

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0448 de 2025	
Nombre completo del contratista: Lina Marcela Rodríguez Rojas	
Documento de identificación: 1.130.681.248 de Cali	
Nombre del supervisor: WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 3/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veinte millones doscientos noventa y cinco mil pesos m/cte (\$ 20.295.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 20.295.000	\$ 6.765.000	\$ 6.765.000	\$ 6.765.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 91089447 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1894931353 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 04/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre de 2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 1. Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de la Subdirección de Innovación Digital para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el proceso Gestión de la Innovación Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por DATIC.

1.1 Participó en las reuniones de seguimiento de líderes de subprocesos de la Subdirección de Innovación Digital, en las cuales se revisaron los avances de los proyectos que tenemos a cargo del empréstito, se socializaron los cronogramas de ejecución y se coordinó con los líderes de proceso los posibles apoyos técnicos que podemos tener por parte de los equipos en paralelo. Esto permitió actualizar el seguimiento institucional y definir prioridades para el cierre del año fiscal dando cumplimiento a las metas establecidas.

1.2 Gestionó la sesión de seguimiento con el Subdirector de Innovación Digital, Willian, y el equipo de Soluciones Tecnológicas y modelos IA, en la cual se revisaron los avances de los proyectos en curso, los proyectos del empréstito, los cuales se socializaron los casos de uso que están en fase de implementación y los que están cerca de adjudicarse con el fin de garantizar el apoyo colectivo en la operación dando cumplimiento con los objetivos estratégicos de transformación digital y con las metas del empréstito distrital.

1.3 Gestionó la reunión de lineamientos del Director de DATIC, Alexander Mondragón, el Subdirector de Innovación Digital, Willian Valencia, y el equipo de Soluciones Tecnológicas y Ciudad Inteligente, con el propósito de recibir directrices estratégicas frente al avance y la priorización de proyectos clave en curso. Durante la sesión se abordaron los lineamientos del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Director respecto a la orientación técnica y administrativa de los proyectos estratégicos de Ciudad Inteligente, incluyendo el proyecto de continuidad y mesa de sostenibilidad de prevención del dengue. IA con la Universidad Icesi, Universidad del Valle y la secretaría de salud, el piloto de gemelos digitales y la estrategia de evaluación de indicadores del modelo de madurez MinTIC y Modelo de negocio del Cali City Lab. Este espacio permitió alinear las acciones de los equipos técnicos con la visión institucional, establecer criterios unificados de seguimiento y definir próximos pasos para garantizar la coherencia de las iniciativas con los objetivos del plan de modernización digital del Distrito y las metas del empréstito.

Enlace evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1oYf3pPVKa8FSSJgAygSh7FO6rAo9rYvb?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 2. Gestionar actividades relacionadas con proyectos de inversión, el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital y la documentación, planificación y gestión de las actividades relacionadas con la Subdirección de Innovación Digital, contemplando el seguimiento y diligenciamiento de los instrumentos de control, así como la elaboración de informes que le sean solicitados.

2.1 Participó en la sesión de seguimiento a instrumentos de control. En coordinación con el equipo de la Subdirección se revisaron los instrumentos de control para verificar su coherencia con las metas del Plan de Desarrollo Distrital; se ajustaron indicadores y formatos para facilitar la trazabilidad y quedó como producto un informe preliminar consolidado. El reto fue unificar criterios de medición entre dependencias para garantizar homogeneidad en el reporte.

Enlace evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1sqX9XafQpOxSY44UZFDwl8MyFshE0eZW?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 3. Gestionar seguimiento a la gestión de las respuestas a las peticiones internas y externas que se deriven de las estrategias de ciudades y territorios inteligentes, Gobierno Digital y soluciones con tecnologías emergentes.

3.1 Coordinó las sesiones de trabajo con CAF y UNIT para la revisión del Producto 2 correspondiente al diagnóstico del ecosistema y el Producto 3 que corresponde a la propuesta de valor del proyecto Cali City Lab, en la cual se ajustaron componentes metodológicos, fortaleciendo su estructura operativa y el marco de resultados, además, de complementar algunos ítems del diagnóstico y acotar el portafolio de servicios del Cali City Lab con el fin de darle un mejor enfoque en el core del negocio. Este espacio permitió alinear la propuesta de valor final y la articulación del modelo de gobernanza con las líneas de cooperación internacional.

3.2 Gestionó el taller de gemelos digitales desarrollado por Autodesk en YAWA, donde se abordaron las potencialidades de simulación urbana aplicadas a movilidad, energía y medio ambiente. Acompañé la construcción del cronograma y la definición de datos base con el fin de lograr avances en futuros pilotos.

3.3 Apoyó en la coordinación y convocatoria de los focus groups del Cali City Lab con aliados de la academia, sector privado (corporativos-startups) y sociedad civil, en los cuales se consolidaron insumos para el plan de acción del laboratorio. A través de dinámicas participativas, se logró recopilar propuestas de retos urbanos priorizados, definiendo los ejes de trabajo de innovación en sostenibilidad, movilidad y transformación digital.

3.4 Participó como ponente en la Charla de Ciudad Inteligente realizada en el Laboratorio de Innovación Digital (LID) del Paso del Comercio, dirigida a estudiantes de la Universidad Icesi, donde presenté los principales proyectos estratégicos liderados por la Alcaldía de Santiago de Cali en el marco de la transformación digital del Distrito. Durante la sesión expuse los avances del ecosistema de Ciudad Inteligente Cali, destacando iniciativas como el Cali City Lab, los proyectos de interoperabilidad de datos urbanos y las soluciones de inteligencia artificial

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

aplicadas a la salud pública, la movilidad y el medio ambiente. La charla tuvo un enfoque pedagógico y participativo, orientado a promover la comprensión del concepto de ciudad inteligente desde una perspectiva de gobernanza digital, sostenibilidad e innovación abierta, resaltando el rol de la academia como actor clave en la cocreación de soluciones para la ciudad. El espacio permitió fortalecer la articulación entre el sector público y la academia, inspirando a los estudiantes a vincularse con las iniciativas tecnológicas de la ciudad, y fue documentado mediante fotografías y videos como evidencia de gestión y de apropiación del conocimiento ciudadano.

3.5 Participó en la sesión técnica del Piloto de Ciudad Inteligente – Gemelo Digital para Movilidad, desarrollada con la Universidad Icesi, CINTEL y VTL, *spin-off* de la Universidad Carnegie Mellon, donde se revisaron los componentes técnicos, metodológicos y de interoperabilidad del modelo orientado a simular el sistema de movilidad de Cali mediante analítica avanzada y visualización 3D. La reunión permitió definir la hoja de ruta del piloto, establecer roles institucionales y articular la cooperación académica e internacional en el marco de la estrategia Cali Ciudad Inteligente, consolidando a la ciudad como referente nacional en la aplicación de gemelos digitales y tecnologías emergentes para la planeación urbana basada en datos.

3.6 Participó en el evento Smart City Cartagena 2025, articulando la presencia de DATIC como referente en innovación pública junto con la asesora de despacho del Alcalde Maria Eugenia Lloreda y asistentes de Emcali. Durante el evento, realicé intercambio de experiencias con ciudades participantes y gestioné contactos con entidades internacionales. El producto fue un documento técnico de aprendizajes y buenas prácticas, enfocado en lecciones aprendidas para implementar en el desarrollo del Smart City Expo Cali 2026, además, de una presentación que le desarrollé a la asesora de despacho Maria Eugenia Lloreda para su ponencia en el espacio de Cali como Destino Turístico Inteligente.

3.7 Realizó un análisis detallado del modelo de negocio, diagnóstico y propuesta de valor elaborados por UNIT Consultores bajo el acompañamiento técnico de la CAF, a partir del cual

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

rediseñó el modelo integrando mejoras sustanciales que fortalecen su aplicabilidad, sostenibilidad y coherencia con la visión del Cali City Lab. Este rediseño incluyó la incorporación del ADN caleño como sello distintivo del laboratorio, resaltando la identidad creativa, cultural e innovadora de la ciudad, y proyectándolo como un modelo exportable y escalable a nivel regional, alineado con estándares internacionales y posibles certificaciones globales de ciudad inteligente que abran las puertas del Cali City Lab al mundo. El trabajo se complementó con la formulación de una hoja de ruta estratégica que articula fases, hitos, actores, fuentes de financiación y métricas de impacto, garantizando la transición del diagnóstico a la implementación efectiva del modelo. Posteriormente, y tras la revisión conjunta del whitepaper con la asesora de despacho María Eugenia Lloreda, elaboré un brief ejecutivo que sintetiza los principales ajustes conceptuales y las oportunidades de posicionamiento global del laboratorio, consolidando una narrativa institucional sólida para su presentación ante aliados estratégicos y organismos internacionales de cooperación.

3.8 Participó en la reunión de Smart City Expo 2026 Cali, realizada en YAWA City Lab con representantes del Gobierno de Cataluña y del Ayuntamiento de Barcelona, donde se abordaron temas de cooperación técnica en ciudades inteligentes, gemelos digitales, Sandbox IA y media arts, así como la renovación del memorando de entendimiento con Barcelona. Se discutió la organización del Smart City Expo Cali 2026 (30 de septiembre al 2 de octubre) y la posibilidad de un evento paralelo en YAWA, junto con propuestas innovadoras como la tokenización de experiencias turísticas, el avistamiento de aves con tecnología, y la adopción de retos abiertos internacionales. Además, se acordó gestionar con Corferias y ProColombia la estrategia de comercialización y posicionamiento global del evento, consolidando a Cali como epicentro latinoamericano de innovación urbana y ciudad inteligente.

3.9 Participó en la reunión semanal de coordinación del Smart City Expo Cali 2026 con la directora del proyecto de FIRA Barcelona y los equipos de Corferias, donde se revisaron avances logísticos y comerciales del evento. Se acordó una reunión técnica para revisar nuevos planos del recinto, incluyendo zonas de parqueo, y se informó que María Eugenia Lloreda reservó el Centro de Eventos Valle del Pacífico como plan B. FIRA destacó que la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

planificación debe iniciar con la definición del congreso y los speakers, seguida de comunicación, marketing y patrocinio. Como compromiso, se definió gestionar contactos con Microsoft, Oracle, Google y sus partners para su vinculación al evento.

3.10 Gestionó la reunión sobre Transparencia y Datos Abiertos, donde se revisaron los lineamientos de gestión y transmisión de datos interinstitucionales, tomando como referencia el modelo de Ágatha, que actúa como habilitador pero no como repositorio de datos. Se discutió la creación del Comité Distrital de Datos y la política pública de analítica y monetización en Bogotá. Por parte de Cali, se destacó el avance de más de 600 conjuntos de datos abiertos y la necesidad de fortalecer la capacitación y asignación de delegados en los organismos. Finalmente, se acordó incluir en el marco legal de Ágatha la facultad de transmisión de datos y el protocolo técnico multinube, quedando pendiente la entrega de estatutos y acuerdos por parte del equipo técnico.

Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/17Jz2T3m2cjOoeXByxmBMu9gNN9BhZSKe?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 4. Gestionar actividades relacionadas con la coordinación de organismos y equipos de trabajo que participan en el desarrollo de estrategias de ciudades y territorios inteligentes, Gobierno Digital y soluciones con tecnologías emergentes.

4.1 Participó en la reunión con la Secretaría de Desarrollo Económico, en la que se abordó la integración de los tableros de control de competitividad e innovación territorial. Un modelo de datos estructurados que facilite el seguimiento a los indicadores de desarrollo productivo local, con el fin de mapear los proyectos bajo el marco de la estrategia de ciudad inteligente.

4.2 Participó en la reunión de Ciudad Inteligente con la Secretaría de Educación, donde se revisaron los avances del proyecto de integración de datos de fuentes externas como Talento

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Humano, ICFES y SIMPADE, con el fin de fortalecer la analítica educativa mediante su interoperabilidad con el lago de datos distrital. Se informó que la Secretaría cuenta con dos licencias de Power BI para la generación de reportes y que en diciembre de 2025 estará disponible una plataforma pública que permitirá a los padres y ciudadanos consultar cifras sobre intervenciones educativas, raciones alimentarias (PADE) e inversiones del sector, promoviendo la transparencia y la gestión inteligente de la información.

4.3 Apoyó la reunión del caso de uso “Modelo GeoSmart Cali: Geovisor para la Gestión Ambiental y Movilidad Sostenible”, liderada por la Subdirección de Innovación Digital de DATIC, cuyo objetivo fue presentar los avances en la formulación del modelo orientado al aprovechamiento de datos de movilidad y calidad del aire. El proyecto busca integrar información ambiental y de transporte mediante un geovisor de analítica geoespacial, permitiendo mejorar la toma de decisiones urbanas, promover la movilidad sostenible y fortalecer la gestión ambiental de Cali en el marco de la estrategia Cali Ciudad Inteligente.

4.4 Participó en la reunión presencial de Ciudad Inteligente con la Secretaría de Seguridad y Justicia, donde se revisaron los avances del modelo descentralizado de emergencias 123 conectado con HEXA, que integra los sistemas del CRUE, CAD y Gestión del Riesgo. Se abordaron los retos de interoperabilidad, la necesidad de homogenizar los subsistemas de comunicaciones y videovigilancia, y la implementación del decreto de HEXA. Se expusieron datos relevantes del sistema de cámaras —de las 1.906 instaladas funciona el 72%— y los planes de modernización para los próximos tres años, junto con la conexión al MIO y las fotomultas. Además, se acordó avanzar con DATIC en el desarrollo de modelos de IA de riesgo individual y territorial financiados con el empréstito, y solicitar a Hacienda y Planeación un seguimiento de fuentes y usos que garantice la sostenibilidad del componente tecnológico de seguridad.

4.5 Participó en la reunión de Ciudad Inteligente con MetroCali, donde se revisaron los avances en la integración del sistema de monitoreo de cámaras del MIO con la Secretaría de Seguridad y Justicia, mediante un memorando de entendimiento liderado por el secretario

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Jairo García. Durante la sesión se presentó un caso de uso con DATIC enfocado en la gestión del flujo de pasajeros a través de visión artificial, orientado a optimizar la operación y seguridad del sistema, así como una propuesta adicional para implementar control de ingreso inteligente a las estaciones, consolidando a MetroCali como un actor clave dentro del ecosistema de movilidad inteligente y ciudad conectada de Cali.

4.6 Participó en la reunión entre Gestión del Riesgo, HEXA y el Centro de Innovación, en la que se revisaron los avances del SATIC (Sistema de Alertas Tempranas Inteligente Comunitario), orientados a fortalecer la gestión del riesgo y la participación ciudadana mediante analítica geoespacial e interoperabilidad con la plataforma HEXA. Se acordó avanzar en la definición del modelo de datos y la integración con el lago de datos distrital, consolidando este proyecto como un componente clave de la estrategia Cali Ciudad Inteligente para la gestión territorial y la resiliencia urbana.

4.7 Gestionó la reunión de revisión de plataformas digitales de Ciudad Inteligente con la Oficina de Transparencia, donde se presentaron los avances del Programa de Gobierno Abierto, incluyendo la nueva versión de “Invertir para Crecer” en la plataforma “Pa’ que veás”, el canal de denuncias ciudadanas, y la propuesta de alertas de contratación pública basadas en IA. Además, se revisó el Portal de Datos Abiertos, que cuenta con más de 600 conjuntos de datos en 24 temas de ciudad, y la estrategia de compliance y prevención de lavado de activos. La reunión permitió definir lineamientos para integrar estas herramientas al ecosistema de Cali como Ciudad Inteligente, promoviendo una gestión más transparente y basada en datos.

4.8 Participó en la reunión de Ciudad Inteligente con la Secretaría de Hacienda, donde se socializó el proyecto “Hacienda a un Click”, desarrollado junto con DATIC, que implementa IA para cobros proactivos y recuperación de cartera vencida, con proyección de incremento del 10% al 20% en recaudo de Predial e ICA. El proyecto, actualmente en fase de remediación transaccional con consultoría SAP, incluye herramientas de georreferenciación para cobros, microservicios de IA, y un modelo predictivo de optimización del recaudo que se integrará al

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

lago de datos distrital. Se revisaron además los avances de la Reforma Tributaria Distrital, que contempla incentivos para el sector tecnológico, eliminación de más de 60 estampillas y la introducción del esquema de obras por impuestos, consolidando a Hacienda como un actor clave dentro de la estrategia Cali Ciudad Inteligente.

4.9 Gestinó y coordinó la reunión con la Unidad de Nuevos Negocios e Innovación de EMCALI, donde se revisaron los focos estratégicos de sostenibilidad financiera, experiencia del usuario y transformación digital, así como los avances del piloto de Laboratorios de Cultura de Innovación y del software EMNOVA para la gestión de ideas y proyectos. Se destacó la aplicación de instrumentos de medición de madurez innovadora, el uso de IoT para control operativo, y los desafíos en automatización y uso de IA para atención al ciudadano por restricciones regulatorias. También se enfatizó la importancia del endomarketing, la metodología DICS y los espacios internos de comunicación como herramientas para superar la resistencia al cambio y consolidar una cultura de innovación sostenible en EMCALI.

4.10 Gestionó la reunión de Ciudad Inteligente con la Secretaría de Planeación, en la que se revisaron los avances en la integración de sistemas de planeación territorial con el lago de datos distrital, así como las oportunidades de colaboración para el desarrollo de gemelos digitales urbanos y plataformas de analítica geoespacial.

4.11 Gestionó la reunión presencial de la Estrategia Cali Ciudad Inteligente – HUB de Innovación, con representantes de DADII, Emcali, Seguridad y Justicia y la Asesoría de Despacho del Alcalde, para socializar los avances de Smart City Cali 2026 y definir la ruta de decisión sobre los pilotos de gemelos digitales con AWS y Autodesk. Se acordó conformar un Comité de Voluntades para la Innovación y la Tecnología, revisar las políticas de Gobierno Digital y CTI, y gestionar un intercambio técnico con Medellín y Bogotá para aprovechar sus experiencias, consolidando así la articulación institucional hacia un HUB de Innovación Distrital que fortalezca la visión 360° de ciudad inteligente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.12 Realizó una reunión técnica con EDRU y el Departamento Administrativo de Planeación, con el propósito de revisar los insumos y bases de datos disponibles que puedan servir como punto de partida para el piloto de gemelos digitales en la ciudad. Durante la sesión se identificaron fuentes de información territorial y de planeación urbana que podrán integrarse al modelo inicial, permitiendo fortalecer la interoperabilidad y la precisión del entorno digital simulado para la gestión inteligente del territorio.

4.13 Realizó una reunión técnica con Metrocali y la Secretaría de Movilidad, con el objetivo de identificar y revisar los insumos de información disponibles que puedan servir como base para el piloto de gemelos digitales. Durante el encuentro se analizaron datos sobre infraestructura vial, trazabilidad del transporte público, flujos vehiculares y georreferenciación de rutas, los cuales serán fundamentales para construir un modelo digital dinámico que permita simular escenarios de movilidad y optimizar la toma de decisiones en planificación urbana y transporte inteligente.

Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1vaA7h8gs6xV5DC5FUsZ0J0HfiJd_tQeR?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 5. Proyectar comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro), dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

5.1 Elaboró el FactSheet para el Alcalde de Santiago de Cali, documento ejecutivo que sintetiza los principales proyectos de innovación, transformación digital y ciudad inteligente, incluyendo avances del Cali City Lab, Gemelos Digitales, Dengue.IA y el lago de datos distrital.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Este instrumento presenta indicadores, inversiones y actores aliados en un formato visual y estratégico, orientado a apoyar la toma de decisiones de alto nivel y a posicionar a Cali como referente nacional e internacional en innovación urbana y Smart City 2026.

5.2 Realizó el análisis de los proyectos mapeados de los organismos con los que se sostuvieron reuniones técnicas, con el propósito de identificar avances, sinergias y oportunidades de articulación dentro de la estrategia Cali Ciudad Inteligente. El ejercicio permitió clasificar los proyectos por ejes temáticos, evaluar su nivel de madurez técnica y financiera, y detectar aquellos con potencial de interoperabilidad con el lago de datos distrital. Como resultado, se consolidó un informe analítico que servirá de base para la planificación interinstitucional y la priorización de iniciativas estratégicas en la agenda digital del Distrito.

5.3 Realizó la evaluación técnica para el proceso de selección abreviada de menor cuantía No. 4134.010.32.1.0215-2025 de los postulados al proyecto de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+I), donde se revisaron los documentos técnicos, jurídicos y financieros de las entidades proponentes. El proceso permitió verificar la pertinencia, viabilidad e innovación de las propuestas, consolidando un informe técnico de evaluación que orientará la selección de los aliados estratégicos para el desarrollo de proyectos de ciudad inteligente, salud y medio ambiente en el marco de la estrategia Cali Ciudad Inteligente y gerencia del empréstito.

5.4 Elaboró los bullets y narrativa base para las preguntas del panel de María Eugenia Lloreda en el Smart City Expo World Congress Barcelona 2025, donde se anunciará a Cali como ciudad anfitriona 2026. Los mensajes se centraron en posicionar el evento como impulso a los proyectos de ciudad inteligente, destacar la importancia de los foros público–privados como motores de alianzas y visibilidad internacional, y proyectar a Cali como una Ciudad Biointeligente, que protege su biodiversidad a través de la tecnología, integrando innovación, sostenibilidad y participación ciudadana bajo la visión de Cali Ciudad Inteligente 2026.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1FokgBGFw10e8mUoRWoUDogI_GQ6BIs81?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 6. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

6.1 Participó en la sesión del Módulo 4: “Gestión de Proyectos Estratégicos” de la Especialización Web 3 del CIDEU, con el objetivo de fortalecer capacidades en planificación estratégica urbana y gestión de proyectos de ciudad. La sesión permitió conocer metodologías internacionales aplicables al desarrollo de Cali Ciudad Inteligente, especialmente en temas de formulación, priorización e implementación de proyectos urbanos sostenibles y de innovación territorial.

Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1B9S1TNPP0Yg0awLf-fLVAD7tbIOc7POh?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

7.1 Participó en la reunión de seguimiento del HUB Tech, donde se revisaron los avances del Cali City Lab, la convocatoria y agenda de focus groups, y el cronograma de actividades de Smart City Cali 2026. Se definieron los comités técnico, de comunicaciones, producción y comercial, y se analizó el vehículo jurídico con el DACP y la Oficina Jurídica para avanzar en la alianza con Corferias. Además, se programaron reuniones con Transparencia, el CDO, el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

abogado Ágatha, María Eugenia Lloreda y Willian Valencia para afinar los temas de pruebas piloto del CCL, y se reafirmó la coordinación interinstitucional para la ejecución del Foro de Alcaldes y la operatividad del HUB Tech.

Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/15Cy9wfVENmOH5USxzEE4GJLOE6chv7Lm?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 21
Noviembre de 2025