



INSTITUTO TOLIMENSE DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “ITFIP”

Establecimiento público adscrito al Ministerio de Educación Nacional

NIT 800.173.719.0

www.itfip.edu.co

Anexo No. 3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El suscrito _____ en nombre de _____, de acuerdo con las reglas que estipulan las condiciones para participar y demás documentos del presente proceso de selección de mínima cuantía No xxx-2025 cuyo objeto es “xxxx” declaro que me comprometo a atender en la ejecución del contrato con las especificaciones técnicas señaladas en el documento denominado ESTUDIOS PREVIOS publicado en la plataforma SECOP II, el cual declaró conozco completamente y acepto el contenido del documento y de sus anexos.

Referencia: Proceso de Contratación No.

El contratista debe realizar tres (3) ciclos de mantenimiento preventivo (desensamble y ensamble total de las máquinas para hacer los trabajos de limpieza y lubricación) en los que debe hacer limpieza interna y externa de cada una de las 24 impresoras que se relacionan en la Tabla 1. Además de hacer el afinamiento de los componentes tanto de hardware como de software de las mismas para lograr su máximo desempeño.

Para la ejecución de los ciclos de mantenimiento preventivo se debe establecer un plan de trabajo de común acuerdo con la institución los soportes y las evidencias correspondientes de los servicios prestados.

Nº	DESCRIPCION	DEPENDENCIA
1	Epson L3210	Rectoria
2	Epson L375	Contabilidad investigaciones
3	Epson L575	Vicerrectoria Académica
4	HP Laser Jet 600 M601	Consultorio social
5	HP Laser Jet M1120 MFP	Archivo
6	HP Laser Jet M1212nf MFP	Atención al ciudadano
7	HP Laser Jet M1212nf MFP	Bienestar institucional
8	HP Laser Jet P1102w	Ampliación Ibagué
9	HP Laser Jet P1102w	Talento Humano
10	HP Laser Jet Pro MFP 476dw	Archivo

“EDUCACIÓN SUPERIOR CON CALIDAD PARA TODOS”

Calle 18 Carrera 1ª Barrio ARKABAL
Celular Atención al Ciudadano 316 6254592
Correo: info@itfip.edu.co
El Espinal – Tolima



CO-SC6793-1



INSTITUTO TOLIMENSE DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “ITFIP”

Establecimiento público adscrito al Ministerio de Educación Nacional

NIT 800.173.719.0

www.itfip.edu.co

11	HP Laser Jet Pro MFP 476dw	Planeación
12	HP Laser Jet Pro MFP 476dw	Salud Ocupacional
13	HP OFFICEJET PRO 8620	Vicerrectoria Administrativa
14	KyoCera Ecosys FS 3640 MFP	Vicerrectoria Académica
15	RICHO IM 3000	Rectoría
16	RICHO IM 3000	Facultades
17	RICHO IM 3000	Vicerrectoria Administrativa
18	RICHO IM 3000	Contratación
19	RICOH Aficio MP 2852	Talento Humano
20	RICOH IM 2500	Coordinación de Programas
21	RICOH IM 550	Area Financiera
22	RICOH MP 2555	Coordinación de sistemas
23	RICOH MP 2555	RYCA
24	RICOH MP 2555	Control Interno

Servicio de mantenimiento correctivo.

El contratista debe realizar los mantenimientos correctivos cada vez que alguna impresora presente falla, avería o daño y dejen de prestar sus servicios de manera normal. Si es necesarios el suministro de elementos, repuestos o partes que haya que reparar o cambiar por daño, avería o deterioro, éstas serán suministradas por la institución y los costos de estos repuestos, elementos o partes no están incluido en el valor del contrato. El contratista deberá presentar las cotizaciones a que haya lugar para el suministro de los repuestos, elementos o partes que se necesiten en el mantenimiento correctivo.

El contratista debe generar los soportes y evidencias correspondientes a que haya lugar en los que queden registros de los trabajos realizados. En el contrato queda incluido el valor de la mano de obra del mantenimiento correctivo.

El contratista deberá, sin costos alguno para la institución, suministrará todos los elementos consumibles tales como limpiadores, lubricantes, antiestáticos, equipos y herramientas necesarios para el correcto desarrollo de las actividades propias del mantenimiento tanto preventivo como el correctivo.

“EDUCACIÓN SUPERIOR CON CALIDAD PARA TODOS”

Calle 18 Carrera 1ª Barrio ARKABAL
Celular Atención al Ciudadano 316 6254592
Correo: info@itfip.edu.co
El Espinal – Tolima



CO-SC6793-1



INSTITUTO TOLIMENSE DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL "ITFIP"

Establecimiento público adscrito al Ministerio de Educación Nacional

NIT 800.173.719.0

www.itfip.edu.co

Perfil Profesional del personal para realiza el mantenimiento.

El contratista debe demostrar que cuenta con el personal altamente capacitado y con la experiencia necesaria para prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correcto. Para ello debe suministrar los soportes correspondientes en los que se evidencia los conocimientos y experiencia, y la certificación que acredite dicha condición.

Acuerdo de nivel de servicio.

Para la prestación eficiente y efectivo de los servicios del mantenimiento preventivo y correctivo el contratista debe:

- Dar solución a cualquier incidencia que presente en alguna de las impresoras objeto del contrato, en un lapso de tiempo no mayor a 4 horas. Una vez hecho el reconocimiento y diagnóstico de la falla, avería o daño que ha causado que la impresora no preste su servicio de forma normal, el contratista debe establecer el tiempo de solución definitiva a la incidencia.
- Ofrecer garantía sobre los mantenimientos realizados por el termino de seis (6) meses.
- Presentar los soportes en los que se demuestre que cumple con todas las normas de seguridad y salud en el trabajo que se aplican para la realización del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras.
- El contratista debe hacer un inventario de las impresoras de la institución y generar las hojas de vida de las mismas según formato especializado para ello.
- El futuro contratista debe, en común acuerdo con el ITFIP, establecer una mesa de ayuda con todos los protocolos y procedimientos necesarios para que hay un canal de comunicaciones eficiente con los debidos registros de todas las incidencias que se presenten durante la vigencia del contrato. Este registro debe servir de base para evaluar la prestación del servicio contratado.

Nº	DESCRIPCION	DEPENDENCIA	CANTIDAD DE MANTENIMIENTOS
1	Epson L3210	Rectoria	3
2	Epson L375	Contabilidad investigaciones	3
3	Epson L575	Vicerrectoria Académica	3
4	HP Laser Jet 600 M601	Consultorio social	3
5	HP Laser Jet M1120 MFP	Archivo	3
6	HP Laser Jet M1212nf MFP	Atención al ciudadano	3
7	HP Laser Jet M1212nf MFP	Bienestar institucional	3

"EDUCACIÓN SUPERIOR CON CALIDAD PARA TODOS"

Calle 18 Carrera 1ª Barrio ARKABAL
Celular Atención al Ciudadano 316 6254592
Correo: info@itfip.edu.co
El Espinal – Tolima



SC6793-1



CO-SC6793-1



INSTITUTO TOLIMENSE DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “ITFIP”

Establecimiento público adscrito al Ministerio de Educación Nacional

NIT 800.173.719.0

www.itfip.edu.co

8	HP Laser Jet P1102w	Ampliación Ibagué	3
9	HP Laser Jet P1102w	Talento Humano	3
10	HP Laser Jet Pro MFP 476dw	Archivo	3
11	HP Laser Jet Pro MFP 476dw	Planeación	3
12	HP Laser Jet Pro MFP 476dw	Salud Ocupacional	3
13	HP OFFICEJET PRO 8620	Vicerrectoria Administrativa	3
14	KyoCera Ecosys FS 3640 MFP	Vicerrectoria Académica	3
15	RICHO IM 3000	Rectoría	3
16	RICHO IM 3000	Facultades	3
17	RICHO IM 3000	Vicerrectoria Administrativa	3
18	RICHO IM 3000	Contratación	3
19	RICOH Aficio MP 2852	Talento Humano	3
20	RICOH IM 2500	Coordinación de Programas	3
21	RICOH IM 550	Area Financiera	3
22	RICOH MP 2555	Coordinación de sistemas	3
23	RICOH MP 2555	RYCA	3
24	RICOH MP 2555	Control Interno	3

“EDUCACIÓN SUPERIOR CON CALIDAD PARA TODOS”

Calle 18 Carrera 1ª Barrio ARKABAL
Celular Atención al Ciudadano 316 6254592
Correo: info@itfip.edu.co
El Espinal – Tolima



SC6793-1



CO-SC6793-1



INSTITUTO TOLIMENSE DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “ITFIP”

Establecimiento público adscrito al Ministerio de Educación Nacional

NIT 800.173.719.0

www.itfip.edu.co

Experiencia

El Proponente debe acreditar hasta (02) contratos o Certificaciones, cuyo objeto sea igual o similar al proceso a contratar, celebrados con entidades públicas y/o privadas, y que cada uno de los contratos sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso de selección expresado en SMMLV.

- Al menos uno (01) de los contratos debe ser celebrado con una entidad pública.

Para acreditar el presente requisito adicionalmente deberá aportar certificación de experiencia expedidas por la entidad contratante y copia del contrato y /o acta de terminación y/o acta de liquidación de los mismos de los cuales deberán contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre del contratista
- Número del contrato
- Objeto del contrato
- Valor del contrato incluido el IVA
- Tiempo de duración del contrato
- Dirección y teléfono del contratante

En caso de consorcio o unión temporal será ponderado por el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.

NOTA 1: CUANDO LA EXPERIENCIA ES ACREDITADA ENTRE PARTICULARES, SI EL PROPONENTE NO SE ENCUENTRA OBLIGADO A FACTURAR DEBERÁ ANEXAR COMO SOPORTE LA CUENTA DE COBRO O DOCUMENTO EQUIVALENTE, Y CUANDO EL PROPONENTE SE ENCUENTRE OBLIGADO A FACTURAR DEBERÁ ANEXAR COMO SOPORTE LA RESPECTIVA FACTURA DE VENTA, DE CONFORMIDAD CON LA LEGISLACIÓN TRIBUTARIA VIGENTE.

Personal Mínimo Exigido

Cargo	Perfil profesional	Experiencia	Disponibilidad	Soportes
Profesional de Apoyo	Ingeniero de sistemas	Mínimo Dos (02) certificaciones expedidas por entidad contratante que acredite experiencia en el mantenimiento de impresoras.	50%	Hoja de vida, soportes académicos y laborales y certificaciones de experiencia

Persona de contacto	[Nombre]
Dirección	[Dirección de la compañía]

“EDUCACIÓN SUPERIOR CON CALIDAD PARA TODOS”

Calle 18 Carrera 1ª Barrio ARKABAL
Celular Atención al Ciudadano 316 6254592
Correo: info@itfip.edu.co
El Espinal – Tolima



CO-SC6793-1



INSTITUTO TOLIMENSE DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “ITFIP”

Establecimiento público adscrito al Ministerio de Educación Nacional

NIT 800.173.719.0

www.itfip.edu.co

Teléfono	[Teléfono de la compañía]	Celular	
e-mail	[Dirección de correo electrónico de la compañía]		

La vigencia de la presente Oferta es de sesenta días (60) calendario.

Firma representante legal del Oferente

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de _____

Identidad: _____

“EDUCACIÓN SUPERIOR CON CALIDAD PARA TODOS”

Calle 18 Carrera 1ª Barrio ARKABAL
Celular Atención al Ciudadano 316 6254592
Correo: info@itfip.edu.co
El Espinal – Tolima



SC6793-1



CO-SC6793-1