


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  2  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0399-2025	
Nombre completo del contratista: Rosa Maribel Angulo Mosquera	
Documento de identificación: 1.143.933.321 de Cali	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo TIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 06/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de once millones trescientos ochenta y cinco mil pesos MCTE (\$11.385.000)

Adición:N/A

Prórroga:N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 11.385.000	\$ 3.795.000	\$ 3.795.000	\$ 3.795.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9493453983 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1891643674 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 31 de octubre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

La contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 1. Realizar y articular la elaboración, planificación, gestión e implementación de planes y programas de formación en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y Comunicación (DATIC). Esto incluye la supervisión del subproceso de Dinamización del Ecosistema de Innovación, la implementación y seguimiento de los programas de capacitación dirigidos a ciudadanos a través de canales virtuales y presenciales, y el desarrollo integral de formaciones que potencien el uso eficiente y apropiado de las TIC.

- Actualizó la información de las formaciones programadas en los archivos de las estadísticas y asistencia semanal para el ciclo 7 -2025.
- Participó en la reunión virtual entre DATIC y la IE Navarro que tiene como objetivo hacer balance final del curso virtual cerrado en Introducción a la IA dirigido a los estudiantes de los grados 10° y 11. acta No. 4134.030.3.2.698.
- Participó en la reunión con el docente de tecnología e informática que tiene como objetivo hacer balance final en el ciclo VI del curso virtual cerrado en Introducción a la IA dirigido a los estudiantes del grado 9-6 de la IET Juana de Cayzedo y Cuero. Acta No. 4134.030.3.2.712
- Apoyó en la revisión del formulario para inscripción de participantes de la fundación WWB en el ciclo 7.
- Realizó seguimiento al cronograma y de las respuestas del formulario de visitas de seguimiento presencial del procedimiento de formación en los LID/PAD.
- Apoyó en la creación y revisión del formulario de inscripción para las formaciones del ciclo 7.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Gestionó el envío de correos con solicitud de matrículas de usuarios inscritos en las formaciones del ciclo 7.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/18JiXLfh8AY8pluvrzgQ0WJhdusqX0GD>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 2. Realizar actividades relacionadas con la revisión de los documentos de las cuentas de cobro que le sean asignadas y diligenciar la matriz adoptada por DATIC.

- Brindó apoyo en la revisión de las cuentas de cobro y de los informes de supervisión de los PS de la Subdirección de Innovación Digital.

Enlace de evidencia:


<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1BSk4do4HUpdA4v9-9DqmHJkGXkn1AZSO>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 3. Realizar el seguimiento y monitoreo de los instrumentos de control asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital con enfoque en la prestación de los servicios de programas de formación.

- Interactuó en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar reunión virtual de la subdirección de Innovación - seguimiento a instrumentos de control.
- Realizó el reporte y seguimiento a los instrumentos de control para el subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, para los procedimientos relacionados con la prestación de los servicios de programas de formación.
- Participó en la reunión de seguimiento al plan de trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital
- Realizó la actualización mensual del plan de trabajo del subproceso Dinamizar el EID para los procedimientos relacionados con la prestación de los servicios de programas de formación.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1K5JJJI49BHIX1sB-GntG3GLT2eZHbBba>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 4. Elaborar la documentación de la planificación y gestión de las actividades relacionadas con la prestación del servicio asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, así como la elaboración de informes citados en el procedimiento de prestación de los servicios de capacitación y la proyección de comunicaciones, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.


- Elaboró el informe de prestación del servicio y la satisfacción del usuario sobre actividades de capacitación o formación para el Ecosistema de Innovación Digital en el ciclo 6. Acta No. 4134.030.3.2.722
- Apoyó en la proyección del radicado No. 202541340100003861 con asunto: Respuesta DATIC a la solicitud de información sobre planes, programas y proyectos comuna 16 - vigencia 2025.
- Diligenció archivo de gestión del conocimiento y la innovación para el diligenciamiento del proceso de Transferencia de Conocimiento tácito 2025 con información del procedimiento. Prestación de los servicios de capacitación o formación para el ecosistema de innovación Digital. Enlace de evidencia: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Nrgf8x8RvdwDcjDQIYpTGevLfOed99SW>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 5. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

- Participó en el diplomado en Fortalecimiento de Habilidades y Herramientas de Inteligencia Artificial Para el Sector Público.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1M-es05TwuKx3A2hZluv8KcHObcgtXReL>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Interactuó en la reunión presencial de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios de capacitación y diferentes a capacitación de los LID/PAD.
- Participó en las reuniones de seguimiento a tareas de líderes subprocesos.
- Asistió a la capacitación sobre realización de Actas convocada por la UAG.
- Brindó apoyo logístico y promocionó los servicios que se prestan en los LID/PAD, en la visita guiada a estudiantes de la universidad de Nariño de la ciudad de Pasto en el marco del evento REPETIC liderado por la universidad Católica.
- Participó en la reunión que tuvo como objetivo: Presentar asistencia para el diligenciamiento de la matriz de conocimiento tácito a Gestión de innovación Digital.
- Participó y apoyó en la logística de socialización proyectos de inversión de Datic a la ciudadanía. Participó en la 4a Mesa de trabajo delegados servicio al ciudadano

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1xUQIDjn05OQRRRA74kpUoEhjG6jOo27FY>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



Willian Fernando Valencia Sarria/ Supervisor

Nombre y Firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de cali 21/nov/2025