

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8540404
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	22 días de tiempo transcurrido (4/11/2025 10:17:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CPS-CVV-765-2025
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales como abogado en el marco del programa "mi casa con propiedad" en la Oficina Asesora Jurídica del Fondo de Vivienda de Interés Social y Reforma Urbana Distrital CORVIVIENDA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	45 Días
Fecha de inicio de contrato	20 días de tiempo transcurrido (7/11/2025 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	24 días para terminar (21/12/2025 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

KATHERIN AGUIRRE DIAZ
COLOMBIA, Cartagena
Número de documento 1104015134

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
KATHERIN AGUIRRE DIAZ	BANCOLOMBIA	Ahorros	08216172681

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: KATHERIN PAOLA AGUIRRE DIAZ

Fecha de aprobación: 4/11/2025 10:40:11 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Gissela Roman

Fecha de aprobación: 5/11/2025 9:34:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_8540404_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	General
Proceso de Contratación	CPS-CVV-765-2025
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	6.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8540404
Proveedor KATHERIN AGUIRRE DIAZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones Manga 3ª Avenida, Calle 28 #21-62
Ubicación CO-BOL-13001 - Cartagena
País COLOMBIA
Departamento Bolívar
Municipio Cartagena
Dirección Manga 3ª Avenida, Calle 28 #21-62
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Barrio Manga 3ra Avenida, Calle 28 #21-62, Cartagena; Bolívar	COLOMBIA > Bolívar > Cartagena

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.8540404							
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 6.000.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	80111600	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	1,00	UN	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	
2	CO1.PCONTR.8540404							
2.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 6.000.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	80111600	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	1,00	UN	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la	☐	☐

naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.		
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Formato Único de Hoja de Vida diligenciada en SIGEP II actualizada. (Anexar el formato completo y debidamente diligenciado, firmado y señalando si se encuentra o no inhabilitado). 2. Documento de identificación. (Aportar copia de la cédula de ciudadanía legible). 3. Certificados de formación académica. (Anexar copia del o los títulos académicos obtenidos, para efectos de acreditar la idoneidad). 4. Aportar soportes de experiencia e idoneidad, expedidas y firmadas por el empleador o contra	☒	☐
1. Adjuntar certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación (actualizado y no menor a 3 meses). 2. Certificación de reporte de no estar incluido en el Boletín de responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República (actualizado no menor a 3 meses). 3. Impresión de Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales de la Policía Nacional (actualizado no menor a 1 mes). 4. Impresión de consulta en l	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Adjuntar certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación (actualizado y no menor a 3 meses). 2. Certificación de reporte de no estar incluido en el Boletín de responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República (actualizado no menor a 3 meses). 3. Impresión de Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales de la Policía Nacional (actualizado no menor a 1 mes). 4. Impresión de consulta en l	PDF2_ KATHERINE PAOLA AGUIRRE DIAZ.pdf	Detalle	No	☐
1. Formato Único de Hoja de Vida diligenciada en SIGEP II actualizada. (Anexar el formato completo y debidamente diligenciado, firmado y señalando si se encuentra o no inhabilitado). 2. Documento de identificación. (Aportar copia de la cédula de ciudadanía legible). 3. Certificados de formación académica. (Anexar copia del o los títulos académicos obtenidos, para efectos de acreditar la idoneidad). 4. Aportar soportes de experiencia e idoneidad, expedidas y firmadas por el empleador o contra	PDF1_ KATHERINE PAOLA AGUIRRE DIAZ.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 22 días de tiempo transcurrido (4/11/2025 10:40:11 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
IDONEIDAD Contrato KATHERIN PAOLA AGUIRRE DIAZ.pdf	IDONEIDAD Contrato KATHERIN PAOLA AGUIRRE DIAZ.pdf	(detalle)
ANEXO CLAUSULADO DEL Contrato KATHERIN PAOLA AGUIRRE DIAZ.pdf	ANEXO CLAUSULADO DEL Contrato KATHERIN PAOLA AGUIRRE DIAZ.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Gissela Roman	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1047468738	Guardar y notificar
Supervisor	LUIS ALBERTO MORILL	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	73.007.991	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		 Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	----------------------	---	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	Gissela Roman	21 días de tiempo transcurrido (5/11/2025 9:34:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Gissela Roman
Supervisor	LUIS ALBERTO MORILLO SANCHEZ	21 días de tiempo transcurrido (5/11/2025 9:34:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Gissela Roman

Proyecto del Plan Marco para la
Implementación del Acuerdo de
Paz o asociado al Acuerdo de

☐ Sí ☒ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan
Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de
intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☒ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☒ No *	
Sistema General de Regalías - SGR	☐ Sí ☒ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☒ Sí ☐ No *	6.000.000
Recursos de Crédito	☐ Sí ☒ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☒ No *	

Total 6.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el

SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 23	CDP	No se ha iniciado			00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 1308	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	6.000.000 COP	6.000.000 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 6.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 6.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -