

## Información general

### Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOP</b>	CO1.PCCNTR.8585658
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	En ejecución
<b>Fecha de generación del estado</b>	14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 8:55:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	5738-2025
<b>Objeto del contrato</b>	2025R-1067 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE GESTION Y SUPERVISION DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS ADSCRITA A LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA
<b>Tipo de Contrato</b>	Prestación de servicios
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Duración del contrato</b>	50 Días
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	31/12/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *


### Información de la Entidad Estatal contratante

**MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA**  
COLOMBIA, Cúcuta  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista

**Blanca Myriam Sandoval Rozo**  
COLOMBIA, Cúcuta  
Número de documento 1090412879

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Blanca Myriam Sandoval Rozo	BANCO FALABELLA	Ahorros	111702537076

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

*Blanca Myriam Sandoval Rozo*  
**Aprobado por:** Myriam Sandoval Rozo  
**Fecha de aprobación:** 12/11/2025 10:25:36 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

*Bierman Suarez Martinez*  
**Aprobado por:** Bierman Suarez Martinez  
**Fecha de aprobación:** 12/11/2025 10:37:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_8585658\\_Firmado](#)

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Contratación directa
<b>Unidad de contratación</b>	SECRETARÍA GENERAL
<b>Proceso de Contratación</b>	SG-CPS-969-2025
<b>Título de la oferta</b>	□□□
<b>Cuantía del contrato</b>	8.350.000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Garantías por lotes, grupos o etapas  Sí  No

Cumplimiento  Sí  No

Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 1/07/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Calidad del servicio

% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 1/07/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  Sí  No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: 14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 10:35:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Erisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.18384725	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	1.670.000,00 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	1/07/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado <a href="#">Detalle</a>

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8585658  
 Proveedor Blanca Myriam Sandoval Rozo  
 Creado por  
 Agregado en -  
 Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal  
 Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta  
 País COLOMBIA  
 Departamento Norte de Santander  
 Municipio Cúcuta  
 Dirección Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal  
 Código postal 54001

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	PALACIO MUNICIPAL DE ALCALDIA	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8585658

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
8.350.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	2025R-1067 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE GESTION Y SUPERVISION DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS ADSCRITA A LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA	1,00	UN	8.350.000,00	8.350.000,00	8.350.000,00

2 CO1.PCCNTR.8585658

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
8.350.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	2025R-1067 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE GESTION Y SUPERVISION DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS ADSCRITA A LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA	1,00	UN	8.350.000,00	8.350.000,00	8.350.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta de servicios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soportes de experiencia laboral que pretenda acredita	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina TIC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado REDAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía en una sola página las dos caras	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro Único Tributario (RUT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de afiliación en Salud y/o formato de Afiliación como independiente y/o Cotizante y en estado habilitado o activo de servicio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de afiliación en Fondo de Pensión actualizado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tarjeta Profesional o Matrícula Profesional (Si aplica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración juramentada de Bienes y Rentas 2025	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de conflicto de intereses 2025 (Ley 2013 de 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soportes de formación académica (Diploma y acta de grado de los estudios que pretenda acreditar)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examen médico de ingreso (con antigüedad máxima de tres años en su fecha de expedición)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación cuenta bancaria no mayor a 30 días de expedición	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales a nombre de la ALCADIA DE SAN JOSE DE CUCUTA con NIT 890.501.434-2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de vigencia tarjeta profesional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paz y salvo de contribuyente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración juramentada de veracidad en el suministro de información para fines contractuales (diligenciado a mano por el contratista)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de	Confidencial
-----------	----------------------	---------	--------------	--------------

			confidencialidad?
Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	<a href="#">3. Procuraduría.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	<a href="#">4. Contraloria.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	<a href="#">5. Judiciales.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Certificación cuenta bancaria no mayor a 30 días de expedición	<a href="#">17. Certificado Bancario actua.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Certificación de afiliación en Fondo de Pensión actualizado	<a href="#">10. Certificado Fondo Pensión.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Certificación de afiliación en Salud y/o formato de Afiliación como independiente y/o Cotizante y en estado habilitado o activo de servicio	<a href="#">9. Certificado Salud.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE	<a href="#">24. Certificado Oferente.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Certificado de vigencia tarjeta profesional	<a href="#">20. Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	<a href="#">18. Medidas Correctivas.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Certificado REDAM	<a href="#">6. REDAM.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales a nombre de la ALCADIA DE SAN JOSE DE CUCUTA con NIT 890.501.434-2	<a href="#">19. Inhabilidades delitos sexuales .pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Declaración de conflicto de intereses 2025 (Ley 2013 de 2019)	<a href="#">14.DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Declaración juramentada de Bienes y Rentas 2025	<a href="#">13. Declaración de Bienes y Rentas 2024.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Declaración juramentada de veracidad en el suministro de información para fines contractuales (diligenciado a mano por el contratista)	<a href="#">25.JURAMENTO CONTRACTUAL (2).pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Examen médico de ingreso (con antigüedad máxima de tres años en su fecha de expedición)	<a href="#">16. Examen Medico de ingreso .pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina TIC	<a href="#">2.HVD Blanca myriam sandoval rozo (1).pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía en una sola página las dos caras	<a href="#">7. Cedula.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Paz y salvo de contribuyente	<a href="#">23. PazySalvo.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Propuesta de servicios	<a href="#">MODELO PROPUESTA PRESTACION DE SERVICIOS - Lista BLANCA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Registro Único Tributario (RUT)	<a href="#">8.RUT.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar	<a href="#">1. Experiencia Labaral.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Soportes de formación académica (Diploma y acta de grado de los estudios que pretenda acreditar)	<a href="#">15. Formacion Académica.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>
Tarjeta Profesional o Matrícula Profesional (Si aplica)	<a href="#">11. Tarjeta Profesional.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No <input type="checkbox"/>

#### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 10:25:35 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
10. SG-CPS-969-2025_ConceptoJuridico.pdf	10. SG-CPS-969-2025_ConceptoJuridico.pdf	<a href="#">(detalle)</a>
11. SG-CPS-969-2025_Certificadoldoneidad.pdf	11. SG-CPS-969-2025_Certificadoldoneidad.pdf	<a href="#">(detalle)</a>
Contrato 5738-2025.pdf	Contrato 5738-2025.pdf	<a href="#">(detalle)</a>

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Supervisor	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento		
Bierman Suarez Martine	MICHEL LLEHANSY MEI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	88206732	13276377	<a href="#">Guardar y notificar</a>

### Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	
Bierman Suarez Martine	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	88206732	<a href="#">Guardar y notificar</a>

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	Bierman Suarez Martinez	14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 10:37:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Bierman Suarez Martinez
Supervisor	MICHEL LLEHANSY MEDINA RESTREPO	14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 10:37:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Bierman Suarez Martinez
Ordenador del pago	Bierman Suarez Martinez	14 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 10:37:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Bierman Suarez Martinez

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento  
Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	8.350.000
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
<b>Total</b>		8.350.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF  Sí  No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 00007151	CDP	No se ha iniciado		8.350.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Pbsición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 00006814	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	8.350.000 COP	8.350.000 COP	- -	- -	SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a>

Saldo de compromisos CDP 8.350.000 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 8.350.000 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -