

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 1 de 15

INFORME DE SUPERVISIÓN N°03
CONTRATO No PS075-2025
FECHA: 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025

CONTRATANTE:	Asociación de Municipios del Occidente AMOCCIDENTE
CONTRATISTA:	JUAN CARLOS GIRALDO OQUENDO
NIT:	N.A
REPRESENTANTE LEGAL:	N.A
DOCUMENTO DE IDENTIDAD (CC):	1.214.741.012
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR LABORES COMPLEMENTARIAS EN LA SUPERVISIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO DE LOS PROYECTOS QUE ADELANTA LA ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO – AMOCCIDENTE – ESPECIALMENTE EN LOS MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE Y EN LOS DEMAS QUE LA ENTIDAD REQUIERA SEGÚN LA NECESIDAD.
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES DE PESOS ML (\$12.000.000)
ADICIONES:	N/A
VALOR MAS ADICIONES:	DOCE MILLONES DE PESOS ML (\$12.000.000)
DURACIÓN INICIAL:	CUATRO (04) MESES, CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
AMPLIACIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	CUATRO (04) MESES, CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
FECHA DE INICIO:	PRIMERO DE JULIO DE DOS MIL VEINTICINCO (01/07/2025)
FECHA DE TERMINACIÓN:	TREINTA DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (30/10/2025)

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato PS075 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar al área de planeación con la revisión de los documentos para realizar informe técnico de supervisión.	<p>El contratista cumplió con esta actividad de la siguiente manera:</p> <p>Revisó las siguientes actas e informes de actividades y/o supervisión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acta de avance #2, AD-003-2025 • Informe de avance #1, AD-001-2025 • Informe de avance #1, PS-061-2025 • Acta de avance #9, CO-002-2023 • Acta de avance #13, CO-002-2023 • Acta de avance #14, CO-002-2023 <p>Y proyecto los siguientes informes de supervisión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de supervisión #2, PS-068-2025 • Informe de supervisión #2, PS-069-2025 • Informe de supervisión #2, AD-003-2025 • Informe de supervisión #1, PS-061-2025 • Informe de supervisión #2, PS-076-2025 • Informe de supervisión #3, PS-068-2025
2. Verificación del cumplimiento de los contratistas auxiliares administrativos, técnicos administrativos y demás personal contratado.	<p>El contratista cumplió con esta actividad durante el mes, haciendo seguimiento a las actividades realizadas por los auxiliares administrativos en cuanto a la actualización de expedientes en la oficina y, además, el acompañamiento en las diferentes visitas de los proyectos en ejecución:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PS-068-2025 • PS-069-2025 • PS-072-2025 • PS-074-2025 • PS-076-2025

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 3 de 15

3. Articulación con los auxiliares administrativos y demás áreas de AMOCCIDENTE en cada uno de los proyectos para mitigar los riesgos existentes y mejorar la planeación administrativa.

Durante el mes reportado el contratista indica lo siguiente:

- Mantuvo comunicación permanente con los auxiliares administrativos con el fin de verificar el estado de los diferentes proyectos en ejecución.
- Brindó apoyo al área de planeación de la siguiente manera:
 - Realizo informe sobre el estado actual de la ejecución de las viviendas en el municipio de Liborina, referente al contrato CO-002-2023
 - Organizo y recopilo la información requerida por la secretaria de planeación del municipio de Liborina referente al contrato AD-001-2025, esta información la cargo en el drive correspondiente
 - Organizo la carpeta digital correspondiente a los contratos CO-002-2023 y AD-008-2023
 - Brindo apoyo con la recopilación de la información requerida por la contraloría, referente al contrato CO-002-2023
 - Reviso los documentos de caracterización de los potenciales beneficiarios de las estufas ecológicas en el municipio de Sabanalarga, contrato interadministrativo N°CIAT-019-2025
 - Realizo el informe ejecutivo #3 y final correspondiente al contrato CAD-001-2025 cuyo objeto es "Contrato interadministrativo en la modalidad de administración delegada de recursos para el mantenimiento preventivo y

correctivo del parque automotor de propiedad del municipio de Olaya, Antioquia"

- Realizo la relación de todos los contratos del presente año con el fin de presentarlos en la reunión de personal

- En cuanto al área de tesorería especifica lo siguiente:

- Solicitó al área de tesorería la factura correspondiente al cobro #1 del contrato interadministrativo DPO-2025-0086 "Aunar esfuerzos técnicos, económicos profesionales para elaborar la revisión y ajuste del plan de ordenamiento territorial en la etapa de seguimiento y evaluación para el expediente municipal del distrito especial de Buenaventura"
- Solicitó al área de tesorería la factura correspondiente al cobro #3 y final del valor a administrar del contrato CAD-001-2025 cuyo objeto es "Contrato interadministrativo en la modalidad de administración delegada de recursos para el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de propiedad del municipio de Olaya, Antioquia"
- Solicito al área de tesorería la factura correspondiente al cobro #2 y final de los honorarios del contrato CAD-001-2025 cuyo objeto es "Contrato interadministrativo en la modalidad de administración delegada de recursos para el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de propiedad del municipio de Olaya, Antioquia"

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020
		Página: 5 de 15

4. Acompañar los procesos de ejecución de las obras contratadas por la entidad de AMOCCIDENTE en cada uno de los territorios de los diferentes municipios.

El contratista en desarrollo de la actividad indica el acompañamiento durante el mes a los siguientes proyectos:

- **CO-002-2023:** CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIOS DE ABRIQUÍ, ANZÁ, ARMENIA, BURITICÁ, CAICEDO, CAÑASGORDAS, DABEIBA, EBÉJICO, FRONTINO, GIRALDO, HELICONIA, LIBORINA, OLAYA, PEQUE, SABANALARGA, SAN JERÓNIMO, SANTA FE DE ANTIOQUIA, SOPETRAN, URAMITA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN DESARROLLO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CL-432-2021 – SGR - SUSCRITO ENTRE VIVA Y MUNICIPIOS BENEFICIARIOS DE LA SUBREGION OCCIDENTE DE ANTIOQUIA.
- **CI-012-2025:** Contrato interadministrativo para la ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027 en el municipio de Armenia, en el marco del convenio N°040-COV240959 celebrado entre Corantioquia y el municipio
- **CI-014-2025:** Contrato interadministrativo en desarrollo de acciones que contribuyan a la descontaminación del recurso hídrico en la jurisdicción de Corantioquia en el municipio de Armenia, en el marco del convenio 040-COV2412-135 de 2024, celebrad o entre Corantioquia y el municipio de Armenia
- **BPIN 2023050590002:** Construcción de vivienda nueva en sitio propio rural disperso en el municipio de Armenia, Antioquia.

5. Verificación de los informes de visita presentados por cada uno de los técnicos administrativos y/o auxiliares administrativos.

El contratista cumplió con la actividad junto a la compañera Mariana López han verificado y han enviado las observaciones, si lo requieren, a los

<p>6. Mantener contacto directo con los distintos proyectos que visitan los auxiliares administrativos para la realización de los informes y control de los expedientes.</p>	<p>informes presentados por cada auxiliar administrativo a los correos institucionales.</p> <p>Durante este periodo el contratista mantuvo contacto con la auxiliar de ingeniería del proyecto CI-005-2020 con el fin de subsanar los pendientes en las actas correspondientes al mencionado proyecto</p> <p>Además, proyectó los siguientes oficios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CO-002-2023 "Comunicación enviada 423" • AD-008-2023 "Comunicación enviada 420" • AD-008-2023 "Comunicación enviada 421" • Sin contrato "Comunicación enviada 425" • AD-001-2025 "Comunicación enviada 428" • AD-008-2023 "Comunicación enviada 431" • AD-008-2023 "Comunicación enviada 436" • DPO-2024-0086 "Comunicación enviada 437" • AD-008-2023 "Comunicación enviada 438" • CO-002-2023 "Comunicación enviada 448" • CO-002-2023 "Comunicación enviada 449" • CAD-001-2025 "Comunicación enviada 443" • CO-002-2025 "Comunicación enviada 450" • AD-008-2023 "Comunicación enviada 445" • AD-008-2023 "Comunicación enviada 444" • Contrato N°002-2025 "Comunicación enviada 455" • Contrato N°005-2025 "Comunicación enviada 458" • DPO-2024-0086 "Comunicación enviada 466" • AD-008-2023 "Comunicación enviada 472"
<p>7. Tener conocimiento de las especificaciones técnicas de los distintos contratos que la Asociación tiene con las diferentes entidades buscando con ello el control efectivo de cada uno.</p>	<p>El contratista cumplió con la actividad al tener conocimiento en relación a los contratos que tiene la asociación con diferentes entidades, los cuales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CI – 005 – 2020: Construcción de la segunda etapa del proyecto de reposición del hospital nuestra señora del Carmen • CO-002-2023: CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIOS DE ABRIAQUÍ, ANZÁ,

