: Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 24/05/2025.CDI CHAPARRALITO LLANERO:Cuenta con el concepto sanitario vigente hasta el 03/10/2025.
14.2.4.8. Realizar la toma de medidas antropométricas y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada participante (por parte del profesional de salud y nutrición de la UDS), de acuerdo a la Guía técnica operativa sistema de seguimiento nutricional, la Guía técnica para la metrología aplicable a los programas de los procesos misionales del ICBF o documentos que los modifiquen o sustituyan y las Manuales Técnicos, Guías Operativas guías operativas del servicio correspondiente , en los tiempos y periodos establecidos para este fin y sobre el 100% de los participantes atendidos durante el periodo de la toma.	SI	50- Acciones para la toma de medidas antropométricas: *Formato de captura de datos *Exporte cuentame *Novedades y compromios de niños con malnutrición *Acta de corresponsabilidad familia *Plan individual y manejo dietario *Gestion para activación de ruta de niños y niñas con malnutrición. * Formato de identificación de signos fisicos de desnutrición a niños y niñas menores de 5 años. 18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjCI5vc6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la tercera toma de medidas antropometricas trimestral a los participantes .No se detectan caso de desnutricion aguda. CDI DINAMARCA: Se realiza la tercera toma de medidas antropometricas trimestral a los 77 participantes y la segunda toma de medidas antropometricas a una participante donde se realiza clasificacion del estado nutricional. No se detectan caso de desnutricion aguda. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: Se realiza la segunda toma de medidas antropometrica trimestral a los 2 participantes donde se realiza clasificacion del estado nutricional. No se detectan caso de desnutricion aguda, Se realiza seguimiento quincenal a ala participante en riesgo de desnutricion y a los participantes que ingresas en este mes donde se identifica una participante en riesgo de desnutricion, se realiza la toma de perimetro braquial de los 100 participantes CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el seguimiento antropometricoquincenal de los participantes en riesgo de desnutrición aguda. **JULIO** CDI DINAMARCA: Se realiza la segunda toma de medidas antropometrica trimestral a los 7 participantes donde se realiza clasificacion del estado nutricional. No se detectan caso de desnutricion aguda, Se realiza seguimiento quincenal a ala participante en riesgo de desnutricion y a los participantes que ingresas en este mes, se realiza la toma de perimetro braquial de los 100 participantes. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el seguimiento antropometrico quincenal de los participantes en riesgo de desnutrición aguda. **JUNIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la segunda toma de medidas antropometrica trimestral a la totalidad de los participantes donde se realiza clasificacion del estado nutricional. No se detectan caso de desnutricion aguda. Se continua realizando seguimiento quincenal a los casos de riesgos de desnutrición aguda. CDI DINAMARCA: Se realiza la segunda toma de medidas antropometrica trimestral a los 87 participantes donde se realiza clasificacion del estado nutricional. No se detectan caso de desnutricion aguda. **MAYO** CDI DINAMARCA: Se realiza toma de medidas antropometrica a los participantes que ingresan en este mes y a 1 participantes en riesgo de desnutricion se realiza toma de perimetro braquial a los 100 participantes. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó la toma de medidas antopometricas quincenalmente a los participantes en riesgo de desnutrición aguda .Hasta el momento tres de los diez participantes han salido de la clasificación

14.2.4.9. Implementar oportunamente las acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF, así como proceder de conformidad con las orientaciones de la Guía Operativa del servicio correspondiente, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	SI	50- Acciones para la toma de medidas antropométricas: *Formato de captura de datos *Exporte cuentame *Novedades y compromios de niños con malnutrición *Acta de corresponsabilidad familia *Gestion para activación de ruta de niños y niñas con malnutrición. 51- Plan de intervención individual y colectiva de los participantes según clasificación antopometrica	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgDolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la tercera toma de medidas antropometrica trimestral a los participantes donde se identifica 4 participantes en riesgo de desnutricion aguda. No se activó la ruta de canalización debido a que no se detectan casos de desnutrición aguda en las UDS. CDI DINAMARCA: Se realiza la tercera toma de medidas antropometricas trimestral a los 77 participantes y la segunda toma de medidas antropometricas a una participante donde se realiza clasificacion del estado nutricional. No se detectan caso de desnutricion aguda. Se realiza seguimiento quincenal a ala participante en riesgo de desnutricion y a los participantes ingresan en el UDS. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: Se realiza la segunda toma de medidas antropometrica trimestral a los 2 participantes donde se realiza clasificacion del estado nutricional. No se detectan caso de desnutricion aguda, Se realiza seguimiento quincenal a ala participante en riesgo de desnutricion y a los participantes ingresan en el UDS. donde se identifica una participante en riesgo de desnutricion. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el seguimiento antropometrico quincenal de los participantes en riesgo de desnutrición aguda. **JULIO** CDI DINAMARCA: Se realiza la segunda toma de medidas antropometrica trimestral a los 7 participantes donde se identifica 1 participante en riesgo de desnutricion aguda. No se activó la ruta de canalización debido a que no se detectan casos de desnutrición aguda en las UDS. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el seguimiento antropometricoquincenal de los participantes en riesgo de desnutrición aguda. **JUNIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó la segunda toma de medidas antropometrica trimestral a la totalidad de los participantes y el seguimiento quincenal a los 10 participantes en riesgo de desnutrición aguda . No se activó la ruta de canalización debido a que no se detectan casos de desnutrición aguda en las UDS. CDI DINAMARCA: Se realiza la segunda toma de medidas antropometrica trimestral a los 87 participantes donde se identifica 1 participante en riesgo de desnutricion aguda. No se activó la ruta de canalización debido a que no se detectan casos de desnutrición aguda en las UDS. **MAYO** CDI DINAMARCA: Se realiza toma de medidas antropometrica a los participantes que ingresan en este mes y a 1 participantes en riesgo de desnutrición. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó la toma de medidas antopometricas quincenalmente a los 10
14.2.4.10. Diseñar y diligenciar en el documento que el ICBF disponga, las acciones colectivas e individuales de educación alimentaria y nutricional, de acuerdo con los resultados de la clasificación antropométrica de los participantes y según lo señalado en la guía operativa del servicio que corresponda. 3.4.11. Coordinar la capacitación del talento humano de las COFREM con el Instituto Nacional de Salud a través de sus referentes regionales, esto incluye capacitación en la etapa preparatoria de los contratos y en casos de rotación de personal en COFREM.	SI	50- Acciones para la toma de medidas antropométricas: *Formato de captura de datos *Exporte cuentame *Novedades y compromios de niños con malnutrición *Acta de corresponsabilidad familia *Gestion para activación de ruta de niños y niñas con malnutrición. 51- Plan de intervención individual y colectiva de los participantes según clasificación antopometrica	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgDolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA: Se registro en el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion brindandole asesoria a la padres de familia cuando el menor se encuentre con alguna malnutrición. CHAPARRALITO LLANERO: Se continuó en el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion aguda.AGOSTO: CDI DINAMARCA: Se registro en el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion brindandole asesoria a la padres de familia cuando el menor se encuentre con alguna malnutrición. **AGOSTO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continua el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion aguda con manejo dietario individualizado. **JULIO**: CDI DINAMARCA: Se registro en el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion brindandole asesoria a la padres de familia cuando el menor se encuentre con alguna malnutrición. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se continua el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion aguda con manejo dietario individualizado. **JUNIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se continua el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion aguda con manejo dietario individualizado. CDI DINAMARCA Se registro en el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion brindandole asesoria a la padres de familia cuando el menor se encuentre con alguna malnutrición. **MAYO**: CDI DINAMARCA Se registro en el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion brindandole asesoria a la padres de familia cuando el menor se encuentre con alguna malnutrición. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se registro en el plan de intervención individual y colectiva a la participantes que se encuentran en riesgo de desnutricion aguda con manejo dietario individualizado. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Se registro en el plan de intervención individual y colectiva a los particpoantes que se encuentran en riesgo de desnutricion brindandole asesoria a los padres de familia cuando el menor se encuentre con alguna malnutrición. CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se registro en el plan de intervención individual y colectiva según clasificación
14.2.4.11. Como Unidades Informadoras recopilar y comunicar la información relevante para el reporte al SIVIGILA de las niñas y los niños en el marco del evento 113, mediante una vigilancia por indicadores o una vigilancia basada en comunidad, en el marco de los dispuesto en los Lineamientos Nacionales de Vigilancia en Salud Pública del Instituto Nacional de Salud, Decreto 780 de 2016 y las demás normas que la complemente, modifique o derogue. PARÁGRAFO. Cuando por razones ajenas a COFREM no sea posible realizar la toma nutricional a alguno de los participantes atendidos durante el periodo de la toma, deberá aportarse para cada caso la justificación y soporte que sustente dicha situación.	SI	22- Oficios remisorios y radicados	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgDolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda. **AGOSTO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda. **JUNIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda. **MAYO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda. **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda.
14.2.4.12. Reportar a la autoridad en salud y al supervisor y/o interventor del convenio cuando se presenta una enfermedad transmitida por alimentos – ETAS.	SI	18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgDolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA: No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS. AGOSTO CDI DINAMARCA: No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS. **AGOSTO** CDI CHAPARRALITO LLANERO : No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETA **JULIO** CDI DINAMARCA: No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS CDI CHAPARRALITO LLANERO : No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS **JUNIO** CDI DINAMARCA: No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS CDI CHAPARRALITO LLANERO : No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS **MAYO** CDI DINAMARCA: Se presentaron los siguientes participantes YORIETSY LAURIMAR FIGUEREDO GALLEGO,ANDY MATIAS CARDENAS SANCHEZ, ANGEL DAVID ARIAS GARCIA, KEVIN MARTIN VIDES CUERO,IAN ALEJANDRO BOHORQUEZ MACEO, SAMARA ANDREA SIERRA MONTAÑA con un brote de varicela donde cuatro participantes asistieron atencion medica.- Se le realiza remision a los padres de familia para que los participantes tengan atencion en asistencia medica. CDI CHAPARRALITO LLANERO : No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS **ABRIL** CDI DINAMARCA: No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS

14.2.5. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO				
Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**
	SI	31- Proyecto pedagogico: Actas y evidencias de construcción, actas y evidencias de socialización, Actas y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgDolxVjojqXA7e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO : Evaluo el proyecto pedagógico mediante aplicación de encuentas a los padres de familia y / o cuidadores con el proposito de conocer la percepción de las familias, identificar fortalezas y debilidades, ademas favorecer la participación de la familia y mejorar la calidad del proyecto. CDI DINAMARCA: Durante este mes se realizan las distintas actividades de los cinco proyectos de aula relacionados La caja de emociones, la máquina de los sentidos, corazón de tiza, identidad llanera y guardianes del planeta, logrando en los niños y niñas un aprendizaje y cuidado en su entorno y en ellos mismos para poderse relacionar con las demás personas en la sociedad. **AGOSTO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Ajusto el proyecto pedagógico propio de la UDS, describiendo la realización de la II experiencia exitosa "autocinema kids", por otro lado se aplico la herramienta de análisis FODA para identificar la situación actual y planear mejoras de las acciones pedagógicas que se realizan en la unidad de servivio CDI DINAMARCA: Durante este mes se llevo a cabo en el CDI, el desarrollo de las actividades pedagógicas de los diferentes proyectos y sus estrategias de aula como La caja de emociones, la máquina de los sentidos, corazón de tiza, identidad llanera y guardianes del planeta, resaltando en cada uno de ellos el amor y respeto con sus compañeros y las demás personas, teniendo en cuenta que las actividades se desarrollan a las necesidades de los niños y niñas adaptándolas a la edad de cada uno de los niveles. **JULIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se hizo seguimiento al proyecto pedagógico por parte de los niños y niñas evaluando como ha sido el agrado e interes por todo lo que realizan pedagogicamente y que esta descripto en el proyecto, " niños felices sueños grandes" esta evaluación se hizo por grupos etarios de forma lúdica CDI DINAMARCA: En el CDI durante este mes se llevo a cabo el desarrollo de las actividades propuestas en cada uno de los proyectos de aula como La caja de emociones, la maquina de los sentidos, corazon de tiza, identidad llanera y mi amigo el medio ambiente, resaltando en cada uno de ellos el amor y respeto hacia si mismo y hacia los demás, teniendo en cuenta que las actividades se desarrollan adaptandolas a la edad de cada uno de los niveles. **JUNIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: se estructrura y define el proyecto pedagógico propio de la UDS que define el horizonte y la organización de la práctica pedagógica, por otro lado se socializo a los padres de familia y el talento humano el proyecto pedagógico definiendo las intencionalidad y las estrategias utilizadas CDI DINAMARCA: En este mes se llevo a cabo el primer seguimiento a las acciones proyectadas e implementadas

14.2.5.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	SI	53- Experiencias pedagógicas	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgQolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Proyectaron experiencias pedagógica en la planeación, partiendo de los intereses, necesidades de los participantes tomando como referentes las dos estrategias pedagógicas (rincones y proyectos de aula) y se realizo el II simulacro de evacuación ante incendio CDI DINAMARCA: Durante este mes se desarrolla las actividades pedagógicas teniendo en cuenta las necesidades e interese de los niños y niñas en conociendo su entorno, teniendo en cuenta los diferentes niveles destacando los siguientes conceptos, la mágica primavera, el baile de la lluvia, el mundo de las aves, y una aventura con las abejas. **AGOSTO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: se promovieron experiencias pedagógicas relacionadas en la planeación desde el disfrute de las actividades rectoras en coherencia con los proyectos de aula y los rincones de aprendizajes (hogar) desde las particularidades de cada grupo. CDI DINAMARCA: Durante este mes se desarrolla las actividades pedagógicas mes se teniendo en cuenta los intereses, las necesidades de los niños y niñas desde sus respectivas edades, abordando los siguientes conceptos: Bolsas mágicas sensoriales, Juegos y cuidando mis juguetes, Como son las mascotas, pequeñas gotas de amor y La aventura de mi nombre. **JULIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Proyectaron experiencias pedagógica y se materializaron descriptas en la planeación partiendo de los intereses, necesidades de los participantes y tomando las dos estrategias pedagógicas (proyectos de aula y rincones de aprendizajes). Realizo ajustes razonables atendiendo al enfoque diferencial de derecho frente a la discapacidad, también se promovieron experiencias de inclusión a la población migrante. CDI DINAMARCA:En el desarrollo de las actividades pedagogicas de este mes se tuvo pendiente los intereses, los gustos y las necesidades de los niños y niñas desde sus respectivas edades, abordando los siguientes conceptos: Aventuras por la granja, al rescate de los juegos tradicionales, aventuras en el mundo de los dinosaurios, animales del bosque, yo cuido mis dientes, zapaticos con magia. **JUNIO** CDI CHAPARALLITO LLANERO: Proyectaron experiencias pedagógica y se materializaron descriptas en la planeación partiendo de los intereses, necesidades de los participantes, donde aprendieron actuar ante un sismo y vivieron experiencias significativas. Se realizo ajustes razonables a las experiencias pedagógicas de acuerdo a participante con impresión diagnostica de discapacidad CDI DINAMARCA: Durante esta semana se llevo a cabo las experiencias pedagogicas basadas en las necesidades e interes de los participantes, resaltando conceptos como: Aprendiendo a utilizar mis manos, el mundo magico de las
	SI	54- Proyectos de aula y evidencias de implementación 106 - Acciones de cuidado	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgQolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se plantearon y materializaron experiencias que atendieron a formar rutinas de higiene y alimentación saludable, prácticas de seguridad en el aula y en los espacios de juego, también se promovio el buen trato y vinculos afectivos CDI DINAMARCA: Durante este mes se realizan las diferentes estrategias pedagógicas de acciones de cuidado en los niños siendo más independiente en sus actividades personales y cuidadosos con su cuerpo y con los demás planeadas por los diferentes niveles del autocuidado, alimentación, la recreación, el descanso y el buen trato, con el fin de crear buenos hábitos en los niños y niñas. **AGOSTO** CDI CHAPARRALITO LLANERO : Durante el mes de agosto se continuo con el fortalecimiento de las acciones de cuidado desde el planteamiento y disfrute de experiencias que atendieron a formar rutinas de higiene de forma autonoma. CDI DINAMARCA: Durante este mes se realizan las diferentes estrategias pedagógicas planeadas por los diferentes niveles del autocuidado, alimentación, la recreación, el descanso y el buen trato, con el fin de crear buenos hábitos en los niños y niñas. **JULIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se promovieron practicas integradas en la cotidianidad adoptando estilos de vida saludable tales como: la alimentación,siesta, actividades del cuerpo y movimiento e higiene. CDI DINAMARCA: Durante este mes se planearon en cada uno de los niveles actividades de manera semanal tomando como referencia el autocuidado, la alimentacion, la recreacion, el descanso y el buen trato, con el fin de crear buenos habitos de autocuidado en los participantes. **JUNIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se promovieron acciones incluyendo la adopción de estilos de vida saludable, tales como la alimentación, las actividades de cuerpo y movimiento,la higiene (cambio de pañal,control de esfinteres, higiene oral,lavado de manos entre otros) CDI DINAMARCA: En este mes se llevo a cabo el desarrollo de actividades de autocuidado, resaltando la alimentación, el autocuidado,el descanso, las acciones de buen trato y la recreación en cada uno de los niveles ofrecidos en la unidad de servicio, fortaleciendo su autonomía, empatá y sentido de pertenencia desde la primera infancia. **MAYO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se plantearon experiencias que atendieron a formar rutinas de higiene de forma autonoma, por otro lado se fortalecio la importancia de consumir los alimentos saludables mediante
	SI	55- Ambientes pedagogicos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgQolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se ambientaron los espacios de acuerdo a las experiencias pedagogicas de forma diaria con adecuaciones de espacios en ambientes seguros y acogedores, se tuvo en cuenta el uso de materiales pertinentes y diversos, donde la propuestas dejar ver material motivador y estetico por otro lado se ambiento la entrada principal con el tema "amor y amistad" y seOrganizo la ambientación del rincón del hogar CDI DINAMARCA: Durante en el mes se llevó a cabo la ambientación de las entradas de la unidad de servicio alusivas al mes en relación al día del amor y la amistad, rescatando su cultura llanera se realiza la muestra gastronómica, en cada uno de los salones de aula se ambiento de acuerdo a las experiencias pedagógicas realizadas en la semana, la izada de bandera alusiva al día del amor y la amistad con los niños y niñas por su respeto y cariño hacia sus compañeros y profesoras. **AGOSTO** CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se ambiento los espacios exteriores de laUDS con la tematia de las cometas y la conmemoración simbolica de la batalla de Boyaca, por otro lado se ambientaron los espacios de acuerdo a las experiencias pedagogicas diariamente tomando las producciones artisticas hechas por los participantes, ademas se realizo la II experiencia exitosa "autocinema kids" contando con la ambientación en toda la UDS y la participacion de las familias, tambien se organizo y ajusto la ambientación del rincón del hogar CDI DINAMARCA Durante en el mes se llevó a cabo la ambientación de las entradas de la unidad de servicio alusivas al mes en relación al día de la batalla de Boyacá y alusivo al mes de las cometas de los vientos, rescatando su cultura llanera, hagamos un trato por el buen trato, en cada uno de los salones de aula se ambiento de acuerdo a los conceptos a trabajar cada semana, e izada de bandera alusiva al día de la batalla de Boyacá, actividad al aire libre de los deportes del llano. **JULIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: .ambiento de manera intencionada la disposición de espacios,mobiliario y objetos promoviendo la igualdad,construcción de identidad.el acceso a materiales y recursos seguros,se realizaron las actividades culturales y recreativas y se realizo la celebaración del dia de la familia denominada "lectura con amor" CDI DINAMARCA: Durante este mes se llevo a caba la ambientacion de las entradas de la unidad de servicio alusivas al mes en relacion al dia de la independencia, carteleras de el dibujo en su maxima expresión, rescatando su cultura llanera, hagamos un trato por el buen trato, la magia de ser niños, en cada uno de los salones de aula se ambiento de acuerdo a los conceptos a trabajar cada semana, e izada de bandera alusiva al dia de la independencia, actividad
	SI	56- Seguimiento al desarrollo * Formato de registro de observaciones del niño o la niña. *Formato de Seguimiento al desarrollo del niño o la niña *Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil - Revisada (EVCDI-R) y anexos (hoja de registro individual, analisis de la valoración, el acta de socialización al th, acta de socialización a los padres de familia, informe del desarrollo, acta y evidencia de entrega del informe, socialización a padres de familia de participantes que quedaron e riesgo en la valoración.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgQolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se aplico por segunda vez el instrumento escala de valoracion cualitativa del desarrollo desde el dia 12 al 18 de septiembre dejando como resultado en los perfiles ESPERADO : 246 AVANZADO: 22 ALERTA: 8 PENDIENTES POR VALORAR: 24 de acuerdo a la fecha de ingreso. Se realizo la segunda entrega de informes al desarrollo los dias 24 y 30 de septiembre comunicando de forma más personalizada los avances o alteraciones en el desarrollo de forma verbal y escrita y se socializando los resultados de la escala a los padres de familia y talento humano. Se fijaron compromisos con las familias de los 8 participantes en perfil de alerta para articular acciones pedagógicas en el entorno hogar e institucional mediante la realización de planes caceros. CDI DINAMARCA: Durante este mes se llevó a cabo el seguimiento al desarrollo individual de cada uno de los niños y niñas por parte de las agentes educativas teniendo en cuenta sus avances, comportamiento y habilidades en su aprendizaje pedagógico realizado por medio de la observación directa, de igual manera se realizó el seguimiento mensual en el que se le informa a los padres de familia los avances y retrocesos y aprendizaje de sus habilidades aprendidas que tuvieron sus hijos en este mes y aspectos a mejorar. **AGOSTO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Realizo seguimiento al desarrollo con su respectiva valoración y análisis mediante registro individual y grupal y se continuo con la aplicación de la escala de valoración cualitativa del desarrollo a los diez participantes pendientes por valoración en agosto quedando en perfil de esperadoy se socializo a las familias el resultado de la misma y se trabajo con las familias planes de fortalecimientos caceros con los participantes con alteración en el desarrollo y discapacidad CDI DINAMARCA: Durante este mes se llevó a cabo el seguimiento al desarrollo individual de cada uno de los niños y niñas por parte de las agentes educativas por medio de la observación directa, de igual manera se realizó el seguimiento mensual en el que se le informa a los padres de familia los avances y retrocesos y aprendizaje de sus habilidades aprendidas que tuvieron sus hijos en este mes. **JULIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: se realizo seguimiento al desarrollo bajo una observación, escucha atenta y un registro diario a cada participante y se aplico ficha de caracterización para la inclusión a participantes con perfil de [illegible] desarrollo y se inicio plan de fortalecimiento individual con trabajo en casa, también se entrego a la
	SI	57- Cronogramas de Jornadas pedagogicas y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgQolxVjojqXA?e=M1wcpe	**SEPTIEMBRE:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo taller participativo el dia 26 de septiembre con las tematicas: juego en la educacion inicial y se aprovecho los espacios para favorecer la actualización docente, impulsar la innovación y garantizar la calidad del servicio mediante dialogod de la practica pedagógica. CDI DINAMARCA: Durante el mes se llevó a cabo la jornada pedagógica el dia 17/08/2025, abordando las siguientes temáticas: *Cuidado infantil educación en la primera infancia *La diversidad cultural en la educación. **AGOSTO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: se realizo taller participativo el dia 29 de agosto con las tematicas: posibilidades de disfrute desde la exploración del medio y el arte creando espacios de reflexión frente a la práctica docente y el seguimiento a los casos especiales. CDI DINAMARCA: Durante el mes se llevó a cabo la jornada pedagógica el día 22/08/2025, abordando las siguientes temáticas: *Clima familiar y violencia escolar infantil *El juego como herramienta de aprendizaje. **JULIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: realizo taller participativo con las tematica: momentos de cuidado que promueven el desarrollo integral y se conto con asistencia tecnica ICBF " guia orientadora para la inclusión de niños y niñas con discapacidad en los servicios de atención de la primera infancia el dia 25 de julio CDI DINAMARCA: Durante el mes se llevo a cabo la jornada pedagogica el dia 25/07/2025, abordando las siguientes tematicas: *Relaciones entre Pares *Gestión de emociones de manera respetuosa y asertiva. 1. Programación de actividades y reflexión pedagógica a la planeación, 2. Exposición de casos de niños y niñas. **JUNIO:** CDI CHAPARRALITO LLANERO: se realizo taller participativo el dia con las tematicas: -Ambientes pedagógicos en educación inicial orientaciones retratos y relatos I y II -Ambientes para inspirar.Generación de ambientes pedagógicos para la promoción del desarrollo integral en la

14.2.5.2. Realizar acciones para garantizar el tránsito armónico de niñas y niños al sistema de educación formal de acuerdo con lo establecido en la Guía Orientadora para el tránsito de los niños y niñas desde los Programas de atención a la Primera Infancia del ICBF al Sistema de Educación Formal vigente o la que haga sus veces, en articulación con las familias, Instituciones Educativas y Entes territoriales, lo anterior a la luz de lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio.	SI	22- Oficios remisorios y radicados 94- Acciones de transito armonico	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=M1wcpp	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO: conto con la visita de las maestras de la institución educativa Manuela Beltran donde hicieron actividades lúdicas a los niños de jardines y contaron un poco acerca de como viviran la etapa de escolarización el siguiente año CDI DINAMARCA: Se realiza articulación con la Institución educativa de Dinamarca para realizar jornada de familiarización con el sistema educativo formal participantes que se graduan en el año 2025 de los niveles jardín 1 y Jardín 2, el cual nos informan traves de mesaje de whatsApp infomandonos que nos brindban el espacio el día 02 de octubre en el horario de 10:30 am. **AGOSTO** CDI CHAPARRALITO : Se brindo acompañamiento a las familias ayudando a reconocer lo importante que es acompañar a sus hijos en las transiciones y la importancia de los de los cambios de rutina del jardin a la escuela todo esto bajo el planteamiento de experiencias pedagógicas. CDI DINAMARCA: En este mes se trabajó identificar los comportamientos y actitudes que presenta los niños y niñas durante los primeros meses de transito armónico **JULIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: En el mes de agosto los participantes vivieron experiencias pedagógicas reconociendo los cambios que con lleva cambiar de casa o ciudad, por otro lado se enviaron actividades para trabajar en casa en familia , en donde reconozcan lo importante de acompañar las transiciones armonicas a la educación formal en los grupos de jardines. CDI DINAMARCA, CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes se promovio en el talento humano temas relacionados a las desventajas que se genera cuando no se realiza un adecuado transito armónico. CDI DINAMARCA: En este mes se promovio en los participantes temas relacionados al porque es importante promover las transiciones por medio de actividades artistica usando estrategias de acompañamiento que les brinden seguridad emocional, confianza y adaptación progresiva: y visual y criterios para la transicion a los padres de familia. **MAYO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se promovieron experiencias pedagógicas para los participantes identificaran lo importante que es asistir al jardin y vivir diversas experiencias CDI DINAMARCA: En el mes de mayo se ofició a la institución educativa Dinamarca como a la secretaria social de educación, cultura y deporte con el fin de presentar el listado de niños y niñas inscritos en el centro de desarrollo infantil que para el año 2026 ingresaran a la educación formal. Dentro de las capacitaciones para el talento humano se desarrolló el tema "que son las trayectorias educativas, transiciones educativas y en tránsito armónico.	
14.2.6. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE TALENTO HUMANO				
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**
14.2.6.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en la Guía Operativa del servicio que corresponda, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF.	SI	8- Matriz y Hojas de vida talento humano	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se cuenta con el TH del CDI Dinamarca y CDI Chaparralito llanero teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio d CDI, siendo por aprobadas por ICBF **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se cuenta con el TH del CDI Dinamarca y CDI Chaparralito llanero teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio d CDI, siendo por aprobadas por ICBF **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se cuenta con el TH del CDI Dinamarca y CDI Chaparralito llanero teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio d CDI, siendo por aprobadas por ICBF. **JUNIO**: Se cuenta con el TH del CDI Dinamarca y CDI Chaparralito llanero teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio d CDI, siendo por aprobadas por ICBF. **MAYO**: Se cuenta con el TH del CDI Dinamarca y CDI Chaparralito llanero teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio d CDI, siendo por aprobadas por ICBF. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la contratación del TH del CDI Dinamarca y CDI Chaparralito llanero teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio d CDI, siendo por aprobadas por ICBF. **MARZO**:CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la contratación del TH del CDI Dinamarca y CDI Chaparralito llanero teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio d CDI, siendo por aprobadas por ICBF.
	SI	8- Matriz y Hojas de vida talento humano	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cumple con el número de personas requeridas para la atención de 400 participantes. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cumple con el número de personas requeridas para la atención de 400 participantes. **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cumple con el número de personas requeridas para la atención de 400 participantes. **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cumple con el número de personas requeridas para la atención de 400 participantes. **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cumple con el número de personas requeridas para la atención de 400 participantes. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cumple con el número de personas requeridas para la atención de 400 participantes. **MARZO**:CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cumple con el número de personas requeridas para la atención de 400 participantes.
	SI	16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el plan de cualificación al talento humano y se realizan las capacitaciones correspondientes en este mes **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el plan de cualificación al talento humano y se realizan las capacitaciones correspondientes en este mes **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el plan de cualificación al talento humano y se realizan las capacitaciones correspondientes en este mes **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el plan de cualificación al talento humano y se realizan las capacitaciones correspondientes en este mes **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el plan de cualificación al talento humano y se realizan las capacitaciones correspondientes en este mes **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se dio inicio con la construcción del plan de cualificación del talento humano teniendo ne cuenta la guia operativa del servicio d CDI y el anexo temáticas par ala cualificación del talento humnao vinculado a los servicios de educación inicial. **MARZO**:CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se dio inicio con la construcción del plan de cualificación del talento humano teniendo ne cuenta la guia operativa del servicio d CDI y el anexo temáticas par ala cualificación del talento humnao vinculado a los servicios de educación inicial.
	SI	30- Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación 95-Procedimiento documentado se selección y contratación del talento humano 96-Plan y conogrma de bienestar al talento humano.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1-La caja de compensación familiar COFREM cuenta con el procedimiento de selección y contratación del talento humano. 2- Se cuenta con el cronograma de inducción desde COFREM y esta proyectada realizarla en el mes de abril. 3-Se cuenta con el cronograma de inducción de los CDI y se desarrollón en los dias de la fase preparatoria. 4-Cofrem cuenta con un plan de bienestar para el talento humano. 5-Se esta construyendo el plan y cronograma de bienestar para los CDI. 6- Cofrem cuenta un procedimiento documentado para la valoración por competencias al talento humano. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1-La caja de compensación familiar COFREM cuenta con el procedimiento de selección y contratación del talento humano. 2- Se cuenta con el cronograma de inducción desde COFREM y esta proyectada realizarla en el mes de abril. 3-Se cuenta con el cronograma de inducción de los CDI y se desarrollón en los dias de la fase preparatoria. 4-Cofrem cuenta con un plan de bienestar para el talento humano. 5-Se esta construyendo el plan y cronograma de bienestar para los CDI. 6- Cofrem cuenta un procedimiento documentado para la valoración por competencias al talento humano. **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1-La caja de compensación familiar COFREM cuenta con el procedimiento de selección y contratación del talento humano. 2- Se cuenta con el cronograma de inducción desde COFREM y esta proyectada realizarla en el mes de abril. 3-Se cuenta con el cronograma de inducción de los CDI y se desarrollón en los dias de la fase preparatoria. 4-Cofrem cuenta con un plan de bienestar para el talento humano. 5-Se esta construyendo el plan y cronograma de bienestar para los CDI. 6- Cofrem cuenta un procedimiento documentado para la valoración por competencias al talento humano. **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1-La caja de compensación familiar COFREM cuenta con el procedimiento de selección y contratación del talento humano. **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1-La caja de compensación familiar COFREM cuenta con el procedimiento de selección y contratación del talento humano. 2- Se realizo las
14.2.6.2. Asegurar la incorporación de madres, padres comunitarios y/o agentes educativos que se encontraban vinculados en las UDS que han transitado a servicios de educación inicial en el marco de la atención integral previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual Técnico y Guías Operativas respectivas. En caso de requerir el cambio de un agente educativo, padre o madre comunitario que han transitado de otras modalidades, se avalará en Comité Técnico Operativo, previo cumplimiento del debido proceso por parte del empleador, así mismo, de requerir el cambio de un agente educativo, deberá ser reemplazado por uno de igual o superior perfil.	SI	8- Matriz y Hojas de vida talento humano	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA: Se continua con la agente educativa que venia del año 2014 como madres comunitarias. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continuan con la contratacion de 11 madres comunitarias en transito **AGOSTO**: CDI DINAMARCA: Se continua con la agente educativa que venia del año 2014 como madres comunitarias. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continuan con la contratacion de 11 madres comunitarias en transito **JULIO**:CDI DINAMARCA: Se continua con la agente educativa que venia del año 2014 como madres comunitarias. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continuan con la contratacion de 11 madres comunitarias en transito **JUNIO**:CDI DINAMARCA: Se continua con la agente educativa que venia del año 2014 como madres comunitarias. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continuan con la contratacion de 14 madres comunitarias en transito **MAYO**: CDI DINAMARCA: Se continua con la agente educativa que venia del año 2014 como madres comunitarias. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continuan con la contratacion de 14 madres comunitarias en transito **ABRIL**: CDI DINAMARCA: Se contrato 1 agente educativa que venian del año 2014 como madres comunitarias. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continuan con la contratacion de 14 madres comunitarias en transito **MARZO**: CDI DINAMARCA: Se contrato 1 agente educativa que venian del año 2014 como madres comunitarias. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se continuan con la contratacion de 14 madres comunitarias en transito
14.2.6.3. Contratar un profesional de tiempo completo según los tiempos de atención dada la estructura operativa de cada servicio, con experiencia en procesos de educación inclusiva para el acompañamiento en la atención de niños y niñas que presenten discapacidad múltiple, que requieran apoyos para la realización de actividades de la vida diaria y favorecer la participación en el desarrollo de las experiencias pedagógicas.	SI	8- Matriz y Hojas de vida talento humano	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA: En el momento no se ha presentado niños con necesidades educativas especiales, por lo tanto no se ha contratado profesionales con experiencia en educación inclusiva. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con una licenciada en educacion Especial, la Llc. Martha Rodriguez **AGOSTO**: CDI DINAMARCA: En el momento no se ha presentado niños con necesidades educativas especiales, por lo tanto no se ha contratado profesionales con experiencia en educación inclusiva. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con una licenciada en educacion Especial, la Llc. Martha Rodriguez **JULIO**: CDI DINAMARCA: En el momento no se ha presentado niños con necesidades educativas especiales, por lo tanto no se ha contratado profesionales con experiencia en educación inclusiva. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con una licenciada en educacion Especial, la Llc. Martha Rodriguez **JUNIO**: CDI DINAMARCA: En el momento no se ha presentado niños con necesidades educativas especiales, por lo tanto no se ha contratado profesionales con experiencia en educación inclusiva. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con una licenciada en educacion Especial, la Llc. Martha Rodriguez **MAYO**: CDI DINAMARCA: En el momento no se ha presentado niños con necesidades educativas especiales, por lo tanto no se ha contratado profesionales con experiencia en educación inclusiva. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con una licenciada en educacion Especial, la Llc. Martha Rodriguez **ABRIL**: CDI DINAMARCA: En el momento no se ha presentado niños con necesidades educativas especiales, por lo tanto no se ha contratado profesionales con experiencia en educación inclusiva. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con una licenciada en educacion Especial, la Llc. Martha Rodriguez **MARZO**:CDI DINAMARCA: En el momento no se ha presentado niños con necesidades educativas especiales, por lo tanto no se ha contratado profesionales con experiencia en educación inclusiva. MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con una licenciada en educacion Especial, la Llc. Martha Rodriguez

14.2.6.4. Cumplir con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en cuanto a que COFREM contrate para la ejecución del convenio en una proporción igual al 5%, entre otros, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, como sujetos de especial protección constitucional. Lo anterior, en cumplimiento a los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Técnicos, Guías Operativas Manuales Técnicos de atención. PARÁGRAFO PRIMERO. El supervisor o el interventor, según el caso, realizará el seguimiento y verificará que las personas vinculadas al inicio y durante la ejecución del convenio pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación. PARÁGRAFO SEGUNDO. Sin perjuicio de las sanciones que puedan decretarse, en caso de incumplimiento justificado o injustificado de la presente obligación, en el marco del Comité Técnico Operativo, se presentará por parte de la COFREM la (s) hoja (s) de vida del (los) candidato (s) con todos los soportes que acrediten la experiencia y formación académica del personal seleccionado (que no pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación), de acuerdo con lo establecido los Estándares 30 y 33 de las respectivas Guías Operativas, entre otros, de los Manuales Técnicos, Guías Operativas Manuales Técnicos de atención, y se cumplirá con las actividades establecidas allí.	SI	8- Matriz y Hojas de vida talento humano	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy9G_pGhXBx_XNLw2kBCFjCI5w5zgOolxVjqqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA: Se cuenta con 5 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 2 afrocolombiana. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 14 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 14 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor **AGOSTO**: CDI DINAMARCA: Se cuenta con 3 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 2 afrocolombiana. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 14 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 11 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor **JULIO**: CDI DINAMARCA: Se cuenta con 3 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 2 afrocolombiana. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 14 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor **JUNIO**: CDI DINAMARCA: Se cuenta con 3 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 2 afrocolombiana. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 14 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor **MAYO**: CDI DINAMARCA: Se cuenta con 3 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 2 afrocolombiana. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 14 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor **ABRIL**: CDI DINAMARCA: Se cuenta con 3 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 2 afrocolombiana. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 14 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor **MARZO**: CDI DINAMARCA: Se cuenta con 3 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 2 afrocolombiana. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con 3 personas victima del conficto armado, 14 madres cabeza de familia y 2 mujeres adulto mayor

14.2.7. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES				
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**
14.2.7.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en Guías Operativas del servicio que corresponda, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	SI	5- Formato de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 17- Protocolo de actuaciones: Plan de acción para socializar y hacer seguimiento a la apropiación del th respecto al "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICB y evidecnias de implementación 18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes. 30- Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación 35- Documenta e implementa el Plan de Gestión de Riesgos de Desastres 58-Evidencias fotograficas de los CDI 59-Inventario general 80- Poliza contra accidentes de los participantes 97-Concepto de uso de suelo 98- Certificación de bomberos 98-Licencia de construcción 100-Reporte de novedades 101- Seguimiento botiquines	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el inmobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el inmobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI. **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el inmobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI. **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el inmobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI. **MAYO** : CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el inmobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el inmobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el inmobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI.
14.2.7.2. Prestar el servicio durante la ejecución del convenio en la infraestructura autorizada por el ICBF. Cuando se requiera el traslado de UDS a una nueva infraestructura, esta debe ser aprobada previamente por el supervisor del contrato, según las orientaciones establecidas por el ICBF.	SI	1- Acta de inicio y Convenio 50002132025	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura aprobada por ICBF **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura aprobada por ICBF **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura aprobada por ICBF **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura aprobada por ICBF **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura aprobada por ICBF. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura aprobada por ICBF. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura aprobada por ICBF.
14.2.7.3. Suscribir los contratos de comodato que se requieran, cumplir con las obligaciones de los mismos, o las modificaciones necesarias, para la recepción de inmuebles, cuando aplique.	SI	1- Acta de inicio y Convenio 50002132025	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato **JULIO:** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato. **ABRIL**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato. **MARZO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO:No se cuenta con documento de comodato.
14.2.7.4. Entregar mediante acta la infraestructura propiedad del ICBF objeto de comodato, al supervisor(a) y/o interventor del contrato, cuando aplique.	SI	1- Acta de inicio y Convenio 50002132025	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato. **ABRIL**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO: No se cuenta con documento de comodato. **MARZO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO:No se cuenta con documento de comodato.
14.2.7.5. COFREM debe garantizar las acciones encaminadas a la identificación, reducción de riesgos y actuación oportuna en caso de accidentes y emergencias que afecten la vida e integridad física de niñas, niños y mujeres y personas en período de gestación de acuerdo con la Guía Operativa del servicio que corresponda y la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia o el documento que la modifique o sustituya, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF. Dotación.	SI	30- Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación 34-Plan de gestión de riesgos de accidentes y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se verifica constatemente los diferentes espacios de lso CDI para garantizar un servicio de calidad y minimizar los diferenets riesgos que puedan existir. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se verifica constatemente los diferentes espacios de lso CDI para garantizar un servicio de calidad y minimizar los diferenets riesgos que puedan existir. **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se verifica constatemente los diferentes espacios de lso CDI para garantizar un servicio d ecalida y minimizar los diferenets riesgos que peudan existir. **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se verifica constatemente los diferentes espacios de lso CDI para garantizar un servicio d ecalida y minimizar los diferenets riesgos que peudan existir. **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se verifica constatemente los diferentes espacios de lso CDI para garantizar un servicio d ecalida y minimizar los diferenets riesgos que peudan existir. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se actualizo el plan de gestión de riesgos de accidentes de los CDI. CDI DINAMARCA: Se socializo al talento humano el plan de gestión de riesgos de accidentes el dia 12/03/2025. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: *Se actualizo el plan de gestión de riesgos de accidentes de los CDI. CDI DINAMARCA: Se socializo al talento humano el plan de gestión de riesgos de accidentes el dia 12/03/2025.
14.2.7.6. Llevar la contabilidad de los bienes muebles por "clasificación de fuentes y usos", de acuerdo con lo establecido en los lineamientos técnico-administrativos vigentes que rijan para el servicio, en los casos que aplique.	SI	59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos
14.2.7.7. Verificar y recepcionar el inventario entregado por el ICBF de los bienes de dotación necesarios para la prestación del servicio en el marco de la ejecución del contrato, garantizando el buen uso de los mismos.	SI	59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos
14.2.7.8. Entregar los bienes de dotación en el estado que fueron recibidos, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor al supervisor(a) y/o interventor del contrato, lo anterior deberá realizarse previo a la terminación del contrato.	SI	59- Inventario General	N/A	Esta obligación se cumplira a la terminación del contrato.
14.2.7.9. Diligenciar al inicio y al final de la vigencia del presente convenio el "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, relacionado en el documento "Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral", en su última versión o el documento que la modifique o sustituya; así mismo se deberá actualizar y reportar con una periodicidad cuatrimestral a la supervisión del contrato.	SI	59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos
14.2.7.10. Actualizar el "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, relacionado en el documento "Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral", en su última versión cada vez que se realice reposición o se reciban bienes de dotación, o se den de baja bienes muebles de acuerdo a lo estipulado en el "Procedimiento de Baja Definitiva de Bienes Muebles" en su última versión en cada una de las etapas de ejecución del contrato.	SI	59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXtbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos

14.2.7.11. Relacionar en acta y en el "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, al inicio de la ejecución del convenio y durante su ejecución, los bienes de dotación de propiedad de COFREM, puestos a disposición de las UDS.	SI	59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario general donde se especifica las fuentes y el estado como se encunetran los elementos
14.2.7.12. Garantizar que, en caso de traslado o cierre de la UDS, los elementos de dotación que sean de propiedad del ICBF y sean transferidos a la nueva UDS, mediante acta de entrega y "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, en presencia del supervisor del convenio o quien se designe por parte este, el Representante Legal de COFREM y del almacenista de la Dirección Regional cuando aplique.	N/A	59- Inventario General	N/A	Esta obligación se cumplira a la terminación del contrato.
14.2.7.13. Utilizar los bienes entregados por el ICBF y/o adquiridos durante la ejecución del convenio exclusivamente para efectos del cumplimiento de las obligaciones contractuales.	SI	59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los bienes entregados para la operatividad son utilizados exclusivamente para la atención a los participantes. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los bienes entregados para la operatividad son utilizados exclusivamente para la atención a los participantes. **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los bienes entregados para la operatividad son utilizados exclusivamente para la atención a los participantes. JUNIO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los bienes entregados para la operatividad son utilizados exclusivamente para la atención a los participantes. **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los bienes entregados para la operatividad son utilizados exclusivamente para la atención a los participantes. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los bienes entregados para la operatividad son utilizados exclusivamente para la atención a los participantes. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los bienes entregados para la operatividad son utilizados exclusivamente para la atención a lso participantes.
14.2.7.14. Realizar los ajustes razonables en la UDS para garantizar la accesibilidad y participación de niñas, niños, mujeres y personas en periodo de gestación con discapacidad conforme a la definición de ajustes razonables establecida en los Manuales Técnicos, Guías Operativas Manuales Técnicos y con base en la información registrada en la ficha de caracterización pedagógica para la inclusión de niñas y niños con discapacidad anexa a estos.	SI	58- Evidencias fotograficas de los CDI	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI garantizan que sus espacios son accesibles y permiten la autonomia y movilidad de las personas **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI garantizan que sus espacios son accesibles y permiten la autonomia y movilidad de las personas **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI garantizan que sus espacios son accesibles y permiten la autonomia y movilidad de las personas **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI garantizan que sus espacios son accesibles y permiten la autonomia y movilidad de las personas **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI garantizan que sus espacios son accesibles y permiten la autonomia y movilidad de las personas **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI garantizan que sus espacios son accesibles y permiten la autonomia y movilidad de las personas **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI garantizan que sus espacios son accesibles y permiten la autonomia y movilidad de las personas.
14.2.7.15. Informar al supervisor y/o interventor del convenio y a la aseguradora la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles a su ocurrencia.	N/A	18- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se ha presentado siniestros al interios de las UDS. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se ha presentado siniestros al interios de las UDS. **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se ha presentado siniestros al interios de las UDS. **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se ha presentado siniestros al interios de las UDS. **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se ha presentado siniestros al interios de las UDS. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se ha presentado siniestros al interios de las UDS. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se ha presentado siniestros al interios de las UDS.
14.2.7.16. Diligenciar y entregar a la supervisión del convenio el "Formato de Identificación de Necesidades de Dotación" y el "Formato Inventario de Dotaciones" en sus versiones vigentes, para su posterior análisis y toma de decisiones por parte de la supervisión del contrato, con el objetivo de identificar los bienes de dotación a adquirir.	SI	59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario actualizado 2025 y esta organizado por fuentes de adquisición.Se iniciara con el diligenciamiento del formato de inventario de dotaciones **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario actualizado 2025 y esta organizado por fuentes de adquisición.Se iniciara con el diligenciamiento del formato de inventario de dotaciones **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario actualizado 2025 y esta organizado por fuentes de adquisición.Se iniciara con el diligenciamiento del formato de inventario de dotaciones. **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario actualizado 2025 y esta organizado por fuentes de adquisición.Se iniciara con el diligenciamiento del formato de inventario de dotaciones. **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario actualizado 2025 y esta organizado por fuentes de adquisición. Se iniciara con el diligenciamiento del formato de inventario de dotaciones. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario actualizado 2025 y esta organizado por fuentes de adquisición. Se iniciara con el diligenciamiento del formato de inventario de dotaciones. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el inventario actualizado 2025 y esta organizado por fuentes de adquisición. Se iniciara con el diligenciamiento del formato de inventario de dotaciones.

14.2.8. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTION				
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**
14.2.8.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	SI	3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 5- Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 8- Matriz y Hojas de vida talento humano 39- Identificación del contrato 50- Acciones para la toma de medidas antropométricas: *Formato de captura de datos *Exporte cuentame *Novedades y compromios de niños con malnutrición *Acta de corresponsabilidad familia *Plan individual y manejo dietario *Gestion para activación de ruta de niños y niñas con malnutrición. 62- Directorio de los participantes 63-Procedimiento de PQRF y evidencias 64- Percepción del servicio: Cronograma, encuentas de percepción, analisis y plan de mejora. 102-Estrategias organizacionales 103-Procedimiento documentado de gestión doc	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF) **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF) **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF) **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF) **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF) **ABRIL**:CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF) **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF)
14.2.8.2Cumplir a cabalidad con las orientaciones relacionadas en el documento "Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral", en su última versión, frente a la adquisición de dotaciones con recursos ICBF, en el marco de contratos de aporte□	SI	5- Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses
14.2.8.3 Garantizar como mínimo el cumplimiento de las fichas técnicas de los elementos, conforme a las directrices impartidas del ICBF para la compra por reposición o adquisición por primera vez. Para la selección de los elementos a comprar, deberá levantar las necesidades de cada unidad de servicio, atendiendo las orientaciones que para el efecto imparta el ICBF, presentar el consolidado al comité técnico operativo, y mínimo tres cotizaciones de proveedores que cumplan con las especificaciones técnicas dadas en la guía para la aprobación de la compra. La selección de los elementos deberá estar soportada en las necesidades y el presupuesto para la compra de los elementos. Una vez sean adquiridos los bienes de dotación con recursos entregados por el ICBF, deberá presentar al supervisor de convenio el informe de entrega a cada Unidad de Servicio -UDS y las correspondientes facturas□	SI	5- Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 59- Inventario General	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses

14.2.8.2. Responder y soportar el 100% de los requerimientos realizados por el supervisor y/o interventor del convenio en el plazo indicado por este.	PENDIENTE	10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratista. 11- Relacción de las actividades adelantadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Este reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: se respondio al 100% las observaciones dejadas en la supervision del mes de Junio. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: se respondio al 100% las observaciones dejadas en la supervision del mes de Junio. **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: se respondio al 100% las observaciones dejadas en la supervision del mes de Junio. **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: se respondio al 100% las observaciones dejadas en la supervision del mes de mayo. **MAYO**: CDI DINAMARCA: Se recibio visita de supervisión de AAVN por parte de interventoria, dejando unas observaciones, donde se envio correo a ICBF para realizar el cambio, a la vez se hace la moficicación en los formatos establecidos. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibio visita de supervisión por parte d elCBF los dias 2/05/2025, 8/05/2025 y 21/05/2025. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibieron visitas de supervisión. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibieron visitas de supervisión.
14.2.9. OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA RECEPCION, ALMACENAMIENTO, SUMINISTRO, INVENTARIO Y CUSTODIA DE LOS ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL- AAVN				
Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**
14.2.9.1. Suministrar a la regional del ICBF los datos del punto de entrega o puntos primarios donde COFREM recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de cupos a atender en este punto). Así mismo, informar oportunamente los cambios de los datos del punto de entrega primario a la Regional o Centro Zonal en los primeros 15 días calendario del mes.	SI	67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información, novedades u otras situaciones)	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se envia por medio de correo electronico a la regional ICBF y se solicito nuevamente actualización por cambio de dirección del punto de entrega por medio de correo electronico. **AGOSTO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se envia por medio de correo electronico a la regional ICBF y se solicito nuevamente actualización por cambio de dirección del punto de entrega por medio de correo electronico. **JULIO**: CDI DINAMARCA: Se tiene de presente que en el mes de julio a traves de correo electronico se solicito la actualización por cambio de dirección del punto de entrega. **JUNIO**: CDI DINAMARCA: A traves de correo electronico solicito la actualización n por cambio de dirección del punto de entrega. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Mantiene su punto primario. MAYO: Aunque no se indico nada en el informe del mes de abril entregado por Cofrem se debe indicar que en los CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se recibio por medio de correo electronico la información sobre los puntos primarios. **ABRIL**: Aunque no se indico nada en el informe del mes de abril entregado por Cofrem se debe indicar que en los CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se recibio por medio de correo electronico la información sobre los puntos primarios. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se recibio por medio de correo electronico la información sobre los puntos primarios.
14.2.9.2. Utilizar los Alimentos de Alto Valor Nutricional únicamente para cumplir a cabalidad el objeto del presente contrato, y suministro de la alimentación a las niñas y niños participantes para la Modalidad de atención, de conformidad con las directrices, lineamientos, normas y procedimientos establecidos por el ICBF. En ningún caso, se podrá donar, vender, intercambiar, usar indebidamente, destinar o en general disponer de los Alimentos de Alto Valor Nutricional en forma diferente a la autorizada por el ICBF.	SI	68- Acta de recibido de AAVN 69- Formato Entrega de alimenos de Alto valor nutricional a beneficiarios	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS Y Bienestarina MAS (NUESTRA VAINILLA) el dia 22/09/2025 y se hizo entrega a los participantes el dia 23/09/2025 Con numero de acta 2152114. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibió AAVN Bienestarina MAS 75 bolsas x 900 g c/u por traslado el dia 09/09/2025. Se recibió AAVN Y Bienestarina Mas y Bienestarina Mas nuestra vainilla el dia 16/09/2025 (bajo acta 2152118 y se hizo entrega a los participantes el dia 24/09/2025 **AGOSTO** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (Y VAINILLA) el dia 19/08/2025 y se hizo entrega a los participantes el dia 20/08/2025 Con numero de acta 2145859. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibió AAVN .Se suministró AAVN diariamente en el ciclo de menús. **JULIO** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS el dia 03/07/2025 y se hizo entrega a los participantes el dia 03/07/2025 Con numero de acta 2140703. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibió AAVN .Se suministró AAVN diariamente en el ciclo de menús y se entregó AAVN a los participantes para llevar a casa el dia 15 /07/2025 **JUNIO** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (Y VAINILLA) el dia 18/06/2025 y se hizo entrega a los participantes el dia18/06/2025 Con numero de acta 2136727. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes Se recibió AAVN Bienestarina mas sabor tradicional y AAVN el dia 10/06/2025 Se suministró AAVN diariamente en el ciclo de menús y se entregó AAVN a los partcíipantes para llevar a casa. **MAYO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio AAVN. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibió AAVN .Se suministró AAVN diariamente en el ciclo de menús y se entregó AAVN a los partcíipantes para llevar a casa. **ABRIL** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (Y VAINILLA) el dia 30/04/2025 y se hizo entrega a los participantes el dia30/04/2025 Con numero de acta 2128646. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (TRADICIONAL Y VAINILLA) el dia 14/04/2025 para consumo mayo y se almacenó correctamente. Bajo acta 2128656. **MARZO** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (NUESTRA Y VAINILLA) el dia 31/03/2025
14.2.9.3. Recibir el Alimento de Alto Valor Nutricional y almacenarlo cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, y de acuerdo con las instrucciones que imparta el ICBF, con el fin de garantizar su conservación.	SI	68- Acta de recibido de AAVN 69- Formato Entrega de alimenos de Alto valor nutricional a beneficiarios	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS Y Bienestarina MAS (NUESTRA VAINILLA) el dia 22/09/2025 y y se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de alimento. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibió AAVN Bienestarina MAS 75 bolsas x 900 g c/u por traslado el dia 09/09/2025. Se recibió AAVN Y Bienestarina Mas y Bienestarina Mas nuestra vainilla el dia 16/09/2025 (bajo acta 2152118 . Se almacenó correctamente. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (Y VAINILLA) el dia 19/08/2025 y se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de alimento. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio AAVN. **JULIO** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS el dia 03/07/2025 y se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de alimento CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio AAVN. **JUNIO** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (Y VAINILLA) el dia 18/06/2025 y se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de alimento CDI CHAPARRALITO LLANERO:En este mes se recibió AAVN el 10/06/2025 **MAYO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio AAVN. CDI CHAPARRALITO : En este mes no se recibio AAVN. **ABRIL** CDI DINAMARCA: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (Y VAINILLA) el dia 30/04/2025 y se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de alimentos . CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (TRADICIONAL Y VAINILLA) el dia 14/04/2025 para consumo mayo y se almacenó correctamente. Bajo acta 2128656. MARZO CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio AAVN. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se recibió AAVN Bienestarina MAS (NUESTRA Y VAINILLA) el dia 06/03/2025 y se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de alimentos
14.2.9.4. Informar al ICBF oportunamente (como máximo el día 15 de cada mes) sobre las dificultades presentadas en el desarrollo del servicio y las que afecten la cantidad y calidad de los Alimentos de Alto Valor Nutricional recibidos, así como los saldos de los AAVN en los puntos de entrega, para que el ICBF pueda ajustar las cantidades a entregar en el siguiente mes y realizar las acciones correspondientes.	N/A	67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información, novedades u otras situaciones)	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO: No han presentado dificultades.CDI DINAMARCA: No han presentado dificultades. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: No han presentado dificultades CDI CHAPARRALITO LLANERO: se informa a nutricionista de ICBF via telefonica la no entrega de AAVN en el mes de agosto, para lo cual ICBF decide gestionar traslado de AAVN al punto. **JULIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: No han presentado dificultades CDI DINAMARCA: No han presentado dificultades **JUNIO** CDI DINAMARCA : No han presentado dificultades CDI CHAPARRALITO LLANERO: No han presentado dificultades **MAYO** CDI DINAMARCA : No han presentado dificultades CDI CHAPARRALITO LLANERO: No han presentado dificultades **ABRIL** CDI DINAMARCA : No han presentado dificultades CDI CHAPARRALITO LLANERO: No han presentado dificultades **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: No han presentado dificultades
14.2.9.5. Entregar oportunamente los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o participantes que harán uso de los mismos, para evitar su deterioro.	SI	68- Acta de recibido de AAVN 69- Formato Entrega de alimenos de Alto valor nutricional a beneficiarios	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqKA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación y el dia 22/09/2025 se entregó AAVN 1 bolsa x 900 gramos para llevar a casa. CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación. El dia 24/09/2025 se entregó AAVN 1 bolsa x 900 gramos para llevar a casa. **AGOSTO** CDI DINAMARCA : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación y el dia 20/08/2025 se entregó AAVN 1 bolsa x 900 gramos para llevar a casa. CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación. **JULIO** CDI DINAMARCA : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación y el dia 03/07/2025 se entregó AAVN 1 bolsa x 900 gramos para llevar a casa CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación y se entregó 15/07/2025 se entregó AAVN 1 bolsa x 900 gramos para llevar a casa **JUNIO** CDI DINAMARCA : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación y el dia 18/06/2025 se entregó AAVN 1 bolsa x 900 gramos para llevar a casa CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación. **MAYO** CDI DINAMARCA : No han presentado dificultades CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación y el dia 13/05/2025 se entregó AAVN 1 bolsa x 900 gramos para llevar a casa. **ABRIL** CDI DINAMARCA : Se entregó AAVN a las participantes (1 bolsa x 900 gramos a c/u) el dia 01/04/2025 Con numero de acta 2121034 y se entrega a los participantes el 30/04/2025 con numero de acta 2128646. ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO : Se entregó AAVN a las unidades ejecutoras para su uso en el servicio de alimentación. **MARZO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio AAVN. CDI CHAPARRALITO LLANERO: se entregó AAVN a los participantes (1 bolsa x 900 gramos a c/u) el dia 26/03/2025

