

**CERTIFICACIÓN DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN  
FECHA 26-7-25 HORA 3:39 PM  
RECIBIDO [Signature]

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA CERTIFICA QUE:

Que luego de verificar y validar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato electrónico CPS- 487-2025 con las siguientes características:

<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	<b>PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL FORTALECIMIENTO A LA SECRETARIA GENERAL Y GESTION ADMINISTRATIVA DEL DISTRITO DE RIOHACHA LA GUAJIRA"</b>		
<b>CONTRATANTE:</b>	ALCALDÍA DISTRITAL DE RIOHACHA		
<b>NIT. No.</b>	892.115007-2		
<b>CONTRATISTA:</b>	<b>GABRIEL DAVID JULIO MORRON</b>		
<b>IDENTIFICACION:</b>	9.876.784 de Pivijay		
<b>DIRECCION:</b>	CALLE 57 N. 44 61		
<b>TELEFONO:</b>	3104104857		
<b>E-MAIL:</b>	gabriel davidj@hotmail.com		
<b>VALOR:</b>	<b>SIETE MILLONES DE PESOS (7.000.000 M/CTE)</b>		
<b>PLAZO:</b>	DOS (2) MESES.		
<b>PERIODO RECIBIDO A SATISFACCION:</b>	Desde el 21 de octubre al 20 de noviembre del 2025		
<b>IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR</b>			
<b>CARGO:</b>	Secretario General y de Gestión Administrativa		
<b>NOMBRE:</b>	JULIO MAYA MÁRQUEZ		
<b>CEDULA:</b>	84.092.020		
<b>FECHA DE NOTIFICACION DE LA DESIGNACION</b>	21 de octubre de 2025.		
<b>INFORMACION FINANCIERA</b>			
<b>CDP</b>	<b>RUBROS</b>	<b>FUENTE</b>	<b>FECHA</b>
<b>N° 654</b>	RUBRO: 2.1.02.02.02.008 C.INVERSION: 0 CPC: SECCION: 16	Fuente: 1.2.1.0.00- INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN	15 de septiembre de 2025.
<b>RP</b>	<b>RUBROS</b>	<b>FUENTE</b>	<b>FECHA</b>
<b>N° 83990</b>	RUBRO: 2.3.2.02.02.008 C.INVERSION: 0 CPC: SECCION: 16	Fuente: 1.2.1.0.00- INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN	21 DE OCTUBRE DE 2025.
<b>FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:</b>	21 de octubre de 2025		
<b>NUEVA FECHA DE TERMINACION</b>	20 de diciembre de 2025		

Se evidencio que el Contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones pactadas en su contrato de la siguiente manera:



ALCALDÍA DE  
**RIOHACHA**  
Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

	OBLIGACIONES PACTADAS	OBLIGACIONES DESARROLLADAS		PORCENTAJE DE ejecución DEL CONTRATO 50.00%
		SI	NO	
1	1. Proyectar los actos administrativos, oficios y demás documentos que le sean requeridos en la secretaria general y Gestión Administrativa	X		50%
2	2. Brindar apoyo y acompañamiento a los diferentes procesos disciplinarios que se están llevando en la dependencia a los que se ocasionaran en la presente vigencia.	X		
3	3. Brindar apoyo jurídico en las respuestas y derechos de petición, tutelas y demás requerimientos que sean presentados por los diferentes organismos tanto del orden público como privado y en general por toda la comunidad.	X		
4	4. Brindar apoyo y acompañamiento en los conceptos que solicite el secretario general y Gestiona Administrativa.	X		
5	5. Cumplir con las responsabilidades de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, a partir del uso correcto de los elementos de protección personal, para prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades laborales, de acuerdo con los lineamientos de la normatividad vigente y el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, adoptado en la Entidad y todas las normas en materia de sg-sst.	X		
6	6. Realizar la gestión documental producida en archivo en el ejercicio de sus funciones y entregar informe final de todas las actividades de la cual fue contratada con evidencias.	X		
7	7. Gestionar sus actuaciones por la plataforma del SECOP II.	X		
8	8 Las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato siempre que se encuentren enmarcada dentro del objeto del contrato	X		

