CLASE DE CONVENIO O CONTRATO

Convenio de asociación	
Convenio de cooperación	
Convenio o contrato interadministrativo	
Convenio de ciencia y tecnología	
Contrato de prestación de servicios con persona jurídica	X

(Marque con una X, la tipología que aplica)

1. DATOS DEL CONVENIO O CONTRATO SUPERVISADO

Numero de convenio o contrato	CONTRATO 1058 -2025
Fecha de suscripción del convenio o contrato	25 de septiembre de 2025
Nombre del Asociado - ejecutor o contratista	CONSORCIO CIP-BOGOTA-IA
Cédula de ciudadanía o Nit	NIT 901,989,993 - 1
Proyecto	Inversión: (X) Funcionamiento: ( )
Valor inicial	$ 2,844,029,092 DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS M/L
Plazo inicial	Hasta el 31 de diciembre de 2026
Fecha acta de inicio del convenio o contrato	01 de octubre de 2025
Fecha terminación inicial	31 de Diciembre de 2026
Adición	N/A
Prorroga	N/A
Suspensión	N/A
Valor final	$ 2,844,029,092 DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS M/L
Fecha terminación final	31 de Diciembre de 2026
Otra: (Indique el tipo de modificación)	N/A
Objeto: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA FORTALECER EMPRESAS DE ALTO IMPACTO DE BOGOTÁ, EN TEMÁTICAS RELACIONADAS CON CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SDDE - LOTE 3 INTELIGENCIA ARTIFICIAL.	

2. DATOS DEL SUPERVISOR

Nombre del supervisor	DIEGO FERNANDO PARDO LOPEZ

Dependencia	SUBDIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD
Cargo	SUBDIRECTOR(A) DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD

Período a que corresponde este informe	23 de octubre de 2025 - 25 de noviembre de 2025	
Fecha del informe	26 de noviembre de 2025	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar respecto del informe anterior? (Marque con una X)	**SI**	**NO**
Porcentaje de ejecución:	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL (Vigencia 2025)**
	12.22%	**50%**

3. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

3.1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PERIODO EVALUADO: marcar con una X la opción que corresponda y sustentarlo en el aparte de las observaciones.

Número de la Obligación (Únicamente citarla)	Deficiente	Amejorar	Satisfactorio	Sobresaliente	No aplica	% De cumplimiento	Observaciones
1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.			X			**100%**	Se suscribió el Acta de Inicio del Contrato 1056 de 2025 el 1 de octubre de 2025, en presencia del Consorcio CIP Bogotá IA, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE) y el supervisor designado. 0. Acta de inicio 1058 IA.pdf

2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE.			X			100%	Se realizó la revisión documental y de requisitos a cada una de las empresas de alto impacto a beneficiar. Empresas Inscritas
3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada.			X			100%	Se creó una carpeta compartida en drive en la cual se cargaron los documentos aportados por cada una de las empresas beneficiarias inscritas en el formulario. Empresas Inscritas
4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.			X			100%	La SDDE entregó al Consorcio la base de datos de empresas preseleccionadas. Se enviaron adicionalmente bases nuevas de comunicaciones para contactar empresas nuevas.
5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago.			X			12.22 %	Se entregaron los siguientes productos: Producto 1 Producto 1 Plan de Trabajo Producto 2Producto 2 Diagrama de Gannt Producto 3 Producto 3 Producto 4 Producto 4 Metodología DX CADENA DE VALOR Producto 5 Producto 5 Metodología de transferencia de conocimiento IA Producto 6 Producto 6. Instrumeno aplicación, recolección y análisi an
6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de			X			12.22 %	Se realizó la primer medición del IP de las 226

acuerdo con los lineamientos de la SDDE.							empresas a beneficiar en la vigencia
7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.			X			100 %	El consorcio presentó el formato diligenciado, con hojas de vida, soportes respectivos del equipo mínimo, atendiendo las solicitudes realizadas por la SDDE.
8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE.					X	0%	No aplica para el periodo reportado
9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos.			X			12.22 %	Se entregaron los siguientes productos: Producto 1 Producto 1 Plan de Trabajo Producto 2Producto 2 Diagrama de Gannt Producto 3 Producto 3 Producto 4 Producto 4 Metodología DX CADENA DE VALOR Producto 5 Producto 5 Metodología de transferencia de conocimiento IA Producto 6 Producto 6. Instrumeno aplicación, recolección y análisi an
10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.					X	0%	No aplica para el periodo reportado. Este inicia en el mes de noviembre y en adelante de manera mensual.

11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.					X	0%	No aplica para el periodo reportado
12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación.			X			12.22 %	El consorcio atendió las solicitudes realizadas por la SDDE.
13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad.			X			12.22 %	Se presentó el formato de declaración SARLAFT
14. Realizar las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato.			X			12.22 %	Se realizaron todas las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.
Obligaciones adicionales del lote de la temática Inteligencia Artificial (pago por resultados):							
1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria.					X	0%	No se entregaron productos para el periodo reportado
2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes.					X	0%	No se entregaron productos para el periodo reportado
3. Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa.					X	0%	No se entregaron productos para el periodo reportado

3.2. RUBROS PRESUPUESTALES DEL CONVENIO O CONTRATO:

Rubro presupuestal	Ejecución mensual	Soportes
Proyecto 8157: Mejoramiento de las capacidades de innovación, productividad e internacionalización del tejido empresarial de Bogotá Región para acceder a mercados locales, regionales e internacionales. Bogotá D.C	Para el periodo se alcanzó una ejecución física del 12.22% y presupuestal del 50% (vigencia 2025).	Los reportados en este informe

3.3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL ASOCIADO /EJECUTOR:
N/A

3.4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES: (Solo si hay soportes)
N/A

4. COMITÉS CELEBRADOS EN EL PERIODO, ACTIVIDADES, CRONOGRAMA O PLAN DE ACCIÓN.

1. 4 mesas de trabajo por semana

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	Periodo de pago *Año – mes*	Fecha de pago *Año – mes – día*	VALOR
Pensión	2025- 10	Conforme a los términos establecidos en la Ley 789 de 2002, se adjunta certificación proferida por los miembros que conforman el consorcio CIP BOGOTÁ IA, en las fechas correspondientes, FYGP – 22/10/2025, AOC – 08/10/2025, UNIPILOTO – 03/10/25, BIOS – 22/10/2025, correspondientes a los últimos seis meses.	N/A
Salud	2025- 10		
Riesgos profesionales	2025- 10		
Parafiscales	2025- 10		
Total	N/A		

6. SEÑALE LAS CONDICIONES REQUERIDAS EN LA MINUTA DEL CONVENIO O CONTRATO PARA EFECTUAR LOS DESEMBOLSOS:

Número de desembolso	Condiciones (descripción)	Cumple SI	No

No. 1	Un primer pago - estimado a septiembre de 2025: correspondiente al 20% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 1, 2, 4, 5 y 6.	X	
No. 2	Un segundo pago - estimado a octubre de 2025: correspondiente al 30% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción del producto 3.	X	
No. 3	Un tercer pago - estimado a noviembre de 2025: correspondiente al 30% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 7 y 8.	N/A	N/A
No. 4	Un cuarto y último pago 4 - estimado a diciembre de 2025: correspondiente al 20% del valor del contrato y con previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 9, 10, 11 y 12.	N/A	N/A

En consecuencia señale, SI X NO _____ procede el desembolso

6.1. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI___ NO X (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

7. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONVENIO O CONTRATO:
(Relacione los productos entregables y el estado de avance en el periodo evaluado)

PRODUCTO A ENTREGAR	PRODUCTOS ENTREGADOS	% EJECUCIÓN
1. Documento que contenga el plan de trabajo.	-Documento Plan de Trabajo Producto 1 Plan de Trabajo	100%
2. Cronograma - Diagrama de Gantt.	2. Cronograma - Diagrama de Gant Producto 2 Diagrama de Gannt	100%
3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	3. Se creó una carpeta compartida en drive en la cual se cargaron los documentos aportados por cada una de las empresas beneficiarias inscritas en el formulario. Producto 3	100%
4. Metodología 1.	4. Metodología 1. Documento con el diseño metodológico (diagnóstico, sensibilización, comunicación, acompañamiento personalizado) Producto 4 Metodología DX CADENA DE VALOR	100%

5. Metodología 2.	5. Metodología 2. Documento con el diseño metodológico (fortalecimiento empresarial) Producto 5 Metodología de transferencia de conocimiento IA	100%
6. Instrumento de recolección de información.	6. Instrumento de recolección de información de diagnóstico. Producto 6. Instrumeno aplicación, recolección y análisi an	100%
7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
12. Matriz de consolidación de información.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
Evidencias adicionales del lote de la temática Inteligencia Artificial (pago por resultados):		
1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
3. Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe

7.1 ENTREGA INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA-FÍSICA SI NO X

7.2. RELACIONE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS COMO SOPORTE DEL INFORME DE EJECUCIÓN:

N/A

8. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

SI	**X**	**NO**
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago		

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Dada la índole de los productos y las condiciones específicas de la ejecución, si las partes lo consideran conveniente, se podrán modificar los productos presentados. De igual modo, la SDDE puede requerir la ampliación del detalle de los productos o solicitar las evidencias que juzgue necesarias mientras dure la ejecución del proyecto y frente al tipo de beneficiarios y sus necesidades.

