Barranquilla D.E.I.P.,

Doctor(a)
LOLA FAUSTINA PEÑARANDA SANZ
DIRECCION - BARRRIO
CIUDAD

Asunto: SOLICITUD DE OFERTA PARA CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA APOYAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE SE ADELANTEN, REALIZANDO ACTIVIDADES DE ATENCIÓN INTEGRAL A LAS MUJERES QUE REQUEIRAN INTERVENCIÓN PROFESIONAL Y EN LA PROMOCIÓN Y DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES.

Cordial saludo.

Por medio del presente me permito solicitar a usted se sirva presentar a esta dependencia la propuesta para contratar LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE LA MUJER YE EQUIDAD DE GENERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA APOYAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE SE ADELANTEN, REALIZANDO ACTIVIDADES DE ATENCIÓN INTEGRAL A LAS MUJERES QUE REQUEIRAN INTERVENCIÓN PROFESIONAL Y EN LA PROMOCIÓN Y DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES.

En cumplimiento a lo establecido en los procedimientos contractuales del Departamento, deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

- Propuesta.
- Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado en el SIGEP.
- Declaración Juramentada de Bienes y Rentas.
- Copia de Cédula de Ciudadanía.
- Registro Único Tributario – RUT.
- Afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión) así como la constancia de estar al día con los aportes al sistema de seguridad social integral.

. Copia de la tarjeta profesional con constancia de vigencia.

- Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
- Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
- Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional.

- Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.
- Copia del Diploma y acta de Grado, acorde con la actividad a contratar.
- Certificaciones de experiencia y/o copias de actas de recibo final o de liquidación de contratos con las que se pretenda acreditar la experiencia solicitada
- Examen médico de aptitud laboral (Decreto 0723 de 2013) vigente.
- Certificación Bancaria no mayor a 90 días.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizar a la entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales y ser entregada en la Secretaría en mención antes de quince (15) días a partir del recibo del presente.

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a disposición en la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género del Departamento.

La secretaría solicitante se encargará de aportar los siguientes documentos:

Estudio previo con los siguientes soportes:

a) Certificado de Inexistencia de personal en planta.
b) Certificado de disponibilidad presupuestal.
c) Solicitud de propuesta suscrito por el Jefe de la dependencia solicitante.
d) Certificado de idoneidad suscrito por el Jefe de la dependencia solicitante.
e) Documento de aceptación de la propuesta del contratista.

Atentamente,

DORIS BOLIVAR EBRATT
Secretaria de la Mujer y Equidad de Género
Proyectó: H.S.O.
Asesor Externo