Que se aprobó la presentación de los siguientes documentos de acuerdo a las



**ALCALDÍA DE RIOHACHA**  
Distrito Especial, Turismo y Cultura

desarrolladas:

ITEM	DOCUMENTO	FECHA	EVIDENCIA DEL CARGUE Y APROBACIÓN EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II
1	Informe de actividades por parte del contratista	20 de noviembre 2025.	<p>Id de pago Pago 001</p> <p>Obligado a facturar electrónicamente <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No *</p> <p>Número de factura 001</p> <p>Fecha de emisión 23 horas de tiempo transcurrido (24/11/2025 11:16:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito</p> <p>Fecha de vencimiento 23 horas de tiempo transcurrido (24/11/2025 11:16:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito</p> <p>Valor neto 3.500.000 COP Valor antes de IVA</p> <p>Valor total 3.500.000 COP</p> <p>Notas -</p> <p>Fecha de recepción original 23 horas de tiempo transcurrido (24/11/2025 11:16:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito</p> <p>Número de radicación 001</p>
2	Factura y/o cuenta de cobro	20 de noviembre 2025.	
3	Número De Cuenta Bancaria	120-000004-28 Ahorros Bancolombia	

Que a su vez cumplió con las obligaciones correspondientes a la seguridad social integral de acuerdo artículo 50 de la ley 789 de 2002,797 de 2003 y decreto 510 de 2003, al salario recibido, lo cual se podrá evidenciar de la siguiente manera:

ÍTE M	NUMERO DE PLANILLA VERIFICADA			EVIDENCIA DEL CARGUE EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II
	SUELDO	IBC	NUMERO DE PLANILLA	
1	3.500.000.	\$1.423.500	9493730922	<p>Id de pago Pago 001</p> <p>Obligado a facturar electrónicamente <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No *</p> <p>Número de factura 001</p> <p>Fecha de emisión 23 horas de tiempo transcurrido (24/11/2025 11:16:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito</p> <p>Fecha de vencimiento 23 horas de tiempo transcurrido (24/11/2025 11:16:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito</p> <p>Valor neto 3.500.000 COP Valor antes de IVA</p> <p>Valor total 3.500.000 COP</p> <p>Notas -</p> <p>Fecha de recepción original 23 horas de tiempo transcurrido (24/11/2025 11:16:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito</p> <p>Número de radicación 001</p>

Que así mismo en el ejercicio de la supervisión de acuerdo al manual de supervisión vigente bajo la resolución N°0-548 del 2 de diciembre de 2020 cumplí con la suscripción de los siguientes documentos:

ITE M	FECHA	DOCUMENTO	EVIDENCIA DEL CARGUE Y APROBACIÓN EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II						
1	21 de octubre de 2025	Acta de inicio	<p>Estado Aprobado</p> <p>Fecha de recepción original 23 minutos de tiempo transcurrido (23/11/2025 11:00:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito</p> <p>Fecha estimada de pago</p> <p>Valor a pagar 3.500.000 COP</p> <p>Compromiso presupuestal</p> <p>Plan de recepción</p> <p>Marcar como pagados</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descripción</th> <th>Nombre del documento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>gabinet.pdf</td> <td>gabinet.pdf</td> </tr> <tr> <td>gabinet 2.pdf</td> <td>gabinet 2.pdf</td> </tr> </tbody> </table>	Descripción	Nombre del documento	gabinet.pdf	gabinet.pdf	gabinet 2.pdf	gabinet 2.pdf
Descripción	Nombre del documento								
gabinet.pdf	gabinet.pdf								
gabinet 2.pdf	gabinet 2.pdf								
2	20 de noviembre de 2025	Informe de supervisión periodo de 21 de octubre al 20 de noviembre de 2025							
3	20 de noviembre de 2025	Acta parcial							

Se deja constancia que de acuerdo a lo anterior se verificó el cumplimiento satisfactorio de todas las cláusulas contractuales por lo que, la supervisión autoriza el pago correspondiente al periodo de 21 de octubre al 20 de noviembre del 2025, según la ejecución porcentual del valor del contrato, por la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000) M/CTE**

Dado en el Distrito de Riohacha, Departamento de La Guajira, el día (20) del mes de noviembre de 2025.



**JULIO MAYA MÁRQUEZ**  
Secretario General y de Gestión Administrativa