14.2.9.6. Llevar control por escrito en los formatos definidos por el ICBF mediante el Instrumento Anexo 57 de la rotación de inventarios y la entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o participantes, donde se registre el movimiento de los alimentos, los saldos y las personas responsables de su recibo y distribución, el cual debe corresponder a la cantidad de participantes programados. Estos soportes deben presentarse en medio magnético o en documento físico de acuerdo con las particularidades de los territorios donde se ejecutan las modalidades, mensualmente durante los diez primeros días hábiles siguientes al mes vencido, al Centro Zonal ICBF de influencia en el municipio donde está ubicado el punto de entrega.	SI	68- Acta de recibido de AAVN 69- Formato Entrega de alimentos de Alto valor nutricional a beneficiarios 70- Formato Entrega de Alimentos de Alto Valor Nutricional a Unidades Ejecutoras o de Servicio 71- Formato Control de inventarios Alimentos de Alto Valor Nutricional.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA : Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. **AGOSTO** CDI DINAMARCA : Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. **JULIO** :CDI DINAMARCA : Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. **JUNIO** CDI DINAMARCA : Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. **MAYO** CDI DINAMARCA : Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. **ABRIL** CDI DINAMARCA: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. **MARZO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio AAVN. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de
14.2.9.7. Transportar los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio en condiciones adecuadas que garanticen la inocuidad del AAVN.	N/A	N/A	N/A	La caja de compensación familiar de Cofrem no transporta AAVN.
14.2.9.8. Solicitar y aceptar el apoyo y la asesoría técnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional. 3.9.9 Realizar actividades que promuevan el control social para el adecuado uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional de acuerdo con las indicaciones dadas por el ICBF, así como asistir a las capacitaciones, mesas públicas, rendición de cuentas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF.	SI	12- Invitación y participación en procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA : En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. **AGOSTO** CDI DINAMARCA : En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF CDI CHAPARRALITO LLANERO : En este mes se recibió asistencia tecnica del ICBF a los puntos de almacenamiento de AAVN por parte del Nutricionista de ICBF Diego Felipe Leon el dia 26/08/2025. Via plataforma teams. **JULIO** CDI DINAMARCA : En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF CDI CHAPARRALITO LLANERO : En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. Se asistió a reunión virtual para la actividad tercer festival de la magia de la bienestarina. **JUNIO** CDI DINAMARCA : En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF **MAYO** CDI DINAMARCA : En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. ABRIL CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. **ABRIL** CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: se participó en la asistencia tecnica sobre "procedimientos y actividades concernientes a la programación, recepción,almacenamiento, distribución y consumo adecuado de alimentos de alto valor nutricional con el fin de garantizar su uso adecuado y el manejo de formatos de control para los AAVN" en la cual se presentó el AAVN "Bienestarina Más Nuestra" asistiendo presencialmente la coordinadora Giovanna Izquierdo y la nutricionista Laura Daniela Ramirez el dia 21/03/2025.
14.2.9.9. Atender oportunamente los requerimientos que el ICBF realice, especialmente para dar respuesta a los organismos de control del Estado y novedades presentadas en las visitas realizadas por la Interventoría y/o el ICBF.	PENDIENTE	10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratista. 11- Relacción de las actividades adelantadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Este reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA: En este mes se recibió visita de supervisión por parte de la interventoría el dia 8/09/2025. Sin novedades. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio visita de supervision. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio visita de supervision. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio visita de supervision. **JULIO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio visita de supervision. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes se realizó visita de supervisión por parte de la interventoria consorcio E & F Bienestarina el dia 09/07/2025 . Sin novedades Asimismo el dia 10/07/2025 se recibió visita por parte de la Regional Meta ICBF.Asistió el señor Jose Garzón quien realizó verificación. Sin novedades **JUNIO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio visita de supervision. **MAYO** CDI DINAMARCA: En este mes se recibió visita de supervisión por parte de la interventoría el dia 28/05/2025, dejando unas observacione silas cuales fueron solicitadas a ICBF el cambio de una letra en el apellido de la suplente y la programación de fechas de entrega de AAVN, realizando cambios en los formatos de control de inventarios donde se registro mal una salida del producto y la fecha de vencimiento. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio visita de supervision. **ABRIL** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio visita de supervision. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio visita de supervision. **MARZO** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes se recibió visita de supervisión por parte de la interventoría al CDI CHAPARRALITO LLANERO.Se da respuesta oportuna a la novedad dejada por la interventoría.
14.2.9.10. Cancelar al ICBF el valor de los Alimentos de Alto Valor Nutricional cuando se presenten vencimientos o generen averías por mal almacenamiento, redistribución de producto, hurto o pérdida, teniendo en cuenta el precio del mes de entrega o el precio definido por el ICBF en caso de entregarse otro tipo de Alimento de Alto Valor Nutricional.	N/A	67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información, reportes de saldos, pagos de AAVN, novedades u otras situaciones)	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos.CDI CHAPARRALITO LLANERO : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. **AGOSTO** CDI DINAMARCA : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. CDI CHAPARRALITO LLANERO : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. **JULIO** CDI DINAMARCA : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. CDI CHAPARRALITO LLANERO : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. **JUNIO** CDI CHAPARRALITO LLANERO : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos CDIDINAMARCA : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. **MAY** CDI DINAMARCA : En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. **ABRIL** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. **MARZO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos. CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se canceló a ICBF el valor de AAVN por temas relacinados por vencimiento o mal estado de los mismos.
14.2.9.11. Atender con oportunidad las visitas que se efectúen por parte del ICBF o la interventoría del convenio de producción y distribución de Alimentos de Alto Valor Nutricional y leer y firmar el acta de visita anotando las observaciones a que haya lugar. Así mismo, dar trámite oportuno, a las acciones preventivas y correctivas necesarias para la solución de las novedades generadas producto de las visitas del ICBF o de la interventoría.	SI	10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratista. 11- Relacción de las actividades adelantadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Este reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNv96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA:En este mes se recibió visita por parte de la interventoría al el dia 08/09/2025 con puntuacion del 100,00 %, No dejando ninguna observacion. CDI CHAPARRALITO LLANERO : En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio. **AGOSTO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio. CDI CHAPARRALITO LLANERO : En este mes se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio. **JULIO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes se atendió visita de supervisión por parte de la interventoria consorcio E & F Bienestarina el dia 09/07/2025 . Sin novedades. Se firma acta de visita sin novedades . No se requirió realizar acciones correctivas Asimismo el dia 10/07/2025 se recibió visita por parte de la Regional Meta ICBF.Asistió el señor Jose Garzón quien realizó verificación. Sin novedades . Se firma acta de visita. No se requirió realizar acciones correctivas **JUNIO** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio. CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio. **MAYO** CDI DINAMARCA:En este mes se recibió visita por parte de la interventoría al el dia 28/05/2025 con puntuacion del 83,3 %, dejando unas observacione silas cuales fueron solicitadas a ICBF el cambio de una letra en el apellido de la suplente y la programación de fechas de entrega de AAVN, realizando cambios en los formatos de contorl de inventarios donde se registro mal una slaida del producto y la fecha de vencimiento. JUNIO CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio **ABRIL** CDI DINAMARCA: En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes no se recibio visita por parte de ICBF o la interventoria del convenio MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En este mes se recibió visita por parte de la interventoría al CDI CHAPARRALITO LLANERO el dia 07/03/2025 con puntuacion del 83,3 %. Se firma el acta dejando anotación que no se habia realizado salida del AAVN sobrante de la vigencia 2025 debido a que no se habia iniciado servicio en esa fecha. (iniciamos atención a participantes el día 12/03/2025).Se da tramite oportuno para
14.2.9.12. Al finalizar el contrato, COFREM deberá redistribuir por su cuenta (transportar de un lugar a otro) los saldos de los Alimentos de Alto Valor Nutricional que queden en sus puntos de entrega de acuerdo con las indicaciones que imparta el ICBF.	N/A	N/A	N/A	Esta obligación se cumplira a la terminación del contrato.
14.2.10. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO EN EL MARCO DE LA ESTARTEGIA DE COMPRAS LOCALES				
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación**	**Ubicación del documento soporte en el expediente contractual**	**Observaciones (iv)**

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

14.2.10.1. COFREM deberá cumplir con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriéndolos directamente a los pequeños productores agropecuarios locales, productores de la agricultura campesina, familiar o comunitaria locales, organizaciones de estos productores o a las industrias y emprendimientos agroalimentarios que procesen materias primas adquiridas directamente a estos productores locales. Estas compras deberán realizarse aplicando y cumpliendo con lo dispuesto en la guía "GS.ABS- Guía Orientadora para la Implementación de la Estrategia de Compras Locales" y deberán ser reportadas mensualmente al supervisor del contrato, haciendo uso de la última versión del formato que para el efecto se encuentre aplicable en el proceso de adquisición de bienes y servicios de la entidad o del medio que para tal efecto adopte el ICBF dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	SI	72- Compras locales y anexos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**:CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, reportado y validado un 30,52 %. **AGOSTO**:CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 37.893.140,76 correspondiente a un 72,48 % reportado y validado un 30,87 %, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 09 de septiembre de 2025. **JULIO**: CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 47.036.664,28 correspondiente a un 72.29 % reportado y validado un 30,27 %, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 12 de agosto de 2025. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 33,263,962 correspondiente a un 64,66 % reportado y validado un 35,85%, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 14-07-2025 **MAYO:** CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 39499664 correspondiente a un 70,28 % reportado y validado un 30,09%, Reportandose a ICBF en el formato version
14.2.10.2. COFREM deberá pagar contra entrega el, o los productos adquiridos a los pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria, o de sus organizaciones. La forma de pago utilizada por COFREM para realizar el pago de los productos a los pequeños productores y demás actores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, o de sus organizaciones, se deberá realizar en efectivo o transferencia bancarias de ahorros, cuentas corrientes o transferencias a través de billeteras digitales, depósitos de bajo monto o transferencias a cuentas de ahorros de trámite simplificado (CATS). PARAGRAFO PRIMERO: El reporte de las compras públicas locales de alimentos debe realizarse haciendo uso de la última versión del formato de seguimiento, en un archivo único para cada vigencia fiscal, discriminando el valor total del componente alimentario para cada periodo. Cada reporte mensual debe ser entregado al supervisor y/o interventor del convenio para su revisión, validación y posterior firma por parte de COFREM y el supervisor y/o interventor, con la misma periodicidad establecida para la cuenta y presentación de informes de ejecución del contrato. Las adquisiciones de alimentos deben cumplir con la normatividad sanitaria vigente.	SI	72- Compras locales y anexos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, reportado y validado un 30,52 %. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 37.893.140,76 correspondiente a un 72,48 % reportado y validado un 30,87 %, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 09 de septiembre de 2025. **JULIO**: CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 47.036.664,28 correspondiente a un 72.29 % reportado y validado un 30,27 %, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 12 de agosto de 2025. **JUNIO:** CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 34171979,81 correspondiente a un 64,66 % reportado y validado un 35,85 %, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 14-07-2025 **MAYO:** CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Districarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 39499664 correspondiente a un 70,28 % reportado y validado un 30,09%, Reportandose a ICBF en el formato version

14.2.11. OBLIGACIONES DEL REGISTRO Y PRESENTACION DE INFORMACION

Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato y/o Convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
14.2.11.1. Realizar el registro y actualización permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, exacta, actualizada, oportuna, real y comprobable, de la información relacionada con los participantes y sus familias, las atenciones priorizadas de acuerdo con la política de estado para el desarrollo integral de la primera infancia conforme al Manual Técnico y Guía Operativa de cada servicio de atención y las directrices de la Dirección de Primera Infancia, y demás datos que sean requeridos de acuerdo con las necesidades y la misión del ICBF cumpliendo con la calidad requerida.	SI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA - CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS, la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de las medidas antopometricas, la formación a familia y RAM digital. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA - CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS, la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de las medidas antopometricas, la formación a familia y RAM digital. JULIO: CDI DINAMARCA - CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS, la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de las medidas antopometricas, la formación a familia y RAM digital. **JUNIO**: CDI DINAMARCA - CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS, la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de las medidas antopometricas, la formación a familia y RAM digital. **MAYO**: CDI DINAMARCA SCDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de las medidas antopometricas, la formación a las familias y RaM digital. **ABRIL** CDI DINAMARCA SCDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de las medidas antopometricas, la formación a las familias y RaM digital. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital.
14.2.11.2. Realizar al inicio del convenio y cada vez que la operación lo requiera el registro y actualización de la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, los datos de: Razón Social, Representante Legal, datos de contacto según recibos (dirección y teléfono exacto de la sede principal).	SI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio 20002132025, los datos (Representante legal HECTOR Orlando Solano Novoa, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio 20002132025, los datos (Representante legal HECTOR Orlando Solano Novoa, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio 20002132025, los datos (Representante legal HECTOR Orlando Solano Novoa, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio 20002132025, los datos (Representante legal HECTOR Orlando Solano Novoa, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 20002132025, los datos (Representante legal HECTOR Orlando Solano Novoa, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 20002132025, los datos (Representante legal HECTOR Orlando Solano Novoa, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, los datos (Representante legal Hector Orlando Solano Novoa, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM
14.2.11.3. Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional la solicitud al inicio del convenio y cada vez que exista cambios contractuales aprobados por el ICBF, la actualización de la información del contrato, servicio contratado, cupos, Unidades de Servicio -UDS, valores y modificaciones de acuerdo con la documentación generada contractualmente.	SI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**. CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, las 2 UDS Y los 400 cupos contratados y valores aportados. **AGOSTO**. CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, las 2 UDS Y los 400 cupos contratados y valores aportados. **JULIO**. CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, las 2 UDS Y los 400 cupos contratados y valores aportados. **JUNIO**. CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, las 2 UDS Y los 400 cupos contratados y valores aportados. **MAYO**. CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, las 2 UDS Y los 400 cupos contratados y valores aportados. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, las 2 UDS Y los 400 cupos contratados y valores aportados. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, las 2 UDS Y los 400 cupos contratados y valores aportados.
14.2.11.4. Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame los datos actualizados de las UDS al inicio del convenio y cada vez que el servicio lo requiera conforme a la aprobación del ICBF, manteniendo el código de la UDS. La actualización de la información de las UDS deberá incluir: el nombre de la UDS, la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, los datos del responsable de la UDS y la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos.	SI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas) **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas) **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas) **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas) **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas) **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas) **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas)
14.2.11.5. Registrar la vinculación en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la información de las niñas y niños recién nacidos vivos hijos de las usuarias mujeres y personas en periodo de gestación, de manera inmediata, una vez se tenga conocimiento de su nacimiento, en lo posible, dentro los 30 días calendario siguientes a su nacimiento (cuando aplique), con el objetivo de formalizar su condición de usuario en los servicios de atención a la primera infancia, y a su vez realizar la desvinculación de la mujer gestante.	N/A	N/A	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_gGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA7e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se brinda atención a mujeres en periodo de gestación. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se brinda atención a mujeres en periodo de gestación. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Informo que a la fecha no han brindado atención a mujeres en periodo de gestación **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se informo que a la fecha no se brinda atención a mujeres en periodo de gestación. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se informo que a la fecha no se brinda atención a mujeres en periodo de gestación. **ABRIL**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se informo que a la fecha no se brinda atención a mujeres en periodo de gestación. **MARZO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se informo que a la fecha no se brinda atención a

14.2.11.6. Realizar el registro de información de los participantes y sus familias de acuerdo con las directrices del ICBF, haciendo la vinculación a la UDS con la fecha real del inicio de la atención, para lo cual debe recolectar la autorización de los adultos cuidadores principales o responsables para el tratamiento de datos personales de los participantes, caracterización, lugar de residencia con la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos (cuando aplique) y/o registro fotográfico del beneficiario, los estándares definidos por el ICBF.	SI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025 y se ingresó en su totalidad los 400 participantes de las 2 UDS **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025 y se ingresó en su totalidad los 400 participantes de las 2 UDS. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025 y se ingresó en su totalidad los 400 participantes de las 2 UDS. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025 y se ingresó en su totalidad los 400 participantes de las 2 UDS. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025 y se ingresó en su totalidad los 400 participantes de las 2 UDS. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025 y se ingresó en su totalidad los 400 participantes de las 2 UDS. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025 y se esta ingresando a los 400 participantes de las 2 UDS.
14.2.11.7. Realizar el registro y actualización permanente de la información en la plataforma tecnológica que el ICBF defina del talento humano contratado para la atención de los participantes según el Manual Técnico de la Modalidad y Guía Operativa del servicio correspondiente, su formación académica y experiencia, incluyendo la información correspondiente a los procesos de formación y cualificación en el marco del presente contrato.	SI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame en el convenio 50002132025 el ingreso y retiro del talento humano contratado para los 2 CDI **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame en el convenio 50002132025 el ingreso y retiro del talento humano contratado para los 2 CDI **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame en el convenio 50002132025 el ingreso y retiro del talento humano contratado para los 2 CDI **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame en el convenio 50002132025 el ingreso y retiro del talento humano contratado para los 2 CDI **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame en el convenio 50002132025 el ingreso y retiro del talento humano contratado para los 2 CDI **ABRIL**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame en el convenio 50002132025 el ingreso y retiro del talento humano contratado para los 2 CDI. MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame en el convenio 50002132025 el talento humano contratado para los 2 CDI.
14.2.11.8. Realizar la desvinculación en el Sistema de Información Cuéntame de los participantes y talento humano de forma oportuna (fecha real) y cuando la atención así lo requiera o una vez finalice la prestación del servicio. En los casos que sea detectado una desvinculación inoportuna del participante, COFREM tendrá la obligación de desvincular al participante dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento; pasado este lapso el ICBF procederá a desvincular la información del Sistema Cuéntame y generar las acciones respectivas.	SI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano.
14.2.11.9. Reportar a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional, de acuerdo con el Manual Técnico y Guía Operativa correspondiente, cuando se presente el fallecimiento de un beneficiario o integrantes del grupo familiar, agentes educativos del servicio, para que se realice la correspondiente actualización del registro.	N/A	19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se han presentado fallecimientos de participantes. **AGOSTO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se han presentado fallecimientos de participantes. **JULIO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se han presentado fallecimientos de participantes. **JUNIO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se han presentado fallecimientos de participantes. **MAYO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se han presentado fallecimientos de participantes. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:No se han presentado fallecimientos de participantes. MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:No se han presentado fallecimientos de participantes.
14.2.11.10. Solicitar oportunamente y de manera oficial al ICBF la creación, activación o inactivación de los participantes del Sistema de Información Cuéntame o sistemas integrados para lo cual COFREM deberá garantizar la idoneidad, capacitación y gestión del conocimiento del talento humano usuario del sistema.	SI	67-Correos enviados y recibidos de ICBF (información, novedades u otras situaciones) 73- Formato Creación de usuarios cuentame	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se creo la activación de usuarios para los 2 CDI Yuri Lizeth Gil y Tania Shirley Arteaga González **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se creo la activación de usuarios para los 2 CDI Yuri Lizeth Gil y Tania Shirley Arteaga González **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se creo la activación de usuarios para los 2 CDI Yuri Lizeth Gil y Tania Shirley Arteaga González **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se creo la activación de usuarios para los 2 CDI Yuri Lizeth Gil y Tania Shirley Arteaga González **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se creo la activación de usuarios para los 2 CDI Yuri Lizeth Gil y Tania Shirley Arteaga González **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se creo la activación de usuarios para los 2 CDI Yuri Lizeth Gil y Tania Shirley Arteaga González **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se creo la activación de usuarios para los 2 CDI Yuri Lizeth Gil y Tania Shirley Arteaga González
14.2.11.11. Registrar la información de la asistencia diaria de los participantes atendidos durante el periodo reportado, una vez el ICBF solicite el diligenciamiento del módulo RAM en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, en los casos donde el supervisor de convenio determine la imposibilidad del diligenciamiento del RAM digital, COFREM deberá presentar al supervisor del convenio dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la finalización de cada mes de ejecución, los formatos de registros de asistencia mensual (RAM) en físico, garantizando la coherencia entre la información reportada en el RAM y el registro de información en la atención de los participantes.	SI	3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registró en el aplicativo Cuentame en el convenio 50002132025 la asistencia diaria de los participantes atendidos **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registró en el aplicativo Cuentame en el convenio 50002132025 la asistencia diaria de los participantes atendidos **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registró en el aplicativo Cuentame en el convenio 50002132025 la asistencia diaria de los participantes atendidos. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registró en el aplicativo Cuentame en el convenio 50002132025 la asistencia diaria de los participantes atendidos. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registró en el aplicativo Cuentame en el convenio 50002132025 la asistencia diaria de los participantes atendidos. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registró en el aplicativo Cuentame en el convenio 50002132025 la asistencia diaria de los participantes atendidos. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registró en el aplicativo Cuentame en el convenio 50002132025 la asistencia diaria de los participantes atendidos.
14.2.11.12. Registrar la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina las dotaciones de las UDS de acuerdo con la guía orientadora para la compra de la dotación en Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral según las directrices del ICBF.	N/A	5-Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones.
14.2.11.13. Diligenciar y firmar el formato de "Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información, versión vigente", en cumplimiento de las obligaciones legales sobre confidencialidad de la información.	SI	74- Formato Compromiso de confidencialdiad de la información y no divulgación del RL y el TH	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmada por el representante legal y el TH. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmada por el representante legal y el TH. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmada por el representante legal y el TH. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmada por el representante legal y el TH. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmada por el representante legal y el TH. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmada por el representante legal y el TH. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmada por el representante legal y el TH.
14.2.11.14. Registrar y actualizar permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, la información del talento humano contratado para la atención de los participantes conforme a los estándares o lineamientos definidos por el ICBF. (Cuando aplique). PARÁGRAFO PRIMERO: Cuando por razones ajenas a la COFREM, no sea posible registrar en el Sistema de Información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la toma nutricional de alguno de los participantes atendidos durante el periodo de la toma o la formación de las familias y cuidadores de los participantes atendidos o no participen de las actividades de formación a las familias según el Manual Técnico de cada Modalidad y Guía correspondiente, COFREM deberá aportar la justificación y los soportes que sustente dicha situación, la cual será validada por el supervisor del convenio del ICBF. PARÁGRAFO SEGUNDO: Cuando por razones asociadas al funcionamiento del sistema y reportadas por la línea de soporte dispuesto por el ICBF para tal efecto, no sea posible realizar el registro de la información, COFREM deberá aportar la justificación con el número de caso, la cual será validada por el supervisor del contrato. PARÁGRAFO TERCERO: En caso de evidenciar falsificación o adulteración por parte de COFREM de documentos, datos, registros de asistencias, RAM, actas, entre otros, el Supervisor del convenio deberá denunciar el delito de la falsedad en documentos tipificado en la Ley 599 de 2000 "Por la cual se expide el Código Penal" ante la Fiscalía General de la Nación.	SI	3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UDS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital **AGOSTO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital. **JULIO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital. **JUNIO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital. **MAYO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital. **ABRIL**CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo el registro en el aplicativo cuentame el convenio 50002132025, la EAS. la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital.