Adicionalmente, se debe precisar que los porcentajes de avance físico y financiero del contrato (expuestos en el numeral 2, "Porcentaje de Ejecución") se refieren al plazo contractual completo, el cual finaliza el 31 de diciembre de 2026. Estos porcentajes se calculan mediante la plataforma financiera SISCO, según los registros contractuales, y se reflejan en el certificado de pago. Los pagos, por su parte, se efectúan de acuerdo con lo estipulado en la cláusula sexta del contrato.

DIEGO PARDO L

DIEGO FERNANDO PARDO LOPEZ
SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD
SUPERVISOR CONTRATO 1058 DE 2025

NOMBRE-CARGO-CONTRATO		FIRMA
Elaboró	LUIS OLEGARIO BORDA SILVA - CPS 817-2025	LOBS
Elaboró	LAURA LORENA ALFARO MEDINA - PROFESIONAL UNIVERSITARIO	LLAM
Revisó	MARÍA FERNANDA FERREIRA ZAMBRANO - CPS 377 - 2025 SIP	MFFZ

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (26/11/2025) Período del informe: Desde (23/10/2025) Hasta (25/11/2025)
Nombre del Contratista/Asociado: CONSORCIO CIP-BOGOTA-IA
Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato/convenio No. 1058 DE 2025
Objeto: Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de Alto Impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con Ciencia, Tecnología e Innovación CTI y los lineamientos establecidos por la SDDE. LOTE 3 INTELIGENCIA ARTIFICIAL.
Plazo: Diecisiete meses (17 meses) Sin exceder el 31 de diciembre de 2026
Valor Contrato: Dos Mil Ochocientos Cuarenta Y Cuatro Millones Veintinueve Mil Noventa Y Dos Pesos M/L ($ 2,844,029,092)
Fecha Suscripción (25/09/2025).
Fecha Acta de inicio (01/10/2025)
Fecha de Terminación (31/12/2026)
Porcentaje de ejecución financiera: 50% vigencia 2025 Porcentaje de ejecución en tiempo: 12.22%
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No 1 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica) Modificación / Acta No 2 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica)
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato	Acta de Inicio 0. Acta de inicio 1058 IA.pdf
Obligación específica 2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE.	Se ha hecho verificación de documentación de las empresas inscritas a través del formulario de convocatoria, y se ha contactado a aquellas que deben actualizar o completar la documentación.	Anexo 1. Reporte de acciones con empresas inscritas LINK DE ACCESO
Obligación específica 3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada	Se creó una carpeta en Drive, en donde se sube con frecuencia diaria, la documentación de cada una de las empresas a ser consideradas como beneficiarias del programa. Las carpetas están identificadas con el ID de inscripción + NIT.	LINK DE ACCESO
Obligación específica 4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.	Una vez recibida la BBDD de empresas registradas en DIME, se procedió a enviar un correo masivo informando acerca del Programa "Activa tu Negocio con Mentoría". Y posteriormente se ha realizado contacto de manera telefónica con los empresarios con el fin de orientarlos en el proceso de inscripción.	Bases de Datos (Empresas contactadas) LINK DE ACCESO
Obligación específica 5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que	No aplica para el periodo reportado	N/A

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago.		
Obligación específica 6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE	Con las empresas aprobadas (226) (cumplimiento de requisitos y documentación), se gestionó el diligenciamiento del formulario de índice de Productividad.	Anexo 2. Empresas aprobadas con IP LINK DE ACCESO
Obligación específica 7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE	El consorcio presentó el formato diligenciado, con hojas de vida, soportes respectivos del equipo mínimo, atendiendo las solicitudes realizadas por la SDDE. El consorcio notificó el cambio de un experto temático.	Excel y Carpetas en Drive
Obligación específica 8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE.	No aplica para el periodo reportado	N/A
Obligación específica 9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos.	No aplica para el periodo reportado	N/A
Obligación específica 10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de	Se envía informe F7 correspondiente al mes de Octubre 2025	N/A

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente		
Obligación específica 11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	No aplica para el periodo reportado	N/A
Obligación específica 12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación.	No aplica para el periodo reportado	N/A
Obligación específica 13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad.	No aplica para el periodo reportado	N/A
Obligación específica 14. Realizar las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato	No aplica para el periodo reportado	N/A

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
PRODUCTO 1. Plan de trabajo.	1. Plan de trabajo.	100

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
PRODUCTO 2. Cronograma - Diagrama de Gantt	2. Cronograma - Diagrama de Gantt	100
PRODUCTO 3. Base de datos 1a Medición Índice de Productividad	3. Índice de productividad 1 empresas aprobadas	100
PRODUCTO 4. Metodología Diagnostico cadena de valor.	4. Metodología 1. Documento con el diseño metodológico (diagnóstico, sensibilización, comunicación, acompañamiento personalizado)	100
PRODUCTO 5. Metodología Transferencia de Conocimiento y Asistencia Técnica	5. Metodología 2. Documento con el diseño metodológico (fortalecimiento empresarial)	100
PRODUCTO 6. Instrumento de Recolección de Información de Diagnóstico	6. Instrumento de recolección de información de diagnóstico	100
PRODUCTO 7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	No aplica para el periodo reportado	0
PRODUCTO 8. Documento final compilado de los diagnósticos	No aplica para el periodo reportado	0
PRODUCTO 9. documento que evidencie la transferencia de conocimiento	No aplica para el periodo reportado	0
PRODUCTO 10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	No aplica para el periodo reportado	0
PRODUCTO 11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	No aplica para el periodo reportado	0
PRODUCTO 12. Matriz de consolidación de información por empresa	No aplica para el periodo reportado	0

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
1. Plan de Trabajo	Elaboración y concertación de Plan de Trabajo para la implementación del fortalecimiento empresarial y su cronograma.	-Documento Plan de Trabajo Producto 1 Plan de Trabajo
2. Cronograma – diagrama de Gantt	Elaboración y concertación de Cronograma - Diagrama de Gantt, incluyendo líneas de tiempo, hitos del proyecto, dependencias	-Diagrama de Gantt 2025 Producto 2 Diagrama de Gannt -Diagrama de Gantt 2026
3. Base de datos 1a Medición Índice de Productividad	Se gestionó con todas las empresas aprobadas para iniciar la Ruta de Fortalecimiento, el diligenciamiento del IP, actividad que se realizó en la mayoría de las veces con acompañamiento por parte del equipo para el empresario, y en otros casos autogestionado por ellos mismos.	- Base de datos IP1 Producto 3
4. Metodología 1. Documento con el diseño metodológico (diagnóstico, sensibilización, comunicación, acompañamiento personalizado)	Elaboración y concertación del algoritmo de análisis y del taller de sensibilización.	-Documento Producto 4. Metodología Diagnóstico cadena de Valor Producto 4 Metodología DX CADENA DE VALOR - Anexo 1 Instructivo taller de sensibilización diagnóstico - Anexo 2 Formato taller sensibilización
5. Metodología 2. Documento con el diseño metodológico (fortalecimiento empresarial)	Elaboración y descripción del proceso de formación y asistencia técnica (población y cobertura,	- Documentos Producto 5 metodología transferencia de conocimiento

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	flujo por etapas, evaluación y recurso de operación)	Producto 5 Metodología de transferencia de conocimiento IA - Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo básico - Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo intermedio - Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo avanzado
6. Instrumento de recolección de información de diagnóstico	Elaboración de los formatos DX IA, taller No. 1, e informes DX IA (pre y pos)	-Documento Producto 6 Instrumento para aplicación, recolección y análisis. Producto 6. Instrumeno aplicación, recolección y análisi an - Anexos Producto 6

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte

Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	**10/2025**		
SALUD	**10/2025**		
RIESGOS PROFESIONALES	**10/2025**		
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)	**10/2025**	FYGP – 22/10/2025 AOC – 08/10/2025 UNIPILOTO – 03/10/25 BIOS – 22/10/2025	

GERMÁN DARÍO PEDRAZA FERNÁNDEZ – REPRESENTANTE LEGAL CONSORCIO

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 23/10/2025 hasta el 25/11/2025)
Dada la índole de los productos y las condiciones específicas de la ejecución, si las partes lo consideran conveniente, se podrán modificar los productos presentados. De igual modo, la SDDE puede requerir la ampliación del detalle de los productos o solicitar las evidencias que juzgue necesarias mientras dure la ejecución del proyecto y frente al tipo de beneficiarios y sus necesidades. Adicionalmente, se debe precisar que los porcentajes de avance físico y financiero del contrato (expuestos en el numeral 2, "Porcentaje de Ejecución") se refieren al plazo contractual completo, el cual finaliza el 31 de diciembre de 2026. Estos porcentajes se calculan mediante la plataforma financiera SISCO, según los registros contractuales, y se reflejan en el certificado de pago. Los pagos, por su parte, se efectúan de acuerdo con lo estipulado en la cláusula sexta del contrato.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: [X] No Cumplen: [ ]

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

DIEGO FERNANDO PARDO - SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
Vo. Bo.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

(EL SUPERVISOR DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO)

LUIS OLEGARIO BORDA SILVA CPS 817 2025 - APOYO A LA SUPERVISIÓN
Vo. Bo.

LAURA LORENA ALFARO MEDINA - PROFESIONAL UNIVERSITARIO - APOYO A LA SUPERVISIÓN
Vo. Bo.

(EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO), EN LOS CASOS QUE APLIQUE

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período