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 7 de 15

	<p>ARMENIA, BURITICÁ, CAICEDO, CAÑASGORDAS, DABEIBA, EBÉJICO, FRONTINO, GIRALDO, HELICONIA, LIBORINA, OLAYA, PEQUE, SABANALARGA, SAN JERÓNIMO, SANTA FE DE ANTIOQUIA, SOPETRAN, URAMITA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN DESARROLLO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CL-432-2021 – SGR - SUSCRITO ENTRE VIVA Y MUNICIPIOS BENEFICIARIOS DE LA SUBREGION OCCIDENTE DE ANTIOQUIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● AD-001-2025: ADMINISTRACION DELEGADA DE RECURSOS PARA LA REALIZACION DE LA CARACTERIZACION, ELABORACION DE PLANOS Y PRESUPUESTOS PARA EL PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS RURALES E INTERVENTORIAS TECNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y AMBIENTALES PARA EL MUNICIPIO DE LIBORINA, ANTIOQUIA ● CIAT-019-2025: DISPOSICION, ORGANIZACIÓN, REALIZACION, PROGRAMACION Y PROVISION PARA REALIZAR EL MEJORAMIENTO DE PRACTICAS AMBIENTALES, MEDIANTE LA INSTALACION DE ESTUFAS ECO-EFICIENTES Y CAPACITACION A HOGARES RURALES, DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, ANTIOQUIA ● CI-012-2025: Contrato interadministrativo para la ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027 en el municipio de Armenia, en el marco del convenio N°040-COV240959 celebrado entre Corantioquia y el municipio”, el proyecto actualmente se encuentra totalmente ejecutado y aún está pendiente de la aprobación por parte de Corantioquia
--	--

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 8 de 15

	<ul style="list-style-type: none"> • CI-014-2025: Contrato interadministrativo en desarrollo de acciones que contribuyan a la descontaminación del recurso hídrico en la jurisdicción de Corantioquia en el municipio de Armenia, en el marco del convenio 040-COV2412-135 de 2024, celebrad o entre Corantioquia y el municipio de Armenia”, este proyecto se encuentra próximo a dar inicio, la próxima semana se realizaría visita en conjunto de Corantioquia para visitar los puntos en los cuales se van a instalar dichos pozos.
8. Acompañamiento a las visitas técnicas en la verificación del avance de cada uno de los contratos en ejecución.	El contratista manifiesta que no realizo visitaas de verificación a los diferentes proyectos en ejecución.
9. Participar en los comités de obra tanto en los territorios como en salas virtuales.	<p>El contratista da cumplimiento a esta actividad de la siguiente manera:</p> <p>06/09/2025</p> <p>Durante este día realizo visita al municipio de Armenia, Antioquia, en la cual mantuvo una reunión con el secretario y apoyo técnico de planeación municipal con el fin de revisar el avance de ejecución de los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CI-012-2025: “Contrato interadministrativo para la ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027 en el municipio de Armenia, en el marco del convenio N°040-COV240959 celebrado entre Corantioquia y el municipio”, el proyecto actualmente se encuentra totalmente ejecutado y pendiente de la aprobación por parte de Corantioquia • CI-014-2025: “Contrato interadministrativo en desarrollo de acciones que contribuyan a la descontaminación del recurso hídrico en la jurisdicción de Corantioquia en el municipio de Armenia, en el marco del convenio 040-COV2412-135 de 2024, celebrad o entre Corantioquia y el municipio