14.2.12. OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE RECURSOS

Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato y/o Convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, N/A)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
14.2.12.1. Presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, el presupuesto de operación de los servicios contratados, en los formatos financieros establecidos por el ICBF, especificando los valores por concepto de tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles cuando aplique. Todos los ajustes al presupuesto deben ser presentados ante el comité técnico operativo para su revisión y aprobación, las propuestas de modificación presupuestal se deben ajustar según lo establecido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas y los lineamientos que sobre el particular emita la dirección de primera infancia.	SI	5- Ejecución financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFJOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **AGOSTO** CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **JULIO**: Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **JUNIO**: Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo.- **MAYO**: Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **ABRIL**: Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se presento el presupuesto en el pimer comite tecnico operativo y fue aprobado por ICBF.

14.2.12.2. Cuando aplique, COFREM debe presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, la programación y uso de los aportes de contrapartida. Si los conceptos de gasto de la contrapartida se encuentran cumplidos, y queden recursos por ejecutar, COFREM deberá presentar propuesta de redistribución de estos recursos al Comité Técnico Operativo, la cual deberá ajustarse a las necesidades reales del servicio. Igualmente, el uso y destinación de la contrapartida podrá ajustarse de acuerdo con los establecido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas y las necesidades reales del servicio, previa presentación de la propuesta por parte de COFREM ante el comité técnico operativo para su aprobación.	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/El2pw5g8kwNMkD0-77YLGUwBZ46neODUTFxsi8NTn4YTRA?e=x5ML7j	**SEPTIEMBRE**: CDI CHPARRALITO LLANERO Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **AGOSTO**: CDI CHPARRALITO LLANERO Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **JULIO** CDI CHPARRALITO LLANERO Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo.- **JUNIO** CDI CHPARRALITO LLANERO Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **MAYO** CDI CHPARRALITO LLANERO Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo.- **ABRIL**: Se presento en el comite tecnico operativo del mes de marzo. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se presento el presupuesto de aportes de contrapartida en el pimer comite tecnico operativo y fue aprobado por ICBF,
14.2.12.3. Mantener un control presupuestal y financiero independiente para la ejecución, administración y manejo de los recursos asignados en virtud del presente convenio y de los demás recursos que reciba para la ejecución del mismo; lo cual se verificará a través de los informes técnicos, administrativos y financieros radicados mensualmente.	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI CHAPARRALITO LLANERO - CDI DINAMARCA: :Se mantiene el control presupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **AGOSTO**: CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control presupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem
14.2.12.4. Disponer de una cuenta de ahorro la cual se constituirá en una cuenta maestra, donde se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por el ICBF para la ejecución del presente contrato. COFREM se compromete a entregar al ICBF debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros para uso exclusivo de los recursos aportados por el ICBF, anexando certificación bancaria (con saldo) de la titularidad de la cuenta. Si COFREM presenta una cuenta bancaria que haya utilizado previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del Banco con saldo cero. Así mismo en marco de esta obligación COFREM deberá reportar al supervisor del convenio de manera mensual el manejo y los movimientos de la cuenta maestra. En caso de que la supervisión detecte manejos inadecuados de la cuenta maestra, podrá solicitar a la Dirección de Contratación o quien haga sus veces a nivel regional, adelantar los procedimientos administrativos sancionatorios y las acciones legales que correspondan. PARÁGRAFO PRIMERO. En virtud del artículo 214 de la Ley 1955 del 2019, COFREM deberá aperturar una cuenta maestra para el manejo de los recursos aportados por el ICBF, teniendo en cuenta las definiciones, criterios de selección y la operatividad de la cuenta que para tal fin establezca el ICBF. Dicha decisión será debidamente notificada por el ICBF a través del supervisor y/o interventor del contrato, comunicando a COFREM la obligatoriedad de aperturar una cuenta maestra o de convertir la existente en una cuenta maestra en cualquiera de las entidades bancarias que ofrezcan este producto. PARÁGRAFO SEGUNDO. En caso de que la entidad bancaria en la que está radicada la cuenta a que se refiere el presente trámite no ofrezca el producto denominado "cuenta maestra", será obligación de COFREM u operador realizar los trámites pertinentes de apertura ante una	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO Cuenta de ahorros 357373687 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025. Cuenta de ahorros 357373679 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025 **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO Cuenta de ahorros 357373687 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025. Cuenta de ahorros 357373679 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025 **JULIO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO Cuenta de ahorros 357373687 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025. Cuenta de ahorros 357373679 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025 **JUNIO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO Cuenta de ahorros 357373687 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025. Cuenta de ahorros 357373679 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025 **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO Cuenta de ahorros 357373687 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025. Cuenta de ahorros 357373679 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025 **ABRIL**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO Cuenta de ahorros 357373687 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025. Cuenta de ahorros 357373679 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025 **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO Cuenta de ahorros 357373687 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 07 de marzo de 2025. Cuenta de ahorros 357373679 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 213/2025 BANCO DE BOGOTA
14.2.12.5. Garantizar que los recursos aportados por el ICBF y demás recursos que llegare a recaudar con ocasión del presente convenio sean utilizados única y exclusivamente para el financiamiento de las actividades previstas en el desarrollo del objeto del presente contrato.	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:Se mantiene el control prsupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem
14.2.12.6. Abstenerse de pactar y realizar cobros no autorizados a los participantes o a terceros por concepto de los servicios prestados, salvo lo establecido en relación con tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	SI	82- Certificación gratuidad del servicio 15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros o tasa compensatorias por els ervicio que se brinde a los participante **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros o tasa compensatorias por els ervicio que se brinde a los participantes. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros o tasa compensatorias por els ervicio que se brinde a los participantes. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros o tasa compensatorias por els ervicio que se brinde a los participantes. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros o tasa compensatorias por els ervicio que se brinde a los participantes. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros o tasa compensatorias por els ervicio que se brinde a los participantes. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros o tasa compensatorias por els ervicio que se brinde a los participantes.
14.2.12.7. Provisionar mensualmente, en el marco de la ejecución del contrato, los recursos correspondientes a las prestaciones sociales y/o remuneraciones del talento humano contratado y demás conceptos que se requieran para garantizar las obligaciones de pagos a terceros.	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. Realizando el pago de la prima semestral correspondoenet al mes de junio CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. Realizando el pago de la prima semestral correspondoenet al mes de junio **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH.
14.2.12.8. Realizar de manera oportuna el pago de salarios, prestaciones, aportes a seguridad social y parafiscales del personal vinculado laboralmente por COFREM para la atención del servicio, así como el pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante convenio de prestación de servicios, preferiblemente por transferencia bancaria. No obstante, cuando por las condiciones geográficas y ubicación no sea posible que el talento humano tenga acceso a la apertura de una cuenta, o cuando por solicitud del trabajador se requiera el pago en efectivo, COFREM informará en la planilla de nómina que hace parte del informe financiero, el medio de pago aplicado.	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago de salarios mensualmente y se realizan los pagos de seguridad social y parafiscales del TH contratado **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago de salarios mensualmente y se realizan los pagos de seguridad social y parafiscales del TH contratado **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago de salarios mensualmente y se realizan los pagos de seguridad social y parafiscales del TH contratado JUNIO: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago de salarios mensualmente y se realizan los pagos de seguridad social y parafiscales del TH contratado **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago de salarios mensualmente y se realizan los pagos de seguridad social y parafiscales del TH contratado **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago de salarios mensualmente y se realizan los pagos de seguridad social y parafiscales del TH contratado, **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago de salarios mensualmente y se realizan los pagos de seguridad social y parafiscales del TH contratado,
14.2.12.9. Realizar de manera oportuna los pagos a proveedores preferiblemente por transferencia bancaria. Cuando por condiciones excepcionales (geográficas y ubicación) no sea posible que el tercero tenga acceso a la apertura de una cuenta, el pago se hará de acuerdo con el mecanismo que se apruebe en el marco del Comité Técnico Operativo.	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago a proveedores y al nutricionista por medio de transferencias bancarias, al presentar cunetas de cobro y facturas. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago a proveedores y al nutricionista por medio de transferencias bancarias, al presentar cunetas de cobro y facturas. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago a proveedores y al nutricionista por medio de transferencias bancarias, al presentar cunetas de cobro y facturas. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago a proveedores y al nutricionista por medio de transferencias bancarias, al presentar cunetas de cobro y facturas. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago a proveedores y al nutricionista por medio de transferencias bancarias, al presentar cunetas de cobro y facturas. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago a proveedores y al nutricionista por medio de transferencias bancarias, al presentar cunetas d ecobro y facturas. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el pago a proveedores y al nutricionista por medio de transferencias bancarias, al presentar cunetas d ecobro y facturas.
14.2.12.10. Presentar informe financiero mensualmente al supervisor/interventor, los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado, que tenga como soportes las certificaciones de pago a proveedores y servicios públicos derivados del presente contrato, así como de los salarios, prestaciones sociales y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores a su cargo, así como pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante convenio de prestación de servicios, certificado que deberá ser emitido por el Revisor Fiscal, Contador Público de la Entidad o Representante legal, según aplique; y copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según aplique, de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos aportados por el ICBF; todo lo anterior en concordancia con lo establecido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas y sus anexos.	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOJSvz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe financiero y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe financiero y se entrega a ICBF en primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe financiero y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe financiero y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe financiero y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe financiero y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe financiero y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes.

14.2.12.11. Consignar en la cuenta bancaria definida por el ICBF, los rendimientos financieros de los aportes del ICBF, que se generen en la ejecución del contrato. COFREM deberá remitir copia de la consignación bancaria al supervisor y/o interventor del contrato.	SI	5- Ejecución financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: En el mes se consignaron rendimientos financieros a ICBF, correspondientes al mes de agosto por valor de $787766 **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En el mes se consignaron rendimientos financieros a ICBF, correspondientes al mes de julio por valor de $618,237 **JULIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En el mes se consignaron rendimientos financieros a ICBF, correspondientes al mes de junio por valor de $841,568 **JUNIO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En el mes se consignaron rendimientos financieros a ICBF, correspondientes al mes de mayo por valor de $1,043,959.oo **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En el mes se consignaron rendimientos financieros a ICBF, correspondientes al mes de abril por valor de $190,344.oo **ABRIL**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: En el mes no se consignaron rendimeintos financierons a ICBF. **MARZO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En el mes no se consignaron rendimeintos financierons a ICBF.
14.2.12.12. Incorporar en el informe financiero la recepción de recursos de cofinanciación de cualquier fuente destinados a la ejecución del contrato, incluidos los ingresos por tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	SI	5- Ejecución financiera y presupuestal.	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes. **AGOSTO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes. **JULIO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes. **JUNIO**:CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes. **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes.
14.2.12.13. Discriminar en el informe financiero el valor total del componente alimentario, en aras de verificar desde la supervisión y/o interventoría, el 30 % mínimo del valor de compras locales para cada periodo.	SI	72- Compras locales y anexos	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**:CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Distrticarnes la piel roja y El recreo, reportado y validado un 30,52 %. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Distrticarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 37.893.140,76 correspondiente a un 72,48 % reportado y validado un 30,87 %, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 09 de septiembre de 2025. **JULIO:** CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Distrticarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 47.036.664,28 correspondiente a un 72.29 % reportado y validado un 30,27 %, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 12 de agosto 2025 **JUNIO:** CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Distrticarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 34171979,81 correspondiente a un 64,66 % reportado y validado un 35,85 %, Reportandose a ICBF en el formato version 12, el dia 14-07-2025 **MAYO:** CDI DINAMARCA: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Avihuevo, Fundacion hilos y semillas, Distrticarnes la piel roja y El recreo, realizando entre los CDIs una compra total de compras locales por un valor de $ 39499664 correspondiente a un 70,28 % reportado y validado un 30,09%, Reportandose a ICBF en el formato version
14.2.12.14. Presentar los informes de ejecución técnica y administrativa y financiera los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado. Lo anterior, sin perjuicio de la actualización permanente de la información.	SI	5- Ejecución financiera y presupuestal. 7- Oficio radicado de informes a ICBF 79- Ejecución técnica y administrativa	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eoe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros 10 dias habiles a ICBF con todos los soportes correspondientes.

14.2.12.15. Adquirir al inicio de la atención, la póliza de seguro contra accidentes para los participantes y entregar al supervisor y/o interventor del convenio el respectivo soporte de pago; garantizando que cada niña, niño y persona y mujer en periodo de gestación que ingrese al servicio durante la vigencia del convenio de aportes esté vinculado a la póliza.	SI	80- Poliza contra accidentes de los participantes	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eqe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a aseguratívos solidaria en el momento que ingresa un participante y se actulzia cada vez que se retira e ingresa un participante. 2- Se cuenta con los amaparos que tiene la poliza. 3- Todos los participantes cuentan con la poliza de seguros contra accidentes. **AGOSTO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a aseguratívos solidaria en el momento que ingresa un participante y se actulzia cada vez que se retira e ingresa un participante. 2- Se cuenta con los amaparos que tiene la poliza. 3- Todos los participantes cuentan con la poliza de seguros contra accidentes. **JULIO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a aseguratívos solidaria en el momento que ingresa un participante y se actulzia cada vez que se retira e ingresa un participante. 2- Se cuenta con los amaparos que tiene la poliza. 3- Todos los participantes cuentan con la poliza de seguros contra accidentes. JUNIO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a aseguratívos solidaria en el momento que ingresa un participante y se actulzia cada vez que se retira e ingresa un participante. 2- Se cuenta con los amaparos que tiene la poliza. 3- Todos los participantes cuentan con la poliza de seguros contra accidentes. **MAYO**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a aseguratívos solidaria en el momento que ingresa un participante y se actulzia cada vez que se retira e ingresa un participante. 2- Se cuenta con los amaparos que tiene la poliza. 3- Todos los participantes cuentan con la poliza de seguros contra accidentes. **ABRIL**: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a aseguratívos solidaria en el momento que ingresa un participante y se actulzia cada vez que se retira e ingresa un participante. 2- Se cuenta con los amaparos que tiene la poliza. 3- Todos los participantes cuentan con la poliza de seguros contra accidentes. MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a
14.2.12.16. Abstenerse de utilizar los recursos aportados por el ICBF y demás bienes que reciba o adquiera en el marco del presente convenio en cualquier tipo de asunto o acto político.	SI	5- Ejecucción financiera y presupuestal. 9- Acta de mesa de trabajo con el TH	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eqe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los aportes realizados por ICBF Y Cofem no se utilizan para actos políticos **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los aportes realizados por ICBF Y Cofem no se utilizan para actos políticos **JULIO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los aportes realizados por ICBF Y Cofem no se utilizan para actos políticos **JUNIO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los aportes realizados por ICBF Y Cofem no se utilizan para actos políticos **MAYO**. CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los aportes realizados por ICBF Y Cofem no se utilizan para actos políticos **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los aportes realizados por ICBF Y Cofem no se utilizan para actos políticos. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los aportes realizados por ICBF Y Cofem no se utilizan para actos políticos.
14.2.12.17. Reintegrar a la cuenta bancaria que defina el ICBF al término del contrato, los recursos no ejecutados del aporte del ICBF, que no hayan sido descontados en los desembolsos, ni liberados durante la vigencia, ni reinvertidos. Dichos recursos podrán corresponder entre otros: a) No prestación del servicio. b) Inicio tardío de la prestación del servicio. c) Talento humano no contratado. d) Raciones no entregadas. e) Recursos no ejecutados de los rubros de los costos variables de la canasta asociados a bajas coberturas. f) UDS cerradas o trasladadas sin autorización del Comité Técnico Operativo.	N/A	5- Ejecucción financiera y presupuestal..	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eqe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF de recursos no ejecutados **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF de recursos no ejecutados **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF de recursos no ejecutados **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF de recursos no ejecutados **ABRIL** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF de recursos no ejecutados MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF de recursos no ejecutados.
14.2.12.18. Reintegrar los recursos destinados a la prestación del servicio, que hayan sido objeto de pérdida por cualquier causa atribuible a COFREM.	N/A	5- Ejecucción financiera y presupuestal..	https://icbfgob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jessica_pineros_icbf_gov_co/Eqe-bNy96_pGhXbx_ANLw2kBCFjOI5vz6zgOolxVjojqXA?e=Xmvnnd	**SEPTIEMBRE**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF por perdida de recursos **AGOSTO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF por perdida de recursos. **JULIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF por perdida de recursos. **JUNIO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF por perdida de recursos. **MAYO**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF por perdida de recursos. **ABRIL**: CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF por perdida de recursos. **MARZO** CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF por perdida de recursos.
14.2.12.19. Presentar el informe final de ejecución con todos los soportes de cada una de las obligaciones contractuales, con el propósito de liquidar el presente contrato, conforme a las directrices impartidas por la supervisión y/o interventor del contrato.	N/A	5- Ejecucción financiera y presupuestal. 7- Oficio radicado de informes a ICBF 79- Ejecución técnica y administrativa	NA	Esta obligación se cumplira a la terminación del contrato.
14.2.12.20. Reintegrar al ICBF los saldos que resulten a su favor en la liquidación del convenio dentro de los términos establecidos. PARAGRÁFO. Cuando se identifiquen recursos por concepto de ahorros o inejecuciones que no sean redistribuidos o reinvertidos conforme a lo dispuesto en el presente contrato, se realizará otrosí modificatorio para gestionar la liberación de dichos recursos.	N/A	5- Ejecucción financiera y presupuestal. 7- Oficio radicado de informes a ICBF	NA	Esta obligación se cumplira a la terminación del contrato.

(i) *El Supervisor deberá registrar todas las obligaciones contenidas en las cláusulas correspondiente del contrato/convenio.*

(ii) *Si el Supervisor establece que "no" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así, y qué acciones se han tomado sobre dicho incumplimiento. Si el reporte de "no cumplimiento" se presenta en el Informe Final de Supervisión, el supervisor deberá allegar copia y presentar reporte de las acciones adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación "N/A" debera justificar por que no se requiro y como esto no constituye un posible incumplimiento.Si el supervisor señala que una obligación esta "PENDIENTE" en el Informe Final de Supervisión se debera señalar las acciones sancionatorias adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación es "PARCIAL" en el Informe Final de Supervisión se debera señalar el porcentaje de ejecución realizado y el pendiente de cumplimiento y debera establecer el plazo para su cumplimiento y estipular los documentos que daran cumplimiento a dicha obligación.*

(iii) *El supervisor deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas de entrega a satisfacción o de reuniones, informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida. Deberá igualmente indicar el folio del documento y su ubicación.*

(iv) *El supervisor deberá señalar en "Observaciones" cualquier información que considere relevante relacionada con el cumplimiento de la obligación. El diligenciamiento de esta columna no es obligatorio.*

15. Seguimiento a matriz de riesgos

Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SÍ	X	NO	
Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	**X**
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:				
Observaciones adicionales:				

Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia debe informarse a la ***Dirección de Contratación de la Sede de la Dirección General.***

16. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha emisión de Informe **25/11/2025**

Firma
PILAR RODRIGUEZ GARCIA
Supervisora - PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Firma
AIDA SOLANYI GUEVARA LESMES
CONTRATISTA- FINANCIERO

Firma
JESSICA TATIANA PIÑEROS SÁENZ
Cargo Revisor Técnico

Firma
DANIELA MORAN HERNANDEZ
CONTRATISTA- ABOGADA

Nota: Si se requiere la firma de más personas que intervinieron en el ejercicio de supervisión, se podrán incluir.

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° *08*	
Hora: 8:30 am	**Fecha: 23 de septiembre de 2025**
Lugar:	**Plataforma Teams**
Dependencia que Convoca:	**Grupo de Asistencia Técnica**
Proceso:	**Primera Infancia**
Objetivo:	**Realizar el séptimo comité técnico operativo del Convenio No. 50002132025 de la Caja de compensación familiar COFREM de la modalidad Institucional bajo la supervisión de la regional Meta, para la ejecución del contrato en las dos UDS: CDI Chaparralito Llanero y CDI Dinamarca.**

Agenda:

1. Saludo
2. Lectura de compromisos del acta anterior.
3. Realizar seguimiento presupuestal a la ejecución del contrato. Presentación y aprobación del presupuesto de los meses de octubre y noviembre de 2025.
4. Presentación de Inejecuciones
5. Propuesta de compra de elementos.
6. Análisis de atenciones priorizadas por referente Regional Cuéntame.
7. Seguimiento al plan de formación a familias o cuidadores, de acuerdo con los resultados y análisis de la caracterización y el diagnóstico situacional.
8. Seguimiento al Proceso de Control Social (conformación comité de control social y acciones realizadas).
9. Seguimiento a los casos identificados y reportados por presunta amenaza, vulneración o inobservancia de derechos de las niñas, los niños y la respectiva activación de ruta.
10. Acciones de articulación realizadas a la fecha.
11. Acciones desarrolladas desde el proyecto pedagógico.
12. Seguimiento Proceso de Seguimiento al Desarrollo.
13. Seguimiento al componente de salud y nutrición (seguimientos nutricionales a niños con peso adecuado para la talla, riesgo y DNT, tomas de perímetros braquial y dificultades en soportes de las atenciones priorizadas)
14. Seguimiento y aprobación adecuaciones en los ciclos de menús y Buenas Prácticas de Manufactura.
15. Seguimiento compras locales.
16. Seguimiento al cronograma de las jornadas de reflexión pedagógica.
17. Seguimiento al plan de cualificación del talento humano presentado por la EAS, de acuerdo con lo estipulado en el presente manual.
18. Plan de bienestar del talento humano (presentar el plan anual y las actividades realizadas a la fecha).
19. Socialización visitas de supervisión realizadas por ICBF
20. Proposiciones y varios (Requerimientos, formato de visitas e informes de supervisión).

Desarrollo:

1. Saludo y verificación de quorum.

Siendo las 8:35 am se da inicio al sexto Comité Técnico operativo ordinario para el Convenio número 50002132025 entre el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y la Caja de Compensación Familiar COFREM con la bienvenida a todos los asistentes y verificando el quorum, se hace la presentación de los participantes a este comité:

PÚBLICA

Por parte de Cofrem se encuentran en este espacio se encuentra el director de la Caja el Dr. Orlando Solano Nova, German Peña jefe de la División de Foniñez, Dannia Moreno analista de programas sociales y Verónica Carvajal financiera del programa.

Del CDI Chaparralito Llanero, Giovanna Izquierdo coordinadora, y todo el equipo interdisciplinario del CDI, psicorientadora Yesli Triana, analista pedagógica norma parrado, la nutricionista Laura Ramírez, auxiliar de sistemas Tania Arteaga, la auxiliar de Enfermería Lina Mora, la auxiliar administrativo Diana Sánchez.

Por parte del CDI Dinamarca Marcela Torres Casallas, la Psicorientadora Diana Rodríguez, la auxiliar de Enfermeria Fernanda Solarte, la auxiliar de gestión de procesos, Yuri Gil.

Por parte del ICBF Regional Meta, Pilar Rodríguez García – Coordinadora del grupo de asistencia técnica y supervisora del presente convenio, Aida Solanyi Guevara Lesmes - financiera de primera infancia, Helen Guarin Moreno – enlace de asistencia técnica en primera infancia, Nury Milena Rodríguez – abogada de primera infancia, Daniela Katherine Moran - apoyo jurídico de primera infancia la regional meta, Jamir Mateus – profesional cuéntame, Jorge Iván Orrego – enlace de control social y participación ciudadana, María Camila Benavides – nutricionista de primera infancia y Jessica Tatiana Pineros Saenz - enlace territorial de operaciones de primera infancia y apoyo técnico a la supervisión de este Convenio.

2. Lectura de compromisos del acta anterior.

Se procede a dar lectura a la agenda del día y de los compromisos del acta anterior y verificar su cumplimiento a las fechas establecidas:

COMPROMISO	RESPONSABLE	ESTADO DEL COMPROMISO
ICBF estará revisando la propuesta formal de reinversión en material didáctico en los dos CDI para remitir respuesta a COFREM por correo electrónico.	ICBF Regional Meta	Se está en revisión desde el área financiera, pero en estos momento se tiene visto bueno por parte de la supervisora en el acta del comité técnico operativo. El contrato finaliza el 30 de septiembre y de acuerdo a las directrices de la Sede Nacional, pero por falta de recursos se hará reinversión de inejecuciones y se hará adición por un solo mes, mes de octubre de 2025. Se le solicita a COFREM priorizar si se hará inversión en cámaras o dotación.
Remitir cuentas de cobro por parte de la Caja de compensación familiar COFREM.	Caja de compensación familiar COFREM	Cumplido
Presentar informes técnicos y financieros por parte de la Caja de compensación familiar COFREM	Caja de compensación familiar COFREM	El radico se remito el 16 de septiembre de 2025.
Presentar la cotización de las cámaras de seguridad en el CDI Dinamarca.	Caja de compensación familiar COFREM	Cumplido y se remitió también la cotización de CDI Chaparralito.

PÚBLICA

Remitir las hojas de vida para los cargos pendientes en el CDI Dinamarca para dar aval por ICBF.	Caja de compensación familiar COFREM	Cumplido

Una vez revisados los compromisos del acta anterior, se procede a iniciar con la agenda del día.

3. Realizar seguimiento presupuestal a la ejecución del contrato



1 2

La financiera de COFREM hace la presentación de la información para el mes de agosto indicado del convenio 50002132025.
Para el mes de agosto se tenía un presupuesto de $323.877.902, el cual estaba $198.332.902 es por parte de ICBF y $125.505.000 por parte de Cofrem.
Se ejecutaron $302.027.997, de los cuales $184.384.495 fueron aportes de ICBF y $117.643.502 por aporte de Cofrem tienen teniendo una inejecución por parte de ICBF $13.988.407 y por parte de Cofrem $7.861.492. Esto nos da que aportó el 39% y el ICBF el 61%. Para el mes de agosto, en la ejecución por parte de los CDIS.

En el CDI Chaparralito tuvo una ejecución de $217.062.564, de estos $139.999.595 son aporte de ICBF y por parte de Cofrem son $ 77.762.969. Por parte del CDI Dinamarca, se aportó $44.384.900 y Cofrem $39.880.533 para un total de ejecución por parte de la del sede de Dinamarca de $84.265.433.
La ejecución total de los dos CDI $ 302.027.997. Ejecuciones del talento humano por valor de $6.540.768 y por parte de las raciones preparadas de $7.447.639, que nos da en proporción de raciones del 53% y de talento humano, el 47% de las inejecuciones.

Por otra parte, Cofrem realiza a continuación hacer la respectiva presentación del presupuesto de los meses de octubre y noviembre de 2025 para su aprobación por parte de ICBF:

Componentes	Rubro	Modalidades a las que aplica	NECESIDADES DE PERSONAL/No. DE CUPOS	OCTUBRE	NOVIEMBRE
2.2.1. Costos Fijos					
TALENTO HUMANO	COORDINADOR/A	INSTITUCIONAL - CDI		7.637.069,00	7.637.069,00
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI		40.563.945,00	40.563.945,00
	AGENTE EDUCATIVOPERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI		26.931.750,00	26.931.750,00
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI		5.408.527,00	5.408.527,00
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI		4.056.395,00	4.056.395,00
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI		1.352.132,00	1.352.132,00
	AUXILIAR PEDAGÓGICO	INSTITUCIONAL - CDI		4.808.660,00	4.808.660,00
	GESTOR DE ALIMENTOS	INSTITUCIONAL - CDI		19.234.640,00	19.234.640,00
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	INSTITUCIONAL - CDI		12.878.553,00	12.878.553,00
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSTITUCIONAL - CDI		4.896.681,00	4.896.681,00
	ARRIENDO	INSTITUCIONAL - CDI		-	-
INFRAESTRUCTURA	SERVICIOS PÚBLICOS	INSTITUCIONAL - CDI		4.129.608,00	4.129.608,00
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	INSTITUCIONAL - CDI		763.200,00	763.200,00
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	INSTITUCIONAL - CDI		-	-
	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	INSTITUCIONAL - CDI		2.120.000,00	2.120.000,00

PÚBLICA

SUBTOTAL				134.781.160,00	134.781.160,00
1.2.2. Costos Variables					
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	INSTITUCIONAL - CDI	400	3.392.000,00	3.392.000,00
DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	INSTITUCIONAL - CDI		1.665.600,00	1.665.600,00
	DOTACIÓN NO FUNGIBLE			-	-
ALIMENTACIÓN	ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	INSTITUCIONAL - CDI	400	51.258.040,00	51.258.040,00
SUBTOTAL				56.315.640,00	56.315.640,0
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO				191.096.800,00	191.096.800,0
AHORROS POR PERIODO					
INEJECUIONES POR PERIODO					
TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO				191.096.800,00	191.096.800,0

Frente a la contrapartida, la caja de compensación familiar COREM presenta el siguiente presupuesto:

CHAPARRALITO **CHAPARRALITO**

6. CONTRAPARTIDA				
DETALLES DE LA EJECUCIÓN DE LA CONTRAPARTIDA PROPUESTA				
RUBRO		**DESCRIPCIÓN**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**
TALENTO HUMANO		COORDINADOR/A	1.743.134,00	1.743.134,00
		AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	3.002.505,00	3.002.505,00
		AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2	2.315.542,00	2.315.542,00

PÚBLICA

	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	6.135.556,00	6.135.556,00
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	1.454.605,00	1.454.605,00
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2		
	AUXILIAR PEDAGÓGICO		
	GESTOR DE ALIMENTOS	-	-
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	-	-
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	569.502,00	569.502,00
	ANALISTA PEDAGOGICA	6.637.838,00	6.637.838,00
	AUXILIAR ENFERMERIA	4.358.674,00	4.358.674,00
	TECNICO EN SISTEMAS	3.348.078,00	3.348.078,00
	AUXILIAR OPERATIVO	2.444.101,00	2.444.101,00
	ARRIENDO		
INFRAESTRUCTURA	SERVICIOS PÚBLICOS	10.109.223,00	10.109.223,00

PÚBLICA

GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	2.000.000,00	2.000.000,00
SEGURO NIÑOS Y CONTRATOS (POLIZAS)	SEGURO NIÑOS (PÓLIZAS)	-	-
	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	4.000.000,00	4.000.000,00
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	2.000.000,00	2.000.000,00
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	3.000.000,00	3.000.000,00
ALIMENTACIÓN	ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	-	-
GASTOS VARIOS	GASTOS VARIOS	3.000.000,00	3.000.000,00
VIGILANCIA	VIGILANCIA	21.500.000,00	21.500.000,00
TOTAL APORTE		**$77.618.758**	**$77.618.758**

DINAMARCA **DINAMARCA**

6. CONTRAPARTIDA			
DETALLES DE LA EJECUCIÓN DE LA CONTRAPARTIDA PROPUESTA			
RUBRO	**DESCRIPCIÓN**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**
TALENTO HUMANO	COORDINADOR/A	4.100.000,00	4.100.000,00
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	1.004.882,00	1.004.882,00

PÚBLICA

	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2	1.028.662,00	1.028.662,00
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	2.205.000,00	2.205.000,00
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1		
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	3.010.000,00	3.010.000,00
	AUXILIAR PEDAGÓGICO		
	GESTOR DE ALIMENTOS		
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.550.000,00	1.550.000,00
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2.400.000,00	2.400.000,00
	ANALISTA PEDAGOGICA		
	AUXILIAR ENFERMERIA		
	TECNICO EN SISTEMAS		
	AUXILIAR OPERATIVO	2.200.000,00	2.200.000,00
	ARRIENDO		

PÚBLICA

INFRAESTRUCTURA	SERVICIOS PÚBLICOS	450.000,00	450.000,00
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	350.000,00	350.000,00
SEGURO NIÑOS Y CONTRATOS (POLIZAS)	SEGURO NIÑOS (PÓLIZAS)	-	-
	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	2.000.000,00	2.000.000,00
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	2.000.000,00	2.000.000,00
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	1.023.298,00	1.023.298,00
ALIMENTACIÓN	ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	3.000.000,00	3.000.000,00
GASTOS VARIOS	GASTOS VARIOS	2.000.000,00	2.000.000,00
VIGILANCIA	VIGILANCIA	15.500.000,00	15.500.000,00
TOTAL APORTE		**$43.821.842**	**$43.821.842**

CONVENIO 213-2025

6. CONTRAPARTIDA			
DETALLES DE LA EJECUCIÓN DE LA CONTRAPARTIDA PROPUESTA			
RUBRO	**DESCRIPCIÓN**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**
TALENTO HUMANO	COORDINADOR/A	5.843.134,00	5.843.134,00
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	4.007.387,00	4.007.387,00

PÚBLICA

	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2	3.344.204,00	3.344.204,00
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	8.340.556,00	8.340.556,00
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	1.454.605,00	1.454.605,00
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	3.010.000,00	3.010.000,00
	AUXILIAR PEDAGÓGICO	-	-
	GESTOR DE ALIMENTOS	-	-
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.550.000,00	1.550.000,00
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2.969.502,00	2.969.502,00
	ANALISTA PEDAGOGICA	6.637.838,00	6.637.838,00
	AUXILIAR ENFERMERIA	4.358.674,00	4.358.674,00
	TECNICO EN SISTEMAS	3.348.078,00	3.348.078,00
	AUXILIAR OPERATIVO	4.644.101,00	4.644.101,00

PÚBLICA

INFRAESTRUCTURA	ARRIENDO	-	-
	SERVICIOS PÚBLICOS	10.559.223,00	10.559.223,00
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	2.350.000,00	2.350.000,00
SEGURO NIÑOS Y CONTRATOS (POLIZAS)	SEGURO NIÑOS (PÓLIZAS)	-	-
	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	6.000.000,00	6.000.000,00
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	4.000.000,00	4.000.000,00
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	4.023.298,00	4.023.298,00
ALIMENTACIÓN	ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	3.000.000,00	3.000.000,00
GASTOS VARIOS	GASTOS VARIOS	5.000.000,00	5.000.000,00
VIGILANCIA	VIGILANCIA	37.000.000,00	37.000.000,00
TOTAL APORTE		**$121.440.600**	**$121.440.600**

Una vez presentado el presupuesto, por parte de ICBF se **aprueba** los recursos a invertir para los meses de octubre y noviembre del 2025, para la ejecución de la operación de los CDI Chaparralito Llanero y CDI Dinamarca.

4. Presentación de Inejecuciones

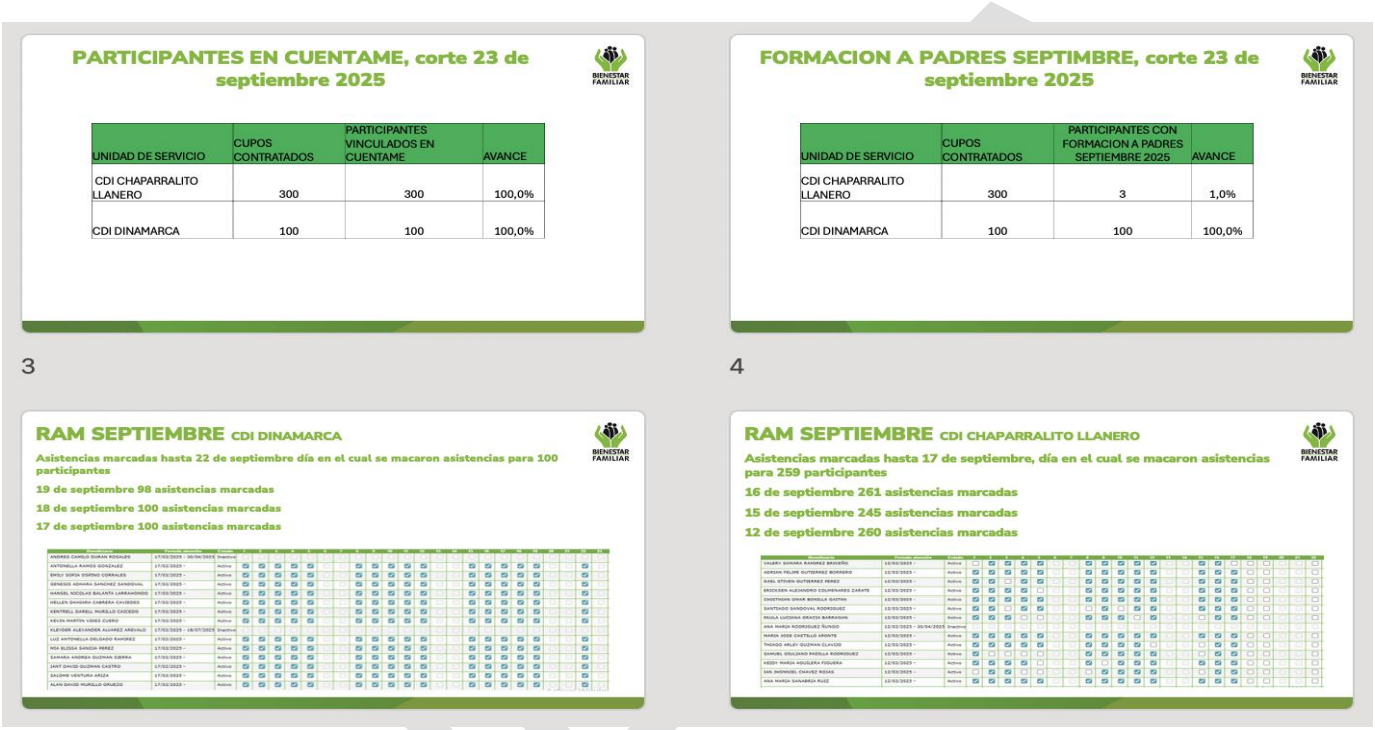
En la ejecución agosto nos da un valor de $390.689.660 por parte de ICBF y la ejecución del Convenio por parte ICBF, en agosto, damos una ejecución de $184.384.495 y de Cofrem $748.610.061 para total del Convenio de $1.086.480.438 con una ejecución de ICBF del 59% y por parte de Cofrem de 41%.

5. Propuesta de compra de elementos.

PÚBLICA

La caja de compensación familiar Cofrem hizo la presentación de propuesta de reinversión de inejecuciones para dotación de material didáctico duradero y cámaras para los dos CDI, por lo que la supervisión de ICBF definirá en que se utilizara los recursos de reinversión ya sea para dotación y cámaras y le remitirá correo electrónico a la Caja de compensación familiar COFREM.

6. Análisis de atenciones priorizadas por referente Regional Cuéntame.



El profesional cuéntame Jamir Mateus Nossa, hace la presentación del avance en el Sistema de información Cuéntame respecto a los participantes vinculados a cada una de las unidades de servicio y el contrato 50002132025, en el cual se pueden evidenciar que para el CDI Chaparralito cuenta con los 300 participantes vinculados para un 100% y en el CDI Dinamarca también se cuenta con 100 participantes vinculados para un 100%.

En el proceso de formación a padres del mes de septiembre para CDI Chaparralito, No se evidencian los procesos de formación de septiembre, puesto que mañana y pasado mañana se realizarán. Solamente se encontraron 3 formaciones del mes de septiembre para CDI Chaparralito, para 3 participantes.

Se observa que se ingresó mal la información porque una es la fecha de ingreso de la información y otra es fecha de la formación, y en estos se ve reflejada la formación de septiembre para estos 3 participantes, entonces, como ustedes, tienen los procesos de formación para mañana y pasado mañana, una vez se realice los procesos de formación a parte de septiembre, deben ingresarlos al sistema de información Cuéntame y verificar el registro para los 300 participantes vinculados al Sistema de Información Cuéntame. Para el CDI Dinamarca sí ya hizo los procesos de formación a familias de septiembre y ya están ingresados en el Sistema de información y para el caso de CDI Chaparralito una vez los realicen hoy, mañana y pasado mañana, ingresen al sistema información cuéntame para que a corte 30 de septiembre se encuentren la respectiva formación a padres.

Ahora bien, se realiza la verificación de RAM del mes de septiembre y se evidencia que en el CDI Dinamarca con el RAM digital, hay asistencias marcadas hasta el día 22 de septiembre, se hace reconocimiento al CDI Dinamarca que está como muy juiciosos en la en la marcación de las asistencias en el RAM digital con la marcación para 100 participantes.

