



Superintendencia de Notariado y Registro

INFORME DE FINAL ACTIVIDADES NOVIEMBRE DEL 2025

DATOS INFORMATIVOS:

NOMBRE: Edwin Edmundo Mendoza Santiago

N° CONTRATO: 1911 DE 2025.

DEPARTAMENTO: Gestión Documental.

CARGO: Auxiliar Administrativa.

FECHA: 27/11/2025

ANTECEDENTES

Previo al contrato suscrito entre la Superintendencia de Notariado y Registro y Edwin Edmundo Mendoza Santiago para presentar los servicios como "Auxiliar Administrativo", me permito poner en consideración el presente informe de actividades laborales realizadas desde el 1 de noviembre del 2025 hasta el 14 de noviembre de 2025

OBJETIVO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como auxiliar administrativo de las oficinas de registro de instrumentos públicos.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Alistamiento de documentos sometidos a registro
- Digitalización de documentos sometidos a registro
- Pegado de documentos.

Elaborado por:

EDWIN MENDOZA SANTIAGO

CONTRATISTA

Revisado por:

AMANDA HERNANDEZ VASQUEZ

SUPERVISOR