

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA		CODIGO:
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		FOR-CB-013
MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS		VERSIÓN: 03
INFORME DE SUPERVISION		Vigente desde:
INFORME DETALLADO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES		20/08/2015

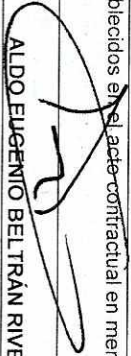
1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
<p>1. Fortalecer a la Secretaría de Salud del Tolima- Centro regulador de urgencias y emergencias del Tolima, para atender las llamadas que ingresen a la línea del CRUET, en las cuales se requiera apoyo para realizar acciones de orientación psicosocial, atención en crisis y primeros auxilios psicológicos, identificación del riesgo, canalización de casos y seguimiento a los mismos, en los diferentes eventos que se pueden presentar como las violencias en todas sus formas, la ideación e intento de suicidio, consumo de sustancias psicoactivas y los casos generalizados de necesidades psicosociales que desarrollen las personas con trastornos mentales, epilepsia, etc. De la misma manera la referencia de estos pacientes.</p>	<p>Se dio cumplimiento a la obligación institucional relacionada con la atención de solicitudes de orientación psicológica a través de la línea telefónica del CRUET. Se mantuvieron disponibles los mecanismos establecidos para la recepción, seguimiento y respuesta, conforme a los protocolos vigentes.</p>	<p>Matriz de seguimiento a casos en medio físico.</p>	<p>Matriz de casos</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>2. Acompañar a la Secretaría de Salud del Tolima- Centro regulador de urgencias y emergencias del Tolima en el cumplimiento de la resolución 1220 de 2010 y Resolución 926 de 2017.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las disposiciones establecidas en las Resoluciones 1220 de 2010 y 926 de 2017 mediante la realización de actividades de formación en Misión Médica dirigidas al Talento Humano en salud de diferentes IPS públicas y privadas del departamento del Tolima. Asimismo, se brindó apoyo administrativo en el seguimiento de la emergencia sanitaria relacionada con la Fiebre Amarilla, conforme a los protocolos vigentes y en articulación con las competencias asignadas.</p>	<p>Listas de asistencia, presentación power point, matriz de seguimiento</p>	<p>Listas de asistencia, presentación power point, matriz de seguimiento</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>3. Brindar apoyo a la Secretaría de Salud del Tolima- Centro regulador de urgencias y emergencias del Tolima, guardando total confidencialidad y reserva en el manejo de la información que le sea suministrada por el Municipio o conocida por cualquier medio, (Ley estatutaria 1581 del 2012, "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales").</p>	<p>Se dio cumplimiento a los principios éticos y normativos establecidos para el manejo de información sensible en salud, garantizando la confidencialidad y reserva de los datos suministrados por la Secretaría de Salud del Tolima – Centro Regulador de Urgencias y Emergencias del Tolima. El tratamiento de dicha información se realizó con estricto apego a la ética profesional, asegurando la protección de los derechos de los usuarios y la integridad de los procesos institucionales.</p>	<p>Ley estatutaria 1581 del 2012</p>	<p>Ley estatutaria 1581 del 2012</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>

<p>4. Apoyar a la Secretaría de Salud del Tolima- Centro regulador de urgencias y emergencias del Tolima, en la participación activa en cuanto al proceso diligenciamiento y verificación de información de acuerdo a lo requerido por herramienta GAUDI, en cuanto a ejercer inspección y vigilancia sobre las EPS, en el Departamento del Tolima y en las demás acciones solicitadas en este tema.</p>	<p>Se termino ultimo proceso de verificación de auditoria GAUDI hasta el 30 de noviembre de 2025, cumpliendo con las actividades establecidas para la revisión y verificación de soportes cargados en la plataforma, el registro sistemático en formato Excel y la participación en reuniones técnicas. Estas acciones se desarrollaron conforme a los lineamientos institucionales, garantizando la trazabilidad, el control documental y el fortalecimiento de los procesos de auditoria interna.</p>	<p>Formato Excel</p>	<p>Formato Excel</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>5. Acompañar a la Secretaría de Salud del Tolima para realizar entrega de información al Supervisor y/o coordinador del Centro regulador de urgencias y emergencias del Tolima, las novedades correspondientes y pendientes de solución, previo registro en la plataforma de la Secretaría de Salud - Referencia y Contrarreferencia - Sintonía- registrar minuta diaria.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las actividades de seguimiento diario de los casos de pacientes con diagnóstico de fiebre amarilla, reportando oportunamente la información al supervisor del contrato y al director de Seguridad Social. Las observaciones y evidencias fueron registradas y almacenadas en la carpeta de OneDrive suministrada por la Dirección de Seguridad Social. Adicionalmente, se elaboró matriz de seguimiento para la generación de indicadores relacionados con la trazabilidad en los tiempos de traslado, y se consolidó informe técnico para entrega al despacho de la Secretaría de Salud, conforme a los lineamientos establecidos.</p>	<p>https://saludtolima-my.sharepoint.com/:f/gp/personal/direccionseguridadsocial.saludtolima.gov.co/ErwqVhtD-YNj0AsS1Z9Q2wwBJPZCQYeSe2PSS3Jyoh6nnpA?e=Knc6v</p> <p>OFICIO 8732 del 9 de octubre de 2025</p>	<p>https://saludtolima-my.sharepoint.com/:f/gp/personal/direccioneseguridadsocial.saludtolima.gov.co/ErwqVhtD-YNj0AsS1Z9Q2wwBJPZCQYeSe2PSS3Jyoh6nnpA?e=Knc6v</p> <p>OFICIO 8732 del 9 de octubre de 2025</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>6. Brindar apoyo a la Secretaría de Salud del Tolima- Centro regulador de urgencias y emergencias del Tolima, llevando un archivo ordenado de los documentos que genere su actividad profesional, con sus correspondientes soportes, debidamente foliados y organizados de acuerdo con la ley de archivo-gestion documental.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las actividades relacionadas con la gestión documental del contrato, manteniendo actualizado y debidamente organizado el archivo que contiene los informes de ejecución. Cada documento fue clasificado de manera cronológica y temática, lo que permitió un acceso ágil y eficiente a la información. Esta organización fortaleció el control y seguimiento de las actividades contratadas, facilitó la verificación por parte de los entes de control y garantizó la trazabilidad de los procesos ejecutados, conforme a los lineamientos establecidos.</p>	<p>Soportes del contrato 0599 del 13/02/2025</p>	<p>Soportes del contrato 0599 del 13/02/2025</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>7. Apoyar el sistema de vigilancia epidemiológica, e inspección, vigilancia y control en los eventos de urgencia, emergencia o desastre.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las acciones administrativas y técnicas requeridas frente a la Alerta Hospitalaria generada por el evento de fiebre amarilla, Dengue, considerado una calamidad en salud pública. Se brindó apoyo administrativo continuo y se realizó seguimiento activo, incluyendo la elaboración y emisión de oficios, circulares informativas, informes técnicos, presentaciones y comunicados internos. Estas acciones permitieron fortalecer la articulación institucional, garantizar el flujo oportuno de información y apoyar la implementación de medidas preventivas en los diferentes niveles de atención del sistema de salud.</p>	<p>Formato excel, Circulares, oficios, presentaciones y link carpeta OneDrive: https://saludtolima-my.sharepoint.com/:f/gp/personal/direccionseguridadsocial.saludtolima.gov.co/ErwqVhtD-YNj0AsS1Z9Q2wwBJPZCQYeSe2PSS3Jyoh6nnpA?e=Knc6v</p>	<p>Formato excel, Circulares, oficios, presentaciones</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>

<p>8. Apoyar en programas o actividades- jornadas dentro del marco de las urgencias, emergencias y desastres de manera presencial.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las acciones administrativas requeridas para atender la emergencia de Salud Pública originada por la fiebre amarilla. Se proporcionó soporte administrativo constante, orientado a facilitar la coordinación institucional, la documentación pertinente y el cumplimiento de los lineamientos establecidos para este tipo de eventos. Asimismo, se garantizó la disponibilidad operativa para responder de manera inmediata ante situaciones de urgencia, emergencia o eventual desastre, asegurando una capacidad de reacción efectiva y articulada con el sistema de atención y gestión del riesgo.</p>	<p>Circulares, oficios, presentaciones por Fiebre Amarilla</p>	<p>Circulares, oficios, presentaciones por Fiebre Amarilla</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>9. Brindar apoyo a la Secretaría de Salud del Tolima- Centro regulador de urgencias y emergencias del Tolima - en las reuniones y encuentros que sean requeridos por el supervisor , para la planeación, socialización y programación de actividades que se requieran en el momento que sea necesario, las cuales serán informadas de acuerdo a las necesidades del servicio.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las acciones de apoyo operativo y administrativo requeridas por el CRUET, en el marco de la planificación y organización de actividades solicitadas por el supervisor del contrato. Estas acciones se desarrollaron en respuesta al contexto de emergencia generado por el evento de fiebre amarilla, e incluyeron la estructuración de protocolos de atención, la promoción de la coordinación efectiva entre los actores involucrados y el fortalecimiento de la capacidad de respuesta ante escenarios críticos. El acompañamiento brindado contribuyó significativamente a la gestión de la emergencia y al seguimiento oportuno de las medidas adoptadas.</p>	<p>Registro fotografico y listas de asistencia</p>	<p>Registro fotografico y listas de asistencia</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>10. Apoyar a los radioperadores o personal del Centro regulador de urgencias y emergencias del Tolima, cuando requiera para la toma de decisiones que implique el concepto profesional con apoyo en salud mental.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las acciones de apoyo requeridas en el marco de la vigilancia de casos asociados a salud mental. Se prestó acompañamiento al personal médico y a los radio operadores de turno, manteniendo la disponibilidad operativa para brindar soporte inmediato ante cualquier situación que lo amerite. Estas acciones se desarrollaron conforme a los lineamientos establecidos, fortaleciendo la capacidad institucional de respuesta y seguimiento.</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>

<p>11. Apoyar en la política de misión médica Decreto 1978 del 1 de diciembre de 2022, realizar capacitación en misión médica mínima 1 por mes presencia y/o virtual.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las acciones administrativas relacionadas con el componente de Misión Médica, contribuyendo a su articulación y fortalecimiento estratégico. Las actividades desarrolladas incluyeron la gestión de tarjetas de identificación, la capacitación dirigida a estudiantes de la Universidad del Tolima, y la formación del personal adscrito a la Secretaría de Salud y a diversas IPS del departamento. Asimismo, desarrollo de las mesas de Misión Médica, como espacio de coordinación y seguimiento interinstitucional.</p>	<p>Acta, Listas de Asistencia y circular de convocatoria</p>	<p>Lista de Asistencia y circular de convocatoria</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>12. Las demás obligaciones que sean concertadas con el supervisor del contrato o resulten de su ejecución y que estén relacionadas con el objeto del contrato.</p>	<p>Se dio cumplimiento a las acciones de articulación interinstitucional requeridas en el marco de la emergencia de salud pública por fiebre amarilla. Se participó activamente en reuniones virtuales y presenciales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social y la Secretaría de Salud del Tolima, orientadas al intercambio técnico de información, seguimiento conjunto de las medidas implementadas y definición de estrategias para el control y mitigación del evento epidemiológico. Estas actividades fortalecieron el trabajo colaborativo entre los diferentes niveles del sistema de salud, permitiendo una respuesta oportuna, estructurada y coordinada frente a la calamidad.</p>	<p>Pantallazos de la reunión, registro fotográfico</p>	<p>Pantallazos de la reunión, registro fotográfico</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>13. Brindar apoyo y acompañamiento necesario en caso de presentarse una situación de emergencia, urgencia o desastre que requiera respuesta inmediata de la Secretaría de Salud del Tolima, conforme instrucciones del supervisor.</p>	<p>Se realizó apoyo y acompañamientos a los diversos eventos de emergencia. se mantuvo una disposición plena y constante para atender cualquier situación derivada de la Alerta Hospitalaria por fiebre amarilla, en el marco de la emergencia sanitaria declarada. Esta disponibilidad operativa reafirma el compromiso institucional con la atención oportuna y la gestión eficiente del riesgo en salud pública.</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>Actividad ejecutada al 100%</p>
<p>CONCLUSIONES:</p> <p>Ha cumplido durante el presente periodo, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acta contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo. Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.</p>				
<p>NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) :</p>				
<p>FIRMA:  ALDO EUGENIO BELTRÁN RIVERA</p>				