Para el 19 de septiembre hubo 98 asistencias marcadas, el 18 de septiembre 100 asistencias marcadas y el 17 de septiembre asistencias marcadas 100. Se observa que el CDI Dinamarca, si cuenta con la cobertura completa y hay pocas inasistencias frente a los últimos días. Para para el RAM de septiembre del CDI Chaparralito se evidencian asistencias marcadas solamente hasta el día 17 de septiembre. El 17 de septiembre fue el miércoles pasado, o sea, hace 8 días no se ingresan la marcación de de RAM digital de septiembre en el sistema de información Cuéntame. Para CDI Chaparralito Llanero hay asistencia marcada solo hasta el día 17 de septiembre, este día tuvo 259 de los 300 participantes. Frente a la marcación del 16 de septiembre tuvieron 261 asistencias, el 15 de septiembre 245 y el 12 de septiembre, 260 asistencias.

Importante recordar el ingreso de la marcación de las asistencias en RAM digital, que debe coincidir con el RAM físico, se le solicita al CDI Chaparralito, ponerse al día frente a la marcación del RAM en el Sistema de información Cuéntame porque está hasta el 17 de septiembre y ya estamos a 23. Tania de CDI Chaparralito indica que ingreso el RAM del día lunes, marco lo del día 18 y 19 de septiembre.

Jamir solicita que una vez se realice la marcación, remitan correo electrónico indicando esta acción, para poder verificar el ingreso de la RAM. De las incapacidades reportadas para el mes de septiembre, se ve que CDI Chaparralito indico que la participante mía Valeria del grado 3 tenía unas incapacidades porque una situación familiar, que estaba fuera de la ciudad, también de la participante Ixel Guzmán que tenía una incapacidad médica. Asimismo, CDI Chaparralito indica que John Ángel Prieto también tuvo unas incapacidades de 1 al 5 de septiembre y se prolongó esta incapacidad, se hicieron llamadas telefónicas indicando que continuaba con la infección respiratoria.

Para el seguimiento nutricional se recuerda que nuestros participantes que no tengan ni desnutrición ni riesgo, el seguimiento es trimestral y para los que tengan desnutrición aguda moderada o severa, el seguimiento semanal y para aquellos que tengan riesgo de desnutrición, el seguimiento es quincenal se recuerda la toma del perímetro braquial mensualmente y este no se ingresa al sistema de información cuéntame, sino en una matriz que ustedes tienen para el diligenciamiento, siendo así los participantes en riesgo con desnutrición aguda que se encontraron en Julio con su respectivo seguimiento para el CDI Dinamarca, con riesgo desde Julio, es Lizbeth Johanna Parga Cuero, en el que se hicieron los respectivos seguimientos quincenales, empezando el 31 de Julio, 14 de agosto, 29 de agosto, y el último fue el 12 de septiembre, sigue Con el riesgo de desnutrición aguda con seguimiento dentro de 15 días, a ver cómo continúa con su estado nutricional. Así mismo, para el CDI Dinamarca también Carol Juliet Gómez Parra, se hizo una valoración el 22 de agosto con riesgo y otro seguimiento el 9 de septiembre, en donde tiene continua con riesgo la próxima valoración es 15 días después, entre el 24 y 25 de septiembre, se tiene que volver a valorar, a ver cómo continúa e ingresar este seguimiento al sistema información Cuéntame.

Para el CDI Chaparralito Llanero, estos participantes se encontraron con riesgo de nutrición desde Julio, pero a la fecha de hoy, estos estos participantes, ya algunos mejoraron su estado nutricional y solamente cuatro continúan hoy con riesgo de desnutrición, el último seguimiento que se hizo para estos fue el 9 de agosto de septiembre y su seguimiento, como es quincenal, debe ser entre el 24 y 25 de septiembre que también se debe valorar y se deben ingresar al Sistema de información Cuéntame para el mes de agosto, para el mes de septiembre no hubo con riesgo de desnutrición, sí hubo 3 casos de riesgo en el que se valoraron el 9 de septiembre con riesgo de desnutrición.

Se evidencia un participante que no se encuentra en el formulario de pre-matrícula, en el CDI Chaparralito Llanero, que es la participante Emi Antonella Méndez, por favor, ingresar al link de pre-matrícula e ingresar la información, una vez la ingresen por favor reportar a la regional el pantallazo que genera el formulario porque según el reporte que envía la Sede nacional, esta

PÚBLICA

participante de CDI Chaparrito y Llanero no se encuentra en formulario Prematrícula. Entonces, para que por favor me envié el pantallazo.

Frente a la actualización de los datos del talento humano del CDI Dinamarca, ya se actualizo la información en el sistema de información cuéntame.

Jessica Tatiana Pineros Saenz, les reitera a los dos CDI la importancia de registrar de manera oportuna las tomas de seguimiento nutricional para los niños con los diferentes estados de salud, dado que pues esto es una obligación contractual que es importante que la entidad administradora de servicios cumpla en los tiempos.

Jamir Mateus reitera la importancia que el 30 de septiembre que se culmina el tercer trimestre de la vigencia 2025, este tercer trimestre el 30 de septiembre la sede tomará insumos para la medición de los indicadores que se miden a manera trimestral. El 30 de septiembre todos nuestros participantes vinculados deben tener su respectiva toma de acuerdo con su estado nutricional, los que tienen buen estado, pues recuerden que el trimestre abarca los meses de Julio, agosto y septiembre los que tengan riesgo de desnutrición.

Jessica Tatiana Pineros Saenz establece como compromiso que a corte 30 de septiembre deben estar incluidas todas las atenciones que aportan a la medición del indicador PA178 con atenciones priorizadas, como son formación a padres, seguimiento nutricional, RAM digital, importante buscar la estrategia para el diligenciamiento que sea acorde y que el RAM digital coincida con el RAM físico.

7. Seguimiento al plan de formación a familias o cuidadores, de acuerdo con los resultados y análisis de la caracterización y el diagnóstico situacional.

CDI Chaparralito Llaneros

En el seguimiento del plan de formación a familias o cuidadores para el mes de agosto se socializaron los temas de lactancia materna y red de apoyo en la lactancia materna los días 568, conmemoración de la semana de la lactancia materna.

CDI Dinamarca

En plan de formación a las familias en el plan de prevención de violencias contra los niños y niñas en la primera infancia manejamos el tema de ley 2089 del 2021, estrategia nacional pedagógica y prevención de castigo físico. Los tratos crueles, humillantes y degradantes. En formación a las familias tuvimos tema de normas y convivencia, participación de autonomía infantil. En plan de sensibilización a apropiación de derechos manejamos el tema de derechos y deberes de los niños en medio ambiente, los niños y las niñas y sus derechos al buen trato y derechos y deberes de los niños y niñas y participación cultural.

8. Seguimiento al Proceso de Control Social (conformación comité de control social y acciones realizadas).

CDI Chaparralito Llaneros

En el proceso de control social en agosto se realizó la actividad de control social y participación ciudadana, dirigida a niños y niñas participantes de la unidad en la articulación con el Comité de Control Social. Se evidencian las fotografías, se realizó una actividad, se generó un formato inspirado en el formato de verificación que hace el Comité de Control Social, ese mismo se

PÚBLICA

adecuó para los niños que sea, pues de manera más llamativa y se realizó con ellos con una urna con una dotación de Caritas y ellos diligenciaban, pues su nivel de satisfacción con el servicio.

CDI Dinamarca

Frente al tema de control social en el CDI Dinamarca, se realizó la cuarta visita de control social el día 26 de agosto, con las mamitas correspondientes, donde se hizo verificación mensual de David, harina, fecha, lote, almacenamiento y almacenamiento de alimentos, productos que los niños consumen dentro del CD, aquí tenemos las actas de visita, donde no se encuentra ningún hallazgo, ninguna observación por parte de los padres de familia. En cuanto al ejercicio de control social con los niños y niñas, está haciendo un ejercicio con los niños de jardín uno y jardín 2. Son niños más grandes que en la Asamblea Infantil semanal, donde se realiza una reunión grupal donde conversa sobre cómo se sintieron en la semana, qué cosas desusaron, qué les molesta o que desean cambiar y mejorar, y la elección de representante del aula. Los niños eligen mediante una votación simbólica, eso con el fin de que ustedes identifican que hay un niño, se elige, sus compañeros eligen por votación al compañero y como lo ven en la foto, yo les realizo una escarapela que llevarán durante esta semana hasta la siguiente, donde se elija a un nuevo representante.

Jorge Iván Orrego Cortes interviene haciendo el reconocimiento para Dinamarca y para Cofrem relacionado al proceso de control social, hemos visto que se ha fortalecido los procesos de verificación y reporte por parte de los comités de control social que vienen realizando seguimiento a todos los componentes de la calidad de la atención. Para esta evidencia hemos venido fortaleciendo todo el proceso de participación y de control social con nuestros niños y niñas, que ellos también son sujetos muy importantes dentro del seguimiento de los componentes de la calidad. Como recomendación para Dinamarca, importante cuando se haga la verificación de los alimentos cuando ingresemos a la zona de preparación de los alimentos, los comités de control social deben ir con los elementos de protección personal, tapabocas, gorro. Si van a tener contacto directo con los alimentos, importante utilizar los guantes, el objetivo es que no lleguemos a la contaminación de los alimentos y que garanticemos la inocuidad de estos.

9. Seguimiento a los casos identificados y reportados por presunta amenaza, vulneración o inobservancia de derechos de las niñas, los niños y la respectiva activación de ruta.

CDI Chaparralito Llaneros

Para el mes de agosto la unidad no reportó presuntos casos de amenaza, vulneración o no observancia de derechos.

CDI Dinamarca

En cuanto al tema de presuntos hechos, se presenta un caso donde un participante se tropieza y pierde el equilibrio y se cae y se hace un chichón en la frente, se presenta otro reporte de accidente, la niña estaba jugando con una compañera, sale corriendo y se enreda con sus pies y se pega en la cabeza la parte de su frente. Estos casos se hacen en el formato de presuntos hechos de violencia, lesiones y fallecimiento.

Jessica Tatiana Pineros Saenz, realiza una recomendación con relación al caso presentado en el CDI Dinamarca, para hacer un abordaje psicosocial a través de la psicóloga del CDI, con todos los niños del CD de Dinamarca, porque si es importante poder hacer la verificación y el acompañamiento no solamente del Grupo jardín 2, sino el estado de todos los niños participantes del CDI a fin de mitigar o prevenir presuntas situaciones como las que se dieron en el en el CDI, se establece como compromiso en

PÚBLICA

el próximo comité conocer las acciones adelantadas por parte del CDI Dinamarca frente a la intervención psicosocial que se hace al 100% de los participantes en el CDI.

10. Acciones de articulación realizadas a la fecha.

CDI Chaparralito Llaneros

Se articuló con la secretaría de gestión social para apoyar la formación a las familias del mes de octubre con la temática sobre pautas de crianza para fortalecer el proceso de atención de las niñas y los niños, pues el fortalecimiento de las familias también se articuló con la secretaría de mujer, para realizar una capacitación sobre prevención de violencias basadas en género y socialización de la ley de acoso laboral y sexual con el talento humano para también el mes de octubre.

CDI Dinamarca

Acciones de articulación realizadas a la fecha tenemos actualmente la de Secretaría Social de Educación, Cultura y Deporte, con la instructora Johanna, que nos acompaña semanal a través de danza llanera danza nacional danza se realizan en todos los niveles del CDI.

11. Acciones desarrolladas desde el proyecto pedagógico.

CDI Chaparralito Llaneros

El proyecto pedagógico responde a la realidad sociocultural y a las particularidades de los niños, las niñas y sus familias. Esto nos da un horizonte en la realización de la práctica pedagógica. Además, requiere de una evaluación para esto utilizamos una herramienta de análisis DOFA donde se realizó con el talento humano, en donde pudimos identificar las oportunidades, las fortalezas, las amenazas, amenazas y las debilidades.

entro de las debilidades, se encontró que implicó la responsabilidad de todos los participantes, que no se cuenta con suficiente miedo suficiente tiempo para el alistamiento y la organización de los procesos pedagógicos. La participación de la familia y los cuidadores en ocasiones exponga y que necesita constante capacitación y actualización a las docentes de forma permanente, para eso se hicieron unas acciones de mejora dentro de las acciones. Fue falta tiempo para el alistamiento, que se hizo la acción de mejora, establecer un programa claro como fecha de las actividades y socializarlo con el equipo.

Se sugiere dedicar espacios semanales o quincenales para capacitaciones y distribuir responsabilidades para optimizar el tiempo. Una debilidad identificada fue la baja participación de las familias en el proceso educativo. Se proponen acciones de mejora, como diseñar actividades flexibles y atractivas para involucrar a las familias, realizar campañas sobre la importancia de su participación, y ofrecer horarios adaptados a su disponibilidad. Además, se recomienda la capacitación continua y permanente de los docentes, elaborando un plan de formación interno basado en las necesidades del grupo, fomentando el intercambio de experiencias y buenas prácticas pedagógicas. Se utilizarán recursos virtuales como cursos y diplomas en línea. El proyecto educativo busca facilitar la transición a la educación formal y atender los intereses y necesidades de los niños. Se desarrollarán proyectos de aula, como “Yo mi mochila”, “Clínica de las emociones” y “Pequeños cuidadores del planeta”, y se trabajará en los “rincones” de aprendizaje. Las acciones de cuidado se enfocan en crear un entorno protector, promoviendo hábitos saludables, buenas relaciones y actividades culturales en agosto, como la conmemoración de la batalla de Boyacá, involucrando a las familias.

PÚBLICA

En agosto, se realizó la segunda experiencia llamada Auto cinema, donde los niños y niñas asistieron en carritos hechos de material reciclable. Fue una actividad divertida que también incluyó a las familias y al equipo humano. Los espacios fueron planeados cuidadosamente para fomentar la igualdad y la accesibilidad a recursos y materiales seguros en el jardín. Además, se trabajó con materiales estructurados y no estructurados, como plastilina, juegos didácticos y objetos reciclados, que fomentan la interacción y el aprendizaje.

CDI Dinamarca

El proyecto pedagógico "Creciendo Juntos por un Mejor Mañana" se enfoca en las necesidades de los niños de seis poblados. Se desarrollan cinco proyectos de aula: "La Caja de las Emociones", "Mi Máquina de los Sentidos", "Guardianes del Planeta", "Mi Corazón de la Tiza" y "Fortalecimiento de Nuestra Identidad Llanera". La Caja de las Emociones enseña a los niños a identificar y manejar sus emociones adecuadamente. La Máquina de los Sentidos busca un desarrollo integral a través de actividades interactivas Guardianes del Planeta promueve la conciencia ambiental y el respeto por el medio ambiente. Mi Corazón de la Tiza se centra en el desarrollo emocional y artístico mediante actividades creativas. Las actividades de identidad cultural llanera fortalecen el amor y respeto por la cultura a través de juegos educativos. Durante agosto, se realizaron actividades relacionadas con los amigos y animales, donde los niños exploraron su cultura. Se trabajó en grupo para contar la historia del llano, visitando zonas verdes y aprendiendo sobre mitos y leyendas. También se enseñó el cuidado de la naturaleza y del cuerpo, incluyendo qué partes son seguras para tocar. Se realizaron actividades para adivinar alimentos y sesiones de yoga que ayudan a los niños a relajarse y crear un ambiente armónico en el aula.

12. Seguimiento Proceso de Seguimiento al Desarrollo.

CDI Chaparralito Llaneros

Dentro de seguimiento al desarrollo, se realizó seguimiento con su respectiva valoración y análisis mediante un registro individual y grupal. Se continuó con la aplicación de las áreas de valoración cualitativa al desarrollo a los 10 participantes que habían quedado pendientes para por valorar porque no contaban con el tiempo estimado en donde para el mes de agosto nos quedaron 9 niños en perfil esperado y un niño en perfil de alerta. También se trabaja con la familia. Planes de fortalecimiento casero con los participantes, con la alteración en el desarrollo y discapacidad de las acciones de seguimiento al desarrollo se aplicó la ficha de caracterización pedagógica a los participantes en perfil de alerta y a los 11 niños se hace realiza plan de fortalecimiento con planes caseros para trabajar. Articulación en la familia y el entorno institucional.

CDI Dinamarca

En el proceso de seguimiento del desarrollo, se utiliza un libro para registrar observaciones sobre las habilidades y el comportamiento de los niños cada mes. Se evalúa a un niño por día para identificar áreas de mejora. Cada mes, se socializa con los padres la información sobre las destrezas y comportamientos de sus hijos. Se les explica qué aspectos deben fortalecer. Después de 8 días, se revisa si el niño ha mejorado en las habilidades observadas. También se menciona que hay situaciones normales donde no se requieren observaciones adicionales.

13. Seguimiento al componente de salud y nutrición (seguimientos nutricionales a niños con peso adecuado para la talla, riesgo y DNT, tomas de perímetros braquial y dificultades en soportes de las atenciones priorizadas)

CDI Chaparralito Llaneros

PÚBLICA

n agosto se realizaron dos tomas de seguimiento nutricional, el 13 y el 27, encontrando un total de 7 niños en riesgo de desnutrición. En la segunda toma, solo 6 casos seguían en riesgo, ya que uno de los niños logró un peso adecuado y otro superó los 5 años, cambiando el indicador a IMC adecuado para la edad.

Frente al componente de salud del CDI Chaparralito Llanero, la enfermera Lina indica que el 98% de los participantes tiene su esquema de vacunación completo. Solo hay un niño que no tiene la vacuna de la triple viral porque su madre no quiere vacunarlo hasta que cumpla 5 años. El personal consultó con el programa de inmunización, quienes recomendaron vacunar al niño. Se está esperando una decisión sobre cómo proceder con la madre. Además, hay cinco niños que están por cumplir cinco años, pero están esperando para vacunarse porque tenían gripe. En cuanto a accidentes, hubo tres incidentes: un niño se cayó en su casa y necesitó sutura; otro niño se cayó saliendo de la UDS y sufrió un trauma craneoencefálico leve, pero está bien tras atención médica; una niña se cayó dentro de la UDS y sufrió una herida abierta. Sus padres decidieron llevarla a una clínica externa para su atención. Respecto a incapacidades, se reportaron dos casos de ausencias de más de 10 días. Un niño, John Ángel Prieto, tuvo una herida en el labio el mes anterior, y otro, Martín Suarez, tuvo una incapacidad médica por posoperatorio de apendicitis del 28 de julio al 19 de agosto.

CDI Dinamarca

Se lleva a cabo la toma de peso y talla de los niños cada quince días. El 22 se hace seguimiento a la niña Carol, quien sigue con riesgo de desnutrición y se le proporciona un manejo dietético. También se registra el peso y talla de la niña Lisbeth en dos fechas específicas. Se informa a los padres sobre novedades y se les ofrece asesoría. Se identifican quince niños sin tarjeta de vacunas y diecinueve que no están vacunados según su edad. Se hace un análisis de la situación y se compromete a los padres a que acudan a las brigadas para las vacunas. En agosto se verifica que todos los niños tengan su carnet de vacunas, pero nueve aún no están al día. Se informa al centro de salud sobre estos casos.

14. Seguimiento y aprobación adecuaciones en los ciclos de menús y Buenas Prácticas de Manufactura.

CDI Chaparralito Llaneros

No hemos recibido respuesta sobre las minutas del seguimiento de los ciclos de menús, por lo que seguimos utilizando la minuta antigua y supervisando la alimentación de los niños. Continuamos con las buenas prácticas de manufactura, verificando limpieza, almacenamiento y fechas de los alimentos.

CDI Dinamarca

Se brinda alimentación siguiendo un menú específico, se controlan los alimentos y se verifica que el personal use protección y mantenga limpieza. Se asegura el correcto almacenamiento de la comida y se checan las fechas de los productos.

15. Seguimiento compras locales.

Con relación a lo de compras locales que se une CDI Dinamarca y CDI Chaparralito Llaneros cumplimos, reportando un 72,48%, pero fue validado un 30,87%, dando cumplimiento al a la compra de local ejecutada en el mes de agosto.