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 9 de 15

	<p>de Armenia", este proyecto se encuentra próximo a dar inicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • BPIN 2023050590002: Construcción de vivienda nueva en sitio propio rural disperso en el municipio de Armenia, Antioquia", este proyecto se encuentra totalmente ejecutado, aunque el secretario manifiesta que hay un problema con relación a la vivienda de la beneficiaria Yuliana Acevedo de la vereda El Socorro y quedo con el compromiso de enviar oficio informando dicho problema <p>10/09/2025 Participó de reunión en las instalaciones de VIVA, en compañía de la interventoría del proyecto CO-002-2023, concejales del municipio de Sabanalarga, personal de VIVA, y de manera virtual con la secretaria de planeación del municipio de Sabanalarga y director de obra del proyecto. Esta reunión fue programada por el concejo de Sabanalarga con el fin de saber la programación de las viviendas faltantes por ejecución en dicho municipio.</p> <p>En dicha reunión quedo como compromiso realizar una nueva reunión en las instalaciones del concejo municipal de Sabanalarga y presentar dicha reprogramación.</p> <p>16/09/2025 Participo de reunión en el concejo de Sabanalarga con el fin de presentar el cronograma de ejecución de las viviendas faltantes en este municipio. Este cronograma no fue presentado por el encargado de la ejecución de las viviendas</p> <p>19/09/2025 Realizó visita al municipio de Armenia, Antioquia, en la cual mantuvo una reunión con el secretario de planeación de dicho municipio y apoyo técnico de planeación municipal con el fin de verificar sobre</p>
--	--

	<p>el avance en la ejecución de los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CI-012-2025: Contrato interadministrativo para la ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027 en el municipio de Armenia, en el marco del convenio N°040-COV240959 celebrado entre Corantioquia y el municipio", el proyecto actualmente se encuentra totalmente ejecutado y aún está pendiente de la aprobación por parte de Corantioquia • CI-014-2025: Contrato interadministrativo en desarrollo de acciones que contribuyan a la descontaminación del recurso hídrico en la jurisdicción de Corantioquia en el municipio de Armenia, en el marco del convenio 040-COV2412-135 de 2024, celebrado entre Corantioquia y el municipio de Armenia", este proyecto se encuentra próximo a dar inicio, la próxima semana se realizaría visita en conjunto de Corantioquia para visitar los puntos en los cuales se van a instalar dichos pozos <p>26/09/2025 Durante este día se participó tanto de la reunión de personal como de la jornada MECI</p>
10. Verificación de los informes presentados por los contratistas de los avances de los contratos para la autorización de los respectivos pagos y revisión de anexos.	Durante el mes reportado, el contratista verificó los informes presentados por los contratistas y los que estuvieran con todos los requisitos subsanados se pasaron para pagos, en la actividad N°1 se relacionaron los informes verificados.
11. Revisar los correos institucionales asignados y atención a las solicitudes de los contratistas, alcaldías entes públicos y además se debe imprimir las solicitudes y radicarlas para su respectivo trámite legal.	<p>El contratista cumplió con la actividad, revisando oportunamente el correo juancarlos.amoccidente@gmail.com creado por el área de comunicaciones de la Asociación.</p> <p>Durante el mes recibió 132 correos electrónicos y envió 19 solicitudes radicadas.</p>

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 11 de 15

12. Realizar informes gerenciales de las visitas realizadas a campo durante la ejecución de las obras.	Durante el periodo reportado el contratista no realizó visitas a las diferentes obras en ejecución.
13. Crear y actualizar base de datos de seguimiento de ejecución de las obras de la contratación vigencia 2025.	Durante el mes de Septiembre del presente año, continua con la actualización del seguimiento del avance de ejecución de obra y financiero del contrato CO-002-2023.
14. Dar cumplimiento a las políticas de MIPG implementadas en la asociación según decreto 1499 de 2017	En el área de planeación se implementa una de las políticas de MIPG: 1. política de participación ciudadana en la gestión pública
15. Presentar a la dirección el formato único de inventario documental, tanto de los documentos físicos en archivos tradicionales, como de los documentos electrónicos que se encuentren en su poder a la fecha de terminación de este contrato	Este el contratista lo presentará en la terminación del contrato PS075-2025.
16. Presentar al supervisor del contrato constancia de pago mensual de los aportes a seguridad social en salud, pensión y ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en los porcentajes correspondientes y entregar copia de los mismos junto con el informe que presente para revisión del supervisor	El contratista cumple con la actividad y presenta la seguridad social con cubrimiento entre 01/09/2025 al 30/09/2025 del mes de agosto como independiente.
17. Cumplir con las políticas de seguridad y salud en el trabajo establecidas por la entidad.	El contratista a diario logra cumplir con los requisitos tanto en el sitio de obra como en las instalaciones de la oficina, demostrando un uso apropiado de los implementos, particularmente las botas, adaptándose de manera pertinente al espacio correspondiente

En la ejecución del contrato no se presentaron situaciones contingentes que debieran ser atendidas por el contratista.

Anexos:

- Informes de actividades de septiembre 2025.
- Seguridad social del mes de agosto 2025.
- Bitácora del mes de septiembre 2025.
- Factura septiembre 2025.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
AGOSTO2025	79805310	\$178.000	\$227.800	\$0	\$405.800
AGOSTO 2025	9491569773	\$0	\$0	\$99.100	\$99.100

Respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
N/A	N/A	N/A

- Evaluación al contratista, se debe incluir la calificación según manual de procesos y procedimientos que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.

ÍTEM	VALOR
Conducta del personal	NA
Cumplimiento cronograma de ejecución	NA
Cumplimiento sistema de calidad	NA
Cumplimiento normatividad	NA
Calidad material y suministros	NA
Cumplimiento pago salarios	5
Oportunidad entrega de información	5

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 13 de 15

Contrato marco	CDP	Registro Presupuestal
PS075-2025	00106 DE 01/07/2025	00193 DE 01/07/2025

- Incluir la información de reservas o cambios presupuestales (si es el caso)
- Relación de los pagos realizados:

No. Factura	Fecha de Contabilización	Fecha Aprobación	Valor Facturado	Saldo	Porcentaje de Ejecución
CTA COBRO N°011	04/08/2025	04/08/2025	\$3.000.000	\$9.000.000	25%
CTA COBRO N°013	09/09/2025	09/09/2025	\$3.000.000	\$6.000.000	50%
CTA COBRO N°013	30/09/2025	30/09/2025	\$3.000.000	\$3.000.000	75%

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	\$12.000.000
Adiciones	\$ 0
Total valor del contrato más adiciones	\$12.000.000
Pagos Realizados (Acumulado)	3
Pago autorizado del período del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2025	\$3.000.000
Porcentaje de ejecución financiera del valor inicial	75%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

Valor amortizaciones realizadas en el periodo (Anticipos)	N/A
Porcentaje de la amortización realizada en el periodo	N/A

- Relación de los informes de ejecución de recursos NA
- Relación de los informes de reintegros financieros

Valor recursos reintegrados en el periodo	\$ 0
---	------

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 14 de 15

Resumen de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (Cuando Aplique): N/A

Valor inicial de los recursos entregados en administración	N/A
Valor inicial Honorarios por recursos entregados en administración	N/A
Adiciones	N/A
Valor inicial más Adiciones	N/A
Recursos a administrar	
Honorarios	
Pagos realizados por recursos entregados en administración	N/A
Pagos realizados por honorarios	N/A
Pago autorizado por recursos entregados en administración del período	N/A
Pagos realizados por honorarios del período	N/A
Porcentaje de ejecución financiera	N/A

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción: No Aplica
- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes: No Aplica
- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.	Código: 200.18.10
		Versión: 02
		Fecha: 28/12/2020 Página: 15 de 15

- (otros aspectos relevantes)

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2025, por valor de \$3.000.000

Atentamente,


LUIS ENRIQUE ESCUDERO LONDONO
 Supervisor


ALEJANDRA MARÍA SILVA PORRAS
 Ingeniera Civil – Planeación