16. Seguimiento al cronograma de las jornadas de reflexión pedagógica.

PUBLICA

CDI Chaparralito Llaneros

Dentro de la jornada de reflexión pedagógica se realizó el 29 de agosto se hizo un taller participativo con la temática posibilidades del disfrute de la exploración del medio y la se hizo de forma participativa, didáctica también en espacios de reflexión en cuanto a los procesos pedagógicos haciéndole seguimiento a nuestro proyecto pedagógico y adquiriendo las vivencias de las profesoras como ella, realiza sus actividades en el aula y adaptando de estas mismas para complementar la práctica pedagógica.

CDI Dinamarca

En jornadas pedagógicas en agosto se trabajaron temas de clima familiar y violencia escolar infantil. El juego como herramienta de aprendizaje y el quehacer pedagogo. Esas actividades capacitaciones donde tienen las compañeras y clima familiar y violencia escolar, reforzando los temas, teniendo en cuenta como no se trata de los niños, en las familias se socializó los diferentes, el tema y El juego como herramienta de aprendizaje, se dieron nuevas ideas, las actividades para mejorar y cómo trabajar un mejor aprendizaje con los salones que hay que hacer pedagógico realizamos las actividades de mirar por niveles cómo están los niños y hay niños que necesitan reforzamiento con las orientadoras o con la auxiliar de Enfermería para reforzar con los niños también se trabajaron los temas de cómo reforzar las planeaciones, tener en cuenta las experiencias pedagógicas de los niños.

17. Seguimiento al plan de cualificación del talento humano presentado por la EAS, de acuerdo con lo estipulado en el presente manual.

CDI Chaparralito Llaneros

El plan de cualificación del talento humano de agosto busca mejorar las habilidades de los trabajadores para ofrecer una atención integral a la primera infancia. Se enfoca en crear ambientes seguros y saludables. Se trataron temas positivos sobre las creencias y prácticas en áreas como desorientación, nutrición y enfermedades como el dengue. Se destacó la crianza positiva, promoviendo prácticas respetuosas y la eliminación de castigos. También se abordaron aspectos de manipulación de alimentos, como higiene y prevención de enfermedades. Se espera que esto mejore el trato hacia los niños y garantice la calidad de los alimentos. El tema número cuatro, que son enfermedades prevalentes, el dengue, puntos claves que se abordaron en esta en esta temática fue identificación de síntomas de alerta, medidas de prevención en los síntomas de atención, eliminación de criaderos del mosquito. Coordinación con servicios de salud ante casos sospechosos la meta, pues, es disminuir el riesgo en salud infantil. Sí, siguiente diapositiva que son las conclusiones del tema de formación del mes de agosto, es una formación integral y pertinente según el contexto actual, personas más capacitadas y conscientes del rol protector y la mejora en la calidad del servicio y en las condiciones de atención.

CDI Dinamarca

Frente a la cualificación del talento humano del CDI Dinamarca para el mes de agosto se trabajaron en varios temas correspondientes, pues cada uno al cronograma que manejamos del cronograma de cualificación, tuvimos estrategias metodológicas para realizar la valoración del desarrollo de los niños digamos que todo el tema de cómo se trabaja la escala de valoración para, pues saber a qué, a qué medida o capacidad están los niños, tuvimos la etnoeducación en Colombia, avances y desafíos, tuvimos propósitos y el sentido de la valoración del desarrollo y en la educación inicial. Tuvimos estrategias para comprender e identificar las diversas formas de nacer, crecer en los territorios, la orientación para el trabajo de familias y comunidades del entorno, también en todo el tema de prevención de enfermedades prevalentes, identificaciones de los signos de alarma en el estado de nutrición o la malnutrición y tuvimos el plan de gestión de riesgos de accidentes y desastres.

PUBLICA

Por otro lado, tuvimos en el plan de protocolo de actuaciones se realiza capacitación al talento humano sobre estudio de ejemplos de posibles casos de vulneración, desde el plan de prevención en violencias contra los niños y niñas de la primera infancia se socializa la Ley 2089 del 2021 para el plan de tránsito armónico, se realizan jornadas de sensibilización a familias y cuidadores sobre la institución educativa, los requisitos y la fecha de inscripción para su transición. Tenemos también factores socioemocionales que influyen en el tránsito armónico, indicadores que deben garantizar para acompañar a los niños y niñas al tránsito armónico, todo esto se hace pues en parte con familias y en parte con los niños y las niñas del CDI.

18. Plan de bienestar del talento humano (presentar el plan anual y las actividades realizadas a la fecha).

CDI Chaparralito Llaneros

En el mes de agosto, se realizó un ejercicio con todo el talento humano, el Festival del Viento, de actividad de cometas, todo el talento humano hiciéramos rebobináramos infancia y eleváramos la eleváramos cometas. Fue una jornada bastante, bastante agradable para para todo el talento humano. Se hicieron algunas premiaciones con relación a la mejor cometa, a la cometa que más se elevará, y pues fue un momento de dispersión que tuvimos con todo el talento humano en el mes de agosto se realizó el 29 de agosto.

CDI Dinamarca

Para el plan de bienestar del talento humano en el mes de agosto se hace una actividad de nutrición saludable donde la auxiliar de Enfermería, pues nos hace conferencia a todos los alimentos buenos, lo que es una vida saludable. Como me alimento bien o como me alimento mal se desarrolla mediante la actividad de un semáforo, donde nos indican el color qué alimentos corresponde. ¿Qué consumimos más? ¿Qué no consumimos? ¿Y pues que consideramos que está bien, o qué está mal en la educación financiera? Pues se socializa todo el tema de cómo manejar mi parte económica.

19. Socialización visitas de supervisión realizadas por ICBF

Con relación a este punto, Tatiana Piñeros indica que para el mes de agosto, se realizó visita al CDI Chaparralito Llanero para hacer la respectiva verificación a la queja presentada por un padre de familia por presunto maltrato por parte de una agente educativa, generando las acciones correspondientes.

20. Proposiciones y varios (Requerimientos, formato de visitas e informes de supervisión).

En este punto se hace presentación de los dos requerimientos generados a la entidad administradora de servicios y la respuesta aportada por parte de la Caja para dar trámite y respuesta a los mismo, la abogada Daniela Moran realiza la intervención a este punto.

Actualmente tenemos dos requerimientos abiertos. El primero es el 202550030000072091, relacionado con un incumplimiento en el componente de talento humano del Centro de Desarrollo Infantil. A partir del 11 de julio de 2025, se hizo seguimiento al caso de una coordinadora en la sede Dinamarca, quien dejaría su puesto el 15 de julio de 2025. Se acordó que una coordinadora de Chaparralito y Llanero asumiera el cargo temporalmente mientras se encontraba a una persona adecuada. En la misma reunión, la caja de compensación familiar Cofrem se comprometió a enviar una convocatoria para el perfil de coordinadora, y el ICBF también asumiría responsabilidades en el proceso de selección. El 14 de julio de 2025, Cofrem envió dos hojas de vida para su verificación. De acuerdo con una solicitud anterior, el ICBF envió un correo informando que se estaba revisando la guía operativa del Centro de Desarrollo Infantil. La Hoja de Vida de Sandra Marcela Torres Casallas cumplió con el perfil requerido para el cargo de coordinador del C en Dinamarca. Se recomendó enviar los soportes del proceso de selección de talento humano

PÚBLICA

para aprobar la Hoja de Vida de la supervisora. Se ha solicitado que se agilice este proceso de selección y contratación, dándose un plazo de tres días hábiles. El 9 de septiembre se recibió una respuesta que indicaba que el 11 de julio se hizo seguimiento al cargo de coordinador del C Dinamarca, donde se comprometieron a solicitar el alcance de la Hoja de Vida. El 14 de julio, se enviaron dos hojas de vida de aspirantes al ICBF, y una de ellas cumplía con los requisitos. El 1 de septiembre se solicitó la verificación y aprobación de la Hoja de Vida al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, que aprobó la solicitud el mismo día. Finalmente, el 4 de septiembre se contrató a Marcela Casallas como coordinadora. El plazo para este proceso se cumplió, cerrando así el requerimiento satisfactoriamente.

El segundo requerimiento, con el radicado 202503000075891, se refiere al incumplimiento de las obligaciones contractuales sobre espacios seguros en el CEI Chaparralito Llanero. Se menciona un caso de violencia en el CDI Dinamarca, donde una agente educativa del jardín 2 estuvo involucrada. Además, un padre retiró a su hijo del CDI Chaparralito Llanero en agosto, comunicando el incidente con otra agente educativa. La solicitud pide acciones de mejora para prevenir la violencia en ambos CDI, con un plazo de 5 días hábiles para responder. La respuesta llegó el 9 de septiembre, presentando un plan de mejora en Chaparralito y Dinamarca para prevenir futuros incidentes. Se ha verificado que el CDI Dinamarca tomó medidas correctivas, como terminar el contrato de la agente educativa implicada. Sin embargo, el CDI Chaparralito Llanero no ha clarificado las medidas tomadas y el seguimiento necesario con su personal. Esto impide cerrar el requerimiento respecto a Chaparralito.

Como segundo punto en proposiciones y varios se realiza la respectiva la socialización del instrumento de condiciones de calidad a la unidad de servicio CDI, las visitas para verificar el cumplimiento del convenio no son programadas y se pueden hacer en el momento que el Supervisor del Convenio lo indique. El instrumento para la verificación incluye datos generales de la visita, información de los profesionales, el convenio, la entidad administradora, y los códigos de la unidad de servicio. Cada componente de atención tendrá un verificador para asegurar que se cumplen las obligaciones contractuales. Existen seis componentes de atención que serán revisados: educativo, protector, administrativo y de gestión, salud, nutrición, y pedagógico. Es importante que cada componente se ajuste a los estándares de la guía técnica y las obligaciones contractuales. También se verificará el número de participantes en la unidad de servicio en relación con los cupos asignados. Al finalizar la verificación, se proporcionará un acta que incluirá compromisos si se encuentran hallazgos importantes. Se enviará el instrumento para que los coordinadores lo revisen y consideren los ítems y verificadores solicitados.

Finalmente, El ICBF ha actualizado el formato del informe de supervisión para mejorar la organización. Este año, se han estado entregando informes técnicos y financieros de forma digital, junto con sus documentos de soporte, para el pago y el reporte a la plataforma Secop II. Desde septiembre, se requiere que cada uno acceda a las carpetas que aparecen en la pantalla para cargar las evidencias relacionadas con las obligaciones. Hay tres bloques de carpetas: obligaciones, obligaciones generales y obligaciones específicas. Aunque las obligaciones no cambian, ahora es crucial que se ubiquen correctamente las evidencias en cada carpeta para facilitar el informe de supervisión y su envío al grupo jurídico. Se remitirán los formatos de informe de supervisión para que todos estén al tanto de la nueva estructura. Las obligaciones específicas y generales se mantienen sin cambios. Se invita a hacer preguntas si hay dudas sobre este proceso.

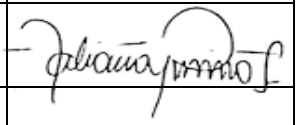
Verónica Cofrem indica que necesita información sobre adiciones y reinversiones, especialmente para mantener el personal en nómina. Aida se ofrece a ayudar y se reunirán para dar una respuesta. Verónica espera tener información pronto, idealmente mañana o pasado mañana, para poder avanzar con el trámite, ya que los contratos actuales terminan el 30 de septiembre y es urgente continuar el servicio, a lo que se le indica que el dia de hoy en la tarde Aida le estará dando la información correspondiente.

21. Compromisos

Se establecen los siguientes compromisos del presente comité y se da por finalizado el presente comité:

PÚBLICA

Compromisos / tareas	**Responsable(s): Nombre / Cargo o rol**	**Fechas**
La supervisión de ICBF definirá en que se utilizara los recursos de reinversión ya sea para dotación y cámaras y le remitirá correo electrónico a la Caja de compensación familiar COFREM.	ICBF Regional Meta	24 de septiembre de 2025
A corte 30 de septiembre deben estar incluidas todas las atenciones que aportan a la medición del indicador PA178 con atenciones priorizadas, como son formación a padres, seguimiento nutricional, RAM digital.	Caja de compensación familiar COFREM	30 de septiembre de 2025
En el próximo comité conocer las acciones adelantadas por parte del CDI Dinamarca frente a la intervención psicosocial que se hace al 100% de los participantes en el CDI.	Caja de compensación familiar COFREM	En el próximo comité técnico operativo
Se solicita reportar las acciones han adelantado la Caja con relación a la gente educativa del CDI Chaparralito Llanero con la queja dell presunto hecho de violencia que tuvimos en el mes paso.	Caja de compensación familiar COFREM	Lo antes posible.
Remitir a los CDI Chaparralito Llaneros y CDI Dinamarca el instrumento de condiciones de calidad para la UDS CDI y el formato de supervisión del ICBF para su respectiva revisión.	ICBF Regional Meta	23 de septiembre de 2025

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Jessica Tatiana Piñeros Saenz	Contratista – Enlace territorial de operaciones de primera infancia	ICBF Regional Meta	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	29 de octubre de 2025	8:30 am	Plataforma Teams

PUBLICA

Colaborador que elabora el acta:	Jessica Tatiana Piñeros Saenz – enlace territorial de operaciones de primea infancia.

La presente acta se firma mediante la plataforma teams:

1. Resumen		
Título de la reunión COMITE TECNICO OPERATIVO CONVENIO COFREM N° 50002132025		
Participantes que asistieron 19		
Hora de inicio 9/23/25	8:17:15 AM	
Hora de finalización 9/23/25	11:26:27 AM	
Duración de la reunión 3 h 9 min 11s		
Tiempo medio de asistencia 1 h 54 min 34s		
2. Participantes		
Nombre Primera entrada Última salida Duración de la reunión Correo electrónico Id. de participante (UPN) Rol		
Jessica Tatiana Pineros Saenz 9/23/25	8:21:42 AM 9/23/25	11:26:27 AM 3 h 4 min 44s jessica.pineros@icbf.gov.co jessica.pineros@icbf.gov.co Organizador
Aida Solanyi Guevara Lesmes 9/23/25	8:17:39 AM 9/23/25	9:56:55 AM 1 h 39 min 16s Aida.Guevara@icbf.gov.co Aida.Guevara@icbf.gov.co Moderador
Jamir Herbey Mateus Nossa 9/23/25	8:18:18 AM 9/23/25	10:41:06 AM 2 h 22 min 48s Jamir.Mateus@icbf.gov.co Jamir.Mateus@icbf.gov.co Moderador
Rosario del Pilar Rodriguez Garcia 9/23/25	8:26:42 AM 9/23/25	10:40:46 AM 2 h 14 min 3s Rosario.RodriguezG@icbf.gov.co Rosario.RodriguezG@icbf.gov.co Moderador
Helen Jescenia Guarin Moreno 9/23/25	8:28:27 AM 9/23/25	10:40:37 AM 2 h 6 min 29s Helen.Guarin@icbf.gov.co Helen.Guarin@icbf.gov.co Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado) 9/23/25	8:29:21 AM 9/23/25	9:36:02 AM 1 h 6 min 41s Moderador
VERONICA COFREM (No comprobado) 9/23/25	8:29:35 AM 9/23/25	10:40:30 AM 2 h 10 min 54s Moderador
GERMAN PEÑA CABALLERO 9/23/25	8:30:30 AM 9/23/25	10:41:01 AM 2 h 10 min 30s Moderador
Giovanna (No comprobado) 9/23/25	8:30:46 AM 9/23/25	10:40:40 AM 2 h 9 min 54s Moderador
Nury Milena Rodriguez Tovar 9/23/25	8:32:12 AM 9/23/25	10:40:43 AM 2 h 8 min 31s Nury.Rodriguez@icbf.gov.co Nury.Rodriguez@icbf.gov.co Moderador
Jorge Ivan Orrego Cortes 9/23/25	8:32:28 AM 9/23/25	10:40:43 AM 2 h 8 min 14s Jorge.Orrego@icbf.gov.co Jorge.Orrego@icbf.gov.co Moderador
CDI DINAMARCA (No comprobado) 9/23/25	8:33:16 AM 9/23/25	10:40:47 AM 2 h 7 min 30s Moderador

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Dannia Moreno (No comprobado) 9/23/25	8:34:17 AM 9/23/25	8:47:38 AM	13 min 21s		Moderador
Orlando Solano Novoa (No comprobado) 9/23/25	8:34:27 AM 9/23/25	10:30:07 AM	1 h 55 min 40s		Moderador
Diana (No comprobado) 9/23/25	8:35:45 AM 9/23/25	10:40:36 AM	2 h 4 min 50s		Moderador
lay fernanda solarte (No comprobado) 9/23/25	8:37:05 AM 9/23/25	10:41:12 AM	2 h 4 min 7s		Moderador
Daniela Moran 9/23/25	8:45:01 AM 9/23/25	10:40:44 AM	1 h 55 min 42s		Moderador
Maria Camila Benavides (No comprobado) 9/23/25	8:45:38 AM 9/23/25	10:40:37 AM	1 h 54 min 58s		Moderador
Dannia Moreno (No comprobado) 9/23/25	9:04:41 AM 9/23/25	9:43:16 AM	38 min 35s		Moderador
3. Actividades de la reunión					
Nombre Hora de entrada Hora de salida Duración Correo electrónico Rol					
Jessica Tatiana Pineros Saenz 9/23/25	8:21:42 AM 9/23/25	11:26:27 AM	3 h 4 min 44s	jessica.pineros@icbf.gov.co	Organizador
Aida Solanyi Guevara Lesmes 9/23/25	8:17:39 AM 9/23/25	9:56:55 AM	1 h 39 min 16s	Aida.Guevara@icbf.gov.co	Moderador
Jamir Herbey Mateus Nossa 9/23/25	8:18:18 AM 9/23/25	10:41:06 AM	2 h 22 min 48s	Jamir.Mateus@icbf.gov.co	Moderador
Rosario del Pilar Rodriguez Garcia 9/23/25	8:26:42 AM 9/23/25	10:40:46 AM	2 h 14 min 3s	Rosario.RodriguezG@icbf.gov.co	Moderador
Helen Jescenia Guarin Moreno 9/23/25	8:28:27 AM 9/23/25	8:54:24 AM	25 min 56s	Helen.Guarin@icbf.gov.co	Moderador
Helen Jescenia Guarin Moreno 9/23/25	9:00:03 AM 9/23/25	10:40:37 AM	1 h 40 min 33s	Helen.Guarin@icbf.gov.co	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado) 9/23/25	8:29:21 AM 9/23/25	9:36:02 AM	1 h 6 min 41s		Moderador
VERONICA COFREM (No comprobado) 9/23/25	8:29:35 AM 9/23/25	10:40:30 AM	2 h 10 min 54s		Moderador
GERMAN PEÑA CABALLERO 9/23/25	8:30:30 AM 9/23/25	10:41:01 AM	2 h 10 min 30s		Moderador
Giovanna (No comprobado) 9/23/25	8:30:46 AM 9/23/25	10:40:40 AM	2 h 9 min 54s		Moderador
Nury Milena Rodriguez Tovar 9/23/25	8:32:12 AM 9/23/25	10:40:43 AM	2 h 8 min 31s	Nury.Rodriguez@icbf.gov.co	Moderador
Jorge Ivan Orrego Cortes 9/23/25	8:32:28 AM 9/23/25	10:40:43 AM	2 h 8 min 14s	Jorge.Orrego@icbf.gov.co	Moderador
CDI DINAMARCA (No comprobado) 9/23/25	8:33:16 AM 9/23/25	10:40:47 AM	2 h 7 min 30s		Moderador

COPIA

Dannia Moreno (No comprobado) **9/23/25**	8:34:17 AM 9/23/25	8:47:38 AM	13 min 21s	Moderador
Orlando Solano Novoa (No comprobado) **9/23/25**	8:34:27 AM 9/23/25	10:30:07 AM	1 h 55 min 40s	Moderador
Diana (No comprobado) **9/23/25**	8:35:45 AM 9/23/25	10:40:36 AM	2 h 4 min 50s	Moderador
lay fernanda solarte (No comprobado) **9/23/25**	8:37:05 AM 9/23/25	10:41:12 AM	2 h 4 min 7s	Moderador
Daniela Moran **9/23/25**	8:45:01 AM 9/23/25	10:40:44 AM	1 h 55 min 42s	Moderador
Maria Camila Benavides (No comprobado) **9/23/25**	8:45:38 AM 9/23/25	10:40:37 AM	1 h 54 min 58s	Moderador
Dannia Moreno (No comprobado) **9/23/25**	9:04:41 AM 9/23/25	9:43:16 AM	38 min 35s	Moderador

PÚBLICA